

**Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten**

---

**Aika / Tid** 18.03.2024 klo 17:00 - 18:01**Paikka / Plats** Focus, Kuntala A 2. krs./ Focus, Sockengården A 2. vån**Käsitellyt asiat / Ärenden**

<b>§</b>	<b>Otsikko / Rubrik</b>	<b>Sivu / Sida</b>
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet	4
§ 13	Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare	5
§ 14	Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan	6
§ 15	Taksan tarkistaminen vuosille 2024 ja 2025 / Granskning av taxan för åren 2024 och 2025	7
§ 16	Söderkullan vesitornin syöttöjohdon saneerausurakoitsijan valinta / Val av entrepenör för sanering av vattenledningen till Söderkulla vattentornet	9
§ 17	Sipoon Veden vuoden 2023 toimintakertomus ja tilinpäätös / Sibbo Vattens bokslut och årsberättelse 2023	11
§ 18	Ilmoitusasiat / Delgivningar	13



## Osallistujat / Deltagare

	<b>Nimi / Namn</b>	<b>Klo. / Kl.</b>	<b>Tehtävä / Uppgift</b>	<b>Lisätiedot / Tilläggsinformation</b>
<b>Läsnä / Närv.</b>	Sandström Stefan	17:00 - 18:01	puheenjohtaja/ordförande	
	Rämäkkö Jani	17:00 - 18:01	varapuheenjohtaja/viceordförande	
	Ekebom Brita	17:41 - 18:01	jäsen/medlem	Etänä / Distans, §17-18
	Grönqvist Kjell	17:00 - 18:01	jäsen/medlem	
<b>Poissa/ Frånvarande</b>	Forss Maria			
	Lindqvist Clara			
<b>Muu/ Övriga</b>	Huttunen Matti	17:00 - 18:01	asiantuntija/sakkunnig	
	Pakarinen Rosa	17:00 - 18:01	pöytäkirjanpitäjä/protokollfö- rare	
	Andersson Albert	17:00 - 17:32	esittelijä/föredragande	

Allekirjoitukset  
Underskrift

---

Stefan Sandström  
puheenjohtaja  
ordförande

Rosa Pakarinen  
pöytäkirjanpitäjä  
protokollfö-  
rare

---

Käsitellyt asiat  
Ärenden

§ 12 - 18

---

Pöytäkirja sähköisesti  
tarkastettu  
Protokollet elektroniskt  
justerat

Jani Rämäkkö  
pöytäkirjantarkastaja  
protokolljusterare

Kjell Grönqvist  
pöytäkirjantarkastaja  
protokolljusterare

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito  
Protokollet framlagt

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla 26.3.2024 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor fr.om. 26.3.2024.





Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 12

18.03.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet**

**Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten 18.03.2024 § 12**

Päätös / Beslut

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 13

18.03.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare****Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten 18.03.2024  
§ 13**

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jani Rämäkkö ja Kjell Grönqvist.

Till protokolljusterare valdes Jani Rämäkkö och Kjell Grönqvist.



Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 14

18.03.2024

### **Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan**

#### **Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten 18.03.2024 § 14**

Päätös / Beslut

Liikelaitoksen johtokunta päätti yksimielisesti hyväksyä esityslistan sillä muutoksella, että asia 6 "Taksan tarkistaminen vuosille 2024 ja 2025" käsitellään asiana 4.

Affärsverkets direktion beslöt enhälligt godkänna föredragningslistan med den ändringen till ordningsföljden att ärende 6 "Granskning av taxan för åren 2024 och 2025" behandlas som ärende 4.



Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 15

18.03.2024

## Taksan tarkistaminen vuosille 2024 ja 2025 / Granskning av taxan för åren 2024 och 2025

### Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten 18.03.2024 § 15

673/02.05.00.00/2023

Valmistelija / Beredare: liikelaitosjohtaja/ affärsverksdirektör Matti Huttunen, matti.huttunen(at)sipoo.fi

Sipoon Veden taksaa on korotettu viimeksi 1.1.2017. Tämän jälkeen yleinen kustannustaso on noussut huomattavasti. Esimerkiksi maarakennuskustannusindeksi on noussut edellisen korotuksen jälkeen vuoden 2023 heinäkuuhun mennessä 25,6 %. Maarakennuskustannusindeksi kuvaa niiden kustannusten muutoksia, joita maarakennusalan yrittäjälle koituu panosten ostamisesta ja käyttämisestä. Indeksillä sisältyy työvoiman, kaluston, kone- ja kuljetuspalveluiden, materiaalien ja työmaiden yhteiskustannusten vaikutukset. Tämän lisäksi ostetun veden hinta on noussut vuoden 2017 jälkeen 19,4 % ja jäteveden käsittelyn kustannukset 29,4 %. Inflaatio on lähtenyt kasvuun vuonna 2021 ja ollut keskiarvona noin 5 % vuosittain.

Toiminnan ja investointien rahavirran positiivinen eli ylijäämäinen määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää esim. lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen eli alijäämäinen määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan ottamalla lisää lainaa. Toiminnan ja investointien rahavirta oli vuoden 2022 tilinpäätöksen osalta 3,3 miljoonaa euroa alijäämäinen. Viimeiseltä viideltä vuodelta rahavirta on noin 9 miljoonaa euroa alijäämäinen. Toiminnan ja investointien rahavirta on ennustettu jäävän alijäämäiseksi myös koko talousarviovuoden ja -suunnitelmavuosien ajan.

Vesihuoltolaitoksen tulee vesihuoltolain (VHL 119/2001, 18§) mukaan kattaa kaikki menonsa maksutuloillaan. Satunnaisesti alijäämää saa kertyä esimerkiksi isojen investointien yhteydessä. Tilinpäätösten sekä talousarvion ja -suunnitelman mukaan vesihuoltolain vaatimus ei täyty. Tällä hetkellä investoinnit rahoitetaan kunnan ottamalla lainarahalla.

Lisäksi vuoden 2022 tarkastuskertomuksessa Sipoon tarkastuslautakunta suosittelee Sipoon Vedelle, että se tarkistaisi vuosien 2024 ja 2025 hintatasoja.

Taloudellisen tarkastelun perusteella taksaa tulee korottaa 8 prosenttia sekä vuonna 2024 että 2025. Näillä korotuksilla saadaan lisäliikevaihtoa vuoteen 2026 mennessä noin 1,1 miljoonaa euroa. Tällöin vuonna 2026 ollaan tilanteessa, jossa vesihuoltolaitos kykenee kattamaan kaikki kulunsa keräämillään maksuilla, kuten vesihuoltolaki edellyttää. Sipoon vesihuoltolaitoksen taksan korotustarve vuosille 2024–2025 on seuraavan taulukon mukainen. Tämän jälkeen taksa reaalisesti laskee inflaation verran, mikäli vesihuollon ennusteet toteutuvat suunnitellusti.



Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 15

18.03.2024

	2024	2025	2026
Nimellinen	8 %	8 %	0%
Reaalinen	4,7 %	5,9 %	-1,9 %

Liitteessä 1 on esitetty vaihtoehtoiset painotukset, kuinka edeltävässä taulukossa esitetyt korotukset olisi mahdollista tehdä.

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Yhdyskuntajohtajan ehdotus:  
Vastaus muotoillaan johtokunnan ratkaisun mukaisesti kokouksessa.

Samhällsdirektörens förslag:  
Svaret formuleras enligt direktionens lösning vid mötet.

Käsittely / Behandling Aineistoon lisättiin liite 2.

Bilaga 2 tillfogades till materialet.

Päätös / Beslut Sipoon Veden johtokunta päätti korottaa veden perusmaksua ja käyttömaksua 8% vuosina 2024-2025 liitteen 2 mukaisesti.

Sibbo Vattens direktion beslutade att höja grundavgiften och bruksavgiften för vatten med 8 % åren 2024–2025 enligt bilaga 2.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - SiVe\_taksan\_tarkistaminen\_18.3.2024

Liite Bilaga 2 - SiVe\_taksa\_2024\_2025





Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 16

18.03.2024

## Söderkullan vesitornin syöttöjohdon saneerausurakoitsijan valinta / Val av entreprenör för sanering av vattenledningen till Söderkulla vattentornet

### Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten 18.03.2024 § 16

232/02.08.00/2024

Valmistelija / Beredare: Valmistelija / Beredare: liikelaitosjohtaja/  
affärsverksdirektör, Matti Huttunen matti.huttunen(at)sipoo.fi

Sipoon Veden johtokunta on varannut yhteensä 700 000 € määrärahan vuoden 2024 investointirahoista perusparannusinvestoinneille. Urakassa rakennetaan uusi muovinen syöttövesijohto Söderkullan vesitornille. Nykyinen vesijohto on tehty asbestisementistä. Kyseinen materiaali edellyttää liitosten ja korjausten tekemiseksi asbestityöluvat, joita vesihuoltolaitoksen henkilöstöllä ei ole. Kyseinen putkimateriaali aiheuttaa toimintaan selvän toiminnallisen riskin, koska mahdollisten korjaustöiden tekeminen edellyttäisi ulkopuolisen urakoitsijan käyttämistä. Asbestityöluvallisia urakoitsijoita ei ole tarjolla monia ja lisäksi luvat omaavan urakoitsijan saaminen päivystysaikana töihin olisi hyvin epävarmaa. Kyseinen vesijohto on luokiteltu toiminnaltaan kriittiseksi, koska se on ainoa runkovesijohto, joka syöttää vettä Söderkullan vesitornille sekä Söderkullan keskustaan. Urakan yhteydessä putken kokoa kasvatetaan koosta Dn250 kokoon Dn400. Kapasiteetin suurentaminen on tarpeen voimakkaan asukaskasvun vuoksi.

Urakasta pyydettiin tarjoukset neljältä yritykseltä. Tarjoukset tuli jättää 8.3.2024 klo 12.00 mennessä. Asetettuun määräaikaan mennessä saapui neljä tarjousta. Kaikki tarjoajat täyttivät hankinta-asiakirjoissa asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Tarjouspyynnössä kuvatulla tavalla hankinnan valintaperusteena oli halvin hinta. Tarjoajat hintajärjestyksessä ja tarjoajien soveltuvuusvaatimusten täytyminen on esitetty liitteessä 2. Hankintapäätös on esitetty liitteessä 1.

Esittelijä / Föredragande Vesiliikelaitoksen johtaja / Direktör för affärsverket Huttunen Matti

Ehdotus / Förslag

Liikelaitosjohtajan ehdotus:

Johtokunta päättää valita urakoitsijaksi edullisimman tarjouksen jättäneen yrityksen liitteenä 1 olevan tarjousten avauspöytäkirjan mukaisesti ja valtuuttaa liikelaitosjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen voittaneen yrityksen kanssa.

Affärsverksdirektörens förslag:

Direktionen beslutar att till entreprenör den företagen som lämnat den förmånligaste offerten enligt bilaga 1, protokollet för öppningstillfället och auktoriserar affärsverksdirektören att underteckna kontrakten med vinnande företagen.



Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 16

18.03.2024

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Sipoon Veden johtokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Direktionen för Sibbo Vatten godkände enhälligt förslaget.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Söderkulla vj saneeraus\_Hankintapäätös

Liite Bilaga 2 - Tarjousten avauspöytäkirja Söderkulla vj saneeraus



Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 17

18.03.2024

## Sipoon Veden vuoden 2023 toimintakertomus ja tilinpäätös / Sibbo Vattens bokslut och årsberättelse 2023

### Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten 18.03.2024 § 17

218/02.06.01.03/2023

Valmistelija / Beredare: liikelaitosjohtaja / affärsverksdirektör, Matti Huttunen matti.huttunen(at)sipoo.fi

Kuntalain 87 i §:n mukaan liikelaitoksen tilivuosi on kalenterivuosi. Johtokunnan on laadittava tilikaudelta erillistilinpäätös ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä saatettava se kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Sipoon Vesi on laatinut erillisen tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen. Tilinpäätös on laadittu Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeiden sekä vesihuoltolain vaatimuksia noudatellen

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot liikelaitoksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Liikelaitoksen erillistilinpäätös yhdistellään kunnan tilinpäätöksessä. Sipoon Veden tilinpäätöksen allekirjoittavat johtokunnan jäsenet ja liikelaitoksen johtaja. Johtokunnan on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Sipoon Veden liikevaihto ja muut tuotot vuonna 2023 olivat noin 5 377 000 euroa. Tuotot alittivat talousarvion noin 273 000 eurolla. Menot olivat vuonna 2023 noin 2 734 000 euroa. Alitusta talousarvioon syntyi noin 320 000 euroa. Taksankorotuksia vuonna 2023 ei ollut. Kate oli 2 643 000 euroa ennen poistoja ja rahoituskuluja. Vuoden tulos muodostui edellä olevan perusteella noin 300 000 euroa talousarviota paremmaksi.

Investointimäärärahaa vesihuoltorakentamiseen oli vuonna 2023 talousarvion mukaan käytettävissä 5,075 miljoonaa euroa. Tästä summasta laajennusinvestointeihin 4,05 milj. euroa ja peruskorjausinvestointeihin 1,025 miljoonaa euroa. Vuonna 2023 nettomäärärahaa kului yhteensä noin 1,95 milj. euroa, josta noin 4,35 milj. euroa laajennusinvestointeihin ja noin 0,6 miljoonaa euroa perusparannuksiin. Investointimäärärahat alittuivat noin 2,5 miljoonaa euroa. Tarkemmin em. asioista perusteluineen on kerrottu liitteen 1 toimintakertomuksessa.

Esittelijä / Föredragande Vesiliikelaitoksen johtaja / Direktör för affärsverket Huttunen Matti

Ehdotus / Förslag

Liikelaitosjohtajan ehdotus

Johtokunta päättää:

- hyväksyä vesihuoltoliikelaitoksen vuoden 2023 tilinpäätöksen



Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 17

18.03.2024

liitetietoineen

- että vesihuoltoliikelaitoksen ylijäämä 712 451,51 euroa lisätään vesihuoltoliikelaitoksen omaan pääomaan yli-/alijäämätilille
- antaa tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi
- saattaa Sipoon vesihuoltoliikelaitoksen tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 kunnanhallituksen käsiteltäväksi
- valtuuttaa liikelaitosjohtajan tekemään teknisiä korjauksia

Affärsverksdirektörens förslag

Direktionen beslutar:

- godkänna vattentjänstverkets bokslut för år 2023 inklusive bilagehandlingar
- att vattentjänstverks överskott 712 451,51 euro läggs till överskotts-/underskottskontot för Sibbo vattentjänstverks eget kapital
- överlämna bokslutet till revisorerna för revision
- överlämna vattentjänstverks bokslut och verksamhetsberättelse för år 2023 till kommunstyrelsen för behandling.
- befullmäktigar affärsverksdirektören att göra tekniska korrigeringar.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Sipoon Veden johtokunta hyväksyi yksimielisesti ehdotuksen.

Direktionen för Sibbo Vatten godkände enhälligt förslaget.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Tilinpäätös 2023 9 Sipoon Vesi liikelaitos \_ Sibbo Vatten affärsverk



Sipoon Vesi -liikelaitoksen  
johtokunta / Direktionen för  
affärsverket Sibbo Vatten

§ 18

18.03.2024

### Ilmoitusasiat / Delgivningar

#### **Sipoon Vesi -liikelaitoksen johtokunta / Direktionen för affärsverket Sibbo Vatten 18.03.2024 § 18**

Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Päätös / Beslut

Ilmoitusasioita ei ollut.

Det fanns inga delgivningar.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 12, § 13, § 14, § 17, § 18**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

### **BESVÄRSFÖRBUD**

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 15

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo

Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi

Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00  
perjantai klo 8.00–14.00.



### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.





## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 16

### HANKINTAOIKAISUOHJE (erityisalojen hankinnat)

Vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1398/2016, jäljempänä *erityisalojen hankintalaki*) 123 §:n mukaan hankintayksikön päätöksen poistamiseen ja muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun peruuttamiseen sekä asian uudelleen ratkaisemiseen sovelletaan, mitä hankintaoikaisusta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 132–135 §:ssä säädetään.

Hankintalain 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksianto kirjeitse

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Kun hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä



tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 18 §:n mukaisesti todisteellisesti tiedoksi, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan antaa hänelle sähköisesti tiedoksi.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Sipoon kunta  
Sipoon Veden johtokunta  
PL 7, 04101  
Lukkarinmäentie 2  
kirjaamo(at)sipoo.fi

Viraston aukioloaika on maanantai, tiistai, keskiviikko, torstai klo 8.00-16.00 ja perjantai klo 8.00-14.00.