

**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen**

Aika / Tid 20.01.2025 klo 16:30 - 19:05**Paikka / Plats** Juhlatalo, Vanha vesitorinmäki 1 / Festsalen, Gamla vattentornsbacken 1**Käsittellyt asiat / Ärenden**

§	Otsikko / Rubrik	Sivu / Sida
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdet's laglighet och beslutförhet	5
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare	6
§ 3	Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan	7
§ 4	Keravan Energia Oy:n ja Sipoon Energia Oy:n ajankohtaiskatsaus / Översikt över Kervo Energi Ab:s och Sibbo Energi Ab:s aktuella ärenden	8
§ 5	Valtuuston kokouksessa 9.12.2024 pidetyn pöytäkirjan tarkastaminen / Granskning av fullmäktiges protokoll från sammanträdet 9.12.2024	9
§ 6	Vuoden 2025 talousarvion toimeenpano-ohje / Anvisningar för verkställande av budgeten för år 2025	11
§ 7	Laskujen hyväksyminen vuonna 2025, Kunnanhallituksen määräraha / Att godkänna räkningar år 2025, Kommunstyrelsens anslag	12
§ 8	Kuntatodistusohjelmien perustaminen ja limiittirajojen tarkistaminen / Inrättande av kommuncertifikatprogram och granskning av limitgränserna	15
§ 9	Nikkilän pelastusaseman leasingsopimuksen siirto / Överföring av leasingavtalet för Nickby räddningsstation	18
§ 10	Sipoon kunnan sähkötöiden hankinta, puitejärjestely 2025–2029 (julkinen päätöksenteon jälkeen) / Sibbo kommuns upphandling av elarbeten, ramavtalsarrangemang (offentlig efter beslutsfattandet)	20
§ 11	Lausunto ASM Kiviainespalvelu Oy, Kivimäen maanläjitys ja louhinta, Sipoo, YVA-selostus / Utlåtande om ASM Kiviainespalvelu Oy, jord-deponering och bergsbrytning av Kivimäki, Sibbo, MKB-beskrivning	25
§ 12	Lausunto Mäntsälän strategisen yleiskaavan 2050 kaavaluonnoksesta / Utlåtande om planutkastet för Mäntsäläs strategiska generalplan 2050	28
§ 13	Ennakoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa / Förhandsröstningsställen och röstningsställen på valdagen vid välfärdsområdes- och kommunalvalet år 2025	30
§ 14	Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden	34



	2025 alue- ja kuntavaaleihin / Att tillsätta valnämnder och valbestyrelse för välfärdsområdes- och kommunalvalet år 2025	
§ 15	Eronpyyntö vapaa-ajanjaoston varajäsenyydestä – Maria von Flittner / Begäran om avsked från uppdraget som ersättare i fritidssektionen – Maria von Flittner	37
§ 16	Luettelo valmisteilla olevista aloitteista / Förteckning över motioner som är under beredning	39
§ 17	Valiokuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätökset / Utskottens, sektionernas och tjänsteinnehavarnas beslut	42
§ 18	Ilmoitusasiat / Delgivningar	43



Osallistujat / Deltagare

	Nimi / Namn	Klo. / Kl.	Tehtävä / Uppgift	Lisätiedot / Tilläggsinformation
Läsnä / Närv.	Lindqvist Kaj	16:30 - 19:05	puheenjohtaja/ordförande	
	Alaterä Tuomas	16:30 - 19:05	I varapj./I viceordf.	
	Kantee Esa	16:30 - 19:05	II varapj./II viceordf.	
	Mattila Marketta	16:30 - 19:05	jäsen/medlem	
	Skogster Antti	16:30 - 19:05	jäsen/medlem	
	Tarvainen Ritva	16:30 - 19:05	jäsen/medlem	
	Röman Micaela	16:30 - 19:05	jäsen/medlem	
	Högel-Starck Caroline	16:30 - 19:05	varajäsen/ersättare	
	Kankfelt Tim	16:30 - 19:05	varajäsen/ersättare	
	Pärssinen Satu	16:30 - 19:05	varajäsen/ersättare	
	von Flittner Maria	16:35 - 19:05	varajäsen/ersättare	§ 3-18
Poissa/ Frånva- rande	Lindqvist Clara			
	Rope Timo			
	Sundbäck Tom			
	Vuoksenranta Suvi			
Muu/ Övriga	Oksanen Ari	16:30 - 19:05	valtuuston pj./fullmäktiges ordf.	
	Lindroos Kicka	16:30 - 19:05	valtuuston I varapj./fullmäktiges I viceordf.	
	Sillanpää Ilkka	16:30 - 19:05	valtuuston II varapj./fullmäktiges II viceordf.	
	Virtanen Tapio	16:30 - 19:05	valtuuston III varapj./fullmäktiges III viceordf.	
	Björksten Jenni	16:30 - 19:05	pöytäkirjanpitäjä/protokollför are	
	Ahvonen Tuula	16:30 - 19:05	vs. kunnanjohtaja/tf. kommundirektör	
	Andersson Albert	16:30 - 19:05	asiantuntija/sakkunnig	
	Lehto Jussi	16:30 - 17:20	asiantuntija/sakkunnig	§ 1-4 (osittain/delvis)

Allekirjoitukset
Underskrift

Kaj Lindqvist
puheenjohtaja
ordförande

Jenni Björksten
pöytäkirjanpitäjä
protokollförare



Käsitellyt asiat
Ärenden

§ 1 - 18

Pöytäkirja sähköisesti
tarkastettu
Protokollet elektroniskt
justerat

Ritva Tarvainen

Micaela Röman

pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

pöytäkirjantarkastaja
protokolljusterare

Pöytäkirjan nähtävilläpito
Protokollet framlagt

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Sipoon kunnan verkkosivuilla
28.1.2025 alkaen. / Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor
fr.o.m. 28.1.2025.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 1

20.01.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus / Sammanträdetts laglighet och beslutförhet

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 1

Päätös / Beslut

Kunnanhallituksen puheenjohtaja toimitti nimenhuudon.

Todettiin, että kokous oli laillisesti koollekutsuttu ja päätösvaltainen.

Kommunstyrelsens ordförande förrättade namnupprop.

Konstaterades att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 2

20.01.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta / Val av protokolljusterare

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 2

Päätös / Beslut

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ritva Tarvainen ja Micaela Röman.

Till protokolljusterare valdes Ritva Tarvainen och Micaela Röman.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 3

20.01.2025

Esityslistan hyväksyminen / Godkännande av föredragningslistan

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 3

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi esityslistan yksimielisesti siten muutettuna, että esityslistalta poistettiin asia "Saaristovaltuuskunnan kirjelmä saariston kehittämistoimenpiteistä"

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragningslistan med ändringen att ärendet "Skärgårdsdelegationens skrivelse om åtgärder att utveckla skärgården" drogs bort från föredragningslistan.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 4

20.01.2025

Keravan Energia Oy:n ja Sipoon Energia Oy:n ajankohtaiskatsaus / Översikt över Kervo Energi Ab:s och Sibbo Energi Ab:s aktuella ärenden

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 4

23/00.04.02/2025

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Keravan Energia Oy ja Sipoon Energia Oy ovat Sipoon kuntakonserniin kuuluvia yhtiöitä, joista Sipoon kunnan omistusosuus on 3,5 %.

Keravan Energia -yhtiöiden toimitusjohtaja Jussi Lehto esittelee yhtiöiden ajankohtaisia asioita kunnanhallituksen kokouksessa.

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee Keravan Energia Oy:n ja Sipoon Energia Oy:n ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Kommunstyrelsen antecknar översikten över Kervo Energi Ab:s och Sibbo Energi Ab:s aktuella ärenden för kännedom.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus merkitsi asian tiedoksi.

Kommunstyrelsen antecknade ärendet för kännedom.

Liitteet / Bilagor



Valtuuston kokouksessa 9.12.2024 pidetyn pöytäkirjan tarkastaminen / Granskning av fullmäktiges protokoll från sammanträdet 9.12.2024

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 5

213/00.00.01.03/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Valtuusto teki 9.12.2024 päätökset seuraavissa asioissa:

§ 107 Sipoon kunnan ilmastosuunnitelma

Ote: johtoryhmä, yhdyskunnan ja ympäristön toimiala

§ 108 Eronpyyntö valtuuston jäsenyydestä – Roy Harkimo

Ote: asianosaiset, hallintopalvelut, henkilöstöpalvelut, keskusvaalilautakunta

§ 109 Eronpyyntö kunnanhallituksen jäsenyydestä – Roy Harkimo

Ote: asianosaiset, hallintopalvelut, henkilöstöpalvelut

§ 110 Eronpyyntö rakennus- ja ympäristövaliokunnan jäsenyydestä – Roy Harkimo

Ote: asianosaiset, hallintopalvelut, henkilöstöpalvelut

§ 111 Sidonnaisuusrekisterin tiedoksi merkitseminen

Ote: tarkastuslautakunta

§ 112 Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelma

Ote: johtoryhmä, talouspalvelut

§ 113 Aloite lintutornin rakentamisesta Sipooseen – Vihreä valtuustoryhmä ym.

Ote: aloitteen tekijä, yhdyskunnan ja ympäristön toimiala

§ 114 Aloite kuntalaisten osallistamisesta vieraslajien torjuntaan – Vihreä valtuustoryhmä ym.

Ote: aloitteen tekijä, yhdyskunnan ja ympäristön toimiala

§ 115 Vastine valtuustoaloitteeseen kylien kehittämisestä

Ote: aloitteen tekijä, yhdyskunnan ja ympäristön toimiala

§ 116 Vastine valtuustoaloitteeseen aurinkovoimaa Sipooseen

Ote: aloitteen tekijä, yhdyskunnan ja ympäristön toimiala

§ 118 Aloite rakentamismahdollisuuksista tiedottamisesta – Heikki Vestman ym.

Ote: yhdyskunnan ja ympäristön toimiala

§ 119 Aloite Sipoon kunnan rakennuslupatakuusta – Jokke Härmä ym.

Ote: yhdyskunnan ja ympäristön toimiala



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 5

20.01.2025

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston 9.12.2024 tekemät päätökset ovat syntyneet laillisesti ja ne voidaan panna täytäntöön yllä esitetyn mukaisesti.

Kommunstyrelsen konstaterar att fullmäktiges beslut 9.12.2024 tillkommit i laga ordning och kan verkställas enligt vad som anges ovan.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 6

20.01.2025

Vuoden 2025 talousarvion toimeenpano-ohje / Anvisningar för verkställande av budgeten för år 2025**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 6**

617/02.02.01/2024

Valmistelija / Beredare: Talousjohtaja / Ekonomidirektör Tuula Ahvonen, tuula.ahvonen(at)sipoo.fi

Vuoden 2025 talousarvion toimeenpano-ohje toimii Sipoon kunnan hallintosäännön ja talousohjeen ohella vuoden 2025 talousarvion toimeenpanoa säätelevänä ohjeena, ellei kunnanhallituksen päätöksistä toisin ilmene. Talousarvion toimeenpano-ohje koskee kaikkia kunnan organisaation toimielimiä ja vastuuhenkilöitä. Valtuuston alaisuudessa toimivaa tarkastuslautakuntaa ohjeet koskevat soveltuvin osin huomioiden mitä kuntalaissa on tarkastuslautakunnan osalta lausuttu. Toimeenpano-ohjetta on noudatettava myös konserniin kuuluvissa tytäryhteisöissä, jollei niitä koskevasta lainsäädännöstä tai yhtiöjärjestyksestä tai säännöistä muuta aiheudu.

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2025 talousarvion toimeenpano-ohjeen.
Kommunstyrelsen godkänner anvisningar för verkställande av budgeten för år 2025.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.
Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - TA2025 toimeenpano-ohje



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 7

20.01.2025

Laskujen hyväksyminen vuonna 2025, Kunnanhallituksen määräraha / Att godkänna räkningar år 2025, Kommunstyrelsens anslag**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 7**

49/02.02.02/2025

Valmistelijat / Beredare: talousjohtaja / ekonomidirektör Tuula Ahvonen, tuula.ahvonen(at)sipoo.fi, laskentapäällikkö / redovisnischef Edward Frisk, edward.frisk(at)sipoo.fi

Kunnanhallituksen tulee nimetä ne henkilöt, jotka hyväksyvät sen määrärahaan kuuluvat laskut vuonna 2025. Tämä päätös korvaa 15.4.2024 KH § 105 päätöksen, alkaen 1.1.2025.

Kommunstyrelsen ska utse de personer som godkänner de räkningar som hör till dess anslag år 2025. Ersätter 15.4.2024 KS § 105, från 1.1.2025.

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus nimeää seuraavat henkilöt hyväksymään laskut sekä hyväksyy seuraavat määräykset: Kunnanhallitus nimeää seuraavat henkilöt hyväksymään laskut sekä hyväksyy seuraavat määräykset:

Kustannuspaikka/tehtävä
Hyväksyjä / Varahyväksyjä

Käyttötalousosa

KESKUSVAALILAUTAKUNTA
1000 Vaalit
Hallintopäällikkö / Talousjohtaja

KUNNAN JOHTO
1100 Valtuusto
Hallintopäällikkö / Talousjohtaja
1110 Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja
Hallintopäällikkö / Talousjohtaja

KONSERNIPALVELUT
1200 Hallintopalvelut
Hallintopäällikkö / Talousjohtaja
1201 Talouspalvelut
Talousjohtaja / Laskentapäällikkö
1203 Digihallinto
Chief Digital Officer / Talousjohtaja
1204 Henkilöstöpalvelut
Henkilöstöpäällikkö / Talousjohtaja

Rahoitus ja suoraan tuloslaskelmaan kirjattavat erät
Talousjohtaja



Muut määräykset:

Tileihin 4000 - 4299 liittyvät palkanmaksut (palkat ja välilliset palkkamenot) hyväksyy henkilöstöpäällikkö.

Kirjanpitäjät voivat hyväksyä kirjanpidon siirrot niissä tapauksissa, joissa siirto tehdään kirjausvirheen vuoksi. Kunnanjohtaja, talousjohtaja ja laskentapäällikkö ovat oikeutettuja yksittäisissä tapauksissa hyväksymään laskun, joka liittyy mihin määrärahaan hyvänsä.

Yleiset asiakaspalvelut tarkastavat ja tiliöi keskitetyn postinkäsittelyn laskut, ja hallintopäällikkö hyväksyy ne.

Asianomainen kirjanpitäjä tai talousjohtaja hyväksyy muistiotositteet, jotka liittyvät tilinpäätössiirtoihin.

Kommunstyrelsen utser följande personer att godkänna räkningar samt godkänner följande bestämmelser:

Kostnadsställe/uppgift
Godkännare / Ersättare

Driftsekonomidelen

CENTRALVALNÄMNDEN
1000 Val
Förvaltningschefen / Ekonomidirektören

KOMMUNENS LEDNING
1100 Fullmäktige
Förvaltningschefen / Ekonomidirektören
1110 Kommunstyrelsen och kommundirektören
Förvaltningschefen / Ekonomidirektören

KONCERTTJÄNSTER
1200 Förvaltningstjänster
Förvaltningschefen / Ekonomidirektören
1201 Ekonomitjänster
Ekonomidirektören / Redovisningschefen
1203 Digital förvaltning
Chief Digital Officer / Ekonomidirektören
1204 Personaltjänster
Personalchefen / Ekonomidirektören

Finansiering och poster som bokförs direkt i resultaträkningen
Ekonomidirektören

Övriga bestämmelser:

Löneutbetalningar som hänför sig till kontona 4000 - 4299 (löner och lönebikostnader) godkänns av personalchefen.



Överföringar i bokföringen kan godkännas av bokförarna i de fall överföringen görs på grund av fel i registreringen.

Kommundirektören, ekonomidirektören och redovisningschefen är berättigade att i enskilda fall godkänna en räkning som hänför sig till vilket anslag som helst.

Räkningar för centraliserad posthantering granskas och konteras av kundservicen och godkänns av förvaltningschefen.

Memorialverifikat som hör ihop med överföringar i bokslutet godkänns av respektive bokförare eller ekonomidirektören.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 8

20.01.2025

Kuntatodistusohjelmien perustaminen ja limiittirajojen tarkistaminen / Inrättande av kommuncertifikatprogram och granskning av limitgränserna**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 8**

50/02.05.04/2025

Valmistelija / Beredare: talousjohtaja / ekonomidirektör Tuula Ahvonen, tuula.ahvonen(at)sipoo.fi

Kuntatodistus on kunnan liikkeelle laskema jälkimarkkinakelpoinen velkakirja. Kuntatodistus on nopea ja helppo tapa hankkia lyhytaikaista, alle 12 kuukauden rahoitusta. Se on joustava väline maksuvalmiuden hoitoon ja kassanhallintaan sekä tehokas keino kilpailuttaa rahoitus. Jotta kunta voi laskea liikkeeseen kuntatodistuksia, tulee sillä olla sopimus kuntatodistusohjelmasta ko. liikkeellelaskijatahon kanssa. Kyseessä on jälkimarkkinakelpoinen sijoitusinstrumentti eli sijoittaja voi myydä sen liikkeellelaskijalle takaisin, ts. tuotteella on ostajan ja myyjän markkinat. Kuntatodistuksella rahoitetaan kunnan rahoitustarpeita ja se on sijoittajalle matalariskinen kohde. Kuntarahoitus ja pankit hoitavat kuntatodistusten liikkeellelaskuja.

Kuntatodistusten liikkeellelaskusta sovitaan sopimuksilla rahalaitosten kanssa. Rahalaitos takaa jälkimarkkinat kunnan liikkeelle laskemille kuntatodistuksille sitoutumalla ostamaan ne ilmoittamallaan hinnalla (korolla). Kunta määrää milloin, kuinka paljon ja minkä juoksuajan (laina-ajan) todistuksia lasketaan liikkeelle.

Kuntatodistuksilla voidaan turvata kunnan maksuvalmius. Kuntatodistukset mahdollistavat pitkäaikaisten lainojen kilpailuttamisen tarvittaessa suurempina kokonaisuuksina. Jotta myös lyhytaikainen kuntatodistusrahoitus voidaan kilpailuttaa, tulisi kuntatodistusohjelmia olla useampien toimijoiden kanssa.

Sipoon kunnanhallitus on tehnyt päätöksen (KH 15.1.2019 § 20) kuntatodistusohjelmista siten, että Osuuspankin, Aktia pankin, Nordea pankin, Danske Bankin ja Kuntarahoituksen kanssa olisi mahdollista perustaa kuntatodistusohjelmat, siten että kunkin ohjelman koko on 10 milj. euroa em. toimijaa kohden. Yhteenlasketut ohjelmakoot oli päätöksellä 50 milj.euroa.

Koronapandemiasta johtuen sijoittajien kysyntä kuntatodistuksia kohtaan vähentyi selkeästi keväällä 2020. Samaan aikaan erääntyvien kuntatodistusten jälleenrahoittamiseksi tehtiin päätös (KH 30.3.2020 § 81) nostaa Kuntarahoitus Oyj:n kanssa tehty kuntatodistuslimiitti 30 milj.euroon lyhytaikaisen rahoituksen turvaamiseksi. Kevään 2020 aikana nostettua lyhytaikaista rahoitusta konvertoitiin myöhemmin pitkäaikaisiksi luotoiksi.

Vuonna 2023 tilanne kuntatodistusmarkkinoilla muuttui siten, että Danske Bank luopui kokonaan kuntatodistuksien liikkeellelaskusta. Nordea pankki, Aktia pankki, Osuuspankki ja Kuntarahoitus toimivat edelleen markkinoilla. Kuntatodistusten ohjelmakokoja on syytä Sipoon kunnan osalta tarkastella



uudelleen, jotta lyhytaikainen rahoitus voidaan tehokkaasti kilpailuttaa ja maksuvalmius turvata.

Kuntatodistusohjelmien perustamisesta ei aiheudu kunnalle kuluja.

Sipoon kunnan hallintosäännön mukaan 9 luvun 71 § mukaan kunnan rahatoimen tehtäviä ovat maksuvalmiuden ylläpitäminen, maksuliikenteen hoito, lainarahoitus ja rahavarojen sijoittaminen. Valtuusto päättää kunnan kokonaisvarallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteista. Valtuusto päättää lainan ottamisen ja antamisen periaatteista. Kunnanhallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta noudattaen valtuuston hyväksymiä periaatteita. Kunnanhallitus voi siirtää lainan ottamiseen ja antamiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle. Käytännön rahatoimen hoitamisesta vastaa hallintosäännön mukaan talousjohtaja. Sipoon kunnan konsernipalveluiden toimintasääntöjen (KH 12.6.2023 § 201) mukaan Talouspalvelut-yksikön tehtäviin kuuluu lyhyen ja pitkän aikavälin taloussuunnittelu sekä rahoitus- ja takaustoiminta. Talousohjeen (KH 26.2.2024 § 55) 3 luvun 3.4 kohdan mukaisesti kunnan maksuvalmius ennakoidaan jatkuvalla maksuliikenteen seurannalla ja maksuvalmiussuunnittelulla. Hallintosäännössä kuntatodistusten perustamista koskevaa ratkaisuvalltaa ei ole delegoitu, joten uusien ohjelmien perustamisesta ja limiitin korottamisesta päättää kunnanvaltuusto.

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus hyväksyy osaltaan ja esittää edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi kuntatodistusohjelmien perustamisen seuraavasti:

1. Osuuspankin (OP Markets) kuntatodistusohjelman perustaminen siten, että limiitin koko on 10 milj. euroa,
2. Nordea pankin kuntatodistusohjelman perustaminen siten, että limiitin koko on 10 milj. euroa,
3. Aktia pankin kuntatodistusohjelman perustaminen siten, että limiitin koko on 10 milj. euroa ja
4. Kuntarahoitus Oyj:n kuntatodistusohjelman perustaminen siten, että limiitin koko on 30 milj. euroa

ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja talousjohtajan tekemään rahoituslaitosten kanssa ohjelmien perustamisiin liittyvät sopimukset.

Kommunstyrelsen godkänner för sin del och föreslår fullmäktige att godkännna inrättandet av kommuncertifikatprogram enligt följande:

1. Inrättande av Osuuspankkis (OP Markets) kommuncertifikatsprogram med en limit på 10 milj. euro,
2. Inrättande av Nordea Banks kommuncertifikatsprogram med en limit på 10 milj. euro,
3. Inrättande av Aktia Banks kommuncertifikatsprogram med en limit på 10 milj. euro,
4. Inrättande av Kuntarahoitus Oyj:s kommuncertifikatsprogram med en



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 8

20.01.2025

limit på 30 milj. euro
och beslutar fullmäktiga kommundirektören och ekonomidirektören att göra
nödvändiga avtal med finansinstitut i anslutning till inrättandet av
programmen.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 9

20.01.2025

Nikkilän pelastusaseman leasing sopimuksen siirto / Överföring av leasingavtalet för Nickby räddningsstation**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 9**

233/00.04.01/2022

Valmistelija / Beredare: Laskentapäällikkö / Redovisningschef Edward Frisk, edward.frisk@sipoo.fi

Nikkilän uusi pelastusasema on otettu käyttöön 2024. Rakennuksen omistaa Kuntarahoitus Oyj, maapohjan omistaa Sipoo kunta. Kunnalla on 20 vuoden rahoitusleasing sopimus 1.3.2024-29.2.2044, jonka jälkeen loppuosa 2 854 602,73 € alv 0 on lunastettava, sopimus jatkettava tai osoitettava ostaja. Kunta vuokraa pelastusaseman Itä-Uudenmaan Pelastuslaitokselle, joka on osa Itä-Uudenmaan Hyvinvointialuetta.

Kunnan toimitilat-yksikkö, Itä-Uudenmaan Hyvinvointialueen kiinteistöyksikkö ja Kuntarahoitus Oyj ovat kokouksessaan 16.12.2024 todenneet, että leasing sopimuksen siirto Hyvinvointialueelle olisi osapuolien kannalta edullista, ja että edellytykset siirrolle on olemassa.

Siirto tapahtuisi alkuperäisin ehdoin, kunta ei vaadi rakennuksen arvon määrittelyä. Kuntarahoitus valmistelee uuden sopimuksen, joka kattaa sopimussiirron ja maanvuokran. Siirron ajankohta määritetään, kun siirtopäätös on lainvoimainen. Mikäli siirto ei toteudu alkuperäisen sopimuksen laskutusjakson katkon mukaisesti, tehdään tasa-lasku. Maapohja säilyy edelleen kunnan omistuksessa, ja kunta vuokraa sen edelleen Kuntarahoitukselle.

Kunnanhallituksen on hyväksyttävä sopimuksen siirto, jonka jälkeen Kuntarahoitus voi tehdä luottopäätöksen. Tämän jälkeen Hyvinvointialue voi hyväksyä luottopäätöksen.

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Ehdotus / Förslag Esitetään, että kunnanhallitus osaltaan hyväksyy ja esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi Nikkilän pelastusaseman rahoitusleasing sopimuksen siirron Itä-Uudenmaan Hyvinvointialueelle alkuperäisin ehdoin.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Föreslås, att kommunstyrelsen godkänner och vidare föreslår fullmäktige att godkänna överföringen av Nickby räddningsstations finansieringsleasingavtal till Östra Nylands välfärdsområde med ursprungliga avtalsvilkor.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 9

20.01.2025

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor



Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 169	11.12.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 10	20.01.2025

Sipoon kunnan sähkötöiden hankinta, puitejärjestely 2025–2029 (julkinen päätöksenteon jälkeen) / Sibbo kommuns upphandling av elarbeten, ramavtalsarrangemang (offentlig efter beslutsfattandet)

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 11.12.2024 § 169

Valmistelija / Beredare: tilapalvelupäällikkö / lokalservicechef Juha Pohjonen, juha.pohjonen(at)sipoo.fi, asiantuntija / expert Jere Loikkanen, jere.loikkanen(at)sipoo.fi

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena ovat Sipoon kunnan tarvitsemat sähkötekniisiin järjestelmiin liittyvät pienimuotoiset korjaus-, kunnossapito- ja asennustyöt tuntiveloitusperustein. Työkohteet sijaitsevat eri puolilla Sipoon kuntaa. Hankinnassa perustetaan puitejärjestely, johon valitaan enintään kolme (3) kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehnyttä tarjoajaa.

Suuremmat, arvoltaan yli 30.000 euron sähköurakat, uudisrakennus- ja korjauskohteet tilaaja teettää erillisten kohdekohtaisten urakkatarjouskilpailujen kautta, eivätkä ne sisälly tämän puitejärjestelyn piiriin.

Sopimus tulee voimaan molempien osapuolten allekirjoituksella ja on voimassa kaksi (2) vuotta sopimuksen allekirjoituksesta. Sopimuskauden on suunniteltu alkavan tammikuussa 2025. Sopimuksen perusteella hankintoja voivat tehdä Sipoon kunnan kaikki toimialat.

Sipoon kunnalla on oikeus jatkaa sopimuskautta perussopimuskauden jälkeen kahdella (2) yhden (1) vuoden mittaisella optiokaudella (1+1).

Hankintamenettely

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, jäljempänä hankintalaki). Hankinnan ennakoitu arvo ylittää EU-kynnysarvon. Hankintamenettelynä on käytetty avointa menettelyä.

Hankinnasta on lähetetty julkaistavaksi 1.11.2024 hankintailmoitus HILMA-palveluun (www.hankintailmoitukset.fi) nimellä Sipoon kunnan sähkötöiden hankinta, puitejärjestely 2025–2029. Ilmoitus on julkaistu myös EU:n laajuisessa TED-tietokannassa (<http://ted.europa.eu/>). Hankintailmoituksen julkaisemisen jälkeen tarjouspyyntö on julkaistu osoitteessa www.tarjouspalvelu.fi/sipoo/ ja löytyi näin myös Sipoon kunnan verkkosivuilta.

Tarjouspyyntöön kohdistuvia kysymyksiä saapui jätettiin määräaikaan mennessä 1 kpl. Kysymykseen vastattiin 21.11.2024.



Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 169	11.12.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 10	20.01.2025

Tarjoukset pyydettiin jättämään sähköisesti 2.12.2024 klo 12:00 mennessä tarjouspyynnön osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/sipoo>. Tarjouksia saatiin annetussa määräajassa yhteensä 21 kappaletta.

- Amplit Oy
- Cateva Oy
- ESP Suomi Oy
- Espoon sähkötekniikka Oy
- Franklin Oy
- Jeti-Sähkö Oy
- Kiinteistösähkö ja Turva Oy
- Klaava Kiinteistöt Oy
- Laiho Group Oy
- Nemodos Oy
- Oy Sähkö-Vendelin Ab
- Sipoo Sähköasennus Oy
- SOL Kiinteistöpalvelut Oy
- Suomen LVIS-Huolto Oy
- Suomen Sähkö- ja Kylmätekniikka Oy
- Suomen Sähköturva Oy
- Sähköpalvelu Koskela Oy
- TR-SÄHKÖ OY
- Uudenmaan IV-asennus Oy
- Vantaan Sähköpalvelu Oy
- Voltmen Oy

Tarjoukset avattiin suljetussa avaustilaisuudessa ja avauspöytäkirja luotiin 2.12.2024 klo 12:15.

Tarjoajien soveltuvuuden tarkistaminen

Tarjoajien soveltuvuuden lakisääteiset, taloudelliset, tekniset ja toiminnalliset ehdot on lueteltu tarjouspyynnön ESPD-lomakkeella (yhteinen eurooppalainen hankinta-asiakirja). Kaikki tarjoajat vakuuttivat ESPD -lomakkeella, että ne täyttävät tarjoajille tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset. Puitejärjestelyyn valittaviksi esitettäviltä tarjoajilta on tarkistettu annettujen soveltuvuutta koskevien tietojen paikkansapitävyys.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Kaikki saadut tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia, joten tarjouksia ei ole suljettu pois tarjouskilpailusta.

Tarjousten valintaperuste ja vertailuperusteet

Tarjouksen valintaperuste on kokonaistaloudellinen edullisuus. Eniten yhteenlaskettuja hintapisteitä saanut tarjoaja on etusijajärjestyksessä ensimmäinen (etusija 1.), toiseksi eniten pisteitä saanut toinen (etusija 2.) ja kolmanneksi eniten pisteitä kolmas (etusija 3.).



Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 169	11.12.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 10	20.01.2025

Vertailuhinta muodostuu tarjouslomakkeella annettavien sähköasentajan painotettujen tuntihintojen yhteenlasketusta summasta (Sähköasentajan tuntihinta, arkisin klo 7:00-16:00 välisenä aikana = 90% ja Sähköasentajan tuntihinta, arkisin klo 16:00-7:00 sekä lauantaisin ja juhlapyhinä = 10%).

Tarjousten vertailuperusteena on käytetty halvinta hintaa, koska palvelulle on asetettu laatuvaatimuksia vähimmäisvaatimuksina ja tilaaja seuraa sopimuskaudella, että palvelukuvauksen mukainen laatu toteutuu ja varmistaa näin, että palvelu on laadukasta.

Hankinta-asiakirjojen julkisuus

Hankintalain 138 §:n mukaan hankintayksikön asiakirjojen julkisuuteen ja asiakirjoista perittäviin maksuihin sekä asianosaisen tiedonsaantioikeuteen sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia (621/1999), jos hankintayksikkö on mainitun lain 4 §:ssä tarkoitettu viranomaisen tai jos sen on muualla laissa olevan säännöksen perusteella noudatettava sanottua lakia.

Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintaa koskevien päätösten tekemisen yhteydessä. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Mikäli tarjouksen tekemiseksi liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on kuitenkin ollut välttämätöntä, on liikesalaisuuksiksi määritellyt tiedot tullut ilmoittaa erillisellä liitteellä taikka muutoin selvästi merkitä luottamuksellisiksi. Vertailuhinta ei voi olla tässä kohdassa tarkoitettu liikesalaisuus.

Hankinnan arvo

Puitejärjestelyyn perustuvien ostojen enimmäisarvo koko sopimuskaudelta (ml. optiot) on 850 000 euroa (alv 0 %).

Tilaaja ei sitoudu mihinkään vähimmäistilausmääriin sopimuskauden aikana.

Hankintasopimuksen tekeminen

Hankintapäätöksen tekemisen jälkeen hankintayksikön on hankintalain 128 §:n mukaan tehtävä hankintasopimus. Hankintasopimus syntyy erillisen kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Odotusaika

Hankintalain 129 §:n mukaan EU-kynnysarvon ylittävässä hankinnassa sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen sekä hankintaohjeeseen tiedoksi.



Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 169	11.12.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 10	20.01.2025

Ehdotus / Förslag Tekninen valiokunta päättää, että

1. Valita puitesopimusjärjestelyn sopimustoimittajaksi seuraavat toimittajat: Kiinteistösähkö ja Turva Oy (etusija 1.), Klaava Kiinteistöt Oy (etusija 2.) ja Espoon sähkötekniikka Oy (etusija 3.).
2. Valtuuttaa Tilapalvelupäällikön allekirjoittamaan sopimuksen puitejärjestelyyn valittujen toimittajien kanssa. Tilapalvelupäällikkö valtuutetaan myös päättämään optiokausien käytöstä ja niihin liittyvien sopimusten solmimisesta hankinnan tarjouspyynnön mukaisesti.
3. Ehdottaa kunnanhallitukselle, että se hyväksyy teknisen valiokunnan päätöksen.

Tekniska utskottet beslutar, att

1. Välja följande leverantörer som avtalsleverantörer för ramavtalsarrangemanget: Kiinteistösähkö ja Turva Oy (första prioritet), Klaava Kiinteistöt Oy (andra prioritet) och Espoon sähkötekniikka Oy (tredje prioritet).
2. Ge lokalservicechefen fullmakt att underteckna avtalet med de leverantörer som valts för ramavtalsarrangemanget. Lokalservicechefen ges även fullmakt att fatta beslut om användning av optionsperioder och ingå avtal om dessa i enlighet med upphandlingsförfrågan.
3. Föreslå för kommunstyrelsen att den godkänner tekniska nämndens beslut.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Tekninen valiokunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkistettiin välittömästi.

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 10

1246/02.08.00/2024

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Ahvonen Tuula



Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet § 169 11.12.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 10 20.01.2025

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää

1. Valita puitesopimusjärjestelyn sopimustoimittajaksi seuraavat toimittajat: Kiinteistösähkö ja Turva Oy (etusija 1.), Klaava Kiinteistöt Oy (etusija 2.) ja Espoon sähkötekniikka Oy (etusija 3.).

2. Valtuuttaa Tilapalvelupäällikön allekirjoittamaan sopimuksen puitejärjestelyyn valittujen toimittajien kanssa. Tilapalvelupäällikkö valtuutetaan myös päättämään optiokausien käytöstä ja niihin liittyvien sopimusten solmimisesta hankinnan tarjouspyynnön mukaisesti.

Kommunstyrelsen beslutar att

1. Välja följande leverantörer som avtalsleverantörer för ramavtalsarrangemanget: Kiinteistösähkö ja Turva Oy (första prioritet), Klaava Kiinteistöt Oy (andra prioritet) och Espoon sähkötekniikka Oy (tredje prioritet).

2. Ge lokalservicechefen fullmakt att underteckna avtalet med de leverantörer som valts för ramavtalsarrangemanget. Lokalservicechefen ges även fullmakt att fatta beslut om användning av optionsperioder och ingå avtal om dessa i enlighet med upphandlingsförfrågan.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Tarjouspyyntö Sipoon sähkötoiden puitejärjestely

Liite Bilaga 2 - Vertailutaulukko Sipoon sähkötoiden puitejärjestely (julkinen vasta sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen)



Lausunto ASM Kiviainespalvelu Oy, Kivimäen maanlajitus ja louhinta, Sipoo, YVA-selostus / Utlåtande om ASM Kiviainespalvelu Oy, jord-deponering och bergsbrytning av Kivimäki, Sibbo, MKB-beskrivning

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 11

877/11.01.04/2023

Valmistelija / Beredare: Kaavoituspäällikkö / Planläggningschef Eric Roselius, eric.roselius(at)sipoo.fi

Lausuntopyyntö

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on pyytänyt Sipoon kunnalta lausuntoa ASM Kiviainespalvelu Oy:n Kivimäen maanlajitusta ja louhintaa Sipoossa koskevasta ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta. Lausunnot tulee viimeistään 19.1.2025. Sipoon kunta on pyytänyt sekä saanut lisää aikaa lausunnon antamiseen 22.1.2025 asti.

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus toimii hankkeessa YVA-lain tarkoittamana yhteysviranomaisena.

Arviointiselostus ja lisätietoa hankkeesta löytyvät ympäristöhallinnon verkkosivuilta osoitteesta www.ymparisto.fi/ASMKiviainespalveluKivimakiYVA/

YVA-menettely

Ympäristövaikutusten arviointimenettelyä (YVA-menettely) sovelletaan hankkeisiin ja niiden muutoksiin, joilla todennäköisesti on merkittäviä ympäristövaikutuksia. YVA-menettelyn avulla pyritään vähentämään tai kokonaan estämään hankkeen haitallisia ympäristövaikutuksia. YVA-hankkeet voivat olla esimerkiksi moottoriteitä, kaivoksia, jätteenkäsittelylaitoksia tai tuulivoimaloita. YVA-laissa on lueteltu hankkeet, joihin on aina sovellettava arviointimenettelyä. Menettelyä voidaan soveltaa myös tätä pienempiin tai muihinkin kuin lain liitteessä mainittuihin hankkeisiin ELY-keskuksen päätöksellä. Ydinlaitosten osalta päätökset tekee työ- ja elinkeinoministeriö. YVA-menettelyssä hankkeen vaikutukset arvioidaan suunnittelun yhteydessä ennen päätöksentekoa, jolloin tuleviin ratkaisuihin voidaan vaikuttaa. Hankkeesta vastaava, yksityinen yritys tai julkinen taho, vastaa selvitysten tekemisistä ja viranomaisen hoitaa menettelyn ja laadun varmistuksen. Menettelyä ohjaa ja valvoo yhteysviranomaisena toimiva alueellinen ELY-keskus. YVA-menettelyn yhtenä tavoitteena on lisätä kaikkien mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa hankkeiden suunnitteluun. YVAan saavat osallistua kaikki ne, joihin hanke voi vaikuttaa, esimerkiksi alueen asukkaat, järjestöt ja viranomaiset. Tiedonsaanti ja osallistuminen ovatkin menettelyn kulmakiviä.

YVA on hankkeen suunnittelun apuväline, jonka tulokset on otettava huomioon hankkeen suunnittelussa ja lupaharkinnassa, esimerkiksi ympäristö- tai rakennusluvassa.

Hanketta koskevat tiedot

ASM Kiviainespalvelu Oy suunnittelee pilaantumattomien ylijäämämaiden vastaanottoa ja läjittämistä Sipoon kunnassa sijaitsevalle kiinteistölle 753–423–8–36. YVA-ohjelmavaiheessa kiinteistönmuodostus oli vielä kesken ja silloin aluetta käsiteltiin määrälana 753-423-8-1-M601. Alue sijaitsee Suomen Metsästäjäliiton (SMY) haulikkoradan välittömässä läheisyydessä ampumaradan eteläpuolella linnunteitä noin 5 km Nikkilän taajama-alueelta kaakkoon. Porvoon kuntaraja kulkee alueen itäpuolella lähellä hankealuetta. Alueen pinta-ala on noin 25 hehtaaria ja mahdollinen täyttömäärä enintään noin 3,17 miljoonaa m³tr. Ennen maa-ainesten vastaanottoa alueelta louhitaan kiviainesta. Kiviaineksen ottaminen tapahtuu osin samaan aikaan läjityksen kanssa.

Pääkaupunkiseudun nykyisten maanlajitysalueiden läjityskapasiteetin täytyessä Uudellamaalla on tarve saada käyttöön lisää läjitysalueita rakennushankkeissa syntyville pilaantumattomille, mutta rakentamiseen kelpaamattomille ylijäämämaille. Kivimäen maanlajitysalueelle olisi arvion mukaan läjitettävissä noin 317 000 m³tr massamäärä vuodessa. Läjitystoiminnan arvioitu kesto on näin ollen noin 10 vuotta, mutta läjitysmääriin vaikuttaa voimakkaasti rakentamisen vilkkaus, eli mikäli rakentamisessa syntyy massoja arvioitua vähemmän läjitettäväksi, läjitystoiminnan kesto pitenee arvioidusta.

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus antaa ASM Kiviainespalvelu Oy, Kivimäen maanlajitys ja louhinta ympäristövaikutusten arviointiselostuksesta liitteen 1 mukaisen lausunnon Uudenmaan ELY-keskukselle. Kaavoituspäällikölle annetaan oikeudet tehdä aineistoon teknisiä korjauksia ennen lausunnon toimittamista Uudenmaan ELY-keskukselle

Pykälä tarkistetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen beslutar ge ett utlåtande till Nylands NTM-central om miljökonsekvensbeskrivningen för ASM Kiviainespalvelu Oy, Kivimäen maanlajitys ja louhinta enligt bilaga 1. Planläggningschefen ges rätt att göra tekniska korrigeringar i materialet innan utlåtandet lämnas in till Nylands NTM-central.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.



Sipoon kunta / Sibbo kommun

Pöytäkirja / Protokoll

1/2025

27

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 11

20.01.2025

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Sipoon kunnan lausunto, YVA-selostus ASM Kiviainespalvelu

**Lausunto Mäntsälän strategisen yleiskaavan 2050 kaavaluonnoksesta / Utlåtande om planutkastet för Mäntsäläs strategiska generalplan 2050****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 12**

54/10.02.02/2025

Valmistelija / Beredare: kaavoituspäällikkö / planläggningschef Eric Roselius, eric.roselius(at)sipoo.fi

Lausuntopyyntö

Mäntsälän kunta on pyytänyt Sipoon kunnan lausunto Mäntsälän strategisen yleiskaavan 2050 kaavaluonnoksesta 17.1.2025 mennessä. Sipoon kunta pyysi ja sai lisäaikaa lausunnon antamiselle 22.1.2025 asti.

Mäntsälän strategiseen yleiskaava 2050 luonnoksen aineistoihin voi tutustua Mäntsälän verkkosivuilla osoitteessa:

<https://www.mantsala.fi/asuminen-ja-ymparisto/kaavoitus-ja-maankaytto/yleiskaavat/mantsalan-yleiskaava-2050/strateginen-yleiskaavaluonnos-2024/>

Yleiskaavan kuvaus ja tavoitteet

Mäntsälän strateginen yleiskaava 2050 laaditaan maankäyttö- ja rakennuslain tarkoittamana oikeusvaikutteisena yleiskaavana koko kunnan alueelle. Mäntsälän maankäyttöä tarkastellaan siten strategisen yleiskaavan myötä kokonaisuutena vastaten kunnan tarpeeseen saada oma pitkän tähtäimen maankäyttösuunnitelma ja aluekehittämisen askelmerkit. Strategisessa yleiskaavassa on osoitettu maankäytön yleispiirteiset suuntaviivat vuoteen 2050 ja tämän vuoksi yleiskaavasta on tehty joustava ja yhdyskuntarakenteellista kehitystä ohjaava. Mäntsälän strategisen yleiskaavan tarkoituksena on ennakoida tulevaisuuden tarpeita ja auttaa kuntaa varautumaan muutoksiin pitkällä aikavälillä.

Mäntsälän strategisen yleiskaavan 2050 päätavoitteiksi on nostettu

- Riittävät, monipuoliset ja kilpailukykyiset kaavavarannot asuin- ja yritysrakentamisen tarpeisiin
- Kasvun ohjaaminen kirkonkylän ja Hyökännummen asemakaava-alueilla
- Kyläkeskuksien kehittäminen ja haja-asutusalueiden maankäytön ohjaaminen
- Luonnonläheisesti kasvava ja kehittyvä Mäntsälä
- Liikenneverkon kehittäminen ja kestävä liikkuminen

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus antaa Mäntsälän strategisen yleiskaavan 2050 kaavaluonnoksesta liitteen 1 mukaisen lausunnon Mäntsälän kunnalle.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 12

20.01.2025

Kaavoituspäällikölle annetaan oikeudet tehdä aineistoon teknisiä korjauksia ennen lausunnon toimittamista Mäntsälän kunnalle.

Pykälä tarkistetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen beslutar ge ett utlåtande gällande planutkastet för Mäntsäläs strategiska generalplan 2050 enligt bilaga 1 åt Mäntsälä kommun. Planläggningschefen ges rätt att göra tekniska korrigeringar i materialet innan utlåtandet lämnas in till Mäntsälä kommun.

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Sipoon kunnan lausunto, Mäntsälän strateginen yleiskaava 2050, kaavaluonnos

**Ennakoäänestyspaikat ja vaalipäivän äänestyspaikat vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleissa / Förhandsröstningsställen och röstningsställen på valdagen vid välfärdsområdes- och kommunalvalet år 2025****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 13**

1008/00.00.00.00/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Vuonna 2025 toimitetaan samanaikaisesti kahdet yleiset vaalit: aluevaalit ja kuntavaalit. Koska vaalit toimitetaan samanaikaisesti, kutsutaan niitä nimellä alue- ja kuntavaalit.

Alue- ja kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025. Ennakoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 2.-8.4.2025 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin).

Aluevaaleissa valitaan hyvinvointialueiden aluevaltuustot ja kuntavaaleissa kuntien valtuustot. Sekä aluevaltuustojen että kuntien valtuustojen toimikausi alkaa 1.6.2025 ja kestää vuoden 2029 toukokuun loppuun.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallituksen tulee hyvissä ajoin ennen vaaleja päättää kunnassa olevista yleisistä ennakoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista siten, että paikkoja koskevat tiedot voidaan merkitä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään perjantaihin 24.1.2025 mennessä. Lisäksi kunnanhallitus määrää missä sosiaalihuollon toimintayksiköissä ennakoäänestys järjestetään.

Äänestyspaikat ovat samat aluevaaleissa ja kuntavaaleissa.

Valtuusto päättää vaalilain 8 §:n mukaan äänestysalueista. Sipoon valtuusto on 15.4.2013 § 50 päättänyt, että Sipoon kunnassa on seitsemän äänestysaluetta.

Äänestysaika vaalipäivän äänestyspaikoissa on klo 9.00-20.00. Vaalilain 48 §:n mukaisesti ennakoäänestys toimitetaan kotimaan yleisessä ennakoäänestyspaikassa kunnanhallituksen päätöksellä määrättyinä aikana, joka ei saa olla arkisin ennen klo 8:aa eikä klo 20:n jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaisin ennen klo 9:ää eikä klo 18:n jälkeen.

Kunnan on vaalijärjestelyissään huolehdittava siitä, että äänestyspaikat ovat saavutettavia ja esteettömiä ja että äänestäminen äänestyspaikoissa on kaikissa tilanteissa äänestäjille mahdollisimman turvallista ja että järjestelyt myös näyttävät äänestäjien silmissä siltä. Yhtä lailla äänestyspaikoissa on pystyttävä huolehtimaan vaalivirkailijoiden turvallisuudesta.

Edellisiin vaaleihin, eli vuoden 2024 europarlamenttivaaleihin verrattuna ennakoäänestyspaikkoihin ja vaalipäivän äänestyspaikkoihin ei esitetä muutoksia. Päällekäisistä tilavaruuksista johtuen kiertävän



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 13

20.01.2025

ennakkoäänestyksen aikataulua esitetään muutettavaksi siten, että kiertävä ennakkoäänestys Södra Paipis skolassa toimitetaan keskiviikkona ja Hindsbyn Byagårdenissa perjantaina.

Myöskään laitosäänestyspaikkoihin ei esitetä muutoksia. Laitosäänestyksen aikataulun määrää kunnanhallituksen asettama vaalitoimikunta.

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien vaalipäivän äänestyspaikat ovat seuraavat:

Äänestysalue, Äänestyspaikka

1. Paippinen, Norra Paipis skola (Pohjois-Paippisten ruots. koulu)
2. Talma, Talman koulu
3. Kirkonkylä, Sipoon Enter
4. Nikkilä, Nikkilän Sydän
5. Västerskog, Hedåsen
6. Söderkulla, Miili (Sipoonlahden koulu)
7. Box, Boxby skola (Boxin ruots. koulu)

Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2025 alue- ja kuntavaalien kiinteät ennakkoäänestyspaikat ovat seuraavat:

- Sipoon pääkirjasto, Nikkilä
- Söderkullan kirjasto

Kiinteät ennakkoäänestyspaikat ovat avoinna seuraavasti:

- keskiviikko 2.4.–perjantai 4.4. klo 9-18
- lauantai 5.4.–sunnuntai 6.4. klo 10-18
- maanantai 7.4.–tiistai 8.4. klo 9-20

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että kiertävä ennakkoäänestys järjestetään seuraavissa paikoissa seuraavan aikataulun mukaisesti:

- Södra Paipis skola (Etelä-Paippisten ruots. koulu), keskiviikko 2.4. klo 17-20
- Linnanpellon paloasema, torstai 3.4. klo 17-20
- Hindsbyn Byagården, perjantai 4.4. klo 17-20
- Simsalön koulu, sunnuntai 6.4. klo 12-15
- Gesterbyn paloasema, sunnuntai 6.4. klo 12-15
- Salpar skola (Salparin ruots. koulu), maanantai 7.4. klo 17-20
- Spjutsundin Byarsborg, tiistai 8.4. klo 17-20

Ennakkoäänestys järjestetään myös seuraavissa laitoksissa:

- Palvelutalo Elsie
- Palvelutalo Linda
- Terveyskeskussairaala osasto 4
- Pitkäaikaisosasto Sateenkaari
- Asumispalveluyksikkö Suvirinne
- Asumispalveluyksiköt Suvikuja ja Suvituuli



- Palveluasumisyksiköt Iltarusko, Ikivihreä ja Henna
- Palvelukoti Attendo Joenranta
- Hoivakoti Attendo Kaskiniitty
- Pensionärshemmet Kullen
- Palvelukoti Kotivalli
- Mainiokoti Luotsi
- Pähkinälehdon hoivakoti

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Kommunstyrelsen beslutar att följande röstningsställen på valdagen används vid välfärdsområdes- och kommunalvalet år 2025:

Röstningsområde, Röstningsställe

1. Paipis, Norra Paipis skola
2. Tallmo, Talman koulu (Tallmo finska skola)
3. Kyrkoby, Sibbo Enter
4. Nickby, Nickby Hjärta
5. Västerskog, Hedåsen
6. Söderkulla, Miili (Sipoonlahden koulu)
7. Box, Boxby skola

Kommunstyrelsen beslutar att följande fasta förhandsröstningsställen används vid välfärdsområdes- och kommunalvalet år 2025:

- Sibbo huvudbibliotek, Nickby
- Söderkulla bibliotek

De fasta förhandsröstningsställena är öppna enligt följande:

- onsdag 2.4–fredag 4.4 kl. 9-18
- lördag 5.4–söndag 6.4 kl. 10-18
- måndag 7.4–tisdag 8.4 kl. 9-20

Dessutom beslutar kommunstyrelsen att ambulerande förhandsröstning ordnas på följande platser enligt följande tidtabell:

- Södra Paipis skola, onsdag 2.4 kl. 17-20
- Borgby branddepå, torsdag 3.4 kl. 17-20
- Hindsby Byagården, fredag 4.4 kl. 17-20
- Simsalö skola, söndag 6.4 kl. 12-15
- Gesterby branddepå, söndag 6.4 kl. 12-15
- Salpar skola, måndag 7.4 kl. 17-20
- Spjutsund Byarsborg, tisdag 8.4 kl. 17-20

Förhandsröstning ordnas också på följande anstalter:

- Servicehuset Elsie
- Servicehuset Linda
- Hälsocentralens sjukhus, avdelning 4
- Långvårdsavdelningen Regnbågen
- Serviceboendeenheten Solliden
- Serviceboendeenheterna Solgränd och Sommarvind
- Serviceboendeenheterna Aftonrodnad, Vintergröna och Henna



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 13

20.01.2025

- Palvelukoti Attendo Joenranta
- Hoivakoti Attendo Kaskiniitty
- Pensionärshemmet Kullen
- Palvelukoti Kotivalli
- Mainiokoti Luotsi
- Hassellunds vårdhem

Paragrafen justeras omedelbart.

Käsittely / Behandling

Esittelijä täydensi ehdotustaan seuraavilla laitosäänestyspaikoilla:

- Åbackens serviceenhet
- Kepakoti Jokilaakso
- Onnikoti Aarre

Föredraganden kompletterade sitt förslag med följande anstaltröstningsställen:

- Åbackens serviceenhet
- Kepakoti Jokilaakso
- Onnikoti Aarre

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän täydennetyn ehdotuksen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens kompletterade förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 14

20.01.2025

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleihin / Att tillsätta valnämnder och valbestyrelse för välfärdsområdes- och kommunalvalet år 2025**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 14**

1008/00.00.00.00/2024

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén,
jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Vuonna 2025 toimitetaan samanaikaisesti kahdet yleiset vaalit: aluevaalit ja kuntavaalit. Koska vaalit toimitetaan samanaikaisesti, kutsutaan niitä nimellä alue- ja kuntavaalit.

Alue- ja kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13.4.2025. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 2.-8.4.2025 (seitsemän päivää keskiviikosta tiistaihin).

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Kuntavaaleihin asetetut vaalilautakunnat ja vaalitoimikunnat toimivat samalla myös aluevaalien vaalilautakuntina ja vaalitoimikuntina. Vaalilautakuntia ja vaalitoimikuntia ei siis aseteta erikseen kuntavaaleja ja erikseen aluevaaleja varten.

Vaalilautakunnan tehtävänä on vaalipäivän äänestämisen järjestäminen äänestysalueella, äänestysalueella annettujen äänestyslippujen alustava ääntenlaskenta ja niiden toimittaminen edelleen tarkastuslaskennan suorittavalle vaaliviranomaiselle. Vaalitoimikunnan ainoa tehtävä on järjestää ennakkoäänestys vaalilain 9 §:ssä tarkoitetuissa laitoksissa ja toimittaa äänestyksessä kertyneet lähetekuoret kuntien keskusvaalilautakunnille.

Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Kummankaan vaalin ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä.

Vaalikelpoisuus vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan määräytyy muutoin sen mukaan kuin kuntalaissa säädetään vaalikelpoisuudesta lautakuntaan ja toimikuntaan (71 ja 74 §). Sinänsä ei ole estettä valita samaa henkilöä



vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan, kunhan henkilö on vaalikelpoinen molempiin toimieliimiin.

Puolueen tai valitsijayhdistyksen vaaliasiamiehellä ei ole estettä toimia vaalilautakunnassa tai vaalitoimikunnassa.

Jäsenet ja varajäsenet on valittava vaalikelpoisista kunnan asukkaista siten, että kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneet äänestäjäryhmät mahdollisuuksien mukaan tulevat edustetuiksi kussakin vaalilautakunnassa ja vaalitoimikunnassa. Jäsenyyttä ei siis ole sidottu puolueräkisteriin merkittyihin puolueisiin, vaan kuntavaaleissa esiintyneisiin äänestäjäryhmiin, puolueiden lisäksi esimerkiksi yhteislistoihin. Jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen.

Vuoden 2021 kuntavaaleissa Sipoon kunnassa ehdokkaita asettivat seuraavat puolueet: Liike Nyt r.p., Feministinen puolue r.p., Suomen ruotsalainen kansanpuolue r.p., Suomen Sosialidemokraattinen Puolue r.p., Suomen Keskusta r.p., Vihreä liitto r.p., Kansallinen Kokoomus r.p., Perussuomalaiset r.p., Vasemmistoliitto r.p., Kristallipuolue r.p., Suomen Kristillisdemokraatit (KD) r.p.

Myös tasa-arvolain soveltamisessa tarkastelu tehdään siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Kun vaalitoimikunnassa kuitenkin on vain kolme jäsentä, ei tasa-arvolaisissa säädettyä 40 prosentin vähimmäiskiintiötä voida noudattaa kuin toiseen sukupuoleen nähden.

Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäseniin ja varajäseniin ei sovelleta hallintolain esteellisyyttä koskevia säännöksiä (vaalilaki 16 §). Perusteluna on, että näiden vaaliviranomaisten tehtävät ja toiminta rinnastuvat tosiasialliseen hallintotoimintaan. Kaikkien vaaliviranomaisten toimintaa ohjaa kuitenkin vaalilain 9 a §:n yleissäännös, joka velvoittaa puolueettomaan toimintaan.

Kunnanhallituksen on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot.

Sekä vaalilautakunnan että vaalitoimikunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä, tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Kunnan keskusvaalilautakunta määrää vaalilain 17 §:n mukaan vaalitoimitsijat kotimaan yleiseen ennakkoäänestyspaikkaan ja kotiaänestykseen.



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 14

20.01.2025

Ehdotus / Förslag

Kunnanhallitus nimeää henkilön keräämään tiedot eri ryhmien edustajista ja kokoamaan ehdotuksen seuraavasti:

Seitsemään vaalilautakuntaan nimetään viisi jäsentä, joista yksi valitaan puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi, sekä vähintään kolme varajäsentä siinä järjestyksessä, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Lisäksi asetetaan vaalitoimikunta laitoksissa toimitettavaa ennakoäänestystä varten ja valitaan vaalitoimikunnalle puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja jäsen sekä vähintään kolme varajäsentä siinä järjestyksessä, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Kunnanhallitus päättää panna asian pöydälle 24.2.2025 saakka.

Kommunstyrelsen utser en person att samla in information om de olika gruppernas representanter och sammanställa förslaget enligt följande:

Till sju valnämnder utses fem ledamöter, av vilka en väljs till ordförande och en till vice ordförande, samt minst tre ersättare i den ordning som de skall träda i stället för ledamöterna.

Dessutom tillsätts en valbestyrelse för förhandsröstning i anstalter och väljs en ordförande, en vice ordförande och en ledamot samt minst tre ersättare i den ordning som de skall träda i stället för ledamöterna.

Kommunstyrelsen beslutar bordlägga ärendet fram till 24.2.2025.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut

Kunnanhallitus nimesi Kicka Lindroosin vastuuhenkilöksi kokoamaan ryhmien edustajat vaalilautakuntiin ja -toimikuntaan.

Muilta osin kunnanhallitus jätti asian pöydälle siten, että 3.2.2025 pidetään tilannekatsaus ja 24.2.2025 vaalilautakuntien ja -toimikunnan kokoonpanot hyväksytään.

Kommunstyrelsen utsåg Kicka Lindroos till ansvarsperson för att sammanställs gruppernas representanter till valnämnderna och -bestyrelsen.

I övrigt bordlade kommunstyrelsen ärendet så att en lägesöversikt hålls 3.2.2025 och valnämndernas och -bestyrelsens sammansättningar godkänns 24.2.2025.

Liitteet / Bilagor



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 15

20.01.2025

Eronpyyntö vapaa-ajanjaoston varajäsenedystä – Maria von Flittner / Begäran om avsked från uppdraget som ersättare i fritidssektionen – Maria von Flittner**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 15**

36/00.00.01.02/2025

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björkstén,
jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Valtuusto valitsi Maria von Flittnerin 6.5.2024 § 29 varajäseneksi vapaa-ajanjaostoon jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta 2021-2025. Maria von Flittner on 8.1.2025 pyytänyt eroa luottamustoimesta muiden luottamustehtävien aikatauluista johtuen.

Kuntalain (410/2015) 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen valitaan toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi uusi luottamushenkilö. Valittavan henkilön tulee olla vaalikelpoinen valiokuntaan kuntalain 74 §:n mukaisesti.

Tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimelemisissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia.

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto
- myöntää Maria von Flittnerille eron vapaa-ajanjaoston varajäsenen luottamustoimesta ja
- valitsee hänen tilalleen uuden varajäsenen vapaa-ajanjaostoon (Claudia Lundbergin henkilökohtainen varajäsen) jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta 2021-2025.

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att fullmäktige
- beviljar Maria von Flittner avsked från förtroendeuppdraget som ersättare i fritidssektionen
- väljer en ny ersättare i hennes ställe till fritidssektionen (Claudia Lundbergs personliga ersättare) för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

**Luettelo valmisteilla olevista aloitteista / Förteckning över motioner som är under beredning****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 16**

35/00.01.03.00/2025

Valmistelija / Beredare: hallintopäällikkö / förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Sipoon hallintosäännön 123 §:n mukaan kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole lopullisesti käsitellyt. Samalla kunnanhallituksen on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin aloitteiden johdosta on ryhdytty.

Hallintosäännön 153 §:n mukaan kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista kuntalaisaloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Seuraavat valtuustoaloitteet ovat valmisteilla:

1. Aloite kylien kehittämisestä - RKP:n valtuustoryhmä ym. Jätetty 26.4.2021. Lähetetty tekniikka- ja ympäristöosastolle, kehitys- ja kaavoituskeskukselle sekä hallintopalveluille valmisteltavaksi. Valtuusto palautti valmisteluun 9.12.2024. Arvioitu käsittelyajankohta: 2026 (yleiskaavan käsittelyn jälkeen)
2. Aloite Martinkylän koulun kunnostamisesta Sipoon kunnan käyttöön - Marketta Mattila ym. Jätetty 26.4.2021. Lähetetty tekniikka- ja ympäristöosastolle sekä sivistysosastolle valmisteltavaksi, tekniikka-ympäristöosasto koordinoi. Arvioitu käsittelyajankohta: 3/2025
3. Aloite avustuksien myöntämisen uusista kriteereistä – Micaela Röman ym. Jätetty 8.5.2023. Lähetetty arjen ja vapaa-ajan toimialalle valmisteltavaksi. Sivistysvaliokunta palautti valmisteluun 24.9.2024. Arvioitu käsittelyajankohta: 9/2025
4. Aloite vierasvenesataman rakentamiseksi Sipoon merenrantaan, Jokke Härmä ym. Jätetty 4.9.2023. Lähetetty yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 3/2025
5. Aloite Sipoolaisten koulujen muuttamisesta "kännykkävapaiksi" – Liike Nytin valtuustoryhmä ym. Jätetty 8.4.2024. Lähetetty koulutuksen toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 2/2025
6. Aloite lintuystävällisen lasirakentamisen periaatteista Sipooseen – Vihreä valtuustoryhmä ym. Jätetty 8.4.2024. Lähetetty yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 4/2025



7. Aloite Sipoon kunnan hevostalliohjeen täsmentämisestä ja tarkentamisesta – Perussuomalaisten valtuustoryhmä ym. Jätetty 8.4.2024. Lähetetty yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 4/2025
8. Aloite maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttamisen torjunnasta - SDP:n valtuustoryhmä ym. Jätetty 6.5.2024. Lähetetty koulutuksen toimialalle valmisteltavaksi (yhteistyössä digihallinnon kanssa). Arvioitu käsittelyajankohta: 3/2025
9. Aloite ylimääräisestä maa-aineksesta uusilla kaava-alueilla – Jenni Savolainen ym. Jätetty 3.6.2024. Lähetetty yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 3/2025
10. Aloite kyläkoulujen säilyttämisestä ja kehittämisestä – Liike Nytin valtuustoryhmä ym. Jätetty 17.6.2024. Lähetetty koulutuksen toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 2/2025
11. Aloite asumattomien kiinteistöjen asuttamiseksi – SDP:n valtuustoryhmä ym. Jätetty 2.9.2024. Lähetetty yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 4/2025
12. Aloite Helsingin seudun liikenteestä eroamisen selvittämisestä – Martin Andersson ym. Jätetty 2.9.2024. Lähetetty yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 9/2025
13. Aloite ulkopuolisten tilojen ja palveluiden käytön periaatteiden tarkistamisesta ja laatimisesta Sipoon kunnassa – Charlotta Engblom ym. Jätetty 2.9.2024. Lähetetty konsernipalveluille valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 9/2025
14. Aloite Business Sipoon internet-sivujen kehittämisestä – Carola Juselius ym. Jätetty 30.9.2024. Lähetetty arjen ja vapaa-ajan toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 9/2025
15. Aloite Sipoon kunnan kaikkien toimielinten julkisten esityslistojen ja pöytäkirjojen julkaisemisesta Dynasty-tietopalvelussa viivytyksettä – Markus Pietikäinen ym. Jätetty 30.9.2024. Lähetetty konsernipalveluille valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 3/2025
16. Aloite hallinnon kustannussäästöistä – Liike Nytin valtuustoryhmä ym. Jätetty 11.11.2024. Lähetetty konsernipalveluille valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 4/2025
17. Aloite kouluamujen aloittamisajankohdan yhtenäistämistä – Jenni Savolainen ym. Jätetty 11.11.2024. Lähetetty koulutuksen toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 10/2025
18. Aloite Sipoon liikenneturvallisuuden parantamiseksi – Perussuomalaisten valtuustoryhmä ym. Jätetty 11.11.2024. Lähetetty



yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 10/2025

19. Aloite kameravalvonnan käyttöoikeuksien laajentamiseksi kouluissa – Kokoomuksen valtuustoryhmä ym. Jätetty 11.11.2024. Lähetetty koulutuksen toimialalle ja konsernipalveluille valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 3/2025

20. Aloite rakentamismahdollisuuksista tiedottamisesta – Heikki Vestman ym. Jätetty 9.12.2024. Lähetetty yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 5/2025

21. Aloite Sipoon kunnan rakennuslupatakuusta – Jokke Härmä ym. Jätetty 9.12.2024. Lähetetty yhdyskunnan ja ympäristön toimialalle valmisteltavaksi. Arvioitu käsittelyajankohta: 9/2025

Seuraavat valtuuston toimivaltaan kuuluvat kuntalaisaloitteet ovat valmisteilla:

1. Kuntalaisaloite Nikkilän identiteetin, historian ja vetovoiman säilyttämisestä. Jätetty 4.10.2021. Lähetetty kehitys- ja kaavoituskeskukselle valmisteltavaksi. Palautettiin valmisteluun maankäyttöjaostossa 18.10.2022. Arvioitu käsittelyajankohta: 2/2025

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus esittää valtuustolle edellä olevan luettelon jätetyistä valtuustoaloitteista ja valtuuston toimialaan kuuluvista kuntalaisaloitteista.

Kommunstyrelsen framlägger för fullmäktige ovanstående förteckning över inlämnade fullmäktigemotioner och de invånarinitiativ som hör till fullmäktiges befogenhet.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

**Valiokuntien, jaostojen ja viranhaltijoiden päätökset / Utskottens, sektionernas och tjänsteinnehavarnas beslut****Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 17**

Kunnanhallitukselle on lähetetty tiedoksi seuraavat pöytäkirjat ja päätökset:

Kommunstyrelsen har fått följande protokoll och beslut för kännedom:

- Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningsektionen 10.12.2024
- Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet 11.12.2024
- Rakennus- ja ympäristövaliokunta / Byggnads- och miljöutskottet 12.12.2024
- Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet 17.12.2024
- Vapaa-ajan jaosto / Fritidssektionen 11.12.2024

Viranhaltijapäätökset/Tjänsteinnehavarbeslut

11.12.2024-14.1.2025

Esittelijä / Föredragande Talousjohtaja / Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Ehdotus / Förslag Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Kommunstyrelsen antecknar besluten för kännedom och beslutar att inte använda sin upptagningsrätt i enlighet med 92 § i kommunallagen.

Käsittely / Behandling

Päätös / Beslut Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Liitteet / Bilagor

Liite Bilaga 1 - Viranhaltijapäätökset 11.12.2024-14.1.2025



Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 18

20.01.2025

Ilmoitusasiat / Delgivningar**Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen 20.01.2025 § 18**

- Uudenmaan maakuntahallituksen pöytäkirja 16.12.2024
- Helsingin hallinto-oikeuden päätös 13.12.2024 nro 7540/2024 (Kiinteistökauppaan liittyvää sopimussakkoa koskeva kunnallisvalitus)
- AVI:n päätös dnro: ESAVI/13971/2023 (Bastukärren alueen ympäristöluvan muuttaminen ja maa-ainesluvasta poikkeaminen, Sipoo)
- HSL:n tarkastuslautakunnan 9.12.2024 kokouksen pöytäkirja
- AVI:n päätös dnro: ESAVI/44219/2023 (Rantapenkereen pysyttäminen Hangelbyvikenillä, Sipoo)
- Ympäristöministeriön kirje: "Edustajan nimeäminen valtion ja Helsingin seudun kuntien välisen maankäytön, asumisen ja liikenteen sopimuksen 2024–2035 mukaiseen MAL-sopimussihteeristöön"
- Korkeimman hallinto-oikeuden päätös 19.12.2024 nro 3654/2024 (Asemakaavan hyväksymistä koskeva valituslupahakemus)
- Uudenmaan maakuntavaltuuston pöytäkirja 10.12.2024
- Uudenmaan maakuntahallituksen pöytäkirja 16.12.2024
- ARA:n päätös 20.12.2024 dnro ARA-04.11-2024-46 (Avustuksen myöntäminen erityisryhmien asunto-olojen parantamiseksi)
- Yhteysviranomaisen lausunto 20.12.2024 Itäradan YVA-ohjelmasta
- Puro Tekstiilihuoltopalvelut Oy:n osakaskokouksen 18.12.2024 muistio
- Valtiovarainministeriön päätökset kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2025
- Uudenmaan jätelautakunnan pöytäkirja 18.12.2024
- Valtiovarainministeriön päätös kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2025
- Liikuntapaikkojen ja niihin liittyvien vapaa-aikatilojen valtakunnallisen rahoitussuunnitelman 2025-2028 vahvistamatta jättäminen, VN/34930/2023
- Keravan kaupunginhallituksen työllisyysjaoston pöytäkirja 18.12.2024
- Beslut om att avsluta vänortssamarbetet, Aurskog-Höland
- HSL hallituksen kokouksen 14.1.2025 pöytäkirja

Ehdotus / Förslag

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Delgivningarna antecknas för kännedom.

Päätös / Beslut

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Delgivningarna antecknades för kännedom.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 8, § 9, § 11, § 12, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

BESVÄRSFÖRBUD

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.



Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 7, § 13

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Sipoon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Sipoon kunnan kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 7, 04131 Sipoo

Käyntiosoite: Lukkarinmäentie 2

Sähköpostiosoite: kirjaamo(a)sipoo.fi

Vaihde: +358 9 23531

Kirjaamon aukioloaika: maanantai-torstai klo 8.00–16.00 ja perjantai klo 8.00–14.00.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Sipoon kunnan kirjaamosta.

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Begäran om omprövning ska lämnas in till Sibbo kommuns registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En *part* anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.



Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos

Sibbo kommuns kommunstyrelse

Registraturens kontaktinformation:

Postadress: PB 7, 04131 Sibbo
Besöksadress: Klockarbackavägen 2
E-postadress: registrering(at)sibbo.fi
Telefonnummer: +358 9 23531

Registraturen är öppen måndag-torsdag kl. 8.00–16.00 och fredag kl. 8.00–14.00.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Sibbo kommuns registratur.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.



Kun hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Sipoon kunta, Kirjaamo
PL 7, 04131
Lukkarinmäentie 2
kirjaamo(at)sipoo.fi

Viraston aukioloaika: maanantai-torstai klo 8.00–16.00 ja perjantai klo 8.00–14.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian



käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Kun hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Kun hankintayksikkö on julkaissut suorahankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Kun hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.



Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Kun hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.



Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy

Tuomioistuinlaitoksen sivustolta:

<https://tuomioistuimet.fi/fi/index/asiointijulkisuus/maksut.html>

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeus

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Puhelinnumero: 029 56 43300

Fax: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus(at)oikeus.fi