

## LIIKUNTASALIEN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

1. Pukuhuoneeseen saa tulla korkeintaan 15 min ennen oman ryhmän ajan alkamista.
2. Saliin saa mennä vasta sitten, kun oma aika alkaa, ellei edellinen ryhmä ole lähtenyt aiemmin pois.
3. Ulkopuolisia, ryhmään kuulumattomia ei saa päästää sisälle. Ovien auki jättäminen on ehdottomasti kielletty. Keppien ja kivien jättäminen oven väliin on ehdottomasti kielletty.
4. Kukin ryhmä käyttää sitä puku- ja pesuhuonetta, joka sille on määrätty.
5. Ulkokengät jätetään pukuhuoneiden ulkopuolella olevaan eteiseen.
6. Liikuntajalkineina saa käyttää ainoastaan puhtaita ja kuivia vaaleapohjaisia sisäjalkineita. Salissa saa olla myös paljain jaloin.
7. Ryhmä saa tulla sisälle vain siinä tapauksessa, että ryhmän johtaja tai joku nimetyistä varajohtajista on mukana. Ryhmän johtajan tai nimetyn varajohtajan tulee olla täysi-ikäinen.
8. Ohjaajalla tai valmentajalla tulee olla kuitattu ulko-oven ja liikuntatilojen avain, joka palautetaan kevään lopussa. Osassa liikuntatiloja on käytössä PIN-koodi, joka toimitetaan varausvahvistuksen yhteydessä. PIN-koodia ei saa luovuttaa ulkopuolisille, mutta PIN-koodi tulee toimittaa oman ryhmän jäsenille. PIN-koodin väärinkäytöstä voidaan tehdä rikosilmoitus.
9. Telineet ja välineet on käytön jälkeen palautettava niille varatuille paikoille, ellei seuraava ryhmä käytä niitä. Päivän viimeisen vuoron käyttäjän tulee palauttaa välineet paikoilleen varastoon.
10. Tupakointi, nuuskan ja alkoholin käyttö, päihtyneenä esiintyminen ja asiaton oleskelu koulurakennuksissa on kielletty.
11. Koulujen liikuntasaleissa on noudatettava siisteyttä, järjestystä ja hyviä tapoja sekä mahdollisia muita kulloinkin voimassa olevia yleisiä terveys- ja turvallisuusohjeita.
12. Mehua ja virvoitusjuomia saa juoda salissa sopivista astioista esim. muovipulloista, mutta ryhmän vastuuhenkilön tulee huolehtia siitä, että mahd. läikkynyt mehu tai virvoitusjuoma pyyhitään salivuoron päätyttyä. Lasipulloja ei saa ottaa saliin.
13. Salissa ei saa pelata ulkona käytetyillä palloilla eikä käsipallon ”pihkaa”. Ainoastaan sisäkäyttöön soveltuvia ja puhtaita palloja saa käyttää.
14. Sarjaottelujen aikana sallitaan yleisön oleskelu rakennuksessa. Ulkojalkineet tulee riisua ja jättää eteiseen. Tapahtumajärjestäjä vastaa järjestyksestä myös katsomossa.

15. Yleisöotteluissa tulee järjestäjien valita vähintään kaksi järjestyksenvalvojaa sekä huomioida pelastusviranomaisen ja Poliisin ohjeet tapahtumanjärjestämisessä sekä tehdä vaadittavat ilmoitukset em. viranomaisille.
16. Ryhmän vetäjä huolehtii, että liikuntasali ja pukuhuoneet ovat kunnossa salivuoron jälkeen. Siivousvälineitä löytyy välinevarastosta. Ryhmän vetäjä myös valvoo, ettei ryhmäläiset ja mahdolliset yleisön jäsenet ole asiaankuulumattomissa tiloissa. Jos vuoron aikana koulun omaisuutta menee rikki, on siitä heti ilmoitettava Monitoimihallin infoon. Yhteystiedot: sähköposti [liikuntapalvelut@sipoo.fi](mailto:liikuntapalvelut@sipoo.fi), puh: 040-191 4119
17. Liikuntasalista on poistuttava viimeistään salivuoron päätyttyä ja pukuhuoneista viimeistään 15 minuuttia myöhemmin.
18. Liikuntapalveluilla on oikeus perua vakiovuoroja, mikäli niistä ilmoitetaan asiakkaalle viimeistään viikkoa ennen peruutusajankohtaa.
19. Mikäli jokin ryhmä laiminlyö määräyksiä, voidaan siltä kieltää saliin pääsy määräajaksi tai vuoro poistaa kuluvalta lukuvuodelta kokonaan. Määräysten laiminlyöminen huomioidaan myös seuraavan lukuvuoden sisäliikuntatilojen vuorojaossa.

**Huomatkaa, että palohälytyksestä ei lähde automaattista ilmoitusta palolaitokselle, joten palohälytyksen soidessa soita 112.**