

**Boxby skolas
läsårsplan 2024-2025 /
X koulun
lukuvuosisuunnitelma 2024-2025**



A. ALLMÄNNA DELEN / YLEINEN OSA

Godkänns i utbildningssektionen den 18 juni 2024. Ska återlämnas senast den 7 juni 2024. /
Hyväksytään koulutusjaostossa 18.6.2024. Palautetaan viimeistään 7.6.2024.

Skolans uppgifter / Koulun tiedot

Skolans namn Koulun nimi	Boxby skola
Skolans adress Koulun osoite	Spjutsundsvägen 71, 01190 Box
Årskurser Vuosiluokat	1-6
Elevantal Oppilasmäärä	64
Läroantal Opettajamäärä	2 klasslärare , 1 klasslärarrektor, en timplärare på heltid, en speciallärare på deltid och en musklärare
Övrig personal Muu henkilökunta	2 skolgångshandledare, 2 personliga handledare
Undervisningsspråk Opetuskieli	Svenska
Rektors namn och kontaktuppgifter Rektorin nimi ja yhteystiedot	Anna-Karin Brunberg, tel 0401916068, anna-karin-brunberg@sipoo.fi
Skolans webb och sociala medier Koulun verkkosivu ja sosiaalinen media	

Läsårets arbets- och semesterperioder och andra arrangemang / Lukuvuoden työ- ja loma-ajat sekä muut järjestelyt

Skolans dagliga arbetstider Koulun päivittäinen työaika	Skoldagar 8.30-14.30 Eftermiddagsverksamhet 12.30-16.30
--	--

<p>Principer för samplanering Yhteissuunnittelun käytänteet (ys-aika)</p>	<p>Personalmöten varannan måndag c kl 13.35-15.00 och en gång per månad temamöten på fredagar 12.35-13.35. Varannan vecka har handledarna möte och planering med rektorn. Handledarna har en planeringsrast per vecka samt en längre planering i månaden då eftisverksamheten planeras.</p>
<p>FBA-dagar Veso-päivät</p>	<p><u>FBA-dagar 2024-2025 / VESO-päivät 2024-2025</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Skolvis fba-/fortbildningsdag för hela personalen 7.8.2024 (6t). ½ dag genomgång av "Startpaket för läsåret" och skolans säkerhetsaker, ½ dag skolvist innehåll / Koulukohtainen koko henkilöstön veso-/koulutuspäivä 7.8.2024 (6h), ½ päivää "Lukuvuoden aloituspaketin" ja koulun turvallisuusasioiden läpikäyntiä, ½ päivää koulukohtainen muu sisältö - Kommunens gemensam fba-/fortbildningsdag lö 12.10.2024, tema "XX" / Kunnan yhteinen veso-/koulutuspäivä la 12.10.2024, teemana "XX" <ul style="list-style-type: none"> - det är önskvärt att även handledare deltar i dagen / on toivottavaa, että myös ohjaajat osallistuvat päivään - 6h fortbildningar under läsåret. Dessa kan vara skolvisa, kommunvisa eller individuella enligt rektorns beslut. Fortbildningarna planeras tillsammans med skolans rektor. / 6h koulutuksia lukuvuoden aikana. Voi olla koulukohtaisia, kuntakohtaisia tai opettajakohtaisia rehtorin päätöksen mukaan. Käyttö suunnitellaan yhteistyössä rehtorin kanssa. <ul style="list-style-type: none"> - skolspecifik utbildning bör ta hänsyn till samarbetet mellan de olika nivåerna (för-nybörjarundervisning, grundskolans lägre årskurser (1-6) - grundskolans högre årskurser (7-9), grundskolans årskurser 7-9 - gymnasium) och/eller samarbete mellan grundskolornas årskurser 7-9 / koulukohtaisissa koulutuksissa tulee huomioida nivelvaiheiden (esi-alkuopetus, alakoulu-yläkoulu, yläkoulu-lukio) yhteistyötä ja/tai yläkoulujen keskinäistä yhteistyötä
<p>Arbets- och semestertider Työ- ja loma-ajat</p>	<p>hösttermin / syyslukukausi 8.8.-20.12.2024 höstlov / syysloma 16.-20.10.2024 vårtermin / kevätlukukausi 7.1.-31.5.2025 sportlov / talviloma 17.-23.2.2025 (vko 8) ledig dag / vapaapäivä 17.4. (to) ledig dag / vapaapäivä 2.5. (pe/fre)</p>
<p>Praktisk arbetslivsorientering (PRAO) Työelämään tutustuminen (TET)</p>	

<p>Exkursioner, lägerskolor, nattskolor, dagsverksdag och andra avvikande skoldagar osv.</p> <p>Opintoretket, leirikoulut, yökoulut, taksvärkki ja muut poikkeavat koulupäivät, jne.</p>	<p>Studiebesöken bör anknyta till läroplanen och varje besök ska ha ett pedagogiskt innehåll. Vi gynnar lokala utfärds mål s.s. närmiljön, historiska platser, idrottsliga platser samt naturen. / Opintoretkien pitää olla kytköksissä opetussuunnitelmaan, pedagoginen sisältö on oltava jokaisella retkellä. Suositaan paikallisia kohteita, lähiympäristöä, historiaa, liikuntaa ja luontoa.</p> <p>Under läsåret kan högst tre skoldagar förkortas för eleverna på grund av en bra motiverad orsak. Det bör dock observeras att detta inte förkortar personalens arbetsdag. Detta får inte orsaka extra kostnader eller skolskjutsar. / Lukuvuoden aikana voidaan lyhentää korkeintaan kolmea oppilaiden koulupäivää hyvin perustellusta syystä. On kuitenkin huomioitava, että tämä ei lyhennä opetushenkilöstön työpäivää. Tästä ei saa aiheutua ylimääräisiä kustannuksia tai koulukuljetuksia.</p> <p>I november förkortas en skoldag på grund av personalens rekreation. Eleverna slutar kl. 12.30 vilket innebär att förkortningen endast gäller åk 3-6.</p> <p>17.12, dagen efter julfest och dagen är julpyssel i åldersblandade grupper. Samtliga elever slutar kl 12.30. Som ovan påverkar förkortningen endast elever i åk 3-6.</p> <p>30.4 har hela skolan vappenfest och alla slutar kl 12.30. Detta påverkar endast elever i åk 3-6.</p>
<p>Skolbiblioteket, rasterna, måltiderna, skolresorna, morgonsamlingar, föräldrakvällar</p> <p>Koulukirjasto, välitunnit, ruokailu, koulukuljetukset, päivänavaukset, vanhempainillat</p>	<p>Biblioteksbusen besöker skolan en gång/månad.</p> <p>Raster: 9.15-9.30, 10.15-10.30, 11.15-11.45, 12.30-12.45, 13.30-13.45.</p> <p>Lunch kl 11.00 åk 1-2, kl 11.10 åk 3-4 och kl 11.20 åk 5-6</p> <p>Föräldramöte hålls inom september för samtliga klasser.</p>
<p>Övrigt Muuta</p>	

Följande skolor har / Seuraavissa kouluissa on:

<p>Flexibel grundläggande undervisning Joustava perusopetus (JOPO)</p>	<p>Kungsvägen, Sipoonjoki, Sipoonlahti</p>
<p>Småklassundervisning/småklasser Pienluokka/pienluokat</p>	<p>Söderkulla, Kyrkoby, Kungsvägen, Jokipuisto, Lukkari, Sipoonlahti, Sipoonjoki</p>
<p>Förberedande undervisning Valmistava opetus</p>	<p>Jokipuisto, Sipoonjoki, Sipoonlahti</p>
<p>Språkbadsundervisning Kielikylpyopetus</p>	<p>Leppätie, Kungsvägen, Sipoonjoki</p>

Länkar / Linkkejä:

[Sibbo kommuns läroplan](#) / [Sipoon kunnan opetussuunnitelma](#)
[Utbildningstjänsters sidor](#) / [Koulutuspalveluiden sivut](#)
[Digipass](#) / [Digipassi](#)

B. PEDAGOGISKA DELEN / PEDAGOGINEN OSA

Godkänns i utbildningssektionen den 10 oktober 2024. Ska återlämnas senast den 30 september 2024. / Hyväksytään koulutusjaostossa 10.10.2024. Palautetaan viimeistään 30.9.2024.

Vision för Sibbo kommuns undervisningsväsende: Genom att uppmuntra och engagera eleverna skapar vi djärva byggare för framtiden.

Sipoon kunnan opetustoimen visio: Innostamalla ja osallistamalla tulevaisuuden rohkeita rakentajia.

Mission för Sibbo kommuns undervisningsväsende: Att varje skoldag erbjuda och möjliggöra upplevelserikt lärande.

Sipoon kunnan opetustoimen missio: Tarjota ja mahdollistaa jokaisena koulupäivänä oppimisen elämyksiä.

Värdegrunden för Sibbo kommuns utbildningstjänster - Sipoon kunnan opetustoimen arvopohja

Hos oss är den lärande individen, aktiviteten och delaktigheten i centrum i all verksamhet.

Vi koncentrerar oss på det goda och hittar gott i alla och allt.

Vi fungerar på ett uppfinningsrikt, öppet och serviceinriktat sätt i förhållande till människor, saker och nya verksamhetssätt och lärmiljöer.

Vi värdesätter mångfald, kulturell kompetens och flerspråkighet.

Meillä oppija, aktiivisuus, osallisuus ja elinikäisen oppimisen ilo ovat kaiken toiminnan keskiössä.

Keskitymme hyvään ja löydämme sen kaikista ja kaikesta.

Toimimme kekseliäästi, avoimesti ja palvelualttiisti suhteessa ihmisiin, asioihin sekä uusiin toimintatapoihin ja oppimisympäristöihin.

Arvostamme moninaisuutta, kulttuurista osaamista ja monikielisyyttä.



1A. De kommunala- och skolspecifika utvecklingsmålen / Kunta- ja koulukohtaiset kehittämiskohteet

Skolan väljer 3-5 utvecklingsområden vilka främjar skolans verksamhet mot de mål som har ställts i Utbildningstjänsternas strategi- och kvalitetsarbete (edu.sipoo.fi → Tavoitteet - Mål). Skolan skriver mål för utvecklingsarbetet och hur verksamheten kommer att utvärderas. /

Koulu valitsee 3-5 kehittämiskohdetta, jotka edistävät koulun toimintaa huomioiden Koulutuspalveluiden strategian ja laatutyön asettamat tavoitteet (edu.sipoo.fi → Tavoitteet - Mål). Koulu kirjaa kehittämistyön tavoitteet ja miten toimintaa on tarkoitus arvioida.

Det kan finnas flera utvecklingsmål under samma rubrik. / Saman otsikon alla voi olla useampi kehittämiskohde.

<p>Verksamhetskultur, attityd och värdegrund Toimintakulttuuri, asenne ja arvoperusta</p>	<p>Vi fortsätter att satsa på ändamålsenlig morgon- och eftermiddagsverksamhet. Personalen ges tid att planera verksamheten och även utvärdera den. Arbetet med temahelheter fortsätter i samtliga årskurser. Utepedagogiken används aktivt av alla lärare och inom de flesta ämnen och temahelheter.</p>
<p>Lärmiljö Oppimisympäristö</p>	<p>Skolans utrymmen används flexibelt. Närmiljön och utepedagogik tillämpas i alla klasser. Även möjligheten att använda HRT-bussar ger möjlighet till utökade lärmiljöer.</p>
<p>Välmående Hyvinvointi</p>	<p>Tema för elevvårdsarbete "Tillsammans är vi starka" / Oppilashuoltotyön lukuvuoden teema "Yhdessä olemme enemmän"</p>
<p>Delaktighet Osallisuus</p>	<p>I Boxby Skola får eleverna välja att vara delaktiga i elevrådet, miljörådet eller bli trivselledare. Eleverna kan delta i alla dessa om de så önskar.</p> <p>Elevrådet: Till elevrådet väljs en representant från varje årskurs. Representanterna gör valaffischer som sätts upp i skolans korridor. Varje representant får ett nummer, som klasskompisarna sen röstar på. Eleverna från årskurs 6 fungerar som valfunktionärer. Till elevrådets uppgifter hör att framföra klasskamraternas önskemål eller förbättringar till lärarna. Det kan handla om allt från redskap till nya idéer. Elevrådet bestämmer ett tema till varje månad som alla i skolan kan jobba med. Elevrådet ser även till att skolans uteförråd ser snyggt och städat ut och att det finns hela redskap.</p> <p>Läsåret 2024- 2025 kommer elevråden i Box, Salpar och Gumbo att samarbeta.</p> <p>Trivselledare är s.k. "kompisledare" i skolan. De har koll på att alla har någon att leka med på rasterna och hjälper till att hitta en vuxen om det behövs. Trivselledarna får i uppgift att dra rastlekar på skolgården. Man kan bli en trivselledare från åk 4-6.</p> <p>Miljörådet som består av de som vill från alla klasser på skolan</p>

	<p>väljer teman för två år i rad. Årets tema är vatten. Miljörådet planerar olika temadagar och veckor samt håller möten regelbundet.</p> <p>Vi har schemalagt en "vänelevstimme" i skolan. Varje fredag jobbar man en lektion med sin vänelev. Åk 1 har vänelev från åk 4, åk 2 har vänelev från åk 5 och åk 3 har en vänelev från åk 6. På detta sätt lär man känna sin vänelev bra och kan hjälpa sin vänelev under de första åren i skolan.</p>
Lärande Oppiminen	I alla klasser arbetar man med temahelheter och lärandet utvärderas regelbundet tillsammans med eleverna.

1B. Utvärdering av de kommun- och skolspecifika utvecklingsmålen / Kunta- ja koulukohtaisten kehittämiskohteiden arviointi

Genomförandet av utvecklingsmålen utvärderas i slutet av läsåret som en del av skolans bedömnings- och kvalitetsarbete. / Kehittämistavoitteiden toteutumisen arvioidaan lukuvuoden lopussa osana koulun arviointi- ja laatutyötä.

Utvärdering / Arviointi:

2A. Mångvetenskapliga helheter / Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Mångvetenskapliga lärhelheter ingår i alla elevernas lärande i alla skolor i Sibbo (minst två per läsår). / Kaikissa Sipoon kouluissa jokaisen oppilaan opintoihin sisältyy monialaisia oppimiskokonaisuuksia (vähintään kaksi lukuvuoden aikana).

Skolan skriver i tabellen vilken typ av mångvetenskapliga helheter som ska genomföras och tabellen uppdateras under läsåret beroende på vilken typ av helheter som har implementerats. / Koulu kirjaa taulukkoon alustavan suunnitelman siitä, millaisia monialaisia kokonaisuuksia koulussa tullaan toteuttamaan ja taulukkoa päivitetään lukuvuoden aikana sen mukaan, minkälaisia kokonaisuuksia on toteutettu.

Teman Teemat	<p>Exempel på teman för de lägre klasserna:</p> <p>Finland på kartan</p> <p>Mål: Lära sig att avläsa kartor</p> <p>Lära sig om Finland ur en geografisk synvinkel.</p> <p>Bekanta sig med olika finska regioner, städer, vattendrag mm.</p> <p>Arbetsätt: Vi läser i boken och lär oss att ta ut den viktigaste informationen ur en text. Vi tittar på relevanta filmer och</p>
-------------------------	---

undersöker Finlands karta. Eleverna gör parvis ett kort arbete om en plats i Finland.

Tema: Finsk natur

Mål: Lära sig att identifiera vanliga djur och växter i Finland

Kunna och förstå allemansrätten

Arbetsätt: Vi bekantar oss med naturen i skolans närmiljö. Vi lär oss hur man ska uppföra sig i naturen för att inte göra skada. Eleverna lär sig hur man skiljer på olika djur och växter. Vi bekantar oss med naturen på vintern. Eleverna gör ett kort individuellt arbete om någonting i den finska naturen.

Tema: Enkla maskiner och värme.

Mål: Lära sig principer för enkla maskiner, t.ex. hävstång.

Eleverna sätter sig in i värmeenergi

Vattnets aggregationstillstånd

Dokumentera resultat för experiment

Arbetsätt: Vi gör enkla experiment om värme och enkla maskiner. Vi läser i boken. Eleverna lär sig att dokumentera ett experiment.

Årskurs 5-6 jobbar under läsåret med några stora temahelheter. Helheterna är uppbyggda kring omgivningslära, historia, bildkonst samt svenska och litteratur. Varje temahelhet blir utvärderat på olika sätt, inte endast skriftliga prov, utan eleverna får visa sitt kunnande på ett mångsidigt sätt. Arbetsätten är varierande för att stimulera många olika kompetenser och vi strävar till att i mån av möjlighet göra utfärder som tangerar målet inom temahelheten.

På hösten jobbar åk 5 med temahelheten " Jag i min omgivning" och " Människan är unik". Eleverna har det synligt i klassen vid varje temahelhet, stoffet/ målet, arbetsätt och hur och vad som utvärderas. Eleverna gör alltid en självutvärdering efter varje temahelhet.

I åk 6 är proven uppbyggda med både teoretisk del och praktisk del. Eleverna behöver ibland förbereda en praktisk del hemma. Under temat Skogen är till exempel den praktiska delen av provet en skördefest där eleven hemma planerar ett bord med 2-3 grödor att presentera.

<p>Planer med separat bilaga, inklusive mål, innehåll och genomförande (inkl. utsträckning) osv.</p> <p>Suunnitelmat erillisellä liitteellä sisältäen kokonaisuuden tavoitteet, sisällöt ja toteutus (sis. laajuus) ym.</p>	
<p>Tidtabell för genomförande</p> <p>Toteutuksen ajankohdat</p>	Läsåret 2024-2025
<p>En långsiktig plan för genomförande och utveckling av helheter</p> <p>Pitkän aikavälin suunnitelma oppimiskokonaisuuksien toteutuksesta ja kehittämisestä</p>	<p>Temahelheter byggs upp och utvecklas under hela läsåret. Vid läsårets slut utvärderas de och behövliga justeringar görs. Hela personalen delar sina planeringar i driven så att alla kan ta del av varandras temahelheter.</p>

2B. Utvärdering av genomförandet av mångvetenskapliga helheter / Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutumisen arviointi

Implementering och utveckling av mångvetenskapliga helheter i skolor bör utvärderas i slutet av läsåret. Beskriv kort hur utvärderingen ska utföras. / Koulun monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutumista ja kehittämistä tulee arvioida lukuvuoden lopussa. Kuvaile lyhyesti, miten arviointi toteutetaan.

Utvärdering / Arviointi:

3A. Elevvård / Oppilashuolto

De saker som anknyter till elevvården beskrivs i skolans elevvårdsplan. / Koulun oppilashuoltosuunnitelmassa kuvataan oppilashuoltoon liittyvät asiat.

Under läsåret 2024-2025 tyngdpunkten för elevvården är "Tillsammans är vi starka". / Lukuvuonna 2024-2025 koko kunnan yhteinen oppilashuoltotyön teema on "Yhdessä olemme enemmän".

3B. Utvärdering av elevvårdsarbete / Oppilashuoltotyön arviointi

Utvärdering av elevvårdsarbete genomförs vid slutet av läsåret. / Koulun oppilashuollon toteutuminen arvioidaan lukuvuoden lopussa.

Utvärdering / Arviointi:

4A. Samarbete mellan förskolan och klasserna 1-2 / Esi- ja alkuopetuksen yhteistoiminta

Beskriv här hur ni samarbetar mellan förskolan och klasserna 1-2, t.ex. flexibel förskole- och nybörjarundervisning. / Kuvatkaa tähän, minkälaista yhteistyötä ja yhteistoimintaa toteutetaan esiopetuksen ja alkuopetuksen välillä, esim. joustava esi- ja alkuopetus.

Planen görs i samarbete med förskolans och skolans personal. / Suunnitelma tehdään yhteistyössä esi- ja alkuopetuksen henkilöstön kanssa.

Planen är att tillsammans med förskolepersonalen i Söderkulla skola planera in några träffar under vårterminen för de barn som ska inleda åk 1 i Boxby skola. Under träffarna bekantar sig kommande åk 1 och åk 2 med varandra och arbetar tillsammans kring något tema. Samtidigt bekantar de sig med utrymmena och de vuxna i skolan.

4B. Samarbete i övergången från lågstadiet till högstadiet / Alakoulu-yläkoulu-nivelvaiheen yhteistyö

Beskriv här hur ni samarbetar i övergångsskede. / Kuvatkaa tähän, minkälaista yhteistyötä ja yhteistoimintaa toteutetaan nivelvaiheessa.

Det sker främst under vårterminen i samband med info om högstadiet och sexorna gör eventuellt även besök till KVS. Vid behov kan det ordnas separata möten och skolbesök.

4C. Utvärdering av övergångsskede / Nivelvaiheiden yhteistyön toteutumisen arviointi

Samarbete utvärderas i slutet av läsåret av de som deltog i samarbete. / Nivelvaiheiden yhteistyön toteutuminen arvioidaan lukuvuoden lopussa yhdessä yhteistyöhön osallistuneiden kesken.

Utvärdering / Arviointi:

5A. Ordnanande av morgon- och eftermiddagsverksamhet / Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen

Eftermiddagsvård ordnas kl. 12.30-16.30 i skolans regi för elever i åk 1-2. Jenni Wiik, Tiia Korpivaara-Andersén, Marina Gustafsson, Jan-Peter Österman och Minea Borgman fungerar som ansvariga ledare. Gruppen delas också för att möjliggöra ändamålsenlig och ledd verksamhet såväl inne som ute. Planeringen av verksamheten sker i form av ett längre tillfälle en gång i månaden samt en planeringsrast varje vecka. Utöver detta även möte c var tredje vecka där aktuella ärenden tas upp tillsammans med rektor Anna-Karin.

5B. Utvärdering av genomförandet av morgon- och eftermiddagsverksamhet i skolan / Koulun aamu- ja iltapäivätoiminnan toteutumisen arviointi

Utvärdering av morgon- och eftermiddagsverksamhet genomförs vid slutet av läsåret. / Koulun aamu- ja iltapäivätoiminnan toteutuminen arvioidaan lukuvuoden lopussa.

Utvärdering / Arviointi:

6A. Valfria ämnen / Valinnaiset aineet

VALFRIA TIMMAR I KONST- OCH FÄRDIGHETSÄMNERNA SAMT VALFRIA ÄMNERNA TAIDE- JA TAITOAINEIDEN VALINNAISET TUNNIT SEKÄ VALINNAISET AINEET

1) Skolan bestämmer hur man delar upp **de valfria timmarna av konst- och färdighetsämnen** inom musik, bildkonst, slöjd, gymnastik och hushållslära i årskurserna 3 och 5-9. (Se Sibbo kommuns läroplan för den grundläggande utbildningen s. 98-101.)

Koulu päättää, miten se jakaa tuntijakoon kirjatut **taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit** musiikin, kuvataiteen, käsityön, liikunnan ja kotitalouden kesken vuosiluokilla 3 ja 5-9. (Ks. Sipoon kunnan perusopetuksen opetussuunnitelma sivut 106-108.)

Skolan kan också ange de ovannämnda valfria timmarna av konst och färdighet **helt eller delvis som en elevens val av konst- eller färdighetsstudier**. I detta fall kommer en plan att utarbetas, inklusive namn, skala, mål, innehåll, eventuella specialfunktioner relaterade till inlärningsmiljöer och arbetsmetoder samt de år då det frivilliga materialet erbjuds.

Koulu voi myös osoittaa em. taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit **kokonaan tai osittain oppilaan valittaviksi taide- tai taitoaineiden opinnoiksi**. Tällöin opinnoista tehdään suunnitelma, sisältäen opintojen nimen, laajuuden, tavoitteet, sisällöt, oppimisympäristöihin ja työtapoihin liittyvät mahdolliset erityispiirteet sekä vuosiluokat, joilla valinnaista ainetta tarjotaan.

2) Skolan bestämmer vilka **valfria ämnen som erbjuds eleverna** i årskurserna 4-9 och skriver på sin läsårsplan ämnenas namn, omfattning, mål och innehåll, årsklasserna för vilka det valfria ämnet erbjuds och eventuella specialfunktioner relaterade till inlärningsmiljöer, arbetsmetoder, stöd och vägledning.

Koulu päättää, mitkä ovat **oppilaille tarjottavat valinnaiset aineet** vuosiluokilla 4-9 ja kirjaa lukuvuosisuunnitelmaansa aineiden nimet, laajuudet, tavoitteet ja sisällöt, vuosiluokat, joilla valinnaista ainetta tarjotaan sekä oppimisympäristöihin, työtapoihin, tukeen ja ohjaukseen liittyvät mahdolliset erityispiirteet.

Årskurs 3 / Vuosiluokka 3	1) De valfria timmarna av konst- och färdighetsämnen (samt möjliga valfria studier) 2 åvt / Taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit (sekä mahdolliset valittavat opinnot) 2 vvh
Årskurs 4 / Vuosiluokka 4	2) Valfria ämnen 1 åvt / Valinnaisaineet 1 vvh
Årskurs 5 / Vuosiluokka 5	1) De valfria timmarna av konst- och färdighetsämnen (samt möjliga valfria studier) 2 åvt / Taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit (sekä mahdolliset valittavat opinnot) 2 vvh 2) Valfria ämnen 1 åvt / Valinnaisaineet 1 vvh
Årskurs 6 / Vuosiluokka 6	1) De valfria timmarna av konst- och färdighetsämnen (samt möjliga valfria studier) 2 åvt / Taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit (sekä mahdolliset valittavat opinnot) 2 vvh 2) Valfria ämnen 1 åvt / Valinnaisaineet 1 vvh

Årskurs 7 / Vuosiluokka 7	<p>1) De valfria timmarna av konst- och färdighetsämnen (samt möjliga valfria studier) 1 åvt - <i>binds timmen för slöjdundervisning</i> / Taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit (sekä mahdolliset valittavat opinnot) 1 vvh - <i>sovittu sijoitettavaksi käsityöhön</i></p> <p>2) Valfria ämnen 1 åvt / Valinnaisaineet 1 vvh</p>
Årskurs 8 / Vuosiluokka 8	<p>1) De valfria timmarna av konst- och färdighetsämnen (samt möjliga valfria studier) 2 åvt / Taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit (sekä mahdolliset valittavat opinnot) 2 vvh</p> <p>2) Valfria ämnen (1 lång, 2 korta) 4 åvt / Valinnaisaineet (1 pitkä, 2 lyhyttä) 4 vvh</p>
Årskurs 9 / Vuosiluokka 9	<p>1) De valfria timmarna av konst- och färdighetsämnen (samt möjliga valfria studier) 2 åvt / Taide- ja taitoaineiden valinnaiset tunnit (sekä mahdolliset valittavat opinnot) 2 vvh</p> <p>2) Valfria ämnen (1 lång, 2 korta) 4 åvt / Valinnaisaineet (1 pitkä, 2 lyhyttä) 4 vvh</p>

6B. Utvärdering av genomförandet av valfria ämnena / Valinnaisaineiden toteutuksen arviointi

Utvärdering av valfria ämnen genomförs vid slutet av läsåret. Med hjälp av utvärdering kan man göra en första plan för de valfria ämnenas genomförande till nästa läsår. / Valinnaisuuden arviointi toteutetaan lukuvuoden lopussa. Arvioinnin yhteydessä voidaan laatia alustava suunnitelma seuraavan lukuvuoden valinnaisuuden toteuttamista varten.

Utvärdering / Arviointi:

7A. Klubbverksamhet i skolan / Koulun kerhotoiminta

Skolan gör en plan för vilken typ av klubbar som skolan planerar att hålla under läsåret. / Koulu kirjaa suunnitelman siitä, minkälaisia kerhoja koulussa on tarkoitus järjestää lukuvuoden aikana.

Hobariklubbar i form av mångsysslarklubb för åk 3-6 samt keramikklubb för åk 1-4 ordnas på skolan. Finansierat av utbildningsstyrelsens klubbdrag ordnas under hösten även en flygplansklubb för åk 3 samt en bildkonstklubb för åk 5-6. Övriga klubbar fanns även inplanerade men det fanns inte tillräckligt med intresse bland eleverna för att kunna genomföra dessa.

7B. Utvärdering av genomförandet av klubbverksamhet / Koulun kerhotoiminnan toteutumisen arviointi

Utvärdering av klubbverksamheten genomförs vid slutet av läsåret. / Koulun kerhotoiminnan toteutuminen arvioidaan lukuvuoden lopussa.

Utvärdering / Arviointi:

8A. Hållbar utveckling som en del av skolans verksamhetskultur / Kestävä elämäntapa osana koulujen toimintakulttuuria

Skolan gör en plan hur hållbar utveckling beaktas i skolans verksamhetskultur. / Koulu kirjaa suunnitelman siitä, miten kestävä elämäntavan teemat huomioidaan koulun toimintakulttuurissa.

Skolans plan / Koulun suunnitelma:

Boxby Skola är en Grön Flagg-skola, vilket innebär att vi fokuserar på något tema som hör ihop med Grön Flagg-arbetet. Förra året valde Miljörådet *Vatten* som tema för en tvåårsperiod och vi fortsätter i år att jobba med det temat. I Miljörådet får alla intresserade elever vara med och vi samlar ett nytt Miljöråd varje höst. I år kommer vi inom Miljörådet att ge förslag på olika sätt att ta upp Hållbar utveckling i samband med vissa nationella tema-dagar. Den första dagen vi uppmärksammar i år är Östersjödagen 29.8. Vi har Grön Flagg temadag två gånger per år och i år ska dagarna handla om vatten på något sätt.

Inom Hållbar utveckling håller vi en gemensam lektion med åk 1-3. Vi jobbar med olika teman och i år kommer vi att fokusera på vatten och finländsk natur. Vi tar också upp avfallssortering och återvinning. Vi uppmärksammar vissa dagar och temaveckor som har med hållbar utveckling att göra, t.ex. Köp-Ingnet-dagen, Finska Naturens dag, Earth Hour, Östersjödagen och Energisparveckan. Dessutom deltar vi i Hungerdagen och Unicefrundan. Skolan har solpaneler. Vi sparar energi genom att släcka apparater som inte används och vi släcker också lamporna i tomma utrymmen. Vi strävar till att eleverna åter upp det de har tagit på tallriken och lärarna kan köpa hem överbliven mat. Vi sorterar avfallet både i lärarrummet och i klassrummen. Förutom de vanliga återvinningskärlen (papper, kartong, metall, bioavfall och glas) har Boxby Skola numera också ett eget kärl för plastavfall.

8B. Hållbar utveckling som en del av skolans verksamhetskultur -utvärdering av verksamheten / Kestävä elämäntapa osana koulujen toimintakulttuuria -toiminnan arviointi

Utvärdering genomförs vid slutet av läsåret. / Toteutuminen arvioidaan lukuvuoden lopussa.

Utvärdering / Arviointi:

9A. Företagsfostran som en del av skolans verksamhetskultur / Yrittäjyyskasvatus osana koulujen toimintakulttuuria

Skolan gör en plan hur företagsfostran beaktas i skolans verksamhetskultur. LP: Arbetslivskompetens och entreprenörskap (K6) / Koulu kirjaa suunnitelman siitä, miten yrittäjyyskasvatus huomioidaan koulun toimintakulttuurissa. OPS: Työelämätaidot ja yrittäjyys (L6)

Skolans plan / Koulun suunnitelma:

Företagsfostran tas upp i alla årskurser på elevernas nivå. Åk 6 besöker företagsbyn i maj och jobbar med det tillhörande materialet veckorna innan besöket.

9B. Företagsfostran som en del av skolans verksamhetskultur -utvärdering av verksamheten / Yrittäjyyskasvatus osana koulujen toimintakulttuuria -toiminnan arviointi

Utvärdering genomförs vid slutet av läsåret. / Toteutuminen arvioidaan lukuvuoden lopussa.

Utvärdering / Arviointi:

10 Bindande mål 2024 / Sitovat tavoitteet 2024

Skolan gör en plan hur utbildningssektorns bindande mål beaktas i skolans verksamhet. / Koulu kirjaa suunnitelman siitä, miten koulutuksen toimialan sitovat tavoitteet huomioidaan koulun toiminnassa.

10A. Elevernas och studerandenas delaktighet och möjlighet att påverka ökas genom att utveckla konkreta deltagningssätt i skolorna. Undersökningar har visat att delaktigheten ökar barns och ungdomars välbefinnande och deras känsla av trygghet samt stödjer regelbunden skolgång. / Oppilaiden ja opiskelijoiden osallisuutta ja vaikuttamismahdollisuuksia lisätään konkreettisia osallistumismuotoja kehittämällä koulukohtaisesti. Osallisuus lisää tutkitusti lasten ja nuorten hyvinvointia ja turvallisuuden tunnetta sekä tukee säännöllistä koulunkäyntiä.

Mätare: Kommunens trivselenkät. Kommunens trivselenkät visar positiv utveckling i elevernas och studerandenas delaktighet eller om utvecklingen har varit negativ har nödvändiga åtgärder vidtagits.

Mittari: Kunnan hyvinvointikysely. Kunnan hyvinvointikyselyssä on tapahtunut myönteistä kehitystä oppilaiden ja opiskelijoiden osallisuuden suhteen tai mikäli kehitys on negatiivinen, tarpeellisiin toimenpiteisiin on ryhdytty.

De verksamhetsmodeller och praxis som skolan använder för att öka och stärka delaktighet / Koulun käytössä olevat osallisuutta lisäävät ja vahvistavat toimintamallit ja käytännöt:

All den elevdelaktighet som finns på skolan och som tidigare ingående har beskrivits här i planen är det som utgör grunden för vår verksamhet. Det är det som stärker känslan av delaktighet och gemenskap.

10B. En positiv skolkultur och gemenskapen i skolan byggs med skolspecifika program. Skolorna följer frånvaromodellen som togs i bruk 1.8.2023 för uppföljning av frånvaron. / Positiivista ja yhteisöllistä koulukulttuuria rakennetaan koulukohtaisilla ohjelmilla. Koulut noudattavat 1.8.2023 käyttöön otettua poissaolomallia poissaolojen seurannassa.

Mätare: Utvärdering av genomförandet av läsårsplanen. Timmarkeringar förenhetligas för frånvarons del. Anvisning för användning av timmarkeringarna har utarbetats och följts.

Mittari: Lukuvuosisuunnitelman toteutumisen arviointi. Tuntimerkintöjen yhtenäistäminen poissaolojen osalta on toteutettu. Ohjeistus tuntimerkintöjen käyttöön on laadittu ja sitä on noudatettu.

Skolan arbetar aktivt med utvecklandet och synliggörande av emotionell kompetens, kamratfärdigheter samt trygghetsfärdigheter.
Samtliga årskurser övar samarbetsfärdigheter och utgår från positiv pedagogik.
Kiva skola material samt Må bra tillsammans handlingsprogram och material används.
Åk 5-6 har en lektion per vecka där de jobbar med programmet Styrkecirkeln som klasslärare Rita Sandvik handhar.

10C. En genomgripande plan för lärtigen utarbetas utifrån användningen av nationella prov, utbildningsutvärderingar (NCU), Läskoll, LukiMat och MAKEKO -prov. / Valtakunnallisten kokeiden, Karvi-arviointien, Lukuseula-, LukiMat- ja MAKEKO-testien käytöstä laaditaan koulupolun kattava suunnitelma.

Mätare: Uppföljning av utvärderingarnas och testernas resultat. Resultaten visar en positiv utveckling.
Mittari: Arviointien ja testien tulosten seuranta. Tulokset näyttävät positiivista kehitystä.

10D. Under läsåret 2023–2024 omorganiserar utbildningsektorn med en gemensam koordinationsgrupp utifrån Tassmodellen. Koordinatörerna fungerar som ledare för arbetsgrupp enligt tassrubrikerna. Varje arbetsgrupp utarbetar en kvalitativ verksamhetsplan för hösten 2024. / Koulutuksen toimialalla organisoidaan uudelleen Tassu-malliin perustuvat koordinaatioryhmät lukuvuonna 2023–2024. Koordinaattori toimii työryhmän vetäjänä tassu-mallin otsikoiden mukaisesti. Jokainen työryhmä laatii laadullisen toimintasuunnitelman syksyllä 2024.

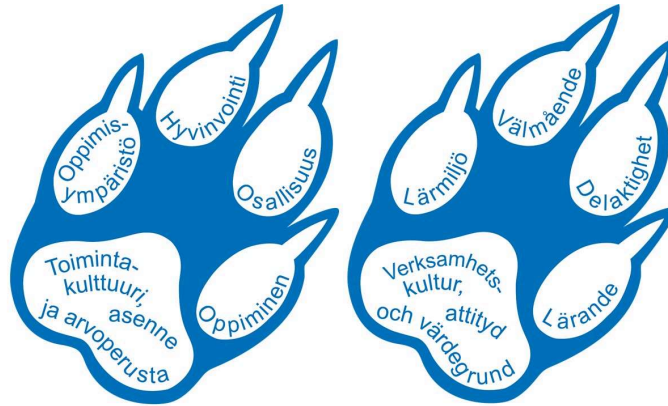
Mätare: Tassmodellens och koordinations gruppens utveckling kan systematiskt övervakas med specialbyggda mätare. De kvalitativa måtten relaterade till tassmodellen kommer att vara klara i början av läsåret 2024–25.

Mittari: Tassu-mallin ja koordinaatioryhmän kehitystä voidaan seurata systemaattisesti erikseen laadituilla mittareilla. Tassu-malliin liittyvät laadulliset mittaukset valmistuvat lukuvuoden 2024-2025 alussa.

C. HUR VILL VI UTVECKLA VÅR SKOLA? / MILLAISENA NÄEMME KOULUMME?

Godkänns i utbildningssektionen den 10 oktober 2024. Ska återlämnas senast den 30 september 2024. / Hyväksytään koulutusjaostossa 10.10.2024. Palautetaan viimeistään 30.9.2024.

Gör en långsiktig plan för hur verksamhetskulturen i er skola ska utvecklas. Visionera hur verksamhetskulturen i skolan ser ut om 3 till 5 år. Utnyttja kvalitetsarbetets material. / Tehkää suunnitelma toimintakulttuurin pitkäkestoisen kehittämisen toteutumiseksi koulussa. Kuvitelkaa koulunne toimintakulttuuria 3-5 vuoden päähän. Hyödyntäkää suunnitelman teossa laatutyön materiaalia.



<p>Hur stöder vår verksamhetskultur samlärande och teamlärarskap?</p> <p>Miten toimintakulttuurimme tukee yhteisopettajuutta ja tiimiohjaajuuksia?</p>	<p>Alla elever i skolan ingår i vänelärsverksamheten. Inom denna lektion samarbetar två lärare med innehållet, genomförandet och planering samt utvärdering av lektionen.</p> <p>I finska-undervisningen gör eleverna regelbundet muntliga uppgifter parvis eller i mindre grupp. Verksamhetskulturen stöder samlärandet eftersom vi har i system att eleverna stöttar varandra i vissa uppgifter och sedan får jobba vidare på egen hand.</p> <p>Hemliga promenader med en kollega c 2 gånger per läsår. Målet är ett spännande samtal där man får lyfta fram sådant man lyckats med och sådant man vill utveckla.</p>
<p>Hur kan elevens delaktighet främjas?</p> <p>Miten oppilaan osallisuutta voidaan lisätä?</p>	<p>Genom elevrådet, miljörådet, trivselledarna och kontinuerlig aktiv dialog med eleverna</p>
<p>Hur kan vi öka välmåendet för alla som arbetar på skolan?</p> <p>Miten kaikkien koulussa toimivien hyvinvointia voidaan lisätä?</p>	<p>Vi kan öka välmåendet i skolan genom att se och lyssna på varandra samt öppet kommunicera och uppmärksamma varandra. Detta görs genom vänlighet och samarbete. Gemensamma raster/pauser under veckan och program i form av rekreation är värdefulla.</p> <p>Tydliga och uttalade rutiner, regler och förväntningar ger trygghet för personalen och säkerställer att alla vet vad som gäller och kan hjälpas åt.</p> <p>För många kanaler att hålla reda på kan vara belastande och detta bör ses över.</p> <p>Att värna om personalens möjlighet att påverka sitt eget arbete är också av största vikt för välmåendet.</p>
<p>Hur främjar vi aktiverande arbetssätt och fysisk aktivitet?</p>	<p>Eleverna jobbar regelbundet i par eller grupper inom många olika ämnen. Vi har uteundervisning till exempel</p>

<p>Miten toiminnallisuutta ja liikunnallisuutta lisätään koulussamme?</p>	<p>inom bildkonst, valfri, gymnastik, omgivningslära, vänelevsverksamheten samt under temadagar. Vi har en fin skolgård som inbjuder till aktiva lekar och rörelse. Vi uppmuntrar eleverna till att ta sig till skolan med muskelkraft.</p> <p>I alla årskurser håller vi pausgymnastik under lektionerna. Skolans trivselledare håller regelbundet ledd rastverksamhet.</p> <p>Även att ha möjlighet att delta i fortbildningar för att få ny inspiration till sin undervisning är ett aktiverande arbetssätt.</p>
<p>Hur stödjer informations- och kommunikationstekniken elevens lärande och skolans övriga verksamhet?</p> <p>Miten tieto- ja viestintätekniikka tukee oppilaan oppimista ja koulun muuta toimintaa?</p>	<p>Alla elever har från kommunen tillgång till en personlig dator. Eleverna lär sig t.ex att logga i på Wilma och kommer då även åt att se sina anmärkningar och positiva inlägg i Wilma. Detta gör eleverna mer delaktiga. Inom undervisningen lär sig eleverna att använda datorn som ett arbetsverktyg och vi kan använda den inom en mängd olika ämnen.</p> <p>Inom flera ämnen dokumenteras elevarbeten digitalt. Eleverna får uppgifter och information via Wilma och Classroom. Lärarna sparar sin planering på Drive så att den är tillgänglig för alla i personalen.</p> <p>Det finns flera program där man mångsidigt kan öva och repetera på olika stoff. Då när tekniken ger mervärde (t.ex. att göra fina layouts i presentationer eller redigera fotografier) är det inspirerande att utnyttja tekniken. Då tekniken inte ger mervärde är det bättre att satsa på mer traditionella arbetssätt.</p>

Planens namn / Suunnitelman nimi	Uppdaterad i skolan (datum) / Päivitetty koululla (pvm)	Sparade i utbildningstjänsters Google Drive (dokument → planer → skolvisa) / Tallennettu koulutuspalveluiden Google Driveen (dokumentit → suunnitelmat → koulukohtaiset)
Elevvårdsplan / Oppilashuoltosuunnitelma		
Räddningsplan / Pelastussuunnitelma		
Krisplan / Kriisisuunnitelma		

Planen för att skydda eleverna mot våld, mobbning och trakasserier (PoL 29 §) / Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä (PoL 29 §)		
Jämlikhetsplan / Tasa-arvosuunnitelma		
Skolans ordningsregler / Koulun järjestyssäännöt		
Läsårsplan för morgon- och eftermiddagsverksamhet / Aamu- ja iltapäivätoiminnan lukuvuosisuunnitelma		