

**Suomenkielinen koulutusjaosto**

---

**Aika / Tid** 13.06.2024 klo 17:30 - 18:36**Paikka / Plats** Focus, Kuntala A 2 krs**Käsitellyt asiat / Ärenden**

<b>§</b>	<b>Otsikko / Rubrik</b>	<b>Sivu / Sida</b>
§ 37	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 38	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 39	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 40	Sipoon kunnan peruskoulujen lukuvuoden 2023-2024 lukuvuosisuunnitelmien toteutumisen arviointi	6
§ 41	Sipoon perusopetuksen ja lukiokoulutuksen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2024-2025	7
§ 42	Sipoon lukion lukuvuoden 2023-2024 lukuvuosisuunnitelman toteutumisen arviointi	9
§ 43	Sipoon lukion laatujärjestelmä	11
§ 44	Ilmoitusasiat	13



## Osallistujat / Deltagare

Nimi / Namn	Klo. / Kl.	Tehtävä / Uppgift	Lisätiedot / Tilläggsinformation
<b>Läsnä / När.</b> Salo Juha	17:30 - 18:36	puheenjohtaja	
Moen Arild	17:30 - 18:36	jäsen	
Lindström Kia	17:30 - 18:36	jäsen	
Hällfors Sonja	17:30 - 18:36	varajäsen	
<b>Poissa/ Frånvarande</b> Honkanen Hilla			
Savolainen Jenni			
<b>Muu/ Övriga</b> Strandström Riikka	17:30 - 18:36	esittelijä	
Eloranta Katja	17:30 - 18:36	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset  
UnderskriftJuha Salo  
puheenjohtaja  
ordförandeKatja Eloranta  
pöytäkirjanpitäjä  
protokollförareKäsitellyt asiat  
Ärenden

§ 37 - 44

Pöytäkirja sähköisesti  
tarkastettu  
Protokollet elektroniskt  
justeratKia Lindström  
pöytäkirjantarkastaja  
protokolljusterareArild Moen  
pöytäkirjantarkastaja  
protokolljusterarePöytäkirjan nähtävilläpito  
Protokollet framlagtPöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla  
24.6.2024 alkaen.



Suomenkielinen koulutusjaosto § 37

13.06.2024

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Suomenkielinen koulutusjaosto 13.06.2024 § 37**

Päätös

Suomenkielinen koulutusjaosto totesi, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

Suomenkielinen koulutusjaosto § 38

13.06.2024

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

#### **Suomenkielinen koulutusjaosto 13.06.2024 § 38**

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kia Lindström ja Arild Moen.



Suomenkielinen koulutusjaosto § 39

13.06.2024

### **Esityslistan hyväksyminen**

#### **Suomenkielinen koulutusjaosto 13.06.2024 § 39**

Päätös

Suomenkielinen koulutusjaosto päätti yksimielisesti hyväksyä esityslistan.



Suomenkielinen koulutusjaosto

§ 40

13.06.2024

**Sipoon kunnan peruskoulujen lukuvuoden 2023-2024 lukuvuosisuunnitelmien toteutumisen arviointi****Suomenkielinen koulutusjaosto 13.06.2024 § 40**

564/12.00.01/2024

Valmistelija: Opetuspäällikkö Riikka Strandström, riikka.strandstrom (at)sipoo.fi

**Taustaa päätöksenteolle**

Perusopetus-/lukioasetuksen mukaan opetuksen/koulutuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Suunnitelmien toteutuminen tulee arvioida lukuvuoden päätyttyä.

**Päätösvalta asiassa**

Sipoon kunnan hallintosäännön 29 § mukaan koulutusjaosto hyväksyy peruskoulujen ja lukioiden lukuvuoden työsuunnitelmat.

Esittelijä	Opetuspäällikkö Strandström Riikka
Ehdotus	Suomenkielinen koulutusjaosto hyväksyy koulujen lukuvuoden 2023-2024 lukuvuosisuunnitelmien toteutumisen arvioinnit liitteiden mukaisesti.
Käsittely	
Päätös	Suomenkielinen koulutusjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

**Liitteet**

- Liite 1 - Jokipuisto - Lukuvuosisuunnitelma 2023-2024
- Liite 2 - Leppätie - Lukuvuosisuunnitelma 2023-2024
- Liite 3 - Lukkari - Lukuvuosisuunnitelma 2023-2024
- Liite 4 - Sipoonjoki - Lukuvuosisuunnitelma 2023-2024
- Liite 5 - Sipoonlahti - Lukuvuosisuunnitelma 2023-2024
- Liite 6 - Talma - Lukuvuosisuunnitelma 2023-2024



Suomenkielinen koulutusjaosto

§ 41

13.06.2024

**Sipoon perusopetuksen ja lukiokoulutuksen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2024-2025****Suomenkielinen koulutusjaosto 13.06.2024 § 41**

563/12.00.01/2024

Valmistelija: Opetuspäällikkö Riikka Strandström,  
riikka.strandstrom(at)sipoo.fi

**Taustaa päätöksenteolle**

Perusopetus-/lukioasetuksen mukaan opetuksen/koulutuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä työsuunnitelmaan sisältyvistä asioista.

Sipoon peruskoulut ja lukiot laativat vuosittain kolmiosaisen lukuvuosisuunnitelman (A-, B- ja C-osa), joka toimii toimintaa ohjaavana dokumenttina seuraavan lukuvuoden ajan. A-osiot hyväksytään kesäkuussa 2024 ja B- ja C-osiot hyväksytään syyskuussa 2024.

**Päätösvalta asiassa**

Sipoon kunnan hallintosäännön 29 § mukaan koulutusjaosto hyväksyy peruskoulujen ja lukioiden lukuvuoden työsuunnitelmat.

Esittelijä	Opetuspäällikkö Strandström Riikka
Ehdotus	Suomenkielinen koulutusjaosto hyväksyy suomenkielisten peruskoulujen ja lukion lukuvuosisuunnitelmien A-osat lukuvuodelle 2024-2025 liitteiden mukaisesti.
Käsittely	
Päätös	Suomenkielinen koulutusjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

**Liitteet**

- Liite 1 - Jokipuisto, lukuvuosisuunnitelma 2024-2025 A-osa
- Liite 2 - Leppätie, lukuvuosisuunnitelma 2024-2025 A-osa
- Liite 3 - Lukkari, lukuvuosisuunnitelma 2024-2025 A-osa
- Liite 4 - Sipoonjoki, lukuvuosisuunnitelma 2024-2025 A-osa
- Liite 5 - Sipoonlahti, lukuvuosisuunnitelma 2024-2025 A-osa



**Sipoon kunta / Sibbo kommun**

**Pöytäkirja / Protokoll**

5/2024

8

Suomenkielinen koulutusjaosto

§ 41

13.06.2024

Liite 6 - Talma lukuvuosisuunnitelma 2024-2025 A-osa

Liite 7 - Sipoon lukio, lukuvuosisuunnitelma 2024-2025 A-osa



**Sipoon lukion lukuvuoden 2023-2024 lukuvuosisuunnitelman toteutumisen arviointi****Suomenkielinen koulutusjaosto 13.06.2024 § 42**

564/12.00.01/2024

Valmistelija: Sipoon lukion rehtori Juha Kujanpää, juha.kujanpaa(at)sipoo.fi

**Taustaa päätöksenteolle**

Lukioasetuksen mukaan opetuksen/koulutuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Suunnitelmien toteutuminen tulee arvioida lukuvuoden päätyttyä.

**Toteutumisen arviointi**

Sipoon lukion rehtorina toimi Juha Kujanpää. Apulaisrehtorina toimi Sinikka Linna. Opiskelijat on jaettu vuositasoittain kolmeen ryhmänohjausryhmään. Neljännen vuosikurssin opiskelijat muodostivat yhden ohjausryhmän.

Lukuvuoden alkaessa sisään otettujen ensimmäisen vuoden opiskelijoiden alin perusopetuksen päättötodistuksen sisäänottokeskiarvo oli 7,00 yleislinjalla ja 7,6 LUMA-linjalla. Sipoon lukiosta valmistui 1.6.2024 55 ylioppilasta.

Kokonaistuntikehys oli 393 vuosiviikkotuntia. Tämän päälle on annettu opetusta Opetushallituksen hankerahalla, jota on myönnetty koronasta johtuvien oppimisvajeiden umpeen kuromiseksi. Myös erityisopetusta on rahoitettu koronahankerahalla.

Kuluvan lukuvuoden aikana on keskitytty erityisesti yhteisöllisyyden ja hyvinvoinnin kehittämiseen Opetushallituksen laatutyöhön tarkoitetun hankerahan turvin. Opiskelijakunnan aktivoimiseen on panostettu. Tulokset ovat kannustavia. Opiskelijakunnan aktiivisuus ja lukuvuoden aikaisten teemapäivien ja tapahtumien määrä on ollut edellisvuosiin nähden huomattavan suuri. Laatuhankkeen yhteydessä on myös järjestetty opettajille ylimääräinen, hankerahasta erilliskorvattu VESO-jatkokoulutuspäivä laatutyön merkityksestä yhdessä Sibbo Gymnasiumin opettajakunnan kanssa. Hankkeen puitteissa on laadittu myös lukion laatujärjestelmän kuvaus.

Lukiossa on toiminut johtoryhmä, aineryhmät, toimintatiimit sekä kansainvälisyystyöryhmä. Lukuvuoden aikana on kokoontunut työpaikkakokous yhdeksän kertaa sekä Enterin yhteinen henkilöstökokous yhdessä Keuda Sipoon kanssa neljä kertaa.



Suomenkielinen koulutusjaosto

§ 42

13.06.2024

Syksyllä 2023 toteutettiin espanjan kielen opiskelijoiden opintomatka Madridiin ja koulu vastaanotti Erasmus+ -opettajavieraita sekä syksyllä 2023 että toukokuussa 2024 Italiasta ja Espanjasta. Koulussa vieraili kaksi kertaa lukuvuoden aikana eurooppalaisten rehtoreiden vierailijaryhmä. Kansainvälistä toimintaa on tehty myös LUMA-linjan merkeissä: kesällä 2023 sekä lukion kemian lehtori että lukion rehtori vierailivat Euroopan komission rahoituksella Cadarachessa Ranskassa kansainvälisen ITER-koefuusiovoimalan rakennustyömaalla. Rehtorin ja neljän opettajan ryhmä osallistui myös Tallinnassa järjestettyyn LUKEMA-seminaariin LUMA-linjan kehittämisen merkeissä. Kansainvälisyystyöryhmä on valmistellut kansainvälisiä hankkeita, joiden odotetaan toteutuvan lukuvuonna 2024-2025, mikäli toimintaan myönnetään rahoitusta. Tämän lukuvuoden aikana on toteutunut varsinaista hankehakua valmistelevien hankerahojen turvin opettajavierailumatkat Haagiin ja Turkkiin.

Esittelijä

Opetuspäällikkö Strandström Riikka

Ehdotus

Suomenkielinen koulutusjaosto hyväksyy Sipoon lukion vuosikertomuksen lukuvuodelta 2023-2024 liitteen 1 mukaisesti.

Käsittely

Päätös

Suomenkielinen koulutusjaosto hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Liitteet

Liite 1 - Sipoon lukion vuosikertomus 2023-2024



Suomenkielinen koulutusjaosto

§ 43

13.06.2024

## Sipoon lukion laatujärjestelmä

### Suomenkielinen koulutusjaosto 13.06.2024 § 43

600/12.02.00/2024

Valmistelija: Sipoon lukion rehtori Juha Kujanpää, juha.kujanpaa(at)sipoo.fi

#### Taustaa päätökselle

Opetus- ja kulttuuriministeriö julkaisi 2022 julkaisun ”Lukiokoulutuksen laatustrategia”. Asiakirja määrittää lukiokoulutuksen laadunhallinnalle ja sen johtamiselle valtakunnalliset ja yhdensuuntaiset periaatteet. Laadunhallinnan tavoitteeksi asiakirja asettaa lukiokoulutuksen korkean laadun ja tasalaatuisuuden sekä toiveeksi pystyä ohjaamaan koulutuksen järjestäjiä jatkuvaan laadunhallintaan ja toiminnan kehittämiseen.

Ministeriön työn tuloksena syntynyt ohjausdokumentti ei aseta lukiokoulutuksen laadunhallinnalle mitään ylhäältä annettua laatujärjestelmää tai laadunhallintatapaa noudatettavaksi. Jokainen koulutuksen järjestäjä on vapaa laatimaan omat menetelmänsä ja suuntaviivansa lukiokoulutuksen laadunhallinnan tueksi.

Sipoon koulutuksen toimiala on saanut hankerahoitusta lukuvuodeksi 2023-2024 lukioiden laatukriteereiden valitsemiseen ja lukiokoulutuksen laatua määrittelevien mittareiden laatimiseen. Samalla hankerahoituksella on tämän laatujärjestelmän luomisen lisäksi rahoitettu lukioiden opiskelijoiden hyvinvoinnin kehittämistä osana laadukasta lukiokoulutusta.

Sipoon lukiossa järjestetty yksi (1) hankerahalla erikseen korvattu opettajien VESO-päivä yhdessä Sibbo gymnasiumin kanssa. VESO-päivässä on ulkoisen kouluttajan tukemana alustettu laatujärjestelmän merkitystä ja aloitettu yhteisellä suunnittelulla laatukriteereiden pohdinta. Laatujärjestelmän koulukohtaiseen suunnitteluun on käytetty myös yksi puolikas Sipoon lukion opettajien omista VESO-päivistä.

Sen työn tuloksena on syntynyt oheinen Sipoon lukion laatujärjestelmää kuvaava dokumentti. Dokumentissa kuvattu järjestelmä on tarkoitus ottaa käyttöön 1.8.2024 ja sitä päivitetään joustavasti tarpeen ja toimivuuden mukaan. Mukaan on otettu sekä laadullisia että määrällisiä mittareita, koska osa toiminnan laatuun vaikuttavista tekijöistä on luonteeltaan laadullisia ja osa taas selkeämmin suoraan mitattavissa olevia.

Laatujärjestelmän luonnissa on käytetty pohjana olemassa olevia Sipoon koulutuksen toimialan Tassu-koordinaatioryhmien toimialueita.

Esittelijä

Opetuspäällikkö Strandström Riikka



Suomenkielinen koulutusjaosto

§ 43

13.06.2024

Ehdotus

Suomenkielinen koulutusjaosto merkitsee liitteen 1 mukaisen Sipoon lukion laatu järjestelmää kuvaavan dokumentin tiedoksi.

Käsittely

Päätös

Suomenkielinen koulutusjaosto merkitsi asian tiedoksi.

Liitteet

Liite 1 - Sipoon lukion laadunhallinta



Suomenkielinen koulutusjaosto § 44

13.06.2024

## Ilmoitusasiat

### Suomenkielinen koulutusjaosto 13.06.2024 § 44

- talouden toteuma 5/2024

Ehdotus Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 37, § 38, § 39, § 40, § 42, § 43, § 44**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

### **BESVÄRSFÖRBUD**

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.



## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 41

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan sivistysvaliokunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo

Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi

Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00  
perjantai klo 8.00–14.00.



### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.