



## Protokoll

**Fullmäktige**

---

**Tid** 02.10.2023 klo 18:00 - 19:20

**Plats** Brandersalen, Festsalen, Gamla vattentornsbacken 1 / Teams

**Ärenden**

<b>§</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Sida</b>
§ 82	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 83	Val av protokolljusterare	5
§ 84	Godkännande av föredragningslistan	6
§ 85	Utvärderingsberättelsen 2022, bemötanden	7
§ 86	Att bevilja proprieborgen för KAS asunnot Oy:s lån som tas i stället för tertiärlån för hyreshus underställda ARA-begränsningar	8
§ 87	Begäran om avsked från uppdragen som ledamot och ordförande i finska utbildningssektionen - Tuomas Alaterä	11
§ 88	RA8 Ändring av stranddetaljplan för Krokholmen II, godkännande	13
§ 89	Motion om resurser och åtgärdsplan för elever med hög frånvaro och problem med skolnärvaro – SFP:s fullmäktige-grupp m.fl.	18
§ 90	Kommundirektörens rapport	21
§ 91	Motion om att bygga ett fågeltorn till Sibbo - De grönas fullmäktige-grupp m.fl.	22



## Protokoll

## Deltagare

	<b>Namn</b>	<b>Kl.</b>	<b>Uppgift</b>	<b>Tilläggsinformation</b>
<b>Närv.</b>	Oksanen Ari	18:00 - 19:20	ordförande	
	Lindroos Kicka	18:00 - 19:20	I viceordförande	
	Sillanpää Ilkka	18:00 - 19:20	II viceordförande	
	Virtanen Tapio	18:00 - 19:20	III viceordförande	
	Alaterä Tuomas	18:00 - 19:20	ledamot	
	Andersson Martin	18:00 - 19:20	ledamot	
	Engblom Charlotta	18:00 - 19:20	ledamot	
	Flittner von Maria	18:00 - 19:20	ledamot	
	Harkimo Roy	18:00 - 19:20	ledamot	Distans
	Hursti Jari	18:00 - 19:20	ledamot	
	Härmä Jokke	18:00 - 19:20	ledamot	
	Juselius Carola	18:00 - 19:20	ledamot	
	Kahri Lilli	18:00 - 19:20	ledamot	
	Kankfelt Tim	18:00 - 19:20	ledamot	
	Kantee Esa	18:00 - 19:20	ledamot	
	Kuntsi Hanna	18:00 - 19:20	ledamot	
	Lehvonon Simo	18:00 - 19:20	ledamot	
	Lindqvist Clara	18:00 - 19:20	ledamot	
	Lindqvist Kaj	18:00 - 19:20	ledamot	
	Lindroos Rasmus	18:00 - 19:20	ledamot	
	Malm Jari	18:00 - 19:20	ledamot	
	Mattila Marketta	18:00 - 19:20	ledamot	
	Oljemark Karl-Erik	18:00 - 19:20	ledamot	
	Rantala Juhani	18:00 - 19:20	ledamot	
	Röman Micaela	18:00 - 19:20	ledamot	
	Sademies Jenni	18:00 - 19:20	ledamot	
	Salo Juha	18:00 - 19:20	ledamot	
	Savolainen Jenni	18:00 - 19:20	ledamot	
	Skogster Antti	18:00 - 19:20	ledamot	
	Sundström Thomas	18:00 - 19:20	ledamot	
	Söderling Anders	18:00 - 19:20	ledamot	
	Söderqvist Markus	18:00 - 19:20	ledamot	
	Tarvainen Ritva	18:00 - 19:20	ledamot	
	Vestman Heikki	18:05 - 18:50	ledamot	§ 82-89
	Vuoksenranta Suvipäivikki	18:00 - 19:20	ledamot	
	Berg Mari	18:00 - 19:20	ersättare	
	Gustafsson Henrik	18:00 - 19:20	ersättare	
	Haikonen Petri	18:00 - 19:20	ersättare	
	Honkanen Hilla	18:00 - 19:20	ersättare	
	Lindström Jonas	18:00 - 19:20	ersättare	
	Pietikäinen Markus	18:00 - 19:20	ersättare	
	Rissanen Sari	18:00 - 19:20	ersättare	
	Sandström Stefan	18:00 - 19:20	ersättare	
<b>Frånvarande</b>	Asunmaa Jani			
	Högel-Starck Caroline			
	Lastuvuori Jenni			
	Packalén Rune			



## Protokoll

Räike Pauliina  
Saarnio Sini-Pilvi  
Sundbäck Tom  
Åkerfelt Tanja

<b>Övriga</b>	Väänänen Vili-Valtteri	18:00 - 19:20	ungdomsfullmäktiges ersättare	
	Björksten Jenni	18:00 - 19:20	protokollförare	
	Grannas Mikael	18:00 - 19:20	kommundirektör	
	Andersson Albert	18:00 - 19:20	sakkunnig	
	Eriksson Ethel	18:00 - 19:20	sakkunnig	
	Eränpalo Tommi	18:00 - 19:20	sakkunnig	
	Keski-Oja Mervi	18:00 - 19:20	sakkunnig	
	Kivilevo Pekka	18:00 - 19:00	sakkunnig	§ 82-89
	Liljeberg Mia	18:00 - 19:20	sakkunnig	
	Ropponen Paula	18:00 - 19:20	sakkunnig	
	Rosenström Jan	18:00 - 19:20	sakkunnig	
	Sirén Lari	18:00 - 19:20	sakkunnig	
	Kujanpää Jonas	18:00 - 19:20	teknisk sekreterare	

---

**Underskrift**

Ari Oksanen

Jenni Björksten

ordförande

protokollförare

---

**Ärenden**

§ 82 - 91

---

**Protokollet elektroniskt  
justerat**

Kicka Lindroos

Jari Malm

protokolljusterare

protokolljusterare

---

**Protokollet framlagt**

Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor fr.om. 10.10.2023.



Protokoll

Fullmäktige

§ 82

02.10.2023

**Sammanträdets laglighet och beslutförhet**

**Fullmäktige 02.10.2023 § 82**

Kallelse till fullmäktiges sammanträde har sänts till fullmäktiges och kommunstyrelsens ledamöter elektroniskt och publicerats på kommunens webbsidor.

Beslut

Efter förrättat namnupprop konstaterade ordföranden att 34 ordinarie fullmäktigeledamöter var närvarande.

Följande ledamöter hade anmält förhinder:

Tanja Åkerfelt, i hennes ställe hade kallats SFP:s 1. ersättare Mari Berg.

Tom Sundbäck, i hans ställe hade kallats SFP:s 2. ersättare Jonas Lindström.

Sini-Pilvi Saarnio, i hennes ställe hade kallats De Grönas 1. ersättare Hilla Honkanen.

Jani Asunmaa, i hans ställe hade kallats Samlingspartiets 1. ersättare Petri Haikonen.

Rune Packalén, i hans ställe hade kallats SFP:s 3. ersättare Stefan Sandström.

Jenni Lastuvuori, i hennes ställe hade kallats Sannfinländarnas 1. ersättare Markus Pietikäinen.

Pauliina Räike, i hennes ställe hade kallats SDP:s 1. ersättare Sari Rissanen.

Caroline Högel-Starck, i hennes ställe hade kallats SFP:s 8. ersättare Henrik Gustafsson.

Ordföranden konstaterade att 42 ledamöter var närvarande. Av dessa deltog Roy Harkimo i sammanträdet via Teams.

Ordföranden konstaterade att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.



**Protokoll**

Fullmäktige

§ 83

02.10.2023

**Val av protokolljusterare**

**Fullmäktige 02.10.2023 § 83**

Fullmäktige utser två ledamöter att granska protokollet.

Beslut

Till protokolljusterare utsågs Kicka Lindroos och Jari Malm.



**Protokoll**

Fullmäktige

§ 84

02.10.2023

**Godkännande av föredragningslistan**

**Fullmäktige 02.10.2023 § 84**

Beslut

Fullmäktige godkände enhälligt föredragningslistan.



**Protokoll**

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 270 11.09.2023  
Fullmäktige § 85 02.10.2023

**Utvärderingsberättelsen 2022, bemötanden**

**Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 270**

Beredare: ekonomidirektör Pekka Kivilevo, pekka.kivilevo(at)sibbo.fi

Utvärderingsberättelsen för år 2022 behandlades i fullmäktigemötet 5.6.2023. Fullmäktige uppmanade kommunstyrelsen behandla utvärderingsberättelsen och ge fullmäktige senast 31.10.2023 ett utlåtande om de åtgärder som utvärderingsberättelsen föranleder.

Kommunens ledningsgrupp har berett bemötanden till utvärderingsberättelsen för år 2022 (bilaga).

Föredragande

Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att bemötandena i bilagan antecknas för kännedom och ges som ett utlåtande om revisionsnämndens utvärderingsberättelse för räkenskapsperioden 2022.

Behandling

Beslut

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

**Fullmäktige 02.10.2023 § 85**

334/02.06.01.03/2022

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige antecknar bemötandena i bilagan för kännedom och ger dem som ett utlåtande om revisionsnämndens utvärderingsberättelse för räkenskapsperioden 2022.

Behandling

Beslut

Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagor

Bilaga 1 Utvärderingsberättelsen 2022, bemötanden



## Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 283  
Fullmäktige § 86

11.09.2023  
02.10.2023

## Att bevilja proprieborgen för KAS asunnot Oy:s lån som tas i stället för tertiärlån för hyreshus underställda ARA-begränsningar

### Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 283

Beredare: ekonomidirektör Pekka Kivilevo, pekka.kivilevo(at)sibbo.fi

Sibbo har år 2002 överlåtit hyreshusobjekt i dess ägo som apport till bolaget som ersättning för nya aktier av bolaget. I detta sammanhang har bolaget återbetalat kommunen tertiärlånen som täckt hyreshusobjektens självfinansierade del i pengar, vilket är emot arava-/räntestödslånevillkoren.

Med tertiärlån avses ett lån beviljat av ägaren, som behövs för att täcka självfinansieringsandelen i ett arava- eller räntestödslånoobjekt. Eftersom lånet beviljas för att täcka självfinansieringsandelen, och därav jämförs med egna tillgångar, skulle lånet inte ha fått amorteras eller återbetalas före arava- eller räntestödslånet jämte ränta har betalats. Om tertiärlånet konverteras till ett penninginstitutskredit, måste den få en tillräcklig borgen. Kommunens proprieborgen anses tillräcklig.

Finansierings- och utvecklingscentralen för boendet (ARA) har framfört ett krav till bolaget i maj 2012, enligt vilket bolagets lån- och borgenstruktur borde fås i ett tillstånd som arava- och räntestödslånen fodrar för tertiärlånens del.

Sibbo kommun har återbetalats tertiärlån för 754 737 euro emot arava-/räntestödslånevillkoren. Sibbo kommun har beviljat borgen år 2012 för ett 10-årigt lån i stället för ett tertiärlån.

Lånet som togs i stället för tertiärlån och beviljades Sibbo kommuns proprieborgen förfaller till betalning 21.8.2023. Lånet måste omorganiseras och behöver proprieborgen av kommunen. Det nya lånet återbetalas under de följande 10 åren enligt amorteringsplanen. ARA:s nuvarande lånevillkor möjliggör detta.

Sibbo kommun har också beviljat tilläggsborgen för det ursprungliga beloppet på 1 558 764 euro. För den delen finns det i slutet av maj 2023 kvar 38 969 euro av borgensansvaret. Borgensansvaret löper ut under år 2023, när lånet är återbetalat i sin helhet.

KAS bostäder Ab och dess dotterbolag KAS kodit Oy, som utnämnts allmännyttigt, har med sitt brev 26.5.2023 bett att

- Kommunfullmäktige beviljar KAS kodit Oy 100 % proprieborgen för ett lån på 754 737 euro med en 10-årig lånetid således att borgen täcker lånets kapital, räntor, dröjsmålsräntor samt andra kostnader och betalningar som grundar sig i skuldebrevet eller andra





## Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 283 11.09.2023  
Fullmäktige § 86 02.10.2023

allmänna villkor samt möjliga indrivningskostnader således att borgen är i kraft i fullo så länge tills alla gäldenärens ansvar enligt huvudskuldförbindelsen är slutgiltigt och oåterkalleligt återbetalda till kreditgivaren.

- borgen kan betalas garantiprovision, vilken önskas placeras mellan 0,1–0,5 % för att säkerställa sociala boendets skäliga priser.

Enligt KAS bostäder Abs uppfattning äventyrar inte kommunens proprieborgen kommunens ekonomi, och är ett s.k. SGEI-stöd enligt bestämmelser om statligt stöd. Borgen beviljas till KAS kodit Oy, som utnämns allmännyttig och som uthyr bostäder till skäliga priser, för att förverkliga social bostadsproduktion, en allmännyttig service som verkställer allmän ekonomisk fördel. I val av boende följs grunderna för val av hyresgäster i lag om räntestöd för hyresbostadslån och bostadsrättshuslån. KAS bostäder Ab äger 100 % av KAS kodit Oy. KAS bostäder Ab ägs av kommuner, och ifrågavarande kommuner har gemensam bestämmanderätt över bolaget. Ingen kommuns bestämmanderätt överstiger ensam 20 %.

Föredragande Ekonomidirektör Kivilevo Pekka

Förslag Kommunstyrelsen beslutar föreslå fullmäktige att fullmäktige beviljar KAS kodit Oy kommunens 100 % proprieborgen för ett lån på 754 737 euro med en 10-årig lånetid således att borgen täcker lånets kapital, dröjsmålsräntor samt andra kostnader och betalningar som grundar sig i skuldebrev eller allmänna villkor samt möjliga indrivningskostnader således att borgen är i kraft i fullo så länge tills alla gäldenärens ansvar enligt huvudskuldförbindelsen är slutgiltigt och oåterkalleligt återbetalda till kreditgivaren.

Garantiprovisionen som betalas borgen är 0,5 %.

Behandling Med hänvisning till 28.1 § 5 mom. i förvaltningslagen anmälde kommundirektör Mikael Grannas jäv och deltog inte i behandlingen av ärendet.

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

**Fullmäktige 02.10.2023 § 86**  
657/00.04.01/2023

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beviljar KAS kodit Oy kommunens 100 % proprieborgen för ett lån på 754 737 euro med en 10-årig lånetid således att borgen täcker



**Protokoll**

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 283	11.09.2023
Fullmäktige	§ 86	02.10.2023

lånets kapital, dröjsmålsräntor samt andra kostnader och betalningar som grundar sig i skuldebrev eller allmänna villkor samt möjliga indrivningskostnader således att borgen är i kraft i fullo så länge tills alla gäldenärens ansvar enligt huvudskuldförbindelsen är slutgiltigt och oåterkalleligt återbetalda till kreditgivaren.

Garantiprovisionen som betalas borgen är 0,5 %.

Behandling Med hänvisning till 97.1 § i kommunallagen anmälde kommundirektör Mikael Grannas jäv och deltog inte i behandlingen av ärendet.

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagor



## Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 297 25.09.2023  
Fullmäktige § 87 02.10.2023

**Begäran om avsked från uppdragen som ledamot och ordförande i finska utbildningssektionen - Tuomas Alaterä****Kommunstyrelsen 25.09.2023 § 297**

Beredare: förvaltningschef Jenni Björkstén, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Fullmäktige valde 30.8.2021 § 96 Tuomas Alaterä till ledamot och ordförande i finska utbildningssektionen för mandatperioden 2021–2025. Tuomas Alaterä anhöll 18.9.2023 om befrielse på grund av interna personbyten.

Enligt 70 § 3 mom. i kommunallagen kan den som har giltiga skäl avgå från ett förtroendeuppdrag. Det organ som utser den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked.

Till ett förtroendeuppdrag som blivit ledigt under pågående mandatperiod utses en ny förtroendevald för den återstående mandattiden. Personen som utses ska vara valbar till utskottet i enlighet med 74 § i kommunallagen.

Ordförande i finska utbildningssektionen ska vara ledamot eller ersättare i bildningsutskottet.

Enligt 4 a § 1 mom. i jämställdhetslagen ska både kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera i kommunala organ och organ för kommunal samverkan.

Föredragande

Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att fullmäktige  
- beviljar Tuomas Alaterä avsked från förtroendeuppdragen som ordförande och ledamot i finska utbildningssektionen,  
- väljer en ny ledamot i hans ställe till finska utbildningssektionen och  
- väljer en ny ordförande i finska utbildningssektionen för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor



**Protokoll**

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 297 25.09.2023  
Fullmäktige § 87 02.10.2023

**Fullmäktige 02.10.2023 § 87**

25/00.00.01.02/2023

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige

- beviljar Tuomas Alaterä avsked från förtroendeuppdragen som ordförande och ledamot i finska utbildningssektionen,
- väljer en ny ledamot i hans ställe till finska utbildningssektionen och
- väljer en ny ordförande i finska utbildningssektionen för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut

Fullmäktige

- beviljade Tuomas Alaterä avsked från förtroendeuppdragen som ordförande och ledamot i finska utbildningssektionen,
- valde Juha Salo till ny ledamot och ordförande till finska utbildningssektionen för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor



## Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 132	30.11.2022
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 24	01.03.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 84	13.03.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 82	13.09.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 292	25.09.2023
Fullmäktige	§ 88	02.10.2023

**RA8 Ändring av stranddetaljplan för Krokholmen II, godkännande****Markanvändningssektionen 30.11.2022 § 132**

Beredare: planläggare, Niina Tiittanen, niina.tiittanen(at)sipoo.fi

Planområdet är beläget i mitten av Krokholmen i södra hörnet av Löparö och omfattar fastigheten 743-418-1-233. Området ligger cirka 20 km från Söderkulla centrum.

För området utarbetas en ändring av stranddetaljplan på markägarens initiativ. Enligt 74 § i markanvändnings- och bygglagen har markägaren rätt att låta utarbeta stranddetaljplan eller ändring av stranddetaljplan på den fastighet han eller hon äger enligt vissa villkor som bestäms i förordningen. Ett avtal om att inleda planläggningen av stranddetaljplan har ingåtts mellan kommunen och markägaren. Stranddetaljplanen anhängiggörs med samma kungörelse som meddelar om att beredningsmaterialet är framlagt.

Målet med planläggningen är att i enlighet med den dimensioneringskalkyl som tidigare gjorts för planområdet anvisa en byggplats för en fritidsbostad på fastigheten. Det övriga området av fastigheten förblir ett skogsbruksområde.

Arealen på kvartersområdet för fritidsbostäder (RA-4) är ca 5 000 m<sup>2</sup> och byggrätten på området är sammanlagt 265 m<sup>2</sup>vy. Enligt planbeteckningen RA-4 kan fritidsbostadens yta var högst 150 m<sup>2</sup>vy. Därtill får man på byggplatsen bygga en separat bastu (högst 30 m<sup>2</sup>vy), en separat rökbastu (högst 15 m<sup>2</sup>vy), en gäststuga (högst 20 m<sup>2</sup>vy) samt ekonomibyggnader för sammanlagt högst 50 m<sup>2</sup>vy. Beteckningen för våningstal lu<sup>1</sup>/<sub>2</sub> gäller byggnaderna, vilket betyder att hälften av den första våningens yta kan användas för byggnadens vindsvåning.

I beredningen av stranddetaljplanen fästs särskild uppmärksamhet vid att trädbeståndet på strandlandskapet bevaras så att byggnaderna inte dominerar landskapet från havet.

Föredragande

Utvecklingsdirektör Siren Pirjo

Förslag

Markanvändningssektionen beslutar lägga fram beredningsmaterialet (planutkast med gällande material) för stranddetaljplaneändring för Krokholmen II (RA8) i enlighet med markanvändnings- och bygglagens 62



## Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 132	30.11.2022
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 24	01.03.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 84	13.03.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 82	13.09.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 292	25.09.2023
Fullmäktige	§ 88	02.10.2023

§ och markanvändnings- och byggförordningens 30 § samt begära nödvändiga utlåtanden.

## Behandling

Beslut Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

## Bilagor

**Markanvändningssektionen 01.03.2023 § 24**

Beredare: planläggare Niina Tiittanen niina.tiittanen(at)sipoo.fi

Planutkastets material har varit framlagd under tiden 15.12.2022–20.1.2023 och myndigheterna bads utlåtanden om det. NTM-centralen i Nyland och Borgå museum lämnade in utlåtanden om planutkastet. Därtill lämnades det in en åsikt efter att tiden hade löpt ut. Planläggaren lämnade in bemötanden till utlåtandena och åsikten.

Utgående från utlåtandena gjordes följande revideringar och ändringar i planutkastet:

Beteckningen för en insjö korrigerades till en glosjö i planen. I planförslaget hade glosjön beteckningen naturskyddsområde (SL). Skogsområdet MY-3 kompletterades med en beskrivning om att området är ett värdefullt område för utrotningshotade moskogstypen, och avgränsningen luo-10 utvidgades till hela området med beteckningen MY-3. Ett krav på tillstånd för miljöåtgärd gällande skogshantering lades till området M-3 50 m närmare vattendragens strandområden. Planens konsekvensbedömning kompletterades i planbeskrivningen och naturutredningen. Till planbestämmelserna lades en bestämmelse om avledning av grå avloppsvatten och dagvatten som tar översvämningsriskerna till beaktande.

Därtill har man gjort tekniska korrigeringar till plankartan som ett resultat av kommunens interna granskning.

Föredragande Utvecklingsdirektör Siren Pirjo

Förslag Markanvändningssektionen föreslår kommunstyrelsen att planförslaget för RA8 ändringen av stranddetaljplan för Krokholmen II läggs fram i enlighet



## Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 132	30.11.2022
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 24	01.03.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 84	13.03.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 82	13.09.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 292	25.09.2023
Fullmäktige	§ 88	02.10.2023

med § 65 i markanvändnings- och bygglagen och § 27 i markanvändnings- och byggförordningen. Markanvändningssektionen föreslår vidare att behövliga utlåtanden ska begäras om planförslaget och att bemötanden av framförda åsikter och ställningstaganden ska ges enligt växelverkansrapporten.

## Behandling

Beslut Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

## Bilagor

**Kommunstyrelsen 13.03.2023 § 84**

Föredragande Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag Kommunstyrelsen beslutar att planförslaget för RA8 ändringen av stranddetaljplan för Krokholmen II läggs fram i enlighet med § 65 i markanvändnings- och bygglagen och § 27 i markanvändnings- och byggförordningen. Markanvändningssektionen föreslår vidare att behövliga utlåtanden ska begäras om planförslaget och att bemötanden av framförda åsikter och ställningstaganden ska ges enligt växelverkansrapporten.

## Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

## Bilagor

**Markanvändningssektionen 13.09.2023 § 82**

Beredare: planläggare Niina Tiittanen niina.tiittanen(at)sipoo.fi

Planförslaget var framlagt under tiden 30.3–30.4.2023 och myndigheterna bads utlåtanden om det. Byggnadstillsynen i Sibbo kommun, Sibbo Naturskyddare rf och Miljöhälsosektionen i Borgå stad lämnade in



## Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 132	30.11.2022
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 24	01.03.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 84	13.03.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 82	13.09.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 292	25.09.2023
Fullmäktige	§ 88	02.10.2023

utlåtanden om planförslaget. Planläggaren lämnade in bemötanden till utlåtandena.

Utgående från utlåtandena gjordes även följande revideringar och ändringar i stranddetaljplanen:

Planbestämmelser och formuleringar preciserades enligt byggnadstillsynens utlåtande, och det tidigare skogsområdet (MY-3) ändrades till ett nytt naturskyddsområde (SL-3) och planbestämmelsen för det andra skogsområdet (M-3) preciserades enligt Sibbo Naturskyddare rf:s utlåtande. Utlåtanden av Miljöhälsosektionen i Borgå stad innehöll inga anmärkningar mot planförslaget. Ändringar och preciseringar framgår av planläggarens bemötanden till utlåtandena.

Föredragande	Tf. Samhällsdirektör Sirén Lari
Förslag	Markanvändningssektionen föreslår kommunstyrelsen att besluta: 1) godkänna de bemötanden på de utlåtanden som gjorts om den föreslagna ändringen av stranddetaljplanen och 2) föreslår en ändring av stranddetaljplanen för godkännande av fullmäktige.
Behandling	
Beslut	Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

Bilagor

**Kommunstyrelsen 25.09.2023 § 292**

Föredragande	Kommundirektör Grannas Mikael
Förslag	Kommunstyrelsen: 1) godkänner de bemötanden på de utlåtanden som gjorts om den föreslagna ändringen av stranddetaljplanen och 2) föreslår en ändring av stranddetaljplanen för godkännande av fullmäktige.  Paragrafen justeras omedelbart.





**Protokoll**

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 132	30.11.2022
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 24	01.03.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 84	13.03.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 82	13.09.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 292	25.09.2023
Fullmäktige	§ 88	02.10.2023

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.  
Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

**Fullmäktige 02.10.2023 § 88**  
1415/10.02.03/2022

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige godkänner RA8 Ändring av stranddetaljplan för Krokholmen II.

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagor

Bilaga 1 - RA8 Krokholmen II ändring av stranddetaljplan, Plankarta, godkännande  
Bilaga 2 - RA8 Krokholmen II ändring av stranddetaljplan, Planbeskrivning, godkännande  
Bilaga 3 - RA8 Krokholmen II ändring av stranddetaljplan, planbeskrivning bilagor, godkännande



## Protokoll

Suomenkielinen koulutusjaosto	§ 30	23.05.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 98	23.08.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 282	11.09.2023
Fullmäktige	§ 89	02.10.2023

**Motion om resurser och åtgärdsplan för elever med hög frånvaro och problem med skolnärvaro – SFP:s fullmäktige-grupp m.fl.****Bildningsutskottet 23.08.2023 § 98**

Beredare: Servicechef för stöd för lärande och välbefinnande Anne Salmela, anne.salmela(at)sibbo.fi, tf utbildningsdirektör Hannu Ollikainen, hannu.ollikainen(at)sibbo.fi, undervisningschef Riikka Strandström, riikka.strandstrom(at)sibbo.fi

SFP:s fullmäktige-grupp och 21 andra fullmäktigeledamöter lämnade 20.3.2023 en fullmäktigemotion där de föreslår att bildningsväsendet undersöker och rapporterar

- hur många allvarliga och långvariga frånvaron och elever som får undervisning hemma finns det i vår kommun

- hur Sibbomodellen fungerar i praktiken och hurdana resultat vi får med denna modell.

I motionen önskades även följande saker:

- om Sibbomodellen inte fungerar, föreslås andra modeller till de som lagt fram motionen, som kan snabbt tas i bruk

- en redogörelse om vilka andra möjligheter och behov bildningsväsendet anser att kunde stödja dessa elever på vägen mot enhetlig närundervisning.

Svenska utbildningssektionen behandlade ärendet 16.5.2023 och finska utbildningssektionen behandlade ärendet 22.5.2023. Sektionerna gav ett svar om ärendet utifrån bilaga 1 (bilagan innehåller svaret på båda språken).

Efter sektionsbehandlingen har två samhällspedagoger anställts i kommunen med projektfinansiering av Undervisnings- och kulturministeriet, den ena arbetar i Nickby Hjärta och den andra i Miili. Ändringarna av 26 § i lagen om grundläggande utbildning och läroplanen trädde i kraft 1.8.2023. Utbildningsanordnaren ska förebygga frånvaro hos elever som deltar i den grundläggande utbildningen samt systematiskt följa och ingripa i frånvaron. Modellen för uppföljning och ingripande i skolfrånvaro, som utvecklats i nio kommuners projekt Engagerande arbete i skolgemenskapen, har tagits i bruk i Sibbo kommun. I modellen beskrivs uppföljning av frånvaron stegvis samt åtgärder i olika situationer för att minska frånvaron och förstärka närvaron. Rektorer ansvarar för att lärarna i skolan antecknar noga elevernas frånvaron i Wilma, så att



## Protokoll

Suomenkielinen koulutusjaosto	§ 30	23.05.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 98	23.08.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 282	11.09.2023
Fullmäktige	§ 89	02.10.2023

frånvarouppgifterna är tidsenliga och motsvarar verkligheten. Hela personalen har informerats om ändringarna i lagen om grundläggande utbildning och läroplanen och deras påverkan i varje lärares och rektors tjänsteansvar under utbildningsdagen 8.8.2023. Under utbildningsdagen gick personalen i alla skolor igenom startpaketet för läsåret, som utbildningssektorns förvaltning utarbetar årligen.

Temat för det gemensamma elevvårdsarbetet under läsåret 2023–2024 är "Trevligt att du kom till skolan!". Skolan antecknar i sin elevvårdsplan vilka åtgärder man i praktiken vidtar i den egna skolan för att stödja elevernas integrering och närvaro i skolan. Åtgärderna utarbetas i samarbete med elevkårens styrelse och elevgrupperna.

- På vilka sätt möter de vuxna i vår skola eleverna (bl.a. att hälsa eleverna, att fråga eleverna hur de mår)?
- På vilka sätt beaktas varje elev i början av skoldagen/lektionen?
- På vilka sätt följer man upp stämningen i undervisningsgrupperna och trivseln i vår skola?
- På vilka sätt beaktas tillbakadragna och/eller ensamma elever i vår skola?
- På vilka sätt förstärks ett verksamhetssätt som ökar deltagande i vår skola?
- På vilka sätt ser man till att rasterna i vår skola är stimulerande för eleverna och att eleverna har meningsfull sysselsättning och sällskap på rasterna?

Föredragande	Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi
Förslag	Bildningsutskottet beslutar ge svar på fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen och vidare till kommunfullmäktige enligt bilaga 1.
Behandling	
Beslut	Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.
Bilagor	

**Kommunstyrelsen 11.09.2023 § 282**

Föredragande	Kommundirektör Grannas Mikael
--------------	-------------------------------



**Protokoll**

Suomenkielinen koulutusjaosto	§ 30	23.05.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 98	23.08.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 282	11.09.2023
Fullmäktige	§ 89	02.10.2023

Förslag Kommunstyrelsen antecknar bemötandet för kännedom. Dessutom delger kommunstyrelsen ärendet fullmäktige och föreslår att motionen därmed är slutbehandlad.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

**Fullmäktige 02.10.2023 § 89**

292/12.00.01/2023

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige antecknar bemötandet för kännedom och beslutar att motionen därmed är slutbehandlad.

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagor

Bilaga 1 - Svar på motion

Bilaga 2 - Motion - Resurser och åtgärdsplan för elever med hög frånvaro och problem med skolnärvaro

Bilaga 3 - Sibbo skolfrånvaromodell

Bilaga 4 - Utkast - Åtgärder vid en elevs frånvarosituation

Bilaga 5 - Jämförelse av specialundervisning



**Protokoll**

Fullmäktige

§ 90

02.10.2023

**Kommundirektörens rapport**

**Fullmäktige 02.10.2023 § 90**

Kommundirektören rapporterade om följande aktuella ärenden:

- Reformen av arbets- och näringstjänsterna 2024 (AN24)
- Situationen med bildningsväsendets servicenätutredning
- Situationen med tomtförsäljning
- Kommunens personalorganisationen och förtroendeorganen

Beslut

Fullmäktige antecknade kommundirektörens rapport för kännedom.



**Protokoll**

Fullmäktige

§ 91

02.10.2023

**Motion om att bygga ett fågeltorn till Sibbo - De grönas fullmäktige-grupp m.fl.**

**Fullmäktige 02.10.2023 § 91**

948/10.03.01.00.00/2023

De grönas fullmäktige-grupp och 26 andra fullmäktigeledamöter lämnade en motion där de föreslår att Sibbo kommun i samarbete med fågelskådare utreder byggandet av ett fågeltorn till Sibbo.

Beslut

Fullmäktige antecknade motionen för kännedom.

Bilagor

Bilaga 1 Motion om att bygga ett fågeltorn till Sibbo, De gröna m.fl.

Bilaga 2 Sibbos fågeltornprojekt 2022



**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 82, § 83, § 84, § 85, § 89, § 90, § 91**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

### **BESVÄRSFÖRBUD**

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.



## Protokoll

### Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 86, § 87, § 88

#### BESVÄRSANVISNING

I detta beslut söks ändring genom kommunalbesvär.

#### Besvärsrätt

Ändring i beslutet får sökas av

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

#### Besvärstid

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

*En part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

*En kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

#### Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

#### Besvärsmyndighet

Besvär anförs hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Helsingfors förvaltningsdomstol flyttar till tillfälliga lokaler. Den nya adressen är från och med 27.12.2021 Sörnäsgatan 1, 00580 Helsingfors.

Postadress: Domstolarnas hus, Banbygggarvägen 5, 00520  
HELSINGFORS fr.om. 29.5.2023  
Sörnäsgatan 1, 00580 Helsingfors.





## Protokoll

Besöksadress: Domstolarnas hus, Banbyggarevägen 5, 00520  
HELSINGFORS fr.om. 29.5.2023  
Sörnäsgatan 1, 00580 Helsingfors.

E-postadress: helsinki.hao(at)oikeus.fi  
Faxnummer: 029 56 42079  
Telefonnummer: 029 56 42000

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- det beslut i vilket ändring söks (*det överklagade beslutet*),
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (*yrkandena*)
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

### Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med vad som föreskrivs i lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

### Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Sibbo kommuns registratur.



**Protokoll**

Postadress: PB 7, 04131 Sibbo  
Besöksadress: Klockarbackavägen 2  
E-postadress: registrering(at)sibbo.fi  
Faxnummer: +358 9 2353 6209  
Telefonnummer: +358 9 23531

Registraturens öppethållningstider är måndag till torsdag kl. 8.00-16.00,  
fredag kl. 8.00-14.00.