

**Vapaa-ajajaosto / Fritidssektionen**

---

**Aika / Tid** 30.08.2022 klo 18:40 - 19:53**Paikka / Plats** Norrkullalandet**Käsitellyt asiat / Ärenden**

<b>§</b>	<b>Otsikko / Rubrik</b>	<b>Sivu / Sida</b>
§ 58	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet	4
§ 59	Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare	5
§ 60	Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan	6
§ 61	Kiinteistöavustuksen jako 2022 / Fördelning av fastighetsbidrag 2022	7
§ 62	Yleisavustuksen jako 2022, Nuoriso / Fördelning av allmänt bidrag 2022, Ungdom	9
§ 63	Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden talouden toteutuminen 7/2022 / Kultur- och fritidstjänsternas ekonomiska utfall 7/2022	10
§ 64	Ilmoitusasiat / Delgivningar	11



## Osallistujat / Deltagare

	<b>Nimi / Namn</b>	<b>Klo. / Kl.</b>	<b>Tehtävä / Uppgift</b>	<b>Lisätiedot / Tilläggsinformation</b>
<b>Läsnä / Närv.</b>	Pärssinen Satu	18:40 - 19:53	puheenjohtaja/ordförande	
	Vainio Joonas	18:40 - 19:53	varapuheenjohtaja/viceordförande	
	Kopra Juha	18:40 - 19:53	jäsen/medlem	
	Lundberg Claudia	18:40 - 19:53	jäsen/medlem	
	Packalén Rune	18:40 - 19:53	jäsen/medlem	
<b>Muu/ Övriga</b>	Sundbäck Tom	18:40 - 19:53	kh:n edustaja/kst:s representant	
	Busk Alex	18:40 - 19:53	nuorisovaltuustojen edustaja/ungdomsfullmäktiges representant	
	Liljeberg Mia	18:40 - 19:53	esittelijä/föredragande	
	Lindroos Minka	18:40 - 19:53	pöytäkirjanpitäjä/protokollförare	
	Sahala Katriina Salento Ulla	18:40 - 19:53 18:40 - 19:53	asiantuntija/sakkunnig asiantuntija/sakkunnig	

Allekirjoitukset  
Underskrift

Satu Pärssinen  
puheenjohtaja  
ordförande

Minka Lindroos  
pöytäkirjanpitäjä  
protokollförare

Käsitellyt asiat  
Ärenden

§ 58 - 64

Pöytäkirja sähköisesti  
tarkastettu  
Protokollet elektroniskt  
justerat

Claudia Lundberg  
pöytäkirjantarkastaja  
protokolljusterare

Joonas Vainio  
pöytäkirjantarkastaja  
protokolljusterare

Pöytäkirjan nähtävilläpito  
Protokollet framlagt

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla 07.09.2022 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor fr.om. 07.09.2022.



**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet****Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 30.08.2022 § 58**

Päätös / Beslut

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.  
Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 59

30.08.2022

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare**

#### **Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 30.08.2022 § 59**

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Joonas Vainio ja Claudia Lundberg.  
Till protokolljusterare valdes Joonas Vainio och Claudia Lundberg.



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 60

30.08.2022

### **Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan**

#### **Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 30.08.2022 § 60**

Päätös / Beslut

Vapaa-ajanjaosto päätti yksimielisesti hyväksyä esityslistan.  
Fritidssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragningslistan



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 61

30.08.2022

**Kiinteistöavustuksen jako 2022 / Fördelning av fastighetsbidrag 2022****Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 30.08.2022 § 61**

982/02.05.01.02/2022

Valmistelija / Beredare: nuorisopalvelupäällikkö / servicechef för ungdomstjänster Mia Liljeberg, mia.liljeberg(at)sipoo.fi

5 yhdistystä haki kiinteistöavustusta määräaikaan 31.3.2022 mennessä.

Vuonna 2020 jaettiin 4 140 € ja vuonna 2021 jaettiin 2 288 € tähän tarkoitukseen.

Nuorisotoiminnan käyttötunnin arvo on 3 euroa.

Avustusten jakamisessa noudatetaan Sipoo kunnan vapaa-ajanjaoston nuorisotoimintaan myönnettävien avustusten vahvistettuja ohjeita (Vapaa-ajanjaosto 7.2.2017 liite 1/§14).

Norra Paipis Idrottsförening ry. ei useasti pyynnöstä huolimatta toimittanut Widegårdin käyttötunteja.

5 föreningar ansökte inom utsatt tid, 31.3.2022, om fastighetsbidrag.

År 2020 utdelades 4 140 € och år 2021 utdelades 2 288 € i bidrag för detta ändamål.

Värdet för ungdomsverksamhetens användningstimme är 3 euro.

Vid fördelningen av bidraget tillämpas de fastställda anvisningarna om understöd som fritidssektionen i Sibbo kommun beviljar för ungdomsverksamhet (Fritidssektionen 7.2.2017 bilaga 1/§14).

Norra Paipis Idrottsförening r.f lämnade inte in Widegårds användningstimmar även om de tillbads göra det.

Esittelijä / Föredragande Vt. Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö / Tf. Chef för kultur- och fritidstjänster Liljeberg Mia

Ehdotus / Förslag Jaosto päättää jakaa 3 250 € kiinteistöavustuksena liitteen 1 mukaisesti.

Sektionen beslutar fördela 3 250 € i fastighetsbidrag enligt bilaga 1.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Vapaa-ajanjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Fritidssektionen godkände enhälligt föredragandes förslag.



**Sipoon kunta / Sibbo kommun**

**Pöytäkirja / Protokoll**

6/2022

8

Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 61

30.08.2022

**Liitteet**

Liite Bilaga 1 - Kiinteistöavustus Nuoriso 2022





Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 62

30.08.2022

**Yleisavustuksen jako 2022, Nuoriso / Fördelning av allmänt bidrag 2022, Ungdom****Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 30.08.2022 § 62**

983/02.05.01.02/2022

Valmistelija / Beredare: nuorisopalvelupäällikkö/servicechef för ungdomstjänster Mia Liljeberg, mia.liljeberg(at)sipoo.fi

12 yhdistystä haki yleisavustusta määräaikaan, 31.3.2022, mennessä.

Vuonna 2021 jaettiin 16 600 € tähän tarkoitukseen. Avustusten jakamisessa noudatetaan Sipoo kunnan vapaa-ajanjaoston nuorisotoimintaan myönnettävien avustusten vahvistettuja ohjeita (Vap.aj.jaosto 7.2.2017 liite 1/§14).

12 föreningar ansökte inom utsatt tid, 31.3.2022, om allmänt bidrag.

År 2021 utdelades 16 600 € i bidrag för detta ändamål. Vid fördelningen av bidraget tillämpas de fastställda anvisningarna om understöd som fritidssektionen i Sibbo kommun beviljar för ungdomsverksamhet (Fr.sekt. 7.2.2017 bilaga 1/§14).

Esittelijä / Föredragande Vt. Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö / Tf. Chef för kultur- och fritidstjänster Liljeberg Mia

Ehdotus / Förslag Jaosto päättää jakaa 12 550 € yleisavustuksena liitteen 1 mukaisesti. Sektionen beslutar fördela 12 550 € i allmänt understöd enligt bilaga 1.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Vapaa-ajanjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Fritidssektionen godkände enhälligt föredragandes förslag.

Liitteet

Liite Bilaga 1 - Yleinen toiminta-avustus Nuoriso 2022



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 63

30.08.2022

**Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden talouden toteutuminen 7/2022 / Kultur- och fritidstjänsternas ekonomiska utfall 7/2022****Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 30.08.2022 § 63**

334/02.06.01.03/2022

Valmistelija / Beredare: VT. Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö / Tf. Chef för Kultur- och fritidstjänster Mia Liljeberg, mia.liljeberg(at)sipoo.fi

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden talouden toimintakatteen toteuma saisi tasaisen toteutumisen perusteella olla heinäkuun loppuun mennessä 58,3 %

Kirjanpidon luvut on tarkistettu 17.8.2022 ja sen mukaan talous on toteutunut seruaavasti:

Toimintatuotot 46,5 %  
Toimintakulut 56,4 %  
Toimintakate 57,9 %

Esittelijä / Föredragande Vt. Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö / Tf. Chef för kultur- och fritidstjänster Liljeberg Mia

Ehdotus / Förslag Vapaa-ajanjaosto merkitsi asian tiedoksi.

Fritidssektionen antecknade ärendet för kännedom.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Vapaa-ajanjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Fritidssektionen godkände enhälligt föredragandes förslag.



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 64

30.08.2022

### **Ilmoitusasiat / Delgivningar**

#### **Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 30.08.2022 § 64**

Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Päätös / Beslut

Ilmoitusasioita ei ollut.

Det fanns inga delgivningar.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 58, § 59, § 60, § 63, § 64**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

### **BESVÄRSFÖRBUD**

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 61, § 62****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan sivistysvaliokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo

Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi

Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00  
perjantai klo 8.00–14.00.



### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.