

**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen**

Aika / Tid 29.04.2024 klo 16:30 - 19:10**Paikka / Plats** Juhlatalo, Vanha vesitorinmäki 1 / Festsalen, Gamla vattentornsbacken 1 / Teams**Käsittellyt asiat / Ärenden**

§	Otsikko / Rubrik	Sivu / Sida
§ 118	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdet's laglighet och beslutförhet	5
§ 119	Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare	6
§ 120	Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan	7
§ 121	Lausunto Keravan kaupunginhallitukselle Keravan kaupungin hallintosääntöluonnoksesta koskien Keravan ja Sipoon yhteistä toimielintä julkisten työvoimapalveluiden järjestämiseksi / Utlåtande till Kervo stadsstyrelse angående förslaget till förvaltningsstadga gällande Kervo stads och Sibbo kommuns gemensamma organ för att arrangera offentliga arbetskraftstjänster	8
§ 122	Sipoon kunnan valmiussuunnitelman yleinen osa / Sibbo kommuns beredskapsplan, allmänna delen	12
§ 123	Sipoon kunnan konsernipalveluiden valmiussuunnitelma / Beredskapsplan för koncerntjänster i Sibbo kommun	14
§ 124	Sipoon kunnan koulutuksen toimialan valmiussuunnitelma / Beredskapsplan för utbildningssektorn i Sibbo kommun	16
§ 125	Sipoon kunnan varhaiskasvatuksen toimialan valmiussuunnitelma / Beredskapsplan för sektorn för småbarnspedagogik i Sibbo kommun	18
§ 126	Sipoon kunnan yhdyskunnan ja ympäristön toimialan valmiussuunnitelma / Beredskapsplan för sektorn för samhälle och miljö i Sibbo kommun	20
§ 127	Sipoon kunnan arjen ja vapaa-ajan toimialan valmiussuunnitelma / Beredskapsplan för sektorn Vardag och fritid i Sibbo kommun	22
§ 128	Urakoitsijan valinta, S20 Söderkullan kartanon alue (julkinen päätöksenteon jälkeen) / Val av entreprenör för S20 Söderkulla gårds område (offentlig efter beslutsfattandet)	24
§ 129	G28 Sipoon yleiskaava 2050:n rakennemallisynteesin hyväksyntä / G28 Generalplan för Sibbo 2050, godkännande av strukturmodellsyntes	28
§ 130	Tontin myynti Bastukärrin työpaikka-alueella, kortteli 703 tontit 2 ja 3 / Försäljning av tomt på Bastukärr arbetsplatsområde, kvarter 703 tomter 2 och 3, Peab Kiinteistökehitys Oy	36



§ 131	Valtuuston kokouksessa 8.4.2024 pidetyn pöytäkirjan tarkastaminen / Granskning av fullmäktiges protokoll från sammanträdet 8.4.2024	39
§ 132	Toimistosihteerin virkanimikkeen muuttaminen varhaiskasvatuksen palvelukoordinaattoriksi / Ändring av tjänstebenenämningen kanslisekreterare till servicekoordinator för småbarnspedagogik	40
§ 133	Laitosäänestyspaikkojen täydentäminen, Europarlamenttivaalit 2024 / Komplettering av anstaltröstningsställen, Europaparlamentsvalet 2024	42
§ 134	Eronpyyntö rakennus- ja ympäristövaliokunnan varajäsenyydestä - Peter Forsström / Begäran om avsked från uppdraget som ersättare i byggnads- och miljöutskottet	44
§ 135	Eronpyyntö vapaa-ajanjaoston varajäsenyydestä - Peter Forsström / Begäran om avsked från uppdraget som ersättare i fritidssektionen – Peter Forsström	46
§ 136	Edustajan nimeäminen Rosk'n Roll Oy Ab:n varsinaiseen yhtiökokoukseen / Att utse representant till den ordinarie bolagsstämman för Rosk'n Roll Oy Ab	48
§ 137	Edustajan nimeäminen Asunto Oy Sipoon Tiltaltin yhtiökokoukseen / Att utse representant till Bostads Ab Sibbo Gransångarens bolagsstämma	49
§ 138	Att utse representanter till det riksomfattande skärgårdsseminariet 11–12.6.2024 / Edustajien nimeäminen valtakunnalliseen saaristoseminaariin 11.-12.6.2024	50
§ 139	Vastaus Sipoon kunnan liittymistä Lapsiystävällinen kunta - malliin koskevaan valtuustoaloitteeseen / Svaret på fullmäktigemotionen om Sibbo kommun att ansluta sig till modellen för Barnvänlig kommun	51
§ 140	Vastaus valtuustoaloitteeseen kouluisännistä – Heikki Vestman ym. / Svar på fullmäktigemotion om skolvärddar – Heikki Vestman m.fl.	59
§ 141	Kuntalaisaloite Sipoon elinvoimaisten kyläkoulujen säilyttämisestä / Invånarinitiativ om att bevara de livskraftiga byskolorna i Sibbo	62
§ 142	Valiokuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätökset / Utskottens, sektionernas och tjänsteinnehavarnas beslut	63
§ 143	Ilmoitusasiat / Delgivningar	64



Osallistujat / Deltagare

	Nimi / Namn	Klo. / Kl.	Tehtävä / Uppgift	Lisätiedot / Tilläggsinformation
Läsnä / Närv.	Lindqvist Kaj	16:30 - 19:10	puheenjohtaja/ordförande	
	Alaterä Tuomas	16:30 - 19:10	I varapj./I viceordf.	
	Harkimo Roy	16:45 - 19:10	jäsen/medlem	§ 121-143, Etänä / Distans
	Lindqvist Clara	17:00 - 19:10	jäsen/medlem	§ 121-143
	Mattila Marketta	16:30 - 19:10	jäsen/medlem	
	Skogster Antti	16:30 - 19:10	jäsen/medlem	
	Tarvainen Ritva	16:30 - 19:10	jäsen/medlem	
	Röman Micaela	16:30 - 19:10	jäsen/medlem	
	Sundbäck Tom	16:30 - 19:10	jäsen/medlem	
	Vuoksenranta Suvi	16:30 - 19:10	jäsen/medlem	
	Kantee Esa	17:15 - 19:10	varajäsen/ersättare	§ 122-143
Poissa/ Frånva- rande	Lastuvuori Jenni			
Muu/ Övriga	Oksanen Ari	16:30 - 19:10	valtuuston pj./fullmäktiges ordf.	
	Lindroos Kicka	16:30 - 19:10	valtuuston I varapj./fullmäktiges I viceordf.	
	Sillanpää Ilkka	16:30 - 19:10	valtuuston II varapj./fullmäktiges II viceordf.	
	Virtanen Tapio	16:30 - 19:10	valtuuston III varapj./fullmäktiges III viceordf.	
	Grannas Mikael	16:30 - 19:10	kunnanjohtaja/kommundirek- tör	
	Björksten Jenni	16:30 - 19:10	pöytäkirjanpitäjä/protokollför- are	
	Andersson Albert	16:30 - 19:10	asiantuntija/sakkunnig	
	Keski-Oja Mervi	16:30 - 18:45	asiantuntija/sakkunnig	§ 118-132
	Pietinen Jukka	16:30 - 19:10	asiantuntija/sakkunnig	
	Rosenström Jan	16:30 - 19:10	asiantuntija/sakkunnig	
	Norppa Miika	16:30 - 18:40	asiantuntija/sakkunnig	§ 118-129
	Piilo Henna	16:30 - 17:10	asiantuntija/sakkunnig	§ 118-121
	Salonen Tiina	16:30 - 18:05	asiantuntija/sakkunnig	§ 118-127
	Strandström Riikka	16:30 - 19:10	asiantuntija/sakkunnig	
Söderholm Dennis	16:30 - 18:40	asiantuntija/sakkunnig	§ 118-129	

Allekirjoitukset

Underskrift

Kaj Lindqvist

Jenni Björksten



puheenjohtaja
ordförande

pöytäkirjanpitäjä
protokollförare

Käsitellyt asiat
Ärenden

§ 118 - 143

Pöytäkirja sähköisesti
tarkastettu
Protokollet elektroniskt
justerat

Micaela Röman

Tuomas Alaterä

pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

Pöytäkirjan nähtävilläpito
Protokollet framlagt

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla 7.5.2024 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor fr.o.m. 7.5.2024.



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 118

Päätös / Beslut

Kunnanhallituksen puheenjohtaja toimitti nimenhuudon.

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Kommunstyrelsens ordförande förrättade namnupprop.

Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 119

29.04.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 119

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Micaela Röman ja Tuomas Alaterä.

Till protokolljusterare valdes Micaela Röman och Tuomas Alaterä.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 120

29.04.2024

Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 120

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi esityslistan yksimielisesti.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragningslistan.



Lausunto Keravan kaupunginhallitukselle Keravan kaupungin hallintosääntöluonnoksesta koskien Keravan ja Sipooon yhteistä toimielintä julkisten työvoimapalveluiden järjestämiseksi / Utlåtande till Kervo stadsstyrelse angående förslaget till förvaltningsstadga gällande Kervo stads och Sibbo kommuns gemensamma organ för att arrangera offentliga arbetskraftstjänster

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 121

413/00.04.01/2024

Valmistelija / Beredare: toimialajohtaja, arki ja vapaa-aika / sektoridirektör, vardag och fritid Jukka Pietinen, jukka.pietinen(at)sipoo.fi

Keravan kaupunginhallitus pyytää Sipooon kunnanhallitukselta lausuntoa (liite 2) Keravan kaupungin hallintosääntöluonnoksesta 30.4.2024 mennessä.

Keravan kaupunki pyytää

1. liitteenä olevasta hallintosääntöluonnoksesta lausunnon Sipooon kunnanhallitukselta 30.4.2024 mennessä,
2. Sipooon kunnanhallitusta samalla linjaamaan, kuinka monta jäsentä (3-6) Sipooon kunta esittää yhteiseen toimielimeen.

Taustaa

Julkisten työvoimapalveluiden kuntapohjaista uudelleen järjestämistä koskeva lainsäädäntö hyväksyttiin 23.3.2023 (HE 207/2022 vp; EV332/2022 vp). Sen myötä laaja kirjo palveluja, maksatustehtäviä ja vastuita, sekä myös näitä tehtäviä valtiolla hoitava henkilöstö siirtyy liikkeenluovutuksella kuntiin tai kuntayhtymiin 1.1.2025.

Siirron myötä kunnat saavat uuden roolin työllisyyspolitiikan suunnittelijoina ja toteuttajina, mikä mahdollistaa paikallisten erityispiirteiden ja tarpeiden paremman huomioimisen palveluita kehitettäessä. Tämä siirto edellyttää kunnalta aktiivista roolia työllisyyspalveluiden järjestämisessä, kehittämisessä ja resursoinnissa. Kunnille tulee myös velvollisuus seurata ja arvioida työllisyyspalveluiden vaikuttavuutta ja tehdä tarvittavia muutoksia palvelutarjontaan vastatakseen alueensa työmarkkinoiden muuttuviin tarpeisiin.

Keravan kaupunginvaltuusto (§ 115) sekä Sipooon kunnanvaltuusto (§ 96) päättivät 30.10.2023 hyväksyä yhteistoimintasopimuksen (liite 1) Keravan kaupungin ja Sipooon kunnan välisestä yhteisestä toimielimestä julkisten työvoimapalveluiden järjestämiseksi. Työ- ja elinkeinoministeriö tiedotti 22.2.2024, että Suomeen tulee 1.1.2025 alkaen 45 työllisyysaluetta ja totesi kaikki työllisyysalueet muodostuneeksi.

Yhteistoimintasopimus

Keravan kaupungin ja Sipooon kunnan välisessä yhteistoimintasopimuksessa sovitaan laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) tarkoitettujen julkisten työvoimapalveluiden



järjestämisestä lain 12 § ja 13 § tarkoittamilla tavoilla. Kunnat hoitavat tehtävää yhteisenä toimielimenä, jossa Keravan kaupunki toimii vastuukuntana. Sipoon kunta siirtää em. lainkohtien mukaisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuun Keravan kaupungille. Sipoon kunta järjestää jatkossakin muut työllisyyspalvelut itse. Yhteisestä toimielimestä on kirjattu sopimuksessa seuraavasti:

Sopijakuntien yhteisenä toimielimenä työllisyyspalveluiden järjestämisessä toimii Keravan työllisyysasioista vastaava toimielin. Tehtävästä määrätään Keravan kaupunginvaltuuston hyväksymässä hallintosäännössä. Sopimushetkellä tehtävää hoitaa kaupunginhallituksen henkilöstö- ja työllisyysjaosto (9 jäsentä). Sipoo esittää toimielimeen jäseniksi vähintään 3 ja enintään 6 henkilöä. Sipoon kunnanhallitus esittää Sipoon edustajat yhteiseen toimielimeen. Vastuukunnan kaupunginvaltuusto päättää jäsenten nimeämisestä.

Jokaisella toimielimeen työllisyysalueen yhteisiä asioita käsittelemään ja päättämään nimettävällä jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Työllisyysalueen päätöksenteossa pyritään yksimielisyyteen. Äänestystilanteissa molempien kuntien jäsenillä on suhteessa toiseen kuntaan yhtä paljon äänivaltaa riippumatta edustajien lukumäärästä. Toimielimen kokouksissa on oltava paikalla jäseniä molemmista kunnista työllisyysalueen asioita käsiteltäessä.

Työllisyysaluetta koskevan päätöksenteon osalta toimielimen puheenjohtajana toimii vastuukunnan edustaja ja varapuheenjohtajana Sipoon kunnan edustaja. Mikäli äänestykseen joudutaan ja äänten mennessä kuntien edustajien suhteen tasan, toimielin pyrkii löytämään ratkaisun neuvottelemalla. Mikäli tämä ei etene, molempien kuntien kunnanhallitukset ottavat asian yhteiseen käsittelyyn ja evästävät päätöksentekoa päätöksen suhteen. Viime kädessä vastuukunnan kaupunginhallitus voi käyttää ratkaisun hakemiseksi päätösvaltaansa, huomioiden määräykset hallintosäännön ja otto-oikeuden osalta.

Toimielimen esittelijänä toimii vastuukunnan virkasuhteessa oleva työllisyysjohtaja, josta on määräys vastuukunnan hallintosäännössä. Työllisyysalueen päätöksentekoa koskevissa asioissa osallistumis- ja puheoikeus on myös Sipoon kunnan työllisyysasioista vastaavalla ylimmällä viranhaltijalla tai hänen sijastaan muulla Sipoon kunnan nimeämällä viranhaltijalla. Toimielimen toimikausi on valtuustokausi.

Keravan kaupungin hallintosääntöön ehdotettavat muutokset liittyen työvoimapalveluiden järjestämiseen

Edellä olevan mukaisesti Keravan kaupungin ja Sipoon kunnan välisen yhteistoimintasopimuksen mukaiset asiat yhteisestä toimielimestä ja toiminnan järjestämisestä tulee kirjata Keravan kaupungin hallintosääntöön. Uudistuksen myötä kunnille siirtyy uusia vastuita ja tehtäviä työllisyyden hoidossa, joka vaatii niiden selkeää määrittelyä Keravan kaupungin hallintosääntöön.



Yhteisen toimielimen toimintaan sovelletaan muilta osin Keravan kaupungin hallintosääntöä. Mikäli hallintosääntöä muutetaan yhteistoimintasopimuksen tehtäviin liittyviltä osin, on Keravan kaupungin kuultava Sipoon kuntaa ennen muutosta. Mikäli hallintosääntöön tehtävät muutokset vaikuttavat yhteistoimintasopimuksen sisältöön, neuvotellaan sopimus uudestaan sopijakuntien kesken.

Keravan kaupungin hallintosääntöä on päivitettävä yhteisen toimielimen osalta niin, että yhteinen toimielin voi aloittaa toimintansa mahdollisimman pian muun muassa talousarviovalmistelua ja yhteisen työllisyysalueen muuta päätöksentekoa varten.

Keravan kaupunginhallitus esittää, että kaupunginhallituksessa on työllisyysjaosto, joka toimii Kuntalain 51 §:n mukaisesti Sipoon kunnan kanssa yhteistoimintasopimuksella perustettuna työllisyysasioista ja -palveluista vastaavana yhteisenä toimielimenä. Työllisyysjaostossa on 12-15 jäsentä ja jokaisella henkilökohtainen varajäsen.

Kaupunginvaltuusto valitsee voimassa olevan kuntien hyväksymän yhteistyösopimuksen mukaisesti työllisyysjaostoon 9 Keravan kaupungin edustajaa sekä 3-6 Sipoon kunnan esittämää varsinaista jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, sekä nimittää toimielimen puheenjohtajaksi Keravan kaupungin edustajan ja varapuheenjohtajaksi Sipoon kunnan edustajan. Työllisyysjaoston toimikausi on valtuustokausi. Em. asiat ilmenevät kaupungin hallintosääntöehdotuksen § 7:stä.

Hallintosääntöehdotuksen § 14:ssä määritellään toimielimen tehtävien ja toimivallan lisäksi poikkeukset päätöksenteko- ja kokousmenettelyihin. Esityksellä turvataan kuntien keskinäinen tasavertaisuus päätöksen teossa.

Keravan kaupunginhallituksen esitys kaupungin hallintosääntöön tehtävistä muutoksista löytyy tarkemmin liitteestä 2. Lisäykset voimassa olevaan hallintosääntöön on merkitty punaisella värillä, poistettavat yliviivatulla punaisella värillä ja siirretty toimivalta sinisellä.

Keravan kaupungin hallintosäännön päivittämisen ja yhteisen toimielimen toiminnan käynnistämiseen esitetty aikataulu

- 22.4.2024 Keravan kaupunginhallitus pyytää Sipoon kunnanhallitukselta lausunnon hallintosääntöluonnoksesta 30.4.2024 mennessä
- Sipoon kunnanhallitus antaa asiasta lausuntonsa 29.4.2024.
- 6.5.2024 Keravan kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hallintosäännön hyväksymistä
- 13.5.2024 Keravan kaupunginvaltuusto käsittelee hallintosääntöön tehtävät muutokset
- 20.5.2024 Keravan kaupunginhallitus pyytää Sipoon kunnanhallitusta esittämään jäsen ehdokkaansa toimielimeen
- 1.6.2024 Päivitetyn hallintosäännön on tavoitteena tulla voimaan



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 121

29.04.2024

- 3.6.2024 Keravan kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle jäsenten nimeämistä yhteiseen toimielimeen
- 11.6.2024 Keravan kaupunginvaltuusto päättää jäsenten nimeämisestä

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag

Kunnanhallitus antaa lausunnon Keravan kaupunginhallitukselle liitteen 3 mukaisesti.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen ger ett utlåtande till Kervo stadsstyrelsen enligt bilaga 3.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Esittelijä täydensi lausuntoa siten, että Sipoon kunta tulee esittämään toimielimeen viisi jäsentä.

Föredraganden kompletterade utlåtandet så att Sibbo kommun kommer att utse fem ledamöter i organet.

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän täydennetyn ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens kompletterade förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Liitteet

- Liite Bilaga 1 - Sopimus yhteisestä toimielimestä julkisten työvoimapalveluiden järjestämisesksi
- Liite Bilaga 2 - Keravan kaupunginhallituksen lausuntopyyntö 23.4.2024 - Kervo stadsstyrelsens begäran om utlåtelse 23.4.2024
- Liite Bilaga 3 - Sipoon kunnanhallituksen vastaus Keravan kaupunginhallituksen lausuntopyyntöön

**Sipoon kunnan valmiussuunnitelman yleinen osa / Sibbo kommuns beredskapsplan, allmänna delen****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 122**

386/09.06.00/2022

Valmistelija / Beredare: kunnanjohtaja / kommundirektör Mikael Grannas, mikael.grannas(at)sipoo.fi, hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi, työympäristöpäällikkö / arbetsmiljöchef Tiina Salonen

Valmiuslain (12§, 1552/2011) mukaan kuntien tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluun sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä häiriötön hoitaminen normaaliolojen häiriötilanteissa sekä poikkeusoloissa.

Sipoon kunnan valmiussuunnittelu ja valmiussuunnitelman yleinen osa ovat osa kunnan kokonaisturvallisuuden viitekehystä. Valmiussuunnitelmakokonaisuus koostuu yleisestä osasta sekä toimialojen omista suunnitelmista ja toimintakorteista, jotka valmiussuunnitelman yleinen osa sitoo yhteen. Kunnan valmiussuunnitelmissa määritetään menettelytavat, joilla kunta pyrkii varmistamaan kunnan keskeisten tehtävien hoitamisen mahdollisimman häiriöttömästi eri turvallisuustilanteissa. Valmiussuunnitelman yleinen osa on julkinen ja strateginen asiakirja.

Pääpaino valmiussuunnittelussa on normaaliolojen häiriötilanteilla, huomioiden myös poikkeusolojen aikana voimaan tulevat kuntaa velvoittavat ja toimintaa supistavat ohjeistukset. Tavoitteena on saada valmiuden ylläpito osaksi normaalia palvelutoimintaa. Painopistettä pyritään suuntaamaan häiriötilanteiden hallinnasta niiden ennakointiin, estämiseen sekä vaikutusten minimointiin. Varautumisen perusta muodostuu normaaliolojen valmiudesta toimia erilaisissa häiriötilanteissa, onnettomuuksissa, suuronnettomuuksissa ja erityistilanteissa. Normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen toimintaa varten valmiutta täydennetään uhka-arvioiden edellyttämällä varautumistoimenpiteillä.

Varautumistoimenpiteet kytkeytyvät toimialojen tehtäviin, kunnan toiminta- ja taloussuunnitteluun, erilaisiin kehittämishankkeisiin sekä raportointijärjestelmiin.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy Sipoon kunnan valmiussuunnitelman yleisen osan.

Kommunstyrelsen godkänner Sibbo kommuns beredskapsplan, allmänna delen.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 122

29.04.2024

Käsittely / Behandling

Esittelijä täydensi esitystään siten, että työympäristöpäällikkö valtuutetaan tekemään teknisiä korjauksia valmiussuunnitelmaan.

Föredraganden ändrade sitt förslag så att arbetsmiljöchefen befullmäktigas göra tekniska korrigeringar i beredskapsplanen.

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi Sipoon kunnan valmiussuunnitelman yleisen osan.

Työympäristöpäällikkö valtuutettiin tekemään teknisiä korjauksia valmiussuunnitelmaan.

Kommunstyrelsen godkände Sibbo kommuns beredskapsplan, allmänna delen.

Arbetsmiljöchefen befullmäktigades göra tekniska korrigeringar i beredskapsplanen.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Sipoon kunnan valmiussuunnitelman yleinen osa, kh 29.4.2024 § 122

Liite Bilaga 2 - Kunnan johtoryhmän nimeäminen sekä kunnan kriisijohtoryhmän nimeäminen

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Liite Bilaga 5 - Kansallisen riskiarvion vaikutustenarvioinnin koontitaulukko

Liite Bilaga 6 - Uudenmaan alueen riskiarvion vaikutustenarvioinnin koontitaulukko

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Liite Bilaga 9 - Itä-Uudenmaan-hyvinvointialueen-valmiussuunnitelman-yleinen-osa

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 123

29.04.2024

Sipoon kunnan konsernipalveluiden valmiussuunnitelma / Beredskapsplan för koncerntjänster i Sibbo kommun**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 123**

386/09.06.00/2022

Valmistelija / Beredare: kunnanjohtaja / kommundirektör Mikael Grannas, mikael.grannas(at)sipoo.fi, hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi, työympäristöpäällikkö / arbetsmiljöchef Tiina Salonen

Valmiuslain (12§, 1552/2011) mukaan kuntien tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluun sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä häiriötön hoitaminen normaaliolojen häiriötilanteissa sekä poikkeusoloissa.

Konsernipalveluiden suunnitelmassa kuvataan kunnan hallinnon ja johtamisen toimivuus eri tilanteissa. Suunnitelmaa täydentää Kuntalan pelastussuunnitelma sekä muut työturvallisuuslakiin perustuvat ohjeistukset.

Varautumisen suunnittelun lähtökohtana ovat Sipoon kunnan viisi normaaliolojen uhkaa

- 1) voimahuollon vakava häiriö,
- 2) tietoliikenteen järjestelmien vakava häiriö,
- 3) sisäisen turvallisuuden uhkien lisääntyminen ja realisoituminen,
- 4) onnettomuus maa- tai rautatieliikenteessä tai kemikaalionnettomuus ja
- 5) pandemia tai muun epidemian vaikutus kuntalaisiin tai kunnan palvelukykyyn.

Lisäksi suunnitelmassa huomioidaan laaja-alainen ulkovallan aiheuttama uhka.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy konsernipalvelujen valmiussuunnitelman liitteen 1 mukaisesti.

Kommunstyrelsen godkänner koncerntjänsters beredskapsplan enligt bilaga 1.

Käsittely / Behandling Esittelijä täydensi esitystään siten, että työympäristöpäällikkö valtuutetaan tekemään teknisiä korjauksia valmiussuunnitelmaan.

Föredraganden ändrade sitt förslag så att arbetsmiljöchefen befullmäktigas göra tekniska korrigeringar i beredskapsplanen.

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi konsernipalvelujen valmiussuunnitelman liitteen 1 mukaisesti.

Työympäristöpäällikkö valtuutettiin tekemään teknisiä korjauksia



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 123

29.04.2024

valmiussuunnitelmaan.

Kommunstyrelsen godkänner koncerntjänsters beredskapsplan enligt bilaga 1.

Arbetsmiljöchefen befullmäktigades göra tekniska korrigeringar i beredskapsplanen.

Liitteet / Bilagor

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Liite Bilaga 3 - Kunnan johtoryhmän nimeäminen sekä kunnan kriisijohtoryhmän nimeäminen

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 124

29.04.2024

Sipoo kunnan koulutuksen toimialan valmiussuunnitelma / Beredskapsplan för utbildningssektorn i Sibbo kommun**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 124**

386/09.06.00/2022

Valmistelija / Beredare: opetuspäällikkö / undervisningschef Riikka Strandström, riikka.strandstrom(at)sipoo.fi, työympäristöpäällikkö / arbetsmiljöchef Tiina Salonen, tiina.salonen(at)sipoo.fi

Valmiuslain (12§,1552/2011) mukaan kuntien tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluun sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä häiriötön hoitaminen normaaliolojen häiriötilanteissa sekä poikkeusoloissa.

Koulutuksen toimiala järjestää esiopetusta, perusopetusta ja lukiokoulutusta. Koulutuksen suunnitelmassa on otettu huomioon koulutuksen erityispiirteet ja lakisääteisyys. Suunnitelmaa täydentää muun muassa yksiköiden turvallisuussuunnitelmat, pelastussuunnitelmat sekä muut työturvallisuuslakiin perustuvat ohjeistukset.

Varautumisen suunnittelun lähtökohtana ovat Sipoo kunnan viisi normaaliolojen uhkaa

- 1) voimahuollon vakava häiriö,
- 2) tietoliikenteen järjestelmien vakava häiriö,
- 3) sisäisen turvallisuuden uhkien lisääntyminen ja realisoituminen,
- 4) onnettomuus maa- tai rautatieliikenteessä tai kemikaalionnettomuus ja
- 5) pandemia tai muun epidemian vaikutus kuntalaisiin tai kunnan palvelukykyyn.

Lisäksi suunnitelmassa huomioidaan laaja-alainen ulkovallan aiheuttama uhka.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy koulutuksen toimialan valmiussuunnitelman liitteen 1 mukaisesti.

Kommunstyrelsen godkänner beredskapsplanen för utbildningssektorn enligt bilaga 1.

Käsittely / Behandling Esittelijä täydensi esitystään siten, että työympäristöpäällikkö valtuutetaan tekemään teknisiä korjauksia valmiussuunnitelmaan.

Föredraganden ändrade sitt förslag så att arbetsmiljöchefen befullmäktigas göra tekniska korrigeringar i beredskapsplanen.

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi koulutuksen toimialan valmiussuunnitelman liitteen 1 mukaisesti.

Työympäristöpäällikkö valtuutettiin tekemään teknisiä korjauksia



valmiussuunnitelmaan.

Kommunstyrelsen godkänner beredskapsplanen för utbildningssektorn enligt bilaga 1.

Arbetsmiljöchefen befullmäktigades göra tekniska korrigeringar i beredskapsplanen.

Liitteet / Bilagor

Ei-julkinen asiakirja

Liite Bilaga 2 - Koulutuksen toimialan avainhenkilöt ja yhteystiedot

Liite Bilaga 3 - Sipoon kunnan muiden toimialojen yhteyshenkilöt

Liite Bilaga 4 - Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen yhteyshenkilöt

Ei-julkinen asiakirja

Liite Bilaga 6 - Koulutuksen toimialan toimipaikat ja yhteystiedot

Liite Bilaga 7 - Kriisiviestintämalleja

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 125

29.04.2024

Sipoon kunnan varhaiskasvatuksen toimialan valmiussuunnitelma / Beredskapsplan för sektorn för småbarnspedagogik i Sibbo kommun**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 125**

386/09.06.00/2022

Valmistelija / Beredare: varhaiskasvatuspalveluiden päällikkö / chef för småbarnspedagogiska tjänster Annette Lagerstam, annette.lagerstam(at)sipoo.fi, varhaiskasvatusjohtaja / direktör för småbarnspedagogik Mervi Keski-Oja, mervi.keski-oja(at)sipoo.fi, työympäristöpäällikkö / arbetsmiljöchef Tiina Salonen, tiina.salonen(at)sipoo.fi

Valmiuslain (12§, 1552/2011) mukaan kuntien tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluun sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä häiriötön hoitaminen normaaliolojen häiriötilanteissa sekä poikkeusoloissa.

Varhaiskasvatuksen suunnitelmassa on otettu huomioon varhaiskasvatuksen erityispiirteet. Suunnitelmaa täydentää muun muassa varhaiskasvatuksen turvallisuussuunnitelma, yksiköiden pelastussuunnitelmat sekä muut työturvallisuuslakiin perustuvat ohjeistukset.

Varautumisen suunnittelun lähtökohtana ovat Sipoon kunnan viisi normaaliolojen uhkaa

- 1) voimahuollon vakava häiriö,
- 2) tietoliikenteen järjestelmien vakava häiriö,
- 3) sisäisen turvallisuuden uhkien lisääntyminen ja realisoituminen,
- 4) onnettomuus maa- tai rautatieliikenteessä tai kemikaalionnettomuus ja
- 5) pandemia tai muun epidemian vaikutus kuntalaisiin tai kunnan palvelukykyyn.

Lisäksi suunnitelmassa huomioidaan laaja-alainen ulkovallan aiheuttama uhka.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatuksen toimialan valmiussuunnitelman liitteen 1 mukaisesti.

Kommunstyrelsen godkänner beredskapsplanen för sektorn för småbarnspedagogik enligt bilaga 1.

Käsittely / Behandling Esittelijä täydensi esitystään siten, että työympäristöpäällikkö valtuutetaan tekemään teknisiä korjauksia valmiussuunnitelmaan.

Föredraganden ändrade sitt förslag så att arbetsmiljöchefen befullmäktigas göra tekniska korrigeringar i beredskapsplanen.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 125

29.04.2024

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi varhaiskasvatuksen toimialan valmiussuunnitelman liitteen 1 mukaisesti.

Työympäristöpäällikkö valtuutettiin tekemään teknisiä korjauksia valmiussuunnitelmaan.

Kommunstyrelsen godkände beredskapsplanen för sektorn för småbarnspedagogik enligt bilaga 1.

Arbetsmiljöchefen befullmäktigades göra tekniska korrigeringar i beredskapsplanen.

Liitteet / Bilagor

Ei-julkinen asiakirja

Liite Bilaga 2 - VAKA valmiussuunnitelman liite 1

Liite Bilaga 3 - VAKA valmiussuunnitelman liite 2

Liite Bilaga 4 - VAKA valmiussuunnitelman liite 3

**Sipoon kunnan yhdyskunnan ja ympäristön toimialan valmiussuunnitelma / Beredskapsplan för sektorn för samhälle och miljö i Sibbo kommun****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 126**

386/09.06.00/2022

Valmistelija / Beredare: tiimiesihenkilö / teamledare Ilona Heikkinen, ilona.heikkinen(at)sipoo.fi, työympäristöpäällikkö / arbetsmiljöchef Tiina Salonen, tiina.salonen(at)sipoo.fi

Valmiuslain (12§,1552/2011) mukaan kuntien tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluun sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä häiriötön hoitaminen normaaliolojen häiriötilanteissa sekä poikkeusoloissa.

Yhdyskunta ja ympäristön suunnitelma on laadittu kahdeksan (8) palvelualueen näkökulmasta. Suunnitelmaa täydentää muun muassa Yhdyskuntatalon ja Kuntalan pelastussuunnitelmat sekä muut työturvallisuuslakiin perustuvat ohjeistukset.

Varautumisen suunnittelun lähtökohtana ovat Sipoon kunnan viisi normaaliolojen uhkaa

- 1) voimahuollon vakava häiriö,
- 2) tietoliikenteen järjestelmien vakava häiriö,
- 3) sisäisen turvallisuuden uhkien lisääntyminen ja realisoituminen,
- 4) onnettomuus maa- tai rautatieliikenteessä tai kemikaalionnettomuus ja
- 5) pandemia tai muun epidemian vaikutus kuntalaisiin tai kunnan palvelukykyyn.

Lisäksi suunnitelmassa huomioidaan laaja-alainen ulkovallan aiheuttama uhka.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy yhdyskunnan ja ympäristön toimialan valmiussuunnitelman liitteen 1 mukaisesti.

Kommunstyrelsen godkänner beredskapsplanen för sektorn för samhälle och miljö enligt bilaga 1.

Käsittely / Behandling Esittelijä täydensi esitystään siten, että työympäristöpäällikkö valtuutetaan tekemään teknisiä korjauksia valmiussuunnitelmaan.

Föredraganden ändrade sitt förslag så att arbetsmiljöchefen befullmäktigas göra tekniska korrigeringar i beredskapsplanen.

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yhdyskunnan ja ympäristön toimialan valmiussuunnitelman liitteen 1 mukaisesti.

Työympäristöpäällikkö valtuutettiin tekemään teknisiä korjauksia valmiussuunnitelmaan.



Kommunstyrelsen godkände beredskapsplanen för sektorn för samhälle och miljö enligt bilaga 1.

Arbetsmiljöchefen befullmäktigades göra tekniska korrigeringar i beredskapsplanen.

Liitteet / Bilagor

Ei-julkinen asiakirja

Liite Bilaga 2 - Yhdyskunnan ja ympäristön toimialan organisaatiokaavio ja johtoryhmä

Liite Bilaga 3 - Teknisen toimialan avainhenkilöiden ja yhteistyöviranomaisten yhteystiedot

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja

**Sipoon kunnan arjen ja vapaa-ajan toimialan valmiussuunnitelma / Beredskapsplan för sektorn Vardag och fritid i Sibbo kommun****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 127**

386/09.06.00/2022

Valmistelijat / Beredare: Erytyissuunnittelija / Specialpanerare Elina Halla, elina.halla(at)sipoo.fi, Toimialajohtaja, arki ja vapaa-aika / Sektordirektör, vardag och fritid Jukka Pietinen, jukka.pietinen(at)sipoo.fi, työympäristöpäällikkö / arbetsmiljöchef Tiina Salonen, tiina.salonen(at)sipoo.fi

Valmiuslain (12§, 1552/2011) mukaan kuntien tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluun sekä muilla toimenpiteillä varmistaa tehtäviensä mahdollisimman hyvä häiriötön hoitaminen normaaliolojen häiriötilanteissa sekä poikkeusoloissa.

Arjen ja vapaa-ajan toimialan suunnitelma on laadittu kolmen tulosyksikön näkökulmasta (Kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut, Hyvinvointipalvelut ja Työllisyys- ja elinkeinopalvelut). Suunnitelmaa täydentää muun muassa kiinteistöjen pelastussuunnitelmat sekä muut työturvallisuuslakiin perustuvat ohjeistukset.

Varautumisen suunnittelun lähtökohtana ovat Sipoon kunnan viisi normaaliolojen uhkaa

- 1) voimahuollon vakava häiriö,
- 2) tietoliikenteen järjestelmien vakava häiriö,
- 3) sisäisen turvallisuuden uhkien lisääntyminen ja realisoituminen,
- 4) onnettomuus maa- tai rautatieliikenteessä tai kemikaalionnettomuus ja
- 5) pandemia tai muun epidemian vaikutus kuntalaisiin tai kunnan palvelukykyyn.

Lisäksi suunnitelmassa huomioidaan laaja-alainen ulkovalan aiheuttama uhka.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy Arjen ja vapaa-ajan toimialan valmiussuunnitelman liiteen 1 mukaisesti.

Kommunstyrelsen godkänner beredskapsplanen för sektorn Vardag och fritid enligt bilaga 1.

Käsittely / Behandling Esittelijä täydensi esitystään siten, että työympäristöpäällikkö valtuutetaan tekemään teknisiä korjauksia valmiussuunnitelmaan.

Föredraganden ändrade sitt förslag så att arbetsmiljöchefen befullmäktigas göra tekniska korrigeringar i beredskapsplanen.

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi Arjen ja vapaa-ajan toimialan valmiussuunnitelman liiteen 1 mukaisesti.



Työympäristöpäällikkö valtuutettiin tekemään teknisiä korjauksia valmiussuunnitelmaan.

Kommunstyrelsen godkände beredskapsplanen för sektorn Vardag och fritid enligt bilaga 1.

Arbetsmiljöchefen befullmäktigades göra tekniska korrigeringar i beredskapsplanen.

Liitteet / Bilagor

Ei-julkinen asiakirja

Ei-julkinen asiakirja



Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 59	16.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 128	29.04.2024

Urakoitsijan valinta, S20 Söderkullan kartanon alue (julkinen päätöksenteon jälkeen) / Val av entreprenör för S20 Söderkulla gårds område (offentlig efter beslutsfattandet)

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 16.04.2024 § 59

Valmistelija / Beredare: rakennuttajainsinööri / byggingenjör Ari Luomala, ari.luomala(at)sipoo.fi,

Rakennuskohteena on S20 Söderkullan kartanon alue.

S20 Söderkullan kartanon alueen katusuunnitelmat on hyväksytty teknisessä valiokunnassa 26.9.2023.

Rakennuskohte sijoittuu Söderkullassa rajautuen Söderkullantiehen , Söderkullan kartanoon ja Sipoonjokeen. Rakentamisurakka sisältää alueen kunnallistekniikan ja yleisten alueiden rakentamisen. Rakennusurakan on tarkoitus valmistua 20.6.2025 mennessä.

Hankintamenettely

Kyseessä on avoin, kansallisen kynnyksarvon ylittävä urakkahankinta. Hankintamenettelynä käytetään EU-kynnyksarvot ylittävän kaltaista avointa menettelyä. Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

S20 alueen rakentamisesta on jätetty tarjouspyyntö 13.3.2024 Cloudia - tarjouspalveluun sekä TEM:n ylläpitämään sähköiseen Hilma-ilmoituskanavaan. Tarjoukset tuli jättää 15.4.2024 klo 12.00 mennessä. Tarjouksia saatiin annetussa määräajassa yhteensä 12 kappaletta seuraavilta tarjoajilta:

- Erkkiheikkilä Oy
- GRK Suomi Oy
- Kaivinkoneyhtymä Lindholm Oy
- Kms palvelu oy
- Kuljetus ja maanrakennus Katupojat Oy
- Marttilan Maanrakennus Oy
- Peab industri Oy
- Poppari oy
- Ralf Ajalin Oy



Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 59	16.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 128	29.04.2024

- Terrawise Oy
- Viren-Yhtiöt Oy
- VM Suomalainen Oy

Tarjoukset avattiin suljetussa avaustilaisuudessa 15.4.2024.

Tarjoajien soveltuvuus

Hankintalain 105 §:n 1 momentin mukaan hankintayksikkö voi asettaa vaatimuksia tarjoajan soveltuvuudelle. Tarjouspyynnössä määriteltiin, että rakennusurakoitsija valitaan halvimman kokonaishinnan perusteella niistä urakoitsijoista, jotka täyttävät urakoitsijoille asetetut kelpoisuusvaatimukset.

Tarjousten vertailu

Tarjousten valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena on halvin hinta.

Kokonaistaloudellisesti halvimman tarjouksen tarjouksen jätti Peab industri Oy, joka on esittänyt tarvittavat todistukset ja selvitykset tarjouspyynnössä asetettujen vähimmäisvaatimusten todentamiseksi.

Tarjoajien esittämät rakennusurakan tarjoushinnat on esitetty liitteenä olevassa vertailutaulukossa (LIITE1).

Esittelijä / Föredragande Kasvun ja kehityksen päällikkö / Chef för tillväxt och utveckling Sirén Lari

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää, että S20 Söderkullan kartanon alueen rakentamisen rakennusurakoitsijaksi valitaan oheisen vertailutaulukon mukaisesti Peab industri Oy, jonka tarjous on tarjouspyynnön vähimmäisvaatimukset täyttävä edullisin tarjous.

Pykälä tarkistetaan välittömästi.

Tekniska utskottet beslutar att som entreprenör för byggandet av delen S20 Söderkulla gårds område väljs enligt den bifogade jämförelsetabellen Peab industri Oy, som lämnat det förmånligaste anbudet som uppfyller minimikraven i anbudsfrågan.

Paragrafen justeras omedelbart.

Esittelijän muutettu ehdotus / Föredragandens ändrade förslag



Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 59	16.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 128	29.04.2024

Tekninen valiokunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että S20 Söderkullan kartanon alueen rakentamisen rakennusurakoitsijaksi valitaan oheisen vertailutaulukon mukaisesti Peab industri Oy, jonka tarjous on tarjouspyynnön vähimmäisvaatimukset täyttävä edullisin tarjous.

Pykälä tarkistetaan välittömästi.

Tekniska utskottet beslutar föreslå för kommunstyrelsen och vidare till fullmäktige att som entreprenör för byggandet av delen S20 Söderkulla gårds område väljs enligt den bifogade jämförelsetabellen Peab industri Oy, som lämnat det förmånligaste anbudet som uppfyller minimikraven i anbudsförfrågan.

Paragrafen justeras omedelbart.

Päätös / Beslut

Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun ehdotuksen.

Pykälä tarkistettiin välittömästi.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens ändrade förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 128

340/02.08.00/2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että S20 Söderkullan kartanon alueen rakentamisen rakennusurakoitsijaksi valitaan oheisen vertailutaulukon mukaisesti Peab industri Oy, jonka tarjous on tarjouspyynnön vähimmäisvaatimukset täyttävä edullisin tarjous.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att som entreprenör för byggandet av delen S20 Söderkulla gårds område väljs enligt den bifogade jämförelsetabellen Peab industri Oy, som lämnat det förmånligaste anbudet som uppfyller minimikraven i anbudsförfrågan.

Paragrafen justeras omedelbart.



Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 59	16.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 128	29.04.2024

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Vertailutaulukko (julkinen vasta sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen)



Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 57	10.05.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 167	22.05.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 22	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 104	15.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 129	29.04.2024

G28 Sipoon yleiskaava 2050:n rakennemallisynteesin hyväksyntä / G28 Generalplan för Sibbo 2050, godkännande av strukturmodellssyntes

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen 10.05.2023 § 57

Valmistelija / Beredare: yleiskaavoittaja/generalplanläggare Jani Arponen, jani.arponen(at)sipoo.fi; kaavoituspäällikkö/planeringschef Jarkko Lyytinen, jarkko.lyytinen(at)sipoo.fi

Yleiskaavan rakennemallityön tausta

Sipoon uusi yleiskaava 2050 on koko Sipoon kattava maankäytön ja liikenteen yleispiirteinen suunnitelma. Yleiskaavalla kerrotaan kunnan maankäytön ja yhdyskuntarakenteen kehittämisen tavoitetilä ja ohjataan kunnan maankäytön kehitystä. Yleiskaavalla sovitetaan yhteen eri toimintoja, kuten asumista, palveluita, liikenneverkkoa ja työpaikkoja ja viheralueita. Sipoon uusi yleiskaava kuulutettiin vireille 15.12.2022, jolloin myös yleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetettiin nähtäville. Yleiskaavan tavoitteet hyväksyttiin Sipoon kunnanhallituksen päätöksellä 27.3.2023 § 117.

Yleiskaavan rakennemallityö aloitettiin 1.7.2022 julkaisemalla tarjouspyyntö rakennemallien laatimisesta Cloudia-hankintajärjestelmässä. Kolme (3) konsulttitoimistoa vastasi tarjouspyyntöön, joista vastaajista WSP Finland Oy valittiin rakennemallityön tekijäksi kokonaistaloudellisen edullisuusarvioinnin perusteella 15.9.2022. Rakennemallityö viitoittaa erityisesti yleiskaavaluonnoksen laadintaa ja sen strategisia maankäyttöratkaisuja.

Rakennemallin merkitys yleiskaavan kannalta

Rakennemallin laadinta on olennainen osa Sipoon uuden yleiskaavan laatimista, ja on erittäin tärkeässä roolissa hahmoteltaessa Sipoon tulevaa yhdyskuntarakennetta ja kunnan asemaa Helsingin seudulla ja Uudellamaalla tulevaisuudessa. Rakennemallin laadinta pohjautuu Sipoon kuntastrategiaan, aiempiin tehtyihin selvityksiin sekä valtakunnallisiin ja seudullisiin maankäytön tavoitteisiin. Rakennemalli on strategisen tason alueellinen näkemys kunnan tulevaisuuden rakenteesta. Rakennemalli esitetään kartalla yleispiirteisesti ja havainnollisesti esittäen muiden muassa tulevaisuuden asumisen ja palveluiden painopistealueet sekä liikkumisen ja virkistykseen kehittämistarpeet. Rakennemalli yhdistää kunnan erilaisia kehittämissuunnitelmia ja strategioita ja ohjaa siten olennaisesti yleiskaavan laadintaa. Rakennemalli luodaan erilaisten rakennemallivaihtoehtojen kautta siten, että lopullinen rakennemalli on eri vaihtoehtojen yhdistelmä. Erilaisten rakennemallivaihtoehtojen kautta



Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 57	10.05.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 167	22.05.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 22	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 104	15.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 129	29.04.2024

etsitään erilaisia vaihtoehtoja kunnan tulevaisuudelle, muuttuva toimintaympäristö huomioiden. Rakennemallivaihtoehdot voivat täten olla hyvinkin erilaisia ja toisistaan poikkeavia.

Sipoon uuden yleiskaavan rakennemallivaihtoehdot

Sipoon uuden yleiskaavan laadintaan liittyvässä rakennemallityössä on huomioitu paitsi yleiskaavan tavoitteet, myös yleiskaavan ohjelmointityössä sekä yleiskaavan aloitusvaiheen kuntalais- ja sidosryhmäkyselyissä saatu informaatio ja palaute. Rakennemallivaihtoehtojen laadintaa varten on lisäksi kerätty laajasti Sipoon maankäytön kehitykseen liittyvää tietoa eri lähteistä sekä analysoitu yhdyskuntakehitykseen tulevaisuudessa vaikuttavia megatrendejä.

Rakennemallivaihtoehtoja on muodostettu 3 kpl, ja ne edustavat vaihtoehtoisia maankäytön kehitysmalleja Sipoolle vuoteen 2050 saakka. Kaikissa rakennemallivaihtoehdoissa esitetään tärkeimmät maankäyttömuodot ja niiden volyymit sekä tärkeimmät kehitettävät liikenne- ja muut yhteydet. Rakennemallivaihtoehtojen esittämä kehityskulku on vaiheistettu vuosien 2035 ja 2050 tilannetta vastaavaksi. Lisäksi rakennemallivaihtoehdoissa esitetään kunkin mallin mukainen väestönkehitys sekä vaikutusten arviointi kahdeksan kunnan kehitykseen vaikuttavan tekijän osalta. Rakennemallivaihtoehdot eivät sellaisenaan muodosta lopullista yleiskaavaa ohjaavaa rakennemallia, vaan niissä esitetään erilaisia mahdollisia kehityskulkuja tulevaisuuden Sipoolle.

Rakennemallivaihtoehtojen nähtäville asettaminen

Rakennemallivaihtoehdot on tarkoitus asettaa julkisesti nähtäville asukas- ja muun vuorovaikutuksen käymiseksi. Päämääränä on kerätä mahdollisimman laajasti palautetta ja näkemyksiä eri rakennemallivaihtoehdoista. Saadun palautteen ja rakennemallivaihtoehtojen pohjalta on tarkoitus muodostaa yksi rakennemalli ohjaamaan Sipoon uuden yleiskaavan kaavaluonnoksen laadintaa. Rakennemallivaihtoehtoja on tarkoitus esitellä eri puolilla Sipoota järjestettävissä asukastapaamisissa. Lisäksi on tarkoitus järjestää malleihin liittyvä nettikysely tavanomaisten vuorovaikutustapojen ohella.

Esittelijä / Föredragande Vt. Yhdyskuntajohtaja / Tf. Samhällsdirektör Siren Lari

Ehdotus / Förslag Maankäyttöjaosto ehdottaa kunnanhallitukselle, että Sipoon yleiskaavan, G 28, rakennemallivaihtoehdot asetetaan julkisesti nähtäville liitteen 1 mukaisesti.

Markanvändningssektionen föreslår för kommunstyrelsen att Sibbo



Pöytäkirja / Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 57	10.05.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 167	22.05.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 22	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 104	15.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 129	29.04.2024

generalplanens, G28, strukturmodellalternativ enligt bilaga 1 läggs offentligt fram.

Esittelijän muutettu ehdotus / Föredragandens ändrat förslag

Maankäyttöjaosto ehdottaa kunnanhallitukselle, että Sipoon yleiskaavan, G 28, virkamiesvalmistelun rakennemallivaihtoehdot asetetaan julkisesti nähtäville liitteen 1 mukaisesti.

Markanvändningssektionen föreslår för kommunstyrelsen att Sibbo generalplanens, G28, tjänstemannaberedningens strukturmodellalternativ enligt bilaga 1 läggs offentligt fram.

Päätös / Beslut

Maankäyttöjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun ehdotuksen.

Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens ändrat förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite 1 Bilaga 1 – Sipoon rakennemallivaihtoehdot – Strukturmodellalternativ för Sibbo

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 22.05.2023 § 167

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Kivilevo Pekka

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää, että Sipoon yleiskaavan, G 28, virkamiesvalmistelun rakennemallivaihtoehdot asetetaan julkisesti nähtäville liitteen 1 mukaisesti.

Kommunstyrelsen beslutar att Sibbo generalplanens, G28, tjänstemannaberedningens strukturmodellalternativ enligt bilaga 1 läggs offentligt fram.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 57	10.05.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 167	22.05.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 22	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 104	15.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 129	29.04.2024

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen 06.03.2024 § 22

Valmistelija / Beredare: yleiskaavoittaja/generalplanläggare Miika Norppa, miika.norppa(at)sipoo.fi; vt. kaavoituspäällikkö/ tf. planläggningschef Dennis Söderholm, dennis.soderholm(at)sipoo.fi

Yleiskaavan rakennemallityön taustaa ja vaiheita

Sipoon uusi yleiskaava 2050 on koko Sipoon kattava maankäytön ja liikenteen yleispiirteinen suunnitelma. Yleiskaavalla kerrotaan kunnan maankäytön ja yhdyskuntarakenteen kehittämisen tavoitella ja ohjataan kunnan maankäytön kehitystä. Yleiskaavalla sovitetaan yhteen eri toimintoja, kuten asumista, palveluita, liikenneverkkoa ja työpaikkoja ja viheralueita.

Sipoon uusi yleiskaava kuulutettiin vireille 15.12.2022, jolloin myös yleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetettiin nähtäville. Yleiskaavan tavoitteet hyväksyttiin Sipoon kunnanhallituksen päätöksellä 27.3.2023 § 117.

Rakennemallityön tarkoituksena oli viitoittaa yleiskaavaluonnoksen laadintaa ja sen strategisia maankäyttöratkaisuja. Rakennemallityö on olennainen osa Sipoon uuden yleiskaavan laatimista, ja sillä on tärkeä rooli hahmoteltaessa Sipoon tulevaa yhdyskuntarakennetta ja kunnan asemaa Helsingin seudulla ja Uudellamaalla tulevaisuudessa.

Rakennemallin laadinta pohjautui Sipoon kuntastrategiaan, aiempiin tehtyihin selvityksiin sekä valtakunnallisiin ja seudullisiin maankäytön tavoitteisiin. Rakennemallityössä huomioitiin paitsi yleiskaavan tavoitteet, myös yleiskaavan ohjelmointityössä sekä yleiskaavan aloitusvaiheen kuntalais- ja sidosryhmäkyselyissä saatu informaatio ja palaute.

Rakennemallivaihtoehtojen laadintaa varten kerättiin laajasti Sipoon maankäytön kehitykseen liittyvää tietoa eri lähteistä sekä analysoitiin yhdyskuntakehitykseen tulevaisuudessa vaikuttavia megatrendejä.

Sipoolle laadittiin kolme rakennemallivaihtoehtoa, jotka edustivat vaihtoehtoisia maankäytön kehitysmalleja vuoteen 2050 saakka. Erilaisten rakennemallivaihtoehtojen kautta etsittiin erilaisia vaihtoehtoja kunnan tulevaisuudelle, muuttuva toimintaympäristö huomioiden. Rakennemallivaihtoehdot olivat täten hyvinkin erilaisia ja toisistaan poikkeavia.



Pöytäkirja / Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 57	10.05.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 167	22.05.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 22	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 104	15.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 129	29.04.2024

Rakennemallivaihtoehtojen nähtävillä olosta päätettiin Sipoon maankäyttöjaostossa 10.05.2023 ja Sipoon kunnanhallituksessa 22.05.2023.

Rakennemallit olivat nähtävillä verkossa ja kunnan infopisteissä 15.6.2023–15.9.2023. Saman ajan oli avoinna verkkokysely rakennemalleista. Verkkokyselyyn vastasi 200 henkilöä. Elo- ja syyskuussa 2023 järjestettiin rakennemalliluonnoksiin liittyen asukastilaisuuksia kuntakeskuksissa, erilliset tilaisuudet nuorille ja ikäihmisille, webinaari sekä kyliin suuntautunut pop-up-kiertue. Tilaisuuksiin osallistui yhteensä 237 ihmistä. Rakennemalleista saatiin viisitoista kirjaamoon jätettyä mielipidettä asukkailta sekä kuusitoista lausuntoa viranomaisilta ja yhdistyksiltä. Verkkokyselyn vastaukset, kirjallisesti ja tilaisuuksissa annetut asukasmielipiteet sekä viranomaisilta ja yhdistyksiltä saadut lausunnot huomioitiin rakennemallisynteesin laadinnassa.

Eri rakennemalleista laadittiin saadun palautteen pohjalta syksyllä 2023 yhdistelmä. Luonnosta esiteltiin Sipoon päättäjille infotilaisuudessa 13.12.2023. Lisäksi päättäjille järjestettiin rakennemallisynteesin työpajatilaisuus 29.1.2024. Työpajassa annetut kommentit huomioitiin rakennemallisynteesin viimeistelyssä.

Kaavoitusprosessin vaihe

Rakennemallivaihtoehtoista on nyt laadittu lopullinen hyväksyttäväksi menevä synteesi. Yleiskaavan rakennemallisynteesiin hyväksyminen edeltää yleiskaavaluonnoksen laadintaa.

Rakennemallisynteesin sisältö

Rakennemallisynteesissä on esitetty yleispiirteisellä ja havainnollisella kartalla visio Sipoosta vuonna 2050: muun muassa tulevaisuuden asumisen, palveluiden ja työpaikkojen painopistealueet sekä liikkumisen ja virkistyksen kehittämistarpeet. Rakennemalli on strategisen tason alueellinen näkemys kunnan tulevaisuuden rakenteesta. Rakennemalli yhdistää kunnan erilaisia kehittämissuunnitelmia ja strategioita ja ohjaa siten yleiskaavan laadintaa.

Rakennemallikartalle on merkitty kolme monimuotoisten toimintojen (asuminen, palvelut, yritystoiminta ym.) taajamaa, seitsemän elävän kyläverkoston kohdetta ja yhdeksän teollisten elinkeinojen kehittämisen painopistealuetta. Myös joukkoliikenteen pääyhteydet, muut joukkoliikennedyhteydet, KeNi-rata, Östersundomin raitiotie, pyöräilyn pääyhteys ja Itäradan ohjeellinen linjaus on havainnollistettu. Kartalla on esitetty myös luonnon ja virkistyksen painopistealueet/ laajat metsäalueet, viheryhteystarpeet, kehitettävät vesistö-/virkistysyhteydet, satama-alueet ja



Pöytäkirja / Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 57	10.05.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 167	22.05.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 22	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 104	15.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 129	29.04.2024

vesistövirikistyksen/-palveluiden painopisteet sekä muita rakennetun ympäristön virkistyskohteita.

Rakennemalliin sisältyy kolme teemakarttaa: 1) kestävä asuminen ja monipuoliset elinkeinot, 2) sujuva liikkuminen ja toimivat yhteydet sekä 3) siniviherverkosto, luontoyhteydet ja virkistys, joissa on kuvattu kehittämistavoitteita tarkemmin kunkin teeman osalta.

Lisäksi rakennemallissa esitetään mallin mukainen, tavoitteellinen väestönkehitys vuoteen 2050 sekä vaikutusten arviointi kunnan kehitykseen vaikuttavan kahdeksan tekijän osalta. Kunnan kasvutavoitetta ja uuden yleiskaavan mahdollistamaa väestönkasvua tullaan tarkentamaan yleiskaavan laadinnan yhteydessä.

Keskeiset rakennemallisynteisiin päättäjätöppajan (29.1.2024) jälkeen tehdyt muutokset

- Väestönkasvun alueellista jakaumaa on muutettu siten, että ryhmän muut alueet -osuutta on kasvatettu Nikkilän, Söderkullan ja Talman kasvuosuuksien kustannuksella. Tavoitteena on mm. ollut turvata riittävä kasvu Östersundomista Majvikiin mahdollisesti 2040-luvulla rakennettavan pikaraitiotiekäytävän varrelle. Muutos ei vaaranna KeNi-radon toteuttamiselle asetettuja väestönkasvuedellytyksiä.
- Talman ja Bastukärrin alueen välille on merkitty joukkoliikenteen pääyhteys.
- Pyörätielinjausmerkintää kartalla Uuden Porvoontien varrella on korjattu. Myyrakseen on merkitty kartalta puuttunut nykyinen pyöräilyn pääyhteys (Lahdentie).
- Viheralueille johtavia pyöräilyn pääyhteys -merkintöjä on muutettu niiden luonnetta paremmin kuvaaviksi viheryhteystarvemerkinnoiksi. Jälkimmäinen merkintä sisältää ajatuksen sekä ekologisesta yhteydestä että virkistysyhteydestä.
- Sipoonrantaan on lisätty satama. Satamat on lisätty liikkumiskarttaan.
- Myyraksen kylämerkinnän sijaintia kartalla on tarkistettu ja merkinnän nimeksi on vaihdettu Myyras-Viirilä.
- Sipoonjoen linjausta kartalla on korjattu.
- Rajakulmantien varrella on lisätty siellä voimassa olevassa yleiskaavassa oleva toimitila-alue. Joidenkin toimitila-alueiden merkintöjen kokoa on kasvatettu.



Pöytäkirja / Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 57	10.05.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 167	22.05.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 22	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 104	15.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 129	29.04.2024

Esittelijä / Föredragande Yhdyskuntajohtaja / Samhällsdirektör Andersson Albert

Ehdotus / Förslag Maankäyttöjaosto ehdottaa kunnanhallitukselle, että liitteen 1 mukainen rakennemallisynteesi hyväksytään G28 Sipoon yleiskaavan valmistelun lähtökohdaksi.

Markanvändningssektionen föreslår för kommunstyrelsen att strukturmodellsyntesen godkänns enligt bilaga 1 som grund för beredningen av utkastet till G28 Generalplan för Sibbo 2050.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Maankäyttöjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen teknisillä korjauksilla.

Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag med tekniska korrigeringar.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 15.04.2024 § 104

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy liitteen 1 mukaisen rakennemallisynteesin G28 Sipoon yleiskaavan valmistelun lähtökohdaksi.

Kommunstyrelsen godkänner strukturmodellsyntesen enligt bilaga 1 som grund för beredningen av utkastet till G28 Generalplan för Sibbo 2050.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus päätti yksimielisesti panna asian pöydälle.

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt bordlägga ärendet.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 129



Pöytäkirja / Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 57	10.05.2023
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 167	22.05.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 22	06.03.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 104	15.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 129	29.04.2024

421/10.02.07/2023

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy rakennemallisynteesin G28 Sipoon Yleiskaavan 2050 valmistelun lähtökohdaksi (liite 1, sivut 15-20).

Kommunstyrelsen godkänner strukturmodellisyntesen som grund för beredningen av utkastet till G28 Generalplan för Sibbo 2050 (bilaga 1, sidorna 15-20).

Käsittely / Behandling Esittelijä muutti ehdotustaan liitteessä 4 esitetyn mukaisesti.

Föredraganden ändrade sitt förslag enligt vad som anges i bilaga 4.

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens ändrade förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Sipoon rakennemallisynteesi: Omaleimainen ja kestävä Sipoo 2050

Liite Bilaga 2 - Rakennemallisynteesin ilmastovaikutusten arviointi Sipoon yleiskaavaprosessia varten

Liite Bilaga 3 - Strukturmodellisyntes, Ett särpräglad och hållbart Sibbo 2050

Liite Bilaga 4 - Esittelijän muutokset, kh 29.4.2024 § 129



Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 33	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 130	29.04.2024

Tontin myynti Bastukärren työpaikka-alueella, kortteli 703 tontit 2 ja 3 / Försäljning av tomt på Bastukärr arbetsplatsområde, kvarter 703 tomter 2 och 3, Peab Kiinteistökehitys Oy

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen 10.04.2024 § 33

Valmistelija / Beredare: tonttipäällikkö / tomtchef, Toni Seperi, toni.seperi(at)sipoo.fi

Sipoon kunta on neuvotellut Peab Kiinteistökehitys Oy:n kanssa teollisuustontin myymisestä Bastukärren työpaikka-alueella. Neuvotteluja on käyty Bastukärren työpaikka-alueen asemakaavan mukaisista tonteista 2 ja 3 korttelissa 703. Myytävä alue on esitetty Liitteessä 2.

Alueella on voimassa Bastukärren työpaikka-alueen asemakaava BA1, joka on hyväksytty 26.5.2008. Myytävä tontti on osoitettu asemakaavassa teollisuus- ja varistorakennusten korttelialueeksi (T-2). Myytävän kokonaisuuden pinta-ala on noin 3,6 hehtaaria ja tontille saa rakentaa tehokkuusluvun $e = 0,5$ mukaisesti, eli noin 18 000 kerrosneliometriä. Tontin ostaja vastaa tontin muodostamisesta kiinteistötoimituksessa.

Peab Kiinteistökehitys Oy:n kanssa on neuvoteltu alueelle toteutettavasta hankkeesta vuoden 2023 aikana ja alueelle on myönnetty suullinen suunnitteluvaraus, joka on ollut voimassa 31.12.2023 saakka. Tämän jälkeen hankkeesta on järjestetty neuvottelu 16.1.2024, jonka yhteydessä on sovittu tontinluovutusprosessin käynnistämisestä. Peab Kiinteistökehitys Oy:n on tarkoitus toteuttaa alueelle teollista toimintaa.

Alueella on voimassa kunnanhallituksen 13.2.2023 § 40 päätöksen mukaiset tonttien vyöhykehinnonmukaiset hinnat, jonka mukaan tontin myyntihinta on 90 euroa kerrosneliömetriä, eli 1 620 000,00 euroa.

Esittelijä / Föredragande Kasvun ja kehityksen päällikkö / Chef för tillväxt och utveckling Sirén Lari

Ehdotus / Förslag Maankäyttöjaosto esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Sipoon kunta myy Liitteen 2 mukaisen noin 3,6 hehtaarin suuruisen alueen kiinteistöistä METSÄLÄ 753-421-7-281, SKOGSBACKA 753-421-7-286, LINGONSKOG 753-421-7-251, SKOGSTORP 2 753-421-7-107 Peab Kiinteistökehitys Oy:lle perustettavan yhtiön tai osoittamansa yhtiön lukuun kauppahinnalla 1 620 000,00 euroa.

Kauppakirja tulee allekirjoittaa 30.9.2024 mennessä. Valtuutetaan tonttipäällikkö, maankäyttöinsinööri ja maankäyttöasiantuntija, kaksi yhdessä laatimaan ja allekirjoittamaan tämän päätöksen mukainen kauppakirja sekä sopimaan kaupan ehdoista kunnan tontinluovutusperiaatteiden mukaisesti.

Markanvändningssektionen föreslår kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att Sibbo kommun säljer ett cirka 3,6 hektar stort



Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 33	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 130	29.04.2024

område av fastigheterna METSÄLÄ 753-421-7-281, SKOGSBACKA 753-421-7-286, LINGONSKOG 753-421-7-251, SKOGSTORP 2 753-421-7-107 enligt bilaga 2 till Peab Kiinteistökehitys Oy för ett under bildning varande bolags räkning eller till förmån för ett bolag som utsetts av Peab Kiinteistökehitys Oy för köpesumman 1 620 000,00 euro.

Köpebrevet ska undertecknas senast 30.9.2024. Tomtchef, markanvändningsingenjör och markanvändningsexpert befullmäktigas, två tillsammans, att utarbeta och underteckna ett köpebrev enligt detta beslut samt förhandla om andra köpevillkor enligt kommunens principer för tomtöverlåtelse.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Maankäyttöjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 130

305/10.00.02.00/2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Sipoon kunta myy Liitteen 2 mukaisen noin 3,6 hehtaarin suuruisen alueen kiinteistöistä METSÄLÄ 753-421-7-281, SKOGSBACKA 753-421-7-286, LINGONSKOG 753-421-7-251, SKOGSTORP 2 753-421-7-107 Peab Kiinteistökehitys Oy:lle perustettavan yhtiön tai osoittamansa yhtiön lukuun kauppahinnalla 1 620 000,00 euroa.

Kauppakirja tulee allekirjoittaa 30.9.2024 mennessä. Valtuutetaan tonttipäällikkö, maankäyttöinsinööri ja maankäyttöasiantuntija, kaksi yhdessä laatimaan ja allekirjoittamaan tämän päätöksen mukainen kauppakirja sekä sopimaan kaupan ehdoista kunnan tontinluovutusperiaatteiden mukaisesti.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att Sibbo kommun säljer ett cirka 3,6 hektar stort område av fastigheterna METSÄLÄ 753-421-7-281, SKOGSBACKA 753-421-7-286, LINGONSKOG 753-421-7-251, SKOGSTORP 2 753-421-7-107 enligt bilaga 2 till Peab Kiinteistökehitys Oy för ett under bildning varande bolags räkning eller till förmån för ett



Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 33	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 130	29.04.2024

bolag som utsetts av Peab Kiinteistökehitys Oy för köpesumman 1 620 000,00 euro.

Köpebrevet ska undertecknas senast 30.9.2024. Tomtchef, markanvändningsingenjör och markanvändningsexpert befullmäktigas, två tillsammans, att utarbeta och underteckna ett köpebrev enligt detta beslut samt förhandla om andra köpevillkor enligt kommunens principer för tomtöverlåtelse.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Asia poistettiin esityslistalta.

Ärendet drogs bort från föredragningslistan.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Sijaintikartta

Liite Bilaga 2 - Kartta myytävästä tontista



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 131

29.04.2024

Valtuuston kokouksessa 8.4.2024 pidetyn pöytäkirjan tarkastaminen / Granskning av fullmäktiges protokoll från sammanträdet 8.4.2024

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 131

213/00.00.01.03/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Valtuusto teki 8.4.2024 päätökset seuraavissa asioissa:

§ 16 Hallintosäännön 20 §:n tekninen korjaus
Ote: johtoryhmä, hallintopalvelut

§ 17 G26 Pohjois-Paippinen osayleiskaava, hyväksyminen
Ote: yhdyskunnan ja ympäristön toimiala, ELY-keskus, asianosaiset

§ 19 Aloite Sipoolaisten koulujen muuttamisesta "kännykkävapaiksi" – Liike Nytin valtuustoryhmä ym.
Ote: koulutuksen toimiala

§ 20 Aloite lintuystävällisen lasirakentamisen periaatteista Sipooseen – Vihreä valtuustoryhmä ym.
Ote: yhdyskunnan ja ympäristön toimiala

§ 21 Aloite Sipoon kunnan hevostalliohjeen täsmentämisestä ja tarkentamisesta – Perussuomalaisten valtuustoryhmä ym.
Ote: yhdyskunnan ja ympäristön toimiala

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 8.4.2024 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisesti ja ne voidaan panna täytäntöön yllä esitetyn mukaisesti.

Kommunstyrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut 8.4.2024 tillkommit i laga ordning och kan verkställas enligt vad som anges ovan.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 62	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 132	29.04.2024

Toimistosihteerin virkanimikkeen muuttaminen varhaiskasvatuksen palvelukoordinaattoriksi / Ändring av tjänstebenenämningen kanslisekreterare till servicekoordinator för småbarnspedagogik

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 10.04.2024 § 62

Valmistelija / Beredare: Varhaiskasvatusjohtaja / Direktör för småbarnspedagogik Mervi Keski-Oja, mervi.keski-oja(at)sipoo.fi

Varhaiskasvatuksen toimistosihteerin virkanimike ei vastaa enää tehtävien sisältöjä eikä nykyisiä käytäntöjä varhaiskasvatuksen toimialalla. Viime vuosina sihteerille ominaisten tehtävien määrä on vähentynyt ja niiden tilalle on tullut enemmän itsenäistä asiahallintaa vaativia kokonaisuuksia.

Sipoossa nykyisen varhaiskasvatuksen toimistosihteerin tehtäviin kuuluu monenlaisia asiakaspalveluun ja sen laatuun vaikuttavia tehtäviä mm. asiakasmaksujen laskutus ja neuvonta kunnallisella ja yksityisellä puolella, esiopetuspaikkojen hakuun ja neuvontaan liittyvät asiat, muiden kuntien asiakaspintoihin liittyvät yhteydenotot, maksusitoumukset ja niiden käytännön koordinointi, Daisy- asiakaspalvelujärjestelmän ja tulorekisterijärjestelmän pääkäyttäjäyys sekä niihin liittyvät sisäiset ja ulkoiset asiakaskontaktit.

Varhaiskasvatuksen toimialalla on useammassa kunnassa käytössä virkanimike varhaiskasvatuksen palvelukoordinaattori, jolloin tehtävään on sisältynyt esim. varhaiskasvatuksen maksuasioita ja erilaisia asiakaspalvelun laatuun liittyviä toimia. Sipoon varhaiskasvatuspalveluiden toimialalle tämä tehtävänimike soveltuisi hyvin, ja se kertoisi myös asiakkaille ja yhteistyökumppaneille kyseisen henkilön työtehtävän sisällöstä paremmin kuin aiempi nimike.

Tehtävää hoitavaa henkilöä on kuultu ja hän suostuu nimikemuutokseen. Tehtävänimikkeen muutoksella ei ole vaikutusta palkkaukseen.

Toimivalta

Sipoon kunnan hallintosäännön mukaan (40 §) Valtuusto päättää kunnanjohtajan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Kunnanhallitus päättää muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Esittelijä / Föredragande Varhaiskasvatusjohtaja / Direktör för småbarnspedagogik Keski-Oja Mervi

Ehdotus / Förslag Sivistysvaliokunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että varhaiskasvatuksen toimistosihteerin virkanimike muutetaan. Uusi virkanimike on suomeksi varhaiskasvatuksen palvelukoordinaattori ja ruotsiksi servicekoordinator för småbarnspedagogik.



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 62	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 132	29.04.2024

Bildningsutskottet beslutar föreslå kommunstyrelsen att tjänstebenenämningen kanslisekreterare ändras. Den nya tjänstebenenämningen är varhaiskasvatuksen palvelukoordinaattori på finska och servicekoordinator för småbarnspedagogik på svenska.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.
Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 132

302/01.01.00.00/2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää, että varhaiskasvatuksen toimistosihteerin virkanimike muutetaan. Uusi virkanimike on suomeksi varhaiskasvatuksen palvelukoordinaattori ja ruotsiksi servicekoordinator för småbarnspedagogik.

Kommunstyrelsen beslutar att tjänstebenenämningen kanslisekreterare ändras. Den nya tjänstebenenämningen är varhaiskasvatuksen palvelukoordinaattori på finska och servicekoordinator för småbarnspedagogik på svenska.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.
Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 133

29.04.2024

Laitosäänestyspaikkojen täydentäminen, Europarlamenttivaalit 2024 / Komplettering av anstaltröstningsställen, Europaparlamentsvalet 2024**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 133**

110/00.00.00.01/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Kunnanhallitus on 23.10.2023 § 330 päättänyt, että vuoden 2024 presidentinvaaleissa ja europarlamenttivaaleissa ennakkoäänestys järjestetään seuraavissa laitoksissa:

- Palvelutalo Elsie
- Palvelutalo Linda
- Terveyskeskussairaala osasto 4
- Pitkäaikaisosasto Sateenkaari
- Asumispalveluyksikkö Suvirinne
- Asumispalveluyksiköt Suvikuja ja Suvituuli
- Palveluasumisyksiköt Iltarusko, Ikivihreä ja Henna
- Palvelukoti Attendo Joenranta
- Hoivakoti Attendo Kaskiniitty
- Pensionärshemmet Kullen
- Palvelukoti Kotivalli

Sipoon kunnan alueelle on avattu seuraavat ympärivuorokautista hoivaa tarjoavat toimintayksiköt, joissa tulee järjestää laitosäänestys europarlamenttivaaleissa:

- Hoivamme hoivakoti Sipoo
- Pähkinälehdon hoivakoti

Laitosäänestys järjestetään ennakkoäänestyksen ajanjakson 29.5.-4.6.2024 aikana.

Vaalilain mukaan kunnanhallitus määrää missä sosiaalihuollon toimintayksiköissä ennakkoäänestys järjestetään.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää, että laitosäänestys europarlamenttivaaleissa järjestetään 23.10.2023 § 330 päätettyjen laitosten lisäksi seuraavissa laitoksissa:

- Hoivamme hoivakoti Sipoo
- Pähkinälehdon hoivakoti

Kommunstyrelsen beslutar att anstaltröstning vid europaparlamentsvalet ordnas på följande anstalter utöver de som beslutades 23.10.2023 § 330:



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 133

29.04.2024

- Hoivamme vårdhem Sibbo
- Hassellunds vårdhem

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 134

29.04.2024

Eronpyyntö rakennus- ja ympäristövaliokunnan varajäsennydestä - Peter Forsström / Begäran om avsked från uppdraget som ersättare i byggnads- och miljöutskottet**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 134**

329/00.00.01.02/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Valtuusto valitsi Peter Forsströmin 21.2.2022 § 18 varajäseneksi rakennus- ja ympäristövaliokuntaan toimikaudeksi 2021-2025. Peter Forsström on 22.4.2024 pyytänyt eroa luottamustoimesta vaihdettuaan puoluetta.

Kuntalain (410/2015) 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen valitaan toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi uusi luottamushenkilö. Valittavan henkilön tulee olla vaalikelpoinen valiokuntaan kuntalain 74 §:n mukaisesti.

Tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto
- myöntää Peter Forsströmille eron rakennus- ja ympäristövaliokunnan varajäsenen luottamustoimesta ja
- valitsee hänen tilalleen uuden varajäsenen rakennus- ja ympäristövaliokuntaan (Roy Harkimon henkilökohtainen varajäsen) jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta 2021-2025.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att fullmäktige
- beviljar Peter Forsström avsked från förtroendeuppdraget som ersättare i byggnads- och miljöutskottet och
- väljer en ny ersättare i hans ställe till byggnads- och miljöutskottet (Roy Harkimos personliga ersättare) för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkistetaan välittömästi.



Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 135

29.04.2024

Eronpyyntö vapaa-ajanjaoston varajäsennydestä - Peter Forsström / Begäran om avsked från uppdraget som ersättare i fritidssektionen – Peter Forsström**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 135**

329/00.00.01.02/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Valtuusto valitsi Peter Forsströmin 30.8.2021 § 98 varajäseneksi vapaa-ajanjaostoon toimikaudeksi 2021-2025. Peter Forsström on 22.4.2024 pyytänyt eroa luottamustoimesta vaihdettuaan puoluetta.

Kuntalain (410/2015) 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen valitaan toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi uusi luottamushenkilö. Valittavan henkilön tulee olla vaalikelpoinen valiokuntaan kuntalain 74 §:n mukaisesti.

Tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimelemisissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto
- myöntää Peter Forsströmille eron vapaa-ajanjaoston varajäsenen luottamustoimesta ja
- valitsee hänen tilalleen uuden varajäsenen vapaa-ajanjaostoon (Claudia Lundbergin henkilökohtainen varajäsen) jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta 2021-2025.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att fullmäktige
- beviljar Peter Forsström avsked från förtroendeuppdraget som ersättare i fritidssektionen
- väljer en ny ersättare i hans ställe till fritidssektionen (Claudia Lundbergs personliga ersättare) för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 135

29.04.2024

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 136

29.04.2024

Edustajan nimeäminen Rosk'n Roll Oy Ab:n varsinaiseen yhtiökokoukseen / Att utse representant till den ordinarie bolagsstämman för Rosk'n Roll Oy Ab**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 136**

347/00.04.02/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Rosk'n Roll Oy Ab:n omistajakunnat kutsutaan yhtiön varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka järjestetään perjantaina 3.5.2024 klo 13.00 Teams-videoneuvottelukokouksena.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus nimeää kasvun ja kehityksen päällikkö Lari Sirénin Sipoon edustajaksi Rosk'n Roll Oy Ab:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 3.5.2024.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen utser chef för tillväxt och utveckling Lari Sirén till Sibbos representant till den ordinarie bolagsstämman för Rosk'n Roll Oy Ab 3.5.2024.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 137

29.04.2024

Edustajan nimeäminen Asunto Oy Sipoo Tiltaltin yhtiökokoukseen / Att utse representant till Bostads Ab Sibbo Gransångarens bolagsstämma

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 137

331/00.01.02.01/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén,
jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Sipoo kuntaa pyydetään nimeämään edustaja Asunto Oy Sipoo Tiltaltin yhtiökokouksen. Kokouksen ajankohta ilmoitetaan myöhemmin.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus nimeää tilapalvelupäällikkö Juha Pohjosen Sipoo edustajaksi Asunto Oy Sipoo Tiltaltin yhtiökokoukseen.

Kommunstyrelsen utser lokalservicechef Juha Pohjonen till Sibbos representant till Bostads Ab Sibbo Gransångarens bolagsstämma.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

**Att utse representanter till det riksomfattande skärgårdsseminariet 11–12.6.2024 / Edustajien nimeäminen valtakunnalliseen saaristoseminaariin 11.-12.6.2024****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 138**

414/00.04.02/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén,
jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Nationella skärgårdsdelegationen SANK ordnar sitt årliga skärgårdsseminarium i Koli 11-12.6.2024. Temat för skärgårdsseminariet är natur, kultur och turism.

Skärgårdsdelegationen har 22.4.2024 föreslagit kommunstyrelsen att fem ledamöter deltar i seminariet.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kommunstyrelsen berättigar Gunilla Holmberg, Robin Holmberg, Svante Johansson, Barbro Lindström och Ritva Wallén att delta i det riksomfattande skärgårdsseminariet 11-12.6.2024.

Kunnanhallitus oikeuttaa Gunilla Holmbergin, Robin Holmbergin, Svante Johanssonin, Barbro Lindströmin ja Ritva Wallénin osallistumaan valtakunnalliseen saaristoseminaariin 11.-12.6.2024.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Liitteet / Bilagor



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 55	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 139	29.04.2024

Vastaus Sipoo kunnan liittymistä Lapsiystävällinen kunta -malliin koskevaan valtuustoaloitteeseen / Svaret på fullmäktigemotjonen om Sibbo kommun att ansluta sig till modellen för Barnvänlig kommun

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 10.04.2024 § 55

Valmistelija / Beredare: Toimialajohtaja, arki ja vapaa-aika / Sektordirektör, vardag och fritid Jukka Pietinen, jukka.pietinen@sipoo.fi

Vihreiden valtuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen, jossa ehdotetaan, että Sipoo kunta liittyy UNICEF:in lapsiystävällinen kunta -malliin. Useat muiden valtuustoryhmien edustajat ovat allekirjoittaneet aloitteen.

Taustaa

YK:n lapsen oikeuksien sopimus takaa lapselle erityiset oikeudet, joita millään muulla ihmisryhmällä ei ole. Suuri osa lapsia koskevista päätöksistä tehdään kunnissa. Kunnassa tehtävät päätökset vaikuttavat merkittävästi siihen, miten kunnassa asuvien lasten oikeudet ja hyvinvointi toteutuvat. Lapsiystävällinen kunta -malli auttaa kuntia tekemään lasten hyvinvoinnin kannalta oikeita ja pysyviä ratkaisuja lasten arkea koskevissa palveluissa ja kunnan hallinnossa.

Lapsiystävällinen kunta -malli on työväline, joka perustuu YK:n lasten oikeuksien sopimukseen. Sen avulla kunta

- tunnistaa, missä sillä on parannettavaa lapsen oikeuksien suhteen
- määrittelee, mitä sen tulee tehdä, jotta jokaisen lapsen oikeudet toteutuisivat kunnassa mahdollisimman hyvin
- seuraa järjestelmällisesti työnsä edistymistä.

Lapsiystävällinen kunta -mallin pääperiaatteet

- Kunta keskittyy kehittämistyössä kaikkein haavoittuvimmassa asemassa oleviin lapsiin ja kunnan suurimpiin lapsenoikeusongelmiin.
- Kunnan kehittämistyössä toteutuu lasten osallisuus.
- Kehittämistyön tavoitteet ja toimenpiteet ohjaavat koko kuntaa.
- Kunta tavoittelee kehittämistyöllään pitkäkestoisia muutoksia.
- Kunta viestii kehittämistyöstään aktiivisesti.



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 55	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 139	29.04.2024

- Lisäksi UNICEF ja malliin mukaan valittu kunta tekevät ennen yhteistyön käynnistymistä sitoumuksen, jossa määritellään yhteistyön edellytykset

Lapsiystävällinen kunta -mallin käyttöönoton työvaiheet ovat seuraavat:

1. Malliin hakeminen
2. Lapsen oikeuksiin tutustuminen
3. Nykytilan kartoitus: Kunta tekee kartoituksen lapsiystävällisyytensä nykytilasta. Kartoitus pohjautuu lasten kokemustietoon, mallin lapsenoikeusindikaattoreihin ja kunnassa jo olemassa olevaan tietoon lasten hyvinvoinnista.
4. Tavoitteet ja toimintasuunnitelma: Kunta määrittää Lapsiystävällinen kunta -työnsä tavoitteet ja toimenpiteet eli laatii toimintasuunnitelman nykytilan kartoituksen tulosten pohjalta. UNICEFin hyväksytyä toimintasuunnitelman kunta alkaa toteuttaa sitä.
5. Seuranta, arviointi ja tunnustus: Viidenteen vaiheeseen kuuluvat Lapsiystävällinen kunta -työn seuranta, arviointi ja Lapsiystävällinen kunta -tunnustuksen myöntäminen. Seurantatapaamisissa kunta ja UNICEF tarkastelevat yhdessä kehittämistyön etenemistä. Arviointitapaamisessa käydään läpi työn tulokset.

Kun Lapsiystävällinen kunta -työn aloituksesta on kulunut kaksi tai neljä vuotta, UNICEF voi myöntää kunnalle Lapsiystävällinen kunta -tunnustuksen, mikäli työ on edennyt mallin kriteerien mukaan. Tunnustuksen jälkeen kunta jatkaa lapsiystävällisyyden kehittämistä mallin mukaisesti yhdessä UNICEFin kanssa.

Lapsi ystävällinen kuntamallin toteuttamiseen Unicef tarjoaa kunnille seuraavia palveluita:

- Kehittämistyön käynnistävän alkukoulutuksen sekä muuta tarvittavaa perehdytystä malliin kunnan Lapsiystävällinen kunta -koordinaatioryhmälle
- Lapsiystävällinen kunta -mallin materiaalit kunnan käyttöön
- Lapsiystävällinen kunta -digipalvelun kunnan käyttöön kehittämistyön toteuttamisen tueksi
- Tukea ja sparrausta kunnan koordinaattorille ja koordinaatioryhmälle Lapsiystävällinen kunta -työn aikana



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 55	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 139	29.04.2024

- Tukea Lapsiystävällinen kunta -työn toimintasuunnitelman etenemisen seurantaan ja arviointiin
- Lisäkoulutuksia lapsen oikeuksiin ja lasten hyvinvointiin liittyvissä teemoissa
- Materiaalia mallista ja lapsen oikeuksista viestimiseen

Lisätietoja Unicefin Lapsiystävällinen kunta -mallista löytyy internetistä osoitteesta www.lapsiystavallinenkunta.fi.

Sipoon kunnanhallituksen päätös ns. Islannin mallin käyttöönotosta

Sipoon kunnanhallitus päätti (18.12.2023 § 379) solmia yhteistyösopimuksen Planet Youthin kanssa. Sopimus on voimassa viisi vuotta.

Planet Youth -malli (Icelandic Prevention Model IPM)

Planet Youth on tutkimuskonsultointiyritys, joka toteuttaa nuorten päihteiden käytön ehkäisyohjelmaa yhteisöjen, kuntien ja kaupunkien kanssa ympäri maailmaa. Planet Youth työskentelee ensisijaisesti päihteiden käytön ehkäisyssä yhteistyölähtöisen lähestymistavan avulla, jota kutsutaan "islantilaiseksi ehkäisymalliksi", lyhennettynä IPM. Työn painopiste on ennemmin holistisessa yhteisön rakentamisessa ja osallistamisessa lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi sekä pitkäaikaisessa työskentelyssä kuin tavanomaisissa lyhytaikaisissa ratkaisuissa.

Planet Youth on kehitetty islantilaisesta ehkäisymallista. Kyseessä on tutkimukseen perustuva osallistava lähestymistapa, jolla on osoitettu vaikuttavuutta päihteiden käytön vähentämisessä Islannissa yli 20 vuoden ajan. Planet Youth on tukenut satoja yhteisöjä ympäri maailmaa. Planet Youth on suunniteltu vahvistamaan lasten ja nuorten hyvinvointiin liittyviä suojaavia tekijöitä, lieventämään riskitekijöitä ja luomaan terveitä kasvu ympäristöjä positiivisen nuorisokehityksen tukemiseksi keskittymällä avainalueisiin paikallisissa yhteisöissä: perhe, vertaisryhmä, vapaa-aika (koulun ulkopuolinen aika) ja koulu.

Planet Youth -toiminnalla on yhteistyösopimuksia kansainvälisten tutkimusryhmien kanssa mm. seuraavissa yliopistoissa: Columbia University ja Teachers College (New York), The University of California (Irvine); Northwestern University (Chicago), Mount Sinai Medical Center (New York), King's College (Lontoo), Karoliska institut (Ruotsi) ja National University of Ireland (Galway).

Planet Youth -toimintamalli perustuu seuraaviin tekijöihin:

- Näyttöön perustuvat käytännöt



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 55	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 139	29.04.2024

- Yhteisölähtöinen lähestymistapa
- Tutkimuksen, politiikan ja käytännön välisen vuoropuhelun luominen ja ylläpitäminen.

Planet Youth -toiminta on 10-vaiheinen prosessi, joka ohjaa yhteisöjä vuosittain tai joka toinen vuosi yhteisöjen kapasiteetin rakentamisen, toteutuksen sekä reflektion ja toiston kautta.

1. Paikallisen koalition (mallia toteuttavan yhteisön) tunnistaminen ja kokoaminen, kehittäminen ja kapasiteetin rakentaminen
2. Mallin rahoituksen tunnistaminen ja määrittely, kehittäminen ja kapasiteetin rakentaminen
3. Tiedonkeruun (koululaisille toteutettava kysely) suunnittelu ja yhteisön osallistaminen
4. Tiedonkeruu (koululaisille toteutettava kysely) ja tiedon käsittely, mukaan lukien kyselyn tulosten raportointi ja niiden pohjalta tehtävät johtopäätökset
5. Yhteisön osallistumisen ja sitoutumisen lisääminen
6. Tiedonkeruun tulosten jakaminen
7. Yhteisön tavoitteiden asettaminen ja muut tarvittavat toimenpiteet tiedonkeruun tulosten perusteella
8. Toimenpiteiden, käytäntöjen ja poliittisten linjausten määrittely ja yhteensovittaminen
9. Toimenpiteiden ja käytäntöjen toimeenpano lasten ja nuorten kasvuympäristöissä, arjen toiminnoissa ja viestinnässä; lasten ja nuorten osallistaminen.
10. Vaiheiden 1–9 toistaminen vuosittain.

Nämä keskeiset 10 vaihetta perustuvat vahvasti viiteen ohjaavaan periaatteeseen. Jokaista periaatetta voidaan ajatella kokonaisvaltaisen lähestymistavan yhtenä ulottuvuutena, joka antaa suunnan sille, miten kunkin vaiheen yhteisöinterventioprosessissa tulisi ihanteellisesti toteutua.

1. Käytetään ensisijaista ehkäisevää lähestymistapaa (primääripreventio), joka on suunniteltu parantamaan sosiaalista ympäristöä.
2. Korostetaan yhteisön toimintaa ja huomioidaan koulujen rooli lasten ja nuorten kasvuympäristöjen luonnollisena yhteisön keskuksena, joka tukee lasten ja nuorten terveyttä, oppimista ja elämässä menestymistä.



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 55	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 139	29.04.2024

3. Osallistetaan ja voimaannutetaan yhteisön jäseniä tekemään toimenpiteitä koskevia päätöksiä laadukkaan, käytettävissä olevan tiedon ja siitä tehtävien johtopäätösten pohjalta.

4. Integroidaan tutkijat, päätöksentekijät, ammattilaiset ja yhteisön jäsenet yhtenäiseksi tiimiksi, joka yhdessä ratkaisee lasten ja nuorten hyvinvointia koskevia, kompleksisia ja todelliseen elämään liittyviä ongelmia.

5. Ratkaisujen laajuudessa huomioidaan ongelmien laajuus, mikä tarkoittaa muun muassa pitkäaikaista toimintaa sekä koko yhteisön osallistamista ja yhteisön resurssien hyödyntämistä.

Vaikka prosessin eri vaiheet voivat painottaa tiettyä ohjaavaa periaatetta enemmän tai vähemmän, jokaisen mallin vaiheen tulisi huomioida jokainen näistä periaatteista. Kilpailevien strategioiden valinnassa ohjaavia periaatteita voidaan käyttää keinona tunnistaa strategia, joka parhaiten vastaa IPM:n tarkoitettua suunnittelua ja paikallisia tarpeita.

IPM:n avulla Islannissa on saatu aikaan merkittävä, positiivinen muutos nuorten päihteiden käytössä. Malliin ja sen tuloksiin voi tutustua tarkemmin Internetissä osoitteessa www.planetyouth.org

Ohjausohjelma

Planet Youthin tietotyökalu tukee positiivista nuorisokehitystä kahden vuoden välein tehtävän kyselyn avulla. Kysely toteutetaan ikäluokittain. Yleisimmin Planet Youth -kysely tehdään 15–16-vuotiaiden keskuudessa.

Yhteisöt saavat tiedot takaisin kahdeksan viikon kuluessa, joten he tietävät, mitä heidän nuorilleen tapahtuu juuri nyt ja voivat reagoida nopeasti kyselystä esiin nouseviin asioihin.

IPM-toimintamallin käyttöönotto

Sipoon kunnassa on aloitettu IPM-toimintamallin käyttöönoton valmistelut. Tavoitteena on luoda sen pohjalta Sipoolle oma toimintamalli lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi. Mallin käyttöönotto edellyttää huolellista valmistelua ja kunnan uudelta organisaatiolta uudenlaista toimintakulttuuria. Kuten Unicefin toimintamallin kohdalla, myös IPM-toimintamallin käyttöönotto niin, että siinä on toteutettu kaikki edellä mainitut yhdeksän käyttöönottovaihetta ja kaikissa niissä huomioitu viisi keskeistä ohjaavaa prosessia, tulee viemään kaikkinsa muutaman vuoden.

Kunnan johtoryhmän tulee toimimaan operatiivisen toiminnan ohjausryhmänä. Lasten ja nuorten hyvinvointiryhmä toimii IPM:n Sipoon operatiivisena yhteistyöryhmänä, joka tekee aktiivista yhteistyötä sekä muiden viranomaisten että kolmannen sektorin kanssa.



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 55	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 139	29.04.2024

Kunnan resurssit eivät riitä kahden lasten ja nuorten hyvinvointia parantavan, koko kunnan organisaatiota koskevan toimintamallin käyttöön ottamiseen. IPM:ssä ja Unicefin Lapsiystävällinen kunta -toimintamallissa on myös paljon päällekkäisiä elementtejä. IPM:n käyttöönotosta on jo tehty päätös (kunnanhallitus 18.12.2023 § 379), ja sopimus on voimassa viisi vuotta. Tästä syystä on tarkoituksenmukaista, että Sipoon kunta keskittyy IPM-toimintamallin käyttöönottoon eikä ota käyttöön Unicefin Lapsiystävällinen kunta -mallia.

Esittelijä / Föredragande Toimialajohtaja, arki ja vapaa-aika / Sektordirektör, vardag och fritid
Pietinen Jukka

Ehdotus / Förslag Sivistysvaliokunta päättää antaa vastauksen valtuustoaloitteeseen esittelytekstin mukaisesti.

Bildningsutskottet beslutar ge svar till fulmäktigemotionen enligt föredragningstexten.

Käsittely / Behandling Esittelijä muutti ehdotustaan seuraavasti:

Sivistysvaliokunta päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle vastauksen valtuustoaloitteeseen esittelytekstin mukaisesti.

Tiina-Maria Levamo ehdotti asian palauttamista uudelleen valmisteluun:

”Sivistysvaliokunta toteaa, että kahden mallin vertailua koskeva esitys ei sisällä johdonmukaista lapsivaikutusarviointia, mikä vaaditaan lapsia koskevien päätösten tekemiseen, ja palauttaa esityksen valmisteluun vaikutusarviointia varten. Uuteen esitykseen tulee sisällyttää myös kahden mallin kustannusten vertailu.”

Puheenjohtaja kannatti Tiina-Maria Levamon palautusehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että asiassa oli tehty kannatettu palautusehdotus, minkä vuoksi oli äänestettävä.

Puheenjohtaja ehdotti, että asian käsittelyn jatkamista kannattavat äänestävät "jaa" ja Tiina-Maria Levamon palautusehdotusta kannattavat äänestävät "ei". Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Käsittelyä jatketaan, "jaa" (5 kpl): Tuomas Alaterä, Satu Pärssinen, Markku Metsoila, Jari Malm sekä Hans-Peter Lindgren.

Palautetaan valmisteluun, "ei" (4 kpl): Charlotta Engblom, Mari Berg, Mari Nikkanen sekä Tiina-Maria Levamo.

Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan äänin 5-4.

Föredraganden ändrade sitt förslag att lyda enligt följande:



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 55	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 139	29.04.2024

Bildningsutskottet beslutar ge svar på fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen och vidare till fullmäktige enligt föredragningstexten.

Tiina-Maria föreslog att ärendet återremitteras för ny beredning:

”Bildningsutskottet konstaterar att föredragningen av jämförelsen om de två modellerna inte innehåller en barnkonsekvensbedömning som krävs för beslut som gäller barn och återremitterar föredragningen för ny beredning för konsekvensbedömning. Till den nya föredragningen bör inkluderas även en jämförelse av kostnaderna för de två modellerna.”

Ordförande understödde Tiina-Marias återremitteringsförslag.

Ordföranden konstaterade att det i ärendet gjorts ett understött förslag om återremittering och att omröstning därför var påkallad.

Ordföranden föreslog att ”ja” röstar de som understöder att behandlingen av ärendet fortsätter och ”nej” röstar de som understöder Tiina-Maria Levamos återremitteringsförslag. Förslaget godkändes enhälligt.

Behandlingen fortsätter, ”ja” (5 st.): Tuomas Alaterä, Satu Pärssinen, Markku Metsoila, Jari Malm samt Hans-Peter Lindgren.

Återremittering, ”nej” (4 st.): Charlotta Engblom, Mari Berg, Mari Nikkanen samt Tiina-Maria Levamo.

Ordföranden konstaterade att behandlingen av ärendet fortsätter med rösterna 5-4.

Päätös / Beslut

Sivistysvaliokunta hyväksyi esittelijän muutetun ehdotuksen. Merkittiin, että Tiina-Maria Levamo jätti eriävän mielipiteen. Eriävä mielipide liitetään pöytäkirjaan.

Bildningsutskottet godkände föredragandens ändrade förslag. Antecknades att Tiina-Maria Levamo meddelade avvikande mening. Den avvikande meningen bifogas till protokollet.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 139

863/00.04.02/2022

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee vastineen tiedoksi. Lisäksi kunnanhallitus antaa asian valtuustolle tiedoksi ja esittää, että aloite on täten loppuun käsitelty.



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 55	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 139	29.04.2024

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen antecknar bemötandet för kännedom. Dessutom delger kommunstyrelsen ärendet fullmäktige och föreslår att motionen därmed är slutbehandlad.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling Marketta Mattila ehdotti asian palauttamista uudelleen valmisteluun.

Ehdotusta ei kannatettu, joten se raukesi.

Marketta Mattila föreslog att ärendet återremitteras för ny beredning.

Förslaget understöddes inte, varvid det förföll.

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Sipoon liittyminen lapsiystävällinen kunta -malliin - Vihreiden valtuustoryhmä

Liite Bilaga 2 - Eriävä mielipide, Tiina-Maria Levamo, SIVVLK 10.4.2024



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 58	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 140	29.04.2024

Vastaus valtuustoaloitteeseen kouluisännistä – Heikki Vestman ym. / Svar på fullmäktigemotion om skolvårdar – Heikki Vestman m.fl.

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 10.04.2024 § 58

Valmistelija / Beredare:

Erytyissuunnittelija / Specialplanerare Hanna Kindstedt,
hanna.kindstedt(at)sipoo.fi

Palvelupäällikkö / Servicechef Anne Salmela, anne.salmela(at)sipoo.fi

Heikki Vestman ym. esittää valtuustoaloitteessa kouluisännistä lisäresursseja uusien kouluisäntien palkkaamiseen Sipoon suurimpiin peruskouluihin. Aloite liittyy kunnan talousarvion kirjaukseen opetukseen sitoutumattoman henkilöstön lisäämisestä kouluihin.

Niin Nikkilän Sydämessä kuin Sipoonlahden koulussa on palkattu kouluisäntä, joiden tehtäväkuvaukset on tehty omaan kouluun sopiviksi. Kouluisännän työssä keskeisimmät työtehtävät liittyvät tilavarauksiin, tekniikkaan, kulunvalvontaan, oppilaitoksen päivittäisistä tarpeista huolehtimiseen ja koulualueen kunnossapitoon. Jokaisella koulussa työskentelevällä aikuisella, myös kouluisännällä, on kasvatusvastuu ja velvollisuus puuttua havaitsemaansa epäasialliseen käytökseen tai ilkivaltaan.

Kouluissa on selkeä tarve opetukseen sitomattomalle henkilöstölle. Oppilaat kaipaavat aikuisen läsnäoloa ja mahdollisuutta keskustella spontaanisti aikuisen kanssa. Opettajat tarvitsevat työparia kiusaamisen vastaiseen työhön, luokkien ryhmäyttämiseen sekä tunne- ja kaveritaitojen opettamiseen. Yhteisöllisyyden ja osallisuuden kehittämiseen kouluissa tarvitaan uusia ammattilaisia. Myös koulujen fyysinen, psyykinen ja sosiaalinen turvallisuus edellyttää opettajien pedagogisen osaamisen rinnalle muiden ammattilaisten työpanosta.

Kouluisäntiä tarvitaan jatkossakin kouluissa arjen pyörittämiseen, mutta koulutuksen toimiala ei ehdota, että heitä palkattaisiin lisää suurimpiin kouluihin. Aloitteen jättäjän esittämä toive kaksoiskelpoisista kouluisännistä, joilla olisi myös vartijan koulutus, voi hankaloittaa vakanssien täyttämistä, jos kelpoisuusehtoina olisi molemmat tutkinnot.

Kunnanhallituksen jo päättämät kahden kouluvalmentajan vakanssit mahdollistavat sen, että saamme uudet ammattilaiset mukaan vahvistamaan koulujen yhteisöllistä toimintakulttuuria, tukemaan oppilaiden hyvinvointia ja ehkäisemään koulupoissaoloja, kiusaamista ja ilkivaltaa.

On hyvä muistaa, että koulupäivän aikana vain virkavastuulla olevalla opettajalla tai rehtorilla on perusopetuslain 36 b §, 36 d §, 36 e § mukaan oikeus poistaa häiritsevä oppilas, oikeus ottaa haltuun esineitä tai aineita ja



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 58	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 140	29.04.2024

oikeus tarkastaa oppilaan tavarat. Tätä oikeutta ei ole kouluisännillä, vartijalla, koulunkäynninohjaajilla, yhteisökasvattajilla tai kouluvalmentajilla.

Koulutusjaostot ovat käsitelleet asiaa kokouksissaan 4.3.2024 sekä 5.3.2024.

Esittelijä / Föredragande Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi

Ehdotus / Förslag Sivistysvaliokunta päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle liitteen 1 mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen.

Bildningsutskottet beslutar ge svar på fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen och vidare till fullmäktige enligt bilaga 1.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen teknisillä korjauksilla esittelystekstiin sekä liitteeseen 1.

Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandens förslag med tekniska korrigeringar i föredragningstexten samt i bilaga 1.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 140

294/09.00/2023

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee vastineen tiedoksi. Lisäksi kunnanhallitus antaa asian valtuustolle tiedoksi ja esittää, että aloite on täten loppuun käsitelty.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen antecknar bemötandet för kännedom. Dessutom delger kommunstyrelsen ärendet fullmäktige och föreslår att motionen därmed är slutbehandlad.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 58	10.04.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 140	29.04.2024

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

- Liite Bilaga 1 - Vastaus valtuustoaloitteeseen kouluisännistä (fi_sv)
- Liite Bilaga 2 - Valtuustoaloite kouluisännistä - Vestman ym.
- Liite Bilaga 3 - Fullmäktigemotion skolvärddar - Vestman m.fl.
- Liite Bilaga 4 - Suomenkielinen koulutusjaosto 5.3.2024 § 11
- Liite Bilaga 5 - Svenska utbildningssektionen 4.3.2024 § 10



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 141

29.04.2024

Kuntalaisaloite Sipoon elinvoimaisten kyläkoulujen säilyttämisestä / Invånarinitiativ om att bevara de livskraftiga byskolorna i Sibbo**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 141**

336/12.00.00/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Sipoon hallintosäännön 152 §:n mukaisesti kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita palveluaan koskevassa asiassa.

Sipoon kunnalle on 5.4.2024 saapunut kuntalaisaloite, jossa esitetään, että Sipoon kunta säilyttää ja edelleen kehittää Sipoon kyläkouluja.

Aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava kuukauden kuluessa aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee kuntalaisaloitteen tiedoksi ja lähettää sen koulutuksen toimialalle valmistelua varten.

Kommunstyrelsen antecknar invånarinitiativet för kännedom och sänder det till utbildningssektorn för beredning.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - 5.4.2024 Kuntalaisaloite: Sipoon elinvoimaiset kyläkoulut on säilytettävä - De livskraftiga byskolorna i Sibbo skall bevaras

**Valiokuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätökset / Utskottens, sektionernas och tjänsteinnehavarnas beslut****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 142**

Kunnanhallitukselle on lähetetty tiedoksi seuraavat pöytäkirjat ja päätökset:

Kommunstyrelsen har fått följande protokoll och beslut för kännedom:

- Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen 10.4.2024
- Hyvinvointijaosto / Välfärdssektionen 16.4.2024
- Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 16.4.2024
- Rakennus- ja ympäristövaliokunta / Byggnads- och miljöutskottet 16.4.2024
- Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 10.4.2024

Viranhaltijapäätökset/Tjänsteinnehavarbeslut

10.4.-24.4.2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Kommunstyrelsen antecknar besluten för kännedom och beslutar att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § i kommunallagen.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Viranhaltijapäätökset 10.4.-24.4.2024



Ilmoitusasiat / Delgivningar

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 29.04.2024 § 143

- HSL:n tarkastuslautakunnan 16.4.2024 kokouksen pöytäkirja
- Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymä Yhtymävaltuuston esityslista 2.5.2024
- HSL hallituksen kokouksen 23.4.2024 esityslista
- Uudenmaan maakuntahallituksen pöytäkirja 15.4.2024
- HSL:n tarkastuslautakunnan 24.4.2024 kokouksen pöytäkirja
- Jätelautakunnan pöytäkirja 17.4.2024
- Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen 22.4.2024 pöytäkirja
- AVI:n päätös dnro: ESAVI/42676/2023 (Sipoon ampumaradan ympäristöluvan lupamääräyksen 22. mukainen meluselvitys, Sipoo)

Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Päätös / Beslut

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Delgivningarna antecknades för kännedom.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 118, § 119, § 120, § 121, § 128, § 129, § 130, § 131, § 134, § 135, § 139, § 140, § 141, § 142, § 143

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

BESVÄRSFÖRBUD

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 127, § 132, § 133, § 136, § 137, § 138

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo

Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi

Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00
perjantai klo 8.00–14.00.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska lämnas in till Sibbo kommuns registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton



eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos

Sibbo kommuns kommunstyrelse

Registraturens kontaktinformation:

Postadress: PB 7, 04131 Sibbo
Besöksadress: Klockarbackavägen 2
E-postadress: registrering(at)sibbo.fi
Telefonnummer: +358 9 23531

Registraturen är öppen måndag, tisdag, onsdag, torsdag kl. 8.00 – 16.00, fredag kl. 8.00 – 14.00.

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Sibbo kommuns registratur.