



## Protokoll

**Svenska utbildningssektionen**

---

**Tid** 18.06.2024 klo 17:28 - 17:46

**Plats** Mötesrummet Spektri, Samhällshuset, Mårtensbyvägen 94 / Teams

**Ärenden**

<b>§</b>	<b>Rubrik</b>	<b>Sida</b>
§ 33	Sammanträdetts laglighet och beslutförhet	3
§ 34	Val av protokolljusterare	4
§ 35	Godkännande av föredragningslistan	5
§ 36	Utvärdering av läsårsplanernas förverkligande för läsåret 2023-2024 i Sibbo kommuns grundskolor	6
§ 37	Utvärdering av läsårsplanens förverkligande för läsåret 2023-2024 i Sibbo gymnasium	8
§ 38	Läsårsplanerna för läsåret 2024-2025 i Sibbo grundskolor och Sibbo gymnasium	10
§ 39	Delgivningar	12



## Protokoll

## Deltagare

	<b>Namn</b>	<b>Kl.</b>	<b>Uppgift</b>	<b>Tilläggsinformation</b>
<b>Närv.</b>	Högel-Starck Caroline	17:28 - 17:46	ordförande	
	Korkeila-Långsjö Jaana	17:28 - 17:46	viceordförande	
	Selén Anders	17:28 - 17:46	medlem	Distans
<b>Frånvarande</b>	Hällfors Christoffer Ullberg Mårten			
<b>Övriga</b>	Nystén Ronja	17:28 - 17:46	ungdomsfullmäktiges representant	Distans
	Tarvainen Ritva	17:28 - 17:46	kst:s representant	
	Eränpalo Tommi	17:28 - 17:46	föredragande	
	Kujanpää Jonas	17:28 - 17:46	protokollförare	

## Underskrift

Caroline Högel-Starck

Jonas Kujanpää

ordförande

protokollförare

## Ärenden

§ 33 - 39

Protokollet elektroniskt  
justerat

Jaana Korkeila-Långsjö

Anders Selén

protokolljusterare

protokolljusterare

## Protokollet framlagt

Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor fr.o.m. 26.6.2024.



Svenska utbildningssektionen

§ 33

18.06.2024

### **Sammanträdetts laglighet och beslutförhet**

### **Svenska utbildningssektionen 18.06.2024 § 33**

Beslut

Mötet konstaterades lagligen sammankallat och beslutfört.

Det konstaterades att medlem Anders Selén och ungdomsfullmäktiges representant Ronja Nystén deltog i mötet via Teams-förbindelse.



**Sibbo kommun**

**Protokoll**

6/2024

4

Svenska utbildningssektionen

§ 34

18.06.2024

### **Val av protokolljusterare**

#### **Svenska utbildningssektionen 18.06.2024 § 34**

Beslut

Till protokolljusterare valdes Jaana Korkeila-Långsjö och Anders Selén.



**Protokoll**

Svenska utbildningssektionen

§ 35

18.06.2024

**Godkännande av föredragningslistan**

**Svenska utbildningssektionen 18.06.2024 § 35**

Beslut

Svenska utbildningssektionen godkände enhälligt föredragningslistan.



## Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 36

18.06.2024

**Utvärdering av läsårsplanernas förverkligande för läsåret 2023-2024 i Sibbo kommuns grundskolor****Svenska utbildningssektionen 18.06.2024 § 36**

564/12.00.01/2024

Beredare: Utbildningsdirektör Tommi Eränpalo, tommi.eranpalo(at)sipoo.fi

**Bakgrund för beslutsfattande**

Enligt förordningen om grundläggande utbildning och gymnasieförordningen ska utbildningsanordnaren läsårsvis sammanställa en på läroplanen baserad plan i vilken bestäms om det allmänna ordnandet av undervisningen, undervisningstimmarna och annan verksamhet i samband med undervisningen samt arbetstiderna, undervisning utanför skolan samt andra behövliga frågor som anknyter till ordnandet av undervisningen. Läsårsplanen skall utvärderas då läsåret har avslutats.

**Beslutanderätt**

Enligt § 29 i Sibbo kommuns gällande förvaltningsstadga hör det till bildningsutskottets utbildningssektioners uppgifter att godkänna läsårets arbetsplaner för grundskolorna och gymnasierna.

Föredragande	Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi
Förslag	Svenska utbildningssektionen godkänner utvärderingarna av grundskolornas läsårsplanernas förverkligande för läsåret 2023-2024 enligt bilagorna.
Behandling	Föredraganden ändrade sitt förslag enligt följande:  Svenska utbildningssektionen godkänner utvärderingarna av grundskolornas läsårsplanernas förverkligande för läsåret 2023-2024 enligt bilagorna. Svenska utbildningssektionen påpekar att alla skolor skall ha en enskild läsårsplan för framtiden.
Beslut	Svenska utbildningssektionen godkände enhälligt föredragandens ändrade förslag.

## Bilagor

- Bilaga 1 - Byskolorna i Norra Sibbo (Borgby, S.Paipis, N.Paipis) - Utvärdering av läsåret 2023-2024
- Bilaga 2 - Boxby - Utvärdering av läsåret 2023-2024
- Bilaga 3 - Gumbostrand - Utvärdering av läsåret 2023-2024



Svenska utbildningssektionen

§ 36

18.06.2024

- Bilaga 4 - Kyrkoby - Utvärdering av läsåret 2023-2024
- Bilaga 5 - Salpar - Utvärdering av läsåret 2023-2024
- Bilaga 6 - Söderkulla - Utvärdering av läsåret 2023-2024
- Bilaga 7 - Kungsvägen - Utvärdering av läsåret 2023-2024



## Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 37

18.06.2024

**Utvärdering av läsårsplanens förverkligande för läsåret 2023-2024 i Sibbo gymnasium****Svenska utbildningssektionen 18.06.2024 § 37**

564/12.00.01/2024

Beredare: Rektor Linus Dolk, linus.dolk(at)sipoo.fi

Enligt gymnasieförordningen ska utbildningsanordnaren årligen upprätta en plan baserad på läroplanen, som reglerar den allmänna organisationen av undervisningen, undervisningstimmarna och annan verksamhet i samband med undervisningen, arbetstiderna, undervisning utanför skolan samt andra nödvändiga frågor relaterade till undervisningens genomförande. Genomförandet av planerna bör utvärderas vid slutet av läsåret.

**Utvärdering**

Rektorn för Sibbo gymnasium var Linus Dolk och biträdande rektor var Barbro Juselius-Rossé. Utöver rektor och biträdande rektor var ännu studiehandledaren Stefan Biedermann med i skolans ledningsgrupp. Studerande var indelade i två basgrupper per årskurs och varje basgrupp hade en av skolans lärare som gruppHandledare.

Vid läsårets början hade de nyinskrivna förstaårsstuderande ett lägsta medeltal på sitt grundskolebetyg på 7,08. Sibbo gymnasium examinerade 47 studenter den 1 juni 2024.

Den totala gymnasieresursen 280 timmar per år. Utöver detta har undervisning erbjudits med stöd av undervisningsstyrelsens projektmedel för att kompensera för inlärningsgap orsakade av covid-19. Även specialundervisning finansierades med covid-19-projektmedel.

Under det pågående läsåret har fokus legat på att utveckla gemenskap och välbefinnande med stöd av undervisningsstyrelsens kvalitetsarbete. Särskild uppmärksamhet har ägnats åt att aktivera studerandekåren. Resultaten är uppmuntrande, och studerandekårens aktivitet samt antalet temadagar och evenemang under läsåret har varit betydligt större än året innan. Inom ramen för kvalitetsprojektet har även en extra FBA-utbildningsdag för lärare anordnats tillsammans med Sipoon lukios lärarkår. Dagen finansierades från projektmedlen. Inom projektet är även en beskrivning av gymnasieskolans kvalitetssystem under arbete och blir klar i höst.

Under läsåret har det hållits 15 arbetsplatsmöten. Utöver dessa möten hade vi detta år även 6 stycken så kallade diskussionsmöten. Idén med dessa möten var att två lärare alltid ansvarade för val av diskussionstema





## Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 37

18.06.2024

samt en lättare traktering. Deltagande i dessa möten var delvis frivillig, dock fanns ett krav på att man åtminstone skulle delta i 4 av dessa möten under läsåret.

Under hösten 2023 genomfördes en studieresa till Madrid för studerande som läst spanska. Under våren ordnades en studieresa till Frankrike för studerande som läst franska. Skolan tog även emot Erasmus+ lärarbesök både hösten 2023 och maj 2024 från Spanien och Malta.

En av höjdpunkterna för läsåret var Självständighetsbalen som ordnas vartannat år för skolans personal samt studerande. Balen ordnades detta år i Östanåparkens Festsal och middag, musik samt tal hörde till programmet. det kan och bör nämnas att festtalarna var inga mindre än dåvarande presidentkandidat Alexander Stubb samt den före detta försvarsministern Antti Kaikkonen.

Under läsåret flyttade skolan tillbaka till de nyrenoverade utrymmena i Sibbo gymnasium. Även om flytten innebar mycket arbete för de inblandade var både studerande och personal väldigt nöjda med att komma hem tillbaka.

Föredragande

Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi

Förslag

Svenska utbildningssektionen godkänner utvärderingen av Sibbo gymnasiums förverkligande av läsårsplanen för läsåret 2023-2024.

Behandling

Beslut

Svenska utbildningssektionen godkände enhälligt föredragandes förslag.

Bilagor

Bilaga 1 - Sibbo gymnasium, verksamhetsberättelse 2023-2024



## Protokoll

Svenska utbildningssektionen

§ 38

18.06.2024

**Läsårsplanerna för läsåret 2024-2025 i Sibbo grundskolor och Sibbo gymnasium****Svenska utbildningssektionen 18.06.2024 § 38**

563/12.00.01/2024

Beredare: Undervisningschef Riikka Strandström,  
riikka.strandstrom(at)sipoo.fi

**Bakgrund för beslutsfattande**

Enligt förordningen om grundläggande utbildning och gymnasieförordningen ska utbildningsanordnaren läsårsvis sammanställa en på läroplanen baserad plan i vilken bestäms om det allmänna ordnandet av undervisningen, undervisningstimmarna och annan verksamhet i samband med undervisningen samt arbetstiderna, undervisning utanför skolan samt andra behövliga frågor som anknyter till ordnandet av undervisningen. Utbildningsanordnaren skall på förhand underrätta eleverna/studerandena och deras vårdnadshavare om arbetsplanens centrala innehåll.

Sibbo grundskolorna gör årligen upp en tredelad läsårsplan (A-, B- och C-del). Läsårsplanen styr verksamheten under följande läsår. A-delarna godkänns i juni 2024 och B- och C-delarna godkänns i september 2024.

**Beslutanderätt**

Enligt § 29 i Sibbo kommuns gällande förvaltningsstadga hör det till bildningsutskottets utbildningssektioners uppgifter att godkänna läsårets arbetsplaner för grundskolorna och gymnasierna.

Föredragande

Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi

Förslag

Svenska utbildningssektionen godkänner grundskolornas och Sibbo gymnasiums läsårsplaners A del för läsåret 2024-2025 enligt bilagorna.

Behandling

Beslut

Svenska utbildningssektionen godkände enhälligt föredragandes förslag.

Bilagor

- Bilaga 1 - Borgby - Läsårsplan 2024-2025, A-del
- Bilaga 2 - Boxby - Läsårsplan 2024-2025, A-del
- Bilaga 3 - Gumbostrand - Läsårsplan 2024-2025, A-del
- Bilaga 4 - Kyrkoby - Läsårsplan 2024-2025, A-del
- Bilaga 5 - Norra Paipis - Läsårsplan 2024-2025, A-del



**Protokoll**

Svenska utbildningssektionen

§ 38

18.06.2024

Bilaga 6 - Salpar - Läsårsplan 2024-2025, A-del

Bilaga 7 - Söderkulla - Läsårsplan 2024-2025, A-del

Bilaga 8 - Södra Paipis - Läsårsplan 2024-2025, A-del

Bilaga 9 - Kungsvägen - Läsårsplan 2024-2025, A-del

Bilaga 10 - Sibbo gymnasium - Läsårsplan 2024-2025, A-del



Svenska utbildningssektionen

§ 39

18.06.2024

## Delgivningar

### Svenska utbildningssektionen 18.06.2024 § 39

- Ekonomins utfall 5/2024

Förslag

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Beslut

Delgivningarna antecknades för kännedom.



**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 39**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

### **BESVÄRSFÖRBUD**

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 38****ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

**Rätt att begära omprövning**

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar

**Tidsfrist för begäran om omprövning**

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska lämnas in till Sibbo kommuns registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

**Omprövningsmyndighet**

Omprövning begärs hos

Sibbo kommuns bildningsutskottet

Registraturens kontaktinformation:

Postadress: PB 7, 04131 Sibbo  
Besöksadress: Klockarbackavägen 2  
E-postadress: registrering(at)sibbo.fi  
Telefonnummer: +358 9 23531

Registraturen är öppen måndag, tisdag, onsdag, torsdag kl. 8.00 – 16.00, fredag kl. 8.00 – 14.00.

**Omprövningsbegärans form och innehåll**

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.



## Protokoll

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

## Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Sibbo kommuns registratur.