

**Vapaa-ajajaosto / Fritidssektionen**

---

**Aika / Tid** 31.01.2023 klo 17:55 - 20:23**Paikka / Plats** Martinkylän opistotalo, Martinkyläntie 485 / Mårtensby instituthus, Mårtensbyvägen 485**Käsitellyt asiat / Ärenden**

<b>§</b>	<b>Otsikko / Rubrik</b>	<b>Sivu / Sida</b>
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdet's laglighet och beslutförhet	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare	5
§ 3	Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan	6
§ 4	Pilvijärven uimaranta-alueen valvontasopimus vuodelle 2023 / Övervakningsavtal för Molnträsk simstrandsområde för år 2023	7
§ 5	Menestyneiden sipoolaisten urheilijoiden, vuoden urheilijan, vuoden valmentajan ja vuoden urheiluteon palkitseminen 2022 / Premiering av framgångsrika idrottare, årets idrottare, årets tränare och årets idrottsgärning i Sibbo 2022	9
§ 6	Investointimääräraha liikuntatoimen peruskorjauksiin ja ylläpitoon vuonna 2023 / Investeringsanslag för Idrottsväsendets renoveringar 2023	10
§ 7	Taiteilija-avustus – muutos myöntämisperusteisiin / Konstnärsbidrag – ändring i fördelningsprinciperna	12
§ 8	Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden talouden toteutuminen 12/2022 / Kultur- och fritidstjänsternas ekonomiska utfall 12/2022	13
§ 9	Ilmoitusasiat / Delgivningar	14



## Osallistujat / Deltagare

	<b>Nimi / Namn</b>	<b>Klo. / Kl.</b>	<b>Tehtävä / Uppgift</b>	<b>Lisätiedot / Tilläggsinformation</b>
<b>Läsnä / Närv.</b>	Pärssinen Satu	17:55 - 20:23	puheenjohtaja/ordförande	
	Vainio Joonas	17:55 - 20:23	varapuheenjohtaja/viceordförande	
	Kopra Juha	17:55 - 20:23	jäsen/medlem	
	Lundberg Claudia	17:55 - 20:23	jäsen/medlem	
	Packalén Rune	17:55 - 20:23	jäsen/medlem	
<b>Muu/ Övriga</b>	Sundbäck Tom	17:55 - 20:23	kh:n edustaja/kst:s representant	
	Busk Alex	18:41 - 19:54	nuorisovaltuustojen edustaja/ungdomsfullmäktiges representant	Etänä/Distans
	Liljeberg Mia	17:55 - 20:23	esittelijä/föredragande	
	Sahala Katriina	17:55 - 20:23	asiantuntija/sakkunnig	
	Lindroos Minka	17:55 - 20:23	pöytäkirjanpitäjä/protokollförare	
	Salento Ulla	17:55 - 20:23	asiantuntija/sakkunnig	
	Sågbom Katja	17:55 - 20:23	asiantuntija/sakkunnig	

Allekirjoitukset  
Underskrift

Satu Pärssinen  
puheenjohtaja  
ordförande

Minka Lindroos  
pöytäkirjanpitäjä  
protokollförare

Käsitellyt asiat  
Ärenden

§ 1 - 9

Pöytäkirja sähköisesti  
tarkastettu  
Protokollet elektroniskt  
justerat

Juha Kopra  
pöytäkirjantarkastaja  
protokolljusterare

Joonas Vainio  
pöytäkirjantarkastaja  
protokolljusterare

Pöytäkirjan nähtävilläpito  
Protokollet framlagt



Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla 8.2.2023 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor fr.om. 8.2.2023.

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet****Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 31.01.2023 § 1**

Päätös / Beslut

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 2

31.01.2023

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare**

#### **Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 31.01.2023 § 2**

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Joonas Vainio ja Juha Kopra.

Till protokolljusterare valdes Joonas Vainio och Juha Kopra.



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 3

31.01.2023

### **Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan**

#### **Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 31.01.2023 § 3**

Päätös / Beslut

Vapaa-ajanjaosto päätti yksimielisesti hyväksyä esityslistan.

Fritidssektionen beslutade enhälligt godkänna föredragningslistan.



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 4

31.01.2023

**Pilvijärven uimaranta-alueen valvontasopimus vuodelle 2023 / Övervakningsavtal för Molnträsk simstrandsområde för år 2023****Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 31.01.2023 § 4**

103/12.04.02/2023

Valmistelija / Beredare: Liikuntapalvelupäällikkö / Servicechef för idrottstjänster Katriina Sahala, katriina.sahala (at)sipoo.fi

Pilvijärven uimarannan ylläpitoa sekä pysäköinnin- ja järjestyksenvalvonnasta pyydettiin tarjouksia sähköpostitse Sipoon Wolfilta, ÄIF:ltä ja If Sibbo-Vargarna rf:ltä. Sipoon Wolf ja ÄIF ilmoittivat, etteivät voi jättää tarjousta tulevalle kesälle. If Sibbo-Vargarna rf jätti tarjouksen tulevalle kesälle 2023. Yhteistyösopimus kattaa ajanjakson ma 5.6.- su 13.8. sekä elokuun viikonloput 18.-20.8. ja 25.-27.8.2023. If Sibbo-Vargarna rf voi lisäksi edellä mainittuna aikana säätilan mukaisesti pitää Pilvijärvellä kahvilatoimintaa. Alueen ylläpitoon, järjestyksenvalvontaan ja palveluihin liittyvät tehtävät on määritelty tarkemmin liitteessä 1.

Esittelijä / Föredragande Vt. Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö / Tf Chef för kultur- och fritidstjänster Liljeberg Mia

Ehdotus / Förslag Vapaa-ajanjaosto päättää solmia palvelusopimuksen koskien Pilvijärven uimarannan ylläpitoa ja pysäköinnin- sekä järjestyksenvalvontaa If Sibbo- Vargarna rf:n kanssa. Kesän toimintakaudelta Liikuntapalvelut maksaa korvausta alueen ylläpidosta ja siisteyden huolehtimisesta sekä pysäköinninvalvonnasta 59 900 euroa ajalla ma 5.6.-su 13.8. sekä alueen ylläpidosta, siisteyden huolehtimisesta sekä mahdollisesta liikenteenohjauksesta tarvittaessa viikonloppuina 18.- 20.8. ja 25.-27.8.2023. If Sibbo-Vargarna rf voi lisäksi edellä mainittuna aikana säätilan mukaisesti pitää Pilvijärvellä kahvilatoimintaa. Jaosto valtuuttaa liikuntapalvelupäällikön allekirjoittamaan sopimuksen vuodelle 2023.

Fritidssektionen beslutar ingå ett avtal med If Sibbo-Vargarna rf gällande underhåll, parkeringsövervakning och allmän övervakning på Molnträsk simstrand. För sommarens verksamhetsperiod betalar Idrottstjänsterna 59 900 euro som ersättning till If Sibbo-Vargarna rf för underhåll, städning av området samt för parkeringsövervakningen under tiden må 5.6 sö 13.8 och vid behov för veckosluten 18-20.8 och 25-27.8.2023. If Sibbo- Vargarna rf kan dessutom under samma perioder ordna caféverksamhet på Molnträsk.

Sektionen fullmäktigar servicechefen för idrottstjänster att underteckna avtalet för år 2023.

Käsittely / Behandling



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 4

31.01.2023

Päätös / Beslut

Vapaa-ajanjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Fritidssektionen godkände enhälligt föredragandens förslag. Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Pilvijärven valvonta 2023





Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 5

31.01.2023

**Menestyneiden sipoolaisten urheilijoiden, vuoden urheilijan, vuoden valmentajan ja vuoden urheiluteon palkitseminen 2022 / Premiering av framgångsrika idrottare, årets idrottare, årets tränare och årets idrottsgärning i Sibbo 2022****Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 31.01.2023 § 5**

100/02.05.01.02/2023

Valmistelija / Beredare: Liikuntapalvelupäällikkö / Servicechef för idrottstjänster, Sahala Katriina, katriina.sahala(at)sipoo.fi

Esitys tuodaan kokoukseen. Palkittavien urheilijoiden lista sekä vuoden urheilija, vuoden valmentaja ja vuoden liikuntateko julkistetaan palkittamisen yhteydessä helmikuussa.

Förslaget presenteras på mötet. Listan av premierade idrottare, årets idrottare, årets tränare och årets idrottsgärning publiceras först vid premieringen i februari.

Esittelijä / Föredragande Vt. Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö / Tf Chef för kultur- och fritidstjänster Liljeberg Mia

Ehdotus / Förslag Esitys tuodaan kokoukseen. Palkittavien urheilijoiden lista sekä vuoden urheilija, vuoden valmentaja ja vuoden liikuntateko julkistetaan palkittamisen yhteydessä helmikuussa.

Förslaget presenteras på mötet. Listan av premierade idrottare, årets idrottare, årets tränare och årets idrottsgärning publiceras först vid premieringen i februari.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Vapaa-ajanjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun ehdotuksen.

Fritidssektionen godkände enhälligt föredragandens ändrade förslag.

Liitteet / Bilagor



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 6

31.01.2023

**Investointimääräraha liikuntatoimen peruskorjauksiin ja ylläpitoon vuonna 2023 /  
Investeringsanslag för Idrottsväsendets renoveringar 2023****Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 31.01.2023 § 6**

860/02.02.00/2022

Valmistelija / Beredare: Liikuntapalvelupäällikkö / Servicechef för idrottstjänster Katriina Sahala katriina.sahala(at)sipoo.fi

Liikuntapalveluilla on käytössään vuonna 2023 yhteensä 110 000 euroa hallinnassaan olevien rakennusten ja alueiden peruskorjauksiin ja ylläpitoon. Vuoden 2023 aikana tehtävistä toimenpiteistä jaosto päättää kokouksessaan 31.1.2023.

Tänä vuonna ehdotuksena määrärahan käyttöön ovat: Kannellinen vaihtolava tekonurmen kumirouheen keräämistä, säilyttämistä ja levittämistä varten 10 000 €, Monitoimihallin pienen salin muuntamisesta kamppailu-urheilutilaksi 30 000€, Pilvijärvelle grillikodan, grillin, ja roskakatoksen rakentamista varten sekä pihan tasoitukseen 20 000 €, Nikkilän ulkokuntoilulaitekokonaisuuden täydentämiseksi s-kokoinen rig-laite 10 000 €, Nikkilän sydämen kentän ja kaukalon valaistusten uusiminen led-valoiksi 10 000 €, ulkokuntoilukontin hankkiminen ja varustaminen Pilvijärven uimarannan alueelle 10 000€ sekä saariston virkistysalueiden ylläpito 20 000 €.

Esittelijä / Föredragande Vt. Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö / Tf Chef för kultur- och fritidstjänster Liljeberg Mia

Ehdotus / Förslag Vapaa-ajanjaosto päättää käyttää investointimäärärahan esittelytekstin mukaisesti.

Fritidssektionen beslutar att använda investeringsanslaget i enlighet med beredningstexten.

Käsittely / Behandling Keskustelun perusteella esittelijä muutti ehdotustaan määrärahan käytöstä seuraavasti:

Tänä vuonna ehdotuksena määrärahan käyttöön ovat: Kannellinen vaihtolava tekonurmen kumirouheen keräämistä, säilyttämistä ja levittämistä varten 10 000 €, Monitoimihallin pienen salin muuntamisesta kamppailu-urheilutilaksi 30 000€, Pilvijärvelle roskakatoksen rakentamista varten sekä pihan tasoitukseen 15 000 €, Nikkilän ulkokuntoilulaitekokonaisuuden täydentämiseksi s-kokoinen rig-laite 10 000 €, Nikkilän sydämen kentän ja kaukalon valaistusten uusiminen led-valoiksi 10 000 € sekä saariston virkistysalueiden ylläpito 20 000 €. Käyttötarkoitus jäljelle jäävälle 15 000 € päätetään kevään 2023 aikana.

Utifrån diskussionen ändrade föredraganden sitt förslag till användning av anslaget enligt följande:



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 6

31.01.2023

I år föreslås följande användning av anslaget: Ett bytesflak med lock för insamling, förvaring och spridning av konstgräsets gummikross 10 000 euro, ombyggnad av den lilla lokalen i allaktivitetshallen till en lokal för kampsporter 30 000 euro, byggande av ett tak för sopkärl samt utjämning av marken vid Molnträsk badstrand 15 000 euro, en träningsrigg (storlek s) för att komplettera utbudet av utomhusgymredskap i Nickby 10 000 euro, förnyande av planens och rinkens belysning vid Nickby Hjärta till ledbelysning 10 000 euro samt underhåll av rekreationsområdena i skärgården 20 000 euro. Beslut om hur det resterande anslaget på 15 000 euro ska användas fattas under våren 2023.

**Muutettu ehdotus / Ändra förslag**

Vapaa-ajanjaosto päättää käyttää investointimäärärahan muutetun esittelytekstin mukaisesti.

Fritidssektionen beslutar att använda investeringsanslaget i enlighet med den ändrade beredningstexten.

**Päätös / Beslut**

Vapaa-ajanjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun ehdotuksen.

Fritidssektionen godkände enhälligt föredragandens ändrade förslag.

**Liitteet / Bilagor**



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 7

31.01.2023

**Taiteilija-avustus – muutos myöntämisperusteisiin / Konstnärsbidrag – ändring i fördelningsprinciperna****Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 31.01.2023 § 7**

101/12.03.00/2023

Valmistelija / Beredare: kulttuuripalvelupäällikkö / servicechef för kulturtjänster Anne Laitinen, anne.laitinen(at)sipoo.fi

Sipoon kunnan vapaa-ajanjaosto on vuosittain myöntänyt avustuksen sipoolaiselle ammattitaiteilijalle avustusanomuksen pohjalta. Jaosto on määritellyt, että avustus myönnetään vain yhdelle taiteilijalle. Viime vuosina on hakemuksia tullut, joissa useat taiteilijat ovat osoittaneet hyviä projekteja avustettavaksii ja jaostolla on ollut vaikeuksia valita joukosta vain yhden avustettavan. Tähän perustuen on aiheellista muuttaa avustusperiaatteita siten, että avustusta voidaan myöntää useammalle taiteilijalle, mikäli jaosto katsoo sen perustelluksi. Harkittaessa useamman avustamista huomioidaan kunnan kulttuuripalveluihin varattujen avustusmäärärahojen käyttö yhteensä, eli myös yhdistysten ja ryhmien kulttuuriavustusten jako ja määrärahan riittävyys niihin.

Liitteenä taiteilija avustuksen myöntämisen perusteet.

Esittelijä / Föredragande Vt. Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö / Tf Chef för kultur- och fritidstjänster Liljeberg Mia

Ehdotus / Förslag Vapaa-ajanjaosto päättää muokata taiteilija avustuksen myöntämisperusteita niin, että avustus voidaan myöntää yhdelle tai useammalle sipoolaiselle taiteilijalle.

Fritidssektionen beslutar ändra på principerna för fördelningen av bidrag åt konstnärer så att bidraget beviljas åt en eller flera sibbokonstnärer.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Vapaa-ajanjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Fritidssektionen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Taiteilija-avustuksen periaatteet



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 8

31.01.2023

**Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden talouden toteutuminen 12/2022 / Kultur- och fritidstjänsternas ekonomiska utfall 12/2022**

**Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 31.01.2023 § 8**

334/02.06.01.03/2022

Valmistelija / Beredare: Vt. Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö / Tf Chef för kultur- och fritidstjänster, mia.liljeberg(at)sipoo.fi

Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden talouden toimintakatteen toteuma saisi tasaisen toteutumisen perusteella vuoden lopussa olla 100 %. Kirjanpidon luvut on tarkistettu 24.1.2023 ja sen mukaan talous on toteutunut seuraavasti:

Toimintatuotot 84,1%

Toimintakulut 99,5%

Toimintakate 102%

Esittelijä / Föredragande Vt. Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikkö / Tf Chef för kultur- och fritidstjänster  
Liljeberg Mia

Ehdotus / Förslag Vapaa-ajanjaosto merkitsee asian tiedoksi.

Fritidssektionen antecknar ärendet för kännedom.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Vapaa-ajanjaosto merkitsi asian tiedoksi.

Fritidssektionen antecknade ärendet för kännedom.

Liitteet / Bilagor



Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen § 9

31.01.2023

## Ilmoitusasiat / Delgivningar

### Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen 31.01.2023 § 9

- Vapaa-ajanjaosto pyytää, että tekninen valiokunta ottaa huomioon [REDACTED] [REDACTED] tarjouksen Huvikummun kiinteistön ostamisesta, koska se tukee kunnan strategista tavoitetta jonka mukaan lasten ja nuorten hyvinvointia tulee parantaa.
- Vapaa-ajanjaosto sai tilannekatsauksen Topeliussalin remontista.
- Vapaa-ajanjaosto sai tilannekatsauksen Kerva-Sipoo Liikuntahalli Oy:sta.

Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Päätös / Beslut

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Delgivningarna antecknades för kännedom.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 8, § 9**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

### **BESVÄRSFÖRBUD**

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 4****HANKINTAOIKAISUOHJE**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto kirjeitse**

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Kun hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.





Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 18 §:n mukaisesti todisteellisesti tiedoksi, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan antaa hänelle sähköisesti tiedoksi.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:  
Sipoon kunta, Kirjaamo  
PL 7, 04131  
Lukkarinmäentie 2  
04130 Sipoo  
kirjaamo(at)sipoo.fi

Viraston aukioloaika on maanantai, tiistai, keskiviikko, torstai klo 8.00-16.00 ja perjantai klo 8.00-14.00.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 5, § 6, § 7****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan sivistysvaliokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo  
Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2  
Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi  
Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00  
perjantai klo 8.00–14.00.



### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.