

**Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet**

Aika / Tid 30.08.2022 klo 17:00 - 20:13**Paikka / Plats** Focus, Kuntala, Lukkarinmäentie 2 / Focus, Sockengården, Klockarbackavägen 2 / Teams**Käsitellyt asiat / Ärenden**

§	Otsikko / Rubrik	Sivu / Sida
§ 94	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdet's laglighet och beslutförhet	4
§ 95	Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare	5
§ 96	Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan	6
§ 97	Katusuunnitelman nähtäville asettaminen, Liiketie / Framläggande av gatuplan, Affarsvägen	7
§ 98	Eteläisen Sipoon talvihoito 2022 - 2025, urakoitsijan valinta / Södra Sibbos vinterunderhåll 2022 2025, val av entreprenör	9
§ 99	Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2023-2025, investointiosa, Tekninen valiokunta / Investeringsdelen i budgeten för åren 2023 och ekonomiplan 2023-2025, Tekniska utskottet	12
§ 100	Asunnon myynti Jussaksentie 1-3 H 68 / Försäljning av bostad Jussasvägen 1-3 H 68	14
§ 101	Hallintoikeuden jatko kiinteistökaupassa, sisäinen ohje / Fortsättning av besittningsrätt i fastighetshetsköp, intern anvisning	15
§ 102	Vt. teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus / Tf. Tekniska direktörens översikt om aktuella ärenden	17
§ 103	Ilmoitusasiat / Delgivningar	18



Osallistujat / Deltagare

	Nimi / Namn	Klo. / Kl.	Tehtävä / Uppgift	Lisätiedot / Tilläggsinformation
Läsnä / Närv.	Kankfelt Tim	17:00 - 20:13	puheenjohtaja/ordförande	
	Härmä Jokke	17:00 - 20:13	varapuheenjohtaja/viceordförande	
	Buddas Pirkko	17:00 - 20:13	jäsen/medlem	
	Günsberg-Sandström Laura	17:00 - 20:13	jäsen/medlem	
	Koponen Risse	17:00 - 20:13	jäsen/medlem	
	Lehvonen Simo	17:00 - 20:13	jäsen/medlem	
	Sademies Jenni	17:00 - 20:13	jäsen/medlem	
Muu/ Övriga	Lindqvist Kaj	17:00 - 20:00	kh. puheenjohtaja / kst. ordförande	§94-102 (etänä/distans)
	Manninen-Ollberg Marja	17:00 - 20:13	kh:n edustaja/kst:s representant	
	Pokkinen Ahti	17:00 - 17:40	nuorisovalt.edustaja/ungdomsfullm.rep	§94-99 (Etänä/distans)
	Siren Lari	17:00 - 20:13	esittelijä/föredragande	
	Maja Paulina	17:00 - 20:13	pöytäkirjanpitäjä/protokollföreläsare	
	Bruun Marjo	17:00 - 20:13	asiantuntija/sakkunnig	
	Kämppi Marika	17:00 - 20:13	asiantuntija/sakkunnig	
	Loikkanen Jere	17:00 - 20:13	asiantuntija/sakkunnig	
	Palmu Sami	17:00 - 17:32	asiantuntija/sakkunnig	§94-98
	Pohjonen Juha	17:00 - 20:13		

Allekirjoitukset
Underskrift

Tim Kankfelt

Paulina Maja

puheenjohtaja
ordförandepöytäkirjanpitäjä
protokollföreläsareKäsitellyt asiat
Ärenden

§ 94 - 103

Pöytäkirja sähköisesti
tarkastettu
Protokollet elektroniskt
justerat

Simo Lehvonon

Jenni Sademies



pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

Pöytäkirjan nähtävilläpito
Protokollet framlagt

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla
7.9.2022 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor
fr.om. 7.9.2022.



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 94

30.08.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 30.08.2022 § 94

Päätös / Beslut

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.
Todettiin, että Kaj Lindqvist ja Ahti Pokkinen osallistuvat kokoukseen
Teamsin kautta.

Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.
Konstaterades att Kaj Lindqvist och Ahti Pokkinen deltar i mötet via
Teams.



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

8/2022

5

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 95

30.08.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 30.08.2022 § 95

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Simo Lehvonen ja Jenni Sademies.

Till protokolljusterare valdes Simo Lehvonen och Jenni Sademies.



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 96

30.08.2022

Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 30.08.2022 § 96

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Simo Lehvonen ja Jenni Sademies.

Till protokolljusterare valdes Simo Lehvonen och Jenni Sademies.



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 97

30.08.2022

Katusuunnitelman nähtäville asettaminen, Liiketie / Framläggande av gatuplan, Affarsvägen

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 30.08.2022 § 97

1069/10.03.01.00.00/2022

Valmistelija / Beredare Kuntatekniikan päällikkö / kommunteknisk chef
Marjo Bruun, marjo.bruun(at)sipoo.fi

Liiketie sijaitsee Söderkullassa S31 asemakaava-alueella. Kaava on
saanut lainvoiman 18.8.2022.

Katusuunnitelmassa esitettävä Liiketie on uusi asemakaava-alueella
sijaitseva katu. Katu tulee palvelemaan asemakaava-alueella olevaa
liiketoimintaa.

Liiketien rakentamiseen on varauduttu vuoden 2022 talousarviossa, sekä
vuosien 2023-2024 taloussuunnitelmassa.

Katusuunnitelman on tehnyt Sitowise Oy Sipoon kunnan Katu- ja
Viheryksikön toimesta ja ne on esitetty liitteissä 1.

Katusuunnitelmaehdotus pidetään maankäyttö- ja rakennusasetuksen
43 §:n mukaisesti julkisesti nähtävänä Sipoon kunnan infopisteessä
(Nikkilän kirjasto) kahden viikon ajan osoitteessa Pohjoinen Koulutie 2,
toimiston aukioloaikoina sekä kunnan kotisivuilla. Mahdolliset
katusuunnitelmaa koskevat muistutukset on toimitettava
nähtävilläoloaikana Sipoon kunnan tekniselle valiokunnalle, PL 7, 04131
SIPOO, tai kirjaamo(at)sipoo.fi

Esittelijä / Föredragande Vt. tekninen johtaja / Tf. teknisk direktör Lari Siren

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää asettaa Liiketien katusuunnitelman nähtäville.
Pykälä tarkistetaan välittömästi.

Tekniska utskottet beslutar lägga fram gatuplanerna för Affarsvägen.
Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.
Pykälä tarkistettiin välittömästi.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.
Paragrafen justerades omedelbart.



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

8/2022

8

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 97

30.08.2022

Liitteet

Liite Bilaga 1 - Katusuunnitelma, Liiketie

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 98

30.08.2022

**Eteläisen Sipoon talvihoito 2022 - 2025, urakoitsijan valinta / Södra Sibbos vinterunderhåll
2022 2025, val av entreprenör****Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 30.08.2022 § 98**

1071/02.08.00/2022

Valmistelija / Beredare: Katupäällikkö / Gatuchef Sami Palmu,
sami.palmu(at)sipoo.fi

Sipoon eteläisten alueiden talvihoidosta on jätetty tarjouspyyntö 12.7.2022 HILMA:n sekä tarjouspalveluun. Tarjouspyyntö koski tarjouspyynnössä määriteltyjen katu- ja tiealueiden, kevyenliikenteen väylien, puistoraittien, paikoitusalueiden, pihojen, erilaisten kulkuyhteyksien talvihoitotehtävien suorittamista. Tarjouspyyntö koski kolmea erillistä urakkakohdetta Sipoon alueella: Alue 1 Söderkulla, Taasjärvi ja Hansas, Alue 2 Pähkinälehto ja Alue 3 Eriksnäs.

Tarjouksen sai jättää joko yhdestä tai kaikista alueista, mutta alueet vertailtiin erikseen. Tarjoukset pyydettiin sopimuskaudelle 15.10.2022-15.5.2025 sekä enintään kahdelle optiovuodelle (1+1 vuotta). Tarjoukset tuli jättää 17.8.2022 klo 23:59 mennessä. Alueelle 1 saapui kuusi (6) tarjousta, alueelle 2 seitsemän (7) tarjousta ja alueelle 3 yhdeksän (9) tarjousta.

Tarjouspyynnössä määriteltiin, että urakoitsija valitaan jokaiselle alueelle erikseen niistä urakoitsijoista, jotka täyttävät soveltuvuusvaatimukset. Vertailuperusteena käytettiin alinta hintaa, sillä laatuvaatimukset olivat sisällytetty urakan minimivaatimuksiin.

Tarjouskilpailuun osallistuneet toimittajat ja valintapisteet esitellään vertailutaulukossa (liite 1).

Saapuneet tarjoukset

Tarjouksia alueista saapui seuraavasti. Tarjotut summat ovat yhden kauden hintoja kausihintoja (ALV 0%).

Alue 1 – Söderkulla, Taasjärvi ja Hansas

Urakointi H.M.T. Oy	80 400,00 €
2	151 750,00 €
3	166 870,00 €
4	213 500,00 €
5	214 585,00 €
6	53 300 000,00 €

Vuosien 2022-2025 sopimushinta alueelle 1 on yhteensä 241 200 € (ALV 0%). Luvussa ei ole mukana sopimuksen indeksikorotuksia.

Alue 2 – Pähkinälehto



Urakointi H.M.T. Oy	31 300,00 €
2	42 000,00 €
3	73 500,00 €
4	81 725,00 €
5	84 530,00 €
6	110 325,00 €
7	2 950 000,00 €

Vuosien 2022-2025 sopimushinta alueelle 2 on yhteensä 93 900 € (ALV 0%). Luvussa ei ole mukana sopimuksen indeksikorotuksia.

Alue 3 – Eriksnäs

Urakointi H.M.T. Oy	16 600,00 €
2	34 250,00 €
3	39 950,00 €
4	52 207,00 €
5	54 850,58 €
6	66 750,00 €
7	71 650,00 €
8	113 043,75 €
9	538 750,00 €

Vuosien 2022-2025 sopimushinta alueelle 3 on yhteensä 49 800 € (ALV 0%). Luvussa ei ole mukana sopimuksen indeksikorotuksia.

Alueiden voittajan kelvollisuus tarkistettiin tarjousten avaustilaisuuden yhteydessä.

Esittelijä / Föredragande Vt. tekninen johtaja / Tf. teknisk direktör Lari Siren

Ehdotus / Förslag

Eteläisen Sipoon talvihoidon urakoitsijoiksi alueille 1 - 3 valitaan seuraavat urakoitsijat:

Alue 1 Urakointi H.M.T. Oy
Urakointi H.M.T. Oy
H.M.T. Oy

Alue 2
Alue 3 Urakointi

Pykälä tarkastetaan välittömästi

vinterunderhåll i Sibbo för delarna 1 - 3 väljs följande
entreprenörer:

H.M.T. Oy

För
Del 1 Urakointi
Del 2 Urakointi H.M.T. Oy
Del 3 Urakointi H.M.T. Oy

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 98

30.08.2022

Päätös / Beslut

Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.
Pykälä tarkistettiin välittömästi.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.
Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet

Liite Bilaga 1 - Vertailutaulukko, Eteläisen Sipoon talvihoito 2022 - 2025

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 99

30.08.2022

**Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2023-2025, investointiosa, Tekninen valiokunta /
Investeringsdelen i budgeten för åren 2023 och ekonomiplan 2023-2025, Tekniska utskottet****Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 30.08.2022 § 99**

860/02.02.00/2022

Valmistelija / Beredare: investointipäällikkö / investeringschef Marika
Kämppe marika.kamppi(at)sipoo.fi, hankepäällikkö / projektchef Ville
Kalima, ville.kalima(at)sipoo.fi

Taloussuunnitelman investointiosan valmisteluvastuu on teknisellä valiokunnalla.
Kunnan investointisuunnitelmassa on esitetty kaikki Sipoon kunnan
bruttoinvestoinnit lukuun ottamatta Sipoon Vesi-liikelaitoksen investointeja.
Vesihuollon investoinnit on esitetty erikseen Sipoon Veden taloussuunnitelmassa.
Teknisen valiokunnan valmisteluvastuu ei käsitä myöskään irtainta
omaisuutta ja maanostoa.

Tekninen valiokunta kokoaa kunnan taloussuunnitelmaan liitettävän
investointisuunnitelman kolmen vuoden ajalta siten, että ensimmäinen
vuosi on taloussuunnitelman vuosi. Investointisuunnitelmassa käsiteltävä
taloussuunnitelman vuosi on sitova.

Investointisuunnitelmassa esitetyt hankkeet on priorisoitu ja valmisteltu
tarpeiden perusteella eri hallintokuntien kanssa yhteistyössä. Teknisen
valiokunnan kokoaman investointisuunnitelman ja sen kaikki vaihtoehdot
niin palvelurakentamisen- kuin infrainvestointien osalta laaditaan
tydyttämään kunnan palveluiden ennustettu tarve siten, että sen
tavoitteena on taloudellisen ja toiminnallisen palvelutason parantaminen ja
kunnan strategian toteuttaminen.

Tekninen valiokunta käsittelee ja hyväksyy investointisuunnitelman
luonnoksena ja pyytää eri hallintokuntien jaostojen ja valiokuntien
lausunnot investointisuunnitelmasta ja sen vaihtoehdoista.

Saatuaan lausunnot tekninen valiokunta käsittelee investointisuunnitelman
uudelleen ottaen huomioon saamansa lausunnot ja hyväksyy sen
liitettäväksi osaksi kunnan taloussuunnitelmaa hallituksen ja edelleen valtuuston
käsiteltäväksi.

Luonnos taloussuunnitelman 2023–2025 investointisuunnitelmaksi on esitetty
kokonaisuudessaan liitteessä 1.

Esittelijä / Föredragande Vt. Tekninen johtaja / Tf. Teknisk direktör Siren Lari

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää hyväksyä liitteen 1 mukaisen taloussuunnitelman
2023–2025 investointisuunnitelman luonnoksen ja pyytää siitä lausunnot
sivistysvaliokunnalta, suomen- ja ruotsinkielisiltä koulutusjaostoilta ja
vapaa-ajanjaostolta. Tekninen valiokunta käsittelee sen uudelleen
lokakuun kokouksessaan.



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 99

30.08.2022

Tekniska utskottet besluter godkänna utkastet av investeringsplanen i budgeten för åren 2023–2025 enligt bilaga 1 och begär utlåtande av bildningsutskottet, finska och svenska utbildningssektionerna samt fritidssektionen. Tekniska utskottet behandlar ärendet på nytt på mötet i oktober.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet

Liite Bilaga 1 - Talousarvio 2023, investoinnit, ehdotus

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 100

30.08.2022

Asunnon myynti Jussaksentie 1-3 H 68 / Försäljning av bostad Jussasvägen 1-3 H 68**Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 30.08.2022 § 100**

1343/10.04.03.01/2021

Valmistelija / Beredare: Suunnittelija / Planerare Jere Loikkanen,
jere.loikkanen(at)sipoo.fi

Tekninen valiokunta päätti kokouksessaan 1.12.2020 § 96 vuonna 2021 myytävistä vuokra-asunnoista. Asunto-osakeyhtiö Bostads Ab Svedjeland – Asunto Oy Kaskimaa on vuonna 1971 valmistunut kerrostaloyhtiö Nikkilässä osoitteessa Jussaksentie 1-3 H 68. Asunto H 68 sijaitsee ylimmässä kerroksessa (3/3) ja sen koko on 78 m². Asunnon myyntivälittäjänä on toiminut Huoneistokeskus Sipoo ja myyntiprosessin kuvaus on liitteenä. Asunnosta on saatu yksi tarjous, joka on liitteenä. Tarjous on voimassa 31.8.2022 klo 20:00 saakka.

Esittelijä / Föredragande Vt. Tekninen johtaja / Tf. Teknisk direktör Sirén Lari

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää myydä Jussaksentie 1-3 H 68 asunnon saadun ostotarjouksen perusteella.
Tekninen valiokunta valtuuttaa suunnittelija Jere Loikkasen allekirjoittamaan kauppakirjat sekä saattamaan kaupan loppuun valiokunnan puolesta.
Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Tekniska utskottet beslutar sälja Jussasvägen 1-3 H 68 bostaden enligt det inkomna anbudet. Tekniska utskottet befullmäktigar planerare Jere Loikkanen att underteckna köpebrevet samt slutföra köpet för utskottets del.
Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.
Pykälä tarkistettiin välittömästi.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.
Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet

- Liite Bilaga 1 - Asunnon hinta-arvio, Jussaksentie 1-3 H 68
- Liite Bilaga 2 - Myyntiprosessin kuvaus, Jussaksentie 1-3 H 68
- Liite Bilaga 3 - Esite, Jussaksentie 1-3H68 esite
- Liite Bilaga 4 - Tarjous, Jussaksentie 1-3H 68

Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 101

30.08.2022

Hallintaoikeuden jatko kiinteistökaupassa, sisäinen ohje / Fortsättning av besittningsrätt i fastigshetsköp, intern anvisning**Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 30.08.2022 § 101**

1070/02.07.00/2022

Valmistelija / Beredare: Valmistelija / Beredare: tilapalvelupäällikkö/
lokalservicechef Juha Pohjonen, juha.pohjonen@sipoo.fi; tonttipäällikkö /
tomtchef Anna-Leena Rouhiainen, anna-leena.rouhiainen@sipoo.fi

Kehitys- ja kaavoituskeskuksen mittaus- ja kiinteistöyksikkö vastaa kunnan maanhankinnasta. Kiinteistön oston yhteydessä kunta voi sopia kiinteistön myyjän kanssa omistus- ja hallintaoikeuden siirtymisestä kauppakirjalla. Kiinteistön omistusoikeus siirtyy yleensä kunnalle kauppakirjan allekirjoitushetkellä. Hallintaoikeuden siirtyminen voidaan määrittää pidemmälle kuin omistusoikeuden siirtyminen. Hallintaoikeus on käsittänyt joko kokonaan tai osittain kauppakirjassa sovitun kiinteistön. Pääosin hallintaoikeuden saaja on huolehtinut itse kiinteistön sähkö-, vesi- ja energiakustannuksista sekä huolehtinut rakennusten ja kiinteistön yleisestä kiinteistöhuollosta. Tyypillisesti hallintaoikeus on jatkunut kaksi vuotta omistusoikeuden siirtymisen jälkeen. Kiinteistön hallintaoikeutta on pystytty jatkamaan kauppakirjan määrittelemän hallintaoikeuden päätyttyä. Hallintaoikeuden jatkamiseen kunta on pääsääntöisesti suostunut ellei estettä jatkamiseen kehitys- ja kaavoituskeskuksen puolelta ole löytynyt.

Hallintaoikeus on kuitenkin vuokrasopimusta epämääräisempi vastuiden osalta ja siksi ehdotetaan, että hallintaoikeutta voidaan kiinteistökaupan yhteydessä jatkaa enintään kaksi vuotta. Tämän jälkeen vielä yhteisesti sopien ja hallintaoikeuden käyttäjän pyynnöstä hallintaoikeutta voidaan jatkaa enimmillään kahden kaksivuotisen määräajan pituisesti, kolmen kuukauden irtisanomisajalla puolin ja toisin. Tämän jälkeen, jos hallintaoikeuden haltija vielä haluaa jatkaa hallintaa kiinteistöllä tehdään hänen kanssaan normaali vuokrasopimus.

Kunnalla on omistajana hallintasopimusta tehdessä oikeus muuttaa myös hallintasopimuksen ehtoja.

Hallintaoikeuden jatkamisesta tehdään viranhaltijapäätös joko tilapalvelupäällikön tai tonttipäällikön toimesta.

Tekninen valiokunta tekee omalta puoleltaan päätöksen asiasta kuultuaan maankäyttöjaostoa ja esittää sen jälkeen asian kunnanhallituksen päätettäväksi.

Esittelijä / Föredragande Vt. Tekninen johtaja / Tf. Teknisk direktör Siren Lari

Ehdotus / Förslag Luonnos hallintaoikeuden jatkamisesta kiinteistökaupassa:

Sipoon kunta hyväksyy ostettavien kiinteistöjen hallintaoikeuden jatkamisen siten, että kiinteistön hallintaoikeutta voidaan jatkaa ostohetkestä



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 101

30.08.2022

enintään kaksi vuotta ja tämän jälkeen erillisillä viranhaltijapäätöksillä enintään kahdesti kaksi vuotta kerrallaan. Tämän jälkeen hallintaoikeuden haltijan kanssa tehdään vuokrasopimus. Valtuutetaan tilapalvelupäällikkö ja tonttipäällikkö päättämään hallintaoikeuksien jatkamisesta.

Tekninen valiokunta hyväksyy yllä olevan luonnoksen ja pyytää maankäyttöjaostolta lausuntoa esityksestä.

Förslag till utvidgning av besittningsrätten vid en fastighetsaffär:

Sibbo kommun godkänner förlängning av förvaltningsrätten för den fastighet som ska köpas på så sätt att förvaltningsrätten till fastigheten kan förlängas i högst två år från köptillfället och därefter, genom separata beslut av tjänsteinnehavarna, högst två gånger för två år åt gången. Efter detta träffas ett arrendeavtal med besittningsrättsinnehavaren. Lokalservicechef och tomtchef bemyndigas att besluta om förlängning av ledningsrätten.

Tekniska nämnden godkänner ovanstående utkast och ber markanvändningssektionen om ett yttrande över förslaget.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 102

30.08.2022

Vt. teknisen johtajan ajankohtaiskatsaus / Tf. Tekniska direktörens översikt om aktuella ärenden

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 30.08.2022 § 102

Tekninen johtaja antaa ajankohtaiskatsauksen.

Tekniska direktören ger en översikt om aktuella ärenden.

Esittelijä / Föredragande Vt. Tekninen johtaja / Tf. Teknisk direktör Sirén Lari

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.
Tekniska utskottet antecknar de aktuella ärendena till kännedom. .

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta merkitsi ajankohtaisasiat tiedoksi.

Tekniska utskottet antecknade de aktuella ärendena för kännedom.



Tekninen valiokunta / Tekniska
utskottet

§ 103

30.08.2022

Ilmoitusasiat / Delgivningar

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 30.08.2022 § 103

Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Päätös / Beslut

Ilmoitusasioita ei ollut.

Det fanns inga delgivningar.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 94, § 95, § 96, § 97, § 99, § 101, § 102, § 103

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

BESVÄRSFÖRBUD

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 98

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.



Kun hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Sipoon kunta, Kirjaamo
PL 7, 04131
Lukkarinmäentie 2
kirjaamo(at)sipoo.fi

Viraston aukioloaika on maanantai, tiistai, keskiviikko, torstai klo 8.00-16.00 ja perjantai klo 8.00-14.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian



käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Kun hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Kun hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Kun hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.



Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Kun hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.



Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuintet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeus

Markkinaoikeus muuttaa väistöiloihin. Uusi osoite 27.12.2021 alkaen on Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI.

Osoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI
Puhelinnumero: 029 56 43300
Fax: 029 56 43314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus(at)oikeus.fi



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 100

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan tekninen valiokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo
Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2
Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi
Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00
perjantai klo 8.00–14.00.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.