

# Sopimus yhteisestä toimielimestä julkisten työvoimapalveluiden järjestämiseksi

## 1. Sopimuksen osapuolet

Keravan kaupunki (vastuukunta)  
Osoite: Palokorvenkatu 2, PL 123, 04201 Kerava  
Y-tunnus 0127485-5

Sipoon kunta  
Osoite: Lukkarinmäentie 2, PL 7, 04130 Sipoo  
Y-tunnus: 0203533-8

## 2. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Tämän yhteistoimintasopimuksen tarkoituksena on sopia laissa työvoimapalveluiden järjestämisestä (380/2023) tarkoitettujen julkisten työvoimapalveluiden järjestämisestä lain 12 § ja 13 § tarkoittamilla tavoilla.

Vastuu työnhakijoille ja yrityksille sekä muille työnantajille tarjottavista julkisista työvoimapalveluista siirtyy valtiolta kuntien vastuulle 1.1.2025. Järjestämisvastuu käsittää kuntalain (410/2015) 8 § mukaisen järjestämisen. Työvoimapalveluiden järjestäminen ja työvoimapalveluihin liittyvät lakisääteiset tehtävät muodostavat kunnille uuden valtiosuustehtävän. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee sopia työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä kuntalain tarkoittamassa lakisääteisessä yhteistoiminnassa.

Sopijakunnat muodostavat yhteisen työllisyysalueen. Työllisyysalueesta käytetään virallista nimitystä Keravan ja Sipoon työllisyysalue - Kervo och Sibbo sysselsättningsområde. Muissa asiayhteyksissä myös lyhenteet ja viestinnälliset nimet ovat mahdollisia. Kunnat hoitavat tehtävää yhteisenä toimielimenä, jossa Keravan kaupunki toimii vastuukuntana. Sipoo siirtää työvoimapalveluidensa järjestämisvastuun Keravan kaupungille. Kerava vastaa kuntalain 8 §:n 2 momentin mukaisesti palveluiden ja muiden toimenpiteiden yhdenvertaisesta saatavuudesta; tarpeen, määrän ja laadun määrittämisestä; tuottamistavasta; tuottamisen valvonnasta; sekä viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä. Työllisyysalue on kaksikielinen ja asiakkaat saavat palvelua molemmilla kotimaisilla kielillä.

Yhteisen työllisyysalueen puitteissa Kerava ja Sipoo pyrkivät edistämään parhaalla mahdollisella tavalla työn kysyntää ja tarjontaa sekä työnhakijoiden ja työnantajien kohtaantoa, edistämään työvoiman liikkuvuutta, vahvistamaan työllisyyspalveluiden kytkeytymistä kuntien elinvoimaan sekä vähentämään työttömyyttä. Kunnat pyrkivät yhdessä järjestämään työvoimapalvelut vaikuttavasti ja kustannustehokkaasti ja etsimään uusia ratkaisuja erityisesti työnantajien ja yritysten osaavan työvoiman saatavuuden tarpeisiin.

### 3. Yhteinen toimielin, kokoonpano ja päätösvalta

Sopijakunnat kytkevät julkiset työvoimapalvelut osaksi työllisyys- ja elinkeino- sekä elinvoimapolitiikkaa tavoitteena parantaa työllisyyspalveluiden vaikuttavuutta ja kokonaisjohtamista. Yhteisen toimielimen muodostamisperiaate tukee tätä tavoitetta.

Sopijakuntien työllisyyspalvelujen järjestämisestä vastaavana yhteisenä toimielimenä ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena toimii Keravan kaupunginhallituksen työllisyysjaosto. Sipoon kunta osallistuu tätä sopimusta koskevaan päätöksentekoon kyseisessä toimielimessä. Kaupunginhallituksen työllisyysjaostossa on yhteensä 10 jäsentä, joista 5 henkilöä on Sipoon kunnan edustajia. Sipoon kunnanhallitus esittää Sipoon edustajat yhteiseen toimielimeen. Vastuukunnan kaupunginvaltuusto päättää jäsenten nimeämisestä.

Jokaisella toimielimeen työllisyysalueen yhteisiä asioita käsittelemään ja päättämään nimettävällä jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Työllisyysalueen päätöksenteossa pyritään yksimielisyyteen. Äänestystilanteissa jokaisella jäsenellä on käytössään yksi ääni. Toimielimen kokouksissa on oltava paikalla jäseniä molemmista kunnista työllisyysalueen asioita käsiteltäessä.

Työllisyysaluetta koskevan päätöksenteon osalta toimielimen puheenjohtajana toimii vastuukunnan edustaja ja varapuheenjohtajana Sipoon kunnan edustaja. Mikäli äänestykseen joudutaan ja äänten mennessä kuntien edustajien suhteen tasan, toimielin pyrkii löytämään ratkaisun neuvottelemalla. Mikäli tämä ei etene, molempien kuntien kunnanhallitukset ottavat asian yhteiseen käsittelyyn. Viime kädessä vastuukunnan kaupunginhallitus voi käyttää ratkaisun hakemiseksi päätösvaltaansa, huomioiden määräykset hallintosäännön ja otto-oikeuden osalta.

Toimielimen esittelijänä tämän sopimuksen tehtävien osalta toimii vastuukunnan virkasuhteessa oleva työllisyysjohtaja, josta on määräys vastuukunnan hallintosäännössä. Työllisyysalueen päätöksentekoa koskevissa asioissa osallistumis- ja puheoikeus on myös Sipoon kunnan työllisyysasioista vastaavalla ylimmällä viranhaltijalla tai hänen sijastaan muulla Sipoon kunnan nimeämällä viranhaltijalla.

Toimielimen toimikausi on valtuustokausi.

### 4. Hallinnon järjestäminen

Yhteisen toimielimen toimintaan sovelletaan Keravan kaupunginvaltuuston hyväksymiä hallintosääntömääräyksiä. Mikäli hallintosääntöä muutetaan tämän sopimuksen tehtäviin liittyviltä osin, kuulee Keravan kaupunki ennen muutosta Sipoota. Mikäli hallintosääntöön tehtävät muutokset vaikuttavat tämän sopimuksen sisältöön, neuvotellaan sopimus uudestaan sopijakuntien kesken.

### 5. Yhteisen toimielimen tehtävät

Työvoimapalveluiden järjestämisestä ja muista työvoimapalveluihin liittyvistä lakisääteisistä tehtävistä säädetään työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa (380/2023).

Yhteisen toimielimen tehtävänä on vastata siitä, että tämän lain mukaisia työvoimapalveluiden järjestämiseen liittyviä velvoitteita noudatetaan. Mikäli työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa määritetyt työvoimapalveluiden järjestämiseen liittyvät tehtävät lainsäädännössä muuttuvat, vastaa yhteinen toimielin säädettyistä tehtävistä uusien säännösten mukaisesti.

Yhteisen toimielimen tehtävät:

- Hyväksyy valtuustokausittain suunnitelman työllisyysalueen työllisyyspalveluiden järjestämisen pääperiaatteista, tavoitteista ja painopisteistä.
- Valmistelee työllisyysalueen toimintasuunnitelman ja talousarvion esitettäväksi vastuukunnan talousarvion laadinta- ja hyväksymisprosessien mukaisesti. Talousarviossa esitetään erikseen yhteiset ja kuntakohtaiset tehtävät, palvelut ja kustannukset.
- Päättää tämän sopimuksen piiriin kuuluvasta yhteistoiminnasta kuntien välillä kohdan 6 mukaisesti.
- Hyväksyy muut merkittävät tehtäviinsä liittyvät hankintasopimukset ja yhteistoimintasopimukset ja kehittää yhteistyötä muiden kuntien ja työvoimaviranomaisten, elinkeinoelämän, työmarkkinoiden järjestöjen, hyvinvointialueiden, koulutuksenjärjestäjien sekä yhteisöjen kanssa.
- Seuraa, arvioi, ohjaa ja kehittää toimintaa ja sen vaikuttavuutta toimintasuunnitelman tavoitteiden mukaisesti.
- Valvoo, että toimintaa johdetaan tarkoituksenmukaisesti, tehokkaasti ja taloudellisesti.
- Antaa toimivaltaansa kuuluvista asioista lausuntoja.
- Seuraa vuosittain sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan toteutumista.
- Ratkaisee muut hallintosäännössä sille määrätty asiat.

Toimielin voi myös päättää sille vastuukunnan hallintosäännöllä siirretyn tai laissa säädetyn toimivallan siirtämisestä alaiselleen viranomaiselle, jos lainsäädännössä ei ole toisin määrätty.

## **6. Yhteistoiminta sopijakuntien, muiden työvoimaviranomaisen sekä muiden tahojen kanssa tehtävien hoidossa**

Sopijakunnat ovat tietoisia, että kuntalain 8 §:n estämättä työvoimaviranomaiselle kuuluvaa toimivaltaa voidaan siirtää työvoimapalveluista annetun lain (380/2023) 13 § mukaisesti erillisellä sopimuksella vastuukunnalta Keravalta Sipoolle. Sopijakunnat ovat osana valmistelua neuvotelleet yhteistoiminnan periaatteista ja todenneet, että toiminnan hallitun käynnistymisen ja vakiinnuttamisen perusteella viranomaiselle kuuluvaa toimivaltaa ei siirretä Keravalta Sipooseen. Myöhemmässä vaiheessa päätöksen toimivallan siirtämisestä Kuntalain 54 § tarkoittamalla tavalla tekisi työllisyysalueen toimielin. Sopimuksen tekohetkellä laaditun erillisen työvoimapalveluiden järjestämissuunnitelman mukaisesti Sipoossa palvelut järjestettäisiin lähipalveluina Keravan kaupunkiorganisaatioon kuuluvan henkilöstön toimesta.

Vastuukunta vastaa työllisyysaluetta edustavana työvoimaviranomaisena yhteistoiminnasta ja sopimuksellisesta yhteistyöstä muiden työvoimaviranomaisten (työllisyysalueiden) sekä muiden vastuuviranomaisten, kuten hyvinvointialueiden kanssa. Yhteistoiminnassa

noudatetaan myös työvoimapalveluiden järjestämislain (380/2023) yhteistyövelvollisuuksia 9 § mukaisesti.

## 7. Otto-oikeus ja valmiuslain mukaiset poikkeusolot

Työllisyysaluetta koskevan toimielimen päätösten otto-oikeuden käyttämisestä päätetään vastuukunnan hallintosäännön määräysten mukaisesti.

Erityistoimivallan käyttöön ottamisesta ja sen edellytyksistä poikkeusoloissa tai normaaliolojen häiriötilanteissa on säädetty vastuukunnan Keravan hallintosäännössä. Häiriöiden sattuessa toimielin voi toiminta-alueensa puitteissa päättää luopua hallintosäännössä määräytyistä valtuuksista, kun on kyse häiriötilanteen ratkaisemiseksi tarvittavista päätöksistä.

## 8. Talouden organisointi ja kustannusten jako

Sopimuksen mukaisten tehtävien taloudenhoito on vastuukunnan vastuulla. Yhteisen toimielimen talous on osa vastuukunnan talousarviota ja taloussuunnittelua. Talousarvion valmistelussa noudatetaan Keravan kaupungin talousarvioprosessia.

Sopijakunnat turvaavat lakisääteisille työllisyyspalveluille riittävän rahoituksen yhdenvertaisella tavalla kuntalain 8 §:n 3 momentin mukaisesti. Kuntakohtaisella tehtävien ja palveluiden suunnittelulla huomioidaan kuntakohtaiset työllisyyden tarve-erot.

Työllisyysalueen työllisyyspalveluiden talous järjestetään seuraavalla tavalla 1.1.2025 alkaen:

1. Keravan kaupunki perustaa erillisen tulosityksikön, joka vastaa tämän sopimuksen mukaisista työllisyyspalveluista. Kaikki palveluiden välittömät ja välilliset järjestämisestä, tuottamisesta ja organisoinnista aiheutuvat kustannukset esimerkiksi henkilöstökustannukset, maksetut avustukset, palveluhankinnat sekä hallintokulut kohdennetaan tälle tulosityksikölle.

2. Työllisyysalueen työllisyyspalveluiden nettokustannukset jaetaan seuraavasti:

Kustannuksista **25 %** kohdennetaan sopijakuntien 18–64-vuotiaiden suhteellisten osuuksien perusteella ja **75 %** sopijakuntien työttömien (laaja käsite) suhteellisten osuuksien perusteella. Suhteelliset osuudet määräytyvät sopijakuntien 18–64-vuotiaiden ja työttömien yhteismäärän perusteella. Laskennassa käytettävät tilastot perustuvat valtionvarainministeriön vahvistamiin kuntien peruspalveluiden valtionosuuden laskentatekijöihin.

Yllä mainitusta jakoperusteesta pyritään siirtymään nk. aiheuttamisperiaatteeseen niiden kustannusten osalta, jotka on mahdollista suunnitella, toimeenpanna ja laskuttaa kuntakohtaisesti toteutuneisiin kustannuksiin perustuen palveluiden yhdenvertaisuutta vaarantamatta. Jaottelu tulee perustua hyväksytyyn toimintasuunnitelmaan ja talousarvioon ja laskutusta varten tulee olla käytettävissä riittävä ja luotettava tieto. Kustannusten jaottelu kuntakohtaisesti pitää toteutua kohtuullisin hallinnollisin kustannuksin.

3. Tulosityksikön talousarvio laaditaan talousarviovuotta edeltävänä vuonna vastuukunnan talousarvioprosessin ja ohjeistuksen mukaisesti.
4. Keravan kaupunki laskuttaa talousarviovuoden aikana kuukausittain Sipoon maksuosuuden talousarvion perusteella. Mikäli vuoden aikana talousarviomäärärahoja on tarve korottaa merkittävästi, käsitellään asia vastuukunnan talousarvioprosessin mukaisesti. Ennen päätöstä pyydetään lausunto Sipoon kunnalta. Kuukausimaksuoksia korotetaan muutetun talousarvion perusteella.
5. Talousarvion toteutumista seurataan neljännesvuosittain. Talouden toteumatiedot toimitetaan yhteiselle toimielimelle ja Sipoon kunnalle.
6. Talousarviovuotta seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä kuntien maksuosuudet tasataan vastaamaan toteutuneita kustannuksia sovitun kustannusjaon mukaisesti.

## **9. Investoinnit - toimitilat, kalusteet ja varusteet**

Työvoimapaalveluiden järjestäminen ei lain perusteella edellyttäne merkittäviä investointeja. Henkilöstö työskentelee joko sopijakuntien tarjoamissa tai ulkopuolisilta tahoilta vuokratuissa tiloissa, joista aiheutuvat kustannukset kirjataan yhtenäisin periaattein työllisyysalueen kustannuspaikan kuluiksi. Mikäli valtion liikkeenluovutuksen seurauksena siirtymä- tai alkuvaiheessa tai toiminnan organisoinnin seurauksena muodostuu vähäisiä tase-eriä, laskutetaan Sipoon osuus näistä talousarviovuonna kokonaisuudessaan. Tällöin niitä ei laskuteta poistoina.

## **10. Asiakkailta perittävät maksut**

Henkilöasiakkaalle tarjottavat julkiset työvoimapaalvelut ovat maksuttomia. Työnantajalle tarjottavat julkiset työvoimapaalvelut ovat maksuttomia lukuun ottamatta työvoimapaalveluiden järjestämisestä säädetyn lain 62 §:ssä tarkoitettua yhteishankintakoulutusta. Asiakaslaskutus on vastuukunnan vastuulla.

## **11. Liikkeenluovutuksena siirtyvä henkilöstö ja sopimukset**

Yhteistoiminnan käynnistyessä 1.1.2025 lukien valtion henkilöstö ja omaisuus sekä sopimukset siirtyvät vastuukunnan palvelukseen ja vastuulle työvoimapaalveluiden järjestämisestä annetun voimaantulolain (383/2023) mukaisesti.

## **12. Henkilöstö**

Vastuukunta perustaa työllisyysalueen virat ja toteaa toimet.

## **13. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta**

Sisäisessä valvonnassa ja riskienhallinnassa noudatetaan vastuukunnan toimintatapaa. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta on osa yhteisen toimielimen tehtäviä. Mikäli

työvoimaviranomaiselle kuuluvaa toimivaltaa siirretään sopimukseen perustuen Sipoolle lain (380/2023) 13 § 2 momentin mukaisesti, sitoutuu Sipoo noudattamaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osalta vastuukunnan toimintatapaa, ellei sopimuksessa ole toisin sovittu.

#### **14. Vakuutukset ja vahingonkorvausvastuu**

Tämän sopimuksen mukaisten tehtävien hoitamisesta mahdollisesti aiheutuvien vahinkojen vastuut määräytyvät julkisten työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) sekä vahingonkorvauslain (412/1974) lainsäädännön perusteella. Vastuukunnalle syntyvät vahingonkorvaukset kirjataan työllisyysalueen yhteisiin kustannuksiin.

Mikäli työvoimaviranomaiselle kuuluvaa toimivaltaa siirretään sopimukseen perustuen Sipoolle lain (380/2023) 13 § 2 momentin mukaisesti, käsitellään Sipoon vahingonkorvauksista koituvat kustannukset vastaavalla tavalla, ellei sopimuksessa ole toisin sovittu.

#### **15. Asiakastietojen käsittely, asiakirjahallinta ja tietoturva**

Julkisten työvoimapalveluiden asiakastiedot ovat salassa pidettäviä julkisuuslain 24 §:n 1 mom. 25 kohdan mukaan. Asiakastietojen osalta rekisterinpitäjänä toimii vastuukunta. Vastuukunta toimii yhteisrekisterinpitäjänä valtion kehittämis- ja hallintokeskuksen (KEHA-keskuksen) kanssa.

Vastuukunta vastaa tämän sopimuksen mukaisen yhteistoiminta-alueen palveluiden tuottamisessa syntyvästä asiakastiedosta.

Vastuukunta vastaa tämän sopimuksen mukaisen yhteistoiminta-alueen palveluiden tuottamisessa ja toiminnasta kertyvien asiakirjojen ja tiedostojen arkistoinnista, salassapidosta, asiakirjapyyntöihin vastaamisesta ja tietojen antamisesta. Asiakirjahallinnassa noudatetaan vastuukunnan toimintatapaa.

Toiminnassa noudatetaan vastuukunnan voimassa olevia tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksia.

Mikäli työvoimaviranomaiselle kuuluvaa toimivaltaa siirretään sopimukseen perustuen Sipoolle lain (380/2023) 13 § 2 momentin mukaisesti, sitoutuu Sipoo noudattamaan asiakastietojen käsittelyn, asiakirjahallinnan ja tietoturvan osalta vastuukunnan toimintatapaa.

#### **16. Vireillä olevan asian siirtyminen**

Valtiolla tai sopijakunnassa ennen sopimuksen voimaantuloa vireille tullut tämän sopimuksen tehtäviin liittyvä asia siirtyy vastuukunnalle sopimuksen voimaantulopäivästä lukien.

## 17. Valmistelu

Tämän sopimuksen piiriin kuuluvan työvoimapalveluiden järjestämisvastuun siirtoon 1.1.2025 liittyvä valmisteluvastuu on vastuukunnan tehtävä.

Kunnat perustuvat toimielimen sen jälkeen, kun työllisyysalue on vahvistettu voimaanpanolaiilla. Yhteisen toimielimen tehtävät ovat ennen 1.1.2025 tämän sopimuksen kohdan 5 mukaisten tehtävien valmisteluun liittyviä tehtäviä.

Toimielimen perustamiseen saakka valmistelusta vastaa Kerava tehden sitä yhteistoiminnassa Sipoon kanssa.

Vastuukunta seuraa valmistelusta syntyviä kustannuksia ja valmistelusta aiheutuvat suorat ja välilliset kustannukset kirjataan seurattavalla laskentatunnisteella. Valmistelun talousarvio on osa vastuukunnan talousarviovalmistelua, josta päättää vastuukunta. Valmistelusta tehdään erillinen talousarvio, josta päättää vastuukunta. Valmistelun nettokustannukset veloitetaan sopijakunnilta tämän sopimuksen laskennallisella kustannusjakomalilla.

## 18. Sopimuksen muuttaminen ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimusta voidaan muuttaa sopijakuntien valtuustojen yhtäpitävillä päätöksillä. Jos yhteistoiminta-alue muuttuu, sopimusperusteita tarkastetaan. Muutokset kirjataan ja liitetään sopimukseen.

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopijapuolten välisissä neuvotteluissa. Erimielisyyksiä varten myös kuullaan työ- ja elinkeinoministeriön, alueellisen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen tai valtion kehittämis- ja hallintokeskuksen (KEHA) sekä Kuntaliiton näkemyksiä.

Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua, erimielisyydet ratkaistaan hallintoriita-asiana Helsingin hallinto-oikeudessa.

## 19. Sopimuksen voimassaoloaika ja irtisanominen

Tämä sopimus astuu voimaan, kun sopimuksen osapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja valtioneuvosto on sen hyväksynyt. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Sopimusosapuoli voi irtisanoa sopimuksen päättymään kalenterivuoden viimeisenä päivänä ilmoittamalla irtisanomisesta kirjallisesti toiselle sopimusosapuolelle vähintään kaksitoista (12) kuukautta ennen sopimuksen päättymistä.

Irtisanottaessa sopimus tulee erikseen huomioida ja käynnistää toimet Lain työvoimapalveluista (380/2023) luvun 2 pykälien 12 §, 13 § osalta huomioiden myös valtion päätöksenteko-oikeus 16 § mukaisesti.

Mikäli sopimus puretaan yhteisymmärryksessä sopijakuntien kesken, jaetaan sopimukseen liittyvistä tehtävistä kertyvät kustannukset enintään kaksitoista kuukautta (12 kk) eteenpäin tämän sopimuksen mukaisella kustannusjakotavalla.

## ALLEKIRJOITUKSET JA PÄIVÄMÄÄRÄ