

**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen**

Aika / Tid 19.08.2024 klo 12:30 - 13:55**Paikka / Plats** Byarsborg, Storuddsvägen 20, 06880 Kärrby**Käsitellyt asiat / Ärenden**

§	Otsikko / Rubrik	Sivu / Sida
§ 214	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdet's laglighet och beslutförhet	4
§ 215	Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare	5
§ 216	Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan	6
§ 217	Sipoon kunnan sivistysvaliokunnan alaisten palveluiden palveluverkkosuunnitelman käsittely / Behandlingen av servicenätsplanen för de tjänster som lyder under bildningsutskottet i Sibbo kommun	7
§ 218	Sopimus kuntaosuuden suorittamisesta, Sipoon laajakaistahanke / Avtal om betalning av kommunandelen, Sibbos bredbandsprojekt	18
§ 219	Autojen hankinnan sopimuskokonaisuuden puitejärjestelyt – Kunnan sitoutuminen Hansel Oy:n yhteishankintaan / Ramavtal om avtalshelheten Upphandling av bilar – kommunens förbindelse till Hansel Ab:s gemensamma upphandling	19
§ 220	Valtuuston kokouksessa 17.6.2024 pidetyn pöytäkirjan tarkastaminen / Granskning av fullmäktiges protokoll från sammanträdet 17.6.2024	22
§ 221	Sipoon kunnan vastine valtuustoaloitteeseen bussikortti kaikille peruskoulun oppilaille koulumatkasta riippumatta / Bemötande till motionen om att få busskort åt alla elever i grundskolan i Sibbo, oavsett skolväg	23
§ 222	Aloite varautumisen vahvistamiseksi – Heikki Vestman ym. / Motion om att förstärka beredskapen – Heikki Vestman m.fl.	25
§ 223	Aloite uuden puheenvuorolaitteiston hankinnasta Juhlatalolle - Jokke Härmä / Motion om anskaffning av ett nytt talturssystem till Festsalen – Jokke Härmä	29
§ 224	Valiokuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätökset / Utskottens, sektionernas och tjänsteinnehavarnas beslut	31
§ 225	Ilmoitusasiat / Delgivningar	32
§ 226	Eron myöntäminen tonttipäällikön virasta ja viran haettavaksi julistaminen / Att bevilja avsked från tjänsten som tomtchef och att lediganslå tjänsten	33



Osallistujat / Deltagare

	Nimi / Namn	Klo. / Kl.	Tehtävä / Uppgift	Lisätiedot / Tilläggsinformation
Läsnä / Närv.	Lindqvist Kaj	12:30 - 13:55	puheenjohtaja/ordförande	
	Alaterä Tuomas	12:30 - 13:55	I varapj./I viceordf.	
	Kantee Esa	12:30 - 13:55	II varapj./II viceordf.	
	Mattila Marketta	12:30 - 13:55	jäsen/medlem	
	Skogster Antti	12:30 - 13:55	jäsen/medlem	
	Tarvainen Ritva	12:30 - 13:55	jäsen/medlem	
	Röman Micaela	12:30 - 13:55	jäsen/medlem	
	Sundbäck Tom	12:30 - 13:55	jäsen/medlem	
	Vuoksenranta Suvi von Flittner Maria	12:30 - 13:55	jäsen/medlem varajäsen/ersättare	
Poissa/ Frånva- rande	Harkimo Roy			
	Lindqvist Clara			
Muu/ Övriga	Oksanen Ari	12:30 - 13:55	valtuuston pj./fullmäktiges ordf.	
	Lindroos Kicka	12:30 - 13:55	valtuuston I varapj./fullmäktiges I viceordf.	
	Sillanpää Ilkka	12:30 - 13:55	valtuuston II varapj./fullmäktiges II viceordf.	
	Virtanen Tapio	12:30 - 13:55	valtuuston III varapj./fullmäktiges III viceordf.	
	Grannas Mikael	12:30 - 13:55	kunnanjohtaja/kommundirek tör	
	Björksten Jenni	12:30 - 13:55	pöytäkirjanpitäjä/protokollför are	
	Andersson Albert	12:30 - 13:55	asiantuntija/sakkunnig	
	Eränpalo Tommi	12:30 - 13:55	asiantuntija/sakkunnig	
	Keski-Oja Mervi	12:30 - 13:55	asiantuntija/sakkunnig	

Allekirjoitukset
Underskrift

Kaj Lindqvist

puheenjohtaja
ordförande

Jenni Björksten

pöytäkirjanpitäjä
protokollförare

Käsitellyt asiat
Ärenden

§ 214 - 226

Pöytäkirja sähköisesti
tarkastettu
Protokollet elektroniskt
justerat

Tom Sundbäck

Maria von Flittner

pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

Pöytäkirjan nähtävilläpito
Protokollet framlagt

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla
27.8.2024 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor
fr.o.m. 27.8.2024.



Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 19.08.2024 § 214

Päätös / Beslut

Kunnanhallituksen puheenjohtaja toimitti nimenhuudon.

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Kommunstyrelsens ordförande förrättade namnupprop.

Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 215

19.08.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 19.08.2024 § 215

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tom Sundbäck ja Maria von Flittner.

Till protokolljusterare valdes Tom Sundbäck och Maria von Flittner.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 216

19.08.2024

Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 19.08.2024 § 216

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi esityslistan yksimielisesti täydennettynä lisälistalla julkaistulla asialla ”Eron myöntäminen tonttipäällikön virasta ja viran haettavaksi julistaminen”.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragningslistan kompletterat med på tilläggslistan publicerade ärendet ”Att bevilja avsked från tjänsten som tomtchef och att lediganslå tjänsten”.



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 144	14.12.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 72	07.05.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 217	19.08.2024

Sipoon kunnan sivistysvaliokunnan alaisten palveluiden palveluverkkosuunnitelman käsittely / Behandlingen av servicenätsplanen för de tjänster som lyder under bildningsutskottet i Sibbo kommun

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 14.12.2023 § 144

Valmistelija / Beredare: Toimialajohtaja, arki ja vapaa-aika / Sektordirektör, vardag och fritid Jukka Pietinen, jukka.pietinen@sipoo.fi

Sipoon kunnassa toteutettiin talvella 2022–2023 sivistysvaliokunnan alaisten palveluiden palveluverkkosuunnitelmatyö.
Palveluverkkosuunnitelman kokoavana konsulttina toimi alkusyksyllä 2022 järjestetyn kilpailutuksen perusteella FCG Finnish Consulting Group Oy.

Palveluverkkosuunnitelmassa tarkastellaan seuraavia sivistysvaliokunnan alaisuudessa olevia palvelualueita:

- varhaiskasvatus
- perusopetus
- lukiokoulutus
- vapaa sivistystyö
- kulttuuripalvelut
- nuorisopalvelut
- kirjastopalvelut

Liikuntapalveluista on laadittu erillinen liikuntapalvelusuunnitelma, joka käsitellään omana erillisenä suunnitelmana. Sen toimielinkäsittely sykronisoidaan palveluverkkosuunnitelman kanssa niin, että ne muodostavat yhdessä suuremman kokonaisuuden.

Martinikylän koulutalon jatkokäytöstä on laadittu erillinen selvitys, joka on liitetty osaksi palveluverkkosuunnitelmaa. Kiinteistöä koskevaan valtuustoaloitteeseen vastataan erikseen. Tavoitteena on, että valtuusto saa käsiteltäväkseen asiaa koskevan vastauksen samaan aikaan palveluverkkosuunnitelman kanssa.

Palvelujen tarkastelun aikajänteet

Palveluverkkosuunnitelmassa tarkastellaan palveluja kolmessa aikajänteessä:

1. Lyhyen aikavälin tarkastelu eli kahdesta kolmeen vuotta eteenpäin
2. Tarkastelu vuoteen 2030 saakka



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 144	14.12.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 72	07.05.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 217	19.08.2024

3. Tarkastelu vuodesta 2030 eteenpäin vuoteen 2040 saakka

Palveluverkkosuunnitelman kehittämisen osa-alueet

Tehtävä jakautui kuuteen palveluverkon kehittämistä koskevaan osa-alueeseen, jotka muodostavat selvityksen laadinnan prosessikuvauksen:

1. Palveluverkkoselvitysten (varhaiskasvatus, perusopetus ja lukio) päivittäminen
2. Kulttuuri- ja vapaa-aikapalveluiden palveluverkkoselvityksen laadinta
3. Palvelujen järjestämisen reunaehtojen tunnistaminen
4. Lyhyen aikavälin toimenpide-ehdotusten laadinta palvelualueittain
5. Palveluverkkosuunnitelman laadinta vuoteen 2030 saakka
6. Palveluverkkosuunnitelman visio ajanjaksolle 2030–2040-luvulle

Ohjausryhmä

Sivistysvaliokunnan alaisten palvelujen palveluverkkosuunnitelman laadintaa ohjasi ohjausryhmä. Kunnan hallitus nimesi ohjausryhmän Kunnanhallituksen kokouksessa 11.04.2022 § 130. Ohjausryhmä kokoontui suunnitelman laadinnan aikana 14 kertaa. Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti ohjausryhmän tehtävänä "... yhteistyössä viranhaltijoiden kanssa asettaa tavoitteet ja laajuuden vuoden 2022 työlle sekä varmistaa kuntalaisten ja tilojen käyttäjäryhmien mahdollisuuden osallisuuteen ja aktiiviseen keskusteluun".

Hankeryhmä

Suunnitelmatyön käytännön toteutusta koordinoi hankeryhmä. Hankeryhmän muodostivat:

Sivistysjohtaja, sivistysosaston kehittämisen ja tuen suunnittelijat, FCG Finnish Consulting Group kaksi johtavaa konsulttia.

Asiakirjan lukujen 2, 3 ja 8 kirjoittamisesta vastasivat Sipoon kunnan hankeryhmän jäsenet. Muista tekstiosuuksista vastasivat FCG:n asiantuntijat.

Asiantuntijat

Palveluverkkosuunnitelmatyötä sivistysosaston eri palvelualueilla luotsasi asiantuntijaryhmä, jonka muodosti entisen sivistysosaston johtoryhmä: sivistysjohtaja, opetuspäälliköt, varhaiskasvatuspäällikkö, liikuntapalvelupäällikkö, kulttuuripalvelupäällikkö, nuorisopalvelupäällikkö,



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 144	14.12.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 72	07.05.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 217	19.08.2024

kirjastopalvelupäällikkö, oppimisen ja hyvinvoinnin tuen palvelupäällikkö, Sipoon opiston rehtori ja sivistysosaston kehittämisen ja tuen suunnittelijat.

Sipoon kunnan organisaatiomuutoksen jälkeen varhaiskasvatusjohtaja ja koulutusjohtaja osallistuvat asiantuntijaryhmään. Kunnanjohtajan päätöksellä arki- ja vapaa-ajan johtaja toimi prosessin suunnitelmityön johtajana ja asian esittelijänä sivistysvaliokunnassa.

Yhteistyöryhmä

Palveluverkkosuunnitelmityön tukena oli eri toimialoja kokoava yhteistyöryhmä, jossa olivat mukana hankeryhmän jäsenten lisäksi yhdyskuntajohtaja, investointipäällikkö, tilapalvelupäällikkö, yleissuunnittelupäällikkö, kaavoituspäällikkö ja hankepäällikkö.

Mitä palveluverkkosuunnitelma on ja mitä se ei ole?

Palveluverkkosuunnitelmassa tarkastellaan sivistysvaliokunnan alaisten toimintojen palveluita, nykyistä palvelutarjontaa ja palveluverkkoa, tulevia tarpeita sekä ajatuksia tulevaisuuteen varautumisesta.

Suunnitelma itsessään on tukimateriaali ja tietopankki jatkotyöstöä varten, ei päätöksiä sisältävä dokumentti. Sen toimenpide-esitykset ja skenaariot ovat FCG:n asiantuntijoiden johtopäätöksiä palveluverkkosuunnitelmaan koostettujen aineistojen pohjalta (lapsi- ja oppilasmäärät, väestöennusteet, kunnan väestösuunnite, fyysisten tilojen kartoitus, talouskatsaus). Toimenpide-esitykset ja skenaariot herättänevät keskusteluja, joiden pohjalta lausuntoja tekevät jaostot tuottavat vastauksenaan oman materiaalinsa kunnan johtoryhmän ja poliittisten päätösten jatkotyöskentelyyn.

Suunnitelma ei siis ole sitova päätösasiakirja. Kaikki mahdolliset palveluverkkoon ja palvelutuotantoon liittyvät muutospäätökset tehdään erikseen normaalissa päätöksentekojärjestyksessä niissä toimielimissä, joiden toimivaltaan päätöksen tekeminen Sipoon kunnan hallintosäännön mukaisesti kuuluu. Koska kyseessä on valmisteluasiakirja, sitä käsittelevät toimielimet merkitsevät sen tiedoksi.

Osallisuus ja kuuleminen

Kuntalaisten kuuleminen on järjestetty 20.9. 2023 ja 21.9.2023 ja henkilöstön kuuleminen 1.11.2023 ja 2.11.2023. Lisäksi Sipoon kunnan kotisivuilla on ollut kommentointialusta, johon on voinut kirjata omat ajatuksensa liittyen palveluverkon eri alueisiin.



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 144	14.12.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 72	07.05.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 217	19.08.2024

Palvelualueet ovat osallistaneet asiakkaitaan omilla kyselyillä, haastatteluilla ja hyödyntämällä hankkeiden puitteissa järjestämiä tapahtumia. Liitteessä ilmenee tarkemmin osallisuuden menetelmät ja tasot.

Palveluverkkosuunnitelman toimenpide-ehdotukset

Palveluverkkosuunnitelman toimenpide-ehdotuksia on esitelty kuntalaisille ja henkilöstölle kuulemistilaisuuksien yhteydessä. Niihin on saatu kommentteja sekä kuntalaisten että henkilöstön kirjoittamina. Kaikki kommentit on koottu yhteen päättäjille ja jatkotyöstöä varten.

Palveluverkkosuunnitelman skenaariot

Palveluverkkosuunnitelma sisältää skenaarioita alueittain, jotka pohjautuvat selvitettyihin tietoihin lapsi ja oppilasmääristä, väestöennusteesta ja väestösuunnitteesta, toimitiloista, talouskatsauksista ja asiakaskokemuksista.

Toimielinkäsittelyn aikataulu

Palveluverkkoselvityksen käsittely alkaa sivistysvaliokunnassa, joka pyytää lausunnot toimielimiltä FCG:n laatimasta palveluverkkosuunnitelmasta. Valiokunta käsittelee suunnitelman tämän jälkeen uudelleen ja antaa esityksensä kunnanhallitukselle. Tavoitteena on, että valtuusto hyväksyy tämän palveluverkkosuunnitelman keväällä 2024.

Tuleva prosessi, uusi toimintakulttuuri

Tavoitteena on, että palveluverkkosuunnitelmaan sisältyvät tilastotiedot päivitetään säännöllisesti. Päivittämistyö kiinnitetään osaksi toimialojen ja kunnan muita prosesseja.

Kunnan palveluverkkosuunnitelma on toiminut perustana tiedolla johtamisen kehittämiseen. Tämä tarkoittaa, että toimialojen keskeiset tunnusluvut pidetään ajan tasalla ja päivitetään säännöllisesti. Lisäksi toimialat tuottavat ja esittelevät laadukasta, luotettavaa tietoa, mikä on välttämätöntä päätöksenteon tueksi.

Kunnalle on tärkeää, että koko organisaation ohjauksessa käytettävää tilastotietoa on aktiivisesti tunnistettu ja kerätty. Tätä tilastotietoa ei ainoastaan päivitetä jatkuvasti, vaan sitä myös hyödynnetään ja kehitetään



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 144	14.12.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 72	07.05.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 217	19.08.2024

osana muita kunnan prosesseja, kuten talousarvion laadintaa ja tilinpäätöksen tekoa.

Lisäksi kunnassa on alettu hyödyntää tehokkaammin ulkoista tietoa, kuten Tilastokeskuksen tarjoamaa tilastotietoa. Tämä tieto toimii nyt entistä merkittävämpänä osana kunnan toiminnan ohjausta ja kehittämistä tuoden lisäarvoa päätöksentekoon ja palvelujen kehittämiseen.

Kunnan johtoryhmä vastaa siitä, että palveluverkkoselvityksen avulla luodut tiedolla johtamisen elementit otetaan pysyvään käyttöön ja niiden pohjalta kehitetään sekä olemassa olevia että uusia johtamisen prosesseja.

Toimivalta

Sipoon kunnan Hallintosääntö 27 §

Esittelijä / Föredragande Toimialajohtaja, arki ja vapaa-aika / Sektordirektör, vardag och fritid
Pietinen Jukka

Ehdotus / Förslag Sivistysvaliokunta päättää

1. merkitä palveluverkkosuunnitelman tiedoksi.
2. pyytää palveluverkkosuunnitelmasta kunnan hallintosäännössä määriteltyihin toimivaltoihin liittyvät lausunnot seuraavilta toimielimiltä: suomenkielinen koulutusjaosto, ruotsinkielinen koulutusjaosto, vapaa-ajan jaosto, hyvinvointijaosto, tekninen valiokunta, rakennus- ja ympäristövaliokunta sekä maankäyttöjaosto. Lausunnot tulee antaa tammikuun 2024 loppuun mennessä.
3. pyytää lausunnot seuraavilta vaikutustoimielimiltä: nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto ja vanhusneuvosto. Lausunnot tulee antaa tammikuun 2024 loppuun mennessä.
4. esittää kunnanhallitukselle, että palveluverkkoselvityksen ohjausryhmä lakkautetaan.

Bildningsutskottet beslutar

1. anteckna servicenätsplanen för kännedom.
2. begära utlåtanden om servicenätsplanen från de organ som definieras i kommunens förvaltningsstadga och som relaterar till deras befogenheter: den finskspråkiga utbildningssektionen, den svenskspråkiga utbildningssektionen, fritidssektionen, välfärdssektionen, tekniska utskottet, byggnads- och miljöutskottet samt markanvändningssektionen. Utlåtanden



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 144	14.12.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 72	07.05.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 217	19.08.2024

ska lämnas in senast i slutet av januari 2024.

3. begära utlåtanden från följande påverkansorgan: ungdomsfullmäktige, handikapprådet och äldrerådet. Utlåtanden ska lämnas in senast i slutet av januari 2024.

4. föreslå för kommunstyrelsen att styrgruppen för servicenätsutredningen avvecklas.

Käsittely / Behandling

Tuomas Alaterä ehdotti, että lausunnot tulee antaa helmikuun 2024 loppuun mennessä (kohdat 2 ja 3).

Mari Berg kannatti Tuomas Alaterän ehdotusta.

Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti Tuomas Alaterän vastaehdotuksen.

Tuomas Alaterä föreslog att ulåtanden ska lämnas in senast i slutet av februari 2024 (punkterna 2 och 3).

Mari Berg understödde Tuomas Alateräs förslag.

Bildningsutskottet godkände enhälligt Tuomas Alateräs motförslag.

Päätös / Beslut

Sivistysvaliokunta päätti

1. merkitä palveluverkkosuunnitelman tiedoksi.

2. pyytää palveluverkkosuunnitelmasta kunnan hallintosäännössä määriteltyihin toimivaltoihin liittyvät lausunnot seuraavilta toimielimiltä: suomenkielinen koulutusjaosto, ruotsinkielinen koulutusjaosto, vapaa-ajan jaosto, hyvinvointijaosto, tekninen valiokunta, rakennus- ja ympäristövaliokunta sekä maankäyttöjaosto. Lausunnot tulee antaa helmikuun 2024 loppuun mennessä.

3. pyytää lausunnot seuraavilta vaikutustoimielimiltä: nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto ja vanhusneuvosto. Lausunnot tulee antaa helmikuun 2024 loppuun mennessä.

4. esittää kunnanhallitukselle, että palveluverkkoselvityksen ohjausryhmä lakkautetaan.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Bildningsutskottet beslutade

1. anteckna servicenätsplanen för kännedom.



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 144	14.12.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 72	07.05.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 217	19.08.2024

2. begära utlåtanden om servicenätsplanen från de organ som definieras i kommunens förvaltningsstadga och som relaterar till deras befogenheter: den finskspråkiga utbildningssektionen, den svenskspråkiga utbildningssektionen, fritidssektionen, välfärdssektionen, tekniska utskottet, byggnads- och miljöutskottet samt markanvändningssektionen. Utlåtanden ska lämnas in senast i slutet av februari 2024.

3. begära utlåtanden från följande påverkansorgan: ungdomsfullmäktige, handikapprådet och äldrerådet. Utlåtanden ska lämnas in senast i slutet av februari 2024.

4. föreslå för kommunstyrelsen att styrgruppen för servicenätsutredningen avvecklas.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 07.05.2024 § 72

Valmistelija / Beredare: Toimialajohtaja, arki ja vapaa-aika / Sektordirektör, vardag och fritid Jukka Pietinen, jukka.pietinen(at)sipoo.fi

Sivistysvaliokunta käsitteli ensimmäisen kerran sen alaisten palveluiden palveluverkkosuunnitelmaa (SIVVLK 14.12.2023 § 144). Tällöin valiokunta päätti merkitä suunnitelman tiedoksi ja pyytää siitä kunnan hallintosäännössä määriteltyihin toimivaltoihin liittyvät lausunnot seuraavilta toimielimiltä: suomenkielinen koulutusjaosto, ruotsinkielinen koulutusjaosto, vapaa-ajan jaosto, hyvinvointijaosto, tekninen valiokunta, rakennus- ja ympäristövaliokunta sekä maankäyttöjaosto. Lausunnot tuli antaa helmikuun 2024 loppuun mennessä.

Näiden lisäksi valiokunta päätti pyytää lausunnot seuraavilta vaikutustoimielimiltä: nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto ja vanhusneuvosto. Lausunnot tuli antaa helmikuun 2024 loppuun mennessä.

Koska annettu lausuntoaikataulu osoittautui toimielinten osalta haastavaksi, sivistysvaliokunta päätti (SIVVLK 07.03.2024 § 32) jatkaa vastausaikaa 30.4.2024 saakka. Määräaikaan mennessä kaikki lausuntopyynnön saaneet toimielimet ja vaikutustoimielimet antoivat lausuntonsa. Lausunnot löytyvät liitteistä.

Esittelijä / Föredragande Toimialajohtaja, arki ja vapaa-aika / Sektordirektör, vardag och fritid Pietinen Jukka



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 144	14.12.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 72	07.05.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 217	19.08.2024

Ehdotus / Förslag	<p>Sivistysvaliokunta päättää merkitä toimielinten ja vaikutustoimielinten antamat lausunnot tiedoksi, lähettää sivistysvaliokunnan alaisten palveluiden palveluverkkosuunnitelman ja siitä annetut lausunnot kunnanhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi.</p> <p>Bildningsutskottet beslutar att anteckna förtroendeorganens och påverkningorganens utlåtanden för kännedom och vidarebefodra servicenätsplanen för de tjänster som lyder under bildningsutskottet och de utlåtanden som gjorts över den till kommunstyrelsen och fullmäktige för kännedom.</p>
Käsittely / Behandling	<p>Käydyn keskustelun perusteella Tuomas Alaterä teki seuraavan lisäehdotuksen:</p> <p>”Lisäksi sivistysvaliokunta toteaa, että kunnanhallituksen tulee ottaa kantaa siihen, miten palveluverkon jatkuvan kehittämisen prosessi ja toimialakohtainen, vuotuinen seuranta toteutetaan.”</p> <p>Satu Pärssinen ja Tiina-Maria Levamo kannattivat Tuomas Alaterän ehdotusta.</p> <p>Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti Tuomas Alaterän lisäehdotuksen.</p> <p>Utifrån den förda diskussionen gjorde Tuomas Alaterä följande tilläggförslag:</p> <p>”Utöver detta konstaterar bildningsutskottet att kommunstyrelsen bör ta ställning till hur processen för kontinuerlig utveckling av servicenätverket och den sektorsspecifika, årliga uppföljningen genomförs.”</p> <p>Satu Pärssinen och Tiina-Maria Levamo understödde Tuomas Alateräs förslag.</p> <p>Bildningsutskottet godkände enhälligt Tuomas Alateräs tilläggförslag.</p>
Päätös / Beslut	<p>Sivistysvaliokunta päätti merkitä toimielinten ja vaikutustoimielinten antamat lausunnot tiedoksi, lähettää sivistysvaliokunnan alaisten palveluiden palveluverkkosuunnitelman ja siitä annetut lausunnot kunnanhallitukselle ja valtuustolle tiedoksi.</p> <p>Lisäksi sivistysvaliokunta totesi, että kunnanhallituksen tulee ottaa kantaa siihen, miten palveluverkon jatkuvan kehittämisen prosessi ja toimialakohtainen, vuotuinen seuranta toteutetaan.</p> <p>Bildningsutskottet beslutade att anteckna förtroendeorganens och påverkningorganens utlåtanden för kännedom och vidarebefodra servicenätsplanen för de tjänster som lyder under bildningsutskottet och de</p>



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 144	14.12.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 72	07.05.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 217	19.08.2024

utlåtanden som gjorts över den till kommunstyrelsen och fullmäktige för kännedom.

Utöver detta konstaterade bildningsutskottet att kommunstyrelsen bör ta ställning till hur processen för kontinuerlig utveckling av servicenätverket och den sektorsspecifika, årliga uppföljningen genomförs.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 19.08.2024 § 217

1346/12.00.00/2022

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että sivistysvaliokunnan alaisten palveluiden palveluverkkosuunnitelman sekä toimielinten ja vaikutustoimielinten antamat lausunnot merkitään tiedoksi ja että aineisto lähetetään johtoryhmälle työstettäväksi.

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että johtoryhmä luo prosessin palveluverkon jatkuvalle kehittämiselle ja vuotuiselle seurannalle.

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att servicenätsplanen för de tjänster som lyder under bildningsutskottet samt förtroendeorganens och påverkningorganens utlåtanden antecknas för kännedom och att materialet vidarebefodras ledningsgruppen för utarbetning.

Dessutom föreslår kommunstyrelsen att ledningsgruppen skapar en process för kontinuerlig utveckling av servicenätverket och den årliga uppföljningen.

Käsittely / Behandling Esittelijä tarkensi ehdotustaan siten, että johtoryhmän luoma prosessi tuodaan erikseen kunnanhallituksen päätettäväksi ja toteamalla mahdollisten toimenpiteiden toteutuksen edellytykset.

Föredraganden preciserade sitt förslag så att den process som skapas av ledningsgruppen framläggs separat kommunstyrelsen för beslutsfattande och genom att konstatera förutsättningarna för verkställandet av eventuella åtgärder.

Päätös / Beslut Kunnanhallitus esitti valtuustolle, että sivistysvaliokunnan alaisten palveluiden palveluverkkosuunnitelman sekä toimielinten ja vaikutustoimielinten antamat lausunnot merkitään tiedoksi ja että aineisto lähetetään johtoryhmälle työstettäväksi.



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 144	14.12.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 72	07.05.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 217	19.08.2024

Lisäksi kunnanhallitus päätti, että johtoryhmä luo prosessin palveluverkon jatkuvalle kehittämiselle ja vuotuiselle seurannalle, joka tuodaan erikseen kunnanhallituksen päätettäväksi.

Kunnanhallitus totesi, että tausta-aineistoissa ehdotettuja toimenpiteitä ei ole hyväksytty. Mikäli selvityksessä esitetty toimenpide halutaan toteuttaa, se edellyttää asiaa koskevan päätöksen tekemistä siinä toimielimessä, jonka toimivaltaan asia kuuluu.

Kommunstyrelsen föreslog fullmäktige att servicenätsplanen för de tjänster som lyder under bildningsutskottet samt förtroendeorganens och påverkningorganens utlåtanden antecknas för kännedom och att materialet vidarebefodras ledningsgruppen för utarbetning.

Dessutom beslutade kommunstyrelsen att ledningsgruppen skapar en process för kontinuerlig utveckling av servicenätverket och den årliga uppföljningen, som framläggs separat kommunstyrelsen för beslutsfattande.

Kommunstyrelsen konstaterade att åtgärderna som föreslås i bakgrundsmaterialet inte har godkänts. Om man vill verkställa en åtgärd som framlagts i utredningen, förutsätts att beslut i ärendet fattas i det organ vars befogenhet ärendet tillhör.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - FCG Sipoo kunnan sivistysvaliokunnan alaisten palveluiden palveluverkkosuunnitelma

Liite Bilaga 2 - Osallisuuden toteutuminen 2022-2023 KOPA_KUVA-VAKA

Liite Bilaga 3 - Kommentointi ja kuulemistilaisuuksien 20.9.2023 ja 21.9.2023_litteroitu 28.9.2023

Liite Bilaga 4 - Henkilökuntakuuleminen_Nikkilän sydän 1.11.2023 ja Miili 2.11.2023

Liite Bilaga 5 - Forms_palveluverkko kommentointialustan vastaukset 3.11.2023

Liite Bilaga 6 - Martinkylän koulun käyttömahdollisuuksia

Liite Bilaga 7 - Martinkylän koulun käyttöselvitys

Liite Bilaga 8 - Sipoo perusopetuksen luvut 20.9.2023

Liite Bilaga 9 - Kiinteistöjen perustietoja 6.6.2023 päivitys ja toimenpiteet

Liite Bilaga 10 - Kysely kouluympäristöstä Enkät om skolomgivningen

Liite Bilaga 11 - Sipoo - Palveluverkkoselvityksen teemahaastattelut - huhtikuu 2023

Liite Bilaga 12 - Sipoo kunnan rakennusten tekniset ja jälleenhankinta-arvot

Liite Bilaga 13 - Maankäyttöjaosto 10.4.2024 § 34, lausunto

Liite Bilaga 14 - Tekninen valiokunta 16.4.2024 § 63, lausunto

Liite Bilaga 15 - Rakennus- ja ympäristövaliokunta 16.4.2024 § 43, lausunto

Liite Bilaga 16 - Hyvinvointijaosto 28.2.2024 § 10, lausunto

Liite Bilaga 17 - Vapaa-ajanjaosto 24.4.2024 § 26, lausunto

Liite Bilaga 18 - Suomenkielinen koulutusjaosto 5.3.2024 § 14, lausunto

Liite Bilaga 19 - Svenska utbildningssektionen 4.3.2024 § 13, utlåtande



Pöytäkirja / Protokoll

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 144	14.12.2023
Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 72	07.05.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 217	19.08.2024

Liite Bilaga 20 - Lausunto sivistysvaliokunnan palveluiden 28.4.2024 vammaisneuvosto

Liite Bilaga 21 - Lausunto vanhusneuvosto

Liite Bilaga 22 - Sipoon nuorisovaltuuston lausunto Sipoon palveluverkkoselvityksestä

Liite Bilaga 23 - Varhaiskasvatuspalveluiden lausunto palveluverkkosuunnitelmasta



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 218

19.08.2024

Sopimus kuntaosuuden suorittamisesta, Sipoon laajakaistahanke / Avtal om betalning av kommunandelen, Sibbos bredbandsprojekt**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 19.08.2024 § 218**

956/02.05.01.02/2023

Valmistelija / Beredare: kunnanjohtaja / kommundirektör Mikael Grannas, mikael.grannas(at)sipoo.fi

Sipoon valtuusto on päätöksellään 30.10.2023 § 95 hyväksynyt Uudenmaan Liiton päätöksen mukaisesti Valokuitunen Oy:n rakentamaan kiinteää laajakaistaverkkoa Sipooseen heidän Uudenmaan Liitolle antamansa tarjouksen mukaisesti.

Kunta on neuvotellut sopimuksen kuntaosuuden suorittamisesta, jossa ensimmäinen 50% maksetaan 31.10.2024 mennessä perustuen tätä edeltäneeseen välikatselmukseen. Seuraavat 25% maksetaan 1.6.2025 ja viimeinen n.s tasausera, joka ei saa ylittää 25% kuntaosuudesta, maksetaan hankkeen valmistuttua Traficomien maksupäätöksessä olevien ehtojen mukaisesti.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää hyväksyä sopimuksen kuntaosuuden suorittamisesta Valokuitunen Oy:lle liitteen 1 mukaisesti.

Kommunstyrelsen beslutar godkänna ett avtal om att betala kommunandelen till Valokuitunen Oy enligt bilaga 1.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Sopimus kuntaosuus Sipoon kunta



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 219

19.08.2024

Autojen hankinnan sopimuskokonaisuuden puitejärjestelyt – Kunnan sitoutuminen Hansel Oy:n yhteishankintaan / Ramavtal om avtalshelheten Upphandling av bilar – kommunens förbindelse till Hansel Ab:s gemensamma upphandling**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 19.08.2024 § 219**

837/02.08.00/2024

Valmistelija / Beredare: Hankinta-asiantuntija / Upphandlingssakkunnig
Minerva Kastehelmi, minerva.kastehelmi(at)sipoo.fi

Sipoon kunnan käyttämät Hansel Oy:n puitesopimukset: Autot palveluineen 2021-2023 (2025) päättyy 16.2.2025, Autojen leasingpalvelut 2022-2024 päättyy 10.1.2025 sekä Ajoneuvovakuutukset 2021-2023 (2025) päättyy 31.3.2025.

Hansel Oy valmistelee uutta yhteishankintaa – kilpailutusta ja puitesopimusta. Sopimuskausi on suunniteltu ajalle 2025-2027 ja optio korkeintaan 2 vuotta. Puitejärjestelyt Autot palveluineen, Ajoneuvovakuutukset ja Ajoneuvojen leasingpalvelut muodostavat vuonna 2024 kilpailutettavan autojen hankinnan sopimuskokonaisuuden. Puitejärjestelyt kattavat autojen ostot sekä huoltoleasing- ja rahoitusleasingautojen hankinnat. Hansel Oy:n sopimuskokonaisuuden osalta autojen, ajoneuvovakuutusten sekä ajoneuvojen leasingpalvelut tehdään sähköisesti Ajoneuvopalvelu-järjestelmässä. Auton tilausprosessi yksinkertaistuu, mikäli Sipoon kunta sitoutuu käyttämään kaikkia kolmea puitejärjestelyä tilaamiensa leasingajoneuvojen osalta.

Yhteishankintayksikön palvelujen käyttäminen

Hansel Oy on yhteishankintayksikkö, jonka omistajat ovat valtiovarainministeriö (65%) ja Suomen Kuntaliitto ry (35 %). Hansel Oy kilpailuttaa ja neuvottelee asiakkaitensa puolesta puitejärjestelyjä ja hankintasopimuksia sekä vastaa sopimushallinnasta koko sopimuskauden ajan.

Suurimmat säästöt yhteishankinnoissa saavutetaan, kun hankitaan sellaisia tuotteita ja palveluita, joita ostetaan paljon, ja jotka ovat vakioitavissa. Kahden tai useamman yhteishankintayksikön yhdistyminen mahdollistaa kilpailutuksissa yhtenäisemmät toimintatavat, mikä helpottaa kaikkien yritysten, myös pienten, osallistumista julkisiin tarjouskilpailuihin. Ajoneuvohankinnassa pienemmätkin kunnat saavat suuren volyymin mukaiset, kilpailukykyiset hinnat.

Liittyneet organisaatiot pääsevät kommentoimaan hankintamallia ja painotuksia ennen kilpailutusta sekä mahdollisuus vaikuttaa tarjouspyynnön sisältöön ja esimerkiksi siihen, mitä hankintaan tullaan sisällyttämään.

Hansel Oy kattaa kulunsa palvelumaksuilla, jotka sopimustoimittajat sisällyttävät asiakashintoihin.



Oikeuskäytännön linjausten vuoksi yhteishankintayksiköiden kuten Hansel Oy:n on ilmoitettava jo tarjouspyynnössä hankinnan laajuus nimeämällä puitesopimusta käyttävät tai siitä kiinnostuneet hankintayksiköt ja niiden ostovolyymit. Vain sitoutumalla Hansel Oy:n kilpailutukseen asiakkaat varmistavat, että ne voivat käyttää tulevaa puitesopimusta.

Sipoon kunnan leasingautot ja Hansel Oy:n suunnitteilla olevat puitejärjestelyt Autojen hankinnat sopimuskokonaisuudessa

Sipoon kunnalla ja Sipoon Vedellä on käytössä leasingautoja eri yksiköissä. Ajoneuvotarpeet vaihtelevat yksiköiden toimintojen mukaan. Hansel Oy:n suunnitteilla olevasta Autot palveluineen -puitesopimuksesta voi kattavan valikoiman perusteella valita ajoneuvoja 20 eri kategoriasta.

Tarjolla tulee olemaan erimerkkisiä, useiden autoluokkien autoja ja korimalleja. Bensiini- ja dieselautojen lisäksi puitesopimusmallistoon tullaan kilpailuttamaan myös:

- ladattavia hybridejä
- täyssähköautoja
- kaasuautoja

Sopimuksen kautta voi tilata myös autojen varustelupalvelut, asiakaskohtaisen varustelun ja varustelutyön sopimusmalliston autoihin. Sopimukseen liittyneillä asiakkailla on helppokäyttöinen autojen tilauskanava Ajoneuvopalvelu 24/7. Ajoneuvon valinta ja tilaukset tehdään sähköisesti Ajoneuvopalvelussa. Ajoneuvopalvelussa voi tutustua puitesopimusmallistoon ja autojen teknisiin tietoihin.

Autojen leasingpalveluiden puitejärjestelyn avulla liittynyt organisaatio voi hankkia monipuolisen huoltoleasingrahoituksen sekä tarvittavat lisäpalvelut uusille ja ympäristöystävälliselle autoille, jotka hankitaan puitesopimuksesta Autot palveluineen.

Ajoneuvovakuutukset puitejärjestelyn avulla liittynyt organisaatio voi hankkia lakisääteiset liikennevakuutukset sekä vapaaehtoiset ajoneuvovakuutukset (kasko) leasing- ja omistusajoneuvoille.

Hankinnan arvo

Arvio sopimuskaudelle sekä kahdelle optiovuodelle leasingajoneuvojen osalta on noin 750 000 euroa, alv 0 %. Arvio perustuu kunnassa vuonna 2024 olevien ajoneuvojen määrään ja niiden leasingkustannuksiin. Arviossa on huomioitu myös tiedossa olevat tulevat tarpeet huomioimalla, kuinka monta leasingautoa kunta tulee hankkimaan sopimus- sekä optiokauden aikana. Leasingkauden pituus on pääsääntöisesti 48 kk:ta. Arviossa on myös huomioitu, että henkilöautot, joiden tällä hetkellä voimassa oleva leasing sopimus päättyy sopimuskaudella, tullaan todennäköisesti vaihtamaan ympäristöystävällisiin sähköautoihin.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 219

19.08.2024

Arvio sopimuskaudelle sekä kahdelle optiovuodelle hankittavien leasingautojen liikenne- ja vapaaehtoisten vakuutusten arvosta on noin 55 000 euroa, alv 0 %.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör

Ehdotus / Förslag

Kunnanhallitus päättää, että Sipoon kunta sitoutuu osallistumaan Hansel Oy:n järjestämiin yhteishankintoihin: Autot palveluineen 2025 - 2027 (2029) sekä Autojen leasingpalvelut 2025 - 2027 (2029) ja käyttämään kilpailutusten pohjalta solmittuja puitesopimuksia. Lisäksi kunnanhallitus päättää hankkia kunnan uudet autot ja leasingpalvelut niihin valituilta palveluntuottajilta koko sopimuskauden, mukaan lukien optiovuodet, mikäli Hansel Oy päättää ottaa optiovuodet käyttöön.

Kommunstyrelsen beslutar att Sibbo kommun förbinder sig att delta i Hansel Ab:s gemensamma upphandlingar Bilar och tjänster 2025–2027 (2029), Fordonsförsäkringar 2025–2027 (2029) samt Leasingtjänster för bilar 2025–2027 (2029) och att använda de ramavtalen som upphandlas. Därtill beslutar kommunstyrelsen att upphandla kommunens nya bilar och samhörande leasingtjänster av de i upphandlingarna valda leverantörerna under hela avtalsperioden, inklusive optionsåren, ifall Hansel Ab beslutar att ta i bruk optionsåren.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 220

19.08.2024

Valtuuston kokouksessa 17.6.2024 pidetyn pöytäkirjan tarkastaminen / Granskning av fullmäktiges protokoll från sammanträdet 17.6.2024**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 19.08.2024 § 220**

213/00.00.01.03/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Valtuusto teki 17.6.2024 päätökset seuraavissa asioissa:

§ 51 Valtuustoryhmän muodostaminen
Ote: hallintopalvelut, henkilöstöpalvelut

§ 52 Arviointikertomus 2023
Ote: johtoryhmä

§ 53 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023
Ote: johtoryhmä, talouspalvelut, tarkastuslautakunta, tilintarkastajat

§ 54 Tontin myynti Bastukärren työpaikka-alueella, kortteli 703 tontit 2 ja 3, Peab Kiinteistökehitys Oy
Ote: asianosaiset, yhdyskunnan ja ympäristön toimiala

§ 56 Aloite kyläkoulujen säilyttämisestä ja kehittämisestä – Liike Nytin valtuustoryhmä ym.
Ote: koulutuksen toimiala

§ 57 Urakoitsijan valinta, TM1 Puu-Talma
Ote: asianosaiset, yhdyskunnan ja ympäristön toimiala

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 17.6.2024 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisesti ja ne voidaan panna täytäntöön yllä esitetyn mukaisesti.

Kommunstyrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut 17.6.2024 tillkommit i laga ordning och kan verkställas enligt vad som anges ovan.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 85	12.06.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 221	19.08.2024

Sipoon kunnan vastine valtuustoaloitteeseen bussikortti kaikille peruskoulun oppilaille koulumatkasta riippumatta / Bemötande till motionen om att få busskort åt alla elever i grundskolan i Sibbo, oavsett skolväg

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 12.06.2024 § 85

Valmistelija / Beredare:

Opetuspäällikkö / Undervisningschef Riikka Strandström,
riikka.strandstrom(at)sipoo.fi

Kuljetuskoordinaattori / Transportsamordnare Sari Niemi,
sari.niemi(at)sipoo.fi

RKP:n valtuustoryhmä ja 12 muuta valtuutettua jättivät 4.9.2023 aloitteen, jossa esitetään bussikortin myöntämistä kaikille peruskoulun oppilaille koulumatkasta riippumatta. Aloitteessa esitettiin ehdotus uudeksi menettelyksi, jota olisi arvioitava taloudellisten, hallinnollisten, resurssi- ja yhteiskunnallisten hyötyjen näkökulmasta.

SFP:s fullmäktige-grupp och 12 andra fullmäktigeledamöter lämnade 4.9.2023 en fullmäktigemotion där de föreslår att busskort (i forts. HRT:s resekort) beviljas alla Sibboelever i grundskolan oavsett skolväg. I motionen föreslås ett nytt förfaringssätt som skulle bedömas ur synvinkeln för ekonomiska, administrativa, resurs- och samhälleliga fördelar.

Yhteenveto / Sammanfattning

Aloitteessa esitetty HSL:n matkakortti kaikille perusopetuksessa oleville oppilaille on kallis toimenpide, eikä kohtele yhdenvertaisesti oppilaita. HSL:n matkakortin myöntämisestä kaikille peruskoulun oppilaille ei synny merkittäviä hyötyjä, eikä se vähennä tarvittavaa henkilöstöresurssia. Johtopäätöksenä todetaan, että koulutuksen toimiala ei esitä aloitteessa esitetyn toimenpiteen HSL:n matkakortti kaikille peruskoulun oppilaille edistämistä. Johtopäätöksessä on huomioitu toimenpiteen taloudelliset, hallinnolliset, resurssi- ja yhteiskunnallisten hyötyjen näkökulmat.

Kuntatalouden näkökulmasta ei ole perusteltua kohdentaa merkittävää taloudellista panostusta peruskoulun oppilaille myönnettäviin HSL:n matkakortteihin.

Förslaget i motionen om att bevilja HRT:s resekort till alla elever inom den grundläggande utbildningen är en dyr åtgärd som inte behandlar eleverna på ett likvärdigt sätt. Beviljande av HRT:s resekort till alla elever i grundskolan medför inga betydande fördelar och minskar inte behovet för personalresurser. Som slutsats konstaterar vi att utbildningssektorn inte föreslår att åtgärden som nämns i motionen HRT:s resekort till alla elever i grundskolan främjas.

Det är inte motiverat ur den kommunala ekonomins synvinkel att göra stora ekonomiska satsningar i beviljande av HRT:s resekort till elever i



Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 85	12.06.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 221	19.08.2024

grundskolan.

Esittelijä / Föredragande	Koulutusjohtaja / Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi
Ehdotus / Förslag	Sivistysvaliokunta päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle liitteen 1 mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen. Bildningsutskottet beslutar ge svar på fullmäktigemotionen till kommunstyrelsen och vidare till fullmäktige enligt bilaga 1.
Käsittely / Behandling	
Päätös / Beslut	Sivistysvaliokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen. Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 19.08.2024 § 221

867/08.01.00.01/2023

Esittelijä / Föredragande	Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael
Ehdotus / Förslag	Kunnanhallitus merkitsee vastineen tiedoksi. Lisäksi kunnanhallitus antaa asian valtuustolle tiedoksi ja esittää, että aloite on täten loppuun käsitelty. Kommunstyrelsen antecknar bemötandet för kännedom. Dessutom delger kommunstyrelsen ärendet fullmäktige och föreslår att motionen därmed är slutbehandlad.
Käsittely / Behandling	
Päätös / Beslut	Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen. Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

- Liite Bilaga 1 - Vastine valtuustoaloitteeseen - Bemötande till motionen
- Liite Bilaga 2 - Aloite bussikorteista kaikille peruskoulun oppilaille Sipoossa
- Liite Bilaga 3 - Suomenkielinen koulutusjaosto 22.4.2024 § 22, ote
- Liite Bilaga 4 - Svenska utbildningssektionen 2.5.2024 § 27, utdrag



Valtuusto § 63 13.06.2022
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 222 19.08.2024

Aloite varautumisen vahvistamiseksi – Heikki Vestman ym. / Motion om att förstärka beredskapen – Heikki Vestman m.fl.

Valtuusto 13.06.2022 § 63

Heikki Vestman ja 26 muuta valtuutettua jättivät aloitteen, jossa esitetään, että turvallisuuden vahvistamiseksi väestönsuojien tasoa kartoitetaan systemaattisesti ja kunta käynnistää tarvittavia toimia niiden riittävyden ja toimivuuden varmistamiseksi. Kunnan tulee selvittää mahdollisuudet yleisen väestönsuojan rakentamiseksi Sipooseen.

Lisäksi esitetään, että kunta on aktiivinen varautumisesta vastaavan Etelä-Suomen aluehallintoviraston ja muiden alueemme kuntien sekä pelastuslaitoksen suuntaan, jotta alueellemme tuotetaan varautumisopas.

Päätös Valtuusto merkitsi aloitteen tiedoksi.

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 19.08.2024 § 222

865/09.06.00/2022

Valmistelija / Beredare: työympäristöpäällikkö / arbetsmiljöchef Tiina Salonen, tiina.salonen(at)sipoo.fi, hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Valmiussuunnittelu ja -koulutus

Sipoon kunnassa on viime vuosien aikana kiinnitetty erityistä huomiota valmiusasioihin. Merkittävä osa valmiussuunnittelua on ollut kunnan valmiussuunnitelmien päivitystyö. Valmiussuunnitelmakokonaisuutta on työstetty työympäristöpäällikön vetämässä työryhmässä, jossa kaikki toimialat olivat edustettuna. Valmiussuunnitelman yleinen osa sekä toimialojen valmiussuunnitelmat hyväksyttiin kunnanhallituksessa 29.4.2024. Suunnitelmia täydentävät mm. toimialojen erilaisia tilanteita varten laatimat toimintakortit, kunnan kiinteistöjen pelastussuunnitelmat, muut työturvallisuuslakiin perustuvat ohjeistukset sekä työpaikkojen laatimat vaarojen selvitykset ja riskien arvioinnit.

Sipoon kunta osallistui aktiivisesti Etelä-Suomen aluehallintoviraston järjestämään UUSIMAA23-valmiusharjoitukseen marraskuussa. Harjoituksen pääteemana oli varautuminen kuvitteelliseen väestönsuojelutilanteeseen, joka perustui kiristyneeseen kansainväliseen tilanteeseen. Työympäristöpäällikkö ja hallintopäällikkö olivat mukana harjoituksen projektiryhmässä suunnittelemassa ja valmistelemassa harjoitusta. Osana valmistautumista harjoitukseen Pelastusopisto piti Sipoon kunnan osallistujille varautumiskoulutuksen.



Valtuusto

§ 63

13.06.2022

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen

§ 222

19.08.2024

Sipoon kunta osallistuu Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ja Kilpilahden kanssa paikalliseen harjoitukseen marraskuussa 2024. Harjoituksen teemana on kemikaalionnettomuudesta johtuva asukkaiden evakuointi ja evakuointikeskusten järjestäminen.

Kunnan henkilöstöä on osallistunut Pelastusopiston järjestämiin koulutuksiin sekä Etelä-Suomen aluehallintoviraston järjestämille alueellisille maanpuolustuskursseille. Osaamisen jatkuvuuden varmistamiseksi toimialat ehdottavat vuosittain osallistujat Pelastusopiston järjestämiinvalmius- ja varautumiskoulutuksiin. Lisäksi hyödynnetään Pelastusopiston muuta koulutusta.

Väestönsuojat

Pelastuslain mukaan väestönsuoja on rakennettava vähintään 1 200 neliömetrin rakennuksiin, joissa asutaan, työskennellään tai oleskellaan pysyvästi. Teollisuus-, tuotanto-, varasto- ja kokoontumisrakennusten osalta väestönsuojan rakentamisvelvollisuuden raja on 1 500 neliometriä. Väestönsuojan rakentamisvelvollisuus kuuluu rakennuksen omistajalle.

Yleisiä väestönsuojia, joista viranomaiset vastaavat, on yleensä vain suurissa kaupungeissa. Esimerkiksi Itä-Uudellamaalla ei ole yleisiä väestönsuojia. Omakotitaloalueiden ja maaseudun osalta pelastuslaitos huolehtii väestön suojaamisesta esimerkiksi siirtämällä (evakuoimalla) asukkaita turvallisille alueille tai osoittamalla suojapaikan lähialueelta. Sipoon kunnan valmiussuunnitelmissa on varauduttu hyödyntämään kunnan kiinteistöjä evakuointikäyttöön.

Sipoossa on 98 väestönsuojaa, joissa on noin 9 680 suojapaikkaa. Kunnan hallinnassa ja vastuulla on 11 väestönsuojaa, jotka on tarkoitettu kiinteistöjen työntekijöiden ja niissä oleskelevien käyttöön, ja joissa on noin 3 000 suojapaikkaa. Yhdestätoista väestönsuojasta kaksi on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen käytössä. 87 muuta kiinteistökohtaista väestönsuojaa on tarkoitettu rakennuksessa asuvia, työskenteleviä tai oleskeleviä varten ja niistä vastaa kiinteistön omistaja.

Valmiussuunnittelutyön yhteydessä kunnan väestönsuojia ja niiden varustusta on käyty läpi yhteistyössä Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksen kanssa. Havaitut puutteet ja korjaukset tehdään kohdekohtaisesti erillisen suunnitelman mukaisesti.

Väestönsuojien lisäksi on kartoitettu evakuointiin soveltuvat kiinteistöt, joita on 22 kpl ja joista 6 kpl soveltuu myös esteettömään käyttöön. Evakuointitiloihin mahtuu yhteensä noin 5 500 henkilöä. Kartoituksessa on huomioitu myös järjestelykeskuksiksi soveltuvat kiinteistöt, jotka eivät ole kunnan omistuksessa.

Mikäli viranomaiset antavat ohjeen laittaa väestönsuojat suojautumiskuntoon, annetaan samassa yhteydessä ohjeet myös



Valtuusto

§ 63

13.06.2022

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen

§ 222

19.08.2024

tilapäisten suojien rakentamista varten eli käytännössä miten suojaudutaan kotona sisätiloihin.

Väestönsuojelusuunnitelma

Sipoon kunnassa on valmisteilla väestönsuojelusuunnitelma. Suunnitelmaan liittyviä kartoituksia on jo tehty yhteistyössä Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksen kanssa ja tarvittavia selvityksiä, tarkastuksia, koulutuksia ja varustamista on suunniteltu.

Väestönsuojista vastaavien henkilöiden koulutus on toteutettu ja sitä tullaan jatkamaan ja laajentamaan niiden kiinteistöjen toiminnasta vastaavien esihenkilöihin, missä väestönsuoja sijaitsee. Väestönsuojelusuunnitelman työstäminen jatkuu syksyllä 2024 aikana.

Vastuunjako

Sisäministeriö johtaa ja koordinoi väestönsuojelun kansallisia järjestelyitä. Pelastustoimen vastuulla on toimialaansa kuuluvat väestönsuojelutehtävät valtakunnallisella, alueellisella ja paikallisella tasolla. Pelastustoimi myös johtaa omatoimista varautumista eli rakennusten omistajien vastuulla olevaa suojelutoimintaa, josta säädetään pelastusasetuksessa.

Kunnat ja hyvinvointialueen eri toimialoista vastaavat virastot ja laitokset ovat tehtäväalueensa, keskinäisen työnjakonsa ja kuntia koskevan lainsäädännön mukaisesti velvollisia osallistumaan pelastustoimintaan ja väestönsuojeluun.

Kuntien tehtäviin sisältyy mm. majoitustoimintaa tukevat tilajärjestelyt sekä tiloihin liittyvät tukipalvelut kuten vesi-, sähkö-, lämpö- ja jätehuolto sekä ulkoalueiden kunnossapito. On myös huomioitava, että kunnilla on vastuu palveluiden järjestämisestä evakuoituille (esim. perusopetus) riippuen oleskeluajan pituudesta ja tilanteesta.

Viestintä

Tietoa varautumisesta ja väestönsuojelusta saa nykyään monesta lähteestä ja moni taho on tuottanut tietoa. Erillisen varautumisoppaan sijasta olisi tarkoituksenmukaista, että kunta verkkosivuillaan ja sosiaalisen median kanavilla sekä fyysisissä palvelupisteissä ja tapahtumissa jakaa tietoa varautumisesta sekä varautumiseen liittyvistä toimijoista.

Kun puhutaan yksilön omasta varautumisesta, merkittävässä roolissa ovat järjestöt, kuten Suomen Pelastusalan Keskusjärjestö SPEK, Omakotiliitto ja Suomen Punainen Risti. Yksilön varautumiseen liittyvää aineistoa on tarjolla verkossa sekä lehtisinä. SPEK on rakentanut kotitalouksien 72 tunnin varautumissuosituksen ympärille koulutusjärjestelmän. Perustiedot ovat kaikkien saatavilla osoitteessa 72tuntia.fi tai eri puolilla Suomea järjestettävissä 72 tuntia-yleisötilaisuuksissa tai webinaareissa.



Valtuusto § 63 13.06.2022
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 222 19.08.2024

Suomen Kylät ry on Kyläturvallisuus 2025 -hankkeen puitteissa kehittänyt paikallisyhteisöjen ja kansalaisten turvallisuusosaamista ja resursseja siten, että ne voidaan kytkeä tehokkaammin osaksi alueellista ja paikallista turvallisuustyötä ja yhteistyöverkostoja. Hankkeen yhteistyökumppani SPEK on tuottanut Turvallinen kylä -oppaan kylien turvallisuustyöhön.

Sipoon kirjastossa järjestettiin 7.2.2023 ensimmäistä kertaa kuntalaisille suunnattu info-/koulutustilaisuus varautumisesta.

Sipoossa järjestetään 5.10.2024 Uudenmaan maanpuolustuspäivä, jonka suunnitteluun ja toteutukseen kunta osallistuu. Kunnan pisteellä on tarkoitus tiedottaa mm. 72 tunnin varautumisesta ja muista valmiusasioista.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee vastineen tiedoksi. Lisäksi kunnanhallitus antaa asian valtuustolle tiedoksi ja esittää, että aloite on täten loppuun käsitelty.

Kommunstyrelsen antecknar bemötandet för kännedom. Dessutom delger kommunstyrelsen ärendet fullmäktige och föreslår att motionen därmed är slutbehandlad.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Valtuustoaloite varautumisen vahvistamiseksi, Vestman ym.



Valtuusto § 35
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 223

06.05.2024
19.08.2024

Aloite uuden puheenvuorolaitteiston hankinnasta Juhlatalolle - Jokke Härmä / Motion om anskaffning av ett nytt talturssystem till Festsalen – Jokke Härmä

Valtuusto 06.05.2024 § 35

Jokke Härmä jätti aloitteen, jossa ehdotetaan uuden toimivan ja tallentavan puheenvuoro- ja äänestyslaitteiston hankkimista tai päivittämistä Juhlatalolle.

Päätös Valtuusto merkitsi aloitteen tiedoksi.

Liitteet

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 19.08.2024 § 223

479/02.08.00/2024

Valmistelija / Beredare: Chief Digital Officer Ethel Eriksson, ethel.eriksson(at)sipoo.fi, hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Juhlatalon Brander-salin kuvaus- ja striimauslaitteisto on hankittu vuonna 2018. Laitteisto ja siihen liittyvät kaapelointi-, sähkö- ja asennustyöt maksoivat 180 000 euroa ja käyttöiäksi arvioitiin 8-10 vuotta. Laitteisto oli käyttämättä pandemian ajan ja kun valtuusto aloitti uudelleen lähikokoukset, laitteisto huollettiin ja varmistettiin sen toimivuus. Samalla todettiin, että laitteisto on käyttökuntoinen vielä ainakin vuoteen 2028 asti. Uuden, laadultaan paremman laitteiston hankintahinta on noin 200 000 euroa. Määrärahaa ei ole talousarviossa.

Jotta nykyisen laitteiston toimintakyky varmistetaan, kesän 2024 aikana tehdään määräaikaishuolto ja testaus. Lisäksi laitetoimittaja tulee kouluttamaan tilamestarit laitteiston käyttöön ja päivittämiseen sekä häiriöiden korjaamiseen. Mikrofonit ovat suuri osa kokonaisuutta ja niiden lataamiseen ja kokousvalmiuteen saattamiseen tullaan kiinnittämään jatkossa huomiota. Varmuuden vuoksi myös hallintopalveluiden henkilöstöä koulutetaan järjestelmän käyttöön ja tavallisimpien häiriöiden ohittamiseen.

Laitteiston toimintakykyä seurataan syksyn 2024 aikana ja mikäli tehdyt toimenpiteet eivät auta, selvitetään uuden laitteiston hankintaa tarkemmin.

Valtuustossa käytössä oleva puheenvuoro- ja äänestysjärjestelmä on erillinen järjestelmä, joka ei ole kokoustilaan eikä kuvaus- ja striimauslaitteistoon sidottu. Myös tämä laitteisto oli etä- ja hybridikokousten aikana käyttämättä, ja on edelleen toimintakuntoinen.



Valtuusto § 35 06.05.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 223 19.08.2024

Kunnan asianhallintajärjestelmän kanssa yhteentoimivan sähköisen kokousjärjestelmän mahdollista käyttöönottoa on selvitetty mm. valtiovarainministeriön rahoittaman digikannustinhankkeen puitteissa. Myös nykyisen asianhallintajärjestelmän toimittaja tarjoaa sähköistä kokousjärjestelmää. Tämän järjestelmän ominaisuuksia ei ole tarkemmin selvitetty, eikä sähköiseen kokousjärjestelmään ole määrärahaa talousarviossa.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee vastineen tiedoksi. Lisäksi kunnanhallitus antaa asian valtuustolle tiedoksi ja esittää, että aloite on täten loppuun käsitelty.

Kommunstyrelsen antecknar bemötandet för kännedom. Dessutom delger kommunstyrelsen ärendet fullmäktige och föreslår att motionen därmed är slutbehandlad.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Valtuustoaloite uuden puheenvuorolaitteiston hankinnasta, Jokke Härmä

**Valiokuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätökset / Utskottens, sektionernas och tjänsteinnehavarnas beslut****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 19.08.2024 § 224**

Kunnanhallitukselle on lähetetty tiedoksi seuraavat pöytäkirjat ja päätökset:

Kommunstyrelsen har fått följande protokoll och beslut för kännedom:

- Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 11.6.2024
- Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 18.6.2024
- Rakennus- ja ympäristövaliokunta / Byggnads- och miljöutskottet 18.6.2024
- Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 12.6.2024
- Suomenkielinen koulutusjaosto 13.6.2024
- Svenska utbildningssektionen 18.6.2024

Viranhaltijapäätökset/Tjänsteinnehavarbeslut

12.6.-13.8.2024

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Kommunstyrelsen antecknar besluten för kännedom och beslutar att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § i kommunallagen.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Viranhaltijapäätökset 12.6.-13.8.2024

**Ilmoitusasiat / Delgivningar****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 19.08.2024 § 225**

- Keravan kaupunginvaltuuston päätös 11.6.2024 § 69 (Kaupunginhallituksen työllisyysjaoston vaali ajalle 1.6.2024 - 31.5.2025)
- AVI:n päätös dnro: ESAVI/40007/2023 (Aallonmurtajalaiturin rakentaminen Hundnäsin edustalle, Sipoo)
- HSL:n hallituksen 12.6.2024 kokouksen pöytäkirja
- Valtioneuvoston asettamispäätös 14.6.2024: Helsingin seudun kuntien ja valtion välisen maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) - sopimuksen valmisteluryhmä
- HSL:n tarkastuslautakunnan 11.6.2024 kokouksen pöytäkirja
- Uudenmaan maakuntahallituksen pöytäkirja 10.6.2024
- Uudenmaan maakuntavaltuuston pöytäkirja 11.6.2024
- Uudenmaan jätelautakunnan 19.6.2024 kokouksen pöytäkirja
- Valtiovarainministeriön päätös 26.6.2024 kunnan peruspalvelujen valitiosuuden muuttamisesta vuodelle 2024
- Valtiovarainministeriön päätös 26.6.2024 kuntien kotikuntakorvauksen perusosan korjaamisesta vuodelle 2024
- Keravan kaupunginhallituksen työllisyysjaosto 26.6.2024 § 7 (Sopimus työllisyyspalveluiden palvelumanuaalin käyttöoikeuksien myöntämisestä sekä jatkokehitysvaiheen työn- ja kustannustenjaosta)
- AVI:n päätös dnro: ESAVI/49336/2023 (Porvooon jalostamon ympäristöluvan lupamääräyksen 49 mukainen selvitys, Porvoo)
- AVI:n lausuntopyyntö asiassa dnro: ESAVI/19472/2024 (Sipoon asfaltiaseman ympäristölupa ja toiminnan aloittamislupa)
- AVI:n päätös dnro: ESAVI/44669/2023 (Vuosaaren väylän uuden Tiirapaaden eteläpuolisen ohitus- ja kohtaamisalueen määrittäminen julkiseksi kulkuväyläksi, Sipoo)
- Keravan kaupunginhallituksen työllisyysjaoston päätös 26.6.2024 § 5 (Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen ajalle 1.6.2024-31.5.2025)
- Helsingin hallinto-oikeuden päätös 13.8.2024 numero 4618/2024 (Asemakaavaa ja asemakaavan muutosta koskevat valitukset)

Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Päätös / Beslut

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Delgivningarna antecknades för kännedom.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 226

19.08.2024

Eron myöntäminen tonttipäällikön virasta ja viran haettavaksi julistaminen / Att bevilja avsked från tjänsten som tomtchef och att lediganslå tjänsten

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 19.08.2024 § 226

883/01.01.04.00/2024

Valmistelija / Beredare: yhdyskuntajohtaja / samhällsdirektör Albert Andersson, albert.andersson(at)sipoo.fi

Toni Sepperi on 14.8.2024 irtisanoutunut tonttipäällikön virasta 2.9.2023 alkaen.

Viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon (Hallintosääntö 56 §).

Tonttipäällikön viran täyttö esitetään käynnistettäväksi mahdollisimman pian.

Esittelijä / Föredragande Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää myöntää Toni Sepperille eron tonttipäällikön virasta 2.9.2024 alkaen ja julistaa viran haettavaksi.

Kommunstyrelsen beviljar Toni Sepperi avsked från tjänsten som tomtchef från och med 2.9.2024 och lediganslår tjänsten att sökas.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 214, § 215, § 216, § 217, § 220, § 221, § 222, § 223, § 224, § 225

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

BESVÄRSFÖRBUD

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 218, § 219, § 226****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo

Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi

Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–16.00
perjantai klo 8.00–14.00.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska lämnas in till Sibbo kommuns registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.



Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos

Sibbo kommuns kommunstyrelse

Registraturens kontaktinformation:

Postadress: PB 7, 04131 Sibbo

Besöksadress: Klockarbackavägen 2

E-postadress: registrering(at)sibbo.fi

Telefonnummer: +358 9 23531

Registraturen är öppen måndag, tisdag, onsdag, torsdag kl. 8.00 – 16.00, fredag kl. 8.00 – 14.00.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Sibbo kommuns registratur.