

# Sipoon lukio

|                         |   |
|-------------------------|---|
| <i>Rehtori</i>          | <i>Juha Kujanpää</i><br>050 341 2383<br><a href="mailto:juha.kujanpaa@sipoo.fi">juha.kujanpaa@sipoo.fi</a>          |
| <i>Apulaisrehtori</i>   | <i>Sinikka Linna</i><br>050 341 2363<br><a href="mailto:sinikka.linna@sipoo.fi">sinikka.linna@sipoo.fi</a>          |
| <i>Opinto-ohjaus</i>    | <i>Mari Ala-Krekola</i><br>040 191 4469<br><a href="mailto:mari.ala-krekola@sipoo.fi">mari.ala-krekola@sipoo.fi</a> |
| <i>Opintosihtööri</i>   | <i>Jörgen Löfgren</i><br>040 191 4577<br><a href="mailto:jorgen.lofgren@sipoo.fi">jorgen.lofgren@sipoo.fi</a>       |
| <i>Oppilaitosisäntä</i> | <i>Jyrki Penttinen</i><br>050 383 1597<br><a href="mailto:jyrki.penttinen@sipoo.fi">jyrki.penttinen@sipoo.fi</a>    |
| <i>Opettajainhuone</i>  | <i>p. 040 191 6085</i>  |

*Iso kylätie 14*  
04130 Sipoo  
[etunimi.sukunimi@sipoo.fi](mailto:etunimi.sukunimi@sipoo.fi)  
[www.sipoo.fi/sipoonlukio](http://www.sipoo.fi/sipoonlukio)



*kuva Erja Leinonen*

*kansi Vili Lehtisalo*

## Sisällysluettelo:

|  |           |  |           |
|--|-----------|--|-----------|
| <b>OPISKELIJALLE.....</b>                            | <b>4</b>  | OSALLISTUMISOIKEUS.....                              | 21        |
| <b>SIPOON LUKION OPETTAJAT .....</b>                 | <b>6</b>  | ERITYISJÄRJESTELYJEN HAKEMINEN.....                  | 22        |
| <b>SIPOON LUKION HENKILÖKUNTA.....</b>               | <b>7</b>  | AJANKOHTAISTA YO-TUTKINNOSTA.....                    | 22        |
| RYHMÄNOHJAAJAT .....                                 | 7         | YLIOPPILASTUTKINNON KIELTEN KOKEET .....             | 23        |
| <b>ENTERIN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT.....</b>                 | <b>8</b>  | KOESALISSA KÄYTTÄYTYMINEN .....                      | 23        |
| <b>OPISKELUA KOSKEVIA KÄYTÄNTEITÄ.....</b>           | <b>9</b>  | TODISTUKSET.....                                     | 23        |
| POISSAOLOT.....                                      | 9         | <i>Ylioppilastutkintotodistus</i> .....              | 23        |
| OPPITUNNILLA KÄYTTÄYTYMINEN .....                    | 10        | <i>Muut todistukset</i> .....                        | 23        |
| OPPITUNNILTA MYÖHÄSTYMINEN .....                     | 10        | <b>OPPIKIRJAT LV. 2023 – 2024 .....</b>              | <b>24</b> |
| VILPPI JA VILPIN YRITYS.....                         | 10        | <b>YLEISIÄ KÄYTÄNNÖN ASIOITA .....</b>               | <b>25</b> |
| KOULUN YHTEISET JUHLAT JA MUUT TILAISUUDET .....     | 11        | WILMA .....  | 25        |
| <b>LUKION TUNTIJAKO .....</b>                        | <b>11</b> | TIETOKONESOPIMUS .....                               | 26        |
| <b>SIPOON LUKION TUNTIJAKO LOPS 2016 PERUSTEIDEN</b> | <b>12</b> | OPISKELIJAKUNTA.....                                 | 26        |
| <b>MUKAISESTI.....</b>                               | <b>12</b> | TUTORIT .....  | 26        |
| <b>SIPOON LUKION TUNTIJAKO LOPS 2021 PERUSTEIDEN</b> | <b>13</b> | LUKION ULKO-OVET / AVAIMET .....                     | 26        |
| <b>MUKAISESTI.....</b>                               | <b>13</b> | ERITYISRUOKAVALIO.....                               | 26        |
| <b>OPETUSJÄRJESTELYT.....</b>                        | <b>14</b> | <b>OPISKELUSOSIAALISET EDUT JA OPISKELIJAHUOLLON</b> | <b>26</b> |
| LUKUVUODEN RYTMITYS.....                             | 14        | <b>PALVELUT .....</b>                                | <b>26</b> |
| LUKION SUORITTAMISEN KESTO.....                      | 14        | OPINTOTUKI.....                                      | 26        |
| OPPIMÄÄRÄN SUORITTAMINEN.....                        | 14        | OPISKELUVÄLINEET .....                               | 26        |
| OPINTOJAKSOJEN SUORITTAMINEN .....                   | 14        | KOULURUOKAILU JA KOULUMATKAT .....                   | 26        |
| OPINTOJAKSOILLE ILMOITTAUTUMINEN .....               | 15        | LUKION ERITYISOPETTAJA .....                         | 27        |
| VALINTOJEN TARKISTAMINEN.....                        | 15        | OPISKELUTERVEYDENHUOLTO .....                        | 27        |
| TUKIOPETUS.....                                      | 16        | HAMMASHOITO .....                                    | 27        |
| ITSENÄINEN OPISKELU .....                            | 16        | LUKION KURAATTORI JA PSYKOLOGI .....                 | 27        |
| OPISKELUN LOPETTAMINEN/ KESKEYTTÄMINEN .....         | 16        | SIPOON LUKION SENIORIT RY .....                      | 28        |
| <b>OPISKELIJAN OPPIMISEN ARVIOINTI.....</b>          | <b>17</b> | <b>AIKOJEN SIVUT .....</b>                           | <b>29</b> |
| TAVOITTEET .....                                     | 17        | <b>LUKION TYÖAJAT LV. 2023 – 2024 .....</b>          | <b>29</b> |
| PÄÄTTÖVIIKOT.....                                    | 17        | <b>JAKSOTUS LV. 2023 – 2024.....</b>                 | <b>29</b> |
| OSALLISTUMINEN KOETILAISUUTEEN TAI PÄÄTTÖVIIKON      |           | TUNTIKAAVIO .....                                    | 29        |
| OHJELMAAN .....                                      | 17        | PÄIVITTÄINEN AIKATAULU .....                         | 30        |
| OPINTOJAKSON UUELLEEN SUORITTAMINEN .....            | 17        | UUSINTAKUULUSTELUT.....                              | 30        |
| UUSINTA- JA SUORITUSTILAISUUDET .....                | 17        | VANHEMPAINILLAT .....                                | 30        |
| YHDEN OPINTOJAKSON ARVIOINTI.....                    | 18        | AVOIMET OVET 9. LUOKKALAISILLE.....                  | 30        |
| OPPIMÄÄRÄN ARVIOINTI .....                           | 19        | YLIOPPILASKIRJOITUKSET SYKSY 2023 .....              | 31        |
| LUKION OPPIMÄÄRÄN SUORITUS .....                     | 19        | YLIOPPILASKIRJOITUKSET KEVÄT 2024 .....              | 31        |
| PÄÄTTÖTODISTUS.....                                  | 19        | <b>LUKUJÄRJESTYS JA OPINTOJEN SUUNNITTELU.....</b>   | <b>32</b> |
| OPINTOJEN HYVÄKSI LUKEMINEN.....                     | 20        | ARVOSANAT WILMASSA (VIIMEISTÄÄN): .....              | 32        |
| <b>YLIOPPILASTUTKINNOSTA .....</b>                   | <b>21</b> | <b>1. PERIODIN OPINTOTARJOTIN .....</b>              | <b>33</b> |
|  |           | <b>2. PERIODIN OPINTOTARJOTIN .....</b>              | <b>34</b> |
|  |           | <b>4. PERIODIN OPINTOTARJOTIN .....</b>              | <b>36</b> |
|  |           | <b>5. PERIODIN OPINTOTARJOTIN .....</b>              | <b>37</b> |
|  |           | OMA LUKUJÄRJESTYKSENI, PERIODIT 1-5 .....            | 38        |
|  |           | <b>KALENTERI .....</b>                               | <b>39</b> |

## OPISKELIJALLE

### TERVETULOA LUKIOON

Tähän oppaaseen on koottu keskeisiä lukio-opiskeluun liittyviä perustietoja ja koulumme käytäntöjä. Opinto-oppaasta löydät yhteystietomme, opintojaksotarjottimet, arvioinnin perusteet, opintojen suoritusohjeet, ylioppilastutkinnon ohjeita sekä monia tärkeitä ajankohtia. Lisätietoja saat tarvittessasi kaikilta opettajilta.

Lukio jatkaa perusopetuksessa alkanutta yleisivistävää koulutustasi. Se valmentaa Sinut yliopisto- ja korkeakouluopintoihin sekä myös ammatilliseen koulutukseen. Pyrimme antamaan Sinulle ainekset lisätä tietojasi ja kehittää taitojasi samalla kun kannustamme itsenäiseen ja luovaan työskentelyyn, keskustelemaan, väittelemään ja vaikuttamaan.

#### Opiskeluohjeita

Opiskelut etenevät joutuisasti ja tuloksellisesti, kun

- arvostat ja tuet lähimmäisiä
- vaalit koulun työrauhaa ja viihtyisää ympäristöä
- toimit tavoitteellisesti, itsenäisesti ja vastuullisesti
- olet utelias, haluat tietää ja osata
- kysyt, kun et tiedä

Lukiossa käsitellään laajoja asiakokonaisuuksia. Itseopiskelua on paljon, samoin kokeisiin luettavaa. Itsenäisen työn osuus kasvaa koko ajan. Opinnot rakentuvat tiiviisti ja eteneminen on nopeaa.

Lukion käyminen voi Sinusta ajoittain tuntua raskaalta. Tunnet, että et ehdi tehdä kaikkea kunnolla. Arvosanat kokeissa eivät mielestäsi osoita todellisia kykyjäsi: pystyisit parempaan, jos aika riittäisi ja jaksaisit enemmän.

Tämä on luonnollista kaikkialla, missä työskennellään suorituskyvyn ylärajoilla ja tähdätään mahdollisimman hyvään lopputulokseen.

Ennakoi tilanne ja ryhdy auttamaan itseäsi, esimerkiksi näin:

- Vältä myöhästymisiä ja aiheettomia poissaoloja.
- Käytä oppitunnit ja kouluaika tehokkaasti: kuuntele, tee muistiinpanoja, harjoittele, osallistu, argumentoi kantasi, kysy. Minkä taakseen jättää, sen edestään löytää pitää todella paikkansa opiskeluasioissa.
- Hyvät tavat ja toisten huomioiminen luovat mukavan ja tehokkaan opiskeluympäristön: Pidä reput asiaankuuluvilla paikoilla ja huolehdi siitä, että kännykät ja musiikinkuuntelulaitteet ovat suljettuina oppitunnilla.
- Tee kotitehtävät joka päivä! Vältä ulkolukua, pyri ymmärtämään lukemasi. Kehitä itsellesi sopivin oppimismenetelmä. Kotitehtävien päivittäinen tekeminen on parasta kokeisiin ja arviointiviikkoon valmistautumista.
- Suunnittele kotityöskentelyllesi, muille tehtävillesi ja harrastuksillesi lukujärjestyksen tapainen aikataulu ja noudata sitä.
- Pyydä tarvittaessa tukiopetusta ja osallistu myös siihen. Tukiopetus on etu, jota me Sipoon lukiossa sinulle tarjoamme. Ole oma-aloitteinen pyytäessäsi tätä tukea opettajalta.
- Huolehdi terveydestäsi. Fyysinen kunto luo terveytesi, keskittymiskykyä ja opiskelusi perustan.
- Ota aina epäselvyyksien tai vaikeuksien ilmetessä yhteys opettajaan, opinto-ohjaajaan, ryhmänohjaajaan, erityisopettajaan tai rehtoriin. He auttavat ja opastavat Sinua mielellään.

Edellä mainituin tavoin lisäät opiskelijan ammattitaitoasi. Ammattitaito säästää aikaasi ja voimiasi: ehdit myös virkistäytyä, levätä, harrastaa, ulkoilla, seurustella. Mikään ei silti merkitse lukio-opiskelullesi niin paljon kuin koko opiskelijajoukon myönteinen ja aktiivinen henki. Sopu, toisen auttaminen ja mielipiteen kunnioittaminen, mutta myös hauskan pitäminen luovat kouluun ja ryhmään oikeaa henkeä.

Luokattomassa lukiossa laadit itsellesi oman opiskeluohjelman. Päättät suuressa määrin itse opintojaksojen suorittamisjärjestyksestä ja määrästä. Suurimmalle osalle lukio-opiskelijoita kolme vuotta on riittävä ja rytmitykseltään sopiva aika lukion suorittamiseen. Harkitessasi opintojesi venyttämistä neljään vuoteen, keskustele asiasta ensin opinto-ohjaajan kanssa.

Olemme täällä kaikki tukenasi, rehtori, opinto-ohjaaja, opettajat ja muu henkilökunta. Pidä mielessäsi, että koulumme on juuri Sinua varten.

Lukion rehtori ja opettajat toivottavat Sinulle antoisia ja virikkeellisiä lukiovuosia sekä onnea ja menestystä opinnoissasi!

TARVITTAESSA PÄIVITÄMME OPINTO-OPASTA KOTISIVULLAMME  
[WWW.SIPOO.FI/SIPOONLUKIO](http://WWW.SIPOO.FI/SIPOONLUKIO).

## SIPOON LUKION OPETTAJAT

sähköposti: [etunimi.sukunimi@sipoo.fi](mailto:etunimi.sukunimi@sipoo.fi)

|   |                            |              |
|---|----------------------------|--------------|
| <b>Kujanpää Juha</b><br>FM, rehtori                 | matematiikka               | 050 341 2383 |
| <b>Linna Sinikka</b><br>FM, lehtori, apulaisrehtori | äidinkieli ja kirjallisuus | 050 341 2363 |

|  |                                   |              |
|--|-----------------------------------|--------------|
| <b>Ala-Krekola Mari</b><br>FM, opinto-ohjaaja                    | opinto-ohjaus                     | 040 191 4469 |
| <b>Fraile Luis</b><br>LitM, tuntiopettaja                        | liikunta                          |              |
| <b>Gröhn Tomi</b><br>LitM, lehtori                               | liikunta                          | 050 520 6447 |
| <b>Haubensack Janette</b><br>FM, lehtori                         | biologia, maantiede, terveystieto |              |
| <b>Helppi Suvi</b><br>FM, lehtori                                | matematiikka, fysiikka            | 040 529 8938 |
| <b>Huotari Mari</b><br>TM, erityisopettaja                       | erityisopetus                     | 040 167 6488 |
| <b>Ikäläinen Anri</b><br>FM, lehtori                             | englanti, saksa, ruotsi           |              |
| <b>Jussila Eero</b><br>FM, lehtori                               | englanti, ranska                  | 050 496 5861 |
| <b>Kautto Henna</b><br>FM, tuntiopettaja                         | ruotsi, englanti                  |              |
| <b>Kelmendi Liisa</b><br>TM, lehtori (virkavap. periodeissa 1-3) | psykologia, elämäntutkimustieto   |              |
| <b>Kurppa Tommi</b><br>TM, lehtori                               | uskonto, filosofia                | 041 540 3568 |
| <b>Liikala Jenni</b><br>FM, lehtori                              | historia, yhteiskuntaoppi         |              |
| <b>Mannonen Henna</b><br>FM, lehtori                             | äidinkieli ja kirjallisuus        | 050 401 8748 |
| <b>Miettinen Veera</b><br>TM, lehtori (periodeissa 1-3)          | psykologia                        |              |
| <b>Mikkola Liisa</b><br>FM, lehtori                              | historia, yhteiskuntaoppi         |              |
| <b>Mouhu Minna</b><br>MuM, KM, FM, lehtori                       | musiikki                          | 040 630 8342 |
| <b>Nätkiniemi Harri</b><br>FM, lehtori                           | kemia, matematiikka               |              |
| <b>Parada Merja</b><br>FM, lehtori                               | espanja                           | 050 409 4327 |
| <b>Ruuth Ida</b><br>TaM, tuntiopettaja                           | kuvataide, terveystieto           |              |
| <b>Rämäkö Jani</b><br>FM, lehtori                                | fysiikka, matematiikka            | 040 172 1528 |

## SIPOON LUKION HENKILÖKUNTA

sähköposti: etunimi.sukunimi@sipoo.fi

|                                 |                  |              |
|---------------------------------|------------------|--------------|
| <b>Muu henkilökunta</b>         |                  |              |
| <b>Löfgren Jörgen</b>           | opintosihteeri   | 040 191 4577 |
| <b>Penttinen Jyrki</b>          | oppilaitosisäntä | 050 383 1597 |
| <b>Rahko Satu</b>               | terveydenhoitaja | 040 541 2432 |
| <b>Kankaanpää Hanna</b>         | kuraattori       | 050 380 2519 |
| <i>Toistaiseksi täyttämättä</i> | psykologi        |              |
| <b>Granfelt Monica</b>          | siistijä         |              |
| <b>Miettinen Marianne</b>       | siistijä         |              |

### Ryhmänohjaajat

Jokaiselle opiskelijalle on nimetty ryhmänohjaaja, joka seuraa tarkoin opiskelijan koulunkäyntiä.

|            |                           |
|------------|---------------------------|
| <b>23A</b> | <b>Harri Nätkiniemi</b>   |
| <b>23B</b> | <b>Ida Ruuth</b>          |
| <b>23C</b> | <b>Henna Mannonen</b>     |
| <b>22A</b> | <b>Janette Haubensack</b> |
| <b>22B</b> | <b>Anri Ikäläinen</b>     |
| <b>22C</b> | <b>Tommi Kurppa</b>       |
| <b>21A</b> | <b>Suvi Helppi</b>        |
| <b>21B</b> | <b>Eero Jussila</b>       |
| <b>21C</b> | <b>Sinikka Linna</b>      |
| <b>20C</b> | <b>Mari Ala-Krekola</b>   |

## **ENTERIN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT** (koskevat myös lukiokoulutusta)

### **Yleistä**

1. Järjestysmääräykset täydentävät voimassa olevia lakeja ja asetuksia sekä Sipoon kunnan että Keudan opetusjärjestelyistä annettuja määräyksiä.
2. Nämä määräykset ovat voimassa kouluaikana, koulualueella ja koulun järjestämissä tilaisuuksissa.
3. Jokainen kantaa itse vastuun opinnoistaan, perehtyy Enterin koulutustarjontaan ja hyödyntää Enterin tarjoamia ohjauspalveluja.
4. Kaikissa tilanteissa pyritään edistämään omaa ja toisten opinnoissa menestymistä ja viihtymistä.

### **Päivittäinen työskentely**

1. Opiskelu Enterissä on kokopäiväistä lähiopiskelua koulutuksen järjestäjän päättämässä muodossa.
2. Oppitunnit alkavat ja päättyvät työjärjestyksessä ilmoitettuna ajankohtana.
3. Opiskelijoille on varattu välituntioleskelua varten koulun piha, aula, käytävät sekä kahvio. Kahvio on tarkoitettu Enterin opiskelijoille. Opiskelijoiden on kiinnitettävä huomiota kahvion siisteyteen.
4. Koulun omaisuutta käsitellään huolellisesti. Opiskelija on velvollinen korvaamaan koulun tai opiskelijatovereiden omaisuudelle joko tahallisen tai ajattelemattomalla toiminnallaan aiheuttamansa vahingon. Opiskelijan tulee oma-aloitteisesti kertoa aiheuttamastaan vahingosta oppilaitosisännälle tai tarpeen vaatiessa muulle henkilökuntaan kuuluvalla.
5. Tapaturmista ilmoitetaan niin ikään oppilaitosisännälle tai tarpeen vaatiessa jollekin koulun henkilökuntaan kuuluvalla.

6. Opiskelija käy koulua säännöllisesti, saapuu oppitunneille säännöllisesti ja suorittaa opiskeluun liittyvät tehtävät. Opiskeluun ja siihen liittyvät tehtävät oikeuttavat opiskelijan Enterin tilojen ja opiskeluvälineiden hyödyntämiseen oppituntien päätyttyä kuitenkin niin, että viimeisen oppitunnin jälkeen Enterissä työskentelee vain työtehtäviään suorittava henkilökunta.
7. Oppitunnilla kuvaaminen ja muiden tallenteiden tekeminen on sallittua vain ao. opettajan aina erikseen antamalla luvalla.
8. Henkilökohtaista lomaa anotaan etukäteen ryhmänohjaajalta tai rehtorilta. Opiskelija on kuitenkin myös tällöin itse vastuussa siitä, että opinnot tulevat suoritettua koulutuksen järjestäjän laatimien ohjeistusten mukaisesti.
9. Opiskelijaa ojennettaessa tai rangaistessa noudatetaan lukio- ja ammatillisesta koulutuksesta voimassa olevaa asetusta.
10. Tupakkavalmisteiden, joihin myös nuuska ja sähkötupakka lukeutuvat, esilläpito, valmistus ja käyttö on kielletty oppilaitoksen alueella.
11. Päihteiden ja huumeiden hallussapito ja näiden aineiden vaikutuksen alaisena oleminen on oppilaitoksen alueella kielletty. Opettajalla ja rehtorilla on oikeus tarkastaa ja ottaa haltuun esineitä tai aineita turvallisen oppimisympäristön takaamiseksi (Lukiolaki 45§). Oppilaitos ilmoittaa aina näistä rikkomuksista eteenpäin ao. viranomaisille.

### **Järjestyssääntöjen rikkominen**

Opettaja tai rehtori voi määrätä epäasiallisesti käyttäytyvän tai opiskelua häiritsevän opiskelijan poistumaan tunnilta.

Epäasiallisesta käytöksestä voi seurata opettajan tai rehtorin puhuttelu, opiskelijan poistaminen koulusta jäljellä olevan koulupäivän ajaksi, koulun tilaisuudesta poistaminen, yhteydenotto

kotiin, vakavissa rikkomuksissa kirjallinen varoitus tai määräaikainen koulusta erottaminen.

Päihteitä ja tupakkatuotteita koskevien sääntöjen rikkomisesta seuraa yhteydenotto viranomaisiin, huoltajaan, kirjallinen varoitus tai määräaikainen koulusta erottaminen.

## OPISKELUA KOSKEVIA KÄYTÄNTEITÄ

### Päivittäinen aikataulu

Tunnit Oppitunnin pituus = 75 min.

|            |               |               |
|------------|---------------|---------------|
| 1          | 8.00 – 9.15   |               |
| 2          | 9.25 – 10.40  |               |
|            | Vaihtoehto 1: | Vaihtoehto 2: |
| Ruokatunti | 10.40 – 11.10 | 12.00 – 12.30 |
| 3          | 11.10 – 12.25 | 10.45 – 12.00 |
| 4          | 12.35 – 13.50 |               |
| 5          | 13.55 – 15.10 |               |

### Poissaolot

#### Opiskelijan velvollisuudet (Lukiolaki 30 §):

*”Opiskelijalla on velvollisuus osallistua opetukseen, jollei hänen poissaololleen ole perusteltua syytä. Koulutuksen järjestäjä päättää opiskelijan poissaoloa koskevista menettelyistä.*

*Opiskelijan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti. Opiskelijan on käyttäytyttävä muita kiusaamatta ja vältettävä toimintaa, joka voi vaarantaa muiden opiskelijoiden, oppilaitosyhteisön tai opiskeluympäristön turvallisuutta tai terveyttä. Kurinpidosta säädetään 7 luvussa.”*

#### Poissaolot oppitunneilta ja poissaoloselvitykset

Oppitunneilta ei voi olla poissa ilman pätevää ja hyväksyttävää syytä. Kaikista poissaoloistaan opiskelijan huoltaja tai opiskelija itse (18v. täyttänyt) laatii selvityksen joko Wilmaan tai

kirjallisesti. Kirjallinen selvitys (esim. lääkärintodistus) toimitetaan oma-aloitteisesti jokaiselle opettajalle, joiden tunneilta opiskelija on ollut poissa. Selvitykseen liitetään terveystieteiden tai huoltajan allekirjoitus.

Myös täysi-ikäisten tai itsenäisesti asuvien opiskelijoiden tulee selvittää poissaolonsa. Selvitys tehdään kolmen päivän kuluessa poissaolosta tai kouluun paluusta. Aineenopettaja ryhtyy selvittämään asiaa, mikäli opiskelijalla on opintojaksolta kaksi poissaoloa. Tällöin opintojakso on automaattisesti myös vaarassa keskeytyä jo kuluvan jakson aikana. Arvosanaa opintojaksosta ei voida antaa opiskelijalle, jolla on selvittämättömiä poissaoloja.

Jos opiskelija poistuu kesken oppitunnin ilman opettajan lupaa, voi opettaja kieltää häneltä paluun oppitunnille.

**Sinulla saa olla päteviä ja hyväksytyjä poissaoloja enintään kaksi yhtä opintopistettä kohti yhden opintojakson aikana.** Mikäli poissaoloja sinulle tulee enemmän, opintojakso keskeytyy. Aineenopettajan luvalla perustellusta syystä opiskelija voi saada luvan jatkaa opintojaksoa. Poikkeuksia ovat pitkäaikainen sairaus ja etukäteen aineen opettajan kanssa sovitut kiinteästi opintojaksoihin liittyvät opintokäynnit tai koulun juhlien järjestelyihin liittyvät tehtävät. Jos opiskelija on pitkäaikaisesti sairaana, tulee hänen ilmoittaa poissaolostaan kouluun. Näissä poikkeustapauksissa opiskelija täydentää opintojaksoaan itsenäisillä suorituksilla opettajan ohjeiden mukaisesti.

Jos opiskelija tarvitsee vapaata, hänen on pyydettävä etukäteen siihen lupa seuraavasti:

- yksittäisen tunnin vapaan myöntää ao. opettaja
- enintään kolmen päivän vapaan myöntää ryhmänohjaaja
- kolmea päivää pidemmän vapaan myöntää rehtori

Milloin poissaolo johtuu ennalta arvaamattomasta syystä, opiskelijan tulee ilmoittaa ryhmänohjaajalleen mahdollisimman pian poissaolostaan.

Opiskelija voi itse keskeyttää opintojakson hyväksyttävästä syystä keskusteltuaan ensin



aineenopettajan ja opinto-ohjaajan kanssa. Opintojakson keskeyttämisen tulee tapahtua heti opintojakson alussa, jotta tilalle voidaan valita toinen opintojakso.

### **Henkilökohtaiset lomat**

Lomamatkat tulee tehdä koulun loma-aikoina, koska opiskelutahti on tiivis opintojakson aikana. Liit poissaolot johtavat opintojakson keskeytykseen huolimatta myönnetystä lomasta. Poikkeustapauksissa henkilökohtaista lomaa voi anoa etukäteen ryhmänohjaajalta tai rehtorilta. Opiskelija on itse vastuussa siitä, että opinnot tulevat suoritettua, eikä poissaoloja kerry sallittua enemmän huolimatta myönnetystä lomasta. Päätöviikon ajalle lomaa ei pääsääntöisesti myönnetä lainkaan. Lähtökohtaisesti yli viikon lomaa ei myönnetä.

### **Oppitunnilla käyttäytyminen**

Kännyköiden ja muiden elektronisten laitteiden käyttö oppitunneilla ei ole sallittua muussa kuin oppimistarkoituksessa. Mikäli opiskelija kiellosta huolimatta käyttää kännykkää oppitunnilla henkilökohtaiseen viestintään, aineenopettajalla on oikeus poistaa opiskelija oppitunnilta ja merkitä poissaolleeksi. Mikäli kännykän käyttö henkilökohtaiseen viestintään on opetuksen aikana toistuvaa, voi se johtaa opintojakson keskeytymiseen.

Oppitunnit rauhoitetaan opiskelua varten, joten väli- tai hyppytunneilla pyritään toimittamaan wc-käynnit ym. omat asiat. Opiskelijan on aina pyydettävä aineenopettajalta lupa poistua opetustilasta oppitunnin aikana.

Päällysvaatteet ja päähineet säilytetään oppituntien ajan opiskelijoiden henkilökohtaisissa lokeroissa tai tuolin nojalla.

### **Oppitunnilta myöhästyminen**

Oppitunneille saavutaan ajoissa, sillä myöhästyminen häiritsee oppitunnin kulkua ja muiden opiskelua. Mikäli opiskelija kuitenkin pätevästä syystä myöhästyy, on hänen odotettava käytävässä oven ulkopuolella tunnille pääsyä. Aineenopettaja avaa oven myöhästyneelle, kun se parhaiten tunnin kulkuun sopii.

**Kolmesta oppitunnilta myöhästymisestä seuraa joka tapauksessa yksi poissaolomerkintä Wilmaan. Toistuva oppitunneilta myöhästyminen johtaa opintojakson keskeytykseen.**

### **Vilppi ja vilpin yritys**

Vilpiksi katsotaan esim. koevilppi, toisen tutkielman tai sen osien kopiointi suoraan Internetistä tai muusta lähteestä.

Plagioinnista ja muusta vilpin yrityksestä tai avunannosta vilppiin / plagiointiin seuraa aina lievimmillään kirjallinen varoitus ja tehtävän mitätöinti. Toistuva vilppi / plagiointi voi johtaa opinto-oikeuden määräaikaiseen menettämiseen. Mikäli opiskelija toistuvasti plagioi tai muulla tavoin toimii vilpillisesti, menettää hän opinto-oikeuden.

Mikäli vilppi tai plagiointi on oleellinen osa opintojakson suorittamista tai tapahtuu opintojakson kokeissa, opintojakso jätetään kokonaan arvioimatta.

Tällöin opintojakso on käytävä kokonaan uudelleen ilman mahdollisuutta itsenäiseen suorittamiseen tai uusintakokeeseen

Kännykät, kellot ja muut elektroniset laitteet jätetään kokeen ajaksi lokeroon tai laukkuun. Laukut ja päällysvaatteet tms. jätetään koetilanteessa ensisijaisesti lokeroon. Jos tuot laukun tai päällysvaatteita koetilaan, jätä ne seinän vierustalle. Opiskelijalla koetilanteessa havaittu kännykkä tai kello johtaa opintojakson hylkäämiseen. Kokeessa tulee välttää wc-käyntejä. Poikkeustapauksissa valvoja voi myöntää luvan wc-käynnille.

## **Koulun yhteiset juhlat ja muut tilaisuudet**

Koulun järjestämät juhlat ja muut tilaisuudet ovat osa kaikkien työjärjestystä normaalin työjärjestyksen lisäksi. Näitä ovat esimerkiksi joulujuhla, lukuvuoden päättäjäiset ja avoimet ovet.

Oppitunnin ulkopuolella sattuneista tapaturmista ilmoitetaan oppilaitosisännälle tai tarpeen vaatiessa jollekin koulun henkilökuntaan kuuluvalle.

## **LUKION TUNTIJAKO**

Sipoon lukiossa noudatetaan valtioneuvoston hyväksymää laajavalinnaista tuntijakoa, johon sisältyy kaikille yhteisiä, pakollisia opintojaksoja sekä valinnaisia opintoja. Lukion oppimäärän suorittaminen edellyttää vähintään 150 opintopisteen suorittamista.

Jokaisen opiskelijan opiskeluohjelmaan lukion aikana tulee kuulua vähintään 20 opintopistettä valtakunnallisia valinnaisia opintoja.

Muissa oppilaitoksissa suoritettavista muista valinnaisista opinnoista ja niiden hyväksymisestä opiskelijan opintoihin tulee aina neuvotella rehtorin kanssa.

SIPOON LUKION TUNTIJAKO LOPS 2016 perusteiden mukaisesti

| Oppiaine tai aineryhmä  | Pakolliset | Syventävät<br>Valtak. | Kouluk. | Yht. (sis. sovelt.) |
|---|------------|-----------------------|---------|---------------------|
| <b>Äidinkieli</b>   | 6          | 3                     | 5       | 6 – 14              |
| <b>Kielet</b>   |            |                       |         |                     |
| <b>A-kieli</b> ( <i>englanti, ruotsi</i> )                      | 6          | 2                     | 6       | 6 – 14              |
| <b>B1-kieli</b> ( <i>ruotsi</i> )                               | 5          | 2                     | 5       | 5 – 12              |
| <b>Muut B-kielet/kieli</b><br>( <i>espanja, ranska, saksa</i> ) |            | 8                     | 2       | 1 – 10              |
| <b>Matematiikka</b>   |            |                       |         |                     |
| <b>Yhteinen opintokokonaisuus</b>                               | 1          |                       |         |                     |
| <b>Lyhyt oppimäärä</b>  | 5          | 2                     | 4       | 6 – 12              |
| <b>Pitkä oppimäärä</b>  | 9          | 3                     | 3       | 10 – 16             |
| <b>Ympäristö ja luonnontieteet</b>                              |            |                       |         |                     |
| <b>Biologia</b>   | 2          | 3                     | 2       | 2 – 7               |
| <b>Maantieto</b>  | 1          | 3                     | 2       | 2 – 6               |
| <b>Fysiikka</b>   | 1          | 6                     | 2       | 1 – 10              |
| <b>Kemia</b>  | 1          | 4                     | 1       | 1 – 6               |
| <b>Humanistis-yhteiskunnalliset tieteet</b>                     |            |                       |         |                     |
| <b>Filosofia</b>  | 2          | 2                     | 1       | 1 – 5               |
| <b>Psykologia</b>   | 1          | 4                     | 5       | 1 – 10              |
| <b>Historia</b>   | 3          | 3                     | 1       | 4 – 7               |
| <b>Yhteiskuntaoppi</b>  | 3          | 1                     | 1       | 2 – 5               |
| <b>Uskonto/ Elämäkatsomustieto</b>                              | 2          | 4                     | 1       | 3 – 6               |
| <b>Terveystieto</b>   | 1          | 2                     | 3       | 1 – 6               |
| <b>Taito- ja taideaineet</b>                                    | <b>5</b>   |                       |         |                     |
| <b>Liikunta</b>   | 2          | 3                     | 4       | 2 – 9               |
| <b>Musiikki</b>   | 1 – 2      | 2                     | 8       | 1 – 13              |
| <b>Kuvataide</b>  | 1 – 2      | 2                     | 3       | 1 – 8               |
| <b>Opinto-ohjaus</b>  | 2          |                       | 1       | 1 – 3               |
| <b>Teemaopinnot</b>   |            | 3                     |         |                     |
| <b>Pakolliset kurssit</b>                                       |            |                       |         | 47 – 52             |
| <b>Syventävät kurssit vähintään</b>                             |            |                       |         | 10                  |
| <b>Soveltavat kurssit</b>                                       |            |                       |         |                     |
| <b>Opiskelijan kokonaiskurssimäärä vähintään</b>                |            |                       |         | 75                  |

SIPOON LUKION TUNTIJAKO LOPS 2021 perusteiden mukaisesti

| Oppiaine tai aineryhmä  | Pakolliset | Valinnaiset<br>Valtak. | Kouluk. | Yhteensä |
|---|------------|------------------------|---------|----------|
| <b>Äidinkieli</b>   | 12         | 6                      | 10      | 12 – 28  |
| <b>Kielet</b>   |            |                        |         |          |
| <b>A-kieli</b> ( <i>englanti, ruotsi</i> )                      | 12         | 4                      | 12      | 12 – 28  |
| <b>B1-kieli</b> ( <i>ruotsi</i> )                               | 10         | 4                      | 14      | 10 – 28  |
| <b>Muut B-kielet/kieli</b><br>( <i>espanja, ranska, saksa</i> ) |            | 16                     | 4       | 2 – 20   |
| <b>Matematiikka</b>   |            |                        |         |          |
| <b>Yhteinen opintokokonaisuus</b>                               | 2          |                        |         |          |
| <b>Lyhyt oppimäärä</b>  | 10         | 4                      | 8       | 12 – 24  |
| <b>Pitkä oppimäärä</b>  | 18         | 6                      | 6       | 20 – 32  |
| <b>Ympäristö ja luonnontieteet</b>                              |            |                        |         |          |
| <b>Biologia</b>   | 4          | 6                      | 6       | 4 – 16   |
| <b>Maantiede</b>  | 2          | 6                      | 8       | 2 – 16   |
| <b>Fysiikka</b>   | 2          | 12                     | 12      | 2 – 26   |
| <b>Kemia</b>  | 2          | 8                      | 8       | 2 – 18   |
| <b>Humanistis-yhteiskunnalliset tieteet</b>                     |            |                        |         |          |
| <b>Filosofia</b>  | 4          | 4                      | 2       | 4 – 10   |
| <b>Psykologia</b>   | 2          | 8                      | 4       | 2 – 14   |
| <b>Historia</b>   | 6          | 6                      | 4       | 6 – 16   |
| <b>Yhteiskuntaoppi</b>  | 6          | 2                      | 2       | 6 – 10   |
| <b>Uskonto/ Elämäkatsomustieto</b>                              | 4          | 8                      | 2       | 4 – 14   |
| <b>Terveystieto</b>   | 2          | 4                      | 6       | 2 – 12   |
| <b>Taito- ja taideaineet</b>                                    | <b>10</b>  |                        |         |          |
| <b>Liikunta</b>   | 4          | 6                      | 2       | 4 – 12   |
| <b>Musiikki</b>   | 2 tai 4    | 4                      | 18      | 2 – 26   |
| <b>Kuvataide</b>  | 2 tai 4    | 4                      | 6       | 2 – 14   |
| <b>Opinto-ohjaus</b>  | 4          |                        | 4       | 4 – 8    |
| <b>Temaattiset opinnot</b>                                      |            | 8                      |         |          |
| <b>Pakolliset opintopisteet</b>                                 |            |                        |         | 94 – 104 |
| <b>Valtakunnalliset valinnaiset opinnot vähintään</b>           |            |                        |         | 20       |
| <b>Muut valinnaiset opinnot</b>                                 |            |                        |         |          |
| <b>Opiskelijan opintopisteiden kokonaismäärä vähintään</b>      |            |                        |         | 150      |

## OPETUSJÄRJESTELYT

### Lukuvuoden rytmitys

Lukuvuosi jaetaan viiteen, keskimäärin 38 työpäivän mittaiseen periodiin, joissa kussakin on oma opintojaksotarjonta ja sen mukainen työjärjestys.

Eri oppiaineiden oppimäärät koostuvat erillisistä opintojaksoista, joiden laajuus on 1-4 opintopistettä. Opetusta annetaan laskennallisesti 14 tuntia 15 minuuttia yhtä opintopistettä kohti. Kahden opintopisteen laajuinen opintojakso tuottaa kolme 75 minuutin oppituntia viikossa yhden periodin aikana.

### Lukion suorittamisen kesto

#### Opiskeluoikeuden päättyminen (Lukiolaki 24 §)

*”Opiskelija, joka ei ole suorittanut opintojaan 23 §:n 2 momentissa säädetyssä ajassa tai hänelle myönnetyssä lisäajassa, samoin kuin opiskelija, jolle ei ole myönnetty lisäaikaa opintojen loppuun saattamiseen, menettää opiskeluoikeutensa. Opiskeluoikeutensa menettää myös sellainen opiskelija, joka pätevää syytä ilmoittamatta on poissa opetuksesta ja on ilmeistä, ettei hänen tarkoituksenaan ole jatkaa opintoja.*

*Jos opiskelija itse ilmoittaa koulutuksen järjestäjälle kirjallisesti eroamisestaan, hänen opiskeluoikeutensa päättyy siitä päivästä, jona ilmoitus saapuu koulutuksen järjestäjälle, tai opiskelijan ilmoittamana myöhempänä ajankohtana.*

*Koulutuksen järjestäjä antaa opiskeluoikeuden päättymisestä erillisen päätöksen.”*

Lukio-opintojen **tavoiteaika on kolme vuotta**. Opetus Sipoon lukiossa on järjestetty niin, että opiskelija voi suorittaa lukion oppimäärään sisältyvät opinnot kolmessa vuodessa. Lukion oppimäärän suorittaminen säädetyssä ajassa edellyttää opiskelijan **säännöllistä osallistumista opetukseen** ja tehtävien tunnollista suorittamista.

### Lukio-opintojen suorittaminen kolmessa vuodessa vaatii:

1. vuosi: 10-14 opintopistettä periodiin, yhteensä noin 60 opintopistettä
2. vuosi: 10-14 opintopistettä periodiin, yhteensä noin 60 opintopistettä
3. vuosi: 8-14 opintopistettä periodiin, yhteensä noin 30 opintopistettä

### Oppimäärän suorittaminen

Lukion oppimäärän suorittamiseksi opiskelijan on valittava opinto-ohjelmaansa **vähintään 150 opintopistettä** seuraavasti: pakollisia opintoja 94-104 opintopistettä, matematiikan ja ruotsin kielen oppimäärän laajuudesta riippuen. Valtakunnallisia valinnaisia opintoja on valittavia vähintään 20 opintopistettä.

### Opintojaksojen suorittaminen

Pakolliset opintojaksot suoritetaan yleensä numerjärjestyksessä. Valtakunnallisten valinnaisten ja muiden valinnaisten opintojaksojen osalta ei ole vastaavaa suoritusohjetta.

Opintojaksolle ilmoittaudutaan sähköisesti määräaikaan mennessä (Wilman kautta). Ilmoittautuminen on sitova.

Opintojaksot suoritetaan osallistumalla lähiopetukseen ja kokeisiin sekä mahdolliseen kokeen palautuspäivään.

**Opintojaksolla annettavat tehtävät on palautettava määräaikaan mennessä. Muussa tapauksessa opintojakso katsotaan keskeytetyksi.**

**Opintojakson suorittaminen itsenäisesti vaatii painavan syyn, aineenopettajan puollon ja rehtorin luvan. Lupa opintojakson itsenäiseen suorittamiseen tulee hankkia hyvissä ajoin ennen opintojakson aloittamista.**

Opintojakson lopussa pidettävään **kokeeseen on osallistuttava**. Mikäli opiskelija viikon kuluessa oma-aloitteisesti, **ilman erillistä pyyntöä ja luotettavasti** esittää hyväksyttävän syyn poissaololleen, hän **säilyttää yrityskerran** kokeen suorittamiseksi uusintakokeissa. Mikäli yllä mainitun kaltaista selvitystä ei viikon

kuluessa kokeesta esitetä, menettää opiskelija kokeen suorituskerran.

Hyväksyttäviä syitä oman sairauden ohella ovat esimerkiksi lähiomaisen vakava sairaus, huomattava merkkipäivä tai muu huomattava perhetapahtuma. Viimeksi mainittuihin on lupa pyydettyä etukäteen. Sen sijaan esimerkiksi päättöviikolle ajoitettu lomamatka, autokoulu, harjoitusleiri tai kilpailumatka on syy, joka johtaa yritys-kerran menettämiseen.

Mikäli opiskelija ei ole esittänyt hyväksyttävää syytä poissaololleen, opettaja ei anna arvosanaa kokeesta tai jättää kokonaan opintojakson arvioimatta. Myös silloin, kun opiskelija jättää kokeessa vastaamatta opintojakso jätetään arvioimatta. Loman tai harrastuksen takia kokeesta poissa oleville ei järjestetä ylimääräistä koetta. He osallistuvat myöhemmin joko uusintakuulusteluun tai kokeeseen arviointiviikon ohjelman mukaisesti muussa jaksossa.

(Ks. lisää Opiskelijan oppimisen arviointi.)

Mikäli opintojakso keskeytyy tai opintojaksoa ei arvioida, opettaja merkitsee kurssiarvioinniksi K-merkinnän ja kirjaa Wilman lisätietoihin syyn K-merkintään.

**Lukiossa kerätään keskitetysti kurssipalautetta opiskelijoilta ainakin kerran lukuvuodessa.**

Erityisestä syystä opiskelija voi saada vapautuksen pakollisen aineen tai sen osan suorittamisesta esimerkiksi lääkärintodistuksen perusteella. Vapautusta anotaan rehtorilta kirjallisesti.

### **Opintojaksoille ilmoittautuminen**

Ilmoittautuminen opintojaksoille tapahtuu sähköisesti Wilman kautta.

**Kaikkien opiskelijoiden on vahvistettava sähköinen ilmoittautuminen olemalla paikalla opintojakson ensimmäisellä oppitunnilla.** Mikäli opiskelija on esteellinen tuolloin saapumaan paikalle, tulee hänen ilmoittaa poissaolonsa etukäteen aineenopettajalle. Muutoin opettaja voi poistaa hänet opintojaksolta.

### **Valintojen tarkistaminen**

Opintojaksojen pakollisuus, vaihtoehtoisuus ja valinnaisuus ilmenevät tuntijaosta ja ainekohtaisesta opetussuunnitelmasta.

Kun opiskelija siirtyy oppiaineen pitkästä oppimäärästä lyhyempään, hänen suorittamansa pitkän oppimäärän opinnot luetaan hyväksi lyhyemmässä oppimäärässä siinä määrin kuin niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt vastaavat toisiaan. Tällöin pitkän oppimäärän opintojaksojen arvosanat siirtyvät suoraan lyhyiden opintojaksojen arvosanoiksi. Jos opiskelija pyytää, tulee järjestää lisäkuulustelu osaamistason toteamiseksi. Muut pitkän oppimäärän mukaiset opinnot voivat olla lyhyen oppimäärän valinnaisia opintojaksoja.

### **Matematiikan opintojaksojen vastaavuudet:**

MAA2 = MAB2

MAA3 = MAB3

MAA4: ei vastaavuutta

MAA5: ei vastaavuutta

MAA6 = MAB8

MAA7: ei vastaavuutta

MAA8 = MAB5

MAA9 = MAB7

MAA10: ei vastaavuutta

MAA11: ei vastaavuutta

MAA12: ei vastaavuutta

Jos opiskelija vaihtaa lyhyen matematiikan pitkään, hänen on suoritettava kaikki pitkän matematiikan pakolliset opintojaksot.

**Opiskelija ei kuitenkaan voi lukea opintojaksoja hyväkseen enempää kuin uuden oppimääränsä maksimin** (=pakolliset ja valtakunnalliset valinnaiset opintojaksot).

Siirryttäessä kesken oppimäärän lyhyemmästä pitempään oppimäärään menetellään edellä olevien periaatteiden mukaisesti. Tällöin voidaan edellyttää lisänäyttöjä, ja tässä yhteydessä myös arvosana harkitaan uudelleen. Pitkästä matematiikasta lyhyeen siirtynyt opiskelija **ei voi hyödyntää kahteen kertaan samoja asioita käsitteleviä opintojaksoja** opintopistemääräänsä (150).

## Tukiopetus

Opiskelijalla on oikeus tukiopetukseen oppituntien ulkopuolisena aikana. Tukiopetuksesta tulee sopia suoraan aineenopettajan kanssa.

## Itsenäinen opiskelu

Pakollisia opintojaksoja ei voi suorittaa itsenäisesti kuin poikkeustapauksissa. Itsenäisen tai ohjatun itsenäisen suorittamisen edellytyksenä on, että:

- 1) opiskelijalla on valittuna kaksi opintojaksoa päällekkäin eikä muita ajankohtia ko. opintojakson suorittamiselle lukuvuonna ole
- 2) lukiossamme ei ole tarjolla ko. opintojaksoa
- 3) opiskelijan valmistumisen kannalta on ensiarvoisen tärkeää saada opintojakso suoritettua
- 4) itsenäisesti voi suorittaa korkeintaan kaksi opintojaksoa yhden periodin aikana.

Edellä mainittujen edellytysten lisäksi yksittäistapauksissa aineenopettaja voi harkintansa mukaan myöntää opiskelijalle oikeuden suorittaa opintojakso kokonaan tai osin itsenäisesti **erityisestä** syystä. Opiskelijan on aina **ennen periodin alkua pyydettävä etukäteen erillisellä lomakkeella lupa** suorittaa opintojakso itsenäisesti opiskellen. Ensiksi ao. aineen opettaja arvioi opiskelijan edellytykset suoriutua opintojaksosta itsenäisesti ja rehtori päättää luvasta opiskelijan tekemän kirjallisen hakemuksen pohjalta.

Itsenäisesti opiskeltava opintojakso on mahdollista suorittaa myös verkko-opintoina. Opintojakson voi perustelluista syistä suorittaa myös ohjatusti itsenäisesti esim. sairauden takia tai siitä syystä, että opiskelijan mahdollisuudet onnistuneesti suorittaa opintojakso kokonaan itsenäisesti arvioidaan rajalliseksi. Tällöin osa opintojaksoa voidaan aineenopettajan ohjauksessa suorittaa myös tietoverkossa osana oppimisprosessia. Edellä mainitut järjestelyt on aina sovittava etukäteen aineenopettajan/ opettajien kanssa.

**Kokonaan tai ohjatusti itsenäisesti opiskellusta opintojaksosta edellytetään hyväksytyt arvosana, muuten ei anneta arvosanaa lainkaan.**

## Opiskelun lopettaminen/ keskeyttäminen

Mikäli oppivelvollinen opiskelija haluaa erota lukiosta, hänen on ensin hakeuduttava uuteen toisen asteen oppilaitokseen jatkamaan oppivelvollisuuden suorittamistaan. Vasta tämän jälkeen voi kyseinen opiskelija hakea eroa.

Käänny varhaisessa vaiheessa opinto-ohjaajan puoleen.

Jos ei-oppivelvollinen opiskelija eroaa, hänen tulee keskusteltuaan opinto-ohjaajan ja rehtorin kanssa, tehdä kirjallinen eroilmoitus. Koululta saa lomakkeen.

Koulu on velvollinen ilmoittamaan lukio-opintonsa keskeyttävän alle 29-vuotiaan ei-oppivelvollisen nuoren tiedot kunnan Etsivää nuorisotyötä varten. (Nuorisolaki 11§/2016). Opintojen keskeyttämisestä esim. vaihto-oppilasvuoden takia tulee ilmoittaa kirjallisesti.

## OPISKELIJAN OPPIMISEN ARVIOINTI

ELÄMÄSTÄ EI ANNETA ARVOSANAA

### Tavoitteet

Opiskelijan arvioinnin tehtävänä on antaa opiskelijalle palautetta opintojen edistymisestä ja oppimistuloksista sekä lukion aikana että lukio-opiskelun päättyessä. Palautteen tarkoituksena on kannustaa ja ohjata opiskelijaa opintojen suorittamisessa. Lisäksi arviointi antaa tietoja opiskelijan huoltajalle sekä jatko-opintojen järjestäjien, työelämän ja muiden vastaavien tahojen tarpeita varten. Opiskelijan arviointi auttaa myös opettajaa ja kouluuyhteisöä opetuksen vaikuttavuuden arvioinnissa. Arvostelu, arvosanan antaminen, on yksi arvioinnin tulos. Keskeistä on, että arvioinnilla kannustetaan opiskelijaa myönteisellä tavalla omien tavoitteittensa asettamiseen ja työskentelytapojensa tarkentamiseen.

### Päätöviikot

Jokainen periodi päättyy päätöviikkoon, jolloin järjestetään periodin opintojaksojen loppukokeet. Päätöviikolla voidaan järjestää myös projektitöitä, vierailukäyntejä tai muuta opintojakson sisältöön liittyvää toimintaa. Päätöviikon ohjelma on osa opintojakson suorittamista ja siten opiskelijalle velvoittavaa.

### Osallistuminen koetilaisuuteen tai päätöviikon ohjelmaan

**Päätöviikolla pidettävät kokeet ja muu ohjelma alkavat pääsääntöisesti klo 8.00, jolloin kaikkien opiskelijoiden tulee olla läsnä. Kokeeseen tulevalla on mukanaan omat kirjoitus- ja muut välineet** (esim. tietokone, kuulokkeet, näytönsuoja). **Sen sijaan** reput, päällysvaatteet, kännykät ja kellot jätetään ennen kokeen alkua opiskelijan omaan lokeroon tai koesalin seinustalle. **Mikäli opiskelijalla on kännykkä tai kello hallussa, tulkitaan se vilpin yritykseksi,** josta seuraa opintojakson uudelleen suorittaminen. Itsenäistä suoritustapaa ei tällöin hyväksytä. Mikäli opiskelija myöhästyy kokeen alusta, pääsee hän mukaan koesaliin ainoastaan rehtorin tai hänen sijaisensa luvalla.

Koeaika on pääsääntöisesti klo 8.00-12.00.

Kokeesta voi poistua aikaisintaan klo 9.30.

Kullekin vuosikurssille varataan koepäiviä niin monta, kuin sillä on ollut ko. jaksossa päättyviä opintojaksoja. Palkkiin 8 sijoitettujen aineiden pääasiallinen kirjallinen koe suoritetaan kuitenkin periodin viimeisenä opiskelupäivänä alkaen klo 11.10 tai klo 12.30.

Mikäli opiskelija on **hyväksyttävästä syystä** poissa kokeesta, hänen arvosanansa annetaan vasta seuraavan uusintakuulustelun jälkeen. Poissaolon syy on esitettävä kirjallisesti. Ilmoitus on tehtävä opettajalle koetta seuraavan viikon kuluessa ilman erillistä pyyntöä. Hyväksytyt syyt voi olla muukin kuin sairaus, mutta poissaolulupa on saatava opettajalta tai rehtorilta etukäteen. Ao. opettajan luvalla opiskelija voi korvata uusintakuulustelun arviointiviikolla sopivalla kokeella (jos arviointiviikon ohjelmassa). Uusintakokeisiin on aina ilmoittauduttava etukäteen.

### Opintojakson uudelleen suorittaminen

Opiskelijalla on oikeus osallistua hylätyn ja hyväksytyt opintojakson opetukseen uudelleen.

### Uusinta- ja suoritustilaisuudet

Lukuvuosittain järjestetään viisi uusinta- ja suoritustilaisuutta, joissa voi tenttiä opintojaksoja, suorittaa hylättyjen opintojaksojen uusintakuulusteluja tai korottaa hyväksytyt opintojaksoarvosanaa. Hylätyn opintojakson uusintakokeen voi suorittaa myös päätöviikolla, jos kyseisen opintojakson koe on periodin päätöviikon ohjelmassa. Uusintakuulusteluissa voi tenttiä ainoastaan kyseisen lukuvuoden suorituksia, pois lukien 5. periodin uusinnan, joka järjestetään syyslukukauden aikana.

Uusintakuulusteluissa voi pääsääntöisesti uusia ainoastaan yhden kokeen. Kahden kokeen uusiminen on poikkeus, josta sovitaan opettajan kanssa erikseen.

Edellisen periodin uusintakuulusteluun tai suoritustilaisuuteen ilmoittaudutaan **Wilmassa määrätynä ilmoittautumisaikana**. Aiempien jaksojen uusintoihin ilmoittautumisesta sovitaan opintojakson opettajan kanssa erikseen. Jos ilmoittautunut jää pois kuulustelusta, ilmoittautuminen katsotaan



suorituskerraksi. Kuulustelusta poisjäämistä ei katsota suorituskerraksi, jos opiskelija voi osoittaa luotettavasti, että poisjäänti on johtunut ennalta arvaamattomasta hyväksyttävästä syystä.

**Hylätyn** arvosanan saaneella on oikeus osallistua ko. opintojakson uusinta-kuulusteluun **kerran** saman lukuvuoden aikana. 5. periodin hylätyn arvosanan voi uusia seuraavan lukuvuoden 1. uusintakokeessa. Uusintakuulustelut järjestetään pääsääntöisesti normaalin kouluajan ulkopuolella.

**Hyväksyty**n opintojakson arvosanaa voi korottaa osallistumalla opintojaksolle uudelleen tai osallistumalla korotustenttiin uusintakoepäivänä. Korotusmahdollisuudesta tulee sopia opintojakson opettajan kanssa ja lisäksi opettaja voi vaatia muita suorituksia koesuorituksen lisäksi. Arvosanaa saa yrittää korottaa yhden kerran. Jos ilmoittautunut jää pois kuulustelusta, ilmoittautuminen katsotaan suorituskerraksi.

**Uusintakuulusteluiden ajankohdat löytyvät tämän opinto-oppaan ”Aikojen sivut”-osiosta, sivulla 30.**

**Huom!** Myös päättöviikoilla järjestettäviä kokeita saa käyttää uusinta- ja suoritusilaisuuksina. Asiasta on sovittava asianomaisen opettajan kanssa.

### **Yhden opintojakson arviointi**

Opiskelijan suorittamasta opintojaksosta annetaan arvosana sen päätyttyä. Arvioinnin tehtävänä on antaa palautetta opiskelijalle opintojakson tavoitteiden saavuttamisesta ja oppiaineen opiskelun etenemisestä. Opintojakson arviointi perustuu paitsi mahdollisiin kirjallisiin kokeisiin, opiskelijan edistymisen jatkuvaan havainnointiin ja opiskelijan tuotosten arviointiin.

Yleisten arviointiperusteiden lisäksi kunkin opintojakson arviointiperusteet selvitetään opiskelijalle opintojakson alussa.

Jos opiskelija on tyytymätön saamaansa arvosanaan, opiskelijan tulee olla välittömästi arvosanan saatuaan yhteydessä arvosanan antaneeseen opettajaan. Mikäli opiskelijalla on mielestään vahvat perusteet olla tyytymätön opettajan arviointiin verrattuna opintojakson alussa annettuihin arviointiperusteisiin, opettaja käy niin pian kuin mahdollista arvioidut suoritukset opiskelijan kanssa läpi. Jos opintojaksolla on useita opettajia, kaikki opettajat osallistuvat opintojakson arviointiin. Jos opiskelija on edelleen tyytymätön näin saamaansa arvosanan perusteluun, voi hän vaatia arvioinnin tarkistamista rehtorin kautta. Rehtori ja opintojakson opettaja tai opettajat yhdessä tekevät uuden päätöksen arvosanasta. Uusi päätös voi muuttaa tai olla muuttamatta annettua arvosanaa. Tähän uuteen päätökseen tyytymätön voi vaatia oikaisua arviointiin aluehallintovirastolta 14 päivän kuluessa uuden arvioinnin tiedoksi saamisesta.

Kunkin oppiaineen pakolliset ja valtakunnalliset opintojaksot arvioidaan numeroin. **Muut opintojaksot arvioidaan joko numeroarvosanalla tai suoritusmerkinnällä.**

**Opintojaksoarvosanaa ei anneta opiskelijalle, joka**

- ilman hyväksyttävää syytä myöhästelee tai on pois tunnilta tai laiminlyö muutoin opiskelunsa; opiskelijaa on varoitettava ennen seuraamusta.
- on hakemuksesta saanut luvan suorittaa opintojakson (osan opintojaksosta) itsenäisesti, mutta ei ole sovittuun päivään mennessä saanut tehtäviään suoritetuksi tai on saanut suorituksestaan hylätyn arvosanan. Arvosanatta jätetyn opiskelijan tulee suorittaa opintojakso uudelleen osallistumalla opintojakson opetukseen, kun opintojakso on seuraavan kerran tarjolla.
- hyväksyttävästä syystä on joutunut olemaan poissa useammin kuin kaksi oppituntia opintopistettä kohti niin, että opettaja pitää saamaansa näyttöä liian kapea-alaisena oikeudenmukaisen arvostelun toteuttamiseksi. Tässä tapauksessa opiskelijalla on oikeus pyytää suorittaa opintojakso uudelleen ohjatusti itsenäisesti; opettaja voi ottaa

huomioon myös jatkuvan näytön, jos siihen on edellytyksiä.

- hyväksyttävästä syystä on joutunut olemaan pois opintojakson kokeesta. Tässä tapauksessa opiskelijalla on oikeus antaa näyttö myöhemmin kokeessa tai uusintakuulustelussa; opettaja voi ottaa huomioon myös jatkuvan näytön, jos siihen on edellytyksiä.

### Oppimäärän arviointi

Samassa oppiaineessa voi opiskelijoilla olla erilaisia oppimääriä. Oppiaineen oppimäärä muodostuu pakollisista ja valtakunnallisista valinnaisista opintojaksoista sekä niihin läheisesti liittyvistä soveltavista kursseista.

**Oppimäärä arvioidaan, kun kaikki siihen kuuluvat opintojaksot on opiskeltu.** Arvosana määräytyy opiskelijan opiskelemien pakollisten ja valtakunnallisten valinnaisten opintojaksojen arvosanojen aritmeettisena keskiarvona.

| Opiskeltuja pakollisia ja valtakunnallisia valinnaisia opintoja (LOPS2021) | enintään hylättyjä arvosanoja |
|--|-------------------------------|
| 2 - 5 opintopistettä   | 0 op.                         |
| 6 - 11 opintopistettä  | 2 op.                         |
| 12 - 17 opintopistettä   | 4 op.                         |
| 18 opintopistettä tai enemmän  | 6 op.                         |

Oppiaineen oppimäärässä ovat mukana kaikki opiskelijan arvioidut pakolliset ja valtakunnalliset valinnaiset opintojaksot. Hylätyt valtakunnallisten valinnaisten opintojaksot voidaan poistaa opintosuoritteista ennen päättöarvosanan antamista, mutta tällöin poistuvat myös niitä vastaavat opintopisteet.

Aritmeettisen keskiarvon perusteella muodostuvaa oppimäärän arvosanaa voidaan korottaa erillisen suullisen kuulustelun nojalla, annetuilla lisänäytöillä sekä aineenopettajien ja rehtorin yhteisen harkinnan perusteella.

Lukion oppimäärään kuuluvista opintojaksoista voidaan päättötodistukseen opiskelijan pyytäessä arvioida suoritusmerkinnällä (S) liikunta sekä sellaiset opintojaksot, joissa opiskelijan suorittama oppimäärä käsittää vain yhden

opintojakson sekä valinnaisista vieraista kielistä, mikäli opiskelijan suorittama oppimäärä niissä käsittää vain kaksi opintojaksoa.

Uskonnon tai elämäkatsomustiedon arvosana annetaan siinä oppiaineessa, jota opiskelija on viimeksi opiskellut. Arvosana voidaan näissä aineissa antaa, vaikka opiskelija ei olisi opiskellut koko oppimäärää. Laillinen peruste tähän on silloin, kun opiskelija tekee lukion aikana uskonnonvapauslain perusteella muutoksia tältä osin opinto-ohjelmaansa tai kun uskonnon ja elämäkatsomustiedon opetusta ei voida järjestää opiskelijamäärän vähyyden takia joka lukuvuosi.

Opiskelijalle, joka on lukion aikana vapautettu koulun uskonnon opetuksesta, ei anneta päättöarvosanaa vapautusta ennen opiskelluista uskonnon opintojaksoista. Vastaavasti elämäkatsomustiedosta ei anneta arvosanaa sellaiselle opiskelijalle, jonka elämäkatsomustiedon opiskelu jää kesken lukiossa johonkin uskontokuntaan liittymisen takia.

### Lukion oppimäärän suoritus

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän silloin, kun hän on suorittanut kaikkien oppiaineiden oppimäärät edellä esitetyllä tavalla hyväksytysti ja lukion vähimmäisopintomäärä 150 opintopistettä täyttyy. Valtakunnallisista valinnaisista opintojaksoista voidaan lukea mukaan lukion oppimäärään vain opiskelijan hyväksytysti suorittamat opinnot. Matematiikassa opiskelija ei voi lukea hyväkseen enempää opintojaksoja kuin hänen oppimääränsä edellyttää.

### Päättötodistus

Lukion oppimäärän suorittaneelle opiskelijalle annetaan päättötodistus. Opiskelijalle on ennen päättötodistuksen antamista varattava mahdollisuus osallistua suullisiin kuulusteluihin lukion eri oppiaineissa (mahdollisuus päättöarvosanojen korottamiseen). Tarvittaessa kuulusteluun voi sisältyä kirjallisia tehtäviä. Arvosanoista päättävät opiskelijan opettajat.

## Opintojen hyväksi lukeminen

Muissa oppilaitoksissa suoritetuista opinnoista (aikuislukiot, kesälukiot, kesäyliopistot tms.) ja niiden hyväksi lukemisista tulee aina sopia opinto-ohjaajan kanssa ja saada rehtorin hyväksyntä **ennen osallistumista**.

Mahdollisuuteen saada **muissa oppilaitoksissa suoritettuja opintoja hyväksiluetuksi Sipoon lukiossa edellytetään samoja kriteereitä kuin itsenäisen opintojakson suorittamisessa**.

Jos kyseessä on lukion opetussuunnitelmassa numeroin arvioitava opintojakso, sen arvosana muutetaan lukion arvosana-asteikolle seuraavan vastaavuusasteikon mukaisesti:

| Asteikko 1-5   | lukioasteikko                   | asteikko 1-3 |
|----------------|---------------------------------|--------------|
| hylätty        | 4                               | hylätty      |
| 1 (tyydyttävä) | 5 (välttävä)                    | 1            |
| 2 (tyydyttävä) | 6 (kohtalainen)                 | 1            |
| 3 (hyvä)       | 7 (tyydyttävä)                  | 2            |
| 4 (hyvä)       | 8 (hyvä)                        | 2            |
| 5 (kiitettävä) | 9 (kiitettävä)-<br>10 (erinom.) | 3            |

Tapauksissa, joissa lukio ei voi määritellä, kumpaa lukion arvosanaa toisessa oppilaitoksessa suoritettu opintojakso vastaa, ylempää vai alemmaa, vastaavuus määritellään opiskelijan eduksi. Mikäli ulkomailla suoritettut opinnot luetaan hyväksi pakollisina tai valtakunnallisina valinnaisina opintojaksoina, tulee niistä antaa arvosana. Koulukohtaisista valinnaisista opinnoista annetaan suoritusmerkintä. Arvosanan määrittelyn tueksi voidaan tarvittaessa edellyttää lisänäyttöjä.

Opiskelijan siirtyessä oppiaineen pitkistä oppimäärästä lyhyempään hänen suorittamansa pitkän oppimäärän opinnot luetaan hyväksi lyhyemmässä oppimäärässä siinä määrin kuin niiden tavoitteet ja keskeiset sisällöt vastaavat toisiaan. Tällöin pitkän oppimäärän opintojaksojen arvosanat siirtyvät suoraan lyhyiden opintojaksojen arvosanoiksi.

## YLIOPPILASTUTKINNOSTA

### Osallistumisoikeus

Ylioppilastutkintoasetuksen mukaan opiskelija voi osallistua jonkin aineen ylioppilaskokeeseen suoritettuaan oppiaineen pakolliset opintojaksot, lyhyen oppimäärän kielissä 6 opintopistettä.

**Koska ylioppilastutkinnon kokeet perustuvat pakollisten opintojaksojen lisäksi myös valtakunnallisiin valinnaisiin opintojaksoihin, ei ole suotavaa osallistua tutkintoon pelkkien pakollisten opintojaksojen pohjalta.**

**Huom! Syksyn tutkintoon ilmoittautuvan tulee saada tutkintoaineidensa pakolliset opintojaksot suoritetuiksi viimeistään 5. periodin aikana ja kevään osalta viimeistään 3. periodin aikana. Suositeltavaa on, että pakolliset opinnot ovat valmiina yo-kokeisiin ilmoittautuessa. Yo-kokeeseen ilmoittautuminen estyy ilmoittautumisesta huolimatta, jos pakolliset opinnot eivät ole suoritettuna.**

Kokelaan vastuulla on perehtyä ylioppilastutkinnon rakenteeseen ja vaatimuksiin sekä suoritusohjeisiin. Ylioppilastutkintolautakunnan verkkosivuilla edellä mainitut asiat on esitelty kootusti. Siellä on myös paljon ajankohtaistietoa ja tutkintoon liittyvää muuta informaatiota, [www.ylioppilastutkinto.fi](http://www.ylioppilastutkinto.fi). Kirjoittajille järjestetään ennen syksyn ja kevään kirjoituksia erillinen info yo-kokeisiin liittyvistä käytännön asioista.

Kokelas on itse vastuussa omasta osuudestaan: siitä, että on selvillä koepäivistä ja ohjeista ja noudattaa niitä. Kokeiden päivämäärät ovat koulun ilmoitustaululla.

Ylioppilastutkintoon sisältyvät äidinkielen, toisen kotimaisen kielen, vieraiden kielten ja matematiikan kokeet sekä erilliset reaaliaineiden kokeet. **Ylioppilastutkinnon suorittamiseen vaaditaan vähintään viisi koetta.**

**Kaikille pakollinen koe on äidinkielen koe, loput neljä koetta voi valita seuraavista: toinen kotimainen kieli, vieras kieli, matematiikka, reaaliaineen koe.** Kokeiden kokonaismäärää ei ole rajoitettu.

Matematiikassa, toisessa kotimaisessa kielessä ja vieraissa kielissä järjestetään vaativuudeltaan

kahdentasoiset kokeet. **Kokelaan on sisällytettävä tutkintoonsa vähintään yksi vaativimman tason koe.** Ylioppilastutkinnon kokeiden valinnat ja lukion ainevalinnat eivät ole sidoksissa toisiinsa. Niinpä pitkän matematiikan oppimäärän suorittaneella on oikeus osallistua lyhyen matematiikan ylioppilaskokeeseen, tai halutessaan jättää matematiikka kokonaan pois tutkinnostaan.

Toisen kotimaisen kielen kokeet ovat vaativuudeltaan A- ja B1-kielen tasoa (ns. pitkää ja keskipitkää tasoa), vieraissa kielissä kokeet järjestetään A- ja B2/3-tasoisina (ns. pitkän ja lyhyen oppimäärän kokeet). Näissäkin kokeen taso voi poiketa lukiossa opiskellusta oppimäärästä.

Yhdellä tutkintokerralla järjestetään kaksi reaaliaineiden koepäivää. Yhtenä koepäivänä järjestetään psykologian, filosofian, historian, fysiikan sekä biologian kokeet ja toisena koepäivänä uskonnon, elämäntutkimustiedon, yhteiskuntaopin, kemian, maantieteen ja terveystiedon kokeet.

Ylioppilastutkinto voidaan suorittaa hajautetusti enintään kolmena peräkkäisenä kertana. Kokeet järjestetään keväällä ja syksyllä, ja molemmat tutkintokerrat ovat samanarvoisia. Tutkinnon voi suorittaa myös yhdellä kertaa. Ylioppilastutkintoa saa täydentää eli lisätä siihen suorituksia eri oppiaineissa rajoituksetta. Näistä suorituksista annetaan erillinen todistus.

Hylättyä koetta saa uusia kolme kertaa tutkinnon suorittamisen aikana. Hyväksytyä koetta saa uusia ilman aikarajoitusta. Jos kokelas on uusinut kokeen ennen tutkintotodistuksen antamista, merkitään tutkintotodistukseen kokelaan saamista arvosanoista paras (muista suorituksista saa erillisen todistuksen).

Lukion koko oppimäärän ei tarvitse olla suoritettuna kokeiden alkaessa mutta kylläkin kokeiden päätyttyä eli ennen ylioppilaksi pääsyä. Ylioppilastodistusta ei saa ilman lukion päättötodistusta.

**Kevään lakkiaisiin tähtävien** abiturienttien on saatava kaikki opintosuorituksensa valmiiksi huhtikuun loppuun mennessä.

Toukokuun alussa koulun on ilmoitettava Ylioppilastutkintolautakunnalle niiden yo-

tutkinnon läpäisseiden abiturienttien nimet, jotka eivät ole saamassa päättötodistusta. Syksyn valmistumisen osalta kaikki opinto-suoritukset on saatava valmiiksi lokakuun loppuun mennessä.

**Kevään** tutkintoon ilmoittaudutaan kirjallisesti to 9.11. mennessä (koulun asettama takaraja).

Poikkeus: Syksyllä yo-kokeisiin osallistuneet saavat ilmoittautua kevään kokeeseen saatuaan tulokset Ylioppilastutkintolautakunnasta.

**Syksyn** tutkintoon on ilmoittauduttava ke 15.5. mennessä (koulun asettama takaraja).

Hajautetusti tutkinnon suorittavat ilmoittautuvat jokaiselle kirjoituskerralle erikseen.

Ilmoittautuminen ylioppilaskokeeseen on sitova.

Kokeesta menee maksu, vaikka kokelas jäisi pois kokeesta, ja ilmoittautuminen katsotaan yrityskerraksi.

Mikäli osallistumisoikeus evätään, kokeesta menee maksu, mutta ei tule yrityskertaa.

Ylioppilastutkintolautakunta (YTL) määrää vuosittain tutkintomaksut, jotka menevät kokonaisuudessaan YTL:lle. Oppivelvolliset voivat suorittaa maksutta viisi ylioppilaskoetta.

**Ylioppilaskokeet arvostellaan 7-portaisella asteikolla ja vastaavilla pisteillä:**

| Arvosana                    | lyhenne | pistemäärä |
|-----------------------------|---------|------------|
| Laudatur                    | L       | 7          |
| Eximia cum laude approbatur | E       | 6          |
| Magna cum laude approbatur  | M       | 5          |
| Cum laude approbatur        | C       | 4          |
| Lubenter approbatur         | B       | 3          |
| Approbatur                  | A       | 2          |
| Improbatur                  | I       | 0          |

Kokeet tarkastavat ja arvostelevat alustavasti lukion ko. aineen opettaja ja lopullisesti Ylioppilastutkintolautakunta. Opettajien

arvioinnit ovat alustavia, pistemäärä voivat muuttua Ylioppilastutkintolautakunnan sensorien lopullisessa arvostelussa.

Jos suoritusta on heikentänyt jokin erityisen painava peruste, lautakunta voi ottaa sen huomioon. Arvosteluun voi hakea oikaisua arviointiin lautakunnalta (14 pv:n kuluessa tulosten julkistamisesta), mikä on maksullista, jos se ei johda arvosanan korottumiseen. Koesuorituksiin voi tutustua Opintopolku-palvelussa.

Vilppiin syyllistyneen senkertaiset suoritukset hylätään ja voidaan estää osallistuminen seuraavalla kerralla.

### Erityisjärjestelyjen hakeminen

Syksyn tutkinnon erityisjärjestelyt tulee hakea edellisen lukuvuoden keväällä, viimeistään 30.4. mennessä ja kevään tutkinnon osalta viimeistään saman lukuvuoden syksyllä, 30.11. mennessä. Erityisopettaja neuvoo erityisjärjestelyihin liittyvissä asioissa.

### Ajankohtaista yo-tutkinnosta

Kokeet kestävät 6 tuntia, ellei kokelaalle ole myönnetty lisäaikaa. Mikäli opiskelija osallistuu kahteen lyhyen vieraan kielen kokeeseen, koeaika on 8 tuntia.

Jokaisella kokeeseen osallistuvalla on oltava kokeessa oma kannettava tietokone ja siihen sopivat riittävän laadukkaat langalliset kuulokkeet. Kokelas saa kokeen aikana käyttää päätelaitteen lisälaitteita: langallista näppäimistöä, hiirtä tai muuta osoitintyökalua. Kokelaan tulee tehdä koneen päivitykset valmiiksi ennen koetilaan saapumista.

Kokelas saa koulun puolesta paperia luonnosteluun.

Kokeista ei saa myöhästyä!

## Ylioppilastutkinnon kielten kokeet

Kokelaan **tutkintoon voi kuulua vain yksi pakollinen vieraan kielen koe** (lyhyt tai pitkä oppimäärä). **Kokelas saa yhdellä tutkintokerralla osallistua vain yhteen pitkään oppimäärään perustuvaan vieraan kielen kokeeseen. Lyhyeen oppimäärään perustuvia vieraan kielen kokeita hän voi yhdellä tutkintokerralla suorittaa enintään kaksi.**

Jos kokelas haluaa osallistua useampiin pitkään oppimäärään perustuviin vieraan kielen kokeisiin, kokeet tulee suorittaa eri tutkintokerroilla. Kokelas saa tutkinnossa valita kokeen tason riippumatta siitä, minkä oppimäärän mukaan hän on ko. kieltä opiskellut.

## Koesalissa käyttäytyminen

Rehtori antaa yksityiskohtaisia ohjeita ennen kutakin koekertaa. Ennen kokeen alkua yleensä ko. aineen opettaja antaa koekohtaiset ohjeet. Koetilaisuuksissa käytäydytään mahdollisimman häiritsemättömästi. Eväät tuodaan ilman käärepapereita tai läpinäkyvissä pakkauksissa. Matkapuhelinta ja älykelloa ei saa tuoda koetilaan ollenkaan. **Koe päättyy täsmälleen ilmoitettuna hetkenä, jolloin paperit ja muistitikku täytyy luovuttaa valvovalle opettajalle.**

Jos kokelaalle tulee ongelmia, hän nostaa kätensä näkyvästi pystyyn niin, että valvoja huomaa. Omalta paikalta ei lähdetä liikkeelle ennen kuin valvoja antaa merkin. Paperia kukin saa tarvitsemansa määrän. Salissa on varatietokoneita, kuulokkeita ja muita varavälineitä. WC:hen pääsee kokeen aikana.

**Koetilaisuudesta ei saa poistua ennen klo 12:ta.** Vilpistä ylioppilaskokeessa seuraa kaikkien kyseisellä kirjoituskerralla suoritettujen kokeiden hylkääminen.

Kirjoitusten tulokset julkistetaan syksyllä viimeistään 23.11. ja keväällä viim. 25.5.

## Todistukset

### Ylioppilastutkintotodistus

- annetaan pakolliset kokeet suorittaneelle lukion päättötodistuksen saavalle
- mikäli jokin koe on uusittu ennen todistuksen antamista, merkitään paras arvosana

Huom. Hylätyn ylimääräisen kokeen arvosanaa ei merkitä todistukseen. Mikäli kokelas saatuaan improbaturin pakollisesta kokeesta haluaa käyttää ns. kompensatiota, improbatur merkitään todistukseen.

### Muut todistukset

Lautakunnan antama erillinen todistus tutkinnon täydentäjälle / uusijalle tutkinnon jälkeen.

## OPPIKIRJAT LV. 2023 – 2024

(Huom.! Maksuttoman koulutuksen piiriin kuuluvat opiskelijat eivät itse tarvitse hankkia alla listattuja oppikirjoja, vaan he saavat ne lukion kautta.)

### Äidinkieli ja kirjallisuus

ÄI1-ÄI11: Särmä (LOPS2021)-sarja, osat 1-11.  
Otava

### Ruotsi, A- ja B-kieli

#### A-ruotsi

RUA0 Blom, Friis ym.: Megafon+. Otava.  
(Peruskoulua kertaava kurssi)  
RUA1+RUA2: Inne 1-2 (LOPS21). Otava  
RUA3-RUA8: Inne (LOPS2021)-sarja, osat 3-8.  
Otava  
Muissa valinnaisissa opintojaksoissa  
opettajan oma materiaali.

#### B1-ruotsi

RUB10 Blom, Friis ym.: Megafon+. Otava.  
(Peruskoulua kertaava kurssi)  
RUB11+RUB12: Fokus 1-2 (LOPS21). Otava.  
RUB13-RUB17: Fokus (LOPS21)-sarja, osat 3-7.  
Otava.  
Muissa valinnaisissa opintojaksoissa  
opettajan oma materiaali.  
RUB111: Fokus Abi. Otava.

### Englanti, A-kieli

ENA0: Elements Basics (LOPS21). SanomaPro.  
ENA1-ENA8: Elements 1-8 digikirja (LOPS21).  
SanomaPro.  
ENA9: Abilities (LOPS2021). Otava.

### Ranska, B3-kieli

RAB31-RAB33: J'aime (LOPS2021)-sarja, osat  
1-3. Otava

### Saksa, B3-kieli

SAB31-SAB38: Magazine.de (LOPS2021)-  
sarja, osat 1-8. Otava

### Espanja, B3-kieli

EAB31-EAB36: ¡Nos vemos! (LOPS2021)-  
sarja, osat 1-6. Otava

### Matematiikka, lyhyt oppimäärä

MAY1: Unioni MAY1 (LOPS21). SanomaPro  
MAB2-MAB9: Huippu (LOPS2021)-sarja, osat  
2-9. Otava  
MAB10: Huippu Kertaus (LOPS21). Otava.

### Matematiikka, pitkä oppimäärä

MAY1: Unioni MAY1 (LOPS21). SanomaPro  
MAA2-MAA4: Moodi (LOPS21)-sarja, osat 2-4.  
SanomaPro  
MAA5-MAA12: Juuri (LOPS2021)-sarja, osat  
5-12. Otava  
MAA13: Juuri Kertaus (LOPS2021). Otava

### Biologia

BI1: Iiris 1 - Elämä ja evoluutio (LOPS2021),  
SanomaPro.  
BI2 ja 3: Iiris 2-3 Ekologian perusteet ja  
ihmisen vaikutukset ekosysteemeihin  
(LOPS2021), SanomaPro.  
BI4: Iiris 4 Solu ja perinnöllisyys (LOPS2021),  
SanomaPro.  
BI5: Iiris 5 Ihmisen biologia (LOPS2021),  
SanomaPro.  
BI6: Iiris 6 Biotekniikka ja sen sovellukset  
(LOPS2021), SanomaPro.  
BI7: BI Biologian kertaus (LOPS2021), Studeo

### Maantiede

GE1: Geos 1 - Maailma muutoksessa  
(LOPS2021), SanomaPro.  
GE2: Geos 2 – Sininen planeetta (LOPS2021),  
SanomaPro.  
GE3: Geos 3 – Yhteinen maailma (LOPS2021),  
SanomaPro.  
GE4: Geos 4 – Geomedia – Tutki, osallistu ja  
vaikuta (LOPS2021) SanomaPro.  
GE5: Geos Kertaus (LOPS2021), SanomaPro.

### Fysiikka

FY1-FY8: Kvarkki (LOPS2021)-sarja, osat 1-8.  
Edita  
FY9: Mafynetti Yo-kertaus Fysiikka (LOPS21)

### Kemia

KE1-KE6: Mooli (LOPS2021)-sarja, osat 1-6.  
Otava  
KE7: Mafynetti Yo-kertaus Kemia (LOPS21)

### Uskonto (ev.lut.)

UE1: UE1 Uskonto ilmiönä – juutalaisuuden,  
kristinuskon ja islamin jäljillä (LOPS2021).  
Studeo  
UE2: UE2 Maailmanlaajuinen kristinuskon  
(LOPS2021). Studeo  
UE3-UE6: Studeon lukion uskonnon  
oppimateriaalit, osat 3 – 6 (LOPS2021).  
UE7: UE Uskonnon kertaus (LOPS2021).  
Studeo

## Uskonto (ortod.)

Oppikirjat ilmoitetaan kurssien alkaessa.

## Elämäkatsomustieto

ET1: ET1 Minä ja hyvä elämä (LOPS2021).

Studeo.

ET2: ET2 Minä ja yhteiskunta (LOPS2021).

Studeo.

## Psykologia

PS1: PS1 Toimiva ja oppiva ihminen (LOPS2021). Studeo.

PS2: PS2 Kehittyvä ihminen (LOPS2021). Studeo.

PS3: PS3 Tietoa käsittelevä ihminen (LOPS2021). Studeo.

PS4: PS4 Tunteet ja mielenterveys (LOPS2021). Studeo.

PS5: PS5 Yksilöllinen ja yhteisöllinen ihminen (LOPS2021). Studeo

PS6: Sosiaalipsykologisia ilmiöitä. Studeo.

PS7: Psykologian kertaus (LOPS2021). Studeo.

## Filosofia

FI01: FI1 Johdatus filosofiseen ajatteluun (LOPS2021). Studeo.

FI02: FI2 Etiikka (LOPS2021). Studeo.

FI03: FI3 Yhteiskuntafilosofia (LOPS2021). Studeo

FI04: FI4 Tieto, tiede ja todellisuus (LOPS2021). Studeo

## Historia

HI1: Forum 1 Ihminen, ympäristö ja historia (Otava)

HI2: Forum 2 Kansainväliset suhteet (Otava)

HI3: Forum 3 Itsenäisen Suomen historia (Otava)

HI4: Forum 4 Eurooppalainen ihminen (Otava)

HI5: Forum 5 Ruotsin Itämaasta Suomeksi (Otava)

HI6: Forum 6 Maailman kulttuurit kohtaavat (Otava)

HI7: Historian kertaus (LOPS2021). Studeo

## Yhteiskuntaoppi

YH1: YH1 Suomalainen yhteiskunta (LOPS2021). Studeo

YH2: YH2 Taloustieto (LOPS2021). Studeo

YH3: Forum Yhteiskuntaoppi 3 (LOPS21). Otava

YH4: YH4 Kansalaisen lakitieto (LOPS2021).

Studeo

YH5: YH Yhteiskuntaopin kertaus (LOPS2021). Studeo

## Terveystieto

TE1: TE1 Terveys voimavarana (LOPS2021). Studeo

TE2: TE2 Terveys ja ympäristö (LOPS2021). Studeo.

TE3: TE3 Terveys ja yhteiskunta (LOPS2021). Studeo.

TE4: TE kertaus Terveystiedon kertaus (LOPS2021). Studeo

## Opinto-ohjaus

OP1: OP1 Minä opiskelijana (LOPS2021). Studeo

OP2: OP2 Jatko-opinnot, työelämä ja tulevaisuus (LOPS2021). Studeo

OP3: Ei oppikirjaa.

## Musiikki

MU1: MU1 Intro – kaikki soimaan (LOPS2021). Studeo.

MU2: MU2 Syke – soiva ilmaisu (LOPS2021). Studeo.

## YLEISIÄ KÄYTÄNNÖN ASIOITA

### Wilma

Sipoon lukiossa on käytössä Wilma-niminen ohjelma opiskelijoille ja huoltajille. Opiskelijat valitsevat Wilmassa opintojaksoja, seuraavat suorituksiaan, työjärjestyksiään, poissaolojaan, lukevat tiedotteita ja viestivät opettajien kanssa.

Ensimmäisen lukuvuoden alussa luodaan uusille opiskelijoille tunnukset Wilmaan. Tämän jälkeen ilmoittautuminen opintojaksoille tapahtuu Wilman kautta. Ensimmäisen kirjautumisen ja salasanan vaihdon jälkeen Wilmaa voi käyttää millä tahansa koneella, jossa on Internet-yhteys. Lisää ohjeita Wilmasta ja sen käytöstä jaetaan oppilaille koulun alkaessa.

Opettajat syöttävät Wilman kautta arvioinnit ja poissaolot ja viestivät opiskelijoiden ja huoltajien kanssa.

Huoltajat seuraavat Wilman kautta opiskelijan suorituksia ja viestivät opettajien kanssa ja lukevat koulun tiedotteita sekä selvittävät



alikäisen poissaoloja. Huoltajat saavat omat Wilmatunnukset syksyn alussa.

Wilmaan liittyvissä käyttöongelmissa koulun kansliasta saa apua.

### **Tietokonesopimus**

Opiskelijalle tarjotaan kunnan kautta hankittava tietokone henkilökohtaiseen opiskelukäyttöön. Tietokonesopimuksen tarkoituksena on saada toimiva, henkilökohtainen tietokone opiskelijalle käyttöön lukioajaksi kunnan tuella.

Kunta tarjoaa maksuttoman WLAN - yhteyden koulun tiloissa. Tietokone tulee olla opiskelijalla mukana koulussa kaikkina koulupäivinä ja kaikilla tarvittavilla tunneilla.

Opiskelija, jolla ei ole oikeus maksuttomaan koulutukseen, maksaa 110 EUR lukuvuotta kohti kunnan hankkimasta koneesta, enimmillään kolmelta lukuvuodelta. Sen jälkeen tietokone on opiskelijan oma.

Opiskelijat, joilla on oikeus maksuttomaan koulutukseen, saavat koneen käyttöönsä lukioajaksi ilman edellä mainittua vuosittaista maksua.

### **Opiskelijakunta**

Enterin opiskelijakunta jakautuu lukion ja ammattiopiston opiskelijakuntajakoiksi. Kaikki Enterissä opiskelevat kuuluvat opiskelijakuntaan. Yhteisen opiskelijakunnan tehtävänä on järjestää opiskelijoiden yhteistoimintaa, vapaata harrastustoimintaa sekä tehdä ehdotuksia ja antaa lausuntoja koulun toimintaan liittyvissä asioissa. Opiskelijakunta voi järjestää koulussa juhlia ja teemapäiviä.

### **Tutorit**

Tutorit ovat toisen vuosikurssin opiskelijoita, jotka perehdyttävät uusia opiskelijoita lukio-opintojen alkuun. Tutorit osallistuvat myös lukioesittelyihin peruskouluissa ja lukion omissa tilaisuuksissa.

### **Lukion ulko-ovet / avaimet**

Oppilaitoksemme ulko-ovet ovat lukittuina ja avautuvat vain henkilökohtaisella magneettiavaimella. Ruokailussa käytetään

samaa magneettiavainta ruokailutapahtuman rekisteröimiseksi. Avain on henkilökohtainen ja sen saa kuittausta vastaan oppilaitosisännältä. Avain tulee palauttaa opiskelun päättyessä oppilaitosisännälle. Mikäli avain jää palauttamatta tai sen hukkaa tai saattaa käyttökelvottomaksi, on opiskelijan suoritettava 30 euron korvaus avaimesta.

Oppilaitoksen rakennuksessa on käytössä tallentava kameravalvonta edistämään omaisuuden suojaa ja yleistä turvallisuutta sekä ennaltaehkäisemään ilkivaltaa.

### **Erityisruokavalio**

Erityisruokavaliota varten terveydenhoitaja kirjoittaa todistuksen, joka toimitetaan koulun keittiön esimiehelle Emma Säteelle, [emma.sade@sipoo.fi](mailto:emma.sade@sipoo.fi).

## **OPISKELUSOSIAALISET EDUT JA OPISKELIJAHUOLLON PALVELUT**

### **Opintotuki**

Lukiolaiselle, joka ei enää saa lapsilisää, voidaan myöntää hakemuksesta valtion opintotukea, yleistä asumistukea tai opintolainaa. Hakemuslomakkeita ja hakuohjeita saat koulusta. Opintotuen myöntämiseen ja sen määrään vaikuttavat huoltajien tulot ja varallisuus. Lisätietoa [www.kela.fi](http://www.kela.fi).

### **Opiskeluvälineet**

Opiskelijat, joilla on oikeus maksuttomaan koulutukseen, saavat kirjat, kynät, paperit ja muut opiskeluvälineet koululta. Muut lukiolaiset kustantavat nämä itse. Kustannuksia saattaa tulla myös opintoretkestä, konserteista yms. Lukiolainen, jolla ei ole oikeutta maksuttomaan koulutukseen, voi hakea opintorahan oppimateriaalilisää, joka on 52,24 e/kk. Oppimateriaalilisää voi saada, jos vanhempien yhteenlasketut tulot ovat enintään 41 100 euroa vuodessa.

### **Kouluruokailu ja koulumatkat**

Lukion opiskelijoille tarjotaan päivittäin yksi ilmainen ateria.

Koulumatkoihin voi saada tukea opiskelija, jonka koulumatka on vähintään 10 km yhteen suuntaan (maksuttoman koulutuksen opiskelijalla väh. 7 km yhteen suuntaan). Lisäehtona on, että tekee vähintään 7 yhdensuuntaista matkaa viikossa. Tämän lisäksi vaikuttavat koulumatkoista aiheutuvat kuukausittaiset kustannukset. Koulumatkatuen on muuttunut aiemmista lukuvuosista niin, että sen nyt hakea verkossa (OmaKelassa) uudella verkkohakemuksella. Tarkemmin näistä [www.kela.fi/koulumatkatuki](http://www.kela.fi/koulumatkatuki).

Mikäli opiskelija ei voi saada matkoistaan koulumatkatukea, hän voi kuitenkin saada niistä opiskelija-alennusta, mikäli matkoistaan ei myöskään enää saa lapsialennusta. Neuvoa näistä saa myös lukion opintosihteeriltä.

### Lukion erityisopettaja

Lukiossamme on tarjolla erityisopettajan palveluita. Erityisopettajan antama tuki voi olla esimerkiksi yksilö- tai ryhmämuotoista.

Lukion erityisopettajana toimii Mari Huotari.  
[mari.huotari@sipoo.fi](mailto:mari.huotari@sipoo.fi)  
p. 040 167 6488

### Opiskeluterveydenhuolto

Terveydenhoitaja on tavattavissa Enterissä. Opiskelijat voivat tulla terveydenhoitajan vastaanotolle ilman ajanvarausta lukuvuoden alussa ilmoitettavana aikana, muina aikoina mielellään ajanvarauksella. Ajan voit varata puhelimitse tai sähköpostin kautta tai tulemalla paikan päälle. Myös huoltajat voivat olla yhteydessä lukion terveydenhoitajaan.

- 1. vuoden opiskelijat käyvät terveystarkastuksessa lukuvuoden aikana
- pojilla on kutsuntatarkastus sinä vuonna, kun täyttävät 18 vuotta.  
Kutsuntatarkastukset hoidetaan opiskeluterveydenhuollon kautta.
- mahdollisuus tulla keskustelemaan, jos oma terveys tai jaksaminen huolettaa

Tapaturman sattuessa koulussa tai koulumatkalla siitä on ilmoitettava opettajalle tai kansliaan vahinkoilmoituksen tekemisestä varten. Jos

tarvitaan lääkärintutkimusta, opiskelija on ensin vietävä kunnan terveyskeskukseen. Kunta korvaa tapaturmasta aiheutuneet kulut sairausvakuutuksesta saatavalla osuudella vähennettynä.

### Lukion terveydenhoitaja Satu Rahko

[satu.rahko@itauusimaa.fi](mailto:satu.rahko@itauusimaa.fi)

p. 040 541 2432

### Hammashoito

Opiskelijoiden suun ja hampaiden hoito tapahtuu Sipoon terveyskeskuksen hammashoitolassa, jossa hoidetaan sipoolaisia koululaisia sekä Sipoossa koulua käyviä ulkopaikkakuntalaisia. **Lukiolaisia ei kutsuta hammastarkastuksiin, vaan jokaisen on itse huolehdittava ajanvarauksesta.** Hammashoito on terveyskeskuksessa maksutonta **18 ikävuoteen** asti. Mikäli haluat maksuttoman hammashoidon ennen täysi-ikäiseksi tuloasi, varaa aika hammastarkastukseen vähintään puoli vuotta ennen kuin täytät 18 ikävuotta.

Tarkastusajan voit varata **joko NIKKILÄN** (Jussaksentie 14) **tai SÖDERKULLAN** (Amiraalintie 2, II krs. ) hammashoitolaan numerosta (09) 2353 6002.

Lisätietoja hammashoidosta (esim. päivystysajoista) saat hammashoitoloista tai Sipoon kunnan verkkosivuilta ([www.sipoo.fi](http://www.sipoo.fi)). Muista, että **oma päivittäinen** hammashoito (pesu 2 kertaa/pv, säännölliset ja terveelliset ruokailutottumukset, fluorin ja ksylitolin käyttö) takaa hyvän suun terveyden. Muista myös, että tupakointi ja alkoholi vaarantavat suunterveyden. Runsas limujen ja energiajuomien käyttö on haitaksi hampaille.

### Lukion kuraattori ja psykologi

Lukiolaisten käytettävissä ovat koulukuraattori- ja psykologipalvelut. Kuraattori ja psykologi ovat tavattavissa Enterissä, Aarraitassa. Palveluista tiedotetaan yksityiskohtaisemmin koulun alkaessa. Myös huoltajat voivat olla yhteydessä oppilashuoltoon.

**Kuraattori** ohjaa ja tukee lukiolaisia elämäntilanteeseen liittyvissä vaikeuksissa. Voit käydä keskustelemassa tai olla yhteydessä **Wilman kautta tai puhelimitse** kuraattorin

kanssa esimerkiksi koulunkäyntiin, jaksamiseen, ihmissuhteisiin, asumiseen, elämänmuutoksiin tai talouteen liittyvistä asioista. Tarvittaessa ja opiskelijan luvalla tehdään yhteistyötä koulun henkilökunnan ja huoltajien kanssa. Kuraattori toimii yhteistyössä muiden auttamistahojen kanssa ja ohjaa tarvittaessa eteenpäin muun tuen piiriin.

**Lukion kuraattori Hanna Kankaanpää**

[hanna.kankaanpaa@itauusimaa.fi](mailto:hanna.kankaanpaa@itauusimaa.fi)

p. 050 380 2519

Aarreaitta, Enter

**Lukion psykologiin** voit ottaa yhteyttä, mikäli haluat keskustella elämäntilanteeseesi tai oppimiseesi liittyvistä asioista. Nuoruudessa tapahtuu paljon muutoksia ja elämässä eteen tulevat erilaiset haasteet voivat herättää ahdistusta tai jaksamattomuutta. Lukio-opintojen vaativuus tulee myös joskus yllätyksenä. Yhteyttä psykologiin kannattaa ottaa Wilman kautta tai puhelimitse jo siinä vaiheessa, kun ongelmat eivät ole vielä kovin suuria. Muutamakin käynti voi auttaa lisäämään hyvinvointia. Jos on tarvetta pidempiaikaiselle tuelle, siitä keskustellaan yhdessä tapaamisten aikana. Opiskelijan luvalla psykologi voi tehdä yhteistyötä koulun henkilökunnan ja huoltajien kanssa.

*Lukion psykologin tehtäviä hoitava henkilö on tämän oppaan julkaisuhetkellä vielä nimeämättä. Julkaisemme psykologin yhteystiedot kotisivullamme, kun hänet on nimitetty.*

## Sipoon Lukion Seniorit ry

Rakas opinahjomme on saavuttanut kunnioitettavan iän. Sipoon lukio avasi ovensa vuonna 1986. Oman suomenkielisen lukion saaminen kuntaan oli merkittävä asia, ja sen jälkeen se on ollut antoisa opinahjo lukuisille.

Me lukuisat Sipoon lukion jo käyneet olemme perustaneet yhdistyksen, jonka tarkoituksena on edistää ja vaalia Sipoon lukion perinteitä ja historiaa, vaikuttaa lukio-opiskelu-edellytysten parantamiseksi sekä toimia jäsentensä välisenä yhdyssiteenä.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys järjestää tapaamisia, kokouksia ja erilaisia tilaisuuksia aina tarpeen mukaan. Tahdomme siis välittää meille

tutun Sipoon lukion hengen teille nykyisille ja tuleville oppilaille!

Tule mukaan Sipoon Lukion Senioreiden toimintaan! Yhdistyksen jäsenmaksu on 8 euroa varsinaisilta jäseniltä, 20 euroa kannatusjäseniltä. Varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä 15 vuotta täyttänyt, joka hyväksyy yhdistyksen tarkoituksen ja haluaa osallistua yhdistyksen toimintaan.

Lisätietoja antaa

Salla Saari

yhdistyksen puheenjohtaja

S-posti: [puheenjohtaja@sipoonlukio.net](mailto:puheenjohtaja@sipoonlukio.net)

## AIKOJEN SIVUT

Lukuvuoden koulutyö alkaa keskiviikkona 9.8.2023 ja päättyy lauantaina 1.6.2024.

### Lukion työajat lv. 2023 – 2024

**Syyslukukausi:** 9.8. – 21.12.2023

**Syysloma:** 18.10. – 22.10. (viikolla 42)

**Joululoma:** 22.12.2023 – 7.1.2024

**Kevätlukukausi:** 8.1. – 1.6.2024

**Talviloma:** 19.2. – 25.2.2023 (viikko 8)

**Lomapäivät:** 28.3.2024, 10.5.2024

### Jaksotus lv. 2023 – 2024

**I periodi** ke 9.8. – pe 29.9.2023 38 pv

**II periodi** ma 2.10. – pe 24.11.2023 37 pv

**III periodi** ma 27.11.2023 – pe 2.2.2024 38 pv

**IV periodi** ma 5.2. – pe 5.4.2024 37 pv

**V periodi** ma 8.4. – la 1.6.2024 38 pv

Yhteensä lv. 2023 – 2024 työpäiviä on 188.

### Tuntikaavio

| Tunti:      |        | MA |    | TI |    | KE |    | TO |    | PE |  |
|-------------|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|
| 8.00-9.15   |        | 2  |    | 6  |    | 1  |    | 7  |    | 1  |  |
| 9.25-10.40  |        | 4  |    | 5  |    | 2  |    | 5  |    | 3  |  |
| 11.10-12.25 |        | 5  |    | 3  |    | 4  |    | 3  |    | 4  |  |
| 12.35-13.50 |        | 7  |    | 1  |    | 6  |    | 2  |    | 6  |  |
| 13.55-15.10 |        | 9A | 9B | 8A | 8B | 7  |    | 8A | 8C | 9A |  |
| -15.50      | -16.15 |    |    |    |    |    | 9A |    |    |    |  |

## Päivittäinen aikataulu

Tunnit

Oppitunnin pituus = 75 min.

|                   |   |                      |
|-------------------|---|----------------------|
| <b>1</b>          | <b>8.00 – 9.15</b>  |                      |
| <b>2</b>          | <b>9.25 – 10.40</b>   |                      |
|                   | <b>Vaihtoehto 1:</b>  | <b>Vaihtoehto 2:</b> |
| <b>Ruokatunti</b> | <b>10.40 – 11.10</b>  | <b>12.00 – 12.30</b> |
| <b>3</b>          | <b>11.10 – 12.25</b>  | <b>10.45 – 12.00</b> |
| <b>4</b>          | <b>12.35 – 13.50</b>  |                      |
| <b>5</b>          | <b>13.55 – 15.10</b><br>(osa oppitunneista jatkuvat klo 15.50 - 16.15 asti) |                      |

## Uusintakuulustelut

| <b>Ilmoittautuminen viimeistään</b> | <b>Kuulustelu</b>    | <b>klo:</b>   |
|-------------------------------------|----------------------|---------------|
| to 17.08.2023                       | <b>ke 23.08.2023</b> | 15.15 – 18.00 |
| ti 17.10.2023                       | <b>ke 25.10.2023</b> | 15.15 – 18.00 |
| pe 08.12.2023                       | <b>ke 13.12.2023</b> | 15.15 – 18.00 |
| to 29.02.2024                       | <b>ke 06.03.2024</b> | 15.15 – 18.00 |
| to 18.04.2024                       | <b>ke 24.04.2024</b> | 15.15 – 18.00 |

**Huom!** myös päättöviikoilla järjestettäviä kokeita saa käyttää uusinta- ja suoritus- tilaisuuksina. Asiasta on sovittava asianomaisen opettajan kanssa.

Abeille tarkoitetut ”harjoitusylioppilaskirjoitukset”, eli preliminäärit, järjestetään:

a) syksyllä 2023:

- 31.8.2023 ruotsi (A- ja B-oppimäärä)
- 4.9.2023 englanti
- 5.9.2023 klo 12.30-16.30 reaali (BI/FI/FY/HI/PS)
- 7.9.2023 klo 12.30-16.30 reaali (ET/GE/KE/TE/UE/YH)

b) keväällä 2024 päättöviikolla 26.1. – 2.2. aineryhmittäin seuraavasti (klo 8.00-14.00):

- 26.1.2024 reaali (ET/GE/KE/TE/UE/YH)
- 29.1.2024 äidinkieli
- 30.1.2024 ruotsi
- 31.1.2024 matematiikka

- 1.2.2024 reaali (BI/FI/FY/HI/PS)
- 2.2.2024 englanti + muut vieraat kielet

### **Vanhempainillat**

ke 30.8.2023 klo 18 Toisen ja kolmannen vuosikurssin vanhemmille, aiheena ylioppilaskirjoitukset.

ke 4.10.2023 klo 18 Lukionsa aloittaneille ja heidän vanhemmilleen: Mitä lukio-opiskelu on tänä päivänä? Lukion tarjoamat erityispalvelut.

ke 8.11.2023 klo 18 Lukioilta 9. luokkalaisille ja heidän huoltajilleen.

to 11.1.2024 klo 18 Jatko-opintoinfo abien vanhemmille

### **Avoimet ovet 9. luokkalaisille**

ma 22.1.2024 klo 11.10 alkaen ”Päivä lukiossa”

## YLIOPPILASKIRJOITUKSET SYKSY 2023

### Syksyn 2023 koepäivät

- ma 11.9. äidinkieli (suomi), **lukutaidon koe**  
ke 13.9. biologia, filosofia, fysiikka, historia, psykologia  
pe 15.9. vieras kieli, **pitkä oppimäärä** (englanti)
- ma 18.9. toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä (ruotsi)  
ti 19.9. matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä  
to 21.9. uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, maantiede, kemia, terveystieto  
pe 22.9. äidinkieli (suomi), **kirjoitustaidon koe** ja suomi/ruotsi toisena kielenä -koe
- ma 25.9. vieras kieli, **lyhyt oppimäärä** (englanti, saksa, ranska, espanja)  
ke 27.9. saamen äidinkielen koe

Kaikki kokeet alkavat klo 9.00, paikalla oltava viimeistään klo 8.15 / 8.30.

## YLIOPPILASKIRJOITUKSET KEVÄT 2024

### Kevään 2024 koepäivät

- ti 12.3. äidinkieli (suomi ja ruotsi), **lukutaidon koe** ja suomi/ruotsi toisena kielenä -koe  
to 14.3. vieras kieli, **lyhyt oppimäärä**, (englanti, saksa, ranska, espanja)  
pe 15.3. äidinkieli (suomi ja ruotsi), **kirjoitustaidon koe**
- ma 18.3. vieras kieli, **pitkä oppimäärä**, (englanti)  
ke 20.3. matematiikka, pitkä ja lyhyt oppimäärä  
pe 22.3. uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, maantiede, kemia, terveystieto
- ma 25.3. toinen kotimainen kieli, pitkä ja keskipitkä oppimäärä (ruotsi)  
ke 27.3. biologia, filosofia, fysiikka, historia, psykologia
- ke 3.4. saamen äidinkielen koe

Kaikki kokeet alkavat klo 9.00, paikalla oltava viimeistään klo 8.15 / 8.30.

## LUKUJÄRJESTYS JA OPINTOJEN SUUNNITTELU

Lukujärjestys laaditaan niin sanotun opintotarjottimen avulla. Opintotarjottimessa samalla numeroidulla rivillä (ns. palkki) olevat opintojaksot opetetaan samaan aikaan. Viereinen tuntikaavio kertoo, milloin kunkin palkin opetustunnit pidetään.

Opinto-ohjaaja käy jokaisen opiskelijan henkilökohtaisen lukujärjestyksen läpi ja tarvittaessa tekee muutokset opiskelijan kanssa.

Sama numero esiintyy kaaviossa kolme kertaa. Poikkeuksen tästä tekevät numerot 8 ja 9, jotka on sijoitettu viikon mittaan eripituisina oppitunteina.

### Tuntikaavio:

| Tunti: | MA | TI | KE | TO | PE |
|--------|----|----|----|----|----|
| 1      | 2  | 6  | 1  | 7  | 1  |
| 2      | 4  | 5  | 2  | 5  | 3  |
| 3      | 5  | 3  | 4  | 3  | 4  |
| 4      | 7  | 1  | 6  | 2  | 6  |
| 5(-6)  | 9  | 8  | 7  | 8  | 9  |
|        | 9  | 8  | 9  | 8  |    |

### Arvosanat Wilmassa (viimeistään):

1. periodi: 13.10. 2023
2. periodi: 07.12. 2023
3. periodi: 27.02. 2024
4. periodi: 17.04. 2024
5. periodi: 04.06. 2024, eli lukuvuoden päättymisen jälkeisenä tiistaina

# 1. PERIODIN OPINTOTARJOTIN

AIKANA 9.8. - 29.9.2023

(päättöviikko 21.9.-29.9.; kunkin päivän lukujärjestys nähtävillä Wilmassa)

| Palkki | 1. vuosikurssi | 2. vuosikurssi | 3. vuosikurssi |
|--------|----------------|----------------|----------------|
|--------|----------------|----------------|----------------|

|   |               |               |               |               |                |               |               |               |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|---------------|---------------|
| 1 | ÄI01.2<br>HMa | MU01.1<br>MMo | ENA0.1<br>HKa | KU03.1<br>IRu | RUB13.1<br>Alk | GE05.1<br>JHa | KE07.1<br>HNä | YH05.1<br>LMi |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|---------------|---------------|

|   |                 |                 |                  |                |                      |                |               |                |               |
|---|-----------------|-----------------|------------------|----------------|----------------------|----------------|---------------|----------------|---------------|
| 2 | KU01.23B<br>IRu | ÄI01.23C<br>HMa | KE1+2.23A<br>HNä | ENA04.1<br>EJu | MAA15, LUMA.2<br>JKu | RUB13.2<br>HKa | BI07.1<br>JHa | ENA09.1<br>Alk | HI07.1<br>LMi |
|---|-----------------|-----------------|------------------|----------------|----------------------|----------------|---------------|----------------|---------------|

|   |                |                |                     |                |               |               |               |                |               |                 |               |
|---|----------------|----------------|---------------------|----------------|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|-----------------|---------------|
| 3 | MAB13.1<br>HNä | MAY01.1<br>SHe | MAY01.2<br>JKu, JRä | EAB34.1<br>MPa | FI02.1<br>TKu | HI08.1<br>LMi | MU04.1<br>MMo | ENA09.2<br>EJu | PS06.1<br>VMi | RUB111.1<br>Alk | ÄI12.2<br>SLi |
|---|----------------|----------------|---------------------|----------------|---------------|---------------|---------------|----------------|---------------|-----------------|---------------|

|   |                     |                     |                 |                |               |                  |                |                     |                |
|---|---------------------|---------------------|-----------------|----------------|---------------|------------------|----------------|---------------------|----------------|
| 4 | PS1+TE1.23A1<br>VMi | PS1+TE1.23C1<br>IRu | FI01.23B<br>TKu | BI2+3.1<br>JHa | HI02.1<br>LMi | ÄI5+6+7.1<br>HMa | MAA10.1<br>SHe | MAB08.1<br>JKu, JRä | MAB08.2<br>HNä |
|---|---------------------|---------------------|-----------------|----------------|---------------|------------------|----------------|---------------------|----------------|

|   |                     |                     |                 |                |                     |               |                |                |               |
|---|---------------------|---------------------|-----------------|----------------|---------------------|---------------|----------------|----------------|---------------|
| 5 | PS1+TE1.23A2<br>IRu | PS1+TE1.23C2<br>VMi | HI01.23B<br>LMi | MAA05.1<br>SHe | MAB04.1<br>JKu, JRä | UE02.1<br>TKu | RUA07.1<br>Alk | RUB17.1<br>HKa | ÄI09.2<br>SLi |
|---|---------------------|---------------------|-----------------|----------------|---------------------|---------------|----------------|----------------|---------------|

|   |                    |                    |               |                    |                |               |               |                |
|---|--------------------|--------------------|---------------|--------------------|----------------|---------------|---------------|----------------|
| 6 | RUA0+RUB0.1<br>Alk | RUA0+RUB0.2<br>HKa | YH01.1<br>JLi | FY05.1<br>JRä, SHe | OP02.1<br>MA-K | UE04.1<br>TKu | PS05.1<br>VMi | ENA07.1<br>EJu |
|---|--------------------|--------------------|---------------|--------------------|----------------|---------------|---------------|----------------|

|   |                            |                            |                            |               |                |               |
|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------|----------------|---------------|
| 7 | OP03.23A<br>MA-K, SHe, SLi | OP03.23B<br>MA-K, SHe, SLi | OP03.23C<br>MA-K, SHe, SLi | UE02.2<br>TKu | ENA04.2<br>HKa | ÄI12.1<br>HMa |
|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------|----------------|---------------|

|   |               |               |                               |               |                |
|---|---------------|---------------|-------------------------------|---------------|----------------|
| 8 | LI01.1<br>TGr | LI06.1<br>LFr | FY13, LUMA.1<br>SHe, HNä, JRä | GE02.1<br>JHa | ENA09.3<br>EJu |
|---|---------------|---------------|-------------------------------|---------------|----------------|

|   |               |               |
|---|---------------|---------------|
| 9 | LI01.2<br>LFr | ÄI09.1<br>SLi |
|---|---------------|---------------|

8B Tiistaisin klo 13.55-15.10 ABEILLE (Valitse yksi päivä)

|                |
|----------------|
| OP01.1<br>MA-K |
|----------------|

8C Torstaisin klo 13.55-15.10 ABEILLE (Valitse yksi päivä)

|                |
|----------------|
| OP01.2<br>MA-K |
|----------------|

9B Maanantaisin klo 13.55-15.10 ABEILLE (Valitse yksi päivä)

|                |
|----------------|
| OP01.3<br>MA-K |
|----------------|



## 2. PERIODIN OPINTOTARJOTIN

AIKANA 2.10. - 24.11.2023

(päättöviikko 16.11.-24.11.; kunkin päivän lukujärjestys nähtävillä Wilmassa)

| Palkki | 1. vuosikurssi | 2. vuosikurssi | 3. vuosikurssi |
|--------|----------------|----------------|----------------|
|--------|----------------|----------------|----------------|

|     |   |                 |                  |                  |                          |                |                |                |                 |                |
|-----|---|-----------------|------------------|------------------|--------------------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|----------------|
| 1   | ÄI01.3<br>SLi                                   | MU01.2<br>MMo   | KU01.2<br>IRu    | MAA06.1<br>SHe   | MAB04.2<br>JKu           | FY08.1<br>JRä  | SAB37.1<br>Alk |                |                 |                |
| 2   | EAB31.1<br>MPa                                  | ENA1+2.1<br>Alk | ÄI2+3.1<br>SLi   | HI01.2<br>JLi    | KE04.1<br>HNä            | TE02.1<br>JHa  | RUB14.2<br>HKa | UE05.1<br>TKu  | FY09.1<br>JRä   | ENA07.2<br>EJu |
| 3   | PS1+TE1.23B2<br>IRu                             | FI01.2<br>TKu   | RUB1+2.1<br>HKa  | ÄI5+6+7.2<br>SLi | HI02.2<br>LMi            | BI2+3.2<br>JHa | MAA12.1<br>SHe | MAB09.1<br>JRä | MAB09.2<br>HNä  |                |
| 4   | GE07, LUMA.1<br>JHa, LMi                        | FY1+2.1<br>SHe  | MAA02.1<br>JRä   | MAY01.3<br>HNä   | ENA04.3<br>EJu           | RUA04.1<br>HKa | RUB14.1<br>Alk | ÄI10.1<br>SLi  | ÄI10.2<br>HMa   | FI04.1<br>TKu  |
| 5   | PS1+TE1.23B1<br>VMi                             | FI01.3<br>TKu   | ENA1+2.2<br>HKa  | ÄI5+6+7.3<br>HMa | HI02.3<br>LMi            | BI2+3.3<br>JHa | MAA13.1<br>SHe | MAB10.1<br>HNä | MAB10.2<br>JRä  |                |
| 6   | BI01.1<br>JHa                                   | MAA02.2<br>SHe  | RAB31.1<br>EJu   | KU02.1<br>IRu    | KE09, LUMA.2<br>TKu, HNä | PS03.1<br>VMi  | YH03.1<br>LMi  | RUA10.1<br>Alk | RUB110.1<br>Alk | ÄI10.3<br>HMa  |
| 7   | RUA1+2.1<br>HKa                                 | RUB1+2.2<br>Alk | ÄI5+6+7.1<br>HMa | ENA05.1<br>EJu   | HI03.1<br>LMi            | EAB37.1<br>MPa |                |                |                 |                |
| 8   | LI02.1<br>TGr                                   |                 |                  |                  |                          |                |                |                |                 |                |
| 9   | LI01.2 jatkuu periodista 1<br>LFr               | LI01.2<br>SLi   | ÄI09.1           |                  |                          |                |                |                |                 |                |
| 10  | Tuntikaavion ulkopuolella<br>MU08.1<br>MMo      |                 |                  |                  |                          |                |                |                |                 |                |
| 10X | Tuntikaavion ulkopuolella<br>ÄI16.1<br>IRu, SLi |                 |                  |                  |                          |                |                |                |                 |                |

### 3. PERIODIN OPINTOTARJOTIN

AIKANA 27.11.2023 - 2.2.2024

(päättöviikko 25.1.-2.2.; kunkin päivän lukujärjestys nähtävillä Wilmassa)

| Palkki | 1. vuosikurssi | 2. vuosikurssi | 3. vuosikurssi |
|--------|----------------|----------------|----------------|
|--------|----------------|----------------|----------------|

|     |   |                 |                 |                          |                   |                    |                |                 |                |                |
|-----|---|-----------------|-----------------|--------------------------|-------------------|--------------------|----------------|-----------------|----------------|----------------|
| 1   | MAA02.1<br>SHe                                  | MAA02.2<br>JRä  | MAA03.1<br>SHe  | MAA03.2<br>JKu           | OP05.1<br>MHu     | ÄI5+6+7.3<br>HMa   | ENA05.3<br>EJu | BI04.1<br>JHa   | EAB38.1<br>MPa | KULD2.1<br>IRu |
| 2   | ÄI2+3.2<br>HMa                                  | MU01.3<br>MMo   | ENA1+2.2<br>HKa | MAA06.1<br>SHe           | YH2+MAA9.1<br>SHe | MAB05.1<br>JRä     | MAB05.2<br>HNä | SAB38.1<br>Alk  | ÄI11.1<br>SLi  |                |
| 3   | KE1+2.2<br>HNä                                  | KU01.3<br>IRu   | FY1+2.2<br>SHe  | FI02.2<br>TKu            | RUA05.1<br>HKa    | RUB15.2<br>Alk     | ÄI11.2<br>HMa  | ÄI11.3<br>SLi   | YH05.2<br>LMi  |                |
| 4   | ÄI2+3.3<br>SLi                                  | FY1+2.3<br>SHe  | KE1+2.3<br>HNä  | GE08, LUMA.2<br>JHa, JRä | HI06.1<br>LMi     | KU06.1<br>HMa, IRu | RUA11.1<br>Alk | RUB111.2<br>Alk | UE06.1<br>TKu  |                |
| 5   | RUB1+2.2<br>Alk                                 | RUA1+2.1<br>HKa | UE01.1<br>TKu   | ÄI5+6+7.2<br>SLi         | ENA05.2<br>EJu    | HI03.2<br>LMi      | MAA13.1<br>SHe | MAB10.1<br>HNä  | MAB10.2<br>JRä |                |
| 6   | ENA1+2.1<br>Alk                                 | ENA1+2.3<br>EJu | GE01.1<br>JHa   | KU02.2<br>IRu            | RUB15.1<br>HKa    | YH2+MAA9.1<br>JLi  | FI05.1<br>TKu  | FY09.1<br>JRä   | PS07.1<br>VMi  | HI07.2<br>LMi  |
| 7   | MU02.2<br>MMo                                   | RUB1+2.1<br>HKa | SAB31.1<br>Alk  | GE03.1<br>JHa            | OP02.2<br>MA-K    | YH04.1<br>LMi      | ENA09.4<br>EJu |                 |                |                |
| 8   | LI04.1<br>LFr, TGr                              |                 |                 |                          |                   |                    |                |                 |                |                |
| 9   | OP01.1<br>MA-K                                  | OP01.2<br>MA-K  | OP01.3<br>MA-K  |                          |                   |                    |                |                 |                |                |
| 10X | Tuntikaavion ulkopuolella<br>ÄI16.1<br>IRu, SLi |                 |                 |                          |                   |                    |                |                 |                |                |

#### 4. PERIODIN OPINTOTARJOTIN

AIKANA 5.2. - 5.4.2024

(päättöviikko 25.3.-5.4.; kunkin päivän lukujärjestys nähtävillä Wilmassa)

|               |                       |                       |
|---------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Palkki</b> | <b>1. vuosikurssi</b> | <b>2. vuosikurssi</b> |
|---------------|-----------------------|-----------------------|

|    |  |                 |               |               |              |         |          |         |      |                 |     |         |     |         |     |         |
|----|--|-----------------|---------------|---------------|--------------|---------|----------|---------|------|-----------------|-----|---------|-----|---------|-----|---------|
| 1  | Alk  | SAB32.1         | MPa           | EAB32.1       | MHu          | OP05.2  | SHe      | MAA07.1 | LMi  | YH2+MAB6+MAB7.1 |     |         |     |         |     |         |
| 2  | HNä  | KE03.1          | IRu           | KU02.3        | EJu          | RAB32.1 | LMi      | YH01.2  | MPa  | EAB35.1         | HKa | ENA06.1 | JHa | GE04.1  |     |         |
| 3  | SHe  | MAA03.1         | JKu           | MAA03.2       | SHe          | MAA04.1 | JRä      | MAB02.1 | HNä  | MAB02.2         | JHa | BI05.1  | Alk | ENA08.1 | LMi | YH03.2  |
| 4  | JRä  | FY03.1          | LKe           | PS02.1        | LMi          | HI04.1  | JHa      | TE03.1  | HNä  | KE05.1          | EJu | ENA06.2 | HKa | RUA08.1 | HKa | RUB16.1 |
| 5  | LKe  | ET01.1          | TKu           | UE01.2        | JHa          | GE01.2  | HMa, IRu | ÄI14.1  | JRä  | FY06.1          | Alk | RUA09.1 | Alk | RUB19.1 | SLi | ÄI09.3  |
| 6  | JHa  | BI01.2          | EJu           | ENA03.1       | HMa          | ÄI04.1  | TKu      | FI02.3  | MA-K | OP02.3          | SLi | ÄI08.2  |     |         |     |         |
| 7  | EJu  | ENA1+2.3        | JLi           | HI01.3        | TKu          | UE02.3  | HMa      | ÄI08.1  |      |                 |     |         |     |         |     |         |
| 8  | HNä  | YH2+MAB6+MAB7.1 | IRu, SHe      | MAA14. LUMA.1 | TGr          | LI02.2  | LMi      | HI03.3  |      |                 |     |         |     |         |     |         |
| 9  | LFr  | LI02.3          |               |               |              |         |          |         |      |                 |     |         |     |         |     |         |
| 10 | Tuntikaavion ulkopuolella  | SHe             | MAA16, LUMA.3 | JRä           | FY11, LUMA.2 |         |          |         |      |                 |     |         |     |         |     |         |
| 8B | Ykköset: valitse yksi OP01-ryhmä (lisää vaihtoehtoja periodissa 5) | MA-K            | OP01.4        |               |              |         |          |         |      |                 |     |         |     |         |     |         |

## 5. PERIODIN OPINTOTARJOTIN

AIKANA 8.4. – 1.6.2024

(päättöviikko 22.5.-30.5.; kunkin päivän lukujärjestys nähtävillä Wilmassa)

| Palkki | 1. vuosikurssi                                | 2. vuosikurssi |                |                |                |                |                        |               |  |
|--------|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------------|---------------|--|
| 1      | RUA03.1<br>HKa                                | UE03.1<br>TKu  | BI06.1<br>JHa  | EAB36.1<br>MPa | ENA07.3<br>EJu |                |                        |               |  |
| 2      | UE01.3<br>TKu                                 | GE01.3<br>JHa  | FY04.1<br>JRä  | ÄI15.1<br>HMa  | ENA06.3<br>EJu | RUA06.1<br>HKa |                        |               |  |
| 3      | BI01.3<br>JHa                                 | ENA03.2<br>Alk | HI04.2<br>LMi  | RAB33.1<br>EJu | ENA08.2<br>HKa | FY07.1<br>JRä  | PS04.1<br>LKe          | ÄI08.3<br>HMa |  |
| 4      | BI09, LUMA.1<br>JHa, JRä, LKe                 | ENA03.3<br>EJu | ÄI04.2<br>SLi  | FI03.1<br>TKu  | ENA11.1<br>Alk | MAA08.1<br>SHe | YH2+MAB6+MAB7.2<br>LMi |               |  |
| 5      | MAA04.1<br>SHe                                | MAB03.1<br>JRä | MAB03.2<br>HNä | ET02.1<br>LKe  | YH03.3<br>LMi  | ENA07.4<br>Alk |                        |               |  |
| 6      | KE03.2<br>HNä                                 | YH01.3<br>LMi  | EAB33.1<br>MPa | SAB33.1<br>Alk | KU04.1<br>IRu  | MAA11.1<br>SHe | YH2+MAB6+MAB7.2<br>JRä |               |  |
| 7      | MU02.1<br>MMo                                 | ÄI04.3<br>SLi  | HI05.1<br>LMi  | KE06.1<br>HNä  |                |                |                        |               |  |
| 8      | FY12, LUMA.2<br>JRä                           | LI01.3<br>LFr  | LI03.1<br>TGr  |                |                |                |                        |               |  |
| 9      | LI02.3<br>LFr                                 |                |                |                |                |                |                        |               |  |
| 10     | Tuntikaavion ulkopuolella<br>MU09.1<br>MMo    | BI08.1<br>JHa  |                |                |                |                |                        |               |  |
| 8B     | Ykköset: valitse yksi ryhmä<br>OP01.5<br>MA-K |                |                |                |                |                |                        |               |  |
| 8C     | Ykköset: valitse yksi ryhmä<br>OP01.6<br>MA-K |                |                |                |                |                |                        |               |  |

## OMA LUKUJÄRJESTYKSENI, PERIODIT 1-5

Periodi 1: 9.8. – 20.9.2023

| Tunti:                    | MA  | TI | KE | TO | PE |
|---------------------------|-----|----|----|----|----|
| 8.00-9.15                 | 2   | 6  | 1  | 7  | 1  |
| 9.25-10.40                | 4   | 5  | 2  | 5  | 3  |
| 10.40-11.10 / 12.00-12.35 | L O | U  | N  | A  | S  |
| 11.10-12.25 / 10.45-12.00 | 5   | 3  | 4  | 3  | 4  |
| 12.35-13.50               | 7   | 1  | 6  | 2  | 6  |
| 13.55-15.10               | 9   | 8  | 7  | 8  | 9  |
| jatkuu -> 15.50 (-16.15)  | 9   | 8  | 9  | 8  |    |

Periodi 2: 2.10. – 15.11.2023

| Tunti:                    | MA  | TI | KE | TO | PE |
|---------------------------|-----|----|----|----|----|
| 8.00-9.15                 | 2   | 6  | 1  | 7  | 1  |
| 9.25-10.40                | 4   | 5  | 2  | 5  | 3  |
| 10.40-11.10 / 12.00-12.35 | L O | U  | N  | A  | S  |
| 11.10-12.25 / 10.45-12.00 | 5   | 3  | 4  | 3  | 4  |
| 12.35-13.50               | 7   | 1  | 6  | 2  | 6  |
| 13.55-15.10               | 9   | 8  | 7  | 8  | 9  |
| jatkuu -> 15.50 (-16.15)  | 9   | 8  | 9  | 8  |    |

Periodi 3: 27.11.2023 – 24.1.2024

| Tunti:                    | MA  | TI | KE | TO | PE |
|---------------------------|-----|----|----|----|----|
| 8.00-9.15                 | 2   | 6  | 1  | 7  | 1  |
| 9.25-10.40                | 4   | 5  | 2  | 5  | 3  |
| 10.40-11.10 / 12.00-12.35 | L O | U  | N  | A  | S  |
| 11.10-12.25 / 10.45-12.00 | 5   | 3  | 4  | 3  | 4  |
| 12.35-13.50               | 7   | 1  | 6  | 2  | 6  |
| 13.55-15.10               | 9   | 8  | 7  | 8  | 9  |
| jatkuu -> 15.50 (-16.15)  | 9   | 8  | 9  | 8  |    |

Periodi 4: 5.2. – 22.3.2024

| Tunti:                    | MA  | TI | KE | TO | PE |
|---------------------------|-----|----|----|----|----|
| 8.00-9.15                 | 2   | 6  | 1  | 7  | 1  |
| 9.25-10.40                | 4   | 5  | 2  | 5  | 3  |
| 10.40-11.10 / 12.00-12.35 | L O | U  | N  | A  | S  |
| 11.10-12.25 / 10.45-12.00 | 5   | 3  | 4  | 3  | 4  |
| 12.35-13.50               | 7   | 1  | 6  | 2  | 6  |
| 13.55-15.10               | 9   | 8  | 7  | 8  | 9  |
| jatkuu -> 15.50 (-16.15)  | 9   | 8  | 9  | 8  |    |

Periodi 5: 8.4. – 21.5.2024

| Tunti:                    | MA  | TI | KE | TO | PE |
|---------------------------|-----|----|----|----|----|
| 8.00-9.15                 | 2   | 6  | 1  | 7  | 1  |
| 9.25-10.40                | 4   | 5  | 2  | 5  | 3  |
| 10.40-11.10 / 12.00-12.35 | L O | U  | N  | A  | S  |
| 11.10-12.25 / 10.45-12.00 | 5   | 3  | 4  | 3  | 4  |
| 12.35-13.50               | 7   | 1  | 6  | 2  | 6  |
| 13.55-15.10               | 9   | 8  | 7  | 8  | 9  |
| jatkuu -> 15.50 (-16.15)  | 9   | 8  | 9  | 8  |    |

## KALENTERI

|                  |           |            |  |
|------------------|-----------|------------|--|
|                  | ti        | 8.8.       | Työpaikkakokous + Opettajien VESO-päivä  |
| <b>vko</b>       | <b>pv</b> | <b>pvm</b> | <b>Ensimmäinen periodi 9.8. – 29.9.2023 (38 koulupäivää)</b>                           |
| 32               | ke        | 9.8.       | Kouluvuosi alkaa   |
|                  | to        | 10.8.      |  |
|                  | pe        | 11.8.      | Sipoon opiston tarjonnan esittely  |
| 33               | ma        | 14.8.      |  |
|                  | ti        | 15.8.      |  |
|                  | ke        | 16.8.      |  |
|                  | to        | 17.8.      | Ilmoittautuminen uusintaan päättyy   |
|                  | pe        | 18.8.      | Luma-linjan ryhmäytymispäivä klo 11.10 alkaen  |
| 34               | ma        | 21.8.      | Enterin kokous klo 14.00-15.30   |
|                  | ti        | 22.8.      |  |
|                  | ke        | 23.8.      | Ykkösten ryhmäytymispäivä klo 9-13 +<br>Uusintakoe klo 15.15 – 18.00                   |
|                  | to        | 24.8.      |  |
|                  | pe        | 25.8.      |  |
| 35               | ma        | 28.8.      |  |
|                  | ti        | 29.8.      | Opiskelijakunnan hallituksen vaalit  |
|                  | ke        | 30.8.      | Työpaikkakokous 15.15 – 16.45 +<br>Vanhempainilta (ylioppilaskirjoitukset) klo 18.00 - |
|                  | to        | 31.8.      | A- ja B-ruotsin preliminäärikoe  |
|                  | pe        | 1.9.       | Koulukuvaus  |
| 36               | ma        | 4.9.       | A-englannin preliminäärikoe  |
|                  | ti        | 5.9.       | Preliminäärikoe, reaali (PS, FI, HI, FY, BI)   |
|                  | ke        | 6.9.       |  |
|                  | to        | 7.9.       | Preliminäärikoe, reaali (UE, ET, YH, GE, KE, TE)                                       |
|                  | pe        | 8.9.       |  |
| 37               | ma        | 11.9.      | YO äidinkieli, lukutaidon koe  |
|                  | ti        | 12.9.      | Enterin poistumisharjoitus klo 9.45  |
|                  | ke        | 13.9.      | YO reaali PS, FI, HI, FY, BI   |
|                  | to        | 14.9.      |  |
|                  | pe        | 15.9.      | YO englanti, pitkä   |
| 38               | ma        | 18.9.      | YO ruotsi, pitkä ja keskipitkä   |
|                  | ti        | 19.9.      | YO matematiikka, pitkä ja lyhyt  |
|                  | ke        | 20.9.      | Palkin 8 koe iltapäivällä  |
| <i>Päättövko</i> | to        | 21.9.      | YO reaali UE, ET, YH, GE, KE, TE   |
| <i>Päättövko</i> | pe        | 22.9.      | YO äidinkieli, kirjoitustaidon koe JA<br>suomi toisena kielenä-koe                     |
| <i>P-vko</i> 39  | ma        | 25.9.      | YO vieras kieli, lyhyt   |
| <i>Päättövko</i> | ti        | 26.9.      |  |
| <i>Päättövko</i> | ke        | 27.9.      |  |
| <i>Päättövko</i> | to        | 28.9.      |  |
| <i>Päättövko</i> | pe        | 29.9.      | Ykkösten toinen ryhmäytymispäivä   |

| vko                             | pv | pvm    | Toinen periodi 2.10. – 24.11.2023 (37 koulupäivää)   |
|---------------------------------|----|--------|--|
| 40                              | ma | 2.10.  | Työpaikkakokous klo 14.15 –  |
|                                 | ti | 3.10.  |  |
|                                 | ke | 4.10.  | Vanhempainilta (aloittaneet opiskelijat) klo 18.00 –   |
|                                 | to | 5.10.  |  |
|                                 | pe | 6.10.  |  |
| 41                              | ma | 9.10.  |  |
|                                 | ti | 10.10. |  |
|                                 | ke | 11.10. |  |
|                                 | to | 12.10. |  |
|                                 | pe | 13.10. | Ensimmäisen periodin arvosanat Wilmassa klo 12   |
|                                 | la | 14.10. | Opettajien VESO klo 9-15   |
| 42                              | ma | 16.10. |  |
|                                 | ti | 17.10. | Ilmoittautuminen uusintaan päättyy   |
| <i>Syysloma 18.10. – 20.10.</i> |    |        |  |
| 43                              | ma | 23.10. |  |
|                                 | ti | 24.10. |  |
|                                 | ke | 25.10. | Uusintakoe klo 15.15 – 18.00   |
|                                 | to | 26.10. |  |
|                                 | pe | 27.10. |  |
| 44                              | ma | 30.10. |  |
|                                 | ti | 31.10. | Syksyn valmistajat: oppimäärä viimeistään valmis   |
|                                 | ke | 1.11.  |  |
|                                 | to | 2.11.  |  |
|                                 | pe | 3.11.  |  |
| 45                              | ma | 6.11.  |  |
|                                 | ti | 7.11.  |  |
|                                 | ke | 8.11.  | Lukioilta 9. luokkalaisille ja huoltajille klo 18.00 -   |
|                                 | to | 9.11.  | Viim. ilmoittautumispäivä kevään 2024 yo-kokeisiin (yo-tutkinnon aloittavat)<br><b>Syksyn yo-tulokset koululla (alustava pvm.)</b> |
|                                 | pe | 10.11. |  |
| 46                              | ma | 13.11. | Palauteviikko  |
|                                 | ti | 14.11. |  |
|                                 | ke | 15.11. |  |
| <i>Päättövko</i>                | to | 16.11. |  |
| <i>Päättövko</i>                | pe | 17.11. |  |
| <i>P-vko 47</i>                 | ma | 20.11. | Työpaikkakokous klo 12.15 –  |
| <i>Päättövko</i>                | ti | 21.11. |  |
| <i>Päättövko</i>                | ke | 22.11. |  |
| <i>Päättövko</i>                | to | 23.11. |  |
| <i>Päättövko</i>                | pe | 24.11. |  |

| vko                                    | pv | pvm    | Kolmas periodi 27.11.2023 – 2.2.2024 (38 koulupäivää) |
|--|----|--------|---|
| 48                                     | ma | 27.11. |   |
|  | ti | 28.11. | Studia- messut abeille (vaihtoehto 1)                 |
|  | ke | 29.11. | Studia- messut abeille (vaihtoehto 2)                 |
|  | to | 30.11. |   |
|  | pe | 1.12.  |   |
| 49                                     | ma | 4.12.  | Enterin kokous klo 14.00-15.30                        |
|  | ti | 5.12.  | Itsenäisyysjuhla ja lakkiaiset klo 11.30 –            |
|  | ke | 6.12.  | <i>Itsenäisyyspäivä</i>                               |
|  | to | 7.12.  | Toisen periodin arvosanat Wilmassa klo 12             |
|  | pe | 8.12.  | Ilmoittautuminen uusintaan päättyy                    |
| 50                                     | ma | 11.12. | Työpaikkakokous klo 14.15 –                           |
|  | ti | 12.12. |   |
|  | ke | 13.12. | Lucia – juhla klo 9 + Uusintakoe klo 15.15 – 18.00    |
|  | to | 14.12. |   |
|  | pe | 15.12. |   |
| 51                                     | ma | 18.12. |   |
|  | ti | 19.12. |   |
|  | ke | 20.12. | Jatko-opintoaamu                                      |
|  | to | 21.12. | Enterin joulujuhla                                    |
| <i>Joululoma 22.12.2023 – 7.1.2024</i> |    |        |   |
| 2                                      | ma | 8.1.   | Kevätlukukausi alkaa                                  |
|  | ti | 9.1.   |   |
|  | ke | 10.1.  |   |
|  | to | 11.1.  | Jatko-opintoinfo abien vanhemmille                    |
|  | pe | 12.1.  |   |
| 3                                      | ma | 15.1.  |   |
|  | ti | 16.1.  |   |
|  | ke | 17.1.  |   |
|  | to | 18.1.  |   |
|  | pe | 19.1.  |   |
| 4                                      | ma | 22.1.  | Avoimet ovet, "Päivä lukiossa"                        |
|  | ti | 23.1.  |   |
|  | ke | 24.1.  |   |
| <i>Päättövko</i>                       | to | 25.1.  | Työpaikkakokous klo 12.15 –                           |
| <i>Päättövko</i>                       | pe | 26.1.  | Preliviikko alkaa *)                                  |
| <i>P-vko 5</i>                         | ma | 29.1.  |   |
| <i>Päättövko</i>                       | ti | 30.1.  |   |
| <i>Päättövko</i>                       | ke | 31.1.  |   |
| <i>Päättövko</i>                       | to | 1.2.   |   |
| <i>Päättövko</i>                       | pe | 2.2.   |   |

\*) Preliviikon ohjelma, eli ns. preliminäärikokeiden aikataulu:

- 26.1.2024 reaali (ET / GE / KE / TE / UE / YH)
- 29.1.2024 äidinkieli
- 30.1.2024 ruotsi
- 31.1.2024 matematiikka
- 1.2.2024 reaali (BI / FI / FY / HI / PS)
- 2.2.2024 englanti + muut vieraat kielet



| vko                            | pv | pvm   | Neljäs periodi 5.2. – 5.4.2024 (37 koulupäivää)            |
|--------------------------------|----|-------|--|
| 6                              | ma | 5.2.  |  |
|                                | ti | 6.2.  |  |
|                                | ke | 7.2.  |  |
|                                | to | 8.2.  | Penkkarit + Wanhojen Tanssit (iltaesitys)                  |
|                                | pe | 9.2.  | Wanhojen Tanssit (päiväesitys)                             |
| 7                              | ma | 12.2. |  |
|                                | ti | 13.2. |  |
|                                | ke | 14.2. |  |
|                                | to | 15.2. |  |
|                                | pe | 16.2. |  |
| <i>Talviloma 19.2. – 25.2.</i> |    |       |  |
| 9                              | ma | 26.2. | Työpaikkakokous klo 14.15 –                                |
|                                | ti | 27.2. | Kolmannen periodin arvosanat Wilmassa klo 12               |
|                                | ke | 28.2. |  |
|                                | to | 29.2. | Ilmoittautuminen uusintaan päättyy                         |
|                                | pe | 1.3.  |  |
| 10                             | ma | 4.3.  | Enterin koulutuskokous klo 14.00 – 15.30                   |
|                                | ti | 5.3.  |  |
|                                | ke | 6.3.  | Uusintakoe klo 15.15 – 18.00                               |
|                                | to | 7.3.  |  |
|                                | pe | 8.3.  |  |
| 11                             | ma | 11.3. |  |
|                                | ti | 12.3. | YO äidinkieli, lukutaidon koe JA suomi toisena kielenä-koe |
|                                | ke | 13.3. |  |
|                                | to | 14.3. | YO vieras kieli, lyhyt                                     |
|                                | pe | 15.3. | YO äidinkieli, kirjoitustaidon koe                         |
| 12                             | ma | 18.3. | YO vieras kieli, pitkä                                     |
|                                | ti | 19.3. |  |
|                                | ke | 20.3. | YO matematiikka, pitkä ja lyhyt                            |
|                                | to | 21.3. |  |
|                                | pe | 22.3. | YO reaali UE, ET, YH, GE, KE, TE + Palkin 8 koe            |
| <i>P-vko</i> 13                | ma | 25.3. | YO ruotsi, pitkä ja keskipitkä                             |
| <i>Päättövko</i>               | ti | 26.3. |  |
| <i>Päättövko</i>               | ke | 27.3. | YO reaali PS, FI, HI, FY, BI                               |
|                                | to | 28.3. | <i>Lomapäivä</i>   |
|                                | pe | 29.3. | <i>Pitkäperjantai</i>                                      |
| 14                             | ma | 1.4.  | <i>2. Päsiäispäivä</i>                                     |
| <i>Päättövko</i>               | ti | 2.4.  | Työpaikkakokous klo 12.15 –                                |
| <i>Päättövko</i>               | ke | 3.4.  |  |
| <i>Päättövko</i>               | to | 4.4.  |  |
| <i>Päättövko</i>               | pe | 5.4.  |  |

| vko              | pv | pvm   | Viides periodi 8.4. – 1.6.2024 (38 koulupäivää)                                 |
|------------------|----|-------|---|
| 15               | ma | 8.4.  |   |
|                  | ti | 9.4.  |   |
|                  | ke | 10.4. |   |
|                  | to | 11.4. |   |
|                  | pe | 12.4. |   |
| 16               | ma | 15.4. |   |
|                  | ti | 16.4. |   |
|                  | ke | 17.4. | Neljännän periodin arvosanat Wilmassa klo 12                                    |
|                  | to | 18.4. | Ilmoittautuminen uusintaan päättyy  |
|                  | pe | 19.4. |   |
| 17               | ma | 22.4. |   |
|                  | ti | 23.4. |   |
|                  | ke | 24.4. | Uusintakoe klo 15.15 – 18.00  |
|                  | to | 25.4. |   |
|                  | pe | 26.4. |   |
| 18               | ma | 29.4. | Kevään valmistajat: oppimäärä viimeistään valmis                                |
|                  | ti | 30.4. | Vapputapahtuma  |
|                  | ke | 1.5.  | <i>Vappu</i>  |
|                  | to | 2.5.  |   |
|                  | pe | 3.5.  |   |
| 19               | ma | 6.5.  | Enterin kokous klo 14.00 – 15.30  |
|                  | ti | 7.5.  |   |
|                  | ke | 8.5.  |   |
|                  | to | 9.5.  | <i>Helatorstai</i>  |
|                  | pe | 10.5. | <i>Lomapäivä</i>  |
| 20               | ma | 13.5. |   |
|                  | ti | 14.5. | <b>Yo-tulokset koululla</b>   |
|                  | ke | 15.5. | Ilmoittautuminen syksyn 2024 yo-kirjoituksiin päättyy (yo-tutkinnon aloittavat) |
|                  | to | 16.5. |   |
|                  | pe | 17.5. |   |
| 21               | ma | 20.5. |   |
|                  | ti | 21.5. |   |
| <i>Päättövko</i> | ke | 22.5. | Työpaikkakokous klo 12.15 – (mm. stipendien jaosta)                             |
| <i>Päättövko</i> | to | 23.5. |   |
| <i>Päättövko</i> | pe | 24.5. |   |
| <i>P-vko 22</i>  | ma | 27.5. |   |
| <i>Päättövko</i> | ti | 28.5. |   |
| <i>Päättövko</i> | ke | 29.5. |   |
| <i>Päättövko</i> | to | 30.5. |   |
|                  | pe | 31.5. | Opiskelijakunnan päivä + lakkiaisharjoitukset                                   |
|                  | la | 1.6.  | Kevätjuhla ja lakkiaiset  |

Viidennen periodin arvosanat näkyvät Wilmassa viim. tiistaina 4.6.2024 klo 16.