



Protokoll

Fullmäktige

Tid 17.03.2025 klo 18:10 - 22:50**Plats** Brandersalen, Festsalen, Gamla vattentornsbacken 1**Ärenden**

§	Rubrik	Sida
§ 27	Sammanträdet laglighet och beslutförhet	4
§ 28	Val av protokolljusterare	5
§ 29	Godkännande av föredragningslistan	6
§ 30	Begäran om avsked från uppdraget som ledamot i centralvalnämnden – Mervi Hursti	7
§ 31	Begäran om avsked från uppdraget som ersättare i centralvalnämnden – Tiina Sinkkonen	9
§ 32	Begäran om avsked från uppdraget som ersättare i centralvalnämnden – Hans-Eric Christiansson	11
§ 33	Sibbo kommuns förvaltningsstadga, kapitel 1-20	13
§ 34	Godkännande av näringslivsprogrammet	18
§ 35	N51 Detaljplaneändring för Kommunalhusbacken, godkännande	25
§ 36	Kommundirektörens rapport	36
§ 37	Motion om att förbjuda användningen av mobilapparater under skoldagen inom den grundläggande utbildningen samt att ge rekommendationer till barn, ungdomar och vårdnadshavare om att begränsa skadlig och överdriven användning av mobilapparater och sociala medier – Heikki Vestman m.fl.	37
§ 38	Motion om att ta Söderkulla Gårds bakgård till nyttobruk – Tom Sundbäck m.fl.	38
§ 39	Motion om planstommen för Söderkulla – Tom Sundbäck m.fl.	39
§ 40	Motion om utredning om ibruktagande av en AI-baserad tjänst i kommunens kundservice – Tuomas Alaterä m.fl.	40
§ 41	Motion om att införa rivningskonst i Sibbo – Ritva Tarvainen m.fl.	41
§ 42	Upphandling av städtjänster och kostservice i Sibbo kommun 2025–2029, val av serviceproducent (offentlig efter beslutsfattandet)	42
§ 43	Underhållsentreprenad för allmänna områden i södra Sibbo 2025–2028, val av serviceproducent (offentlig efter beslutsfattandet)	49



Protokoll

Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Tilläggsinformation
Närv.	Oksanen Ari	18:10 - 22:50	ordförande	
	Sillanpää Ilkka	18:10 - 22:50	II viceordförande	
	Virtanen Tapio	18:10 - 22:50	III viceordförande	
	Alaterä Tuomas	18:10 - 22:50	ledamot	
	Andersson Martin	18:10 - 22:50	ledamot	
	Flittner von Maria	18:10 - 22:50	ledamot	
	Hursti Jari	18:10 - 22:50	ledamot	
	Härmä Jokke	18:10 - 22:50	ledamot	
	Högel-Starck Caroline	18:10 - 20:15	ledamot	§ 27-34
	Juselius Carola	18:10 - 22:50	ledamot	
	Kankfelt Tim	18:10 - 22:50	ledamot	
	Kantee Esa	18:10 - 22:50	ledamot	
	Kuntsi Hanna	18:10 - 22:50	ledamot	
	Lehvonen Simo	18:10 - 22:50	ledamot	
	Lindqvist Clara	18:10 - 22:50	ledamot	
	Lindqvist Kaj	18:10 - 22:50	ledamot	
	Malm Jari	18:10 - 22:50	ledamot	
	Mattila Marketta	18:10 - 22:50	ledamot	
	Oljemark Karl-Erik	18:10 - 22:50	ledamot	
	Packalén Rune	18:10 - 22:50	ledamot	
	Pietikäinen Markus	18:10 - 22:50	ledamot	
	Rantala Juhani	18:10 - 22:50	ledamot	
	Rope Timo	18:10 - 22:50	ledamot	
	Röman Micaela	18:10 - 22:50	ledamot	
	Saarnio Sini-Pilvi	18:10 - 22:50	ledamot	
	Sademies Jenni	18:10 - 22:50	ledamot	
	Salo Juha	18:10 - 22:50	ledamot	
	Savolainen Jenni	18:10 - 22:50	ledamot	
	Skogster Antti	18:10 - 22:50	ledamot	
	Sundbäck Tom	18:10 - 22:50	ledamot	
	Sundström Thomas	18:10 - 22:50	ledamot	
	Söderling Anders	18:10 - 22:50	ledamot	§ 27-42
	Söderqvist Markus	18:10 - 22:50	ledamot	
	Tarvainen Ritva	18:10 - 22:50	ledamot	
	Vestman Heikki	18:20 - 22:50	ledamot	§ 32-43
	Vuoksenranta Suvi- Päivikki	18:10 - 22:50	ledamot	
	Åkerfelt Tanja	18:10 - 22:50	ledamot	
	Honkanen Hilla	18:10 - 22:50	ersättare	
	Kopra Juha	18:10 - 22:50	ersättare	
	Kuntsi Eva	18:10 - 22:50	ersättare	
	Lindström Jonas	18:10 - 22:50	ersättare	
	Sandström Stefan	18:10 - 22:50	ersättare	
	Ullberg Märten	18:10 - 22:50	ersättare	

**Frånva-
rande**

Lindroos Kicka

Berg Mari

Haikonen Petri



Protokoll

Kahri Lilli
Lindroos Rasmus
Räike Pauliina

Övriga	Skogster Erin	18:10 - 22:50	ungdomsfullmäktiges representant	
	Björkstén Jenni	18:10 - 22:50	protokollförare	
	Ahvonen Tuula	18:10 - 22:50	tf. kommundirektör	
	Andersson Albert	18:10 - 22:50	sakkunnig	
	Eriksson Ethel	18:10 - 22:50	sakkunnig	
	Eränpalo Tommi	18:10 - 19:20	sakkunnig	§ 27-33
	Keski-Oja Mervi	18:10 - 19:20	sakkunnig	§ 27-33
	Pietinen Jukka	18:10 - 22:50	sakkunnig	
	Ropponen Paula	18:10 - 21:45	sakkunnig	§ 27-36
	Rosenström Jan	18:10 - 22:50	sakkunnig	
	Kastehelmi Minerva	18:10 - 22:50	sakkunnig	
	Kemiläinen Johanna	18:10 - 22:50	sakkunnig	
	Roselius Eric	18:10 - 22:50	sakkunnig	
	Soikkeli Tiina	18:10 - 22:50	sakkunnig	
	Kujanpää Jonas	18:10 - 22:50	teknisk sekreterare	

Underskrift

Ari Oksanen

Jenni Björkstén

ordförande

protokollförare

Ärenden

§ 27 - 43

Protokollet elektroniskt
justerat

Hanna Kuntsi

Jenni Savolainen

protokolljusterare

protokolljusterare

Protokollet framlagt

Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor fr.o.m. 25.3.2025.



Protokoll

Fullmäktige

§ 27

17.03.2025

Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Fullmäktige 17.03.2025 § 27

Kallelse till fullmäktiges sammanträde har sänts till fullmäktiges och kommunstyrelsens ledamöter elektroniskt och publicerats på kommunens webbsidor.

Beslut

Efter förrättat namnupprop konstaterade ordföranden att 36 ordinarie fullmäktigeledamöter var närvarande.

Följande ledamöter hade anmält förhinder:

Pauliina Räike, i hennes ställe hade kallats SDP:s 2. ersättare Eva Kuntsi.

Kicka Lindroos, i hennes ställe hade kallats SFP:s 1. ersättare Jonas Lindström.

Mari Berg, i hennes ställe hade kallats SFP:s 2. ersättare Stefan Sandström.

Lilli Kahri, i hennes ställe hade kallats De Grönas 1. ersättare Hilla Honkanen.

Rasmus Lindroos, i hans ställe hade kallats Rörelse Nus 2. ersättare Mårten Ullberg.

Petri Haikonen, i hans ställe hade kallats Samlingspartiets 1. ersättare Juha Kopra.

Ordföranden konstaterade att 42 ledamöter var närvarande.

Ordföranden konstaterade att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.



Protokoll

Fullmäktige

§ 28

17.03.2025

Val av protokolljusterare

Fullmäktige 17.03.2025 § 28

Fullmäktige utser två ledamöter att granska protokollet.

Beslut

Till protokolljusterare utsågs Hanna Kuntsi och Jenni Savolainen.



Protokoll

Fullmäktige

§ 29

17.03.2025

Godkännande av föredragningslistan

Fullmäktige 17.03.2025 § 29

Beslut

Fullmäktige godkände enhälligt föredragningslistan.



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 50	24.02.2025
Fullmäktige	§ 30	17.03.2025

Begäran om avsked från uppdraget som ledamot i centralvalnämnden – Mervi Hursti**Kommunstyrelsen 24.02.2025 § 50**

Beredare: förvaltningschef Jenni Björkstén, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Fullmäktige valde 30.8.2021 § 91 Mervi Hursti till ledamot i centralvalnämnden för mandatperioden 2021–2025. Mervi Hursti begärde 12.2.2025 avsked från förtroendeuppdraget på grund av jäv.

Enligt 70 § 3 mom. i kommunallagen kan den som har giltiga skäl avgå från ett förtroendeuppdrag. Det organ som utser den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked.

Till ett förtroendeuppdrag som blivit ledigt under pågående mandatperiod utses en ny förtroendevald för den återstående mandattiden.

En ledamot som väljs till centralvalnämnden får inte kandidera i välfärdsområdes- eller kommunalvalet våren 2025, vara ledamot eller ersättare i valnämnden eller -bestyrelsen eller fungera som valförrättare i förhandsomröstningen. Ledamotens make/maka, syskon eller förälder får inte heller kandidera i välfärdsområdes- eller kommunalvalet.

Då centralvalnämndens ordinarie ledamöter och ersättare väljs ska beaktas att nämnden är beslutför med fem ledamöter, det vill säga att i princip ska alla ordinarie ledamöter delta i sammanträdena.

Ledamoten som väljs ska därmed alltid vara tillgänglig vid följande tidpunkter då centralvalnämnden sammanträder:

fredagen 11.4.2025 kl. 19.00
söndagen 13.4.2025 kl. 12.00
måndagen 14.4.2025 kl. 9.00
onsdagen 16.4.2025 kl. 17.00

Enligt 4 a § 1 mom. i jämställdhetslagen ska både kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera i kommunala organ och organ för kommunal samverkan. Både ledamöter och ersättare ska enligt möjlighet representera i kommunen de grupper av röstande som har ställt upp kandidater i det föregående kommunalvalet.

Föredragande

Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att fullmäktige
- beviljar Mervi Hursti avsked från förtroendeuppdraget som ledamot i centralvalnämnden och



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 50	24.02.2025
Fullmäktige	§ 30	17.03.2025

- väljer en ny ledamot i hennes ställe till centralvalnämnden för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

Fullmäktige 17.03.2025 § 30
36/00.00.01.02/2025

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige
- beviljar Mervi Hursti avsked från förtroendeuppdraget som ledamot i centralvalnämnden och
- väljer en ny ledamot i hennes ställe till centralvalnämnden för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut Fullmäktige
- beviljade Mervi Hursti avsked från förtroendeuppdraget som ledamot i centralvalnämnden och
- valde Anna Chalisova till ny ledamot till centralvalnämnden för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 51
Fullmäktige § 31

24.02.2025
17.03.2025

Begäran om avsked från uppdraget som ersättare i centralvalnämnden – Tiina Sinkkonen**Kommunstyrelsen 24.02.2025 § 51**

Beredare: förvaltningschef Jenni Björkstén, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Fullmäktige valde 30.8.2021 § 91 Tiina Sinkkonen till tredje ersättare i centralvalnämnden för mandatperioden 2021–2025. Tiina Sinkkonen begärde 13.2.2025 avsked från förtroendeuppdraget på grund av jäv.

Enligt 70 § 3 mom. i kommunallagen kan den som har giltiga skäl avgå från ett förtroendeuppdrag. Det organ som utser den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked.

Till ett förtroendeuppdrag som blivit ledigt under pågående mandatperiod utses en ny förtroendevald för den återstående mandattiden.

En ersättare som väljs till centralvalnämnden får inte kandidera i välfärdsområdes- eller kommunalvalet våren 2025, vara ledamot eller ersättare i valnämnden eller -bestyrelsen eller fungera som valförrättare i förhandsomröstningen. Ersättarens make/maka, syskon eller förälder får inte heller kandidera i välfärdsområdes- eller kommunalvalet.

Då centralvalnämndens ledamöter och ersättare väljs ska beaktas att nämnden är beslutför med fem ledamöter, det vill säga att i princip ska alla ordinarie ledamöter delta i sammanträdena.

Om en ordinarie ledamot inte kan delta i sammanträdet sammankallas ersättarna i substitutionsordning. Ersättaren som väljs ska alltid vara tillgänglig vid följande tidpunkter då centralvalnämnden sammanträder:

fredagen 11.4.2025 kl. 19.00
söndagen 13.4.2025 kl. 12.00
måndagen 14.4.2025 kl. 9.00
onsdagen 16.4.2025 kl. 17.00

Enligt 4 a § 1 mom. i jämställdhetslagen ska både kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera i kommunala organ och organ för kommunal samverkan. Både ledamöter och ersättare ska enligt möjlighet representera i kommunen de grupper av röstande som har ställt upp kandidater i det föregående kommunalvalet.

Föredragande

Kunnanjohtaja / Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att fullmäktige
- beviljar Tiina Sinkkonen avsked från förtroendeuppdraget som 3.
ersättare i centralvalnämnden och



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 51	24.02.2025
Fullmäktige	§ 31	17.03.2025

- väljer en ny 3. ersättare i hennes ställe till centralvalnämnden för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

Fullmäktige 17.03.2025 § 31
36/00.00.01.02/2025

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige
- beviljar Tiina Sinkkonen avsked från förtroendeuppdraget som 3. ersättare i centralvalnämnden och
- väljer en ny 3. ersättare i hennes ställe till centralvalnämnden för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut Fullmäktige
- beviljade Tiina Sinkkonen avsked från förtroendeuppdraget som 3. ersättare i centralvalnämnden och
- valde Marita Oksman till ny 3. ersättare till centralvalnämnden för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 52	24.02.2025
Fullmäktige	§ 32	17.03.2025

Begäran om avsked från uppdraget som ersättare i centralvalnämnden – Hans-Eric Christiansson**Kommunstyrelsen 24.02.2025 § 52**

Beredare: förvaltningschef Jenni Björkstén, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Fullmäktige valde 30.8.2021 § 91 Hans-Eric Christiansson till femte ersättare i centralvalnämnden för mandatperioden 2021–2025. Hans-Eric Christiansson begärde 18.2.2025 avsked från förtroendeuppdraget på grund av personliga skäl.

Enligt 70 § 3 mom. i kommunallagen kan den som har giltiga skäl avgå från ett förtroendeuppdrag. Det organ som utser den förtroendevalda beslutar om beviljande av avsked.

Till ett förtroendeuppdrag som blivit ledigt under pågående mandatperiod utses en ny förtroendevald för den återstående mandattiden.

En ersättare som väljs till centralvalnämnden får inte kandidera i välfärdsområdes- eller kommunalvalet våren 2025, vara ledamot eller ersättare i valnämnden eller -bestyrelsen eller fungera som valförrättare i förhandsomröstningen. Ersättarens make/maka, syskon eller förälder får inte heller kandidera i välfärdsområdes- eller kommunalvalet.

Då centralvalnämndens ledamöter och ersättare väljs ska beaktas att nämnden är beslutförm med fem ledamöter, det vill säga att i princip ska alla ordinarie ledamöter delta i sammanträdena.

Om en ordinarie ledamot inte kan delta i sammanträdet sammankallas ersättarna i substitutionsordning. Ersättaren som väljs ska alltid vara tillgänglig vid följande tidpunkter då centralvalnämnden sammanträder:

fredagen 11.4.2025 kl. 19.00
söndagen 13.4.2025 kl. 12.00
måndagen 14.4.2025 kl. 9.00
onsdagen 16.4.2025 kl. 17.00

Enligt 4 a § 1 mom. i jämställdhetslagen ska både kvinnor och män vara representerade till minst 40 procent vardera i kommunala organ och organ för kommunal samverkan. Både ledamöter och ersättare ska enligt möjlighet representera i kommunen de grupper av röstande som har ställt upp kandidater i det föregående kommunalvalet.

Föredragande

Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att fullmäktige
- beviljar Hans-Eric Christiansson avsked från förtroendeuppdraget som 5.



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 52	24.02.2025
Fullmäktige	§ 32	17.03.2025

ersättare i centralvalnämnden och
- väljer en ny 5. ersättare i hans ställe till centralvalnämnden för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Behandling

Beslut

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän ehdotuksen.

Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

Fullmäktige 17.03.2025 § 32
36/00.00.01.02/2025

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige
- beviljar Hans-Eric Christiansson avsked från förtroendeuppdraget som 5. ersättare i centralvalnämnden och
- väljer en ny 5. ersättare i hans ställe till centralvalnämnden för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut

Fullmäktige
- beviljade Hans-Eric Christiansson avsked från förtroendeuppdraget som 5. ersättare i centralvalnämnden och
- valde Kjell Beijar till ny 5. ersättare till centralvalnämnden för den resterande tiden av mandatperioden 2021-2025.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 40	24.02.2025
Fullmäktige	§ 33	17.03.2025

Sibbo kommuns förvaltningsstadga, kapitel 1-20**Kommunstyrelsen 24.02.2025 § 40**

Beredare: kommundirektör Mikael Grannas, mikael.grannas(at)sipoo.fi,
förvaltningschef Jenni Björkstén, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Den 1 januari 2023 genomfördes den största reformen i den finländska kommunalförvaltningens historia, då kommunernas social- och hälsovårdsväsende samt räddningsväsende överfördes till välfärdsområdena som inrättats för detta ändamål. Det fanns skäl att granska Sibbo kommuns verksamhet och organisation efter en så stor reform. Först granskades kommunens tjänsteinnehavarorganisation, och ändringarna i förvaltningsstadgan angående den nya organisationsstrukturen trädde i kraft 1.5.2023.

I den andra fasen speglades tjänsteinnehavarorganisationen med den politiska strukturen, och samtidigt har förvaltningsstadgan granskats i sin helhet så att dess tydlighet och aktualitet kan säkerställas.

Kommunstyrelsen tillsatte 6.11.2023 § 248 en politisk styrgrupp för att styra beredningen. Fullmäktige fattade 3.6.2024 § 43 ett principbeslut om strukturen för kommunens förtroendeorgan, som utgjorde grunden för beredningen. Beredningen gjordes i samarbete med sektordirektörerna och sektorernas sakkunniga. I beredningen följdes i tillämpliga delar Finlands Kommunförbunds år 2023 uppdaterade mall för förvaltningsstadga.

Avsikten är att den nya förvaltningsstadgan och den nya politiska organisationen träder i kraft från och med början av fullmäktigeperioden som inleds 1.6.2025.

Föredragande

Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att Sibbo kommuns förvaltningsstadga godkänns enligt bilaga 1. Förvaltningsstadgan träder i kraft 1.6.2025.

Kommunstyrelsen befullmäktigar förvaltningschefen att göra tekniska korrigeringar i förvaltningsstadgetexten.

Behandling

Föredraganden ändrade sitt förslag så att utskottet för undervisning ändras till utbildningsutskottet.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslog enhälligt fullmäktige att kapitel 1.-20. i Sibbo kommuns förvaltningsstadga godkänns enligt föredragandens ändrade förslag.



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 40	24.02.2025
Fullmäktige	§ 33	17.03.2025

Kommunstyrelsen bordlade kapitel 21.-22.

Bilagor

Fullmäktige 17.03.2025 § 33

186/00.01.01.00/2025

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige godkänner kapitel 1-20 i Sibbo kommuns förvaltningsstadga enligt bilaga 1.

Behandling

Sannfinländarnas fullmäktigegrupp gjorde följande motförslag.

Motförslag 1:

- Paragraf 9 Utskotten och deras sektioner

Språket för föredragningen i utbildningssektionerna som är underställda utskottet för utbildning är enligt sektionens språk, men för att utöka transparensen ska protokollen för de båda sektionerna publiceras både på finska och svenska, och inte enbart på samma språk som föredragningen som den tidigare praxisen har varit.

I det sista stycket under underrubriken Utskottet för utbildning och dess sektioner tilläggs följande mening

”Utbildningssektionernas beslut publiceras både på finska och svenska.”

Motförslag 2:

- Paragraf 21 Samarbetsformer

Kommunens ledningsgrupp är en viktig del av den tillhöriga ledningen i vår kommun. Därmed är det befogat att anteckna tydligt sammansättningen som motsvarar dess ändamål.

Meningen ”Kommundirektören utser ledningsgruppen.”

ersätts med följande:

”Ledningsgruppen består av alla sektordirektörer samt ekonomidirektören och personalchefen och personalens representant. Kommundirektören kan även utse kommunens övriga tjänsteinnehavare till ledningsgruppen.”



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 40
Fullmäktige § 33

24.02.2025
17.03.2025

Motförslag 3:

- Paragraf 23 Koncernledningens uppgifter och befogenhetsfördelning

Fullmäktige ska få relevanta uppgifter om de kommunägda bolagens verksamhet och ekonomiska situation.

I punkt 7 där det i grundförslaget står

”7. följer och utvärderar hur bolagens mål har uppfyllts och hur deras ekonomiska ställning har utvecklats”

tilläggs

”och rapporterar dem till fullmäktige.”

Motförslag 4:

- Paragraf 26 Kommunstyrelsens uppgifter och befogenheter

Punkt 27 om befogenheter, som gäller planering av planläggning, ändras således att fullmäktige godkänner planlägningsprogrammet.

Punkt 27 där det i grundförslaget står

”27. godkännande av kommunens planlägningsprogram och inledande av planläggning”

ersätts med följande:

”27. beredning av kommunens planlägningsprogram och inledande av planläggning”

Motförslag 5:

- Paragraf 26 Kommunstyrelsens uppgifter och befogenheter

Punkt 32 om befogenheter, som gäller markanvändningsavtal, ändras således att kommunstyrelsen kan besluta om avtal, vars värde underskrider 5 miljoner euro. Detta skulle vara i linje med kommunstyrelsens övriga befogenheter gällande fast egendom.

Punkt 32 där det i grundförslaget står

”32. godkännande av markanvändningsavtal som avses i lagen om områdesanvändning då avtalets värde underskrider 10 miljoner euro”

ändras således att **värdegränsen är 5 miljoner euro.**

Markus Pietikäinen gjorde följande motförslag:



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 40	24.02.2025
Fullmäktige	§ 33	17.03.2025

141 § Inkallande av ersättare

Tillägg i början av kapitel 19 § 141 "Om en ledamot är förhindrad att delta i ett sammanträde ska han eller hon meddela sammanträdet sekreterare om sin frånvaro."

Ilkka Sillanpää understödde Markus Pietikäinens motförslag.

Sannfinländarnas motförslag 1 och Markus Pietikäinens motförslag godkändes enhälligt.

Ordföranden konstaterade att det förutom de enhälligt godkände motförslagen gjorts fyra understödda motförslag i ärendet och att omröstning därför var påkallad.

Ordföranden föreslog att varje motförslag ställs mot kommunstyrelsens förslag. Förslaget godkändes enhälligt.

Omröstning 1:

Kommunstyrelsens förslag - 29 röster

Sannfinländarnas motförslag 2 - 14 röster

Ordföranden konstaterade att fullmäktige godkände kommunstyrelsens förslag med rösterna 29-14.

Omröstning 2:

Kommunstyrelsens förslag - 25 röster

Sannfinländarnas motförslag 3 – 17 röster

Blankt – 1 röst

Ordföranden konstaterade att fullmäktige godkände kommunstyrelsens förslag med rösterna 25-17 (1 blank).

Omröstning 3:

Kommunstyrelsens förslag - 31 röster

Sannfinländarnas motförslag 4 - 12 röster

Ordföranden konstaterade att fullmäktige godkände kommunstyrelsens förslag med rösterna 31-12.

Omröstning 4:

Kommunstyrelsens förslag - 34 röster



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 40	24.02.2025
Fullmäktige	§ 33	17.03.2025

Sannfinländarnas motförslag 5 – 9 röster

Ordföranden konstaterade att fullmäktige godkände kommunstyrelsens förslag med rösterna 34-9.

Beslut

Fullmäktige godkände kommunstyrelsens förslag med följande kompletteringar:

§ 9 "Utbildningssektionernas beslut publiceras både på finska och svenska."

§ 141 "Om en ledamot är förhindrad att delta i ett sammanträde ska han eller hon meddela sammanträdets sekreterare om sin frånvaro."

Bilagor

Bilaga 1 - Förvaltningsstadga för Sibbo kommun, kapitel 1-20, fge 17.3.2025 § 33

Bilaga 2 - Omröstning fge 17.3.2025 § 33



Protokoll

Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningssektionen	§ 50	10.12.2024
Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningssektionen	§ 5	04.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 39	24.02.2025
Fullmäktige	§ 34	17.03.2025

Godkännande av näringslivsprogrammet**Näringslivs- och sysselsättningssektionen 10.12.2024 § 50**

Beredare: sektordirektör, vardag och fritid Jukka Pietinen,
jukka.pietinen(at)sipoo.fi; chef för näringslivstjänster Katri Roivainen,
katri.roivainen(at)sipoo.fi

Kommunen är skyldig att främja livskraften i sitt område

Enligt 1 § i kommunallagen ska kommunen främja sitt områdes livskraft, vilket i praktiken betyder vidtagande av åtgärder som förbättrar kommunens dragkraft, invånarnas välfärd, företagens verksamhetsmöjligheter och den lokala ekonomins hållbara utveckling. Praktiska åtgärder är bland annat:

1. Stödjande av företagsverksamhet:

- Att skapa en företagsinriktad verksamhetsmiljö till exempel genom att erbjuda företag lämpliga lokaler och tomter.
- Att utarbeta och uppdatera kommunens näringsprogram i samarbete med företagare och andra intressentgrupper.
- Att locka nya investeringar till området.

2. Främjande av sysselsättning:

- Att stödja sysselsättnings- och utbildningsprojekt.
- Att samordna de lokala arbetsgivarnas och arbetstagarnas behov.

3. Utveckling av boendemiljön:

- Att utveckla en fungerande infrastruktur, såsom vägar, kollektivtrafik och dataförbindelser.
- Att underhålla och förbättra servicen, såsom skolorna, daghemmen och kultur- och idrottstjänsterna.

4. Förstärkande av samarbete:

- Tätt samarbete med näringslivet, föreningarna och läroanstalterna.
- Att delaktiggöra invånarna i beslutsfattandet och kommunens utveckling.

**Protokoll**

Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningssektionen	§ 50	10.12.2024
Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningssektionen	§ 5	04.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 39	24.02.2025
Fullmäktige	§ 34	17.03.2025

5. Beaktande av hållbar utveckling:

- Att främja lösningar för omställningen till ren energi och stödja miljövänliga projekt.
- Att stödja den lokala ekonomin med hjälp av till exempel närproduktion och cirkulär ekonomi.

Främjande av livskraften innebär att kommunen agerar aktivt för att skapa förutsättningar för områdets välfärd och konkurrenskraft samt förbättrar kontinuerligt sitt områdes dragkraft för såväl invånare som företag.

Sibbo kommuns nya näringsprogram

Eftersom det föregående näringsprogrammet utarbetades för åren 2018–2023, har ett nytt näringsprogram utarbetats för Sibbo kommun för åren 2025–2028. Sibbo kommuns näringsprogram är en strategisk plan som stöder kommunens mål att skapa en livskraftig och lockande verksamhetsmiljö för företag, främja sysselsättningen och förstärka den lokala ekonomins hållbara tillväxt. Programmet fungerar som stöd för beslutsfattandet i kommunen och drar tydliga riktlinjer för utvecklingen av näringsverksamheten.

Näringsprogrammets mål och betydelse

I näringsprogrammet anges kommunens viktigaste prioriteringar, åtgärder och mål för att förbättra företagens verksamhetsförutsättningar och locka nya investeringar. Det är en väsentlig del av kommunens strategiska verksamhet och kompletterar kommunens allmänna strategi. En stark näringsverksamhet är ryggraden för kommunens livskraft, och näringsprogrammet används också för att marknadsföra Sibbo som en potentiell ort för företag att etablera sig i.

Informationsledning och samarbete

Näringsprogrammet baserar sig på informationsledning och beaktar bland annat resultaten av Företagarna i Finlands Kommunbarometer och kriterierna för den Gyllene företagareflaggan som Nylands Företagare har tilldelat Sibbo kommun. I utarbetandet av näringsprogrammet har kommunen samarbetat tätt med företag och andra nyckelaktörer i regionen.



Protokoll

Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningssektionen	§ 50	10.12.2024
Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningssektionen	§ 5	04.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 39	24.02.2025
Fullmäktige	§ 34	17.03.2025

Under beredningen har man strävat efter att hitta svar på framför allt följande frågor:

- Hur har världen förändrats och hur påverkar den näringsstrukturen i Sibbo kommun?
- I vilken riktning har företagsklimatet utvecklats?
- Vilka är de viktigaste utvecklingsområdena relaterade till näringsverksamheten och vilka visioner har Sibbo kommun för den?
- Vilken typ av företagsverksamhet bör tomtutbudet riktas in på?
- Vad är Sibbo kommuns roll som möjliggörare av näringsverksamhet och undanröjande av hinder för etablering av nya företag?

En gemensam uppgift för hela kommunen

Utvecklingsarbete inom ramen för näringsprogrammet förutsätter ett företagsinriktat och sektorsövergripande arbetssätt inom kommunen. I Sibbo kommun är främjandet av näringsverksamheten en gemensam uppgift för hela kommunorganisationen. Avsikten är att skapa en verksamhetsmodell där alla aktörer förbinder sig till att främja behoven hos befintliga företag i kommunen och företag som tänker etablera sig i kommunen.

Det nya näringsprogrammet är både ett strategiskt verktyg och ett sätt att styra Sibbo mot en allt livskraftigare framtid.

Ett delaktiggörande arbetssätt framhävdes i utarbetandet av Sibbo kommuns näringsprogram

Uppdateringen av Sibbo kommuns näringsprogram för åren 2025–2028 gjordes i brett samarbete med Sibbo Företagare, kommunpolitiker och tjänsteinnehavare. Processen inleddes med ett företagsforum 29.2.2024, där deltagarna funderade på Sibbos framtidsutsikter och skapade en grund för näringsprogrammet.

Det andra företagsforumet ordnades 20.5.2024 i Festsalen i Sibbo. Vid tillställningen behandlades resultaten av enkäten riktad till Sibboföretag och Kommunbarometern. I workshoppar identifierades bland annat Sibbos framgångsfaktorer och centrala utvecklingsområden. Det tredje och sista företagsforumet ordnades 16.9.2024, och då var fokuset på konkreta sätt att främja de gemensamma målen och Sibbos framgång.

Det första utkastet till näringsprogrammet presenterades för näringslivs- och sysselsättningssektionen 1.10.2024 och kommunstyrelsen 4.11.2024.



Protokoll

Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningssektionen	§ 50	10.12.2024
Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningssektionen	§ 5	04.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 39	24.02.2025
Fullmäktige	§ 34	17.03.2025

Dessutom ordnades en aftonskola för företagare, förtroendevalda och tjänsteinnehavare 7.11.2024 där programmet diskuterades och kommentarer om programmet samlades in.

Som en del av processen besökte kommunens representanter stora företag i området och samlade in företagens och företagens åsikter om näringslivet i Sibbo, dess framtid och utvecklingsbehov.

En upphandlingstävling ordnades för utarbetande av näringsprogrammet, och enligt tävlingen valdes FCG Finnish Consulting Group till samarbetspartner för utarbetande av programmet.

Behandling av näringsprogrammet i organen

Enligt kommunens förvaltningsstadga svarar näringslivs- och sysselsättningssektionen för beredningen av de näringslivsstrategiska riktlinjerna samt utvecklandet och marknadsföringen av det näringslivspolitiska regions-, områdes- och programsamarbetet. Eftersom markanvändningssektionen har till uppgift att sköta kommunens markpolitik och planeringen av markanvändning, begär näringslivs- och sysselsättningssektionen ett utlåtande om näringsprogrammet av markanvändningssektionen. Efter att sektionen har mottagit utlåtandet föreslår den att kommunstyrelsen godkänner näringsprogrammet. Enligt kommunens förvaltningsstadga godkänner fullmäktige näringsprogrammet i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Föredragande Sektordirektör, vardag och fritid Pietinen Jukka

Förslag Näringslivs- och sysselsättningssektionen beslutar
1. att anteckna det föreslagna näringsprogrammet för kännedom enligt bilaga 1 och
2. att begära markanvändningssektionen avger sitt yttrande om det.

Behandling Ordförande föreslog följande tillägg:

Näringslivs- och sysselsättningssektionen önskar särskilt ett ställningstagande av markanvändningssektionen om hur markanvändning och planläggning kan utnyttjas i skapandet av arbetsplatser och ökandet av självförsörjningsgraden gällande arbetsplatser.

Närings- och sysselsättningssektionen godkände enhälligt förslaget.



Protokoll

Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningssektionen	§ 50	10.12.2024
Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningssektionen	§ 5	04.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 39	24.02.2025
Fullmäktige	§ 34	17.03.2025

Beslut

Näringslivs- och sysselsättningssektionen beslutade

1. att anteckna det föreslagna näringsprogrammet för kännedom enligt bilaga 1 och
2. att begära markanvändningssektionen att ge sitt utlåtande om det.

Dessutom godkände näringslivs- och sysselsättningssektionen följande tillägg:

Näringslivs- och sysselsättningssektionen önskar särskilt ett ställningstagande av markanvändningssektionen om hur markanvändning och planläggning kan utnyttjas i skapandet av arbetsplatser och ökandet av självförsörjningsgraden gällande arbetsplatser.

Bilagor

Näringslivs- och sysselsättningssektionen 04.02.2025 § 5

Beredare: sektordirektör, vardag och fritid Jukka Pietinen, [jukka.pietinen\(at\)sipoo.fi](mailto:jukka.pietinen(at)sipoo.fi), chef för näringslivstjänster Katri Roivainen, [katri.roivainen\(at\)sipoo.fi](mailto:katri.roivainen(at)sipoo.fi)

Markanvändningssektionen beslutade att svara på näringslivs- och sysselsättningssektionens begäran om utlåtande (bilaga 2).

Ledamöter i näringslivs- och sysselsättningssektionen har framfört ändringsförslag till sektionens ordförande efter att sektionen behandlade ärendet för första gången. Förslagen har skickats skriftligt till ärendets beredare.

Näringsprogrammet har reviderats utgående från både markanvändningssektionens utlåtande och ändringsförslagen inlämnade av ledamöterna i näringslivs- och sysselsättningssektionen. Ändringarna har markerats med gult.

Nu bekantar vi oss på markanvändningssektionens utlåtande och det reviderade näringsprogrammet. En diskussion förs utgående från det givna materialet.

Föredragande

Sektordirektör, vardag och fritid Pietinen Jukka



Protokoll

Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningssektionen	§ 50	10.12.2024
Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningssektionen	§ 5	04.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 39	24.02.2025
Fullmäktige	§ 34	17.03.2025

Förslag Näringslivs- och sysselsättningssektionen beslutar att föreslå för kommunstyrelsen och vidare för fullmäktige att Sibbo kommuns nya näringslivsprogram godkänns enligt bilaga 1.

Behandling

Beslut Näringslivs- och sysselsättningssektionen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

Kommunstyrelsen 24.02.2025 § 39

Föredragande Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att Sibbo kommuns nya näringslivsprogram godkänns enligt bilaga 1.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag och befullmäktigade sektordirektör för vardag och fritid att göra tekniska korrigeringar i näringslivsprogrammet.

Bilagor

Fullmäktige 17.03.2025 § 34
124/14.00.01/2023

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige godkänner Sibbo kommuns nya näringslivsprogram enligt bilaga 1.

Behandling Carola Juselius föreslog att ärendet återremitteras för ny beredning.



Protokoll

Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningssektionen	§ 50	10.12.2024
Elinkeino- ja työllisyysjaosto / Näringslivs- och sysselsättningssektionen	§ 5	04.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 39	24.02.2025
Fullmäktige	§ 34	17.03.2025

Som vägkost att sektionen begär Sibbo Företagare rf om utlåtande som beaktas i programmet. Sibbo Företagare rf har 261 medlemsföretag, varvid ett utlåtande av föreningen är befogad.

I programmet bör skrivas in målsättningar och åtgärder samt hur man uppnår målen. Och på vilket sätt Sibbo kommun tar i bruk företagskonsekvensbedömning.

Programmet tas till ny behandling i fullmäktige senast på sammanträdet 1 maj så att näringslivsprogrammet kan godkännas före nya fullmäktigeperioden inleds. Det här skulle ge hopp om att vi har både lyckliga företag och företagare.

Ilkka Sillanpää understödde Carola Juselius förslag.

Ordföranden konstaterade att det i ärendet gjorts ett understött förslag om återremittering och att omröstning därför var påkallad.

Ordföranden konstaterade att de som understöder att behandlingen av ärendet fortsätter röstar "ja" och de som understöder Carola Juselius förslag om återremittering röstar "nej". Förslaget godkändes enhälligt.

Omröstning:

Behandlingen av ärendet fortsätter "ja" - 21 röster

Carola Juselius förslag om återremittering "nej" - 21 röster

Blankt – 1 röst

Ordföranden konstaterade att då röstetalen är lika avgör ordförandens röst.

Ordföranden konstaterade att fullmäktige beslutade fortsätta behandlingen av ärendet med rösterna 21-21 (1 blank).

Beslut Fullmäktige godkände kommunstyrelsens förslag.

Bilagor

Bilaga 1 - Sibbo kommuns näringslivsprogram 2025-2028

Bilaga 2 - Markanvändningssektionens utlåtande, Sibbo kommuns näringslivsprogram 2025–2028

Bilaga 3 - Omröstning fge 17.3.2025 § 34

**Protokoll**

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 55	05.06.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 103	27.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 350	16.12.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 19	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 69	10.03.2025
Fullmäktige	§ 35	17.03.2025

N51 Detaljplaneändring för Kommunalhusbacken, godkännande**Markanvändningssektionen 05.06.2024 § 55**

Beredare: planlägningsarkitekt Dennis Söderholm,
dennis.soderholm(at)sipoo.fi

Planarbetets bakgrund och skeden

Planarbetet ingår i kommunens planlägningsprogram för åren 2023–2025 (kst 25.9.2023).

Planarbetet anhängiggjordes och planens program för deltagande och bedömning lades fram 20.10.2023. Anhängiggörandet av planen meddelades på kommunens webbplats, i lokala tidningar (Sipoon Sanomat, Östnyland) och på kommunens officiella anslagstavla vid SibboInfo i Nickby. Under framläggningstiden lämnades in en åsikt där en invånare på området frågade vad som planeras för området och framförde sina önsknings för planeringen.

Som en del av beredningen av planen utarbetades en översiktsplan för Klockarvägen, i vilken gatuområdet revideras för att svara på den ökande trafikens behov och att säkerställa trafiksäkerheten.

Vid beredningen av detaljplanen fördes diskussioner med Östra Nylands välfärdsområde, Servicehuset Elsie, KAS bostäder Ab och Lukkarin koulu.

Planarbetets mål

Målet med detaljplanen är att möjliggöra byggande av nya bostadsbyggnader i Nickby samt att granska trafikarrangemangen på området. På den befintliga radhustomten vid Klockarvägen, där ett av radhusen brann ner och revs, kommer det befintliga byggnadsbeståndet att ersättas med ett flervåningshus. Nya flervåningshus planeras också i Nickbyvägens korsning.

Gatuområdet vid Klockarvägen granskas utifrån en kommunalteknisk översiktsplan för att tillgodose den ökande trafikens behov och för att säkerställa trafiksäkerheten.

**Protokoll**

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 55	05.06.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 103	27.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 350	16.12.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 19	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 69	10.03.2025
Fullmäktige	§ 35	17.03.2025

Samtidigt korrigeras planbeteckningarna för seniorcentret, hälsostationen, egnahemstomterna och Jussasvägen så att de motsvarar den verkliga situationen. Nya användningsändamål utreds för den före detta brandstationen.

Planens förhållande till kommunens strategiska mål

Enligt Sibbo kommuns strategi 2022–2025 (fullmäktige 25.4.2022) är den årliga befolkningstillväxten cirka 500 nya invånare, vilket betyder på årsnivå cirka 25 000 m²vy nytt byggande. Kommunens planreserv utökas genom planläggning således att under fullmäktigeperioden 2022–2025 skapas en ny planreserv för cirka 800 nya invånare per år och det eftersträlvade antalet kvadratmeter våningsyta är cirka 40 000 m²vy. Planreserven svarar för sin del också på de regionala målen för bostadsproduktionen som har uppställts i MBT-samarbetet mellan kommunerna i Helsingforsregionen och staten. I MBT-planen dras riktlinjer för styrning av kommunernas tillväxt i huvudsak till konkurrenskraftiga områden med tanke på kollektivtrafiken. Ett av de mest centrala målen i Sibbo kommuns strategi är att inleda persontågstrafiken mellan Kervo och Nickby och att påskynda utvecklingen av det växande området Nickby–Tallmo.

Planprocessens skede

Ett utkast till detaljplanen har utarbetats i syfte att ordna växelverkan i enlighet med 62 § i markanvändnings- och bygglagen.

Planutkastets struktur

Detaljplanens mellersta och södra delar bildar ett område med storskaliga byggnader. Området består av kvarter för offentliga byggnader: allaktivitetshallens konstruktioner ovan jord, institutsbyggnaden, seniorcentret, servicehuset samt social- och hälsostationen. På sydvästra sidan av dessa kvarter anvisas nya tomter för flervåningshus i kvarter 11034.

Byggnadsbeståndet i planens norra del är småskaligare. I kvarter 11020 finns egnahemshus och i kvarter 11025 finns servicebyggnader, såsom den före detta brandstationen och en veterinärstation. I kvarteret anvisas dessutom tre nya tomter för egnahemshus.

Planeringsområdet utgör cirka 11,8 ha och byggrätten uppgår till cirka 42 900 m²vy. För allmänna byggnader anvisas 25 650 m²vy och för servicebyggnader 1 200 m²vy av den totala byggrätten. I det nya kvarteret



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 55	05.06.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 103	27.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 350	16.12.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 19	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 69	10.03.2025
Fullmäktige	§ 35	17.03.2025

för våningshus är byggrätten 10 000 m²vy och på tomterna för egnahemshus 6 000 m²vy, varav 700 m²vy är ny byggrätt. Kvarterseffektiviteten varierar mellan ek = 0,30 och ek = 0,86, medan områdeseffektiviteten är ea = 0,36.

Två alternativa lösningar, A och B, har tagits fram för utkastet till detaljplanen. Alternativen skiljer sig i fråga om det nya kvarteret för flervåningshus; AK-tomterna i kvarter 11034 längs Nickbyvägen. Till övriga delar är alternativen till planutkast identiska.

I alternativ A föreslås fyra tomter längs Nickbyvägen för fyra flervåningshus i fyra våningar samt samhörande flyglar i två våningar. Parkering har ordnats delvis i parkeringsdäck i två våningar under byggnaderna. Parkeringsdäcken har delvis byggts in i sluttningen. På tomten längst västerut finns parkering på markplan.

I alternativ B föreslås två tomter längs Nickbyvägen för tre flervåningshus i fyra våningar. En av byggnaderna har en flygel i två våningar. Parkering har ordnats i två fristående parkeringsdäck i två våningar. Parkeringsdäcken har delvis byggts in i sluttningen.

Utlåtandegivarna

Utlåtanden om utkastet till detaljplan och det relaterade materialet begärs av åtminstone följande instanser:

- NTM-centralen i Nyland
- Nylands förbund
- Samkommunen Helsingforsregionens trafik (HRT)
- Räddningsverket i Östra Nyland
- Borgå museum
- Samkommunen Mellersta Nylands Vatten
- Sibbo Energi Ab/Kervo Energi Ab
- Miljöhälsovården i Borgå stad
- Sibbo byggnadstradition rf



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 55	05.06.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 103	27.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 350	16.12.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 19	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 69	10.03.2025
Fullmäktige	§ 35	17.03.2025

- Sibbo hembygdsförening rf

För kommunens interna myndigheter ordnas en presentationstillställning där dessa kan framföra sina utlåtanden om planen.

Föredragande Samhällsdirektör Andersson Albert

Förslag Markanvändningssektionen beslutar lägga fram beredningsmaterialet (planutkast med gällande material) för Detaljplaneändring för Kommunalhusbacken, plan N51 i enlighet med markanvändnings- och bygglagens 62 § och markanvändnings- och byggförordningens 30 § samt begära nödvändiga utlåtanden.

Behandling

Beslut Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

Bilagor

Markanvändningssektionen 27.11.2024 § 103

Beredare: Planläggningsarkitekt Dennis Söderholm,
dennis.soderholm(at)sipoo.fi

Planprocessens skede

Planutkastet var framlagt 13.6–19.8.2024 och sju utlåtanden och en åsikt lämnades in om utkastet. Sammanfattningar av responsen och bemötandena till dem finns som bilaga till beskrivningen. Utgående från responsen och intern genomgång i kommunens sektorer har planbestämmelserna i planutkastet reviderats och en utredning om trafikbuller och en byggnadshistorisk utredning om seniorcentret utarbetats. Planbeteckningen för byggnaden Vävhuset ändrades till kvartersområde för servicebyggnader, vilket möjliggör både privat och kommunal verksamhet i byggnaden. Planbeteckningen för allaktivitetshallens parkeringsplats ändrades till allmänt parkeringsområde. Dessutom utarbetades byggsättsanvisningar och byggnadsytor och byggnadsrätter preciserades. Planbeskrivningen kompletterades.

**Protokoll**

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 55	05.06.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 103	27.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 350	16.12.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 19	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 69	10.03.2025
Fullmäktige	§ 35	17.03.2025

Två alternativa lösningar, A och B, togs fram för utkastet till detaljplanen. Alternativ B valdes som grund för planförslaget. Parkeringslösningen i alternativ B bedömdes vara billigare och således lättare att genomföra. Dessutom är byggnaderna i alternativ B längre från seniorcentrets fönster och ger ett bättre skydd mot trafikbuller. I planresponsen togs inte ställning till alternativen.

Ett förslag till detaljplan har utarbetats för växelverkan i enlighet med 65 § i markanvändnings- och bygglagen.

Planförslagets struktur

Detaljplaneändringen möjliggör mångsidigt byggande i Nickby samt granskar trafikarrangemangen på området. Längs Nickbyvägen planeras nya flervåningshus och på den nuvarande radhustomten längs Klockarvägen ersätts det nerbrunna och rivna radhuset med ett flervåningshus. Samtidigt korrigeras planbeteckningarna för seniorcentret, hälsostationen, egnahemstomterna och Jussasvägen så att de motsvarar den verkliga situationen. Nya användningsändmål utreds för den före detta brandstationen i Nickby.

Planeringsområdet utgör cirka 11,8 ha och byggrätten uppgår till cirka 41 400 m²vy. För allmänna byggnader anvisas 23 000 m²vy och för servicebyggnader 2 050 m²vy av den totala byggrätten. I det nya kvarteret för våningshus är byggrätten 10 200 m²vy och på tomterna för egnahemshus 6 100 m²vy, varav 700 m²vy är ny byggrätt. Kvarterseffektiviteten varierar mellan ek = 0,30 och ek = 0,88, medan områdeseffektiviteten är ea = 0,35. Man uppskattar att planområdet får nya bostäder för cirka 200 invånare.

Bindande byggsättsanvisningar har utarbetats för området för att stödja byggandet av ett högklassigt och trivsamt centrumområde.

Konsekvenser för kommunekonomin

Enligt den kommunaltekniska översiktsplanen skulle kostnaderna för att förbättra gatorna i planområdet, utan vattentjänster, kosta i sin helhet cirka 1,3 miljoner euro. Det är möjligt att bygga området i etapper t.ex. så att ändringarna på Nickbyvägen görs först när byggandet av tomterna längs den inleds. Ombyggnaden av Klockarvägen till en matargata kostar cirka 700 000 euro, ändringarna på gång- och cykelleden längs Nickbyvägen cirka 300 000 euro och ändringarna på Jussasvägen inklusive förbättrade gångförbindelser och öppna platser cirka 300 000 euro.

**Protokoll**

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 55	05.06.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 103	27.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 350	16.12.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 19	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 69	10.03.2025
Fullmäktige	§ 35	17.03.2025

Kommunens tomtförsäljninginkomster på området uppskattas till cirka 1,8 miljoner euro. I summan har inte medräknats en eventuell försäljning av byggnader som nu är i kommunens användning, t.ex. försäljning av den före detta brandstationen. Inkomsternas och infrastrukturbyggandets differens finansieras med det servicebyggande som de nya invånarna behöver antingen i detaljplaneområdet eller på annat håll i Nickby.

Utlåtandegivarna

Utlåtanden om förslaget till detaljplan och det relaterade materialet begärs av åtminstone följande instanser:

- NTM-centralen i Nyland
- Samkommunen Helsingforsregionens trafik (HRT)
- Räddningsverket i Östra Nyland
- Borgå museum
- Sibbo Energi Ab/Kervo Energi Ab
- Miljöhälsovården i Borgå stad

Föredragande Planläggningschef Roselius Eric

Förslag Markanvändningssektionen föreslår kommunstyrelsen att planförslaget för N51 detaljplaneändring för Kommunhusbacken läggs fram i enlighet med § 65 i markanvändnings- och bygglagen och § 27 i markanvändnings- och byggförordningen. Markanvändningssektionen föreslår vidare att behövliga utlåtanden ska begäras om planförslaget och att bemötanden av framförda åsikter och ställningstaganden ska ges enligt växelverkansrapporten.

Planläggaren befullmäktigas att vid behov göra tekniska ändringar i materialet före det läggs till påseende.

Behandling

Beslut Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

Bilagor



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 55	05.06.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 103	27.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 350	16.12.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 19	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 69	10.03.2025
Fullmäktige	§ 35	17.03.2025

Kommunstyrelsen 16.12.2024 § 350

Föredragande	Kommundirektör Grannas Mikael
Förslag	Kommunstyrelsen beslutar att planförslaget för N51 detaljplaneändring för Kommunalhusbacken läggs fram i enlighet med § 65 i markanvändnings- och bygglagen och § 27 i markanvändnings- och byggförordningen. Markanvändningssektionen föreslår vidare att behövliga utlåtanden ska begäras om planförslaget och att bemötanden av framförda åsikter och ställningstaganden ska ges enligt växelverkansrapporten. Planläggaren befullmäktigas att vid behov göra tekniska ändringar i materialet före det läggs till påseende.
Behandling	
Beslut	Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.
Bilagor	

Markanvändningssektionen 26.02.2025 § 19

Beredare: Planläggningsarkitekt Dennis Söderholm,
dennis.soderholm(at)sipoo.fi

Planprocessens skede

Detaljplaneförslaget var offentligt framlagt i enlighet med 65 § i markanvändnings- och bygglagen och 27 § i markanvändnings- och byggförordningen 20.12.2024–28.1.2025.

Utlåtanden om planförslaget begärdes av följande instanser: NTM-centralen i Nyland, Samkommunen Helsingforsregionens trafik (HRT), Räddningsverket i Östra Nyland, Borgå museum, Borgå stads miljöhälsosektion, Sibbo Energi Ab, byggnadstillsynsmyndigheten och miljövårdsmyndigheten i Sibbo kommun.



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 55	05.06.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 103	27.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 350	16.12.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 19	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 69	10.03.2025
Fullmäktige	§ 35	17.03.2025

Utlåtanden gavs av NTM-centralen i Nyland, Räddningsverket i Östra Nyland, Borgå museum, Borgå stads miljöhälsosektion, Sibbo Energi Ab och byggnadstillsynsmyndigheten i Sibbo kommun.

2 anmärkningar lämnades in om planförslaget.

Utlåtandena och anmärkningarna som lämnats in om planförslaget och svaren på dem har sammanställts i en responsrapport, som bifogas till planbeskrivningen.

Planmaterialet har kompletterats utgående från de utlåtanden och anmärkningar som lämnats in om planförslaget, och detaljplanematerialet som ska lämnas för godkännande har utarbetats.

Detaljplan som lämnas för godkännande

Lösningen i detaljplanen som ska lämnas för godkännande är densamma som i planförslaget (daterat 27.11.2024).

Utgående från den inlämnade responsen gjordes tekniska korrigeringar i planförslaget. Dessutom har tillräckligheten de områdesreserveringar som gjorts för parkering granskats och en bestämmelse har gjorts som möjliggör mera dagsljus i trappuppgångarna. Korrigeringarna förutsatte inte ny framläggning av planen. Detaljplanens beskrivning och bilagor har uppdaterats enligt behov.

Föredragande Planläggningschef Roselius Eric

Förslag Markanvändningssektionen beslutar föreslå kommunstyrelsen att den beslutar:
1) godkänna bemötandena till utlåtanden och anmärkningar om förslaget samt
2) föreslå för fullmäktige att den godkänner detaljplanen och till den hörande byggsättsanvisningar.

Behandling Kicka Lindroos föreslog att det nedersta området mot Nickbyvägen tas bort från detaljplanen, så att enbart de två översta höghusen blir kvar. De höga husen mot Nickbyvägen ger ett mastodontiskt intryck när man kommer till Nickby, om man vill bygga där, bör det vara lägre hus – radhus, tvåvåningshus eller dylikt. De höga husen stör invånarna och ökar trafiken på området ytterligare. I det här skedet är det inte heller nödvändigt att planera hela området eftersom det finns flera lediga höghustomter i Nickby och fler kommer det då NG8 byggs ut.



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 55	05.06.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 103	27.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 350	16.12.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 19	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 69	10.03.2025
Fullmäktige	§ 35	17.03.2025

Kicka Lindroos förslag understöddes inte och förföll därmed.

Beslut Markanvändningssektionen beslöt godkänna föredragandens förslag.

Bilagor

Kommunstyrelsen 10.03.2025 § 69

Föredragande Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag Kommunstyrelsen beslutar:
1) godkänna bemötandena till utlåtanden och anmärkningar om förslaget samt
2) föreslå för fullmäktige att den godkänner detaljplanen och till den hörande byggsättsanvisningar.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

Fullmäktige 17.03.2025 § 35

973/10.02.03/2023

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige godkänner detaljplanen och till den hörande byggsättsanvisningar.

Behandling Martin Andersson föreslog att ärendet återremitteras för ny beredning.

Motivering:



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 55	05.06.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 103	27.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 350	16.12.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 19	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 69	10.03.2025
Fullmäktige	§ 35	17.03.2025

Flera höghus har föreslagits att uppföras i kvarter 11034. På den nordligaste tomten i området fanns ett radhus som brann ner och revs. Markägarens mål är att riva det kvarvarande radhuset och bygga ett flervåningshus i dess ställe. Ett femvåningshus är dock för högt på denna plats.

Så här tätt byggande minskar på trivselen i området. Den nuvarande parkmiljön borde bevaras i större utsträckning. Trafiken på Klockarvägen skulle dessutom öka. I området finns en skola, en fotbollshall och en allaktivitetshall, vilket innebär att man borde fästa mer uppmärksamhet för säkra trafikarrangemang. Planläggningen har inte heller tillräckligt beaktat byggnads- och miljöutskottets utlåtande i ärendet.

Sini-Pilvi Saarnio understödde Martin Anderssons förslag.

Ordföranden konstaterade att det i ärendet gjorts ett understött förslag om återremittering och att omröstning därför var påkallad.

Ordföranden föreslog att de som understöder att behandlingen av ärendet fortsätter röstar "ja" och de som understöder Martin Anderssons förslag om återremittering röstar "nej". Förslaget godkändes enhälligt.

Omröstning:

Behandlingen av ärendet fortsätter "ja" - 20 röster

Martin Anderssons motförslag "nej" - 20 röster

Blankt – 2 röster

Ordföranden konstaterade att vid lika röstetal avför ordförandens röst.

Ordföranden konstaterade att fullmäktige beslutade fortsätta behandlingen av ärendet med rösterna 20-20 (2 blanka).

Beslut Fullmäktige godkände kommunstyrelsens förslag.

Bilagor

- Bilaga 1 - N51 Kommunalhusbacken, detaljplanebeteckningar och -bestämmelser
- Bilaga 2 - N51 Kommunalhusbacken, detaljplaneändring beskrivning
- Bilaga 3 - N51 Kommunalhusbacken, detaljplaneändring illustrationsplan
- Bilaga 4 - N51 kommunalhusbacken, detaljplaneändring byggsättsanvisningar



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 55	05.06.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 103	27.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 350	16.12.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 19	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 69	10.03.2025
Fullmäktige	§ 35	17.03.2025

Bilaga 5 - N51 Kommunalhusbacken, rapport om bemötande

Bilaga 6 - N51 Kommunalhusbacken, detaljplaneändring beskrivning bilagor

Bilaga 7 - Omröstning fge 17.3.2025 § 35



Protokoll

Fullmäktige

§ 36

17.03.2025

Kommundirektörens rapport

Fullmäktige 17.03.2025 § 36

Kommundirektören rapporterade om följande aktuella ärenden:

Uuden sukupolven organisaatiot USO-projektet 2025–2026

- Beredningen av kommunstrategin
- Projektet Nya generationens organisation och ledarskap USO8
- Aktuellt inom sektorerna
- Färdiga utvecklingsprojekt
- Tomtöverlåtelse och markanskaffning
- Befolkningsförändringar 2024

Beslut

Fullmäktige antecknade kommundirektörens rapport för kännedom.



Protokoll

Fullmäktige

§ 37

17.03.2025

Motion om att förbjuda användningen av mobilapparater under skoldagen inom den grundläggande utbildningen samt att ge rekommendationer till barn, ungdomar och vårdnadshavare om att begränsa skadlig och överdriven användning av mobilapparater och sociala medier – Heikki Vestman m.fl.

Fullmäktige 17.03.2025 § 37
341/12.00.00/2025

Heikki Vestman och 32 andra fullmäktigeledamöter lämnade en motion där de föreslår att användningen av mobiltelefoner och andra mobilapparater förbjuds inom den grundläggande utbildningen i Sibbo kommun för hela skoldagen med enhetliga ordningsregler för skolorna.

Dessutom föreslås det att kommunen ger en rekommendation om användning av mobilapparater på fritiden till barn, ungdomar och vårdnadshavare för att främja välfärd.

Beslut

Fullmäktige antecknade motionen för kännedom.

Bilagor

Bilaga 1 - Motion om att förbjuda användningen av mobilapparater under skoldagen inom den grundläggande utbildningen



Protokoll

Fullmäktige

§ 38

17.03.2025

Motion om att ta Söderkulla Gårds bakgård till nyttobruk – Tom Sundbäck m.fl.

Fullmäktige 17.03.2025 § 38

342/10.03.01.00.00/2025

Tom Sundbäck och 34 andra fullmäktigeledamöter lämnade en motion där de föreslår att Sibbo kommun redan i vår gör avtal med en lammuppfödare att för denna inkommande sommar byggs det ett betesområde för får på sluttningen mot ån för att få området till nyttobruk.

Det konstateras i motionen att det gäller sluttningen bakom sädesmagasinet ner mot ån.

Beslut

Fullmäktige antecknade motionen för kännedom.

Bilagor

Bilaga 1 - Motion om att ta Söderkulla Gårds bakgård till nyttobruk



Protokoll

Fullmäktige

§ 39

17.03.2025

Motion om planstommen för Söderkulla – Tom Sundbäck m.fl.

Fullmäktige 17.03.2025 § 39

343/10.00.00/2025

Tom Sundbäck och 18 andra fullmäktigeledamöter lämnade en motion där de föreslår att till fullmäktige förbereds två alternativa förslag till planstomme för Söderkulla.

Beslut

Fullmäktige antecknade motionen för kännedom.

Bilagor

Bilaga 1 - Motion om planstommen för Söderkulla



Protokoll

Fullmäktige

§ 40

17.03.2025

**Motion om utredning om ibruktagande av en AI-baserad tjänst i kommunens kundservice –
Tuomas Alaterä m.fl.**

Fullmäktige 17.03.2025 § 40

344/00.01.01.00/2025

Tuomas Alaterä och 23 andra fullmäktigeledamöter lämnade en motion där de föreslår att ibruktagandet av en AI-baserad tjänst i kundservicen på kommunens webbplats utreds genom att jämföra olika alternativ och deras funktionalitet, begränsningar och kostnader.

Beslut

Fullmäktige antecknade motionen för kännedom.

Bilagor

Bilaga 1 - Motion om utredning om ibruktagande av en AI-baserad tjänst i kommunens kundservice



Protokoll

Fullmäktige

§ 41

17.03.2025

Motion om att införa rivningskonst i Sibbo – Ritva Tarvainen m.fl.

Fullmäktige 17.03.2025 § 41

345/10.03.02.00/2025

Ritva Tarvainen och 33 andra fullmäktigeledamöter lämnade en motion där de föreslår att en utredning görs om på vilket sätt och i vilken byggnad som har fått rivningsdom i Sibbo som kollektivet Purkutaide skulle kunna fungera och drivas i.

Beslut

Fullmäktige antecknade motionen för kännedom.

Bilagor

Bilaga 1 - Motion om att införa rivningskonst i Sibbo



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 21	25.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 72	10.03.2025
Fullmäktige	§ 42	17.03.2025

Upphandling av städtjänster och kostservice i Sibbo kommun 2025–2029, val av serviceproducent (offentlig efter beslutsfattandet)**Tekniska utskottet 25.02.2025 § 21**

Beredare: Städserviceschef Johanna Kemiläinen, johanna.kemilainen(at)sipoo.fi, Kostservicechef Tiina Soikkeli, expert Jere Loikkanen, jere.loikkanen(at)sipoo.fi, upphandlingsexpert Minerva Kastehelmi, minerva.kastehelmi(at)sipoo.fi

Föremål för upphandlingen

Föremålet för upphandlingen är produktion av städtjänster och kostservice i skolor och daghem runtom i Sibbo kommun under tiden 30.6.2025–30.6.2029.

Städtjänster och kostservice utförs vardagar från måndag till fredag i utsedda skolor och daghem enligt städtjänsternas och kostservicens servicebeskrivning. Kontraktsparterna utser sina kontaktpersoner, som följer och övervakar kontraktets fullgörande samt informerar om det inom sin organisation.

Beställaren kommer att välja en (1) producent för städtjänsterna och kostservicen som upphandlas.

Beställaren har möjlighet att fortsätta kontraktperioden efter grundavtalsperioden med en (1) optionsperiod på två (2) år under tiden 1.7.2029–30.6.2031.

Upphandlingsförfarande

Upphandlingen följer lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan upphandlingslagen). Upphandlingens uppskattade värde överskrider EU-tröskelvärdet. Som upphandlingsförfarande har använts öppet förfarande.

En upphandlingsannons om upphandlingen har skickats för publicering i HILMA-tjänsten 18.12.2024 (www.hankintailmoitukset.fi) med namnet "Sipoon kunnan siivous- ja ruokapalveluiden hankinta 2025–2029". Annonser har även publicerats i EU:s databas TED (<http://ted.europa.eu/>). Efter att upphandlingsannonsen publicerades har anbudsbegäran publicerats på adressen www.tarjouspalvelu.fi/sipoo/ och finns således även på Sibbo kommuns webbplats.

Inom utsatt tid mottogs 18 frågor om anbudsbegäran. Frågorna besvarades 16.1.2025.



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 21	25.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 72	10.03.2025
Fullmäktige	§ 42	17.03.2025

Anbuden skulle lämnas i elektronisk form senast 27.1.2025 kl. 12.00 till anbudsbegärans adress <https://tarjouspalvelu.fi/sipoo>. Inom utsatt tid mottogs sammanlagt sex (6) anbud.

- Compass Group Finland Ab
- Fodbar Oy
- Helsingin rakennus- ja rappausapu Oy
- L&T Siivous Oy
- RTK-Palvelu Oy
- SOL Palvelut Oy

Anbuden öppnades vid ett slutet möte och öppningsprotokollet skapades 28.1.2025 kl. 9.06.

Kontroll av anbudsgivarnas lämplighet De lagstadgade, ekonomiska, tekniska och operativa villkoren för anbudsgivarnas lämplighet är listade i anbudsbegärans ESPD-blankett (europeiskt enhetligt upphandlingsdokument). Alla anbudsgivare intygade med ESPD-blanketten att de uppfyller de lämplighetskrav som i anbudsbegäran ställdes på anbudsgivarna. Av de anbudsgivare som föreslås väljas har begärts dokument där riktighet av de givna uppgifterna om lämplighet har kontrollerats.

Kontroll av att anbuden överensstämmer med anbudsförfrågan Upphandlingsenheten granskade anbudens enlighet med anbudsbegäran. Efter att anbudsgivarnas anbud granskades var alla anbudsgivare med i upphandlingsförfarandet förutom Helsingin rakennus- ja rappausapu Oy, vars anbud inte motsvarade anbudsbegäran. Helsingin rakennus- ja rappausapu Oy stängs ut ur anbudsförfarandet.

Grunderna för val och jämförelse av anbuden

Urvalsgrunden för val av anbud är helhetsekonomisk fördelaktighet. Den helhetsekonomiska fördelaktigheten består av det sammanlagda resultatet för kvalitets- och prispoängen. I anbudsjämförelsen bildar servicens pris 60 procent och servicens kvalitativa innehåll 40 procent av det totala poängantalet. Servicens kvalitetsbedömning består av anbudsgivarnas inlämnade och beställarens bedömda kvalitetsblankett.

Av anbuden väljs det anbud vars anbudsgivare får mest pris- och kvalitetspoäng.

Upphandlingshandlingarnas offentlighet

Enligt 138 § i upphandlingslagen tillämpas lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999) på offentliggörandet av den upphandlande enhetens handlingar och de avgifter som tas ut för dessa handlingar samt på parts rätt att ta del av handlingarna, om enheten är en myndighet som avses i 4 § i den lagen eller om enheten på basis av en bestämmelse någon annanstans i lag är skyldig att följa den lagen.



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 21	25.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 72	10.03.2025
Fullmäktige	§ 42	17.03.2025

Anbud och andra upphandlingshandlingar offentliggörs till parterna när upphandlingsbesluten fattas. I allmänhet blir upphandlingshandlingarna offentliga när kontraktet för upphandlingen har ingåtts.

Om det dock var nödvändigt att inkludera affärshemligheter i anbudet för att kunna lämna den information som identifierats som affärshemligheter ha lämnats ut i en separat bilaga eller på annat sätt tydligt markerats som konfidentiell. Referenspriset får inte vara en affärshemlighet i den mening som avses i denna punkt.

Upphandlingens värde

Upphandlingens värde för kontraktstiden är cirka 1 100 000,00 euro (moms 0 %).

Kontraktet inkluderar ingen skyldighet att köpa mer service, dvs. beställaren förbinder sig inte med denna kontrakt till specifika mängder av köpta städtjänster och kostservice.

Ingående av upphandlingskontrakt

Efter att ett beslut om upphandlingen har fattats, ska den upphandlande enheten ingå ett upphandlingskontrakt i enlighet med 128 § i upphandlingslagen. Upphandlingskontraktet uppstår genom undertecknande av ett separat skriftligt kontrakt.

Väntetid

Enligt 129 § i upphandlingslagen får ett kontrakt vid upphandling som överstiger EU-tröskelvärdet ingås tidigast 14 dagar från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besvärshandlingen samt anvisningen om begäran om omprövning.

Föredragande Samhällsdirektör Andersson Albert

Förslag Tekniska utskottet beslutar, att

1. Välja RTK-Palvelu Oy som serviceproducent för städtjänster och kostservice i Sibbo kommun.

2. Ge lokalservicechefen fullmakt att underteckna upphandlingsavtalet med den valda serviceproducenten. Lokalservicechefen ges även fullmakt att fatta beslut om användning av optionstiden i enlighet med upphandlingens anbudsförfrågan.

3. Föreslå för kommunstyrelsen och vidare till fullmäktige att den godkänner tekniska utskottets beslut.

Behandling Beslutsförslaget korrigerat så att punkt 3 inkluderas i den första meningen:



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 21	25.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 72	10.03.2025
Fullmäktige	§ 42	17.03.2025

"Tekniska utskottet beslutar föreslå för kommunstyrelsen och vidare till fullmäktige att:"

Jenni Sademies föreslå att Sibbo kommun bör avbryta upphandlingen av städ- och måltidstjänster och utreda i vilka enheter den centraliserade upphandlingen som helhet är förnuftig och i vilka enheter det är förnuftigare att behålla den nuvarande serviceproducenten eller kommunalt anställda.

Jenni Sademies förslag understöddes inte och förföll därmed.

Beslut

Tekniska utskottet enhälligt föredragandens förslag med teknisk korrigerings.

Antecknades att medlem Jenni Sademies lämnade avvikande mening. Den avvikande meningen bifogas till protokollet.

Bilagor

Kommunstyrelsen 10.03.2025 § 72

Föredragande

Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag

Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige, att

1. Välja RTK-Palvelu Oy som serviceproducent för städtjänster och kostservice i Sibbo kommun.

2. Ge lokalservicechefen fullmakt att underteckna upphandlingsavtalet med den valda serviceproducenten. Lokalservicechefen ges även fullmakt att fatta beslut om användning av optionstiden i enlighet med upphandlingens anbudsförfrågan.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Kommunstyrelsen höll en förhandlingspaus kl. 18.43-19.01.

Föredraganden kompletterade sitt förslag med följande tillägg:

Strävan är att en lösning som tillfredsställer båda parter hittas för varje anställd inom kostservicen som denna upphandling gäller och de realiserade resultaten rapporteras till kommunstyrelsen.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslog fullmäktige, att

1. Välja RTK-Palvelu Oy som serviceproducent för städtjänster och



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 21	25.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 72	10.03.2025
Fullmäktige	§ 42	17.03.2025

kostservice i Sibbo kommun.

2. Ge lokalservicechefen fullmakt att underteckna upphandlingsavtalet med den valda serviceproducenten. Lokalservicechefen ges även fullmakt att fatta beslut om användning av optionstiden i enlighet med upphandlingens anbudsfrågan.

Dessutom konstaterade kommunstyrelsen: Strävan är att en lösning som tillfredsställer båda parter hittas för varje anställd inom kostservicen som denna upphandling gäller och de realiserade resultaten rapporteras till kommunstyrelsen.

Paragrafen justerades omedelbart.

Liitteet / Bilagor

Fullmäktige 17.03.2025 § 42
200/02.08.00/2025

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar att

1. Välja RTK-Palvelu Oy som serviceproducent för städtjänster och kostservice i Sibbo kommun.

2. Ge lokalservicechefen fullmakt att underteckna upphandlingsavtalet med den valda serviceproducenten. Lokalservicechefen ges även fullmakt att fatta beslut om användning av optionstiden i enlighet med upphandlingens anbudsfrågan.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Jenni Sademies föreslog att upphandlingen avbryts.

Martin Andersson understödde Jenni Sademies förslag.

Ordföranden konstaterade att det i ärendet gjorts ett understött motförslag och att omröstning därför var påkallad.

Ordföranden konstaterade att de som understöder kommunstyrelsens förslag röstar "ja" och de som understöder Jenni Sademies motförslag röstar "nej". Förslaget godkändes enhälligt.

Omröstning:

Kommunstyrelsens förslag - 29 röster



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 21	25.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 72	10.03.2025
Fullmäktige	§ 42	17.03.2025

Jenni Sademies motförslag – 12 röster

Blankt – 1 röst

Ordföranden konstaterade att fullmäktige godkände kommunstyrelsens förslag med rösterna 29-12 (1 blank).

De Grönas fullmäktigegrupp föreslog följande åtgärdsmotion:

“I fortsättningen bör tjänsteinnehavarna före motsvarande upphandlingar av kommunens tjänster höra enheternas anställda samt övriga betydande intressentgrupper såsom föräldraföreningar. Anställdas och övriga intressentgruppers synpunkter om situationen bör även framläggas för beslutsfattarnas kännedom i god tid före upphandlingen inleds.”

Ordföranden konstaterade att det i ärendet gjorts en understödd åtgärdsmotion och att omröstning därför var påkallad.

Ordföranden föreslog att de som understöder godkännande av åtgärdsmotionen röstar "ja" och de som understöder förkastande av åtgärdsmotionen röstar "nej". Förslaget godkändes enhälligt.

Omröstning:

Åtgärdsmotionen godkänns "ja" - 23 röster

Åtgärdsmotionen förkastas "nej" - 16 röster

Blankt - 3 röster

Ordföranden konstaterade att fullmäktige godkände De Grönas fullmäktigegrupps åtgärdsmotion med rösterna 23-16 (3 blanka).

Beslut

Fullmäktige godkände kommunstyrelsens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Micaela Röman lämnade avvikande mening.

Dessutom godkände fullmäktige följande åtgärdsmotion:

I fortsättningen bör tjänsteinnehavarna före motsvarande upphandlingar av kommunens tjänster höra enheternas anställda samt övriga betydande intressentgrupper såsom föräldraföreningar. Anställdas och övriga intressentgruppers synpunkter om situationen bör även framläggas för beslutsfattarnas kännedom i god tid före upphandlingen inleds.



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 21	25.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 72	10.03.2025
Fullmäktige	§ 42	17.03.2025

- Bilaga 1 - Jämförelse av anbud (offentlig efter att avtalet ingåtts)
Bilaga 2 - Avvikande mening Jenni Sademies TEKVLK 25.2.2025 § 21
Bilaga 3 - Omröstning fge 17.3.2025 § 42
Bilaga 4 - Avvikande mening Micaela Röman, fge 17.3.2025 § 42



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 16	25.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 73	10.03.2025
Fullmäktige	§ 43	17.03.2025

Underhållsentreprenad för allmänna områden i södra Sibbo 2025–2028, val av serviceproducent (offentlig efter beslutsfattandet)**Tekniska utskottet 25.02.2025 § 16**

Beredare: gatuchef Sami Palmu, sami.palmu(at)sipoo.fi,
kommunträdgårdsmästare Kari Ojamies, kari.ojamies(at)sipoo.fi,
asiantuntija / expert Jere Loikkanen, jere.loikkanen(at)sipoo.fi

Föremål för upphandlingen

Föremålet för upphandlingen är skötsel av serviceuppgifter som hör till den gemensamma entreprenaden för allmänna områdens vinterunderhåll och skötsel av grönområden i södra Sibbo under tiden 1.5.2025–15.5.2028.

Service som upphandlas har delats i två delar enligt
entreprenadområden:

1. Söderkulla och Hansas
2. Eriksnäs och Sibbostrand

Serviceavtalet omfattar skötsel av gator och grönområden enligt
anbudsförfrågan och dess bilagor. Entreprenadområden som ska skötas
omfattar trafikleder, gröna gatuområden, parker och parkfält i detaljplanen
samt övriga allmänna områden i södra Sibbo som fastställs i handlingarna.

Serviceproducenten är skyldig att utföra huvud- och sidoskyldigheter enligt
1–2 § i Allmänna avtalsvillkor för områdesentreprenader (AYSE) 2003.

Beställaren kommer att välja en (1) producent för varje entreprenadområde
för produktion av servicen som upphandlas. Det är möjligt att fortsätta
kontraktperioden efter grundavtalsperioden två gånger med en (1)
optionsperiod på ett (1) år.

Upphandlingsförfarande

Upphandlingen följer lagen om offentlig upphandling och koncession
(1397/2016, nedan upphandlingslagen). Upphandlingens uppskattade
värde överskrider EU-tröskelvärdet. Som upphandlingsförfarande har
använts öppet förfarande.

En upphandlingsannons om upphandlingen har skickats för publicering i
HILMA-tjänsten 14.1.2025 (www.hankintailmoitukset.fi) med namnet "KAVI
534851 / Etelä-Sipoon yleisten alueiden hoitourakka 2025–2028".

Annonsen har också publicerats i EU:s databas TED
(<http://ted.europa.eu/>). Efter att upphandlingsannonsen publicerades har
anbudsbegäran publicerats på adressen www.tarjouspalvelu.fi/sipoo/ och
finns således även på Sibbo kommuns webbplats.

**Protokoll**

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 16	25.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 73	10.03.2025
Fullmäktige	§ 43	17.03.2025

Inom utsatt tid mottogs en fråga om anbudsbegäran. Frågan besvarades 3.2.2025.

Tidsfristen för anbuderna var den 14 februari 2025 kl. 12.00. Anbuderna lämnades in elektroniskt på adressen <https://tarjouspalvelu.fi/sipoo>. Inom utsatt tid mottogs sammanlagt fem (5) anbud.

- AM SAIROLA OY
- Destia Oy, Kunnossapitopalvelut
- HA-Trade OY AB
- Simeli Oy
- Urakointi H.M.T. Oy

Anbuderna öppnades vid ett slutet möte och öppningsprotokollet skapades 14.2.2025 kl. 12.08.

Kontroll av anbudsgivarnas lämplighet

Lagstadgade, tekniska och funktionella villkor för anbudsgivarnas lämplighet listas i ESPD-blanketten (europeiskt enhetligt upphandlingsdokument) i anbudsbegäran. Alla anbudsgivare intygade i ESPD-blanketten att de uppfyller de lämplighetskrav som i anbudsbegäran ställdes på anbudsgivare. Av den anbudsgivare som föreslås väljas har begärts dokument där riktighet av de givna uppgifterna om lämplighet har kontrollerats.

Kontroll av att anbuderna överensstämmer med anbudsförfrågan

Den upphandlande enheten kontrollerade att de mottagna anbuderna överensstämmer med anbudsförfrågan. Efter kontroll av att anbuderna överensstämmer med anbudsbegäran deltar alla anbudsgivare i upphandlingsförfarandet.

Utredning av anbudspriser i det anbud som föreslås att väljas

Den upphandlande enheten begärde den föreslagna anbudsgivaren att lämna in en redogörelse över anbudspriserna som var låga i förhållande till de övriga anbudsgivarnas priser. Den upphandlande enheten kan förkasta ett anbud vars priser eller kostnader är exceptionellt låga i förhållande till upphandlingens kvalitet och omfattning, om anbudsgivarens redogörelse och andra bevis nöjaktigt inte förklarar de låga priserna eller kostnaderna i anbudet. I redogörelsen motiverade anbudsgivaren genomförandet av skötselentreprenaden och preciserade utrustningen som den har till sitt förfogande.

Anbudsgivaren svarade på den upphandlande enhetens begäran om redogörelse med följande motivering:

- Anbudsgivaren motiverar prisskillnaden med att i stället för externalisering använder de egen personal med starka kunskaper om regionen, arbetet och områdena och som redan har introducerats i

**Protokoll**

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 16	25.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 73	10.03.2025
Fullmäktige	§ 43	17.03.2025

helheten samt med att utrustningen är passligt dimensionerad för arbetsobjekten och ändringar i förhållanden.

- Anbudsgivaren är bekant med servicehelheten som är föremålet för upphandlingen och som de inlämnade anbudet handlar om. Företaget har motsvarande giltiga avtal med kommunen, och företaget har klarat av avtalens förpliktelser. Anbudsgivaren har kunnat bedöma sina anbud med stöd av årtionden av erfarenhet av motsvarande entreprenader.
- Anbudsgivaren har en bas och mycket verksamhet i södra Sibbo. Områdena, avstånden och arbetsobjekten är redan bekanta för företaget.

Enligt anbudet och den tilläggsredogörelse som anbudsgivaren lämnade in har den upphandlande enheten bedömt att anbudsgivarens resurser är tillräckliga för att utföra uppgifterna enligt avtalet. På basis av anbudsgivarens redogörelse anser den upphandlande enheten att anbudet är kvalificerat.

Grunderna för val och jämförelse av anbudet

Urvalsgrunden för val av anbud är helhetsekonomisk fördelaktighet. Den helhetsekonomiska fördelaktigheten består av det sammanlagda resultatet för kvalitets- och prispoängen. I jämförelsen av anbudet utgör priset 90 procent och servicens kvalitativa innehåll 10 procent av de totala poängen. Anbudets jämförelsepris bildas av totala priser och enhetspriser som anges i anbudet. Bedömningen av servicens kvalitet grundar sig på utsläppsklasser för den utrustning som anbudsgivaren använder i entreprenaden samt utbildningen som anbudsgivarens personal inom underhåll av grönområden har.

Bland anbudet väljs för de båda delarna den anbudsgivare som har de högsta kvalitets- och prispoängen.

Upphandlingsdokumentens offentlighet

Enligt 138 § i upphandlingslagen tillämpas lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999) på offentliggörandet av den upphandlande enhetens handlingar och de avgifter som tas ut för dessa handlingar samt på parts rätt att ta del av handlingarna, om enheten är en myndighet som avses i 4 § i den lagen eller om enheten på basis av en bestämmelse någon annanstans i lag är skyldig att följa den lagen.

Anbud och andra upphandlingsdokument offentliggörs till berörda parter när upphandlingsbesluten fattas. I allmänhet blir upphandlingsdokumenten offentliga när kontraktet för upphandlingen har ingåtts.

Om det dock var nödvändigt att inkludera affärshemligheter i anbudet för att kunna lämna den information som identifierats som affärshemligheter ha lämnats ut i en separat bilaga eller på annat sätt



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 16	25.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 73	10.03.2025
Fullmäktige	§ 43	17.03.2025

tydligt markerats som konfidentiell. Referenspriset får inte vara en affärshemlighet i den mening som avses i denna punkt.

Upphandlingens värde

Upphandlingens kalkylmässiga värde för kontraktperioden för område 1 – Söderkulla och Hansas är cirka 884 697,50 euro (moms 0 %).

Upphandlingens kalkylmässiga värde för kontraktperioden för område 2 – Eriksnäs och Sibbostrand är cirka 356 535,00 euro (moms 0 %).

Kontraktperiodernas kalkylmässiga värden inkluderar eventuella optionsår.

Kontraktet inkluderar ingen skyldighet att köpa mer service, dvs. beställaren förbinder sig inte med detta kontrakt till specifika mängder av köpt underhållsservice.

Ingående av upphandlingskontrakt

Efter att ett beslut om upphandlingen har fattats, ska den upphandlande enheten ingå ett upphandlingskontrakt i enlighet med 128 § i upphandlingslagen. Upphandlingskontraktet uppstår genom undertecknande av ett separat skriftligt kontrakt.

Väntetid

Enligt 129 § i upphandlingslagen får ett kontrakt vid upphandling som överstiger EU-tröskelvärdet ingås tidigast 14 dagar från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besväransvisningen samt anvisningen om begäran om omprövning.

Föredragande

Samhällsdirektör Andersson Albert

Förslag

Tekniska utskottet beslutar att föreslå för kommunstyrelsen och vidare till fullmäktige att:

1. Välja H.M.T. Oy som serviceproducent för underhållsentreprenaden för allmänna områden i södra Sibbo 2025–2028 för entreprenadområdena 1. Söderkulla och Hansas och 2. Eriksnäs och Sibbo strand.

2. Ge kommuntekniska chefen fullmakt att underteckna upphandlingsavtalet med den valda serviceproducenten. Kommuntekniska chefen ges även fullmakt att fatta beslut om användning av optionstiden i enlighet med upphandlingens anbudsförfrågan.

Behandling

Beslut

Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 16	25.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 73	10.03.2025
Fullmäktige	§ 43	17.03.2025

Bilagor

Kommunstyrelsen 10.03.2025 § 73

Föredragande Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att:

1. Välja H.M.T. Oy som serviceproducent för underhållsentreprenaden för allmänna områden i södra Sibbo 2025–2028 för entreprenadområdena 1. Söderkulla och Hansas och 2. Eriksnäs och Sibbo strand.

2. Ge kommuntekniska chefen fullmakt att underteckna upphandlingsavtalet med den valda serviceproducenten. Kommuntekniska chefen ges även fullmakt att fatta beslut om användning av optionstiden i enlighet med upphandlingens anbudsförfrågan.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

Fullmäktige 17.03.2025 § 43

197/02.08.00/2025

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar att:

1. Välja H.M.T. Oy som serviceproducent för underhållsentreprenaden för allmänna områden i södra Sibbo 2025–2028 för entreprenadområdena 1. Söderkulla och Hansas och 2. Eriksnäs och Sibbo strand.

2. Ge kommuntekniska chefen fullmakt att underteckna upphandlingsavtalet med den valda serviceproducenten. Kommuntekniska chefen ges även fullmakt att fatta beslut om användning av optionstiden i enlighet med upphandlingens anbudsförfrågan.



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 16	25.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 73	10.03.2025
Fullmäktige	§ 43	17.03.2025

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

Bilaga 1 - Jämförelse av anbud (offentlig efter att avtalet ingåtts)



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 27, § 28, § 29, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

BESVÄRSFÖRBUD

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.



Protokoll

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 30, § 31, § 32, § 33, § 34, § 35

BESVÄRSANVISNING

I detta beslut söks ändring genom kommunalbesvär.

Besvärsrätt

Ändring i beslutet får sökas av

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Besvärstid

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvårsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvårsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

Besvärsmyndighet

Besvär anföras hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS

E-postadress: [helsinki.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Faxnummer: 029 56 42079

Telefonnummer: 029 56 42000

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Protokoll

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- det beslut i vilket ändring söks (*det överklagade beslutet*),
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (*yrkandena*)
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med vad som föreskrivs i lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Aktuell information om rättegångsavgifterna finns på Domstolsväsendets webbplats <https://tuomioistuimet.fi/sv/index/utrattandeavarendenochoffentlighet/avgifter.html>

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Sibbo kommuns registratur.

Postadress: PB 7, 04131 Sibbo
Besöksadress: Klockarbackavägen 2
E-postadress: registrering(at)sibbo.fi
Faxnummer: +358 9 2353 6209
Telefonnummer: +358 9 23531

Registraturens öppethållningstider: måndag-torsdag kl. 8.00–16.00 och fredag kl. 8.00–14.00.



Protokoll

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 42, § 43

ANVISNING FÖR UPPHANDLINGSRÄTTELSE OCH BESVÄRSANVISNING

Enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan *upphandlingslagen*) kan ändring sökas i ett beslut eller något annat avgörande i ett upphandlingsförfarande som gäller offentlig upphandling genom ett yrkande på att den upphandlande enheten rättar beslutet eller avgörandet (nedan *upphandlingsrättelse*). Ärendet kan också föras till Marknadsdomstolen genom besvär.

Upphandlingsrättelse kan yrkas eller besvär anföras av den som ärendet gäller (nedan *part*). En part är den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet.

I Anvisning för upphandlingsrättelse

Föremålet för yrkandet på upphandlingsrättelse

Den som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller med något annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan yrka på upphandlingsrättelse enligt 132–135 § i upphandlingslagen. Upphandlingsrättelse får skriftligt yrkas hos den upphandlande enheten av en anbudsgivare som har deltagit i ett anbudsförfarande eller en anbudssökande som har lämnat en anbudsansökan eller någon annan som ärendet gäller.

Tidsfristen för yrkandet på upphandlingsrättelse

En part ska yrka på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut med besvärsanvisning eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Yrkandet ska framställas senast den sista dagen av tidsfristen före utgången av den upphandlande enhetens öppettid.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för yrkandet på upphandlingsrättelse. Om den sista dagen i tidsfristen infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får yrkandet på upphandlingsrättelse anföras den första vardagen därefter före utgången av den upphandlande enhetens öppettid.

Elektronisk delgivning

Då upphandlingsbeslutet har delgetts elektroniskt anses en part ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Som denna dag betraktas den dag då meddelandet sändes, såvida parten inte ger en tillförlitlig redogörelse om ett avbrott i datakommunikationsförbindelserna eller någon motsvarande omständighet



Protokoll

som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Delgivning per brev

Då upphandlingsbeslutet har delgetts per post genom ett brev anses en part ha fått del av ärendet den sjunde dagen från den dag brevet sändes, om inte parten visar att delfåendet har skett vid en senare tidpunkt.

Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse

Av ett yrkande på upphandlingsrättelse ska framgå yrkandena med motiveringar. Av yrkandet ska framgå namnet på den som yrkar på rättelse och de kontaktuppgifter som behövs för att ärendet ska kunna behandlas.

Till yrkandet ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till, om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.

Leveransadress

Ett yrkande på upphandlingsrättelse ska lämnas in till den upphandlande enheten.

Den upphandlande enhetens kontaktuppgifter:

Sibbo kommun, registrering
PB 7, 04131
Klockarbackavägen 2
04130 SIBBO
registrering(at)sibbo.fi

Kommunens öppethållningstider: måndag-torsdag kl. 8.00–16.00 och fredag kl. 8.00–14.00.

Anhängiggörandet och behandlingen av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen har rätt att söka ändring genom besvär hos Marknadsdomstolen.

II Anvisning för besvär hos Marknadsdomstolen

Föremålet för och begränsningar av ändringssökande

Anbudsgivare, anbudssökande som lämnat in en anbudsansökan eller andra som ärendet gäller kan föra ärendet till Marknadsdomstolen genom att anföra besvär.

Besvär kan anföras hos Marknadsdomstolen över sådana beslut eller andra avgöranden av den upphandlande enheten som påverkar anbudssökandens eller anbudsgivarens ställning.

Ett beslut eller annat avgörande av en upphandlande enhet kan inte föras till Marknadsdomstolen genom besvär när beslutet eller avgörandet gäller



Protokoll

- 1) enbart beredningen av ett upphandlingsförfarande,
- 2) det att ett upphandlingskontrakt inte delas upp i delar med stöd av 75 §, eller
- 3) det att enbart det lägsta priset eller kostnaderna används som kriterium vid bedömningen av om ett anbud ska anses vara det ekonomiskt mest fördelaktiga enligt 93 § i upphandlingslagen.

Upphandling som grundar sig på ramavtal

I en upphandling som grundar sig på ett ramavtal får ändring inte sökas genom besvär, om inte Marknadsdomstolen beviljar behandlingstillstånd i ärendet med stöd av 146 § i upphandlingslagen. Tillstånd ska beviljas, om det är viktigt att behandla ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden eller om det finns ett vägande skäl som hänför sig till den upphandlande enhetens förfarande.

Avgörande om tillträde till ett dynamiskt inköpssystem

I ett avgörande av den upphandlande enheten som gäller tillträde till ett dynamiskt inköpssystem får ändring inte sökas genom besvär, om inte Marknadsdomstolen beviljar behandlingstillstånd i ärendet med stöd av 146 § i upphandlingslagen. Tillstånd ska beviljas, om det är viktigt att behandla ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden eller om det finns ett vägande skäl som hänför sig till den upphandlande enhetens förfarande.

Elektronisk delgivning

Då upphandlingsbeslutet har delgetts elektroniskt anses en part ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Som denna dag betraktas den dag då meddelandet sändes, såvida parten inte ger en tillförlitlig redogörelse om ett avbrott i datakommunikationsförbindelserna eller någon motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Delgivning per brev

Då upphandlingsbeslutet har delgetts per post genom ett brev anses en part ha fått del av ärendet den sjunde dagen från den dag brevet sändes, om inte parten visar att delfåendet har skett vid en senare tidpunkt.

Tid för sökande av ändring

Besvär ska anföras skriftligt inom 14 dagar efter det att parten har fått del av upphandlingsbeslutet med besvärсанvisning. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden.

Besvären ska vara inlämnade senast den sista dagen av besvärstiden före utgången av marknadsdomstolens öppettid.



Protokoll

Tid för sökande av ändring vid direktupphandling

Då den upphandlande enheten har sänt en annons om direktupphandling enligt 131 § i upphandlingslagen för publicering i Europeiska unionens officiella tidning ska besvär ska anföras inom 14 dagar efter det att annonsen har publicerats.

Då den upphandlande enheten har publicerat en annons i efterhand om direktupphandlingen, men ingen annons om direktupphandling ska besvär över direktupphandlingen anföras inom 30 dagar efter det att annonsen i efterhand om direktupphandlingen har publicerats i Europeiska unionens officiella tidning.

Då den upphandlande enheten inte har publicerat en annons om direktupphandlingen och inte heller en annons i efterhand ska besvär över direktupphandlingen anföras inom sex månader efter att upphandlingskontraktet har ingåtts.

Annons om ändring av kontrakt

Då den upphandlande enheten har sänt en annons om ändring av kontrakt enligt 58 § 1 mom. 9 punkten i upphandlingslagen för publicering i Europeiska unionens officiella tidning ska besvär anföras inom 14 dagar efter det att annonsen har publicerats.

Undantag från den ordinarie besvärstiden

Besvär ska anföras inom 30 dagar efter delfåendet av beslutet, om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen har ingått ett upphandlingskontrakt eller en koncession utan att iaktta väntetiden. Väntetid behöver inte iakttas, om kontraktet gäller upphandling som grundar sig på ett ramavtal eller upphandling som görs inom ett dynamiskt inköpssystem.

Besvären ska lämnas in senast sex månader efter det att upphandlingsbeslutet har fattats, om anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått del av upphandlingsbeslutet med besvärsanvisning och upphandlingsbeslutet eller besvärsanvisningen har varit väsentligt bristfälliga.

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (*det överklagade beslutet*),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (*yrkandena*),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

**Protokoll**

När det gäller en upphandling som grundar sig på ett ramavtal och ett avgörande som gäller tillträde till ett dynamiskt inköpssystem ska ändringssökanden i besvärsskriften motivera varför behandlingstillstånd bör beviljas.

I besvären ska dessutom uppges ändringssökandens namn och kontaktuppgifter. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas Marknadsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (*processadress*). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

När den som har yrkat på upphandlingsrättelse anför besvär över det beslut som fattats med anledning av upphandlingsrättelsen, får ändringssökanden lägga fram nya grunder för sina yrkanden. Nya yrkanden får framställas endast om de grundar sig på förändrade förhållanden eller på omständigheter som ändringssökanden fått kännedom om efter det att tidsfristen för att yrka på upphandlingsrättelse gått ut.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ett ombud ska till besvärsskriften foga en fullmakt enligt 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019).

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Aktuell information om rättegångsavgifterna finns på Domstolsväsendets webbplats

<https://tuomioistuimet.fi/sv/index/utrattandeavarendenochoffentlighet/avgifter.html>

Förbud mot att söka ändring som grundar sig på en besvärgrund

Enligt 163 § i upphandlingslagen får ändring i ett ärende som hör till Marknadsdomstolens behörighet inte sökas med stöd av kommunallagen (410/2015) eller lagen om rättegång i förvaltningsärenden.



Protokoll

Underrättelse om ändringssökandet till den upphandlande enheten

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska enligt 148 § i upphandlingslagen skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till Marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas till den upphandlande enheten senast då besvären över upphandlingen lämnas in till Marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in på den adress som den upphandlande enheten har angett i punkt I.

Inlämning av besvär, Marknadsdomstolens adress och annan kontaktinformation

Besvär ska lämnas in till Marknadsdomstolen. Besvären kan lämnas in till Marknadsdomstolens kansli personligen, genom ombud, med bud, per post eller per telefax eller e-post i enlighet med lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003). Besvär kan också anföras i förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får handlingarna lämnas in till Marknadsdomstolen den första vardagen därefter.

Marknadsdomstolen

Adress: Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS
Telefonnr: 029 56 43300
Fax: 029 56 43314
E-postadress: markkinaoikeus(at)oikeus.fi