



Protokoll

Fullmäktige

Tid 26.05.2025 klo 18:00 - 20:40**Plats** Brandersalen, Festsalen, Gamla vattentornsbacken 1**Ärenden**

§	Rubrik	Sida
§ 66	Sammanträdet laglighet och beslutförhet	5
§ 67	Val av protokolljusterare	6
§ 68	Godkännande av föredragningslistan	7
§ 69	Utvärderingsberättelse 2024	8
§ 70	Bokslut och verksamhetsberättelse 2024	9
§ 71	Omfattande välfärdsberättelse och säkerhetsrapport 2021 - 2024	14
§ 72	Ändring av anslagen för investeringsposterna 2025	19
§ 73	Budgetändring för 2025, Digital förvaltning	32
§ 74	Resultatet från kommunalvalet 2025	34
§ 75	Samarbetsavtal för kommunerna i Helsingforsregionen	36
§ 76	Uppdatering av 7 § i förvaltningsstadgan	37
§ 77	S26 Detaljplaneändring för Lärdomsvägen, godkännande	39
§ 78	N63 Detaljplaneändring för Kyrkoby begravningsplats, godkännande	51
§ 79	BA5 detaljplan för nordvästra delen av Bastukärrs arbetsplatsområde, godkännande	57
§ 80	Försäljning av en tomt på Bastukärrs arbetsplatsområde, kvarter 703 tomt 2 och 3, till Jealha Oy för ett under bildning varande bolags räkning	65
§ 81	Beslut om att avbryta upphandlingsförfarande	70
§ 82	Bemötande till fullmäktigemotionen om kostnadsbesparingar inom förvaltningen	74
§ 83	Motion om att precisera och justera Sibbo kommuns anvisning för häststallar – Sannfinländarnas fullmäktigegrupp m.fl.	76
§ 84	Motion om utökade användarrättigheter för kameraövervakning i skolorna – Samlingspartiets fullmäktigegrupp m.fl.	79
§ 85	Kommundirektörens rapport	81
§ 86	Motion om information och undervisningsmaterial på båda inhemska språken – SFP:s fullmäktigegrupp m.fl.	82
§ 87	Motion om att förbättra belysningen längs Paipisvägen mellan husen nr. 916–1005 – Jokke Härmä m.fl.	83



Protokoll

Deltagare

	Namn	Kl.	Uppgift	Tilläggsinformation
Närv.	Oksanen Ari	18:00 - 20:40	ordförande	
	Lindroos Kicka	18:00 - 20:40	I viceordförande	
	Sillanpää Ilkka	18:00 - 20:40	II viceordförande	
	Virtanen Tapio	18:00 - 20:40	III viceordförande	
	Alaterä Tuomas	18:00 - 20:40	ledamot	§ 66-77, 79-87
	Andersson Martin	18:00 - 20:40	ledamot	
	Berg Mari	18:00 - 20:40	ledamot	
	Flittner von Maria	18:00 - 20:40	ledamot	
	Haikonen Petri	18:00 - 20:40	ledamot	
	Hursti Jari	18:00 - 20:40	ledamot	
	Härmä Jokke	18:00 - 20:40	ledamot	
	Högel-Starck	18:00 - 19:50	ledamot	§ 66-71
	Caroline			
	Kahri Lilli	18:00 - 20:40	ledamot	
	Kankfelt Tim	18:00 - 20:40	ledamot	
	Kantee Esa	18:00 - 20:40	ledamot	
	Kuntsi Hanna	18:00 - 20:40	ledamot	
	Lehvonen Simo	18:00 - 20:40	ledamot	
	Lindqvist Clara	18:00 - 20:40	ledamot	
	Lindqvist Kaj	18:00 - 20:40	ledamot	
	Lindroos Rasmus	18:00 - 20:40	ledamot	
	Malm Jari	18:00 - 20:40	ledamot	
	Mattila Marketta	18:00 - 20:40	ledamot	
	Oljemark Karl-Erik	18:00 - 20:40	ledamot	
	Packalén Rune	18:00 - 20:40	ledamot	
	Rantala Juhani	18:00 - 20:40	ledamot	
	Rope Timo	18:00 - 20:40	ledamot	
	Räike Pauliina	18:00 - 20:40	ledamot	
	Röman Micaela	18:00 - 20:40	ledamot	
	Sademies Jenni	18:00 - 20:40	ledamot	
	Salo Juha	18:00 - 20:40	ledamot	
	Savolainen Jenni	18:00 - 20:40	ledamot	
	Skogster Antti	18:00 - 20:40	ledamot	
	Sundbäck Tom	18:00 - 20:40	ledamot	
	Sundström Thomas	18:00 - 20:40	ledamot	
	Söderling Anders	18:00 - 20:40	ledamot	
	Söderqvist Markus	18:00 - 20:40	ledamot	
	Tarvainen Ritva	18:00 - 20:40	ledamot	
	Vestman Heikki	18:20 - 20:40	ledamot	§ 69-87
	Vuoksenranta Suvi-Päivikki	18:00 - 20:40	ledamot	
	Åkerfelt Tanja	18:00 - 20:40	ledamot	
	Honkanen Hilla	18:00 - 20:40	ersättare	
	Lindström Jonas	18:00 - 20:40	ersättare	
	Vainio Joona	18:00 - 20:40	ersättare	

Frånvarande

Juselius Carola

Pietikäinen Markus

Saarnio Sini-Pilvi



Protokoll

Övriga	Skogster Erin	18:00 - 20:40	ungdomsfullmäktiges representant	
	Björkstén Jenni	18:00 - 20:40	protokollförare	
	Ahvonen Tuula	18:00 - 20:40	tf. kommundirektör	
	Andersson Albert	18:00 - 20:40	sakkunnig	
	Eriksson Ethel	18:00 - 20:40	sakkunnig	
	Eränpalo Tommi	18:00 - 19:30	sakkunnig	§ 66-70
	Keski-Oja Mervi	18:00 - 20:40	sakkunnig	
	Pietinen Jukka	18:00 - 20:40	sakkunnig	
	Ropponen Paula	18:00 - 20:40	sakkunnig	
	Roselius Eric	18:00 - 20:40	sakkunnig	
	Kujanpää Jonas	18:00 - 20:40	teknisk sekreterare	

Underskrift

Ari Oksanen

Jenni Björkstén

ordförande

protokollförare

Ärenden

§ 66 - 87

Protokollet elektroniskt
justerat

Kicka Lindroos

Tuomas Alaterä § 66-77, 79-87

protokolljusterare

protokolljusterare

Protokollet framlagt

Protokollet är framlagt på Sibbo kommuns nätsidor fr.o.m. 3.6.2025.



Protokoll

Fullmäktige

§ 66

26.05.2025

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Fullmäktige 26.05.2025 § 66

Kallelse till fullmäktiges sammanträde har sänts till fullmäktiges och kommunstyrelsens ledamöter elektroniskt och publicerats på kommunens webbsidor.

Beslut

Efter förrättat namnupprop konstaterade ordföranden att 39 ordinarie fullmäktigeledamöter var närvarande.

Följande ledamöter hade anmält förhinder:

Carola Juselius, i hennes ställe hade kallats SFP:s 1. ersättare Jonas Lindström.

Sini-Pilvi Saarnio, i hennes ställe hade kallats De Grönas 1. ersättare Hilla Honkanen.

Markus Pietikäinen, i hans ställe hade kallats Sannfinländarnas 1. ersättare Joona Vainio.

Ordföranden konstaterade att 42 ledamöter var närvarande.

Ordföranden konstaterade att sammanträdet var lagligen sammankallat och beslutfört.



Protokoll

Fullmäktige

§ 67

26.05.2025

Val av protokolljusterare

Fullmäktige 26.05.2025 § 67

Fullmäktige utser två ledamöter att granska protokollet.

Beslut

Till protokolljusterare utsågs Kicka Lindroos och Tuomas Alaterä.



Sibbo kommun

6/2025

6

Protokoll

Fullmäktige

§ 68

26.05.2025

Godkännande av föredragningslistan

Fullmäktige 26.05.2025 § 68

Beslut

Fullmäktige godkände enhälligt föredragningslistan.



Protokoll

Tarkastuslautakunta / Revisionsnämnden	§ 51	13.05.2025
Fullmäktige	§ 69	26.05.2025

Utvärderingsberättelse 2024

Revisionsnämnden 13.05.2025 § 51

Enligt kommunallagen upprättar revisionsnämnden en utvärderingsplan och utfärdar den en utvärderingsrapport till kommunfullmäktige för varje år, med angivande av resultatet av utvärderingen.

Ordförandens förslag

Revisionsnämnden bereder utvärderingsberättelsen för år 2024 utgående från diskussionen vid mötet.

Behandling

Beslut Revisionsnämnden färdigställde utvärderingsberättelsen från år 2024 och skriver under den. Den underskrivna utvärderingsberättelsen förs till fullmäktige för kännedom.

Bilagor

Fullmäktige 26.05.2025 § 69

177/02.06.01.03/2024

Revisionsnämndens förslag

Fullmäktige antecknar utvärderingsberättelsen från år 2024 för kännedom.

Fullmäktige uppmanar kommunstyrelsen att behandla utvärderingsberättelsen före 31.10.2025 och ge fullmäktige ett utlåtande om de åtgärder som utvärderingsberättelsen ger orsak till.

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt revisionsnämndens förslag.

Bilagor

Bilaga 1 - Utvärderingsberättelse 2024



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 107
Fullmäktige § 70

31.03.2025
26.05.2025

Bokslut och verksamhetsberättelse 2024**Kommunstyrelsen 31.03.2025 § 107**

Beredare: ekonomidirektör Tuula Ahvonen, [tuula.ahvonen\(at\)sipoo.fi](mailto:tuula.ahvonen(at)sipoo.fi)

Enligt 112 och 113 § i kommunallagen ska kommunen för räkenskapsperioden upprätta ett bokslut som innehåller balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt en tablå över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

Bokslutshandlingarna görs upp enligt bokföringsnämndens kommunsektions allmänna anvisningar. Kommunens räkenskapsperiod är kalenderåret. Bokslutet upprättas av kommunstyrelsen och det ska upprättas inom tre månader efter räkenskapsperiodens utgång. Bokslutet ska ge riktiga och tillräckliga uppgifter om kommunens resultat, ekonomiska ställning och verksamhet enligt väsentlighetsprincipen. Enligt 114 § i kommunallagen ska en kommun som med sina dottersammanslutningar bildar en kommunkoncern upprätta och i sitt bokslut ta in ett koncernbokslut.

Bokslutet undertecknas av ledamöterna i kommunstyrelsen och kommundirektören. Efter att bokslutet undertecknats ska det överlämnas till revisionerna för granskning. Fullmäktige ska behandla bokslutet senast i slutet av juni.

Enligt 115 § i kommunallagen indelas verksamhetsberättelsen i granskning av verksamheten och ekonomin som helhet och en tablå över budgetutfallet.

I helhetsgranskningen redovisas väsentliga händelser i verksamheten och ekonomin och uppgifter om hur räkenskapsperiodens resultat uppstått, finansieringen av verksamheten, den finansiella ställningen och förändringar i den.

I tablåen över budgetutfallet ges en redogörelse för hur de mål, anslag och inkomstbudgetar som fullmäktige ställt upp uppnåtts.

I verksamhetsberättelsen ska kommunstyrelsen lägga fram förslag till behandling av räkenskapsperiodens resultat.

Kommunens (kommunen och Sibbo Vatten) verksamhetsbidrag minskade från 64,7 miljoner euro i bokslutet för år 2023 till 69,9 miljoner euro år 2024. Verksamhetsbidraget (kommunen exklusive Sibbo Vatten) för driftsekonomin i bokslutet för år 2024 underskred den ändrade budgeten med 0,6 miljon euro.

Verksamhetskostnaderna underskreds med 2,5 miljoner euro och verksamhetsintäkterna överskreds med 1,9 miljoner euro.



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 107
Fullmäktige § 70

31.03.2025
26.05.2025

Verksamhetsbidragen utföll bättre än budgeterat: Verksamhetsbidragen för kommunstyrelsen med -3,7 miljoner euro, för koncerttjänster med 1,0 miljoner euro, för sektorn för vardag och fritid med 0,7 miljoner, för sektorn för småbarnspedagogik med 0 miljoner euro, för utbildningssektorn med 1,0 miljoner euro och för sektorn för samhälle och miljö med 1,5 miljoner euro.

Kommunens totala skattefinansiering utföll 0,6 miljoner euro mindre än budgeterat. Skatteintäkterna uppgick till 60,6 miljoner euro och statsandelarna till 22,1 miljoner euro.

Vinsterna bland bestående aktiva (markförsäljning) uppgick till totalt 1,8 miljoner euro år 2024.

Årsbidraget för räkenskapsperioden 2024 var 11,2 miljoner euro (inklusive Sibbo Vatten) och räkenskapsperiodens resultat 0,5 miljoner euro efter avskrivningar och nedskrivningar. Efter registrering av ändringar i avskrivningsdifferensen och reserveringar uppgick räkenskapsperiodens överskott till 2,2 miljoner euro.

Årsbidraget täckte avskrivningar och nedskrivningar enligt plan, så kommunens ekonomi var i balans 2024. Avskrivningarna enligt plan var 10,2 miljoner euro och nedskrivningarna 0,5 miljoner euro.

Kommunens lånebelopp fortsatte att öka under år 2024. I slutet av året var lånebeloppet 112,5 miljoner euro, vilket är 11,2 miljoner euro mindre än året innan. Lånebeloppet per invånare var 4 930 euro vid slutet av året (4 484 euro år 2023).

Investeringar

Investoinnit yhteenveto, Sipoon Vesi mukaan lukien

Investeringar, sammandrag, inklusive Sibbo Vatten

	Talousarvio /Budget 2024	TA muutos / BU ändring 2024	TA/BU + muutos/ ändring 2024	Toteuma /Utfall 2024	Tot-%	Toteuma /Utfall 2023
Bruttoinvestoinnit yhteensä / Bruttoinvesteringar totalt	- 23 875	330	- 23 545	- 18 484	78,51 %	- 15 582
Maan myynti ja käyttöomaisuuden myynnit / Markförsäljning och försäljning av anläggningstillgångar	5 200		5 200	1 817	34,95 %	3 977
Rahoitusosuus investointeihin / Finansieringsandel av investeringarna					0,00 %	
Investoinnit yhteensä, netto / Investeringar totalt, netto	- 18 675	330	- 18 345	- 16 667	90,85 %	- 11 605



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 107
Fullmäktige § 70

31.03.2025
26.05.2025

Koncernens räkenskapsperiod visade ett överskott på 0,4 miljoner euro. Koncernlånen uppgick till 115,3 miljoner euro, 5 051 euro per invånare (4 607 euro år 2023).

Databokslutet är en sammanfattningsrapport som uppstår som ett resultat av den interna granskningen. Dess syfte är att ge en beskrivning av den nuvarande databehandlingen samt en bedömning av dataskyddets och datasäkerhetens förverkligande. I databokslutet kartläggs även utvecklingsbehov gällande dataskydd och datasäkerhet samt de åtgärder som dessa förutsätter. Databokslutets syfte är att ge en helhetsbeskrivning av hur databehandling, datasäkerhet och dataskydd förverkligas i kommunen. Det kan ses både som ett verktyg för ledningen och som en del av den personuppgiftsansvariges ansvarsskyldighet enligt EU:s allmänna dataskyddsförordning. Ansvarsskyldigheten betyder att verksamheten har följt lagar och varit förenlig med god databehandling och god informationshantering. Syftet med databokslutet är att öka transparensen och bygga upp förtroendet för en organisation som följer de i organisationen skapade principerna för datasäkerhet och dataskydd och behandlar personuppgifterna enligt dem. Ett välskött dataskyddsarbete inverkar även på konkurrenskraften och organisationens effektivitet. Databokslutets syfte är att fungera som en ledningsrapport som används internt i kommunen och att ge en beskrivning av behandlingen av personuppgifter för intressentgrupperna. Det stöder även planering, styrning av verksamhet, rapportering och ledningen. Databokslutet finns i bilaga 2.

Föredragande

Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag

Kommunstyrelsen

- undertecknar bokslutet för år 2024 och överlämnar det till revisorerna för granskning och
- lämnar bokslutet för vidare behandling i fullmäktige.

Räkenskapsårets 2024 resultat är 466 534,69 euro.

Kommunstyrelsen föreslår följande gällande behandlingen av resultatet för räkenskapsperioden 2024:

- 0 euro tas upp som ökning av avskrivningsdifferensen,
- 1 781 481,75 euro tas upp som minskning av avskrivningsdifferensen,
- 0 euro tas upp som minskning av reserver och
- räkenskapsperiodens överskott 2 248 016,44 euro tas upp som eget kapital i kommunens balansräkning på föregående räkenskapsperioders överskotts-/underskottskonto.

Kommunstyrelsen befullmäktigar ekonomidirektören att göra nödvändiga tekniska korrigeringar beträffande skrivfel och motsvarande.

Kommunstyrelsen antecknar databokslutet för kännedom och föreslår att fullmäktige antecknar det för kännedom.



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 107	31.03.2025
Fullmäktige	§ 70	26.05.2025

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragningslistan med tekniska korrigeringar.

Bilagor

Revisionsnämnden 22.05.2025

177/02.06.01.03/2024

Enligt 121 § kommunallagen har revisionsnämnden till uppgift att bereda de administrativa och ekonomiska revisionsärenden som ska beslutas av fullmäktige.

Enligt 125 § i kommunallagen ska revisorn för varje räkenskapsår avge fullmäktige en redogörelse där resultatet av revisionen redovisas. I redovisningen ska även framgå om bokslutet är godtagbart och om förtroendeorganens ledamot och den ledande befattningshavaren för det aktuella förtroendeorganens ansvarsområde (ansvarig person) kan beviljas ansvarsfrihet.

Ordförandens förslag

Beslutet fattas på mötet.

Käsittely

Päätös Revisionsnämnden antecknar för kännedom ledningens godkännande brev till revisorerna (hemlig handling). Den slutliga revisionsberättelsen antecknas för kännedom (hemlig handling). Revisionsberättelsen från år 2024 antecknas för kännedom.

Revisionsnämnden ger revisionsberättelsen åt fullmäktige till kännedom. Revisionsnämnden föreslår för fullmäktige att bokslutet för år 2024 godkänns och att de förvaltningsorgans medlemmar och ledande tjänsteinnehavare för uppgiftsområden som skött kommunens förvaltning och ekonomi beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1 - 31.12.2024.

Liitteet

Fullmäktige 26.05.2025 § 70



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 107	31.03.2025
Fullmäktige	§ 70	26.05.2025

177/02.06.01.03/2024

Förslag

Fullmäktige beslutar anteckna revisionsberättelsen för år 2024 för kännedom.

Fullmäktige godkänner bokslutet för år 2024 och beviljar de förvaltningsorgans medlemmar och ledande tjänsteinnehavare för uppgiftsområden som skött kommunens förvaltning och ekonomi ansvarsfrihet för räkenskapsperioden 1.1 - 31.12.2024.

Fullmäktige antecknar databokslutet för kännedom.

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände förslaget enhälligt.

Bilagor

Bilaga 1 - Bokslut 2024

Bilaga 2 - Databokslut 2024

Bilaga 3 - Revisionsberättelse 2024 Sibbo

Bilaga 4 - Gruppanföranden, fge 26.5.2025 § 70



Protokoll

Hyvinvointijaosto / Välfärdssektionen	§ 6	27.02.2025
Hyvinvointijaosto / Välfärdssektionen	§ 14	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 132	05.05.2025
Fullmäktige	§ 71	26.05.2025

Omfattande välfärdsberättelse och säkerhetsrapport 2021 - 2024

Välfärdssektionen 27.02.2025 § 6

Beredare: välfärdschef Verena Kortelainen, verena.kortelainen(at)sipoo.fi

Enligt 1 § i kommunallagen (410/2015) ska kommunen främja sina invånares välfärd och sitt områdes livskraft samt ordna tjänsterna för sina invånare på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt. Enligt 6 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård ska kommunen följa kommuninvånarnas levnadsförhållanden, hälsa och välfärd och de faktorer som påverkar dessa i varje område och inom varje befolkningsgrupp. Fullmäktige i kommunen ska årligen lämnas en rapport om kommuninvånarnas hälsa och välfärd, de faktorer som påverkar dessa och de åtgärder som har vidtagits. Dessutom ska det i kommunen en gång per fullmäktigeperiod utarbetas en välfärdsberättelse och välfärdsplan för fullmäktige om de frågor som nämnts ovan. Välfärdsberättelsen och välfärdsplanen är verktyg för planering, uppföljning, bedömning och rapportering av kommunens välfärdsledning.

Främjande av välfärd och hälsa och en trygg vardag har flera kontaktpunkter och gemensamma åtgärder. Tryggheten i vardagen har beaktats i den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsplanen. Därför har handlingens namn ändrats till den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten.

Välfärdsberättelsen och välfärdsplanen för fullmäktigeperioden 2025–2029 bereds i två delar. Nu behandlas **den första delen, alltså den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten för åren 2021–2024**. Den innehåller en översikt över kommuninvånarnas välfärd samt kommunens åtgärder för främjande av välfärd och hälsa under den innevarande fullmäktigeperioden. Fullmäktige som avslutar sin fullmäktigeperiod behandlar och godkänner den första delen under våren 2025. Den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten används som kunskapsunderlag för beredningen av kommunstrategin och välfärds- och säkerhetsplanen för den kommande fullmäktigeperioden.

Den andra delen är välfärds- och säkerhetsplanen för åren 2026–2029.

I den fastställs tyngdpunkter, mål och åtgärder för främjande av välfärd, hälsa och säkerhet för den kommande fullmäktigeperioden. Fullmäktige som inleder sin fullmäktigeperiod i juni 2025 behandlar och godkänner den andra delen. Den bereds hösten 2025. Välfärds- och säkerhetsplanen är en strategisk plan som genomför kommunstrategin.



Protokoll

Hyvinvointijaosto / Välfärdssektionen	§ 6	27.02.2025
Hyvinvointijaosto / Välfärdssektionen	§ 14	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 132	05.05.2025
Fullmäktige	§ 71	26.05.2025

Välfärdschefen har tillsammans med arbetsgruppen för främjande av välfärd och hälsa ansvarat för sammanställningen av den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten. Alla kommunens sektorer är representerade i arbetsgruppen. Under beredningen har uppgifter samlats in från olika aktörer i stor utsträckning: kommunens olika sektorer, organisationer, social- och hälsovårdstjänster, påverkansorganen samt kommuninvånare med enkäten om välbefinnande för personer i arbetsför ålder och de äldre.

Enligt 26 § i Sibbo kommuns förvaltningsstadga har kommunstyrelsens välfärdssektion som uppgift att främja välfärd och hälsa. Enligt 6 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård ska det i kommunen en gång per fullmäktigeperiod utarbetas en välfärdsberättelse och välfärdsplan. Välfärdssektionen behandlar den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten 2021–2024 och överlämnar den för kännedom till följande organ: bildningsutskottet, tekniska utskottet, byggnads- och miljöutskottet, revisionsnämnden, fritidssektionen, näringslivs- och sysselsättningssektionen, markanvändningssektionen, finska utbildningssektionen, svenska utbildningssektionen, äldrerådet, rådet för personer med funktionsnedsättning och ungdomsfullmäktige. Välfärdssektionen önskar att organen behandlar den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten under mars 2025.

Välfärdssektionen behandlar handlingen på nytt i april 2025 efter att organen har behandlat den och föreslår kommunstyrelsen och fullmäktige att de godkänner handlingen. Enligt den nationella rekommendationen godkänner fullmäktige den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten som en del av den strategiska planeringen av verksamheten och ekonomin.

Välfärdschefen presenterar den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten 2021–2024 vid sammanträdet.

Föredragande

Välfärdschef Kortelainen Verena

Förslag

Välfärdssektionen

1. antecknar den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten 2021–2024 för kännedom.
2. överlämnar den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten 2021–2024 för kännedom till följande organ: bildningsutskottet, tekniska utskottet, byggnads- och miljöutskottet, revisionsnämnden, fritidssektionen, näringslivs- och sysselsättningssektionen, markanvändningssektionen, finska utbildningssektionen, svenska utbildningssektionen, äldrerådet, rådet för personer med funktionsnedsättning och ungdomsfullmäktige.

Behandling



Protokoll

Hyvinvointijaosto / Välfärdssektionen	§ 6	27.02.2025
Hyvinvointijaosto / Välfärdssektionen	§ 14	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 132	05.05.2025
Fullmäktige	§ 71	26.05.2025

Beslut Välfärdssektionen godkände enhälligt föredragandens förslag med tekniska korrigeringar.

Bilagor

Välfärdssektionen 16.04.2025 § 14

Beredare: Välfärdschef Verena Kortelainen, verena.kortelainen(at)sipoo.fi

Enligt 1 § i kommunallagen (410/2015) ska kommunen främja sina invånares välfärd och sitt områdes livskraft samt ordna tjänsterna för sina invånare på ett ekonomiskt, socialt och miljömässigt hållbart sätt. Enligt 6 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård ska kommunen följa kommuninvånarnas levnadsförhållanden, hälsa och välfärd och de faktorer som påverkar dessa i varje område och inom varje befolkningsgrupp. Fullmäktige i kommunen ska årligen lämna en rapport om kommuninvånarnas hälsa och välfärd, de faktorer som påverkar dessa och de åtgärder som har vidtagits. Dessutom ska det i kommunen en gång per fullmäktigeperiod utarbetas en välfärdsberättelse och välfärdsplan för fullmäktige om de frågor som nämnts ovan. Välfärdsberättelsen och välfärdsplanen är verktyg för planering, uppföljning, bedömning och rapportering av kommunens välfärdsledning.

Främjande av välfärd och hälsa och en trygg vardag har flera kontaktpunkter och gemensamma åtgärder. Tryggheten i vardagen beaktas i framtiden som en del av kommunens välfärdsfrämjande arbete. Handlingens namn har ändrats till den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten.

Välfärdsberättelsen och välfärdsplanen för fullmäktigeperioden 2025–2029 bereds i två delar. **Den första delen är den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten för åren 2021–2024.** Den innehåller en översikt över kommuninvånarnas välfärd samt kommunens åtgärder för främjande av välfärd och hälsa under den innevarande fullmäktigeperioden. Fullmäktige som avslutar sin fullmäktigeperiod behandlar och godkänner den första delen under våren 2025. Den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten används som kunskapsunderlag för beredningen av kommunstrategin och välfärds- och säkerhetsplanen för den kommande fullmäktigeperioden.

Den andra delen är välfärds- och säkerhetsplanen för åren 2026–2029. I den fastställs tyngdpunkter, mål och åtgärder för främjande av välfärd, hälsa och säkerhet. Fullmäktige som inleder sin fullmäktigeperiod i juni 2025 behandlar och godkänner den andra delen. Välfärds- och



Protokoll

Hyvinvointijaosto / Välfärdssektionen	§ 6	27.02.2025
Hyvinvointijaosto / Välfärdssektionen	§ 14	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 132	05.05.2025
Fullmäktige	§ 71	26.05.2025

säkerhetsplanen är en strategisk plan som genomför kommunstrategin. Den bereds hösten 2025.

Enligt 26 § i Sibbo kommuns förvaltningsstadga har kommunstyrelsens välfärdssektion som uppgift att främja välfärd och hälsa. Enligt 6 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård ska det i kommunen en gång per fullmäktigeperiod utarbetas en välfärdsberättelse och välfärdsplan.

Välfärdssektionen beslutade vid sitt möte 27.2.2025 § 6 att överlämna den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten för kännedom till följande organ: bildningsutskottet, tekniska utskottet, byggnads- och miljöutskottet, revisionsnämnden, fritidssektionen, näringslivs- och sysselsättningssektionen, markanvändningssektionen, finska utbildningssektionen, svenska utbildningssektionen, äldrerådet, rådet för personer med funktionsnedsättning och ungdomsfullmäktige.

De ovan nämnda organen har behandlat den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten under mars–april 2025. Små ändringar har gjorts i handlingen utgående från organens kommentarer.

Välfärdssektionen behandlar den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten 2021–2024 på nytt och föreslår kommunstyrelsen och fullmäktige att de godkänner handlingen. Enligt den nationella rekommendationen godkänner fullmäktige den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten som en del av den strategiska planeringen av verksamheten och ekonomin.

Mer information: välfärdschef Verena Kortelainen,
verena.kortelainen(at)sibbo.fi

Föredragande	Välfärdschef Kortelainen Verena
Förslag	Välfärdssektionen 1. antecknar den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten 2021–2024 för kännedom. 2. föreslår kommunstyrelsen och fullmäktige att de godkänner den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten 2021–2024.
Behandling	
Beslut	Välfärdssektionen godkände enhälligt föredragandes förslag.
Bilagor	



Protokoll

Hyvinvointijaosto / Välfärdssektionen	§ 6	27.02.2025
Hyvinvointijaosto / Välfärdssektionen	§ 14	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 132	05.05.2025
Fullmäktige	§ 71	26.05.2025

Kommunstyrelsen 05.05.2025 § 132

Föredragande	Ekonomidirektör Ahvonen Tuula
Förslag	Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten 2021–2024 godkänns.
Behandling	
Beslut	Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.
Bilagor	

Fullmäktige 26.05.2025 § 71
1207/00.01.02.03/2024

Kommunstyrelsens förslag	Fullmäktige godkänner den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten 2021–2024.
Behandling	
Beslut	Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.
Bilagor	

Bilaga 1 - Omfattande välfärdsberättelse och säkerhetsrapport 2021–2024



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 48	11.03.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 93	24.03.2025
Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen	§ 27	29.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 176	19.05.2025
Fullmäktige	§ 72	26.05.2025

Ändring av anslagen för investeringsposterna 2025**Tekniska utskottet 11.03.2025 § 48**

Beredare: investeringschef Marika Kämppi, marika.kamppi(at)sipoo.fi

Anslagen för utbyggnadsinvesteringarna i infrastruktur och byggnader, återinvesteringarna, saneringsinvesteringarna och de övriga investeringarna är bindande för tekniska utskottet. Tekniska utskottet har dock rätt att ändra den interna anslagsfördelningen mellan de olika byggobjekten. Tekniska utskottet har dock inte rätt att besluta om nya byggobjekt och att ändra anslagen mellan de olika investeringsposterna.

I uppföljningen av investeringsplanen har det observerats att genomförandet av vissa projekt fördröjdes år 2024, vilket förflyttade investeringstrycket till år 2025. Samtidigt har det observerats att budgeten för vissa projekt som är planerade för år 2025 underskrids eller realiserar inte som beräknat. Preciseringen har planerats således att anslagsbudgeten för investeringarna hålls oförändrad.

För sektorn för samhälle och miljöns investeringar har -16,250 miljoner euro budgeterats för år 2025. Fram till slutet av februari hade cirka -0,45 miljoner euro av anslagen använts.

Anslagsändringarna gäller alla resultatenheter och deras funktioner. Det är kvantitativt många ändringar. En nedskärning på -0,385 miljoner euro föreslås till Lokalitetsförvaltningens investeringar. Nedskärningen möjliggörs av att byggandet av idrottshallen i Miiliområdet genomförs till ett en aning förmånligare pris än planerat. En ökning på 175 000 euro föreslås till Gator och grönområdenas investeringar. Likaså föreslås en ökning på 210 000 euro till investeringar i idrottsanläggningar, eftersom byggandet av konstisbanan har överförts i sin helhet till år 2025.

Nedan beskrivs de ändringar som krävs mellan olika projekt och investeringsposter.

1. Utbyggnadsinvesteringar i infrastruktur (inte vattentjänster)

Genomförandet av discgolfbanan vid NG8 Nickby gårds centrum har antecknats till samma projekt som områdets motionsleder, men projektet har inte haft en bestämd budget. Enligt planen är discgolfbanans kostnadskalkyl är 40 000 euro. Det föreslås att projektets anslag höjs med -40 000 euro.



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 48	11.03.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 93	24.03.2025
Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen	§ 27	29.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 176	19.05.2025
Fullmäktige	§ 72	26.05.2025

Kommunen hade förberett sig för att genomföra N65 Skogsliden i slutet av år 2025, men nu föreslås att projektets anslag skärs ned med 275 000 euro. 25 000 euro lämnar över för projektet för precisering av planerna.

Planeringen av Kvartsgränden inleddes år 2024, och planeringen fortsätter under innevarande år, vilket innebär att ett anslag på -30 000 euro föreslås för projektet. Även planeringen av Solstigen har inletts. Planeringen kräver -20 000 euro, men genomförandet av projektet förflyttas, vilket innebär att 130 000 euro kan skäras ned från projektets anslag.

Kommunen hade inte förberett sig tillräckligt för kostnaderna för tillägg- och ändringsarbetena och byggherrekonstruktionen i projektet för S20 Söderkulla gårds bostadsområde. Det föreslås att projektets budget höjs från -400 000 euro till -640 000 euro.

Översiktsplaneringen av kommunaltekniken för detaljplaneprojekten vid Söderkulla centrum framskrider inte enligt planerna, vilket innebär att sammanlagt 50 000 euro kan skäras ned från dessa. Likaså kan anslagen för finslipningsarbetena i Tasträsk IV skäras ned, eftersom området byggs fortsatt och dess finslipningsarbeten kan utföras under en senare tidpunkt.

Finslipningsarbetena i Stenkulla blev inte färdiga år 2024, och därför föreslås ett anslag på -75 000 för projektet.

Kommunen vill även i anslagsändringarna förbereda sig inför förbättringen av dagvattenavledningen vid Kandamavägen. Detta är ett nytt projekt som inte har presenterats tidigare i investeringsprogrammet. För projektet föreslås ett anslag på -100 000 euro.

Genomförandet av TM1 Trä-Tallmo har krävt tillägg- och ändringsarbeten för bl.a. belysning och brytning. För projektet föreslås ett tilläggsanslag på -110 000 euro. Projektets anslag skulle stiga från -800 000 euro till -910 000 euro.

Likaså blev inte heller finslipningarna av Bastukärr färdiga år 2024, och avsikten är att göra beläggningen av gång- och cykelvägen längs Keuksuovägen och Fraktleden under det innevarande året. För detta projekt föreslås ett anslag på -100 000 euro. Med detta anslag kunde reserveringarna för planering och genomförande av företagsområden balanseras, och anslaget skulle skäras ned med 100 000 euro, vilket innebär att 150 000 euro skulle bli kvar i reserveringarna.

2. Utbyggnadsinvesteringar i byggnader

Utbyggnaden av gårdsplanen vid Daghemmet Lillhjärtat och finslipningsarbeten på gårdsplanen vid Nickby Hjärta blev aktuella eftersom C-byggnaden i Nickby gamla skolcenter och dess underjordiska

**Protokoll**

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 48	11.03.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 93	24.03.2025
Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen	§ 27	29.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 176	19.05.2025
Fullmäktige	§ 72	26.05.2025

konstruktioner revs. De planerade gårdsplanerna ligger bredvid varandra och bildar en helhet. Gårdsplanen vid bildningscentret finslipas och färdigställs.

Inget anslag reserverades för projektet för år 2025, eftersom det var beräknat att projektet skulle färdigställas i sin helhet år 2024. Projektets finslipningsarbeten är dock inte färdiga, och ett anslag på -80 000 euro föreslås för dem.

3. Återinvesteringar i byggnader

Genomförandeplaneringen av Söderkulla skola pågår som bäst. Under planeringen har det observerats att lösningarna för skolbyggnadens och Daghemmet Miilis gårdsplaner ska planeras som en helhet, så att bådas funktioner och behov kan samordnas.

Det föreslås att planeringsanslaget för Söderkulla skola höjs från -300 000 euro till -335 000 euro.

Anbuden för idrottshallen i Miiliområdet underskred det totala anslaget utgående från projektplaneringen, vilket innebär att 500 000 euro kan skäras ned från detta projekt.

4. Saneringsinvesteringar

Inledningen av byggandet av konstisbanan i Söderkulla har fördröjts, och projektet genomförs nästan helt under år 2025. Projektets kostnader var cirka -90 000 euro år 2024, vilket innebär att anslaget för år 2025 bör vara -810 000 euro.

Det föreslås att projektets anslag höjs från -600 000 euro till -810 000 euro.

5. Övriga investeringar

Byggandet av korsningen mellan Brobölevägen och Oljevägen har fördröjts en aning på grund av krävande markförhållanden. Projektet är planerat att bli färdigt i maj 2025. Ett tilläggsanslag på -135 000 euro föreslås för finslipningsarbeten av projektet och de sista betalningsposterna. Projektets anslag skulle stiga från -100 000 euro till -235 000 euro. Projektet har i sin helhet blivit förmånligare jämfört med de ursprungliga planerna.

Föredragande Samhällsdirektör Andersson Albert

Förslag Tekniska utskottet beslutar förslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att anslagen för projekten ändras enligt tabellen, och att ett nytt projekt grundas, Kandamavägen.



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 48	11.03.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 93	24.03.2025
Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen	§ 27	29.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 176	19.05.2025
Fullmäktige	§ 72	26.05.2025

	BU25	BU25 förslag	Ändring
Utbyggnadsinvesteringar, planområden			
NG8 Nickby gårds centrum (friluftsled + discgolf)	-130 000	-170 000	-40 000
N65 Skogsbacken	-300 000	-25 000	275 000
B13 Solstigen	-150 000	-20 000	130 000
S17C Detaljplaneändring för Söderkulla centrum	-25 000	0	25 000
S17D Söderkulla affärscentrum	-25 000	0	25 000
S20 Söderkulla gård	-400 000	-640 000	-240 000
Kvartsstigen	0	-30 000	-30 000
Tasträsk IV	-100 000	0	100 000
T8 Stenkulla	0	-75 000	-75 000
Kandamavägen	0	-100 000	-100 000
TM1 Trä-Tallmo	-800 000	-910 000	-110 000
BA4 Bastukärr, beläggningar på gångbanor/parkeringsplatser	0	-100 000	-100 000
Reserveringar för planering och genomförande av företagstomter	-250 000	-150 000	100 000
Utbyggnadsinvesteringar, byggnader			
Utbyggnad av Lillhjärtas gårdsplan	0	-80 000	-80 000
Återinvesteringar			
Lokallösningar i Miiliområdet, Söderkulla skola	-300 000	-335 000	-35 000
Miili idrottshall (Sipoonlahden koulu, fas 2)	-3 400 000	-2 900 000	500 000
Saneringsinvesteringar			
Konstisbanan utomhus i Söderkulla	-600 000	-810 000	-210 000
Övriga investeringar			
Korsningen mellan Brobölevägen och Oljevägen	-100 000	-235 000	-135 000
Inverkan totalt			+/-0

Dessutom beslutar tekniska utskottet föreslå kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att anslagen för investeringsposterna ändras enligt



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 48	11.03.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 93	24.03.2025
Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen	§ 27	29.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 176	19.05.2025
Fullmäktige	§ 72	26.05.2025

följande tabell:

BRUTTOINVESTERINGAR, INFRASTRUKTUR OCH BYGGNADER – enligt investeringsgrupper (milj. eur moms 0 %)	BU 2025	BU 2025 ändrad euro	Ändring
	euro		
Utbyggnadsinvesteringar, planområden	-8 440	-8 480	-40 k€
Utbyggnadsinvesteringar, byggnader	-200	-280	-80 k€
Återinvesteringar	-3 850	-3 385	465 k€
Saneringsinvesteringar	-3 000	-3 210	-210 k€
Övriga investeringar	-760	-895	-135 k€
Bruttoinvesteringar sammanlagt, infrastruktur och byggnader, inverkan totalt			+/-0

Behandling Innan detta ärende behandlades hölls en paus i sammanträdet kl.18.26 – 18.35.

Beslut Tekniska utskottet godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

Kommunstyrelsen 24.03.2025 § 93

Föredragande Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag Kommunstyrelsen beslutar föreslå fullmäktige att anslagen för projekten ändras enligt tabellen, och att ett nytt projekt grundas, Kandamavägen.



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 48	11.03.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 93	24.03.2025
Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen	§ 27	29.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 176	19.05.2025
Fullmäktige	§ 72	26.05.2025

	BU25	BU25 förslag	Ändring
Utbyggnadsinvesteringar, planområden			
NG8 Nickby gårds centrum (friluftsled + discgolf)	-130 000	-170 000	-40 000
N65 Skogsbacken	-300 000	-25 000	275 000
B13 Solstigen	-150 000	-20 000	130 000
S17C Detaljplaneändring för Söderkulla centrum	-25 000	0	25 000
S17D Söderkulla affärscentrum	-25 000	0	25 000
S20 Söderkulla gård	-400 000	-640 000	-240 000
Kvartsstigen	0	-30 000	-30 000
Tasträsk IV	-100 000	0	100 000
T8 Stenkulla	0	-75 000	-75 000
Kandamavägen	0	-100 000	-100 000
TM1 Trä-Tallmo	-800 000	-910 000	-110 000
BA4 Bastukärr, beläggningar på gångbanor/parkeringsplatser	0	-100 000	-100 000
Reserveringar för planering och genomförande av företagstomter	-250 000	-150 000	100 000
Utbyggnadsinvesteringar, byggnader			
Utbyggnad av Lillhjärtas gårdsplan	0	-80 000	-80 000
Återinvesteringar			
Lokallösningar i Miiliområdet, Söderkulla skola	-300 000	-335 000	-35 000
Miili idrottshall (Sipoonlahden koulu, fas 2)	-3 400 000	-2 900 000	500 000
Saneringsinvesteringar			
Konstisbanan utomhus i Söderkulla	-600 000	-810 000	-210 000
Övriga investeringar			
Korsningen mellan Brobölevägen och Oljevägen	-100 000	-235 000	-135 000
Inverkan totalt			+/-0

Dessutom beslutar kommunstyrelsen föreslå fullmäktige att anslagen för investeringsposterna ändras enligt följande tabell:



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 48	11.03.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 93	24.03.2025
Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen	§ 27	29.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 176	19.05.2025
Fullmäktige	§ 72	26.05.2025

BRUTTOINVESTERINGAR, INFRASTRUKTUR OCH BYGGNADER – enligt investeringsgrupper (milj. eur moms 0 %)	BU 2025	BU 2025 ändrad euro	Ändring
	euro		
Utbyggnadsinvesteringar, planområden	-8 440	-8 480	-40 k€
Utbyggnadsinvesteringar, byggnader	-200	-280	-80 k€
Återinvesteringar	-3 850	-3 385	465 k€
Saneringsinvesteringar	-3 000	-3 210	-210 k€
Övriga investeringar	-760	-895	-135 k€
Bruttoinvesteringar sammanlagt, infrastruktur och byggnader, inverkan totalt			+/-0

Behandling Föredraganden ändrade sitt förslag så att raden gällande NG8 Nickby gårds centrum (friluftsled + discgolf) bordläggs.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt bordlägga följande rad enligt föredragandens ändrade förslag:

NG8 Nickby gårds centrum (friluftsled + discgolf)	-130 000	-170 000	-40 000
---	----------	----------	---------

Kommunstyrelsen beslutade begära fritidssektionens utlåtande om förverkligandet av discgolfbanan i Nickby gårds centrum.

I övrigt föreslog kommunstyrelsen ärendet fullmäktige.

Bilagor

Fritidssektionen 29.04.2025 § 27

Beredare: servicechef för idrottstjänster, Sahala Katriina, katriina.sahala(at)sipoo.fi

Begäran om utlåtande:
Kommunstyrelsen begär av fritidssektionen utlåtande om förverkligandet av discgolfbanan i Nickby gårds centrum.

En fullstor discgolfbana har 18 hål. Tävlingsbanor har 18 hål, och hålens



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 48	11.03.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 93	24.03.2025
Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen	§ 27	29.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 176	19.05.2025
Fullmäktige	§ 72	26.05.2025

längd varierar mellan cirka 80–350 m och deras sammanlagda längd är vanligtvis 2 000–3 500 m. Par (idealresultat) räknas på basis av hålens längd och svårighetsgrad. På kortare discgolfbanor kan man öva på kast. De längsta banorna kan ha upp till 27 hål.

Till Nickby har önskats en discgolfbana med 18 hål, eftersom den tidigare korta discgolfbanan i Nickby har varit mycket populär och den har haft en hög användningsgrad. Ett anslag har reserverats för utbyggande av discgolfbanan till en bana med 18 hål från fritidssektionens investeringsanslag redan år 2021, men utbyggandet av discgolfbanan har väntat på samordning av Nickby gårds områdes andra delar, så att området i sin helhet betjänar olika funktioner, är trygg att använda och kan med en gång byggas till en permanent lösning. Discgolfbanan i Nickby gård med 18 hål har planerats av en discgolffexpert och samordnats med områdets friluftsleder, så att det ska vara så tryggt som möjligt att använda båda samtidigt och discgolfbanans hål inte korsar med friluftslederna. De befintliga hålen har utnyttjats i planeringen.

Ungdomarna behöver mer fritidssysslor i Sibbo. Enligt den nya Planet Youth-enkäten, som Sibboelever i årskurs 8 svarade på, minskar hobbyer och tid med familjen risken för bland annat användning av rusmedel och främjar ungdomarnas välfärd i allmänhet. Discgolf är en idrottsgren med låg tröskel: det är förmånligt och enkelt att börja utöva hobbyn. Discgolf kan spelas med vänner eller familj. Den före detta discgolfbanan i Nickby var mycket populär, och invånarna har önskat upprepade gånger i olika enkäter att banan skulle byggas ut till 18 hål. I den senaste enkäten om Sibbo kommuns projekt för deltagande budgetering lyfte ungdomarna fram byggande och utbyggande av discgolfbanan i Nickby.

Det är viktigt att den bana som byggs nu erbjuder utmaningar då färdigheterna utvecklas. Således behöver kommuninvånarna inte jämt och ständigt ta sig längre bort för att utöva discgolf, eftersom banan i närområdet erbjuder möjligheter till att utveckla ens färdigheter i discgolf och röra sig i naturen.

Banan är planerad att ha 18 hål enligt kommuninvånarnas önskemål, och dessutom placeras tre övningskorgar i banans startplats. Dessa övningskorgar kan användas för uppvärmning och även användas av nybörjare eller familjens minsta discgolfare.

Föredragande

Tf. Sektordirektör Liljeberg Mia

Förslag

Fritidssektionen beslutar ge kommunstyrelsen sitt utlåtande om genomförandet av discgolfbanan i Nickby gårds centrum i enlighet med föredragningstexten. Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 48	11.03.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 93	24.03.2025
Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen	§ 27	29.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 176	19.05.2025
Fullmäktige	§ 72	26.05.2025

Beslut Fritidssektionen godkände enhälligt föredragandens förslag. Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

Kommunstyrelsen 19.05.2025 § 176

Föredragande Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag Kommunstyrelsen beslutar föreslå fullmäktige att anslagen för projekten ändras enligt tabellen, och att ett nytt projekt grundas, Kandamavägen.



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 48	11.03.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 93	24.03.2025
Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen	§ 27	29.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 176	19.05.2025
Fullmäktige	§ 72	26.05.2025

	BU25	BU25 förslag	Ändring
Utbyggnadsinvesteringar, planområden			
NG8 Nickby gårds centrum (friluftsled + discgolf)	-130 000	-170 000	-40 000
N65 Skogsbacken	-300 000	-25 000	275 000
B13 Solstigen	-150 000	-20 000	130 000
S17C Detaljplaneändring för Söderkulla centrum	-25 000	0	25 000
S17D Söderkulla affärscentrum	-25 000	0	25 000
S20 Söderkulla gård	-400 000	-640 000	-240 000
Kvartsstigen	0	-30 000	-30 000
Tasträsk IV	-100 000	0	100 000
T8 Stenkulla	0	-75 000	-75 000
Kandamavägen	0	-100 000	-100 000
TM1 Trä-Tallmo	-800 000	-910 000	-110 000
BA4 Bastukärr, beläggningar på gångbanor/parkeringsplatser	0	-100 000	-100 000
Reserveringar för planering och genomförande av företagstomter	-250 000	-150 000	100 000
Utbyggnadsinvesteringar, byggnader			
Utbyggnad av Lillhjärtas gårdsplan	0	-80 000	-80 000
Återinvesteringar			
Lokallösningar i Miiliområdet, Söderkulla skola	-300 000	-335 000	-35 000
Miili idrottshall (Sipoonlahden koulu, fas 2)	-3 400 000	-2 900 000	500 000
Saneringsinvesteringar			
Konstisbanan utomhus i Söderkulla	-600 000	-810 000	-210 000
Övriga investeringar			
Korsningen mellan Brobölevägen och Oljevägen	-100 000	-235 000	-135 000
Inverkan totalt			+/-0

Dessutom beslutar kommunstyrelsen föreslå fullmäktige att anslagen för investeringsposterna ändras enligt följande tabell:



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 48	11.03.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 93	24.03.2025
Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen	§ 27	29.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 176	19.05.2025
Fullmäktige	§ 72	26.05.2025

BRUTTOINVESTERINGAR, INFRASTRUKTUR OCH BYGGNADER – enligt investeringsgrupper (milj. eur moms 0 %)	BU 2025	BU 2025 ändrad euro	Ändring
	euro		
Utbyggnadsinvesteringar, planområden	-8 440	-8 480	-40 k€
Utbyggnadsinvesteringar, byggnader	-200	-280	-80 k€
Återinvesteringar	-3 850	-3 385	465 k€
Saneringsinvesteringar	-3 000	-3 210	-210 k€
Övriga investeringar	-760	-895	-135 k€
Bruttoinvesteringar sammanlagt, infrastruktur och byggnader, inverkan totalt			+/-0

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

Fullmäktige 26.05.2025 § 72

617/02.02.01/2024

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar att anslagen för projekten ändras enligt tabellen, och att ett nytt projekt grundas, Kandamavägen.



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 48	11.03.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 93	24.03.2025
Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen	§ 27	29.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 176	19.05.2025
Fullmäktige	§ 72	26.05.2025

	BU25	BU25 förslag	Ändring
Utbyggnadsinvesteringar, planområden			
NG8 Nickby gårds centrum (friluftsled + discgolf)	-130 000	-170 000	-40 000
N65 Skogsbacken	-300 000	-25 000	275 000
B13 Solstigen	-150 000	-20 000	130 000
S17C Detaljplaneändring för Söderkulla centrum	-25 000	0	25 000
S17D Söderkulla affärscentrum	-25 000	0	25 000
S20 Söderkulla gård	-400 000	-640 000	-240 000
Kvartsstigen	0	-30 000	-30 000
Tasträsk IV	-100 000	0	100 000
T8 Stenkulla	0	-75 000	-75 000
Kandamavägen	0	-100 000	-100 000
TM1 Trä-Tallmo	-800 000	-910 000	-110 000
BA4 Bastukärr, beläggningar på gångbanor/parkeringsplatser	0	-100 000	-100 000
Reserveringar för planering och genomförande av företagstomter	-250 000	-150 000	100 000
Utbyggnadsinvesteringar, byggnader			
Utbyggnad av Lillhjärtas gårdsplan	0	-80 000	-80 000
Återinvesteringar			
Lokallösningar i Miiliområdet, Söderkulla skola	-300 000	-335 000	-35 000
Miili idrottshall (Sipoonlahden koulu, fas 2)	-3 400 000	-2 900 000	500 000
Saneringsinvesteringar			
Konstisbanan utomhus i Söderkulla	-600 000	-810 000	-210 000
Övriga investeringar			
Korsningen mellan Brobölevägen och Oljevägen	-100 000	-235 000	-135 000
Inverkan totalt			+/-0

Dessutom beslutar fullmäktige att anslagen för investeringsposterna ändras enligt följande tabell:



Protokoll

Tekninen valiokunta / Tekniska utskottet	§ 48	11.03.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 93	24.03.2025
Vapaa-ajanjaosto / Fritidssektionen	§ 27	29.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 176	19.05.2025
Fullmäktige	§ 72	26.05.2025

BRUTTOINVESTERINGAR, INFRASTRUKTUR OCH BYGGNADER – enligt investeringsgrupper (milj. eur moms 0 %)	BU 2025	BU 2025 ändrad euro	Ändring
	euro		
Utbyggnadsinvesteringar, planområden	-8 440	-8 480	-40 k€
Utbyggnadsinvesteringar, byggnader	-200	-280	-80 k€
Återinvesteringar	-3 850	-3 385	465 k€
Saneringsinvesteringar	-3 000	-3 210	-210 k€
Övriga investeringar	-760	-895	-135 k€
Bruttoinvesteringar sammanlagt, infrastruktur och byggnader, inverkan totalt			+/-0

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagor

Bilaga 1 - Nickby Sibbo spårplan 26.9.2024



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 178	19.05.2025
Fullmäktige	§ 73	26.05.2025

Budgetändring för 2025, Digital förvaltning**Kommunstyrelsen 19.05.2025 § 178**

Beredare: CDO Ethel Eriksson, ethel.eriksson@sipoo.fi, ekonomidirektör
Tuula Ahvonen, tuula.ahvonen@sipoo.fi

Kommunfullmäktige svarar för kommunens verksamhet och ekonomi. Fullmäktige i Sibbo kommun godkände budgeten för år 2025 9.12.2024 § 112. Budgeten ska följas i kommunens verksamhet och ekonomi (110 § i kommunallagen). Kommunfullmäktige beslutar om ändringar i budgeten enligt de bindningsnivåer som fullmäktige har fastställt i samband med godkännande av budgeten. Ändringar i budgeten ska föreläggas kommunfullmäktige så att fullmäktige hinner behandla ändringsförslagen under budgetåret (68 § i förvaltningsstadgan).

Enligt 67 § i Sibbo kommuns förvaltningsstadga kan kommunstyrelsen fatta beslut om betalningar som är obligatoriska för kommunen och som ska betalas i brådsakande ordning, trots att det saknas tillgängliga anslag för ändamålet. Kommunstyrelsen ska då utan dröjsmål förelägga fullmäktige ett förslag om att anslag ska beviljas eller höjas.

Avsikten är att fatta beslut om rekrytering av ett team för IT-stödtjänster inom Digital förvaltning och att inleda teamets verksamhet under augusti 2025. Meningen är att inleda rekryteringarna redan under våren 2025. Personalkostnaderna för de nya befattningarna finns inte i budgeten för år 2025. Överföring av serviceproduktionen från Kommunernas Tiera Ab till kommunens egen verksamhet uppskattas ta cirka ett halvt år. Under överföringen betalas utöver personalkostnaderna även serviceavgifter för den avgående serviceproducenten. En ökning föreslås i budgeten för att täcka kostnaderna, dock det inte finns någon täckning att presenteras för ökningen. De extra kostnader som nu föreslås kommer att ingå i budgeten för år 2026 och ekonomiplanen för åren 2026–2028.

Föredragande

Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag

Kommunstyrelsen beslutar föreslå fullmäktige att det beviljar tilläggsanslag för personalkostnader enligt följande: 150 000 euro, kostnadsställe 1203, funktion 1305, konto 4002, så att rekryteringen berättigas att inledas redan före fullmäktiges beslut.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 178	19.05.2025
Fullmäktige	§ 73	26.05.2025

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.
Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

Fullmäktige 26.05.2025 § 73
491/07.03.02/2025

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar bevilja tilläggsanslag för personalkostnader enligt följande: 150 000 euro, kostnadsställe 1203, funktion 1305, konto 4002, så att rekryteringen berättigas att inledas redan före fullmäktiges beslut.

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagor



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 149
Fullmäktige § 74

05.05.2025
26.05.2025

Resultatet från kommunalvalet 2025

Kommunstyrelsen 05.05.2025 § 149

Beredare: förvaltningschef Jenni Björksten, jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Vid sitt sammanträde 16.4.2025 fastställde centralvalnämnden i Sibbo kommun resultatet för kommunvalet som förrättades 13.4.2025.

Enligt 95 § i vallagen ska centralvalnämnden lämna fullmäktige en förteckning över dem som blivit valda till fullmäktige och deras ersättare.

Förteckningen över fullmäktigeledamöter och ersättare som blivit valda till fullmäktige i Sibbo kommun för fullmäktigeperioden 1.6.2025–31.5.2029 finns i bilaga 1.

Föredragande Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Förslag Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att bifogade förteckning över fullmäktigeledamöter och ersättare för fullmäktigeperioden 2025–2029 antecknas för kännedom.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

Fullmäktige 26.05.2025 § 74

1008/00.00.00.00/2024

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige antecknar bifogade förteckning över fullmäktigeledamöter och ersättare för fullmäktigeperioden 2025–2029 för kännedom.

Behandling

Beslut Fullmäktige antecknade ärendet för kännedom.

Bilagor

Bilaga 1 - De valda fullmäktigeledamöter och ersättare enligt jämförelsetal



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 146	05.05.2025
Fullmäktige	§ 75	26.05.2025

Samarbetsavtal för kommunerna i Helsingforsregionen**Kommunstyrelsen 05.05.2025 § 146**

Beredare: kommundirektör Mikael Grannas, mikael.grannas(at)sipoo.fi

I samarbetet mellan städerna och kommunerna i Helsingforsregionen deltar som avtalskommunerna Helsingfors, Esbo, Vanda, Grankulla, Träskända, Nurmijärvi, Tusby, Kervo, Mäntsälä, Borgnäs, Hyvinge, Kyrkslätt, Vichtis och Sibbo. Samarbetet i Helsingforsregionen baserar sig på samarbetsavtalet mellan kommunerna, där det avtalas om bland annat samarbetets mål, organisering, principer och tillvägagångssätt. Det första samarbetsavtalet för kommunerna i Helsingforsregionen ingicks år 2005, och det gällande samarbetsavtalet godkändes år 2021.

Under den föregående fullmäktigeperioden gjordes tekniska uppdateringar i avtalet och dess struktur förtydligades och dessutom möjliggjordes partnerkommuners medlemskap. Ändringarna i MBT-avtalets planeringsprocess förutsätter vissa ändringar i samarbetsavtalet för kommunerna i Helsingforsregionen. Ändringsbehovet gäller främst alla avtalsparter, sammansättningen av samarbetsmötet och delvis samarbetet mellan tjänsteinnehavare.

I fortsättningen skulle Helsingforsregionens samarbetsmöte ha 14 ledamöter, en ledamot per varje kommun i regionen. Dessutom kunde samarbetsmötet besluta att 3 extra mötesledamöter väljs för fullmäktigeperioden. Varje ordinarie ledamot och extra ledamot skulle utses en personlig suppleant. För samarbetet mellan tjänsteinnehavare skulle i fortsättningen utses en ledningsgrupp för markanvändnings-, boende- och trafiksektorn i stället för en delegation. Utöver dessa ändringar skulle vissa tekniska preciseringar göras i avtalet.

Helsingforsregionens samarbetsmöte beslutade 3.4.2025 godkänna ändringarna i samarbetsavtalet. Samarbetsavtalet godkänns av alla kommuner i regionen, varvid avtalet träder i kraft. Avtalet är i kraft tillsvidare.

Föredragande	Ekonomidirektör Ahvonen Tuula
Förslag	Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att bifogade samarbetsavtal för kommunerna i Helsingforsregionen godkänns.
Behandling	
Beslut	Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 146	05.05.2025
Fullmäktige	§ 75	26.05.2025

Bilagor

Fullmäktige 26.05.2025 § 75

381/00.04.01/2025

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige godkänner bifogade samarbetsavtal för kommunerna i Helsingforsregionen.

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagor

Bilaga 1 - Samarbetsavtal 2025 för kommunerna i Helsingforsregionen / Godkänt vid HRSMs sammanträde 3.4.2025



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 170	19.05.2025
Fullmäktige	§ 76	26.05.2025

Uppdatering av 7 § i förvaltningsstadgan

Kommunstyrelsen 19.05.2025 § 170

Beredare: sektordirektör, vardag och fritid Jukka Pietinen,
jukka.pietinen(at)sipoo.fi, förvaltningschef Jenni Björkstén,
jenni.bjorksten(at)sipoo.fi

Fullmäktige godkände 17.3.2025 § 33 Sibbo kommuns förvaltningsstadga,
som träder i kraft 1.6.2025.

På grund av organisationsändringen inom sektorn för vardag och fritid är
det befogat att ändra på § 7 i förvaltningsstadgan angående föredragande i
markanvändnings- och näringslivssektionen således att
sysselsättningschefen fungerar som föredragande i näringslivsärenden.

Föredragande Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att den godkänner uppdateringen i
förvaltningsstadgan enligt bilaga 1.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

Fullmäktige 26.05.2025 § 76

186/00.01.01.00/2025

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige godkänner uppdateringen i förvaltningsstadgan enligt bilaga 1.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.



Sibbo kommun

6/2025

37

Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 170	19.05.2025
Fullmäktige	§ 76	26.05.2025

Bilagor

Bilaga 1 - Förvaltningsstadga för Sibbo kommun, 26.5.2025 § 76



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 114	29.11.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 327	25.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 17	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 68	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 47	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 134	05.05.2025
Fullmäktige	§ 77	26.05.2025

S26 Detaljplaneändring för Lärdomsvägen, godkännande**Markanvändningssektionen 29.11.2023 § 114**

Beredare: Planläggare Pieta Kupiainen, pieta.kupiainen@sipoo.fi

Planarbetets bakgrund och skeden

Beredningen av detaljplanen har inletts enligt kommunens planlägningsprogram 2022–2024, och planarbetet anhängiggjordes 23.12.2022. Programmet för deltagande och bedömning var framlagt 23.12.2022–3.2.2023. Under framläggningstiden lämnades det in tre åsikter om programmet för deltagande och bedömning.

Planeringsområdet var tidigare en del av planområdet för S17C detaljplaneändringen för Söderkulla centrum (anhängiggjordes 30.1.2020), men det har senare avskilts till sitt eget planprojekt för att kunna föra projektet framåt i en snabbare takt och för att kunna planera ett eget tydligt bostadsområde. Eftersom skolfunktionerna har flyttat bort från området och skolbyggnaden ska rivas kan området utvecklas som ett bostadsområde.

Under framläggningstiden var en webbläsarbaserad kartenkät öppen för kartläggning av vilka önskemål som områdets invånare och användare har om områdets framtid. 275 personer svarade på enkäten, och svaren avspeglade önskemål om bl.a. planteringar, en park, ett utegym och en hundpark till området.

Planarbetets mål

Målet med detaljplanen är att förtäta Söderkulla tätort så att nytt byggande anpassas i tätortsbilden beträffande både stilen och skalan. I enlighet med generalplanen ska den östra delen av planeringsområdet planeras som ett tätt och centrumliknande område. Den västra delen av planeringsområdet är i generalplanen ett A-område, dvs. ett bostadsområde. Dit placeras radhus och småhus. Vid utarbetandet av detaljplanen beaktas områdets vikt som ett parkliknande rekreationsområde. Att parken är viktig för områdets invånare framhävdes i kartenkäten som utarbetades i inledningsfasen. Avsikten är att placera planteringar, platser för umgänge och idrottsmöjligheter i grönområdet. Under snövintrar körs ett skidspår genom området, och med detaljplanen eftersträvas säkerställande av det.

**Protokoll**

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 114	29.11.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 327	25.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 17	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 68	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 47	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 134	05.05.2025
Fullmäktige	§ 77	26.05.2025

I området planeras högklassiga höghus och småhus samt affärslokaler i gatuplanen av höghusen. Planen säkerställer fortsättningen av daghemsverksamheten och ungdomslokalen Pleissi samt utbyggnaden av Servicehuset Linda. Gångvägen och grönförbindelsen som går genom området bevaras. Som en del av planarbetet kommer Amiralsvägen att förbättras på avsnittet mellan Nya Borgåvägen och Tasbyvägen.

Planprocessens skede

Ett utkast till detaljplan har utarbetats i syfte att ordna växelverkan i enlighet med 62 § i markanvändnings- och bygglagen.

Planutkastets struktur

Stommen i området utgörs av de två helheterna som bildas av Lärdomsvägen och Amiralsvägen samt grön- och parkområdet mellan och omkring dem. Omgivningen kring Amiralsvägen förtätas genom att placera ett höghus för boende längs den, och genom att möjliggöra byggandet av en tilläggsflygel samband med Servicehuset Linda. Amiralsvägen utvecklas till en boulevardliknande gata som kantas av träd, gatuparkering och trygga förbindelser för gång och cykling.

Lärdomsvägen förlängs västerut och längs den placeras radhuskvarter och kvarterområden som möjliggör att daghemsverksamheten och verksamheten i ungdomslokalen fortsätter. Radhuskvarteren placeras i huvudsak vid före detta Söderkulla skola. Parkaxeln genom området bevaras och längs den blir det möjligt att placera småskaliga idrottsfunktioner. I och med planen ändras parkområdet till en vårdad park som utvecklas till en högklassigare park med planteringar och platser för umgänge.

Planeringsområdets areal är cirka 12 hektar. Den totala byggrätten i planeringsområdet är cirka 25 700 m²vy, varav 15 500 m²vy har reserverats för allmänna byggnader, såsom daghemmet och servicehuset, och 10 800 m²vy har reserverats för bostäder. Höghuskvarterets andel av byggrätten är cirka 2 320 m²vy. Radhusliknande kvarterens andel av byggrätten är cirka 6 580 m²vy. Kvarter för egnahemshus och småhus på planeringsområdet anvisas en aning ytterligare byggrätt. Man uppskattar att planområdet får bostäder för cirka 300 invånare.

Utlåtandegivarna

Utlåtanden om utkastet till detaljplan och det relaterade materialet begärs av åtminstone följande instanser:



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 114	29.11.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 327	25.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 17	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 68	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 47	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 134	05.05.2025
Fullmäktige	§ 77	26.05.2025

- NTM-centralen i Nyland
- Nylands förbund
- Samkommunen Helsingforsregionens trafik (HRT)
- Trafikledsverket
- Räddningsverket i Östra Nyland
- Borgå museum
- Samkommunen Mellersta Nylands Vatten
- Sibbo Energi Ab/Kervo Energi Ab
- Borgå stad, hälsoskyddet
- Rosk'n Roll Oy Ab
- Sibbo byggnadstradition rf.
- Sibbo Naturskyddare rf
- Servicehusstiftelsen i Sibbo

Föredragande

Operativ direktör Lari Sirén

Förslag

Markanvändningssektionen beslutar lägga fram beredningsmaterialet (planutkast med gällande material) för Detaljplaneändring för Lärdomsvägen, plan S26, i enlighet med markanvändnings- och bygglagens 62 § och markanvändnings- och byggförordningens 30 § samt begära nödvändiga utlåtanden.

Behandling

Beslut

Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

Bilagor

Markanvändningssektionen 13.11.2024 § 88

Beredare: planläggare Niina Tiittanen, niina.tiittanen(at)sipoo.fi

Beredning av detaljplanen

Utkastet till detaljplaneändringen för Lärdomsvägen var framlagt 15.12.2023–2.2.2024. Under framläggningstiden inlämnades sammanlagt



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 114	29.11.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 327	25.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 17	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 68	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 47	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 134	05.05.2025
Fullmäktige	§ 77	26.05.2025

7 utlåtanden eller åsikter, som har antecknats i bemötanderapporten i detaljplanebeskrivningens bilaga. Kommunen har gett inofficiella bemötanden till utlåtandena och åsikterna.

Ett förslag till detaljplan har utarbetats för växelverkan i enlighet med 65 § i markanvändnings- och bygglagen. Efter framläggningstiden har bl.a. konsekvensbedömningen för detaljplanen kompletterats och en byggrättsanvisning har utarbetats och översiktsplanen för kommunaltekniken har låtits utarbetas. På grund av utlåtandena, utredningarna, kommunens interna förhandlingar och förhandlingarna med markägarna har det skett ändringar i förslagsskedet. De mest betydande ändringarna är:

- Genomförandesätten för kvarteret 21017 har utretts och utgående från utredningen har byggnadsytorna preciserats.
- Placeringen av kvarteren och byggnaderna i området har för övrigt undersökts närmare samt avbildats i 3D-format.
- LP-området har utvidgats.
- Utgående från översiktsplanen för kommunaltekniken har planlösningarna preciserats främst för gatu- och parkområdena.
- Områdets totala byggrätt har minskats jämfört med planutkastet. Eftersom Servicehuset Linda lämnar utanför detaljplanens ändringsområde minskar byggrätten för kvarteret YSA-1 till 3 000 m²vy. Samtidigt har några hundra kvadratmeter våningsyta lagts till för kvartersområdena som är reserverade för boende.
- Trots att antalet byggrätt har minskats, har byggrätten ökat med cirka 1 300 m²vy jämfört med planutkastet (25 700 m²vy). Detta beror främst på att planutkastet inte inkluderade byggrätten för alla redan byggda kvarter.

Detaljplanens struktur

Området för detaljplaneändringen för Lärdomsvägen ligger inom Söderkulla centrums redan befintliga samhällsstruktur och kompletterar

**Protokoll**

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 114	29.11.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 327	25.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 17	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 68	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 47	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 134	05.05.2025
Fullmäktige	§ 77	26.05.2025

den byggda miljön. Detaljplanen består av kvarter för boende, kvarter för allmänna byggnader, allmänna områden (ett idrottsområde, parker, en skvär och gatuområden) samt ett parkeringsområde.

Målen med detaljplanen är att möjliggöra byggandet av fristående småhus, ett höghus samt radhus eller loftgångshus på området för den rivna skolbyggnaden genom att utvidga den nuvarande tätortsstrukturen och utveckla en högklassig livsmiljö längs goda kollektivtrafikförbindelser. Närreklamationsområdena i Söderkulla centrum bevaras med detaljplanen. Parkområdet utvecklas enligt invånarenkätens resultat. Amiralssvägens gatuområde utvidgas så att det möjliggör en smidig kollektivtrafik, gatuparkering och trygga omständigheter för gång och cykling.

Detaljplanen omfattar byggrätt på sammanlagt cirka 27 000 m²vy, varav cirka 4 500 m²vy reserveras för småhus (AO och AP) och cirka 7 140 m²vy reserveras för sammanbyggda hus eller radhus (AKR). Ett höghus har planerats på området, och det har anvisats en byggrätt på 2 800 m²vy. Detaljplanen möjliggör bostäder för cirka 300 nya invånare. Till kvartersområden för allmänna byggnader har anvisats byggrätt på sammanlagt 12 400 m²vy, som fördelas med daghemmet (3 000 m²vy), ungdomslokalen (1 500 m²vy) samt servicehuset och dess eventuella utbyggnad (7 900 m²vy). Dessutom har VU-området anvisats en byggrätt på 200 m²vy för idrottstjänster och kioskverksamhet.

I förslagsskedet har man utarbetat bindande byggsätthanvisningar för området, som fastställer att bostadsområdet passar bra i omgivningen. Byggsätthanvisningarna styr bland annat placeringen av byggnader, fasadernas utseende och gårdsarrangemanget. Byggsätthanvisningarna kompletterar även bl.a. bestämmelserna i planen.

Utlåtandegivarna

Utlåtanden om förslaget till detaljplan och det relaterade materialet begärs av åtminstone följande instanser:

- NTM-centralen i Nyland
- Nylands förbund
- Samkommunen Helsingforsregionens trafik (HRT)



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 114	29.11.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 327	25.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 17	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 68	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 47	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 134	05.05.2025
Fullmäktige	§ 77	26.05.2025

- Räddningsverket i Östra Nyland
- Sibbo Vatten
- Sibbo Energi Ab/Kervo Energi Ab
- Rosk'n Roll Oy Ab
- Sibbo Naturskyddare rf
- Sibbo Egnahemsförening rf
- Sibbo kommuns byggnadstillsyns- och miljöövervakningsmyndighet

Föredragande Planläggningschef Roselius Eric

Förslag Markanvändningssektionen föreslår kommunstyrelsen att planförslaget till detaljplaneändringen för S26 Lärdomsvägen, läggs fram offentligt i enlighet med 65 § i markanvändnings- och bygglagen och 27 § i markanvändnings- och byggförordningen och att behövliga utlåtanden begärs om planförslaget.

Behandling

Beslut Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

Bilagor

Kommunstyrelsen 25.11.2024 § 327

Föredragande Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag Kommunstyrelsen beslutar att planförslaget till detaljplaneändringen för S26 Lärdomsvägen läggs fram offentligt i enlighet med 65 § i markanvändnings- och bygglagen och 27 § i markanvändnings- och byggförordningen och att behövliga utlåtanden begärs om planförslaget.

Behandling



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 114	29.11.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 327	25.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 17	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 68	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 47	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 134	05.05.2025
Fullmäktige	§ 77	26.05.2025

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

Markanvändningssektionen 26.02.2025 § 17

Beredare: Planläggare Niina Tiittanen [niina.tiittanen\(at\)sipoo.fi](mailto:niina.tiittanen(at)sipoo.fi)

Under framläggningstiden lämnades det in sammanlagt 6 utlåtanden och en anmärkning. Utlåtanden gavs av NTM-centralen i Nyland, Borgå museum, miljöhälsovården i Borgå stad samt fritidssektionen, ungdomsfullmäktige och byggnads- och miljöutskottet i Sibbo kommun. Utlåtandena och anmärkningarna som lämnats in om planförslaget och bemötanden på dem har sammanställts i en bemötanderapport, som bifogas till planbeskrivningen.

Planmaterialet har kompletterats utgående från de utlåtanden som lämnats in om planförslaget samt hörande av delaktiga, och det slutliga detaljplanematerialet som ska lämnas för godkännande har utarbetats.

Detaljplan som lämnas för godkännande

Byggrätten för detaljplanen som lämnas för godkännande består av cirka 26 700 m²vy, vilket är nästan lika mycket som i det framlagda planförslaget. Byggrätten för kvarter 21024, dvs. det enda höghuskvarteret i området, har minskats med 300 kvadratmeter våningsyta. I och med ändringen är det enklare att genomföra en invånarparkering inom kvarteret, och det finns mer parkering än tidigare. Avsikten med denna ändring är att säkerställa att höghusets invånare har tillräckligt med parkeringsplatser inom tomten. Parkeringsnormen är därmed rymligare än minimikravet som kommunstyrelsen i Sibbo kommun har bestämt för höghustomter, dvs. 0,8 bilplatser/90 m²vy. 1,1 bilplatser/90 m²vy rymmer i kvarteret i och med ändringen.

Som ringa ändringar i kvarter 21020 har delar av området som ska planteras tillagts i kvarterets kanter för att strukturera kanterna bättre. Byggnadsytan för ungdomslokalen Pleissi har utvidgats, så att det finns mer valfrihet i placeringen av gårdsplanens funktioner. Byggrätten för Pleissi blev oförändrad. Dessutom har anteckningarna och



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 114	29.11.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 327	25.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 17	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 68	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 47	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 134	05.05.2025
Fullmäktige	§ 77	26.05.2025

bestämmelserna kompletterats till den del som de fattades från planförslaget på grund av ett problem med utskrivningen.

Ändringarna eller korrigeringsarna som gjorts i planmaterialet kräver inte ny framläggning av planmaterialet, eftersom de till sin natur är ändringar som inte väsentligt ändrar planens helhetslösning och således inte påverkar det allmänna intresset. Planens konsekvenser har inte heller förändrats anmärkningsvärt.

Detaljplanens beskrivning och bilagor har uppdaterats enligt behov.

Föredragande Planläggningschef Roselius Eric

Förslag Markanvändningssektionen beslutar föreslå kommunstyrelsen att den beslutar:
1) godkänna bemötandena till utlåtanden och anmärkningen om förslaget samt
2) föreslå för fullmäktige att den godkänner detaljplaneändringen.

Behandling

Beslut Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

Bilagor

Kommunstyrelsen 10.03.2025 § 68

Föredragande Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag Kommunstyrelsen beslutar:
1) godkänna bemötandena till utlåtanden och anmärkningen om förslaget samt
2) föreslå för fullmäktige att den godkänner detaljplaneändringen.

Paragrafen justeras omedelbart.



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 114	29.11.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 327	25.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 17	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 68	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 47	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 134	05.05.2025
Fullmäktige	§ 77	26.05.2025

Behandling Utifrån den förda diskussionen ändrade föredraganden sitt förslag enligt följande:

Kommunstyrelsen återremitterar ärendet för beredning således att skidspåren i Söderkulla granskas i samband med planarbetet.

Beslut Kommunstyrelsen beslutade enhälligt återremittera ärendet för beredning således att skidspåren i Söderkulla granskas i samband med planarbetet.

Bilagor

Markanvändningssektionen 16.04.2025 § 47

Beredare: Planläggare Niina Tiittanen niina.tiittanen@sipoo.fi

Detaljplaneförslaget var framlagt 13.12.2024–31.1.2025.

Framläggningstiden förlängdes på grund av julen. Utlåtanden om planförslaget begärdes av följande instanser: NTM-centralen i Nyland, Nylands förbund, Borgå museum, HRT, Kervo Energi Ab/Sibbo Energi Ab, byggnads- och miljöutskottet (byggnadstillsynsmyndigheten), kommunens miljöövervakningsmyndighet, Sibbo Vatten, fritidssektionen, ungdomsfullmäktige, Rosk'n Roll, Sibbo Naturskyddare rf, Sibbo hembygdsförening rf, Sibbo Företagare rf, miljöhälsovården i Borgå stad, Föreningen vatten- och luftvård för Östra Nyland och Borgå å r.f. samt Räddningsverket i Östra Nyland.

Under framläggningstiden lämnades det in sammanlagt 6 utlåtanden och en anmärkning. Utlåtanden gavs av NTM-centralen i Nyland, Borgå museum, miljöhälsovården i Borgå stad samt fritidssektionen, ungdomsfullmäktige och byggnads- och miljöutskottet i Sibbo kommun. Utlåtandena och anmärkningarna som lämnats in om planförslaget och bemötanden på dem har sammanställts i en bemötanderapport, som bifogas till planbeskrivningen.

Planmaterialet har kompletterats utgående från de utlåtanden som lämnats in om planförslaget samt hörande av delaktiga, och det slutliga detaljplanematerialet som ska lämnas för godkännande har utarbetats.



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 114	29.11.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 327	25.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 17	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 68	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 47	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 134	05.05.2025
Fullmäktige	§ 77	26.05.2025

Detaljplan som lämnas för godkännande

Byggrätten för detaljplanen som lämnas för godkännande består av cirka 26 700 m²vy, vilket är nästan lika mycket som i det framlagda planförslaget. Byggrätten för kvarter 21024, dvs. det enda höghuskvarteret i området, har minskats med 300 kvadratmeter våningsyta. I och med ändringen är det enklare att genomföra en invånarparkering inom kvarteret, och det finns mer parkering än tidigare. Avsikten med denna ändring är att säkerställa att höghusets invånare har tillräckligt med parkeringsplatser inom tomten. Parkeringsnormen är därmed rymligare än minimikravet som kommunstyrelsen i Sibbo kommun har bestämt för höghustomter, dvs. 0,8 bilplatser/90 m²vy. 1,1 bilplatser/90 m²vy rymmer i kvarteret i och med ändringen.

Som ringa ändringar i kvarter 21020 har delar av området som ska planteras tillagts i kvarterets kanter för att strukturera kanterna bättre. Byggnadsytan för ungdomslokalen Pleissi har utvidgats, så att det finns mer valfrihet i placeringen av gårdsplanens funktioner. Byggrätten för Pleissi blev oförändrad.

Områdesreserveringarna i detaljplanen har granskats längs Amiralsvägen och beteckningen ur (friluftsled) har återinförts, och i och med det möjliggörs samordning av skidspår längs Amiralsvägen. I Söderkulla har man ofta önskat att det skulle finnas fler möjligheter till gång. I och med denna lösning är separata leder avsedda för gång och skidåkning nu bredvid varandra.

Rekreationsrutterna i grönområdena och rekreationsområdena i Söderkulla granskas samtidigt som planen för nätverket av grönområden och rekreationsområdena i samarbete med enheten Gator och grönområden och enheten Idrottstjänster.

Dessutom har anteckningarna och bestämmelserna kompletterats till den del som de fattades från planförslaget på grund av ett problem med utskrivningen.

Ändringarna eller korrigeringsarna som gjorts i planmaterialet kräver inte ny framläggning av planmaterialet, eftersom de till sin natur är ändringar som inte väsentligt ändrar planens helhetslösning och således inte påverkar det allmänna intresset. Planens konsekvenser har inte heller förändrats anmärkningsvärt.



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 114	29.11.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 327	25.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 17	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 68	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 47	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 134	05.05.2025
Fullmäktige	§ 77	26.05.2025

Föredragande	Detaljplanens beskrivning och bilagor har uppdaterats enligt behov. Planläggningschef Roselius Eric
Förslag	Markanvändningssektionen beslutar föreslå kommunstyrelsen att den beslutar: 1) godkänna bemötandena till utlåtanden och anmärkningen om förslaget samt 2) föreslå fullmäktige att den godkänner detaljplaneändringen.
Behandling	
Beslut	Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.
Bilagor	

Kommunstyrelsen 05.05.2025 § 134

Föredragande	Ekonomidirektör Ahvonen Tuula
Ehdotus	Kommunstyrelsen beslutar: 1) godkänna bemötandena till utlåtanden och anmärkningen om förslaget samt 2) föreslå fullmäktige att den godkänner detaljplaneändringen.
Behandling	
Beslut	Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.
Bilagor	

Fullmäktige 26.05.2025 § 77
250/10.02.03/2022

Kommunstyrelsens förslag



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 114	29.11.2023
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 88	13.11.2024
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 327	25.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 17	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 68	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 47	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 134	05.05.2025
Fullmäktige	§ 77	26.05.2025

Fullmäktige godkänner S26 Detaljplaneändring för Lärdomsvägen.

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagor

- Bilaga 1 - S26 Detaljplaneändring för Lärdomsvägen, plankarta
- Bilaga 2 - S26 Detaljplaneändring för Lärdomsvägen, planbeskrivning
- Bilaga 3 - S26 Detaljplan för Lärdomsvägen, planbeskrivnings bilagor
- Bilaga 4 - S26 Detaljplaneändring för Lärdomsvägen, bemötanderapport

**Protokoll**

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 191	10.06.2024
Maankäyttöjaosto /	§ 48	16.04.2025
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 135	05.05.2025
Fullmäktige	§ 78	26.05.2025

N63 Detaljplaneändring för Kyrkoby begravningsplats, godkännande**Markanvändningssektionen 05.06.2024**

Beredare: planläggare Jaakko Heikkilä, jaakko.heikkila(at)sipoo.fi

Planarbetets bakgrund och skeden

Planarbetet anhängiggjordes och planens program för deltagande och bedömning lades fram 25.4.2024. Innan planen lades fram ordnades en förhandling om planens mål. I förhandlingen deltog centrala myndigheter med tanke på planarbetet samt representanter från församlingen, planläggningskonsulten och Sibbo kommun. Vid förhandlingen behandlades planens mål ur olika parter synvinklar.

Referensplanen utarbetades av FCG Finnish Consulting Group Ab i inledningsskedet.

Planarbetets mål

Ändring av detaljplanen för Kyrkoby begravningsplats ingår i Sibbo kommuns planläggningsprogram 2023–2025. Målet med planarbetet är att utarbeta en detaljplaneändring som möjliggör utvidgning av området för begravningsplats således att den motsvarar framtida utvecklingsbehov i området. I samband med detaljplaneändringen granskas byggrätten på området för begravningsplats således att det är möjligt att bygga en ny servicebyggnad. Beredningen av byggande av en gång- och cykelväg längs Brobölevägen innefattar breddning av gatuområdet för Brobölevägen. En teknisk planändring görs för tomten för Sibbo gymnasium för att korrigera detaljplanen således att den motsvarar det realiserade läget.

Planprocessens skede

Ett förslag till detaljplaneändring har utarbetats för växelverkan i enlighet med 62 § i markanvändnings- och bygglagen.

Planförslagets struktur

Planområdet har en yta på cirka 17 ha, och den totala byggrätten på planen är 6 990 m²vy. En byggrätt på 1 200 m²vy anvisas som ett område för begravningsplats för de befintliga byggnaderna samt framtida servicebyggnader. YK-tomten i kvarteret 12024 har en areal på cirka 1 700 m² och en byggrätt på 800 m²vy. Kvarteret 12025 är ett outbrutet område av fastigheten som ägs av Sibbo kommun och där Sibbo gymnasium

**Protokoll**

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 191	10.06.2024
Maankäyttöjaosto /	§ 48	16.04.2025
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 135	05.05.2025
Fullmäktige	§ 78	26.05.2025

ligger. Det outbrutna området anvisas en byggrätt på 4 500 m²vy för allmänna byggnader. Kvarteret 1235 anvisas en byggrätt på 490 m²vy för fristående småhus.

Parkområdet som avlägsnas från planen anvisas till område för begravningsplats (EH) och ett landskapsmässigt värdefullt åkerområde (MA). Ljusets kapell, det gamla kapellet och bårhuset som ligger på området för begravningsplats anvisas med skyddsbeteckning. I serviceområdet anvisas en byggnadsyta och 1 200 m²vy i byggrätt. Den icke-realiserade gång- och cykelvägen genom parkområdet anvisas som en del av området för begravningsplats (EH). Gatan som har reserverats för gång och cykling och där körning till tomten är tillåten ändras till ett område för begravningsplats och ett landskapsmässigt värdefullt åkerområde (MA) och anvisas beteckningen för en körförbindelse. Gamla Kapellvägen och den smala parken på dess nordöstra sida anvisas som ett kvartersområde för bilplatser (LPA). Det icke-realiserade parkeringsområdet (LP) längs Gamla Kapellvägen anvisas som en del av området för begravningsplats (EH) och som ett landskapsmässigt värdefullt åkerområde (MA). Gränsen för kvarter 12035 (AO/s) justeras för att motsvara de hävdade gränserna. Kvarterets användningsändamål förblir oförändrat. Kvarterets 12025 (Y-1) planbeteckning revideras för att motsvara närliggande liknande kvarter, och byggnadsområdets gräns granskas. Kvarterets huvudsakliga användningsändamål (gymnasium) och byggnadsrätt förblir oförändrade. Gatuområdet vid Brobölevägen breddas i östra kanten för att ge plats åt den kommande gång- och cykelvägen.

Gränsen för gatuområdet vid Stora Byvägen granskas enligt den byggda gång- och cykelvägen. Användningsändamålet ändras inte för kvartersområdet för kyrkor och andra församlingsbyggnader (YK) eller för kvartersområdet för bilplatser (LPA) vid Nya Kapellvägen.

Planens förhållande till kommunens strategiska mål

Detaljplaneändringen för begravningsplatsen är förknippad med kommunstrategins mål om att bättre främja kommuninvånarnas välfärd genom partnerskapsnätverk. Evangelisk-lutherska församlingen har traditionellt varit en central samarbetspartner för kommunen, och kommunen stöder församlingen i hållning av en begravningsplats enligt skyldigheterna i 3 § i begravningslagen.

Utlåtandegivarna

Utlåtanden om utkastet till detaljplan och det relaterade materialet begärs av åtminstone följande instanser:

- NTM-centralen i Nyland
- Nylands förbund



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 191	10.06.2024
Maankäyttöjaosto /	§ 48	16.04.2025
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 135	05.05.2025
Fullmäktige	§ 78	26.05.2025

- Samkommunen Helsingforsregionens trafik (HRT)
- Räddningsverket i Östra Nyland
- Borgå museum
- Museiverket
- Samkommunen Mellersta Nylands Vatten
- Sibbo Energi Ab/Kervo Energi Ab
- Borgå stad, hälsoskyddet
- Rosk'n Roll Oy Ab
- Sibbo byggnadstradition rf.
- Sibbo hembygdsförening rf
- Sibbo Naturskyddare

Föredragande Samhällsdirektör Andersson Albert

Förslag Markanvändningssektionen beslutar lägga fram beredningsmaterialet (planutkast med tillhörande material) för detaljplanförändring för Kyrkoby begravningsplats, plan N63, i enlighet med markanvändnings- och bygglagens 62 § och markanvändnings- och byggförordningens 30 § samt begära nödvändiga utlåtanden.

Föredragandens ändrat förslag

Markanvändningssektionen beslutar föreslå kommunstyrelsen att planförslaget för M63 Kyrkoby begravningsplats (planutkast med tillhörande material) läggs fram till påseende i enlighet med § 65 i markanvändnings- och bygglagen och § 27 i markanvändnings- och byggförordningen samt att begära nödvändiga utlåtanden angående planförslaget.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens ändrade förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

Kommunstyrelsen 10.06.2024 § 191

Föredragande Kommundirektör Grannas Mikael



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 191	10.06.2024
Maankäyttöjaosto /	§ 48	16.04.2025
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 135	05.05.2025
Fullmäktige	§ 78	26.05.2025

Förslag Kommunstyrelsen beslutar att planförslaget för M63 Kyrkoby begravningsplats (planutkast med tillhörande material) läggs fram till påseende i enlighet med § 65 i markanvändnings- och bygglagen och § 27 i markanvändnings- och byggförordningen samt att begära nödvändiga utlåtanden angående planförslaget.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

Markanvändningssektionen 16.04.2025 § 48

Beredare: Planläggare Jaakko Heikkilä, jaakko.heikkila(at)sipoo.fi

Förslag till detaljplaneändring var framlagt 30.8–30.9.2024. Utlåtanden om förslaget begärdes av följande instanser: NTM-centralen i Nyland, Nylands förbund, Samkommunen Helsingforsregionens trafik (HRT), Räddningsverket i Östra Nyland, Borgå museum, Museiverket, Samkommunen Mellersta Nylands Vatten, Sibbo Energi Ab/Kervo Energi Ab, Hälsoskyddet i Borgå stad, Rosk'n Roll Oy Ab, Sibbo byggnadstradition rf., Sibbo hembygdsförening rf och Sibbo Naturskyddare rf.

Dessutom ordnades ett separat hörande om förslaget till detaljplaneändring till två markägare 10–31.12.2024.

Under framläggningstiden lämnades 4 utlåtanden av NTM-centralen i Nyland, Museiverket, Borgå museum och Borgå stads miljöhälsosektion. En anmärkning lämnades in vid det separata hörandet.

Ändringarna eller korrigeringsarna som gjorts i planmaterialet kräver inte ny framläggning av planmaterialet, eftersom de till sin natur är ändringar som inte väsentligt ändrar planens helhetslösning och således inte påverkar det allmänna intresset. Planens konsekvenser har inte heller förändrats anmärkningsvärt.

Detaljplanens beskrivning och bilagor har uppdaterats enligt behov.

Föredragande Planläggningschef Roselius Eric

Förslag Markanvändningssektionen beslutar föreslå kommunstyrelsen att den beslutar:
1) godkänna bemötandena till utlåtanden och anmärkningen om förslaget



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 191	10.06.2024
Maankäyttöjaosto /	§ 48	16.04.2025
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 135	05.05.2025
Fullmäktige	§ 78	26.05.2025

samt

2) föreslå fullmäktige att den godkänner detaljplaneändringen.

Behandling Sammanträdespaus hölls kl. 19.41-19.51.

Beslut Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

Bilagor

Kommunstyrelsen 05.05.2025 § 135

Föredragande Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Förslag Kommunstyrelsen beslutar:
1) godkänna bemötandena till utlåtanden och anmärkningen om förslaget samt
2) föreslå fullmäktige att den godkänner detaljplaneändringen.

Behandling Med hänvisning till 28.1 § 5 punkten i förvaltningslagen anmälde Tuomas Alaterä jäv och deltog inte i behandlingen av ärendet.

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

Fullmäktige 26.05.2025 § 78

383/10.02.03/2024

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige godkänner N63 Detaljplaneändring för Kyrkoby begravningsplats.

Behandling Med hänvisning till 97.1 § i kommunallagen anmälde Tuomas Alaterä jäv och deltog inte i behandlingen av ärendet.

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagor



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 191	10.06.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 48	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 135	05.05.2025
Fullmäktige	§ 78	26.05.2025

Bilaga 1 - N63 Detaljplaneändring för Kyrkoby begravningsplats , plankarta, godkännande

Bilaga 2 - N63 Detaljplaneändring för Kyrkoby begravningsplats, planbeskrivning, godkännande

Bilaga 3 - N63 Detaljplaneändring för Kyrkoby begravningsplats, planbeskrivnings bilagor,
godkännande

Bilaga 4 - N63 Detaljplaneändring för Kyrkoby begravningsplats, bemötanderapport, godkännande

**Protokoll**

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 102	27.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 18	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 70	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 56	14.05.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 173	19.05.2025
Fullmäktige	§ 79	26.05.2025

BA5 detaljplan för nordvästra delen av Bastukärrens arbetsplatsområde, godkännande**Markanvändningssektionen 26.02.2025 § 18**

Beredare: Planläggare Antti Kuusiniemi, antti.kuusiniemi(at)sipoo.fi

Planarbetets bakgrund och skeden

Detaljplaneområdet är huvudsakligen i privat ägo. Avtalen om att inleda planläggningen har ingåtts med markägarna våren 2024. De markägare som får betydande fördelar av detaljplaneringen deltar i kostnaderna för samhällsstrukturen med markanvändningsavtal.

Planarbetet anhängiggjordes och planens program för deltagande och bedömning lades fram 10.5.2024.

Detaljplaneförslaget var framlagt under tiden 5.12.2024–10.1.2025. Sammanlagt 6 utlåtanden och en anmärkning lämnades in om detaljplanen.

Under beredningen av detaljplanen ordnades tre arbetsförhandlingar med NTM-centralen speciellt om trafikarrangemang.

Planprocessens skede

Ett förslag till detaljplan har utarbetats för växelverkan i enlighet med 65 § i lagen om områdesanvändning.

Ändringar i förslaget

Efter beredningen färdigställdes den slutliga trafikutredningen och bullerutredningen för området samt utarbetades en bedömning av miljökonsekvenser. Flera ändringar gjordes i planutkastet utgående från utredningarna, utlåtandena och anmärkningen samt kommunens interna förhandlingar och förhandlingar med markägare. De viktigaste ändringarna:

- Området för allmän väg (LT) blev cirka 10,4 hektar stort till följd av arbetsförhandlingarna med NTM-centralen. Samtidigt granskades LT-områdets gränser och mer utrymme reserverades för korsningen mellan Kyllästämövägen och Kervovägen.



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 102	27.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 18	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 70	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 56	14.05.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 173	19.05.2025
Fullmäktige	§ 79	26.05.2025

- Ett 6–30 meter brett skyddsgrönområde (EV) anvisades norr om Kervovägen. På detta sätt säkerställs att det i framtiden är möjligt att eventuellt bygga extra körfält samt en gång- och cykelväg norr om körbanan.
- En avfartskorsning från kvarterområdet T till Kervovägen har tagits bort från planen.
- Anslutningsförbud tillades i början av Kyllästämövägen.
- Beteckningen för skyddsområdet (SV-1) i norra delen av kvartersområdet T förtydligades.
- En ny riktgivande placering anvisades för en naturgasledning i västra delen av Kervovägen.
- Dagvattenbestämmelsen kompletterades. För fördröjning av dagvatten ska reserveras en yta på två kubikmeter per varje hundra kvadratmeter som inte släpper igenom vatten ($2 \text{ m}^3/100 \text{ m}^2$).
- Det maximala antalet våningar har ändrats till fyra (IV) i stället för utkastskedets två (II), varvid beteckningen är i linje med de övriga detaljplanerna i Bastukärr. Det reviderade antalet återspeglar därmed bättre byggandets höjd, även om det faktiska våningsantalet på industri- och lagringsbyggnader är mindre än vad som ursprungligen bestämdes (i de redan genomförda områdena i Bastukärr är byggnaderna i huvudsak 1–2 våningar).

Dimensioneringen i förslaget till detaljplan

Detaljplanens totala yta är cirka 29,1 ha, varav nytt detaljplaneområde är cirka 18,4 ha.

Förslaget till detaljplan möjliggör en byggrätt på sammanlagt 90 000 m²vy för arbetsplatsfunktioner (T-5). Kvarteret 34007 utgörs av två riktgivande tomter: tomt 1 är cirka 113 000 m² stor och har en byggrätt på 60 000 m²vy enligt detaljplanen och tomt 2 är cirka 55 000 m² stor och har en byggrätt på 30 000 m²vy enligt detaljplanen. I T-5-kvartersområdet kan man uppföra byggnader i högst fyra våningar och 20 procent av byggrätten kan användas för kontorslokaler.

Dessutom omfattar detaljplanen ett cirka 1,2 ha stort skyddsgrönområde, cirka 0,73 ha av Kyllästämövägen och cirka 10,4 ha av ett område för allmän väg. Detaljplaneändringen omfattar största delen av det befintliga området för allmän väg.

Trafik

I området för detaljplaneändring finns den ljusstyrda korsningen mellan Oljevägen och Kervovägen (lv 148) mellan Kervo och Sköldvik. Via denna

**Protokoll**

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 102	27.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 18	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 70	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 56	14.05.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 173	19.05.2025
Fullmäktige	§ 79	26.05.2025

korsning kör merparten av logistiktrafiken i söder. Korsningen fungerar även som en knutpunkt för trafiken via Kyllästämvägen mot Mårtensbyvägen i norr (den sydliga förbindelsen till Tallmo centrum i framtiden). Korsningens servicenivå är redan bra, och det bildas knappt någon rusning i korsningen. Enligt utredningens resultat kommer korsningens servicenivå sjunka betydligt då den planreserv som inte ännu har genomförts i Bastukärr och Tallmo centrum genomförs. I framtiden ska den nuvarande leden för lv 148 med 1+1 körfiler förbättras och byggas till en led med 2+2 körfiler mellan Bastukärr och Kervo. Samtidigt ska trafikarrangemangen utvecklas som en ljusstyrd korsning. Enligt utredningen kommer enbart detaljplanen för BA5 tillsammans med den ökande allmänna trafiken (10 %) att inte försvåra trafiken betydligt längs Kervovägen eller vid korsningarna i Bastukärr, men det skulle vara motiverat att vidta åtgärder för att förbättra korsningen vid Kyllästämvägen redan inom den närmaste framtiden för att säkerställa att trafiken är smidig när markanvändningen utvecklas.

I samband med detaljplaneringen har enheten Planläggning ordnat sammanlagt tre förhandlingar med NTM-centralen i Nyland. Det huvudsakliga temat för förhandlingarna var utveckling av landsvägsområdet och korsningarna i Bastukärr. Vid förhandlingen 6.2.2025 överenskomms att NTM-centralen i Nyland ansvarar för de preliminära förberedelserna för inledandet av områdesreserverings-/utvecklingsplanen för Kervovägen. Planens preliminära mål är att i samarbete med Sibbo kommun, Kervo stad och NTM-centralen utreda framtida åtgärder för Kervovägen samt deras preliminära tidsplaner.

Förhållande till kommunens strategi

Projektet är i enlighet med Sibbo kommuns strategi. Företag som etableras i området påverkar sysselsättningen och kommunens ekonomi positivt. Enligt de preliminära uppskattningarna skapas cirka 250–350 nya arbetsplatser på området, om det på området i huvudsak byggs logistik och samhörande kontorslokaler.

Utlåtandegivarna

Utlåtanden om utkastet till detaljplan och det relaterade materialet begärs av åtminstone följande instanser:

- NTM-centralen i Nyland
- Nylands förbund
- Försörjningsberedskapscentralen



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 102	27.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 18	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 70	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 56	14.05.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 173	19.05.2025
Fullmäktige	§ 79	26.05.2025

- Samkommunen Helsingforsregionens trafik (HRT)
- Räddningsverket i Östra Nyland
- Samkommunen Mellersta Nylands Vatten
- Sibbo Energi Ab/Kervo Energi Ab
- Gasgrid Finland Oy
- Rosk'n Roll Oy Ab
- Sibbo Naturskyddare rf
- Kyllästämöntien tiehoitokunta

Föredragande Planläggningschef Roselius Eric

Förslag Markanvändningssektionen föreslår kommunstyrelsen att planförslaget till BA5 detaljplanen för nordvästra delen av Bastukärrs arbetsområde, läggs fram offentligt i enlighet med 65 § i lagen om områdesanvändning och 27 § i markanvändnings- och byggförordningen och att behövliga utlåtanden begärs om planförslaget.

Behandling

Beslut Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

Bilagor

Kommunstyrelsen 10.03.2025 § 70

Föredragande Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag Kommunstyrelsen beslutar att planförslaget till BA5 detaljplanen för nordvästra delen av Bastukärrs arbetsområde läggs fram offentligt i enlighet med 65 § i lagen om områdesanvändning och 27 § i markanvändnings- och byggförordningen och att behövliga utlåtanden begärs om planförslaget.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

**Protokoll**

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 102	27.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 18	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 70	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 56	14.05.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 173	19.05.2025
Fullmäktige	§ 79	26.05.2025

Markanvändningssektionen 14.05.2025 § 56

Beredare: Planläggare Antti Kuusiniemi, antti.kuusiniemi@sipoo.fi

Beredning av detaljplanen

Förslaget till detaljplan för den nordvästra delen av Bastukärrs arbetsplatsområde var framlagt 20.3.2025–21.4.2025. Utlåtanden om planförslaget begärdes av följande instanser: NTM-centralen i Nyland, Nylands förbund, Säkerhets- och kemikalieverket, Försörjningsberedskapscentralen, Gasgrid Finland Oy, Samkommunen Helsingforsregionens trafik (HRT), Samkommunen Mellersta Nylands Vatten, affärsverket Sibbo Vatten, Räddningsverket i Östra Nyland, Sibbo Energi Ab/Kervo Energi Ab, Rosk'n Roll Oy Ab, Finlands naturskyddsförbund (Sibbo Naturskyddare rf), Borgå miljöhälsovård, Miljöövervakning i Sibbo kommun, Byggnadstillsyn i Sibbo kommun och väglaget Kyllästämöntien tiehoitokunta.

Under framläggningstiden lämnades det in sammanlagt 8 utlåtanden och en anmärkning. Utlåtanden gavs av Kervo stad, Räddningsverket i Östra Nyland, NTM-centralen i Nyland, Kervo Energi Ab/Sibbo energi Ab, Säkerhets- och kemikalieverket, Byggnadstillsyn i Sibbo kommun, Miljöövervakning i Sibbo kommun och Borgå stads miljöhälsosektion. Utlåtandena och anmärkningarna som lämnats in om planförslaget och bemötanden på dem har sammanställts i en bemötanderapport, som bifogas till planbeskrivningen.

Planmaterialet har kompletterats utgående från de utlåtanden och anmärkningar som lämnats in om planförslaget samt hörande av markägare, och det slutliga detaljplanematerialet som ska lämnas för godkännande har utarbetats.

Detaljplan som lämnas för godkännande

Följande ändringar har gjorts i materialet för detaljplanen som ska godkännas:

- Planbeskrivelsen har kompletterats med ett stycke om marktäkt och bilagor som styr grundberedningen på området.
- I plankartan har tillagts den kommande höjdnivån samt verbala detaljplanebestämmelser om marktäkt och cirkulär ekonomi.



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 102	27.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 18	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 70	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 56	14.05.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 173	19.05.2025
Fullmäktige	§ 79	26.05.2025

- Detaljplanebeskrivelsen har kompletterats angående bullerolägenheter och bedömning av miljökonsekvenser. Dessutom har uppgifterna för bedömningen av miljökonsekvenser korrigerats enligt de beräkningskoefficienter för energiutsläpp som förändrats i och med versionsuppdateringen av Planect-verktyget. Bedömningen av områdets totala utsläpp har varit mer omfattande även för grundberedningen.

Ändringarna som gjorts i planmaterialet kräver inte ny framläggning av planmaterialet, eftersom de till sin natur är tekniska ändringar eller ändringar som inte väsentligt ändrar planens helhetslösning och således påverkar inte det allmänna intresset. Planens konsekvenser har inte förändrats väsentligt.

Markanvändningsavtal

Innan kommunfullmäktige godkänner detaljplanen ska markanvändningsavtal ingås mellan kommunen och markägarna.

Föredragande Planläggningschef Roselius Eric

Förslag Markanvändningssektionen beslutar föreslå kommunstyrelsen att den beslutar: 1) godkänna bemötandena till utlåtanden och anmärkningar om förslaget, 2) föreslå fullmäktige att det godkänner detaljplanen samt 3) konstatera att innan kommunfullmäktige godkänner detaljplanen för BA5 ska det finnas ett undertecknat markanvändningsavtal mellan kommunen och bestämda markägare.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

Kommunstyrelsen 19.05.2025 § 173



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 102	27.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 18	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 70	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 56	14.05.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 173	19.05.2025
Fullmäktige	§ 79	26.05.2025

Föredragande Kommundirektör Grannas Mikael

Förslag Kommunstyrelsen beslutar:
1) godkänna bemötandena till utlåtanden och anmärkningar om förslaget,
2) föreslå fullmäktige att den godkänner detaljplanen samt
3) konstatera att innan fullmäktige godkänner detaljplanen för BA5 ska det finnas ett undertecknat markanvändningsavtal mellan kommunen och bestämda markägare.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

Fullmäktige 26.05.2025 § 79

715/10.02.03/2024

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige godkänner BA5 Detaljplan för nordvästra delen av Bastukärrs arbetsområde.

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagor

Bilaga 1 - BA5 Nordvästra delen av Bastukärrs arbetsplatsområde, detaljplane-karta, -bestämmelser och -beteckningar

Bilaga 2 - BA5 Nordvästra delen av Bastukärrs arbetsplatsområde, detaljplanebeskrivning

Bilaga 3 - BA5 Nordvästra delen av Bastukärrs arbetsplatsområde, bilagorna för detaljplanebeskrivningen

Bilaga 4 - BA5 nordvästra delen av Bastukärrs arbetsplatsområde, bemötanderapport



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 102	27.11.2024
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 18	26.02.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 70	10.03.2025
Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 56	14.05.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 173	19.05.2025
Fullmäktige	§ 79	26.05.2025



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 45	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 138	05.05.2025
Fullmäktige	§ 80	26.05.2025

Försäljning av en tomt på Bastukärrs arbetsplatsområde, kvarter 703 tomt 2 och 3, till Jealha Oy för ett under bildning varande bolags räkning**Markanvändningssektionen 16.04.2025 § 45**

Beredare: markanvändningsexpert Harri Kumpulainen,
harri.kumpulainen(at)sipoo.fi & tomtchef Juhani Lankinen,
juhani.lankinen(at)sipoo.fi

Sibbo kommun har förhandlat med Jealha Oy (för ett under bildning varande bolags räkning) om försäljning och arrende av tomter på Bastukärrs arbetsplatsområde. Förhandlingar har förts om tomterna 2 och 3 i kvarter 703 enligt detaljplanen för Bastukärrs arbetsplatsområde (ny kvartersbeteckning K34003). Tomternas adresser är Långtradarvägen 1 och Långtradarvägen 3. I början av år 2025 fördes förhandlingar med Jealha Oy om ett projekt som kommer att genomföras på tomterna, och en muntlig planeringsreservering beviljades för tomterna. Planeringsreserveringen trädde i kraft 31.3.2025. Jealha Oy är ett inhemskt investeringsbolag som bland annat låter bygga lokaliteter och bedriver fastighetsinvestering.

Avsikten är att utföra verksamhet på tomterna som passar in i områdets profil, och projektet har synergifördelar med områdets andra företag. Jealha Oy genomför projektet för fastigheternas slutanvändare. Projektets byggande är avsett att genomföras i två faser. I första fasen byggs tomt 3 (Långtradarvägen 1, överläts med försäljning) och i andra fasen byggs tomt 2 (Långtradarvägen 3, överläts med arrende, arrendatorn har en köpoption då byggnadsskyldigheten har uppfyllts). I enlighet med tomtpriszonerna prissätts tomterna på Bastukärrs arbetsplatsområde med priset per enhet 100 euro/m²vy. Tomterna har anvisats som kvartersområde för industri- och lagerbyggnader (T-2) i BA 1 Detaljplanen för Bastukärrs arbetsplatsområde, och på tomterna får byggas enligt exploateringsstalet $e = 0.50$. Tomternas uppgifter:

Fas 1: Långtradarvägen 1, kvarter 703, tomt 3, areal 18 940 m², byggrätt 9 470 m²vy, försäljningspris 947 000 euro, byggnadsskyldighet 3 år.

Fas 2: Långtradarvägen 3, kvarter 703, tomt 2, areal 17 135 m², byggrätt 8 568 m²vy, försäljningspris enligt arrende 856 800 euro och årsarrende 6 % av försäljningspriset dvs. 51 408 euro/år, arrendetid 30 år, byggnadsskyldighet 3 år.

Arrendet av tomten på Långtradarvägen 3 är bundet till försäljningen av tomten på Långtradarvägen 1 således att markarrendeavtalet inte ingås om försäljningen av fastigheten på Långtradarvägen 1 inte genomförs



Protokoll

Maankäyttöjaosto /	§ 45	16.04.2025
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 138	05.05.2025
Fullmäktige	§ 80	26.05.2025

enligt detta beslut. Dessutom om byggnadsskyldigheten för tomten på Långtradarvägen 1 uppfylls inom utsatt tid, kan byggnadsskyldigheten för tomten på Långtradarvägen 3 förlängas med två år.

Tomternas totala värde är 1 803 800 euro. Tomterna är belägna på området för fastigheterna 753-421-0007-0281, 753-421-0007-0286, 753-421-0007-0251 och 753-421-0007-0107 som är i Sibbo kommuns ägo. Tomtens köpare/arrendatorn svarar för styckningskostnaderna.

Föredragande Tomtchef Lankinen Juhani

Förslag Markanvändningssektionen föreslår kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att Sibbo kommun säljer tomt 3 i kvarter 703 (Långtradarvägen 1) enligt bilaga 3 till Jealha Oy för ett under bildning varande bolags räkning. Tomten har en yta på cirka 18 940 m² och en byggrätt på cirka 9 470 m²vy. Köpesumman är 947 000 euro, dessutom debiteras styckningskostnaderna av köparen. Köpebrevet ska undertecknas senast 30.9.2025, annars upphör detta beslut att gälla.

Dessutom föreslår markanvändningssektionen kommunstyrelsen och vidare kommunfullmäktige att Sibbo kommun arrenderar ut tomt 2 i kvarter 703 (Långtradarvägen 3) enligt bilaga 2 till Jealha Oy för ett under bildning varande bolags räkning. Tomten har en yta på cirka 17 135 m² och en byggrätt på cirka 8 568 m²vy. Grunden för arrendet är köpesumman 856 800 euro (år 2025) och årsarrendet är 6 procent av köpesumman, dvs. 51 408 euro/år. Arrendet binds till levnadskostnadsindexet och arrendetiden är 30 år.

Arrendet av tomten på Långtradarvägen 3 är bundet till försäljningen av tomten på Långtradarvägen 1 således att markarrendeavtalet inte ingår om försäljningen av fastigheten på Långtradarvägen 1 inte genomförs enligt detta beslut.

I markarrendeavtalet antecknas arrendatorns köption således att byggnadsskyldigheten ska uppfyllas före användningen av en eventuell köption. Om arrendatorn använder sin option att köpa tomten under markarrendeavtalets giltighetstid, fastställs köptionens försäljningspris enligt marknadspriset vid köptillfället. Betalda arrenden gottgörs inte i köpesumman av köptionen. Dessutom debiteras styckningskostnaderna av arrendatorn. Markarrendeavtalet ska undertecknas senast 30.9.2025, annars upphör detta beslut att gälla (för arrendets del).

Om byggnadsskyldigheten för tomten på Långtradarvägen 1 uppfylls inom utsatt tid, kan byggnadsskyldigheten för tomten på Långtradarvägen 3 förlängas med två år. Tomtchefen befullmäktigas att besluta om den eventuella förlängningen av byggnadsskyldigheten för tomten på Långtradarvägen 3.



Protokoll

Maankäyttöjaosto /	§ 45	16.04.2025
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 138	05.05.2025
Fullmäktige	§ 80	26.05.2025

Tomtchefen, markanvändningsingenjören och markanvändningsexperterna, två tillsammans, befullmäktigas att bereda och underteckna köpebrevet och markarrendeavtalet.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut Markanvändningssektionen beslöt enhälligt godkänna föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

Kommunstyrelsen 05.05.2025 § 138

Föredragande Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Förslag Kommunstyrelsen föreslår fullmäktige att Sibbo kommun säljer tomt 3 i kvarter 703 (Långtradarvägen 1) enligt bilaga 3 till Jealha Oy för ett under bildning varande bolags räkning. Tomten har en yta på cirka 18 940 m² och en bygg rätt på cirka 9 470 m²vy. Köpesumman är 947 000 euro, dessutom debiteras styckningskostnaderna av köparen. Köpebrevet ska undertecknas senast 30.9.2025, annars upphör detta beslut att gälla.

Dessutom föreslår kommunstyrelsen fullmäktige att Sibbo kommun arrenderar ut tomt 2 i kvarter 703 (Långtradarvägen 3) enligt bilaga 2 till Jealha Oy för ett under bildning varande bolags räkning. Tomten har en yta på cirka 17 135 m² och en bygg rätt på cirka 8 568 m²vy. Grunden för arrendet är köpesumman 856 800 euro (år 2025) och årsarrendet är 6 procent av köpesumman, dvs. 51 408 euro/år. Arrendet binds till levnadskostnadsindexet och arrendetiden är 30 år.

Arrendet av tomten på Långtradarvägen 3 är bundet till försäljningen av tomten på Långtradarvägen 1 således att markarrendeavtalet inte ingås om försäljningen av fastigheten på Långtradarvägen 1 inte genomförs enligt detta beslut.

I markarrendeavtalet antecknas arrendatorns köption således att byggnadsskyldigheten ska uppfyllas före användningen av en eventuell köption. Om arrendatorn använder sin option att köpa tomten under markarrendeavtalets giltighetstid, fastställs köptionens försäljningspris



Protokoll

Maankäyttöjaosto / Markanvändningssektionen	§ 45	16.04.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 138	05.05.2025
Fullmäktige	§ 80	26.05.2025

enligt marknadspriset vid köptillfället. Betalda arrenden gottgörs inte i köpesumman av köptionen. Dessutom debiteras styckningskostnaderna av arrendatorn. Markarrendeavtalet ska undertecknas senast 30.9.2025, annars upphör detta beslut att gälla (för arrendets del).

Om byggnadsskyldigheten för tomten på Långtradarvägen 1 uppfylls inom utsatt tid, kan byggnadsskyldigheten för tomten på Långtradarvägen 3 förlängas med två år. Tomtchefen befullmäktigas att besluta om den eventuella förlängningen av byggnadsskyldigheten för tomten på Långtradarvägen 3.

Tomtchefen, markanvändningsingenjören och markanvändningsexperterna, två tillsammans, befullmäktigas att bereda och underteckna köpebrevet och markarrendeavtalet.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

Fullmäktige 26.05.2025 § 80
409/10.00.02.00/2025

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar att Sibbo kommun säljer tomt 3 i kvarter 703 (Långtradarvägen 1) enligt bilaga 3 till Jealha Oy för ett under bildning varande bolags räkning. Tomten har en yta på cirka 18 940 m² och en byggrätt på cirka 9 470 m²vy. Köpesumman är 947 000 euro, dessutom debiteras styckningskostnaderna av köparen. Köpebrevet ska undertecknas senast 30.9.2025, annars upphör detta beslut att gälla.

Dessutom beslutar fullmäktige att Sibbo kommun arrenderar ut tomt 2 i kvarter 703 (Långtradarvägen 3) enligt bilaga 2 till Jealha Oy för ett under bildning varande bolags räkning. Tomten har en yta på cirka 17 135 m² och en byggrätt på cirka 8 568 m²vy. Grunden för arrendet är köpesumman 856 800 euro (år 2025) och årsarrendet är 6 procent av köpesumman, dvs. 51 408 euro/år. Arrendet binds till levnadskostnadsindexet och arrendetiden är 30 år.

Arrendet av tomten på Långtradarvägen 3 är bundet till försäljningen av tomten på Långtradarvägen 1 således att markarrendeavtalet inte ingås om försäljningen av fastigheten på Långtradarvägen 1 inte genomförs enligt detta beslut.



Protokoll

Maankäyttöjaosto /	§ 45	16.04.2025
Markanvändningssektionen		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 138	05.05.2025
Fullmäktige	§ 80	26.05.2025

I markarrendeavtalet antecknas arrendatorns köption således att byggnadsskyldigheten ska uppfyllas före användningen av en eventuell köption. Om arrendatorn använder sin option att köpa tomten under markarrendeavtalets giltighetstid, fastställs köptionens försäljningspris enligt marknadspriset vid köptillfället. Betalda arrenden gottgörs inte i köpesumman av köptionen. Dessutom debiteras styckningskostnaderna av arrendatorn. Markarrendeavtalet ska undertecknas senast 30.9.2025, annars upphör detta beslut att gälla (för arrendets del).

Om byggnadsskyldigheten för tomten på Långtradarvägen 1 uppfylls inom utsatt tid, kan byggnadsskyldigheten för tomten på Långtradarvägen 3 förlängas med två år. Tomtchefen befullmäktigas att besluta om den eventuella förlängningen av byggnadsskyldigheten för tomten på Långtradarvägen 3.

Tomtchefen, markanvändningsingenjören och markanvändningsexperterna, två tillsammans, befullmäktigas att bereda och underteckna köpebrevet och markarrendeavtalet.

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagor

- Bilaga 1 - Lägeskarta kvarter 703 tomt 2 ja 3, Långtradarvägen 1 och Långtradarvägen 3
- Bilaga 2 - Tomtkarta K703T2, Långtradarvägen 3
- Bilaga 3 - Tomtkarta K703T3, Långtradarvägen 1



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 145
Fullmäktige § 81

05.05.2025
26.05.2025

Beslut om att avbryta upphandlingsförfarande

Kommunstyrelsen 05.05.2025 § 145

Beredare: samhällsdirektör Albert Andersson, albert.andersson(at)sipoo.fi

Bakgrund

Sibbo kommun har ordnat ett anbudsförfarande om produktion av städtjänster och kostservice i skolor och daghem runtom i Sibbo kommun under tiden 30.6.2025–30.6.2029.

Anbudsförfarandet ordnades enligt upphandlingslagen (1397/2016) med öppet förfarande. En EU-upphandlingsannons publicerades om upphandlingen i annonseringskanalen HILMA 19.12.2024 (2024–018306).

Sammanlagt sex (6) anbud lämnades in inom utsatt tid 27.1.2025 kl. 12.00.

Grunden för valet av det totalekonomiskt fördelaktigaste anbudet var bästa pris–kvalitetsförhållande, där prisets viktning var 60 procent och kvalitetsens var 40 procent.

Fullmäktige i Sibbo kommun fattade ett upphandlingsbeslut 17.3.2025, där RTK-Palvelu Oy valdes som vinnare av anbudsförfarandet. Efter det ifrågavarande upphandlingsbeslutet har det dock kommit fram att anbudsförfrågan har varit oklar angående kvalitetspoängsättningen, vilket innebär att kvalitetspoängsättningen inte har varit till alla delar enligt upphandlingslagen.

Compass Group Ab har lämnat in ett besvär om upphandlingsbeslutet till marknadsdomstolen 17.3.2025. Upphandlingsförfarandet avbryts inte för de motiveringar som presenteras i besväret.

Upphandlingslagens bestämmelser om avbrytande av upphandlingsförfarande

Enligt 125 § i upphandlingslagen kan upphandlingsförfarandet avbrytas endast av en faktisk och grundad anledning.

Enligt rättspraxis har avbrytande av upphandlingsförfarande inte ansetts strida mot bestämmelserna om offentliga upphandlingar, då avbrytande av anbudsförfarandet baserade sig på faktiska orsaker (t.ex. HFD 28.9.2006, liggarenummer 2514).

I rättspraxis har bland annat följande saker ansetts vara faktiska orsaker:



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 145
Fullmäktige § 81

05.05.2025
26.05.2025

- i upphandlingsförfarandet har upptäckts ett väsentligt fel, och felet kan inte korrigeras på annat sätt än genom att avbryta upphandlingen och inleda ett helt nytt anbudsförfarande,
- anbudsbegäran har visat sig lämna rum för tolkning eller vara felaktig,
- anbudsbegäran har misslyckats och därmed har det varit omöjligt att göra jämförelser.

Enligt förarbetena för 125 § i upphandlingslagen (RP 108/2016 rd s. 233) hålls paragrafen oförändrad sett till 73 a § i den tidigare gällande lagen om offentliga upphandlingar (348/2007).

Enligt förarbetena för den senaste nämnda bestämmelsen (RP 182/2010 rd s. 22 och 23) ska upphandlingsenheten i utvärderingen av avbrytandets orsak fästa uppmärksamhet vid om avbrytandet av upphandlingsförfarandet baserar sig på faktiska orsaker och om avgörandet diskriminerar kandidater eller anbudsgivare.

I ekonomiutskottets betänkande (EkU 48/2010 rd s. 4) konstateras att avbrytande av upphandlingsförfarande inte förutsätter allvarliga eller exceptionella faktorer.

Anbudsbegäran har varit oklar angående kvalitetsblanketten

Anbudsgivarna skulle fylla i och ladda ned som en bilaga till sitt anbud en städnings- och kostserviceplan, och svaren i planen påverkade kvalitetsbedömningen. Planen kunde ge högst 40 poäng. I kvalitetsblanketten, som var bifogad till anbudsbegäran, har beskrivits att för planernas del bedöms följande faktorer med poängsättning:

1. Beskrivning av den dagliga tidtabellen för städtjänster och kostservice enligt objekt samt använda arbetstimmar (städning och kostservice meddelas separat samt personalstyrka).
2. Antalet arbetstimmar (h/vecka) som objektets chef har för att övervaka objekten och introducera på plats i objekten.
3. Plan för ibruktagande och beskrivning av inledning av verksamheten och introduktionen av personalen. Beskrivning av hur personalen förankras. Utredning om ersättersystemet och funktionssäkerheten.
4. Beskrivning av ansvarsorganisationen.

Poängsättningen av kvalitetsblanketten har beskrivits vara på skalan 0, 10, 20, 30 och 40. Enligt poängsättningsskalan beaktas utöver andra aspekter upphandlingens mål och upprätthållande av kvalitetsnivån. I anbudsförfrågan har dock inte gjorts en tydlig beskrivning om vad upphandlingens mål är. I anbudsförfrågan beskrivs inte heller hur dessa mål och upprätthållande av kvalitetsnivån beaktas konkret i



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 145
Fullmäktige § 81

05.05.2025
26.05.2025

anbudsjämförelsen eller vad planen ska slutligen ha behövt innehålla för att få poäng.

I anbudsbegärens kvalitetsblankett har inte heller preciserats vad som konkret bedöms i kvalitetsbedömningen för varje punkt (1–4). I kvalitetsblankettens punkter 1 och 2 har inte preciserats vad som konkret bedöms gällande tidtabellen och använda arbetstimmar. I kvalitetsblanketten framkommer inte om den upphandlande enheten anser att anbudsgivaren i sin poängsatta plan beskriver tidtabellen och antalet använda arbetstimmar på ett sätt som motsvarar upphandlingens mål och upprätthållande av kvalitetsnivån utmärkt (40 poäng), gott (30 poäng), nöjaktigt (20), måttligt (10 poäng) eller inte alls (0 poäng). På basis av anbudsbegäran har det varit oklart om anbudsgivaren får bästa poäng då hen meddelar så många arbetstimmar som möjligt eller då antalet arbetstimmar som meddelats för objektet för upphandlingen är tillräckligt.

Det har därmed varit svårt för anbudsgivarna att veta på basis av kvalitetsblanketten hur tidtabellen och antalet använda arbetstimmar ska slutligen beskrivas i planen, så att anbudet kan bedömas vara utmärkt i punkterna 1 och 2 eller hur de ifrågavarande ärendena skulle beskrivas så att planen kunde bedömas som till exempel god eller nöjaktig.

Dessutom har punkt 4 krävt en beskrivning av ansvarsorganisationen. På basis av kvalitetsblanketten har det dock varit oklart hur anbudsgivaren ska ha behövt svara i punkten och en hurudan ansvarsorganisation anbudsgivaren ska ha behövt presentera så att beskrivningen skulle vara utmärkt, god, nöjaktig eller måttlig. Det är även oklart hur många personer som skulle innefattas i ansvarsorganisationen och på vilket sätt för att planen skulle för denna del kunna bedömas som utmärkt, god och så vidare. Det har varit oklart för anbudsgivarna var gränsen går för olika poängsättningsskalor.

Vidare har det varit oklart för kvalitetsblankettens del om punkterna 1–4 poängsätts som en helhet eller separat.

Eftersom faktorerna som poängsätts i kvalitetsbedömningen har enligt det som nämns ovan definierats i kvalitetsblanketten allmänt och ställvis oklart jämfört med upphandlingslagen har inte anbudsgivarna kunnat veta utgående från handlingarna om anbudsbegäran vilka konkreta faktorer som den upphandlande enheten bedömer i jämförelse av anbudet. Således har anbudsgivarna inte heller kunnat veta hur de poängsatta faktorerna slutligen påverkar poängsättningen av anbudet.

På grund av detta har anbudsbegäran varit oklar för kvalitetsblankettens del. Icke-diskriminerande och jämlikt bemötande av anbudsgivarna förutsätter att upphandlingen avbryts och konkurrensutsätts på nytt. Den upphandlande enheten har enligt 125 § i upphandlingslagen haft en faktisk och grundad anledning att avbryta upphandlingsförfarandet. Avbrytandet av upphandlingsförfarandet diskriminerar inte anbudsgivarna.



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 145	05.05.2025
Fullmäktige	§ 81	26.05.2025

Föredragande Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Förslag Kommunstyrelsen beslutar:

1. avbryta upphandlingsförfarandet i ärendet "Upphandling av städtjänster och kostservice i Sibbo kommun 2025–2029, val av serviceproducent".
2. föreslå fullmäktige att den godkänner kommunstyrelsens beslut och avbryter upphandlingsförfarandet och upphäver upphandlingsbeslutet 17.3.2025.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

Fullmäktige 26.05.2025 § 81
200/02.08.00/2025

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige beslutar avbryta upphandlingsförfarandet i ärendet "Upphandling av städtjänster och kostservice i Sibbo kommun 2025–2029, val av serviceproducent" och upphäver upphandlingsbeslutet 17.3.2025.

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagor



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 157
Fullmäktige § 82

05.05.2025
26.05.2025

Bemötande till fullmäktigemotionen om kostnadsbesparingar inom förvaltningen**Kommunstyrelsen 05.05.2025 § 157**

Beredare: ekonomidirektör Tuula Ahvonen, tuula.ahvonen(at)sipoo.fi

Fullmäktigegruppen Rörelse Nu och 17 andra fullmäktigeledamöter lämnade 11.11.2024 en fullmäktigemotion (FGE 11.11.2024 § 100) där de föreslår att Sibbo kommuns tjänsteinnehavare med kommundirektörens ledning utreder och genomför kostnadsbesparingar i organisationens förvaltning.

Förvaltningens kostnadsbesparingar önskas sökas, eftersom kostnaderna för kommunens verksamhet tillsammans med den osäkra framtiden och de ekonomiska omständigheterna gör det nödvändigt att granska alla möjliga sätt att förbättra kostnadseffektiviteten. Besparingsåtgärderna ska fokusera på organisationens förvaltning så att kommunens resurser används rättvist och för kommuninvånarnas fördel. En kostnadseffektiv förvaltning önskas frigöra resurser som skulle kunna allokeras till kommunens kärnverksamhet och således förbättra kommuninvånarnas tjänster.

Koncerttjänsterna i Sibbo kommun producerar tjänster för både kommunens interna kunder (sektorerna och de anställda) och kommunens externa kunder (förtroendevalda, samarbetspartner, kommuninvånare osv.). Koncerttjänsternas uppgifter innefattar bland annat lagstadgad rapportering av ekonomin till bland annat statskontoret, Statistikcentralen, skattemyndigheten och kommunfullmäktige. Förvaltningen sköter även personalförvaltningens uppgifter, till exempel arbetarskyddet och löneräkningen. Förvaltningens arbete innefattar även uppgifter gällande demokratiskt beslutsfattande, såsom förrättning av val. Digital förvaltning producerar tjänster för alla sektorer. Betydelsen av cybersäkerhet har ökat. Det ska även observeras att utöver i concerttjänsterna så görs administrativt arbete i kommunens övriga sektorer.

Kommunen har utarbetat ett lönsamhetsprogram för ekonomin enligt sektor. I detta program definieras och bestäms om bland annat en betydande andel åtgärder till exempel för att minska på IT-kostnaderna som nämns i fullmäktigemotionen. De åtgärder som redan har vidtagits beskrivs närmare i bilaga 1.

Offentliga sektorns finanser visar ett betydande underskott. Enligt både Finlands Banks och finansministeriets prognoser kommer den utmanande ekonomiska situationen fortsätta även under de kommande åren. Detta kommer att sträma åt statens finanser och därmed ställa fortsatt nya krav på kommunernas finanser. Effektivisering av verksamheten eftersträvas och även förutsätts av alla sektorer, eftersom budgetramen för år 2026 och ekonomiplaneåren 2026–2028 kommer vara stram. Budgeten



Protokoll

Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 157	05.05.2025
Fullmäktige	§ 82	26.05.2025

och ekonomiplanen sätter ramen för sektorernas ekonomi. **Åtgärderna för effektivisering av ekonomin kommer till organen för beslutsfattande i och med budgetprocessen.**

Föredragande Ekonomidirektör Ahvonen Tuula

Förslag Kommunstyrelsen antecknar svaret enligt bilaga 1 för kännedom. Dessutom delger kommunstyrelsen ärendet fullmäktige och föreslår att motionen därmed är slutbehandlad.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

Fullmäktige 26.05.2025 § 82

1189/00.01.03.00/2024

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige antecknar bemötandet för kännedom och beslutar att motionen därmed är slutbehandlad.

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagor

Bilaga 1 - Bemötande till fullmäktigemotionen om kostnadsbesparingar inom förvaltningen

Bilaga 2 - Fullmäktigemotion om kostnadsbesparingar inom förvaltningen 11.11.2024



Protokoll

Rakennus- ja ympäristövaliokunta /	§ 36	18.03.2025
Byggnads- och miljöutskottet		
Rakennus- ja ympäristövaliokunta /	§ 47	08.04.2025
Byggnads- och miljöutskottet		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 155	05.05.2025
Fullmäktige	§ 83	26.05.2025

Motion om att precisera och justera Sibbo kommuns anvisning för häststallar – Sannfinländarnas fullmäktigegrupp m.fl.**Byggnads- och miljöutskottet 18.03.2025 § 36**

Beredare: miljöinspektör Melissa Vanhala, melissa.vanhala(at)sipoo.fi

Sannfinländarnas fullmäktigegrupps motion om precisering och justering av Sibbo kommuns anvisning för häststallar lämnades in till Miljöövervakningen för bemötande 8.4.2024. Sannfinländarna ber Miljöövervakningen att uppdatera kommunens webbplats så att den är ajour gällande anvisningen för häststallar samt att granska kontaktuppgifter och tillräckliga länkar för källorna. Enligt motionen skulle uppdateringen av anvisningen för häststallar förtydliga kommunens bestämmelser gällande hästhållning samt spara på tjänsteinnehavarnas tid och kommunens resurser, då samma frågor inte behöver besvaras om och om igen. I motionen lyfts fram att stallägare inte hittills har fått tillräcklig information om kommunens riktlinjer för hästhållning. Sannfinländarna konstaterar att hästbranschen är viktig för Sibbo kommuns livskraft, dragkraft och rykte.

Föredragande

Miljötillsynschef Anu Juvonen

Förslag

Byggnads- och miljöutskottet ger som miljövärdsmyndighet följande svar på initiativet från sannfinländarnas fullmäktigegrupp gällande precisering och specificering av Sibbo kommuns häststallsanvisning. Häststallsverksamheten styrs av många lagar, föreskrifter samt andra författningar. Sibbo kommuns miljöövervakning har uppdaterat häststallsanvisningen i vilken har samlats information om hästhållning och häststallsverksamhet. Anvisningen är utarbetad i första hand från miljöövervakningens synvinkel, men för att underlätta tillgången till en bredare kunskapsbas innehåller den också vägar till annan information som rör häststallsverksamhet. Väsentliga kontaktuppgifter och länkar till informationskällor har granskats. Miljöövervakningens syfte har varit att skapa tydliga och smidiga vägar under verksamhetens hela livscykel, från den första kontakten och inledandet av verksamheten till nedläggningen och avslutande av verksamheten. Miljövärdsmyndigheten anser att det är viktigt att lätt komma åt korrekt och aktuell information, så Sibbo kommuns webbplats kommer för häststallsanvisningens del att uppdateras under våren 2025, när översättningen till svenska är klar.

Behandling

Esa Kantee föreslog att ärendet bordläggs.
Byggnads- och miljöutskottet understödde Esa Kantees förslag.

Beslut

Byggnads- och miljöutskottet beslöt enhälligt att bordlägga ärendet.



Protokoll

Rakennus- ja ympäristövaliokunta /	§ 36	18.03.2025
Byggnads- och miljöutskottet		
Rakennus- ja ympäristövaliokunta /	§ 47	08.04.2025
Byggnads- och miljöutskottet		
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 155	05.05.2025
Fullmäktige	§ 83	26.05.2025

Bilagor

Byggnads- och miljöutskottet 08.04.2025 § 47

Beredare: miljöinspektör Melissa Vanhala, melissa.vanhala(at)sipoo.fi

Sannfinländarnas fullmäktigegrupps motion om precisering och justering av Sibbo kommuns anvisning för häststallar lämnades in till Miljöövervakningen för bemötande 8.4.2024. Sannfinländarna ber Miljöövervakningen att uppdatera kommunens webbplats så att den är ajour gällande anvisningen för häststallar samt att granska kontaktuppgifter och tillräckliga länkar för källorna. Enligt motionen skulle uppdateringen av anvisningarna till häststallar förtydliga kommunens bestämmelser gällande hästhållning samt spara på tjänsteinnehavarnas tid och kommunens resurser, då samma frågor inte behöver besvaras om och om igen. I motionen lyfts fram att stallägare inte hittills har fått tillräcklig information om kommunens riktlinjer för hästhållning. Sannfinländarna konstaterar att hästbranschen är viktig för Sibbo kommuns livskraft, dragkraft och rykte.

Föredragande

Miljötillsynschef Kyttälä Christel

Förslag

Byggnads- och miljöutskottet ger som miljövärdsmyndighet följande svar på initiativet från sannfinländarnas fullmäktigegrupp gällande precisering och specificering av Sibbo kommuns häststallsanvisning. Häststallsverksamheten styrs av många lagar, föreskrifter samt andra författningar. Sibbo kommuns miljöövervakning har uppdaterat häststallsanvisningen i vilken har samlats information om hästhållning och häststallsverksamhet. Anvisningen är utarbetad i första hand från miljöövervakningens synvinkel, men för att underlätta tillgången till en bredare kunskapsbas innehåller den också vägar till annan information som rör häststallsverksamhet. Väsentliga kontaktuppgifter och länkar till informationskällor har granskats. Miljöövervakningens syfte har varit att skapa tydliga och smidiga vägar under verksamhetens hela livscykel, från den första kontakten och inledandet av verksamheten till nedläggningen och avslutande av verksamheten. Miljövärdsmyndigheten anser att det är viktigt att lätt komma åt korrekt och aktuell information, så Sibbo kommuns webbplats kommer för häststallsanvisningens del att uppdateras under våren 2025, när översättningen till svenska är klar.

Behandling

Beslut

Byggnads- och miljöutskottet godkände enhälligt miljötillsynschefens förslag.



Protokoll

Rakennus- ja ympäristövaliokunta / § 36	18.03.2025
Byggnads- och miljöutskottet	
Rakennus- ja ympäristövaliokunta / § 47	08.04.2025
Byggnads- och miljöutskottet	
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen § 155	05.05.2025
Fullmäktige § 83	26.05.2025

Bilagor

Kommunstyrelsen 05.05.2025 § 155

Föredragande	Ekonomidirektör Ahvonen Tuula
Förslag	Kommunstyrelsen antecknar bemötandet för kännedom. Dessutom delger kommunstyrelsen ärendet fullmäktige och föreslår att motionen därmed är slutbehandlad.
Behandling	
Beslut	Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Bilagor

Fullmäktige 26.05.2025 § 83

351/11.00.02.00/2024

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige antecknar bemötandet för kännedom och beslutar att motionen därmed är slutbehandlad.

Behandling

Beslut	Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.
--------	--

Bilagor

Bilaga 1 - Motion om om precisering och specificering av Sibbo kommuns häststallsanvisning



Protokoll

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 49	07.05.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 182	19.05.2025
Fullmäktige	§ 84	26.05.2025

Motion om utökade användarrättigheter för kameraövervakning i skolorna – Samlingspartiets fullmäktigegrupp m.fl.**Bildningsutskottet 07.05.2025 § 49**

Beredare:

Utbildningsdirektör Tommi Eränpalo, [tommi.eranpalo\(at\)sipoo.fi](mailto:tommi.eranpalo(at)sipoo.fi)Undervisningschef Riikka Strandström, [riikka.strandstrom\(at\)sipoo.fi](mailto:riikka.strandstrom(at)sipoo.fi)

Samlingspartiets fullmäktigegrupp och 26 andra fullmäktigeledamöter lämnade en motion till fullmäktige 11.11.2024 där de föreslår att skolornas ordningsövervakning förbättras genom att utöka användarrättigheterna för kameraövervakningen i skolorna.

Sibbo kommuns bemötande till fullmäktigemotionen finns i bilaga 2. Diskussionen om kameraövervakningen i skolorna har inletts på nytt till följd av fullmäktigemotionen och utbildningssektorns interna diskussion. Kameraövervakningen stöds av Utbildningsstyrelsens riktlinjer, den preciserade lagstiftningen gällande verksamheten, resultaten från samarbetet med polisen samt skolornas pedagogiska aspekter. I bilaga 3 har det sammanställts styrande material från utbildningens nätverk och den nuvarande serviceproducenten.

Föredragande	Utbildningsdirektör Eränpalo Tommi
Förslag	Bildningsutskottet beslutar att lämna ett svar enligt bilaga 2 till kommunstyrelsen och vidare till fullmäktige. Paragrafen justeras omedelbart.
Behandling	
Beslut	Bildningsutskottet godkände enhälligt föredragandens förslag. Paragrafen justerades omedelbart.
Bilagor	

Kommunstyrelsen 19.05.2025 § 182

Föredragande	Kommundirektör Grannas Mikael
--------------	-------------------------------



Protokoll

Sivistysvaliokunta / Bildningsutskottet	§ 49	07.05.2025
Kunnanhallitus / Kommunstyrelsen	§ 182	19.05.2025
Fullmäktige	§ 84	26.05.2025

Förslag Kommunstyrelsen antecknar bemötandet för kännedom. Dessutom delger kommunstyrelsen ärendet fullmäktige och föreslår att motionen därmed är slutbehandlad.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Beslut Kommunstyrelsen godkände enhälligt föredragandens förslag.

Paragrafen justerades omedelbart.

Bilagor

Fullmäktige 26.05.2025 § 84

1191/09.00/2024

Kommunstyrelsens förslag

Fullmäktige antecknade bemötandet för kännedom och beslutade att motionen därmed är slutbehandlad.

Behandling

Beslut Fullmäktige godkände enhälligt kommunstyrelsens förslag.

Bilagor

Bilaga 1 - Motion om utökade användarrättigheter för kameraövervakning i skolorna

Bilaga 2 - Kommunens bemötande till fullmäktigemotionen

Bilaga 3 - Åsikter om kameraövervakningen

Bilaga 4 - Suomenkielinen koulutusjaosto 22.4.2025 § 24, ote

Bilaga 5 - Svenska utbildningssektionen 24.4.2025 § 25, utdrag



Protokoll

Fullmäktige

§ 85

26.05.2025

Kommundirektörens rapport

Fullmäktige 26.05.2025 § 85

Kommundirektören rapporterade om följande aktuella ärenden:

- Aktuellt inom sektorena
- Aktuella näringslivsärenden
- Färdiga utvecklingsprojekt
- Tomtöverlåtelse och markanskaffning

Beslut

Fullmäktige antecknade kommundirektörens rapport för kännedom.



Protokoll

Fullmäktige

§ 86

26.05.2025

Motion om information och undervisningsmaterial på båda inhemska språken – SFP:s fullmäktigegrupp m.fl.

Fullmäktige 26.05.2025 § 86

622/07.02.01/2025

SFP:s fullmäktigegrupp och 15 andra fullmäktigeledamöter lämnade en motion där de begär att kommunens alla sektorer gör en redogörelse om hur kommunen som arbetsgivare tar i beaktande de anställdas språkliga rättigheterna vid utbildning av de anställda. I motionen föreslås att kommunen bör överväga samarbete med grannkommunen ifall kommunen inte har resurser att översätta material eller kunskap att använda olika översättningsverktyg.

Beslut

Fullmäktige antecknade motionen för kännedom.

Bilagor

Bilaga 1 - Motion om information och undervisningsmaterial på båda inhemska språken



Protokoll

Fullmäktige

§ 87

26.05.2025

Motion om att förbättra belysningen längs Paipisvägen mellan husen nr. 916–1005 – Jokke Härmä m.fl.

Fullmäktige 26.05.2025 § 87

623/10.03.01.00.00/2025

Jokke Härmä och 33 andra fullmäktigeledamöter lämnade en motion om att Sibbo kommun inleder direkt planeringen av belysningen enligt fullmäktigemotionen, tar motionen i beredning samt börjar genomföra bättre belysning och trafiksäkerhet utan dröjsmål längs Paipisvägen mellan husen nr. 961–1005 med NTM-centralen.

Beslut

Fullmäktige antecknade motionen för kännedom.

Bilagor

Bilaga 1 - Motion om att förbättra belysningen längs Paipisvägen mellan husen nr. 916–1005



Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 66, § 67, § 68, § 69, § 74, § 82, § 83, § 84, § 85, § 86, § 87

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

BESVÄRSFÖRBUD

Enligt 136 § i kommunallagen (10.4.2015/410) får omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.



Protokoll

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 70, § 71, § 72, § 73, § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 80

BESVÄRSANVISNING

I detta beslut söks ändring genom kommunalbesvär.

Besvärsrätt

Ändring i beslutet får sökas av

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Besvärstid

Kommunalbesvär ska anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvären ska lämnas in till besvärsmyndigheten senast under besvärstidens sista dag innan besvärsmyndigheten stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsgrunder

Kommunalbesvär får anföras på den grunden att

- beslutet har tillkommit i oriktig ordning,
- den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- beslutet annars strider mot lag.

Den som anför besvär ska presentera besvärsgrunderna för besvärsmyndigheten innan besvärstiden löper ut.

Besvärsmyndighet

Besvär anföras hos Helsingfors förvaltningsdomstol.

Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS

E-postadress: [helsinki.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Faxnummer: 029 56 42079

Telefonnummer: 029 56 42000



Protokoll

Besvär kan också anföras hos förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären ska följande anges:

- det beslut i vilket ändring söks (*det överklagade beslutet*),
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (*yrkandena*)
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

I besvären ska dessutom ändringssökandens namn och kontaktuppgifter uppges. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas förvaltningsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (processadress). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

Till besvären ska följande fogas:

- det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med vad som föreskrivs i lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Aktuell information om rättegångsavgifterna finns på Domstolsväsendets webbplats <https://tuomioistuimet.fi/sv/index/utrattandeavarendenochoffentlighet/avgifter.html>

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Sibbo kommuns registratur.

Postadress: PB 7, 04131 Sibbo
Besöksadress: Klockarbackavägen 2
E-postadress: [registrering\(at\)sibbo.fi](mailto:registrering(at)sibbo.fi)
Faxnummer: +358 9 2353 6209
Telefonnummer: +358 9 23531



Protokoll

Registraturens öppethållningstider: måndag-torsdag kl. 8.00–16.00 och fredag kl. 8.00–14.00.



Protokoll

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 81

ANVISNING FÖR UPPHANDLINGSRÄTTELSE OCH BESVÄRSANVISNING

Enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan *upphandlingslagen*) kan ändring sökas i ett beslut eller något annat avgörande i ett upphandlingsförfarande som gäller offentlig upphandling genom ett yrkande på att den upphandlande enheten rättar beslutet eller avgörandet (nedan *upphandlingsrättelse*). Ärendet kan också föras till Marknadsdomstolen genom besvär.

Upphandlingsrättelse kan yrkas eller besvär anföras av den som ärendet gäller (nedan *part*). En part är den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet.

I Anvisning för upphandlingsrättelse

Föremålet för yrkandet på upphandlingsrättelse

Den som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller med något annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan yrka på upphandlingsrättelse enligt 132–135 § i upphandlingslagen. Upphandlingsrättelse får skriftligt yrkas hos den upphandlande enheten av en anbudsgivare som har deltagit i ett anbudsförfarande eller en anbudssökande som har lämnat en anbudsansökan eller någon annan som ärendet gäller.

Tidsfristen för yrkandet på upphandlingsrättelse

En part ska yrka på upphandlingsrättelse inom 14 dagar från att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut med besvärsanvisning eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Yrkandet ska framställas senast den sista dagen av tidsfristen före utgången av den upphandlande enhetens öppettid.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för yrkandet på upphandlingsrättelse. Om den sista dagen i tidsfristen infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får yrkandet på upphandlingsrättelse anföras den första vardagen därefter före utgången av den upphandlande enhetens öppettid.

Elektronisk delgivning

Då upphandlingsbeslutet har delgetts elektroniskt anses en part ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Som denna dag betraktas den dag då meddelandet sändes, såvida parten inte ger en tillförlitlig redogörelse om ett avbrott i datakommunikationsförbindelserna eller någon motsvarande omständighet



Protokoll

som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Delgivning per brev

Då upphandlingsbeslutet har delgetts per post genom ett brev anses en part ha fått del av ärendet den sjunde dagen från den dag brevet sändes, om inte parten visar att delfåendet har skett vid en senare tidpunkt.

Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse

Av ett yrkande på upphandlingsrättelse ska framgå yrkandena med motiveringar. Av yrkandet ska framgå namnet på den som yrkar på rättelse och de kontaktuppgifter som behövs för att ärendet ska kunna behandlas.

Till yrkandet ska fogas de handlingar som den som framställer yrkandet hänvisar till, om de inte redan finns hos den upphandlande enheten.

Leveransadress

Ett yrkande på upphandlingsrättelse ska lämnas in till den upphandlande enheten.

Den upphandlande enhetens kontaktuppgifter:

Sibbo kommun, registrering
PB 7, 04131
Klockarbackavägen 2
04130 SIBBO
registrering(at)sibbo.fi

Kommunens öppethållningstider: måndag-torsdag kl. 8.00–16.00 och fredag kl. 8.00–14.00.

Anhängiggörandet och behandlingen av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen har rätt att söka ändring genom besvär hos Marknadsdomstolen.

II Anvisning för besvär hos Marknadsdomstolen

Föremålet för och begränsningar av ändringssökande

Anbudsgivare, anbudssökande som lämnat in en anbudsansökan eller andra som ärendet gäller kan föra ärendet till Marknadsdomstolen genom att anföra besvär.

Besvär kan anföras hos Marknadsdomstolen över sådana beslut eller andra avgöranden av den upphandlande enheten som påverkar anbudssökandens eller anbudsgivarens ställning.

Ett beslut eller annat avgörande av en upphandlande enhet kan inte föras till Marknadsdomstolen genom besvär när beslutet eller avgörandet gäller



Protokoll

- 1) enbart beredningen av ett upphandlingsförfarande,
- 2) det att ett upphandlingskontrakt inte delas upp i delar med stöd av 75 §, eller
- 3) det att enbart det lägsta priset eller kostnaderna används som kriterium vid bedömningen av om ett anbud ska anses vara det ekonomiskt mest fördelaktiga enligt 93 § i upphandlingslagen.

Upphandling som grundar sig på ramavtal

I en upphandling som grundar sig på ett ramavtal får ändring inte sökas genom besvär, om inte Marknadsdomstolen beviljar behandlingstillstånd i ärendet med stöd av 146 § i upphandlingslagen. Tillstånd ska beviljas, om det är viktigt att behandla ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden eller om det finns ett vägande skäl som hänför sig till den upphandlande enhetens förfarande.

Avgörande om tillträde till ett dynamiskt inköpssystem

I ett avgörande av den upphandlande enheten som gäller tillträde till ett dynamiskt inköpssystem får ändring inte sökas genom besvär, om inte Marknadsdomstolen beviljar behandlingstillstånd i ärendet med stöd av 146 § i upphandlingslagen. Tillstånd ska beviljas, om det är viktigt att behandla ärendet med tanke på tillämpningen av lagen i andra likadana ärenden eller om det finns ett vägande skäl som hänför sig till den upphandlande enhetens förfarande.

Elektronisk delgivning

Då upphandlingsbeslutet har delgetts elektroniskt anses en part ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Som denna dag betraktas den dag då meddelandet sändes, såvida parten inte ger en tillförlitlig redogörelse om ett avbrott i datakommunikationsförbindelserna eller någon motsvarande omständighet som har lett till att det elektroniska meddelandet har nått parten vid en senare tidpunkt.

Delgivning per brev

Då upphandlingsbeslutet har delgetts per post genom ett brev anses en part ha fått del av ärendet den sjunde dagen från den dag brevet sändes, om inte parten visar att delfåendet har skett vid en senare tidpunkt.

Tid för sökande av ändring

Besvär ska anföras skriftligt inom 14 dagar efter det att parten har fått del av upphandlingsbeslutet med besvärсанvisning. Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden.

Besvären ska vara inlämnade senast den sista dagen av besvärstiden före utgången av marknadsdomstolens öppettid.



Protokoll

Tid för sökande av ändring vid direktupphandling

Då den upphandlande enheten har sänt en annons om direktupphandling enligt 131 § i upphandlingslagen för publicering i Europeiska unionens officiella tidning ska besvär ska anföras inom 14 dagar efter det att annonsen har publicerats.

Då den upphandlande enheten har publicerat en annons i efterhand om direktupphandlingen, men ingen annons om direktupphandling ska besvär över direktupphandlingen anföras inom 30 dagar efter det att annonsen i efterhand om direktupphandlingen har publicerats i Europeiska unionens officiella tidning.

Då den upphandlande enheten inte har publicerat en annons om direktupphandlingen och inte heller en annons i efterhand ska besvär över direktupphandlingen anföras inom sex månader efter att upphandlingskontraktet har ingåtts.

Annons om ändring av kontrakt

Då den upphandlande enheten har sänt en annons om ändring av kontrakt enligt 58 § 1 mom. 9 punkten i upphandlingslagen för publicering i Europeiska unionens officiella tidning ska besvär anföras inom 14 dagar efter det att annonsen har publicerats.

Undantag från den ordinarie besvärstiden

Besvär ska anföras inom 30 dagar efter delfåendet av beslutet, om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen har ingått ett upphandlingskontrakt eller en koncession utan att iaktta väntetiden. Väntetid behöver inte iakttagas, om kontraktet gäller upphandling som grundar sig på ett ramavtal eller upphandling som görs inom ett dynamiskt inköpssystem.

Besvären ska lämnas in senast sex månader efter det att upphandlingsbeslutet har fattats, om anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått del av upphandlingsbeslutet med besvärsanvisning och upphandlingsbeslutet eller besvärsanvisningen har varit väsentligt bristfälliga.

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- 1) det beslut i vilket ändring söks (*det överklagade beslutet*),
- 2) till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas (*yrkandena*),
- 3) grunderna för yrkandena,
- 4) vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.



Protokoll

När det gäller en upphandling som grundar sig på ett ramavtal och ett avgörande som gäller tillträde till ett dynamiskt inköpssystem ska ändringssökanden i besvärsskriften motivera varför behandlingstillstånd bör beviljas.

I besvären ska dessutom uppges ändringssökandens namn och kontaktuppgifter. Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också den personens kontaktuppgifter uppges. Om kontaktuppgifterna ändras medan besvären är anhängiga, ska de nya uppgifterna meddelas Marknadsdomstolen utan dröjsmål.

I besvären ska också uppges postadress och eventuell annan adress till vilken handlingar som hänför sig till rättegången kan sändas (*processadress*). Om ändringssökanden har uppgett flera processadresser, kan förvaltningsdomstolen välja till vilken av dem den skickar de handlingar som hänför sig till rättegången.

När den som har yrkat på upphandlingsrättelse anför besvär över det beslut som fattats med anledning av upphandlingsrättelsen, får ändringssökanden lägga fram nya grunder för sina yrkanden. Nya yrkanden får framställas endast om de grundar sig på förändrade förhållanden eller på omständigheter som ändringssökanden fått kännedom om efter det att tidsfristen för att yrka på upphandlingsrättelse gått ut.

Till besvären ska följande fogas:

- 1) det överklagade beslutet med besvärсанvisning,
- 2) utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet, eller annan utredning om när besvärstiden börjat löpa,
- 3) de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ett ombud ska till besvärsskriften foga en fullmakt enligt 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019).

Rättegångsavgift

Hos den som inleder ett ärende som gäller ändringssökande tas det ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (1455/2015). Aktuell information om rättegångsavgifterna finns på Domstolsväsendets webbplats

<https://tuomioistuimet.fi/sv/index/utrattandeavarendenochoffentlighet/avgifter.html>

Förbud mot att söka ändring som grundar sig på en besvärgrund

Enligt 163 § i upphandlingslagen får ändring i ett ärende som hör till Marknadsdomstolens behörighet inte sökas med stöd av kommunallagen (410/2015) eller lagen om rättegång i förvaltningsärenden.



Protokoll

Underrättelse om ändringssökandet till den upphandlande enheten

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska enligt 148 § i upphandlingslagen skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till Marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas till den upphandlande enheten senast då besvären över upphandlingen lämnas in till Marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in på den adress som den upphandlande enheten har angett i punkt I.

Inlämning av besvär, Marknadsdomstolens adress och annan kontaktinformation

Besvär ska lämnas in till Marknadsdomstolen. Besvären kan lämnas in till Marknadsdomstolens kansli personligen, genom ombud, med bud, per post eller per telefax eller e-post i enlighet med lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003). Besvär kan också anföras i förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Om den sista dagen för att anföras besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får handlingarna lämnas in till Marknadsdomstolen den första vardagen därefter.

Marknadsdomstolen

Adress: Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS
Telefonnr: 029 56 43300
Fax: 029 56 43314
E-postadress: markkinaoikeus(at)oikeus.fi