



Sibbo kommun

Utvärderingsberättelse 2024

13.5.2025



Innehåll

1.	Inledning.....	3
1.1.	Revisionsnämndens uppgifter	4
1.2.	Revisionsnämndens sammansättning och verksamhet	4
1.3.	Revision.....	5
2.	Behandling av utvärderingsberättelsen för år 2023.....	7
3.	Uppnående av de ekonomiska målen år 2024.....	9
3.1.	Revisionsnämndens bedömning om ekonomins planperiod	10
4.	Uppnående av de bindande målen för verksamheten år 2024.....	11
4.1.	Koncerntjänster	11
4.1.1	Ekonomitjänster	13
4.1.2.	Förvaltningstjänster	14
4.1.3	Personaltjänster	14
4.1.4	Digital förvaltning	16
4.2	Småbarnspedagogik	17
4.3	Utbildningstjänster	19
4.4	Vardag och fritid	24
4.4.1	Tjänster för främjande av välfärd och hälsa (HYTE) samt utvärdering	30
4.4.2	Framskridande av servicenätet	31
4.4.3	Arbets- och näringstjänster	32
4.5	Samhälle och miljö.....	34
5.	Affärsverket Sibbo Vatten.....	41
6.	Sibbo kommunkoncerns dotterbolag	43
6.1.	Oy Sipoon Jäähalli – Sibbo Ishall Ab	44
6.2.	Ömsesidiga fastighetsaktiebolagen Sibbo Jussasvägen14, Sibbo Jussasvägen 18 och Bostads Ab Sibbo Gransångaren	45
7.	Revisionsnämndens övriga observationer.....	46
7.1.	Internrevision och intern kontroll och riskhantering	46
7.2.	Framsteg för enskilda småprojekt	48
8.	Slutord	48
9.	Underskrifter	49

1. Inledning

Revisionsnämndens hälsningar till kommuninvånarna

Sammantaget var 2024 ett mycket utmanande år för ekonomin och tillväxten, med ett finansiellt resultat som var betydligt lägre än föregående år. Baserat på resultaten av de internrevisioner som kommunen beställt har kommunen vidtagit korrigerande åtgärder för att förbättra interna processer och implementera riktlinjer i organisationen. Övervakningen av hur riktlinjerna implementeras i arbetsplatsrutinerna bör fortsätta systematiskt genom att granska processerna och implementera viktiga riktlinjer på avdelningsnivå i hela den kommunala organisationen. Det var mycket diskussion i fullmäktige om framtiden för byskolorna, och den nya utredningen om skolnätverket väckte många frågor snarare än svar. Det vore också önskvärt att kommunens ledande tjänsteinnehavare informerar om hur diskussionerna om vattenledningsnätet i Östersundom framskrider med HRM och Helsingfors stad. Det har skett en tydlig förbättring i planeringen av kommunal HYTE-verksamhet. Den omfattande rapporten om välfärd och säkerhet är heltäckande och det finns förutsättningar för ett systematiskt arbete med välbefinnande.

Revisionsnämndens särskilda iakttagelser år 2024:

- Förberedelser för samordning av AN-verksamheten med Kervo stad
- Baserat på internrevisionens rekommendationer vidtog kommunen ett antal korrigerande åtgärder, som bör följas upp också i framtiden.
- Antalet personalfrånvaron på grund av sjukdom fortsatte att minska jämfört med förra året
- Med en nettoökning av antalet invånare på endast 1 % (+288 invånare) uppnåddes inte målen för invånartillväxten.
- Kommunens finansiella resultat var på plussidan, inklusive Sibbo Vatten.
- Intäkterna från markförsäljningen var betydligt lägre än budgeterat, vilket kan tolkas som ett resultat av försiktiga investeringar och byggande under ekonomins lågkonjunktur.
- Utfallet av bindande mål förbättrades jämfört med förra året, men det finns utrymme för förbättringar.

1.1. Revisionsnämndens uppgifter

Sibbo kommuns förvaltning och ekonomi år 2024 har granskats i enlighet med kommunallagen och kommunens förvaltningsstadga. Revisionsnämndens uppgifter definieras i kommunallagen 121 § enligt följande:

- 1) bereda de ärenden som gäller granskningen av förvaltningen och ekonomin och som fullmäktige ska fatta beslut om,
- 2) bedöma huruvida de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige satt upp har nåtts i kommunen och kommunkoncernen och huruvida verksamheten är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt,
- 3) bedöma hur balanseringen av ekonomin utfallit under räkenskapsperioden samt den gällande ekonomiplanens tillräcklighet, om kommunens balansräkning visar underskott som saknar täckning,
- 4) se till att granskningen av kommunen och dess dottersammanslutningar samordnas,
- 5) övervaka att skyldigheten enligt 84 § att redogöra för bindningar iakttas och tillkännage redogörelserna för fullmäktige,
- 6) för kommunstyrelsen bereda ett förslag till bestämmelser om nämndens uppgifter i förvaltningsstadgan samt till budget för utvärderingen och granskningen.

Revisionsnämnden gör upp en utvärderingsplan och lämnar för varje år fullmäktige en utvärderingsberättelse som innehåller resultaten av utvärderingen. Fullmäktige behandlar utvärderingsberättelsen i samband med bokslutet. Nämnden kan även ge fullmäktige andra sådana utredningar om resultaten av utvärderingen som den anser vara behövliga.

Enligt kommunallagen ger kommunstyrelsen fullmäktige ett utlåtande om de åtgärder som utvärderingsberättelsen föranleder.

1.2. Revisionsnämndens sammansättning och verksamhet

Revisionsnämnden sammanträdde sammanlagt 14 gånger år 2024. För att fullfölja sin utvärderingsuppgift har nämnden hört tjänsteinnehavare vid sina möten och begärt om uppgifter skriftligen av tjänsteinnehavare och förtroendevalda. Därtill har revisionsnämnden följt upp genomförandet av revisionsplanen och upprätthållit ett bindningsregister för tjänsteinnehavarna och de förtroendevalda. De offentliggjorda bindningsanmälningarna finns på kommunens webbplats <https://www.sipoo.fi/sv/tjanst/bindningar/>.

Revisionsnämnden granskar anmälningarna innan de förs in i registret och i det offentliga datanätet.

Revisionsnämnden vill påminna de ledande tjänsteinnehavarna och förtroendevalda för den nya fullmäktigeperioden om att de måste lämna in uppdaterade bindningsanmälningar.

Bemötande: I början av denna fullmäktigeperiod gav Förvaltningstjänsterna de redogörelseskyldiga tjänsteinnehavarna och förtroendevalda instruktioner om hur de ska lämna in redogörelserna för sina bindningar. Även de som lämnade in redogörelserna för sina bindningar under förra period blev begärda att lämna redogörelserna in på nytt för att säkerställa uppgifternas aktualitet.

Under 2024 skedde en förändring i sammansättningen i den av kommunfullmäktige den 30 augusti 2021 (§ 67) valda revisionsnämnden. När Timo Bonsdorff lämnade sitt förtroendeuppdrag valde kommunfullmäktige Sari Kuuppo till ny ledamot i revisionsnämnden. Revisionsnämnden tackar Timo Bonsdorff för hans bidrag till revisionsnämndens arbete och välkomnar Sari Kuuppo som ledamot i revisionsnämnden.

Ordinarie ledamot	Personlig ersättare:
Thomas Sundström, ordförande	Ann-Christin Nokelainen
Markus Söderqvist, vice ordförande	Anders Backström
Timo Bonsdorff till den 30 september 2024 Sari Kuuppo fr.o.m. den 30 september 2024	Jarkko Haverinen
Laura Laakso	Harri Lehtonen
Danita Westphal	Maria Thelen

Revisionsnämndens beslut grundar sig på ordförandens redogörelse och har fattats enhälligt (vid behov genom omröstning) bland nämndens ledamöter. Ville Kähkönen från KPMG har varit protokollförare.

Revisionsnämnden har utarbetat den årliga utvärderingsberättelsen för år 2024 till fullmäktige. Utvärderingen grundar sig på protokoll, uppgifter i det publicerade bokslutet och verksamhetsberättelsen för år 2024, samarbete med revisorn, intervjuer med tjänsteinnehavare och skriftliga förfrågningar till tjänsteinnehavare och ledamöter i kommunfullmäktige. Revisionsnämnden uppdaterade sin utvärderingsplan hösten 2024. Innehållet i utvärderingsberättelsen och de ståndpunkter som intas beslutas gemensamt av revisionsnämnden. Revisionsnämnden har även följt upp genomförandet av revisionsplanen.

Revisionsnämnden föreslår att fullmäktige beslutar att kommunstyrelsen och utskotten i sin verksamhet beaktar rekommendationerna och iakttagelserna som framställs i utvärderingsberättelsen och senast i slutet av oktober 2025 avger ett utlåtande till fullmäktige om de åtgärder som vidtagits med anledning av rekommendationerna och iakttagelserna.

1.3. Revision

Kommunens förvaltning och ekonomi år 2024 har granskats i enlighet med kommunallagen och kommunens förvaltningsstadga. Antalet lagstadgade revisionsdagar uppgår uppskattningsvis till 37. Därtill kommer nämndens sekreteraruppgifter och eventuella köpta sakkunnigtjänster. Revisionssammanslutningen avger skriftliga och muntliga rapporter till nämnden enligt behov. Efter granskningen av bokslutet avges en revisionsberättelse till fullmäktige.

KPMG Oy Ab har uppgiften som revisionssammanslutning för räkenskapsperioderna 2021–2024. Kommunfullmäktige fattade upphandlingsbeslutet den 24 maj 2021 (§ 55). OFGR/GR/CIA Martin Slotte har fungerat som huvudansvarig revisor. Revisionstjänster för räkenskapsperioderna 2025–2028 konkurrensetsattes i början av år 2025. Företaget KPMG vann anbudsförfarandet, och på förslag av revisionsnämnden valde kommunstyrelsen KPMG som leverantör av revisionstjänster för räkenskapsperioderna 2025–2028.

Revisorn har rapporterat till revisionsnämnden om hur revisionsplanen har genomförts. Vidare har revisorn gett revisionsnämnden två skriftliga rapporter om revisionen för år 2024. Dessa rapporter har även lämnats till kommundirektören, ekonomidirektören och redovisningschefen. Vid revisionsnämndens sammanträde den 8 april 2025 presenterade ekonomidirektören kommunens åtgärdsplaner för de iakttagelser och rekommendationer till åtgärder som lyftes fram i revisionsberättelserna 2023–2024.

Revisionsnämnden rekommenderar att kommunens svar på revisionsberättelserna årligen rapporteras till revisionsnämnden och till revisorn.

Bemötande: Ekonomidirektören har sammanställt svar på de frågor som framfördes under revisionen och presenterat dem vid revisionsnämndens sammanträde. Revisionsnämndens rekommendation är bra, och svaren kommer att presenteras till revisionsnämnden inom en rimlig tidsfrist efter att revisorns rapport har lämnats in.

2. Behandling av utvärderingsberättelsen för år 2023

På grundval av utvärderingsberättelsen 2023 har kommunstyrelsen gett ett utlåtande om bemötandena. Utlåtandet blev färdigt i slutet av september och har behandlats på kommunstyrelsens möte 23.9.2024. Kommunfullmäktige godkände den 30 september 2024 kommunstyrelsens utlåtande om utvärderingsberättelsen för år 2023. Vid sitt möte den 10 oktober 2024 behandlade revisionsnämnden det av fullmäktige godkända utlåtandet av kommunstyrelsen. Revisionsnämnden tackar kommunstyrelsen för dess bemötanden till utvärderingsberättelsen för 2023. De flesta av bemötandena var omständliga. De flesta av rekommendationerna i utvärderingsrapporten för 2023 har åtgärdats på ett eller annat sätt, med positiva effekter i vissa fall och förhoppningsvis långsiktiga positiva effekter i andra.

I bokslutet för 2024 kunde revisionsnämnden inte konstatera att inköpen hade delats upp i mindre belopp för ökad transparens. I bemötandet hade revisionsnämnden utlovats ett förslag till uppdelning av kostnaderna. Revisionsnämnden diskuterade frågan med kommundirektören och ekonomidirektören vid revisionsnämndens sammanträde den 8 april 2025, dock utan att uppnå några konkreta förslag till åtgärder. Uppdelningen av köpta tjänster ansågs vara tekniskt utmanande och besvärlig på grund av den övergripande redovisningslogiken. För ökad transparens är det dock önskvärt att lösningar sökes, och att konkreta alternativ presenteras skriftligen till nästa revisionsnämnd.

Bemötande: Rapporteringen om bokslutet i kommunerna och välfärdsområdena grundar sig på bokföringsnämndens bundna former (Allmän anvisning för upprättande av bokslut och verksamhetsberättelse för kommuner och samkommuner samt Allmän anvisning om noter till bokslutet för kommuner och samkommuner). Dessa anvisningar finns på bokföringsnämndens webbplats under

rubriken Vårdförvaltnings- och kommunsektion. Kommunkoncernens officiella bokslutsrapportering sammanställs enligt dessa anvisningar. Det är möjligt att rapportera kommunens köp separat på en närmare nivå, om så önskas. Rapporteringen inkluderas dock inte i kommunens officiella bokslut.

I konteringen av köp följer vi kontoplanen och anvisningarna i statskontorets handbok för ekonomisk rapportering (AURA). Denna handbok styr kommunernas lagstadgade rapportering till statskontoret. AURA-handboken finns på statskontorets webbplats under rubriken Föreskrifter och instruktioner. Denna handbok fastställer den rapporteringsnivå som kommunen ska följa. Kommunen kan själv uppfölja köpen noggrannare i sin bokföring om kommunen så vill. Vi påminner revisionsnämnden om att det är möjligt att rapportera köp enligt olika sökkriterier redan i den nuvarande kontostrukturen och utnyttja en s.k. struktur för kalkylen (kostnadsställen, objekt, projekt osv.). För en mer konkret rapportering av köp önskar vi noggrannare uppgifter om den önskade rapportens innehåll och struktur.

Statens projekt för inrättande av informationsresursen för upphandling kommer under de närmaste åren att kräva ändringar i kommunens ekonomisystem, öka mängden av officiell rapportering och göra kommunens upphandlingar mer transparenta. Kommunen vet för närvarande inte den kommande rapporteringens period eller innehåll.

3. Uppnående av de ekonomiska målen år 2024

År 2024 var det andra verksamhetsåret för kommunen efter reformen av social- och hälsovården och räddningsväsendet. Det ekonomiska resultatet för 2024 jämfört med föregående år var klart sämre, vilket syns tydligt vid en jämförelse mellan årsbidraget, antalet nedskrivningar och räkenskapsperiodens resultat.

Kommunens (kommunen inklusive Sibbo Vatten) verksamhetsbidrag ökade från 64,7 miljoner euro i bokslutet för år 2023 till 69,9 miljoner euro år 2024. Verksamhetsbidraget (kommunen exklusive Sibbo Vatten) för driftsekonomi i bokslutet för år 2024 underskred den ändrade budgeten med 0,6 miljon euro. Räkenskapsperiodens resultat var 0,18 miljoner euro och räkenskapsperiodens överskott 1,38 miljoner euro. Verksamhetskostnaderna underskreds med 2,5 miljoner euro och verksamhetsintäkterna underskreds med 1,9 miljoner euro.

Utfallet för verksamhetsbidraget, jämfört med budgeterat: kommunstyrelsen -3,7 miljoner euro, koncerntjänster 1,0 miljoner euro, sektorn för vardag och fritid 0,7 miljoner euro, småbarnspedagogik 0 miljoner euro, utbildning 1,0 miljoner euro och sektorn för samhälle och miljö 1,5 miljoner euro.

Årsbidraget för räkenskapsperioden 2024 var 11,2 miljoner euro (inklusive Sibbo Vatten) och räkenskapsperiodens resultat var 0,5 miljoner euro efter avskrivningar och nedskrivningar. Efter registrering av ändringar i avskrivningsdifferensen och reserveringar uppgick räkenskapsperiodens överskott till 2,2 miljoner euro.

Årsbidraget täckte nätt och jämnt avskrivningarna och nedskrivningarna enligt plan, så kommunens ekonomi kan tolkas ha varit i balans 2024. Avskrivningarna enligt plan var 10,2 miljoner euro och nedskrivningarna 0,5 miljoner euro.

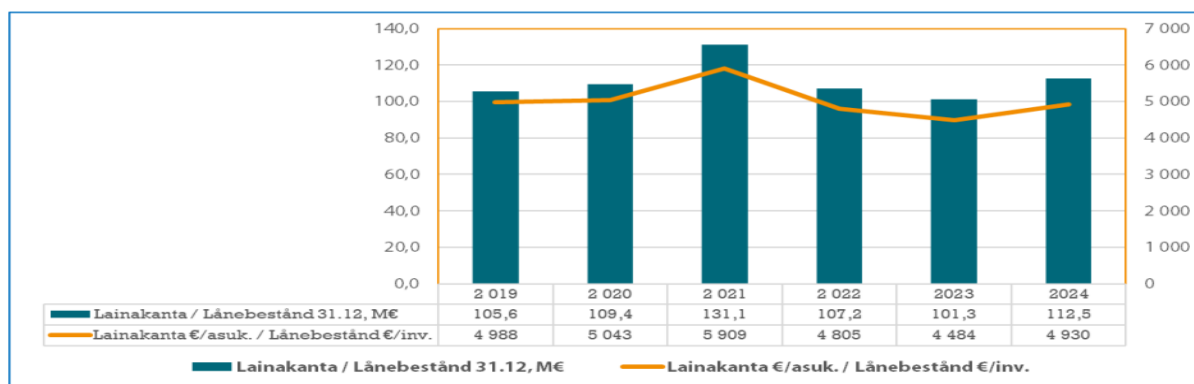
De externa kostnaderna ökade med 2,7 % under 2024 jämfört med föregående år.

1 000 €	2024	2023
Ulkoiset kulut yhteensä / Externa kostnader sammanlagt	- 83 795	- 81 540
Henkilöstökulut / Personalkostnader	- 47 321	- 45 348
Palvelujen ostot / Köp av tjänster	- 19 774	- 20 266
Aineet, tarvikkeet ja tavarat / Material, förnödenheter och varor	- 6 512	- 6 432
Avustukset / Bidrag	- 5 571	- 5 814
Muut toimintakulut / Övriga verksamhetskostnader	- 4 618	- 3 681

Kommunens skattefinansiering utföll 0,6 miljoner euro mindre än budgeterat. Skatteinkomsterna uppgick till 60,6 miljoner euro, jämfört med 62,4 miljoner euro föregående år. När det gäller skatteinkomster fortsatte fastighetsskattens andel att öka till 13,2 miljoner euro (11,6 miljoner euro), och verkar öka stadigt med t.o.m. 1,8 miljoner euro jämfört med föregående år och med 4,3 miljoner euro på tre år. Kommunen fick statsandelar till ett belopp av 22,1 miljoner euro, vilket inte skiljer sig nämnvärt från föregående år.

Markförsäljningsvinsterna var långt under målen (5,2 miljoner euro) och uppgick till 1,8 miljoner euro år 2024. Som jämförelse kan nämnas att de år 2023 uppgick till 4 miljoner euro och 2022 till rekordhöga 13,7 miljoner euro.

Lånebeloppet ökade under år 2024 till 112,5 miljoner euro, jämfört med 101,3 miljoner euro i slutet av år 2023. Lånebeloppet per invånare var 4 930 euro vid slutet av året. Sibbos kalkylmässiga låneskötselbidrag var 0,8 i bokslutet för år 2024, vilket enligt denna mätare tyder på att Sibbos låneskötselbidrag var svagt. Dessutom pekar nyckeltalen på ett ekonomiskt utmanande år då Sibbos soliditetsgrad var 50,4 % och den relativa skuldsättningen 148,8 %. Lånebeloppet har dock varit under rimlig kontroll under innevarande fullmäktigeperioden, men det kommer att finnas ett tryck på att öka upplåningen med tanke på de ganska stora investeringar som görs under de närmaste åren. Ansvarsfull ekonomisk förvaltning får inte glömmas bort när beslut fattas om investeringar.



3.1. Revisionsnämndens bedömning om ekonomins planperiod

Den genomsnittliga räntan för kommunens lånebestånd var 1,68 procent 31.12.2024, jämfört med 1,12 procent året innan och endast 0,35 procent i slutet av 2022. Räntekostnaderna uppgick till så högt som knappt 2 miljoner euro år 2024. Räntemarknaderna har dock under en längre tid prognostiserat fallande räntor, men de amerikanska tullbesluten har skapat en betydande osäkerhet på räntemarknaderna. Detta ser ut att fortsätta.

Kommunen har fortsättningsvis varit rätt så aktiv när det gäller köp av mark under 2024. Det förefaller som om marknadsläget med tanke på markpriset fortfarande har varit gynnsamt ur kommunens perspektiv och markägarna har varit villiga att sälja. Investeringar i infrastrukturen bl.a. i området NG8 verkar förmodligen vara betydande för planeringsperioden 2025–2028.

Budgeten för 2025 förutspår ett litet underskott för de ekonomiska planeringsperioderna 2026–2027. Avsikten är att balansera utmaningarna i skatteintäkterna som den allmänt svåra ekonomiska situationen medför, den eventuellt negativa utvecklingen av statsandelarna och kostnadsökningen i och med AN-reformen i kommunens ekonomi genom att anpassa kostnaderna och öka intäkterna.

Kriget i Ukraina och de tämligen svaga makroekonomiska prognoserna fortsätter, och de övriga effekterna som de har medfört har hållit den ekonomiska tillväxten i schack. Kommuner över hela landet står inför samma utmaningar när det gäller mer exakta prognoser för de kommande åren, och den nya modellen för statligt stöd för kommuner som finansministeriet för närvarande utarbetar kommer förmodligen inte att slutföras förrän 2027. Samtidigt måste det återigen konstateras att Sibbo även framöver i princip har förutsättningar för balanserad ekonomi genom god hushållning och satsning på sina egna styrkor. Bostadsplanerna som godkänts av fullmäktige stöder också invånartillväxten enligt den långsiktiga strategin.

4. Uppnående av de bindande målen för verksamheten år 2024

De bindande målen som ställts upp för 2024 baserar sig på strategin för fullmäktigeperioden 2022–2025.

Fastställt i Sibbo kommuns strategi 2022-2025		
1 Grundförutsättningar	2 Prioriteringar	3 Metoder
a) Invånarnas välbefinnande och säkerhet	a) Boende	a) Personal
b) Kommunen utvecklas hållbart	b) Livskraft	b) God förvaltning
c) Ekonomin är i balans	c) Trafikförbindelser	c) Partnerskap
	d) Bildning	

Enligt revisionsnämndens bedömning hade 35 avdelningsspecifika bindande mål ställts upp i budgeten för 2024. Revisionsnämnden bedömer att av kommunens bindande mål för år 2024 uppnåddes 22, sex (6) mål uppnåddes inte, fem (5) mål uppnåddes delvis och två (2) mål kunde inte utvärderas. Således **uppnåddes 63 procent av de bindande målen för 2024** helt enligt revisionsnämndens bedömning. Motsvarande siffra föregående år (2023) var 44 procent. De bindande årsmålen för Sibbo Vatten och koncernbolagen har beräknats separat. I sitt eget bokslut hade kommunen bedömt att antalet bindande mål var 39.

4.1. Koncerttjänster

Ansvarssektorerna för koncerttjänster omfattar förvaltnings-, ekonomi- och personaltjänster samt digital förvaltning. Sex (6) bindande mål gentemot fullmäktige hade ställts upp för koncerttjänster i budgeten. Avdelningens egen bedömning var att tre (3) av de sex målen uppnåddes och att de återstående tre (3) målen uppnåddes delvis. Enligt revisionsnämndens enhälliga tolkning har dock två (2) av de sex (6) bindande målen uppnåtts, ett (1) har delvis uppnåtts och tre (3) har inte uppnåtts.

1. Vi förbättrar vår barns och ungdomars välbefinnande				
Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
En övergripande plan utarbetas för att utveckla barns och ungdomars psykiska, fysiska och sociala välbefinnande.		Koncerttjänster	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Planen är färdig och verksamhetsprogrammet har inletts	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Framskridande	Planen är färdig, programmet framskrider enligt planen.			
Revisionsnämndens kommentar	Kommunen gick med i programmet Planet Youth, som syftar till att uppnå långsiktiga utvecklingsresultat. Det är dock värt att vara vaksam och komma ihåg att man också måste investera i mångsidiga åtgärder med omedelbara resultat.			

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Vi genomför lönsamhetsprogrammet således att dess åtgärder påverkar till fullo från och med år 2026.		Koncerttjänster	Uppnåddes delvis	Uppnåddes inte
Mätare	Lönsamhetsprogrammet färdigställs under våren (uppnåddes=100, inte=0).	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	50	
Framskridande	Lönsamhetsprogrammet färdigställdes under våren för concerttjänsternas del. Hela organisationens lönsamhetsprogram har lämnats i bakgrunden under år 2024 på grund av resursbrist.			
Revisionsnämndens kommentar	Eftersom lönsamhetsprogrammet (som tolkas omfatta hela kommunorganisationen) enligt mätaren borde ha varit färdig under våren uppnåddes inte målet.			

4. Vi bygger upp en balanserad driftsbudget för morgondagens Sibbo utan att höja inkomstskatten

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
En kostnadsjämförelse genomförs i KUUMA-kommunerna: Träskända, Kervo, Mäntsälä, Hyvinge, Nurmijärvi, Tusby och Kyrkslätt. Dessutom i Korsholm.		Koncerttjänster	Uppnåddes delvis	Uppnåddes inte
Mätare	Kostnadsjämförelsen färdigställs under våren (uppnåddes=100, inte=0).	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	75	
Framskridande	Kostnadsjämförelsen kunde inte göras under våren, och därför uppnåddes inte målet i tidtabellen. Kommunernas kostnadsjämförelse har dock byggts in i nya Ledningens arbetsbord och jämförelseuppgifterna har varit tillgängliga från och med augusti.			
Revisionsnämndens kommentar	Eftersom kostnadsjämförelsen enligt mätaren borde ha varit färdig under våren uppnåddes inte målet.			

10. Kunnandet och ledarskapet utvecklas systematiskt

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Vi förnyar introduktionsmaterialet till kommunens personal.		Koncerttjänster	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Introduktionsmaterialet har utarbetats (ja=100, nej=0).	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Framskridande	Processen för introduktion av nyanställda har uppdaterats och introduktionsmaterialet har utarbetats. Tre workshoppar ordnades för cheferna, och i workshopparna behandlades processen och materialet.			
Revisionsnämndens kommentar	Har uppnåtts.			

11. Vi erbjuder invånarna en möjlighet att sköta sina ärenden digitalt inom alla tjänster

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Det elektroniska arkivet tas i bruk.		Koncerttjänster	Uppnåddes	Uppnåddes delvis
Mätare	Har tagits i bruk (uppnåddes=100, inte=0).	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Framskridande	Den elektroniska arkiveringen har tagits i bruk.			
Revisionsnämndens kommentar	I verksamhetsberättelsen i bokslutet på sida 97 (Förvaltningstjänster) konstateras följande: "Förvaltningstjänsterna fortsatte projektet med elektronisk arkivering i samarbete med Digital förvaltning. Enligt planerna tas det elektroniska arkivet i omfattande bruk under år 2025." Revisionsnämnden bedömer därför att målet endast delvis har uppfyllts.			
Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Gamla Sockengårdens arkiv töms (digitalisering eller rengöring och överföring).		Koncerttjänster	Uppnåddes delvis	Uppnåddes inte
Mätare	Arkivet är tomt (uppnåddes=100, inte=0).	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	50	
Framskridande	Tömningen av gamla Sockengårdens arkiv har framskridit bra under året. Då målet ställdes hade byggnadens rivning allokerats för år 2025. Eftersom rivningen senarelades har concerttjänsterna (ledningsgruppen) evaluerat situationen på nytt. Digitalisering, rengöring och flyttning är förmånligare då leverantörerna inte ges en tidspress, och därför beslutade concerttjänsterna att det är ur en ekonomisk synvinkel lönsammare att de sista materialen som finns kvar i arkivet digitaliseras och/eller rengörs först under år 2025. Detta beslut rapporterades i delårsöversikten 2/2025.			
Revisionsnämndens kommentar	Eftersom det i mätaren står "Arkivet är tomt" uppnåddes inte målet trots att halva arkivet har tömts.			

4.1.1 Ekonomitjänster

Revisionsnämnden har tidigare konstaterat att den är oroad över att personalstyrkan inom ekonomiförvaltningen har minskats efter social- och hälsovårdsreformen trots att arbetsmängden inte har minskat nämnvärt. Det har inte funnits tillräckligt med tid för att utveckla egna aktiviteter och processer. Resultatet av internrevisionen om användningen av kommunens företags- och betaltidskort väckte stor uppmärksamhet under 2024, vilket revisionsnämnden redan diskuterade i sin utvärderingsrapport från föregående år. Dessutom slutfördes två andra internrevisioner, som redan hade beställts 2023 och som gällde upphandlingar och investeringar inom sektorn för samhälle och miljö, i slutet av år 2024. För mer information om interna revisioner, se kapitel 7.1. Ekonomidirektör Pekka Kivilevo gick i pension från kommunens tjänst den 1 augusti och den nya ekonomidirektören Tuula Ahvonen inledde sitt arbete i november 2024.

Revisionsnämnden rekommenderar i likhet med i fjol att tillräckligheten av ekonomitjänstenhetens minskade personalresurser följs upp för att säkerställa att det finns tillräckligt med tid för utvecklingen av processerna i den egna verksamheten. De uppgifter som följer av eventuella framtida

ändringar i lagstiftningen relaterad till inhouse-bolag kan också innebära utmaningar och ytterligare arbetsbörda.

Bemötande: Vi uppföljer resursernas tillräcklighet och bedömer den eventuella arbetsbördan som lagändringen avseende inhouse-bolag medför efter beslutet om lagändringen.

4.1.2. Förvaltningstjänster

Inom enheten Förvaltningstjänster var årets viktigaste händelser presidentvalet och valet till Europarlamentet.

Införandet av elektronisk arkivering påbörjades. En större uppdatering av förvaltningsstadgan har också förberetts tillsammans med kommunstyrelsens presidium. En uppdaterad förvaltningsstadga enligt den nya strukturen för förtroendeorganen föreläggs för beslutsfattande innan den nya fullmäktigeperioden inleds.

Revisionsnämnden undrar varför bilagorna till tjänsteinnehavarbeslut inte finns i kommunstyrelsens mötesprotokoll för perioden september–december 2024. Detta avviker från normalläget.

Revisionsnämnden uppmanar till att i fortsättningen på ett korrekt sätt förbereda och dokumentera föredragningslistor och protokoll från äldreträdes sammanträden. Tydliga brister identifierades i ärendehanteringssystemet angående äldreträdes protokoll för år 2024.

Bemötande: Enligt Sibbo kommuns förvaltningsstadga har kommunstyrelsen övertagningsrätt till beslut av myndigheter som lyder under kommunstyrelsen. Vid varje sammanträde har förteckningen över tjänsteinnehavarbeslut, inklusive rubrikerna och besluten, varit tillgänglig för kommunstyrelsen. Således har kraven som ställs i kommunallagen och förvaltningsstadgan följts.

På webbplatsen publiceras en bilaga som innehåller rubrikerna, men ur ärendehanteringens och arkiveringens perspektiv är den ifrågavarande bilagan inte en sådan handling som nödvändigtvis ska bifogas till protokollet. Varje tjänsteinnehavarbeslut utarbetas i ärendehanteringstjänsten, de är offentligt framlagda på webbplatsen under tidsfristen för sökande av ändring och de arkiveras i enlighet med den gällande lagstiftningen och Sibbo kommuns informationsstyrningsplan. Att utelämna bilagan med rubrikerna skulle ha minskat det administrativa arbetet, eftersom då är det inte nödvändigt att skapa olika versioner. Listan över tjänsteinnehavarbeslut bifogades till kommunstyrelsens protokoll efter att revisorn påpekade om ärendet och med tanke på den allmänna rätten till information.

Förvaltningstjänsterna identifierar brister i publiceringen av äldreträdes protokoll. De protokoll för år 2024 som finns tillgängliga har publicerats på webbplatsen i efterhand. Förvaltningstjänsterna har i samarbete med sektorn för vardag och fritid utarbetat en protokollmall som bättre lämpar sig för påverkansorganens behov. År 2025 har föredragningslistor och protokoll utarbetats enligt denna mall och publicerats på tillbörligt sätt på webbplatsen.

4.1.3 Personaltjänster

Personalorganisationen i Sibbo kommun

1.5.2023



I slutet av 2024 hade kommunen totalt 926 personer i sin tjänst. Av anställningsförhållandena var 736 ordinarie (732 år 2023) och 190 tidsbundna (213 år 2023).

Sibbo kommuns personal	2020	2021	2022	2023	2024
Antal anställda	1305	1306	1265	945	926
Personalkostnader	60,7 M€	59,4 M€	61 M€	46 M€	48 M€
Ordinarie anställningar antal/andel	1 003 / 77 %	1005 / 77 %	989 / 78 %	732 / 77 %	736 / 80 %
Medelåldern för ordinarie anställda	46,3 år	46,9 år	47,4 år	47,1 år	47,1 år
Antal sjukfrånvarodagar totalt	19 426	21 021	25 232	15 107	12 996
Sjukfrånvarodagar p.g.a. olycksfall i arbetet	231	247	322	328	353
Ålderspensionärer / medelålder	16 / 64 år	13 / 64,1 år	30 / 64,5 år	12 / 63,5 år	15 / 64,7 år
Invaliditetspensionärer	3	4	2	2	1
Lediga arbetsplatser	234	311	388	331	318

Siffrorna i tabellen baserar sig på boksluts- och personalrapportuppgifterna för år 2020, 2021, 2022 och 2024

När vi tittar på förändringen i sjukfrånvaron jämfört med föregående år är det glädjande att se att antalet sjukfrånvarodagar minskade med 2 111 år 2024. Kostnaden för företagshälsovården minskade med cirka 45 000 euro från föregående år och uppgick till knappt 500 000 euro 2024. Antalet frånvarodagar på grund av arbetsolyckor fortsatte att öka jämfört med förra året. Även om antalet olycksfall i Sibbo är lägre än på nationell nivå, finns det fortfarande ett behov av allt större insatser för att förebygga arbetsolyckor. Den vanligaste orsaken till olyckor var halkning, snubbling och fall. Näst flest olyckor orsakades av plötslig fysisk eller psykisk belastning i samband med våldssituationer i arbetet. Situationerna härrör från sektorerna för småbarnspedagogik och utbildning.

Liksom förra året upprepar revisionsnämnden behovet av att öka fokus på mångsidiga förebyggande åtgärder för att bekämpa arbetsolyckor.

Bemötande: Ärendet beaktas i arbetarskyddets verksamhetsplan för åren 2026–2029. Vi utreder om det är möjligt att hitta nya sätt att bättre förebygga de vanligaste arbetsolyckorna.

Personalenkäten år 2024 var den mer begränsade versionen av alternativen, dvs. enkäten om socialt kapital. Svarsprocenten uppgick till 55 %. Resultaten hade förbättrats från motsvarande enkät 2022.

4.1.4 Digital förvaltning

Liksom föregående år utföll budgeten för Digital förvaltning lägre än budgeterat även 2024. Projekt inom ICT-infrastruktur slutfördes inte som planerat och har skjutits upp.

Revisionsnämnden rekommenderar att man i mån av möjlighet påskyndar projekten utan dröjsmål.

Cybersäkerhetssituationen har förändrats avsevärt och kommunen behöver investera i sin datasäkerhet.

Bemötande: Projekt har främjats på alla möjliga sätt. På grund av sina serviceansvar kan kommunen inte göra någonting annat än pressa på de ansvariga aktörerna att genomföra projekten i enlighet med

tidtabellerna. År 2025 har vi bättre kunnat främja projekt, och i och med ändringar i strukturer för den grundläggande ICT-verksamheten kommer detta att förbättras ännu mer år 2026.

Datasäkerhet har varit och fortsätter vara en central prioritering i organisationen. Vi har också satsat mycket på funktionssäkerheten och kontinuitetsplaneringen.

Databokslutet innehåller en utförlig beskrivning av frågor som rör datahantering. Det är bra att databokslutet också innehåller tydliga prioriteringar för utvecklingen av åtgärder för 2025.

4.2 Småbarnspedagogik

För småbarnspedagogiken hade man ställt upp tre (3) bindande mål för år 2024. Kommunen bedömer att samtliga tre mål har uppfyllts. Revisionsnämnden instämmer i denna bedömning och konstaterar i samma andetag att målen redan på förhand var ganska lätt uppnåeliga.

1. Vi förbättrar vår barns och ungdomars välbefinnande.				
Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Barnens idrottsaktivitet stöds genom att ordna gemensamma aktiva utomhusevenemang till vårdnadshavare och barn i alla enheter inom småbarnspedagogik.		Småbarns-pedagogik	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Minst ett aktivt utomhusevenemang ordnas i varje daghem, familjedagvård samt förskoleundervisningsgrupp under år 2024. (uppnåddes=100, inte=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Framskridande	Alla enheter inom småbarnspedagogiken och förskoleenheterna har ordnat minst ett aktivt evenemang med familjerna under år 2024.			
Revisions-nämndens kommentar	Uppnåddes			

10. Kunnandet och ledarskapet utvecklas systematiskt				
Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
MAPA-utbildningar till personalen inleds. Utbildningen ger beredskapen till förebyggande och säker hantering av barnens våldssituationer och aggressiva beteende.		Småbarns-pedagogik	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Minst 10 procent av personalen inom småbarnspedagogiken har genomgått utbildningen under år 2024. Med hjälp av utbildningen förbättras personalens kunnande och en säkerhet fås till utmanande interaktionssituationer (uppnåddes=100, inte=0).	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Framskridande	Två utbildningstillfällen ordnades enligt plan, och antalet anställda som deltog i dem överskred målet på 10 procent (29/230 anställda).			

Revisionsnämndens kommentar	Har uppnåtts. Det här är en viktig utbildning och det vore bra att öka antalet deltagare i framtiden.	
------------------------------------	---	--

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Småbarnspedagogikens drag- och hållkraft ökas med ett introduktions- och mentorprogram för nya anställda. Introduktionshandboken förnyas.		Småbarnspedagogik	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Försöket med mentormetoden för nya anställda påbörjas i minst fyra daghem under verksamhetsåret 2024. (uppnåddes=100, inte=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Åtgärd	Mentorskap utfördes i fyra enheter under hösten 2024. Dessutom har uppdateringen av introduktionsmaterialet inletts.			
Revisionsnämndens kommentar	Har uppnåtts.			

År 2024 fortsatte efterfrågan på tjänster inom småbarnspedagogiken att öka i Sibbo. Revisionsnämnden anser att kommunen i huvudsak har lyckats svara på efterfrågan på tjänster, men att tillgången på personal har varit en betydande utmaning särskilt inom den finskspråkiga småbarnspedagogiken. Detta har bland annat påverkat gruppstorlekarna och personalens förmåga att klara av arbetsbelastningen. De åtgärder som kommunen har vidtagit för att förbättra rekryteringen, såsom samarbete med utbildningsanordnare och förstärkning av vikarieregister, är motiverade och rekommenderas för att säkerställa att tjänsterna är tillräckliga.

Revisionsnämnden rekommenderar att man fortsätter att systematiskt arbeta för att säkerställa tillgången på personal samt personalens välbefinnande på arbetsplatsen.

Bemötande: Kommunens drag- och hållkraft som arbetsgivare utvecklas med tillgängliga resurser. Vi påverkar arbetshälsan genom delaktiggörande och handledande ledning och ändamålsenlig organisering och dimensionering av arbetsuppgifterna.

Ett exempel på investeringar inom småbarnspedagogiken är färdigställandet av Landsängens daghem i augusti. Det har varit ett välkommet tillskott i det kommunala servicenätet. Daghemmet skaffades ursprungligen med ett leasingavtal, men kommunen köpte daghemsbyggnaden i augusti 2024. Lösningar för småbarnspedagogiken i Nickby utreddes separat.

Det är bra att olika upphandlingsformer utvärderas för att tillgodose kommunens intressen.

Beräkningsgrunden för kostnaden per barn inom småbarnspedagogiken i Sibbo har ändrats så att den motsvarar allmän praxis, vilket har lett till en kraftig ökning av kostnaden per barn i förhållande till jämförelsetalen. För andra året i rad efter lagändringen börjar allt yngre barn på daghem, vilket i sin tur har ökat kostnaderna för småbarnspedagogiken. Detta kan leda till något högre skatteintäkter för kommunen eftersom den tid som föräldrar spenderar på föräldraledighet minskar. Huruvida den totala effekten av lagändringen kommer att vara socialt positiv eller negativ på längre sikt är dock en helt annan fråga.

Tunnusluvut / Nyckeltal	2022	2023	2024
Kulut € per asukas / Kostnader € per invånare	728	824	869
Varhaiskasvatus ja esiopetuksen täydentävä varhaiskasvatus, kunnallinen, lapset / Kommunal småbarnspedagogik och småbarnspedagogik som kompletterar förskoleundervisning, antal barn	793	866	879
Varhaiskasvatus ja esiopetuksen täydentävä varhaiskasvatus, palveluseteli, Sipoo, lapset / Småbarnspedagogik och småbarnspedagogik som kompletterar förskoleundervisning, servicesedel, antal barn i Sibbo	211	135	129
Varhaiskasvatus ja esiopetuksen täydentävä varhaiskasvatus, palveluseteli, muut kunnat, lapset / Småbarnspedagogik och småbarnspedagogik som kompletterar förskoleundervisning, servicesedel, antal barn i övriga kommuner	25	21	22
Avoimen varhaiskasvatuksen kerhotoiminta, kunnallinen, lapset / Kommunal klubbverksamhet inom öppen småbarnspedagogik, antal barn	43	40	34
Yksityisen hoidon tuki ja kuntalisä, lapset / Stöd för privat vård och kommuntillägg, antal barn	71	72	72
Kotihoidontuki ja kuntalisä, lapset / Stöd för hemvård och kommuntillägg, antal barn	230	226	173
Kustannukset euroa/lapsi, kunnallinen /Kostnader euro/barn, kommun	12 029	14 101	17 442
Kustannukset/paikka/euroa, palveluseteli, Sipoossa ja muissa kunnissa / Kostnader/plats/euro, servicesedel, i Sibbo och övriga kommuner	7 330	13 293	12 365
Väestön 1–6-vuotiaat 31.12. sisältäen esiopetusikäiset (Facta, kuntarekisteri) / Antal 1–6-åringar i kommunen 31.12 inklusive barn i förskoleåldern (Kommunregistret Facta)	1 376	1 379	1 337
Väestön esiopetusikäiset 31.12. (Facta, kuntarekisteri) / Antal barn i förskoleåldern i kommunen 31.12 (Kommunregistret Facta)	264	238	245

4.3 Utbildningstjänster

För utbildningssektorn hade fyra (5) bindande mål ställts upp, varav kommunen bedömde att alla fem (5) hade uppnåtts. Enligt revisionsnämndens uppfattning har ett mål uppnåtts, två mål har delvis uppnåtts och två mål har inte kunnat utvärderas.

Inget svar erhöles på de ytterligare frågor som revisionsnämnden ställde om de bindande målen för utbildningstjänsterna. Skriftliga förfrågningar om information bör besvaras inom rimlig tid eller inom den tidsfrist som begärts.

Det anges i 124 § i kommunallagen att en revisor trots sekretessbestämmelserna har rätt att av kommunens myndigheter få de upplysningar och ta del av de handlingar som revisorn anser vara behövliga för skötseln av revisionsuppdraget.

Bemötande: Vi känner inte igen situationen som beskrivs ovan. Vi strävar efter att aktivt utveckla kommunikationen och samarbetet. Vid behov kan vi återkomma till detta.

Om närmare uppgifter inte fås av sektorn trots begäran om uppgifter, ska processen preciseras och kommunikationen utvecklas således att de nödvändiga uppgifterna kan ges till revisionsnämnden.

1. Vi förbättrar vår barns och ungdomars välbefinnande.

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Elevernas och studerandenas delaktighet och möjlighet att påverka ökas genom att utveckla konkreta deltagningssätt i skolorna. Undersökningar har visat att delaktighet ökar barns och ungdomars välbefinnande och deras känsla av trygghet samt stöder regelbunden skolgång.		Utbildning	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Kommunens enkät om välbefinnande (ja=100, nej=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Mätare	Kommunens enkät om välbefinnande visar positiv utveckling i elevernas och studerandenas delaktighet. Om utvecklingen är negativ har nödvändiga åtgärder vidtagits. (uppnåddes=100, inte=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Framskridande	Enkäten om välbefinnande genomfördes i oktober 2024.			
Revisionsnämndens kommentar	En enkät om välbefinnande har genomförts och resultaten har behandlats vid bildningsutskottets möte.			
Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
En positiv och samhällelig skolkultur byggs med skolspecifika program. Skolorna följer frånvaromodellen som togs i bruk 1.8.2023 för uppföljning av frånvaron.		Utbildning	Uppnåddes	Uppnåddes delvis
Mätare	Utvärdering av genomförandet av läsårsplanen. (uppnåddes=100, inte=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	50	
Mätare	Timmarkeringar har förenhetligats för frånvarons del. Anvisningar för användning av timmarkeringarna har utarbetats och följts (uppnåddes=100, inte=0).	0	100	
Framskridande	Timmarkeringarna uppföljs med en enhetlig modell. Även uppföljningen av frånvaron följer denna modell. Frånvaron meddelas automatiskt till vårdnadshavarna och orsaken till frånvaron diskuteras.			
Revisionsnämndens kommentar	Den första mätaren är svår att bedöma eftersom den sträcker sig fram till våren 2025. Revisionsnämnden bedömer därför att utfallet av målen på punktnivå är korrekt, men att målet är delvis uppfyllt.			

9. Barn och ungas inlärningsresultat är bland den högsta fjärdedelen i landet.

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025	Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
En genomgripande plan för lästigen utarbetas utifrån användningen av nationella prov, utbildningsutvärderingar (NCU), Lukuseula, LukiMat och MAKEKO-prov.	Utbildning	Uppnåddes	Uppnåddes delvis

Mätare	Uppföljning av bedömningarnas och testernas resultat. (uppnåddes=100, inte=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Mätare	Resultaten visar en positiv utveckling. (uppnåddes=100, inte=0)	0	50	
Framskridande	Användningen av kartläggningar av lärande och nationella prov beskrivs i handboken om stöd för lärande och skolgång och godkändes av utbildningssektionerna i september 2024.			
Revisionsnämndens kommentar	<i>Handboken innehåller kalendarisk uppföljning och utvärdering under såväl höst- som vårterminen.</i>			

10. Kunnandet och ledarskapet utvecklas systematiskt

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Omorganiseringen av skolskjutsprocessen, som togs i bruk våren 2023, har etablerats och fortsatt utvecklats. Kundens tillgång förbättras och telefontiden utvidgas vid rusningstid.		Utbildning	Uppnåddes	Kan ej utvärderas
Mätare	Beslut om skjutsansökningar, som lämnats in inom utsatt tid, har fattats senast i slutet av juni. (uppnåddes=100, inte=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Mätare	De ansökningar som lämnades in i augusti och vårdnadshavarnas kontakter behandlades inom två veckor efter att de lämnats in. (uppnåddes=100, inte=0)	0	100	
Åtgärd	En utvärderingsdiskussion förs med serviceproducenter utgående från avtalet.			
Framskridande	Skolskjutsprocessen har utvecklats vidare i samarbete med trafikidkarna och Kuntalogistiikka. Utvärderingen av servicens kvalitet tillsammans med serviceproducenterna effektiverades med gemensam genomgång av avtalen.			
Revisionsnämndens kommentar	<i>Revisionsnämnden har trots förfrågningar inte fått klarhet i på vilka grunder det har verifierats att målen för mätarna har uppfyllts.</i>			
Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Utbildningssektorn grundar gemensamma koordineringsgrupper utgående från TASSU-modellen under läsåret 2023–2024. En koordinator leder varje TASSU-koordineringsgrupp. Koordineringsgrupperna utarbetar kvalitativa verksamhetsplaner till hösten 2024.		Utbildning	Uppnåddes	Kan ej utvärderas
Mätare	TASSU-modellens och koordinationsgruppernas utveckling kan systematiskt uppföljas med skräddarsydda mätare. De kvalitativa mätningarna med anknytning till TASSU-modellen kommer att vara klara i början av läsåret 2024–2025.	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0		
Framskridande	Bindande målen i budgeten för år 2024 baserar sig på målen i TASSU-modellen.			

Revisionsnämndens kommentar	<i>Trots förfrågningar har revisionsnämnden inte fått något förtydligande om hur målet har uppfyllts. Av denna anledning kan revisionsnämnden inte bedöma det faktiska utfallet.</i>
------------------------------------	--

Det konstateras i budgeten att utbildningssektorn har fortsatt servicenätplaneringen år 2024, och att arbetet har kopplats tätare till alla sektorers servicenätplanering från och med hösten 2024. Ändringar i skolnätet lämnas till beslutsfattande i början av år 2025. För att bevara kommunens dragkraft är det för utbildningssektorns del viktigt att kunna upprätthålla den nuvarande servicenivån och dess kvalitet. Därför är det motiverat att granska skolnätets fastighetskostnader och förtätning av skolnätet i stället för att skära ned kvaliteten på servicen.

När det gäller byskolorna verkar det som viljan på tjänsteinnehavarsidan har varit att skära ner på byskolenätet, medan majoriteten av politikerna fattade beslutet att behålla byskolenätet åtminstone fram till hösten 2028 gällande Salpar skola. Revisionsnämnden ser ett behov av att påminna tjänsteinnehavare om att åsikter och diskussioner om beslut förs i politiska organ bland de förtroendevalda, och att den politiska viljan och andan i det beslut som fattas efter fullmäktigebeslutet måste respekteras av tjänsteinnehavare.

För utbildningstjänster har kostnadsutvecklingen (kostnader per elev & studerande) varit ganska gynnsam mot bakgrund av siffrorna. Bokslutet för 2024 visar att verksamhetskostnaderna för utbildningstjänster underskred budgeten (680 000 euro), medan verksamhetsintäkterna överskred budgeten (311 000 euro).

Tunnusluvut / Nyckeltal	2022	2023	2024
Kulut € per asukas / Kostnader € per invånare	1 496,4	1 518,4	1 453,8
Peruskoulun alaisten oppilaiden määrä 20.9 / Antalet elever i grundskolan 20.9	2 625	2 610	2 535
Lukio-opiskelijoiden määrä, 20.9 / Antalet gymnasieelever 20.9.	388	379	384
Kustannus, lukio-opiskelija / Kostnader per gymnasieelev	10 392	10 970	10 024
Kustannus, peruskoulun alainen oppilas / Kostnader per grundskoleelev	11 487	11 432	11 567
Peruskouluun valmistavan opetuksen oppilasmäärä / Antalet elever i undervisningen som förbereder för den grundläggande utbildningen	29	22	23

Sektorns bemötanden: Revisionsnämnden har fäst uppmärksamhet vid tolkningen av uppnåendet av utbildningssektorns bindande mål. Utbildningssektorn avviker från budgetåret således att skolornas läsår sträcker sig över två kalenderår. Mätare som vi har nu tagit i bruk i rapporteringssystemet Opiferus visar procentandelen för uppnåendet av målet. (100 % Målet uppnåddes helt, 75 % uppnåddes nästan helt och 50 % uppnåddes delvis.)

Enligt förordningen om grundläggande utbildning och gymnasieförordningen ska utbildningsanordnaren årligen upprätta en läsårsplan som baserar sig på läroplanen och läsårsplanens genomförande ska bedömas i slutet av läsåret. Dessa planer utgör en lämplig dokumentation av sektorns bindande mål, och sektorns förvaltning ser till att de bindande målen uppnås under kalenderåret även om de antecknats ha uppnåtts i bedömningen av läsårs-/verksamhetsplanen som görs i slutet av läsåret.

Angående det bindande målet om kartläggningar av lärandet ska man beakta att årsplanen för kartläggningarna har använts redan våren 2024 trots att utbildningssektionerna har behandlat och godkänt den senaste versionen av Handbok om stöd för lärande och skolgång (som följer den redan föräldrade lagstiftningen) under hösten 2024. Således har vi inte ännu kunnat jämföra resultaten.

Diskussionen om skolnätet var aktiv under hela året 2024. Utbildningssektorn har framfört starkt trycket att göra ändringar i skolnätet, speciellt gällande svenskspråkiga byskolor. Diskussionen har kulminerats i situationen för Salpar skola. I södra Sibbo behövs inte tre byskolor, och detta är inte heller kvalitativt eller ekonomiskt motiverat.

I planeringen av skolnätet har sektorn utgått i första hand från kvalitativa faktorer. Omfattande förslag har förts till beslutsfattande som visar hur elevantalet minskar eller ökar i elevupptagningsområdena och leder ofrånkomligt till förändringstryck. Samtidigt har vi presenterat hur servicekvaliteten försämras om skolans kapacitet överskrids eller underskrids. Mätarna för skolornas duglighet har utarbetats således att bedömningen är så objektiv som möjligt.

Elevspecifika kostnader för skolor som fungerar med nedsatt kapacitet stiger, och den allt stramare allmänna ekonomin kommer att framhäva betydelsen av dessa kostnader i sektorns helhetsekonomi.

Enligt kap. 13 § 110 i kommunallagen ska kommunens ekonomiplan vara i balans eller visa överskott. "Budgeten ska innehålla de anslag och beräknade inkomster som uppgifterna och verksamhetsmålen förutsätter samt en redogörelse för hur finansieringsbehovet ska täckas." Sibbo kommuns ekonomi kommer att visa underskott i resultaträkningen. Balansräkningen innehåller en vinstmarginal från tidigare år som kan användas. Det ska beaktas att ändringar i ekonomin lyfter fram behovet av att bedöma verksamheten och vidta åtgärder för att hitta den balans som lagen förutsätter. Ekonomin kan balanseras med intäkter, utgifter eller investeringar. För att balansera utbildningssektorns ekonomi ska man beakta att läsåret sträcker sig över två räkenskapsperioder, vilket innebär att åtgärderna ska planeras och beslut om dem ska fattas i god tid. Enligt kap. 14 § 121 i kommunallagen har revisionsnämnden som uppgift att bedöma huruvida kommunens verksamhet är ordnad på ett resultatrikt och ändamålsenligt sätt och bedöma hur balanseringen av ekonomin utfallit under räkenskapsperioden.

4.4 Vardag och fritid

Tretton (13) bindande mål hade ställts upp för sektorn för vardag och fritid. Enligt kommunens egen bedömning uppnåddes elva (11) av målen och två (2) mål uppnåddes delvis. Revisionsnämnden instämmer i kommunens bedömning av utfallet av målen.

5. Vi bygger upp en balanserad driftsbudget för morgondagens Sibbo utan att höja inkomstskatten				
Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Skolorna följer Statens näringsdelegations skolmatsrekommendation i organisering av skollunch och mellanmål. (påverkar HYTE-koefficienten)		Vardag och fritid	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Uppgifter samlas in om Främjande av välbefinnande och hälsa i grundskolorna (betonat värde i TEAViisari).	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		66	4	
Framskridande	Skolmenyerna är utformade i enlighet med de näringsrekommendationer som Statens näringsdelegation har publicerat om skolmåltider. Näringsinnehållet i skolluncher och mellanmål ligger inom referensvärdena för näringsrekommendationerna. Det bindande målet för 2024 för Kostservice har uppnåtts. Mätaren för målet har varit felaktig, den återspeglar inte den verkliga situationen.			
Revisionsnämndens kommentar	<i>Mätaren måste korrigeras för att underlätta uppföljningen. Mätaren är inte korrekt verifierbar om den inte är korrekt. Går man miste om pengar från statsbidrag om mätaren visar fel, hur sker rapporteringen? Planerna genomfördes enligt beskrivningen, så målet kan sägas ha uppnåtts.</i>			
Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
En tväradministrativ arbetsgrupp behandlar främjande av motion och idrott i kommunen. (påverkar HYTE-koefficienten)		Vardag och fritid	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Uppgifter samlas in om Motion och idrott i kommunens verksamhet (betonat värde i TEAViisari).	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	

Framskridande	Arbetsgruppen för främjande av välfärd och hälsa har utsetts med kommundirektörens tjänsteinnehavarbeslut, och den fungerar även som en tväradministrativ arbetsgrupp för främjande av motion. I arbetsgruppen behandlas motionsfrämjande ärenden. Arbetsgruppen sammanträder med en mer större sammansättning, och chefen för idrottstjänster deltar i mötena. Chefen för idrottstjänster fungerar som nyckelperson för motionsfrämjande ärenden.		
Revisionsnämndens kommentar	Ett mer specifikt svar: Arbetsgruppens huvuduppgifter är bland annat • ledning genom information för främjande av välfärd och hälsa (bl.a. beredning och koordinering av arbetet med att planera och upprätta välfärdsberättelsen, uppföljning och spridning av HYTE-information, stöd för ledning genom information som en helhet i kommunen) • samarbete i nätverket för främjande av välfärd och hälsa (bl.a. koordinering av tväradministrativt HYTE-arbete, koordinering av HYTE-relaterade arbetsgrupper och nätverk) • förberedelse av HYTE-ärenden som ska behandlas av organen • kommunikation • övriga uppgifter som ledningsgruppen har bestämt. En representant från varje sektor utses till arbetsgruppen. Dessutom ska det i arbetsgruppen utses en koordinator för förebyggande rusmedelsarbete respektive en Planet Youth-koordinator från serviceområdet Främjande av välfärd. Arbetsgruppens ordförande är välfärdschefen. Arbetsgruppen kan vid behov utökas med ytterligare medlemmar. Hyte-arbetsgruppen fungerar också som en tväradministrativ arbetsgrupp för främjande av motion. I arbetsgruppen behandlas motionsfrämjande ärenden. Arbetsgruppen sammanträder med en mer större sammansättning, och chefen för idrottstjänster deltar i mötena. Chefen för idrottstjänster fungerar som nyckelperson för motionsfrämjande ärenden.		

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Kommunen sänker tröskeln för barn och unga att delta i kultur- och hobbyverksamhet.		Vardag och fritid	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Uppföljning av antalet deltagare i kulturstigen.	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	4262	
Mätare	Antalet evenemang och utställningar i biblioteken (Statistik för allmänna biblioteken i Finland).	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	356	
		Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	

Mätare	Antalet kulturhobbygrupper och deltagande skolelever angående Hobariverksamheten.	0	1441	
Framskridande	Kommunen har ingen permanent praxis avsedd i HYTE-koefficienten för hur kommunen ordnar eller stöder ekonomiskt stöd för likställda som sänker tröskeln för deltagande i kultur. Verksamheten enligt kultur- och idrottsstigen har genomförts enligt plan. Talet innefattar en bedömning av Kulturtjänsternas, Bibliotekstjänsternas, Ungdomstjänsternas och Idrottstjänsternas andel. Idrottstjänsterna har ordnat snödaggar för åk 1–2 och skolsimning för åk 1–4. Biblioteket har ordnat evenemang enligt planerna. Sammanlagt 356 evenemang har ordnats med cirka 6 450 deltagare (inklusive evenemang för alla åldrar). Sibbo institut har förbättrat sin kommunikation till hemmen.			
Revisionsnämndens kommentar	<i>Det vore bra att ha en permanent praxis för att definiera och följa upp mål och metoder.</i>			

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Vi sammankallar idrotts- och motionsföreningar till ett gemensamt möte regelbundet. (påverkar HYTE-koefficienten)		Vardag och fritid	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Uppgifter samlas in om Motion och idrott i kommunens verksamhet (betonat värde i TEAViisari).	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Framskridande	Föreningsforumet ordnades 24.10.2024. Dessutom grundades Föreningsparlamentet i Sibbo, dit föreningarna utser sina representanter. Föreningsparlamentets mål är att främja Sibbobornas välfärd med motionens medel, utveckla verksamhetsförutsättningarna för idrott och främja dialogen mellan olika föreningar (bl.a. olika idrottsgrenars föreningar, små föreningar, stora föreningar och byaföreningar) och kommunen. Grundandet av Föreningsparlamentet har presenterats och godkänts i kommunens ledningsgrupp 21.20.2024 och kommundirektören fattade ett beslut om grundandet av Föreningsparlamentet 11.11.2024.			
Revisionsnämndens kommentar	<i>Verksamheten i Föreningsparlamentet främjar välbefinnande och fysisk aktivitet, vilket är en bra och viktig åtgärd. Dess effekter bör följas upp i framtiden.</i>			
Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Kommunikationen om de tjänster som erbjuds till barn och ungdomar förbättras.		Vardag och fritid	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Antalet användare och serviceutbud av Nuorisopassi.	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	294	
Mätare	Antalet kunder inom motionsrådgivningen för barn och ungdomar.	0	9	
Framskridande	Nuorisopassi har tagits i bruk. Den har 294 användare och ett serviceutbud på 24 tjänster. Barnens och ungdomarnas stig för motionsrådgivning har tagits i bruk via patientdatasystemet, och 4 personer har deltagit med välfärdsområdets remiss och 5 personer har deltagit självständigt.			

Revisionsnämndens kommentar	För detta mål kunde man också mäta om kommunikationen är tillräckligt bra, om den når ut till barn/äldre.			
Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Barns och ungdomars fysiska aktivitet rapporteras årligen i kommunens välfärdsberättelse eller motsvarande berättelse. (påverkar HYTE-koefficienten)		Vardag och fritid	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Uppgifter samlas in om Motion och idrott i kommunens verksamhet (betonat värde i TEAViisari).	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	0	
Framskridande	I årsrapporten för välfärdsberättelsen som färdigställdes år 2024 för år 2023 rapporterades resultaten för MOVE!-mätningarna som mäter fysisk funktionsförmåga, övervikt bland barn och ungdomar samt Idrottstjänsternas åtgärder för främjande av välfärd och hälsa för barn och ungdomar. Den omfattande välfärdsberättelsen och säkerhetsrapporten som färdigställs våren 2025 rapporterar närmare barns och ungdomars motionsaktivitet.			
Revisionsnämndens kommentar	Välfärdsberättelsen innehåller rapporterade data från 2023. Uppgifterna för år 2024 har ännu inte rapporterats i maj. Enligt revisionsnämndens tolkning visar resultaten av TEAViisari i maj 2025 ett lågt tal (29) för Sibbo.			

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
De tjänsteinnehavare som ansvarar för främjande av motion deltar i organens förhandsbedömning av verkningarna. (påverkar HYTE-koefficienten)		Vardag och fritid	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Uppgifter samlas in om Motion och idrott i kommunens verksamhet (betonat värde i TEAViisari).	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	0	
Framskridande	Enligt TEAViisari uppfylls ifrågavarande punkt i HYTE-koefficienten och ger fulla poäng om de tjänsteinnehavare som ansvarar för främjande av motion deltar i någon av följande: beredning av nämndbeslut, planering av servicenätet, till exempel skolnätet eller daghemsnätet, eller utveckling av idrottsförhållanden. Chefen för idrottstjänster har deltagit i utvecklingen av idrottsförhållanden samt blivit intervjuad om planeringen av servicenätet år 2024. Sibbo kommun använder inte förhandsbedömning om konsekvenser för beslut som en systematisk process. Bedömningar av konsekvenser för barn har utförts i sektorn för småbarnspedagogik, men tjänsteinnehavarna som ansvarar för främjande av motion har inte deltagit i dem.			
Revisionsnämndens kommentar	<i>Målet har uppnåtts. Det finns ett behov av systematiska och organiserade aktiviteter. Det är bra att svagheter och förbättringsområden lyfts fram i planerna för främjande! Uppföljningen av TEAViisari är en utmaning.</i>			

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Idrottstjänsters nyckeltal presenteras till fritidssektionen och kommunens ledningsgrupp. (påverkar HYTE-koefficienten)		Vardag och fritid	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Talen har presenterats en gång under verksamhetsåret 2024. (uppnåddes=100, inte=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0		
Framskridande	Idrottstjänsternas nyckeltal har presenterats två gånger till fritidssektionen i juni och november 2024. Idrottstjänsternas nyckeltal har presenterats i kommunens ledningsgrupp i oktober 2024.			
Revisionsnämndens kommentar	Uppnåddes			

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Antalet personer i åldern 25–64 år som får långvarigt utkomststöd har minskat jämfört med förra året. (påverkar HYTE-koefficienten)		Vardag och fritid	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Utkomststödsregistret: Personer i åldern 25–64 år som får sjukpension, %.	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		1	0,9	
Framskridande	Indikatorns senaste resultat är från år 2023, och då fick 0,9 % av personer i åldern 25–64 år långvarigt utkomststöd. År 2022 var andelen 1 %. Således har andelen minskat år 2023 jämfört med året innan. Sibbo kommun fick 49/100 poäng för HYTE-koefficienten i indikatorn.			
Revisionsnämndens kommentar	Baserat på tillgänglig information har den minskat jämfört med föregående år. Det är naturligtvis tråkigt att uppgifterna släpar efter.			

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Antalet personer i åldern 25–64 år som får sjukpension har minskat jämfört med förra året. (påverkar HYTE-koefficienten)		Vardag och fritid	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Pensionsstatistik: Personer i åldern 25–64 år som får sjukpension, %.	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		3,8	3,6	

Framskridande	Senaste uppgiften är från år 2023, och då fick 3,5 % av personer i åldern 25–64 år sjukpension. År 2022 var andelen 3,8 %, vilket innebär att andelen har minskat jämfört med året innan. Sibbo kommun fick maximala 100/100 poäng för HYTE-koefficienten i indikatorn.		
Revisionsnämndens kommentar	<i>Baserat på tillgänglig information har den minskat jämfört med föregående år. Det är naturligtvis tråkigt att uppgifterna släpar efter.</i>		
Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning
Under året har antalet vårdperioder bland personer som fyllt 65 år och fått sjukvård på grund av fall varit mindre än året innan (påverkar HYTE-koefficienten).		Vardag och fritid	Uppnåddes
Mätare	Statistik: Vårdperioder relaterade till att personer som fyllt 65 år ramlar eller faller / 10 000 personer i samma ålder.	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024
		339,3	239,5
Framskridande	Indikatorns senaste uppgift är från år 2023, och då var vårdperioderna relaterade till att personer som fyllt 65 år ramlar eller faller 239,5/10 000 personer i samma ålder. År 2022 var andelen 339,3/10 000 personer i samma ålder, dvs. andelen var mindre år 2023 än året innan. Sibbo kommun fick 51/100 poäng för HYTE-koefficienten i indikatorn.		
Revisionsnämndens kommentar	<i>Baserat på tillgänglig information har den minskat jämfört med föregående år. Det är naturligtvis tråkigt att uppgifterna släpar efter.</i>		

13. Andra identifierade mål			
Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning
En plan för turismen utarbetas i samarbete med partnernetverket för att utveckla turisttjänsterna i skärgården och Sibbo storskog samt för att skapa turisttjänster som baserar sig på skogen som varumärke.		Vardag och fritid	Uppnåddes delvis
Mätare	En plan för turismen har utarbetats och tagits i bruk år 2024 (uppnåddes=100, inte=0).	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024
		0	1
Framskridande	Målet har delvis uppnåtts. Turismprogrammet har utarbetats år 2024 och den förs till beslutsfattande hösten 2025 efter godkännandet av näringsprogrammet.		
Revisionsnämndens kommentar	<i>Enligt revisionsnämndens tolkning har planen utarbetats men inte tagits i bruk.</i>		

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Internationalisering av och kulturell mångfald i näringslivet i Sibbo främjas i samarbetsnätverk och genom att erbjuda nödvändig information. Kommunen främjar etablering av internationella och mångkulturella företag i Sibbo.		Vardag och fritid	Uppnåddes delvis	Uppnåddes delvis
Mätare	Näringsprogrammet har utarbetats år 2024 och tagits i bruk. Programmet innehåller ett tydligt avsnitt om internationalisering. (uppnåddes=100, inte=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Framskridande	Målet uppnåddes delvis. Näringsprogrammet har utarbetats år 2024 och behandlats av näringslivs- och sysselsättningssektionen 10.12.2024. Beslutsfattandet av näringsprogrammet fortsätter år 2025. I näringsprogrammet finns ett tydligt avsnitt om internationalisering.			
Revisionsnämndens kommentar	Näringsprogrammet har utarbetats och godkänts av fullmäktige 17.3.2025.			

Inom sektorn för vardag och fritid ser man positiva tillväxtsiffror bland annat i antalet besökare och deltagare i bibliotekstjänster respektive motionsrådgivning för vuxna. I och med att verksamheten inleddes i Wessmanhuset växte Ungdomstjänsternas kundkrets tydligt. Projektet #MittSibbo med deltagande budgetering, där invånarnas förslag användes för att välja ut idéer för att förbättra trivselen på tillfälligt lediga tomter i Nickby och Söderkulla, var ett bra sätt att involvera Sibbobor i beslutsfattandet.

4.4.1 Tjänster för främjande av välfärd och hälsa (HYTE) samt utvärdering

Enligt 1 § i kommunallagen är främjandet av kommuninvånarnas välfärd en grundläggande uppgift för en kommun. Kommunens ansvar i främjande av välfärd och hälsa beskrivs närmare i 6 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård. Helheten för främjande av välfärd och hälsa omfattar förebyggande rusmedelsarbete, som styrs av lagen om organisering av det förebyggande rusmedelsarbetet.

När det gäller TEAviisari efterlyser revisionsnämnden en snabb uppdatering av uppgifterna. Uppdateringen av TEAviisari i maj 2025 när resultatet för år 2024 rapporteras tyder på en brist i rapporteringen.

Bemötande: Vi har fäst uppmärksamhet vid användning av TEAviisari. En processbeskrivning har utarbetats för hur TEAviisaris mätare ska svas, och avsikten är att säkerställa att bakgrundsuppgifterna för TEAviisari är korrekta. Svaren på TEAviisaris mätare producerar information om vilka utvecklingsåtgärder kommunen borde vidta för att förbättra resultaten. Kommunen utvecklar ett eget förfarandesätt för detta ändamål. Att använda TEAviisaris mätare som sådana för mätare för bedömning

av verksamheten har visat sig vara problematiskt, eftersom mätningarna utförs vart annat år. Därför ska kommunen utarbeta en egen processbeskrivning för mätarhelheten i TEAviisari.

Kommunens roll som främjare av välfärd har förändrats avsevärt under fullmäktigeperioden. Som en följd av social- och hälsovårdsreformen har den interna uppföljningen av välfärd i kommunen ersatts av arbete inom välfärdsområdet och av kommunens egen välfärdschef.

Sibbobornas välfärd är i allmänhet på en relativt god nivå. I genomsnitt har Sibbo färre riskfaktorer för hälsa och välbefinnande än landsgenomsnittet, men befolkningens åldrande och andra stora trender i demografiska förändringar, den allmänna ekonomin och sysselsättningsutvecklingen gäller också Sibbo. Kommunen har till exempel arbetat för att främja tillgänglighet och tillgång till tjänster. De dåliga resultaten av enkäterna om ungdomarnas välbefinnande i Sibbo är oroande.

Kommunens välfärds mål innefattar främjande av en sund livsstil och kulturellt välbefinnande samt stärkande av gemenskap och delaktighet. I den nya kommunstrategin för fullmäktigeperioden 2022–2025 nämns bland annat förbättring av ungas välmående som ett välfärds mål. Enligt skolhälsoenkäten 2024 finns det ett behov av att investera i barns välbefinnande. Sibbo har förbundit sig till långsiktigt ungdomsarbete. Under år 2024 inleddes även Planet Youth-verksamheten som gäller hela kommunen, och med hjälp av den skapas en modell för förebyggande arbete inom främjande av barns och ungdomars välfärd. Planet Youth-verksamheten har under året fokuserat på processens fyra första faser, och de är byggande av ett lokalt nätverk, identifiering och definiering av finansiering, planering av datainsamling och utförande av datainsamling. Under hösten utarbetades dessutom en omfattande utredning om nuläget för tjänster för barn och ungdomar i Sibbo. Den fungerar som grund för det framtida arbetet.

Den nya välfärdschefen som tillträdde sin tjänst i januari 2024 har bidragit till ett systematiskt arbetssätt. Riktningen är den rätta, och den omfattande rapporten om välfärd och säkerhet som färdigställdes i början av 2025 är fullständig och väl förberedd. Förhandsbedömningen av åtgärder som tillämpas som stöd för beslutsfattande och som hänför sig till välmående har varit ganska svag, men arbetet verkar nu vara på rätt väg.

Det är revisionsnämndens uppriktiga önskan att programmet Planet Youth systematiskt prioriteras och främjas samt regelbundet övervakas och utvärderas.

Bemötande: Sektorn för vardag och fritid ansvarar för genomförandet av Planet Youth-verksamheten. Utgångspunkten för verksamheten är att skapa en ny verksamhetskultur både kommuninternt samarbete och samarbetet med samarbetspartner. Verksamheten och samarbetet har inletts bra. Kommunen har börjat planera och vidta åtgärder som främjar barns och ungdomars välfärd på ett förebyggande sätt utgående från resultaten av enkäten till ungdomar. Huruvida de lyckas kommer att mätas och resultaten rapporteras i fortsättningen till organen.

4.4.2 Framskridande av servicenätet

Barnens och de ungas utbildning och välbefinnande är av goda skäl Sibbo kommuns viktigaste utvecklingsmål. Trots att utbildningen av barn och unga täcker hälften av Sibbo kommuns budget, kan kommunen inte skryta över att barnens och de ungas välbefinnande skulle ligga på en god nivå. Sibbo kommun strävar också efter att öka sin befolkning och locka barnfamiljer som invånare både i byarna och i tätortscentrumen. Skolorna och skolornas placering har en stor inverkan på var familjer väljer att bosätta sig, eftersom skolorna inte bara påverkar barnens liv utan också de vuxnas möjlighet att arbeta smidigt och hela den omgivande boendegemenskapens funktionalitet och säkerhet. På grund av den stora budgetkonsekvensen måste Sibbo också vara framsynt och på ett realistiskt sätt förbereda sig för att barnantalet minskar och befolkningen åldras i Finland. Flera skolbyggnader har också förbättrats. I bakgrunden till de här investeringarna kan också ligga nya planläggningsplaner eller andra beslut som påverkar framtiden.

Utvecklingen av kommunens servicenät är således mycket viktigt och nödvändigt med tanke på kommunens strategiska mål och att de ekonomiska resurserna räcker till.

4.4.3 Arbets- och näringstjänster

Målet med reformen av arbets- och näringstjänsterna är att skapa en servicestruktur som främjar snabb anställning av arbetstagare på bästa möjliga sätt och ökar arbets- och näringstjänsternas produktivitet, tillgänglighet, effektivitet och mångsidighet. Förutom arbetskraftstjänster ingår även integrationstjänster i servicepaketet som syftar till att tjänsterna ska kunna tillgodose lokala behov och stärka den regionala livskraften. Kommunerna tog över ansvaret för tjänsterna från och med början av 2025. Sibbo producerar AN-tjänster tillsammans med Kervo från och med den 1 januari 2025.

På sysselsättningsområdet Kervo–Sibbo startade Kervo och Sibbo i början av 2024 en gemensam styrgrupp som följer och styr beredningen och vid behov lyfter fram frågor som gäller hela sysselsättningsområdet. Styrgruppen bestod av politiska beslutsfattare och tjänsteinnehavare som utsetts av kommunerna.

Reformen av arbets- och näringstjänsterna förbereddes under år 2024. Det fanns många rekryteringar inom sysselsättningsområdet och nivån på sökande var hög. Kommunerna i sysselsättningsområdet har informerat kommuninvånare och intressentgrupper genom ett pressmeddelande.

Sysselsättningsområdet har dessutom gett ut en broschyr om verksamheten och arbetat med en webbsida och annan information. Kervos sysselsättningssektion godkände i november ett samarbetsavtal om kontaktytorna mellan Kervo stad och Östra Nylands välfärdsområde samt ett avtal om sektorsövergripande samarbete. Dessutom godkände sysselsättningssektionen arbetskraftsmyndighetens stadga. I samband med AN-reformen ändrades även kommunernas finansieringsansvar för arbetslöshetsförmån. Grunderna för s.k. bötesavgifter ändrades. Kommunens finansieringsandel ska till exempel betalas redan efter arbetslöshet som varar längre än 100 dagar (tidigare 300 dagar).

Sibbo bör tillsammans med Kervo aktivt skapa lösningar som är mest effektiva för att främja sysselsättningen på lokal nivå.
--

Bemötande: Sibbo kommuns Sysselsättningstjänster samarbetar aktivt med Kervo och Sibbo sysselsättningsområde. Målet är att främja sysselsättningen. Det allmänna sysselsättningsläget har försämrats, vilket har försvårat sysselsättningen. Sibbo kommuns näringsstruktur, som domineras av byggbranschen, utmanar också sysselsättningen. Därför ska kommunens näringsstruktur diversifieras i enlighet med det nya näringsprogrammet och nya företag som grundas eller etableras i Sibbo ska hittas.

Näringstjänster beställde våren 2023 en utredning om kommunens externa attraktionskrafter, och resultaten av utredningen om kommunens externa attraktionskraft mot företag som överväger etablering i Sibbo presenterades våren 2024.

Eftersom det föregående näringsprogrammet gällde för perioden 2018–2023 har ett nytt näringsplan upprättats för Sibbo kommun för perioden 2025–2028. Näringsprogrammet är en strategisk plan som stöder kommunens mål att skapa en livskraftig och attraktiv affärsmiljö, främja sysselsättning och stärka en hållbar tillväxt av den lokala ekonomin. Programmet fungerar som stöd till beslutsfattande i kommunen och erbjuder tydliga riktlinjer för utveckling av näringsverksamhet. Ett försök har gjorts att betona ett engagerande verksamhetssätt.

Revisionsnämnden anser att det är viktigt att det engagerande samarbetet och växelverkan med det lokala näringslivet fortsätter ännu starkare än tidigare.

Revisionsnämnden konstaterar att kommunen har strävat efter att stärka sin näringspolitiska profil bland annat genom samarbete med företagare och utveckling av företagsområden.

Revisionsnämnden rekommenderar dock att effekterna av Näringstjänsters arbete mäts på ett ännu mer systematiskt sätt och att man säkerställer att den företagsvänliga politiken tillämpas genomgående i alla kommunala tjänster och i beslutsfattandet.
--

Bemötande: Kommunens Näringstjänster samarbetar aktivt med lokala företagare. Verksamheten utvecklas och aktualiseras i enlighet med näringsprogrammet som godkändes våren 2025.

Det nya näringsprogrammet inkluderar bra riktlinjer för den näringspolitiska utvecklingen och samarbetet med företag. Verksamheten utvecklas enligt näringsprogrammet med utvecklingsplaner som utarbetas planmässigt. Genomförandet av planerna mäts med mätare som fastställs i planerna och resultaten rapporteras till organen.

Näringstjänsternas konsekvensbedömning utvecklas i samarbete med Utvecklingscentret för Mellersta Nyland Keuke och i enlighet med principerna för informationsledning. Keuke har starka kunskaper om informationsledning inom näringsliv. Keukes datalager för näringsliv tas i bruk för mätning av hur effektiv Sibbo kommuns Näringstjänsters verksamhet är. Ett starkt och mångsidigt näringsliv är en av Sibbo kommuns centrala faktorer för att säkerställa kommunens livskraft. Näringstjänsterna utvecklas i gott och konstruktivt samarbete med sektorn för samhälle och miljö. I det nya näringsprogrammet konstateras följande: För att nå målen krävs tillräckliga resurser och ett välfungerande samarbete mellan alla kommunala sektorer. Det faktum att man har konstaterat något blir en förpliktelse som sektorerna ska följa.

4.5 Samhälle och miljö

Sektorn för samhälle och miljö bildades i maj 2023 när funktionerna för Avdelningen för teknik och miljö och Utvecklings- och planläggningscentralen förenades under en gemensam sektor. Samtidigt flyttades sysselsättnings- och företagstjänsterna till den nya sektorn för vardag och fritid. Affärsverket Sibbo Vatten, som hör till kommunkoncernen, är en del av personalorganisationen hos sektorn för samhälle och miljö.

För sektorn för samhälle och miljö hade sammanlagt åtta (8) bindande operativa mål gentemot fullmäktige uppställts. Enligt kommunen uppnåddes sex (6) mål och två (2) mål uppnåddes delvis. Revisionsnämndens bedömning är dock att fem (5) mål har uppnåtts och tre (3) mål inte har uppnåtts.

3. Vi utvecklar en bredare helhetssyn på hållbar utveckling och en färdplan för ett hållbarare Sibbo.				
Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Sibbos klimatplan uppdateras.		Samhälle och miljö	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Den uppdaterade klimatplanen har godkänts. (uppnåddes=100, inte=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1– 31.12.2024	
		0	100	
Framskridande	Målet uppnåddes. Fullmäktige godkände klimatplanen 9.12.2024.			
Revisionsnämndens kommentar	Har uppnåtts.			

4. Vi bygger upp en balanserad driftsbudget för morgondagens Sibbo utan att höja inkomstskatten

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
En översiktsplan för kommunaltekniken utarbetas och projektets planläggningsekonomi bedöms i samband med alla planprojekt.		Samhälle och miljö	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Planläggningsekonomiska beräkningar som grundar sig på översiktsplanen för kommunaltekniken har utarbetats i samband med alla godkända detaljplaner. (uppnåddes=100, inte=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Framskridande	Målet uppnåddes.			
Revisionsnämndens kommentar	Målet uppnåddes. Det nya verktyget för beräkning av planläggningsekonomi, när implementeras det för fullt?			

5. Målet för den genomsnittliga årliga befolkningstillväxten är cirka 500 invånare. Hälften av bostadsbyggandet består av småhus.

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Vi utökar den mångsidiga planreserven (med tonvikt på småhus) för att bidra till kommunens mål för befolkningstillväxten och öka produktionen av småhusbostäder.		Samhälle och miljö	Uppnåddes delvis	Uppnåddes inte
Mätare	En planreserv för nya bostäder på sammanlagt minst 40 000 m ² vy har godkänts	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	30	
Mätare	varav minst 25 000 m ² vy är ny planreserv för småhus.	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	50	
Framskridande	Målet uppnåddes delvis. Under år 2024 godkändes Skogslidens detaljplan. Skogslidens detaljplan ökar boendets planreserv med 12 512 m ² vy.			
Revisionsnämndens kommentar	Ingendera av mätarna uppnåddes, varför Revisionsnämndens bedömning är att målet inte är uppnått. Det är dock bra att utfallsprocenten är synlig. Bostadsvåningsytan för år 2024 planlagda detaljplaner (TM6 Tallmobågen, N51 Kommunalhusbacken och S26 Lärdomsvägen) skulle ha överskridit mätarens mål tydligt, men godkännandet av detaljplaneprojekten sköts upp till början av år 2025 på grund av behov av tilläggsutredningar och avtalsförhandlingar.			

6. Företagen och framför allt serviceföretagen i Sibbo ökar och blir mångsidigare tack vare markägande, planläggning och marknadsföring.

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Processen för företagens etablering förnyas.		Samhälle och miljö	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Processen för företagens etablering har tagits i bruk. (uppnåddes=100, inte=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Framskridande	Målet uppnåddes. Etableringsprocessen behandlades under markanvändningssektionens möte 27.11.2024			
Revisionsnämndens kommentar	Behandlades och godkändes vid markanvändningssektionens möte 27.11.2024.			

7. Beslut om att inleda persontågstrafik mellan Kervo och Nickby.

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Planeringen av Kervo–Nickby-banan inleds.		Samhälle och miljö	Uppnåddes delvis	Uppnåddes inte
Mätare	Utarbetandet av järnvägsplanen har inletts i samarbete med Kervo stad och Trafikledsverket. (uppnåddes=100, inte=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	50	
Framskridande	Planeringen av tågbanan inleddes inte. Planen för områdesreserveringen färdiggjordes och det överenskomms med HRT om att inledningen av trafikplaneringen påbörjas.			
Revisionsnämndens kommentar	Enligt revisionsnämndens tolkning har utarbetandet av järnvägsplanen inte påbörjats med alla parter.			
Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Handläggningstiden för en korrekt uppgjord bygglovsansökan är under 2 månader, förutom när tillståndsförfarandet kräver samordning av flera tillståndsförfaranden. Handläggningstiden räknas från det att ansökan bestäms vara korrekt uppgjord till den tidpunkt när beslutet tillkännages.		Samhälle och miljö	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Handläggningstiden är under 2 månader. (ja=100, nej=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Framskridande	Målet har uppnåtts. Handläggningstiden var i genomsnitt 0,3 månader. Alla ansökningar behandlades inom 2 månader.			
Revisionsnämndens kommentar	Enligt siffrorna har målet uppnåtts.			

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Den genomsnittliga behandlingstiden för korrekt uppgjorda ansökan för planeringsbehov eller undantagsbeslut är under 4 månader, förutom när tillståndsförfarandet kräver samordning av flera tillståndsförfaranden. Behandlingstiden räknas från det att ansökan bestäms vara korrekt uppgjord till den tidpunkt när beslutet tillkännages.		Samhälle och miljö	Uppnåddes	Uppnåddes
Mätare	Den genomsnittliga handläggningstiden är under 4 månader. (uppnåddes=100, inte=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0	100	
Framskridande	Handläggningstiden var i genomsnitt 3,7 månader.			
Revisionsnämndens kommentar	Enligt siffrorna har målet uppnåtts. Det är mycket positivt att detta mål slutligen uppnåddes.			

8. Beslut om att bygga en gång- och cykelväg mellan Nickby och Söderkulla.

Strategisk åtgärd för åren 2022–2025		Ansvarssektor	Kommunens bedömning	RN bedömning
Väg- och gatuplaneringen i samarbete med NTM-centralen är på gång och grundundersökningar och terrängmodellmaterial är färdiga.		Samhälle och miljö	Uppnåddes	Uppnåddes inte
Mätare	Grundundersökningarna och terrängmodellmaterial för gång- och cykelvägen är färdiga. (uppnåddes=100, inte=0)	Utgångsläge	Utfall 1.1–31.12.2024	
		0		
Framskridande	Målet har uppnåtts.			
Revisionsnämndens kommentar	Terrängmodellmaterialet är inte färdigt. Färdigställandet har försenats delvis på grund av att samtliga undersökningstillstånd ännu inte har erhållits från respektive privata markägare. Markundersökningar har dock utförts aktivt på olika delar av gång- och cykelvägen.			

Sektorn för samhälle och miljö har uppnått betydande resultat när det gäller budget och strategiska åtgärder. Verksamhetsintäkterna överskred budgeten med 5,71 %, medan verksamhetskostnaderna underskreds med 3,23 %.

Handläggningstiderna för bygglov halverades jämfört med år 2023, vilket påskyndar byggprojekt och förbättrar kundnöjdheten. Bygglagen, som trädde i kraft den 1 januari 2025, påverkade de enheter som beviljar tillstånd. Detta kräver att man anpassar sig till de nya bestämmelserna och till ett nytt arbetssätt.

Revisionsnämnden uppmanar till uppmärksamhet på att se till att byggnadsordningen är i linje med andan i den nya bygglagen, som är tillåtande snarare än förbjudande.

Bemötande: Byggnadsordningen utarbetas till en så tillåtande byggnadsordning som möjligt enligt lagstiftningen. En politisk styrgrupp har grundats för utarbetandet av byggnadsordningen. Styrgruppen har sammanträtt 14 gånger under åren 2024 och 2025. Avsikten är att framlägga förslaget till byggnadsordningen hösten 2025.

Utveckling av byggnadstillsynen och elektronisk ärendehantering i Sibbo

Byggnadstillsynen i Sibbo kommun har tagit betydande steg mot en effektivare och mer transparent verksamhet med hjälp av det elektroniska ärendehanterings- och arkiveringssystemet Lupapiste.fi. Systemet har använts aktivt sedan 2017 och har gjort processerna smidigare och mer samarbetsinriktade för både myndigheter och kunder.

Statistik och övervakning av tillståndsansökan

På byggnads- och miljöutskottets begäran har enheten fortsatt med regelbunden statistik och övervakning av antalet tillståndsansökningar. Syftet är att informera utskottet om antalet inlämnade ansökningar och förändringar i detta antal samt om antalet pågående ansökningar per tillståndstyp. På detta sätt kommer utskottet att få bättre förståelse om Byggnadstillsynens arbetsbelastning och resursernas tillräcklighet i förhållande till de mål som fastställts.

Handläggningstider för bygglov och effektivitet

Antalet bygglovsansökningar och -beslut har legat kvar på samma nivå som år 2023, vilket är ett tecken på att byggare är försiktiga. Handläggningstiden för handläggningsbara bygglovsansökningar har hållits kort och ligger tydligt under fastställda mål. Detta visar att personalen stannar kvar och att erfarenhet och processer utvecklas.

Antal bygglov för bostäder

Antalet utfärdade tillstånd för bostadsbyggande har minskat och antalet bostäder som tagits i bruk är lika lågt som 2022. Undantaget var det starka året 2023. Det minskade antalet ansökningar har gjort att den tid som krävs för att implementera den nya lagen har kunnat hanteras utan övertid.

Framtidsutsikter

Sibbo har varit en av de starkast växande kommunerna i förhållande till invånarantalet. I takt med att byggandet ökar kommer särskilt byggandet av småhus att få fart tack vare nya detaljplaner och en större planreserv. Byggnadstillsynen deltar i kommunens företagsteam där företag erbjuds smidiga tjänster med låg tröskel.

Förberedelserna inför ikraftträdandet av bygglagen förutsätter såväl utbildning som uppdatering av kommunens byggnadsordning samt byggnadstillsynens verksamhetsstadga och taxa. Byggnadstillsynen måste också förbereda sig för informationsmodellering och det nationella datasystemet för den byggda miljön (Ryhti).

Utveckling av samarbetet

Samarbetsformen syftar till en flexibel planerings- och tillståndsprocess som ökar den övergripande förståelsen för den byggda miljön och gör arbetsuppgifterna smidigare mellan parterna. Målet är att utvidga samarbetet och utmana till nya arbetssätt och resultat.

Införandet av elektronisk arkivering

Det mellanarkiv som används av byggnadsinspektörer ska enligt planerna konverteras till elektroniskt format under 2024, vilket möjliggör tillgång till myndighetens del av processen under byggtiden utan papper. Arbetet med att förbättra kvaliteten på byggnads- och lägenhetsregistret fortsätter, vilket kommer att ha en positiv inverkan på kommunens fastighetsskatteintäkter och underlätta arbetet för byggnadstillsynens personal.

Planläggning

Sektorn har som uppgift att skapa förutsättningar för en hållbar markanvändning, en attraktiv miljö för näringsliv och en balanserad befolkningstillväxt i kommunen.

I linje med kommunens strategiska mål har de viktigaste målen för sektorn varit att planera utvecklingen av samhällsstrukturen, stärka ett företagsvänligt klimat och rikta investeringarna i kommunal infrastruktur för att stödja tillväxten.

När det gäller tillväxt är målet för fullmäktigeperioden en genomsnittlig årlig befolkningstillväxt på cirka 500 personer, och att hälften av alla bostäder ska byggas i form av småhus. Med tanke på planläggningen är målet 800 invånare för att öka planreserven. På samma sätt strävar strategin efter att säkerställa att Sibbos välbefinnande bygger på mångsidigt boende, högklassiga tjänster, social gemenskap, närhet till naturen, lämpliga avstånd och säkerhet. Servicen i centrumen har ökat och blivit mer mångsidig.

I Sibbo har man fastställt egna zoner för höghustomter, småhustomter (egnahemstomter samt bostadstomter för småhus i bolagsform), företagstomter respektive tomter för offentliga byggnader. För tomter med enastående läge eller andra exceptionella egenskaper beställs en separat bedömning vid behov. Gällande överlåtelse av tomter fattas besluten separat med stöd av den kommunala förvaltningsstadgan respektive förvaltningsstadgan för sektorn för samhälle och miljö, jämte enligt fullmäktiges delegering.

Principerna för tomtöverlåtelse uppdaterades ännu inte under år 2024, men enligt det svar som revisionsnämnden erhållit kommer ärendet att tas upp under 2025.

Bemötande: Uppdateringen av principerna för tomtöverlåtelser behandlades i markanvändningssektionen i maj 2025. Ärendet återremitterades för ny beredning med anvisningar, och enligt sektorns uppskattning förs principerna för tomtöverlåtelser på nytt till beslutsfattande under år 2025.

Processen för företagens etablering förnyades, vilket gör området mer attraktivt för företag och bidrar till ekonomisk tillväxt. Planeringen för inledandet av persontågtrafik på banavsnittet Kervo-Nickby påbörjades. När det gäller det bindande målet tolkar revisionsnämnden samtidigt att planeringen av själva banavsnittet inte har påbörjats. Planeringen och markundersökningarna för gång- och cykelvägen mellan Nickby och Söderkulla pågår men har ännu inte slutförts enligt det bindande målet. Det är säkert viktigt för många kommuninvånare att projektet fortsätter målinriktat under nästa fullmäktigeperiod.

Revisionsnämnden anser att sektorn för samhälle och miljö har bidragit till kommunens strategiska mål, men det finns också identifierade utmaningar för utvecklingen.

Framför allt behöver planeringsprocessernas smidighet, bedömning av konsekvenserna för företagen och konkretiseringen av miljömålen utvecklas ytterligare. Nämnden rekommenderar att koordineringen inom den egna sektorn samt interaktionen med intressenterna stärks ytterligare, och att uppnåendet av de strategiska målen följs upp med hjälp av mätare och transparent rapportering.

Bemötande: Sektorn har bildat en projektgrupp som sammanträder varannan vecka. Projektgruppen behandlar särskilt intern koordinering, flaskhalsar i projekten och förbättring av intern växelverkan inom sektorn. Sektorn har inlett kartläggning av intressentgrupper under år 2025. I Delårsöversikt I 2025 presenteras antalet m²vy i planreserven för egnahemshus och flervåningshus.

Revisionsnämnden välkomnar att kommunen under år 2024 har främjat hållbar utveckling genom att bland annat utarbeta natur- och landskapskonsekvensbedömningar och planera grönförbindelser i samband med planläggningen.

Revisionsnämnden anser att planläggningsarbetet har fortskridit i enlighet med de övergripande mål som ställts upp. I synnerhet arbetet med delgeneralplanerna för utvecklingsområden i södra Sibbo samt uppdateringarna av detaljplanerna för Nickbyområdet har lagt grunden för en kontrollerad tillväxt. Å andra sidan vill nämnden uppmärksamma att vissa planeringsprojekt går långsamt fram på grund av utmaningar som härrör från bland annat resurstilldelning och samarbete mellan olika intressenter. I framtiden bör fler ansträngningar göras för att effektivisera planläggningsprocesserna och förbättra interaktionen.

Revisionsnämnden konstaterar att framsteg har gjorts under 2024 inom ett antal nyckelprojekt, men att utvecklingsarbetet måste fortsätta på lång sikt och särskilt i samarbete med olika intressenter.

Bemötande: Sektorns lista över intressentgrupper upprättades i december 2023, och listan har uppdaterats systematiskt sedan dess. Uppgifterna för sektorns utvecklingschef fokuserar år 2025 på uppdatering av sektorns intressebevakning. Arbetet med intressentgrupperna har framhävts inom sektorn från och med början av år 2025.

När det gäller den framtida utvecklingen går den nya generalplanen framåt, vilket möjliggör Sibbos framtida tillväxt och utveckling av välbefinnandet. Ökningen av antalet investeringsprojekt förutsätter fortsatt utveckling av projektledning och -hantering för att säkerställa att projekten genomförs på ett effektivt och ekonomiskt sätt.

Projektet med den nya generalplanen måste prioriteras målmedvetet och i linje med strategin.

Bemötande: Kommunens enhet Planläggning främjar och prioriterar framskridandet av generalplanen men erkänner att det ligger efter i tidtabellen.

Sektorn och enheten Planläggning har som mål att framlägga utkastet till generalplanen år 2025.

Statligt drivna infrastrukturprojekt som genomförs av externa aktörer har väckt oro bland Sibbobor. Östbanans MKB-förfarande inleddes och utlåtanden bereddes gällande byggandet av flera kraftledningsförbindelser.

Revisionsnämnden efterlyser också i fortsättningen starka och tydliga ställningstaganden från kommunens sida, så att Sibbos värdefulla byar, privata markägare, lokala företagare och landsbygdslandskap inte drabbas av projekt som inte på något sätt gagnar Sibbo.

Bemötande: Sektorn uppdaterar sina tyngdpunkter för intressebevakning under år 2025. Ställningstaganden har identifierats som ett medel för intressebevakning och sektorn har satsat på arbetet år 2025. Sektorns ledningsgrupp preciserade beredningen av ställningstaganden år 2024. Mål för och beredning av ställningstaganden har redogjorts för hela sektorn.

Sammanfattningsvis kan man konstatera att sektorn för samhälle och miljö har uppnått betydande resultat när det gäller budget och strategiska åtgärder. Framtidsutsikterna är positiva, med tillväxt och välstånd i regionen som viktiga mål.

5. Affärsverket Sibbo Vatten

Sibbo Vatten, ett affärsverk underställt kommunstyrelsen, har under 2024 arbetat i syfte att främja ekonomin, driftsäkerheten och utvecklingen av tjänsterna. Åtgärderna och prestationerna under året återspeglar affärsverkets engagemang för att tillhandahålla högkvalitativa grundläggande vattentjänster till invånarna i Sibbo.

Ekonomisk översyn och avgiftshöjningar

Den ekonomiska översyn som genomfördes under 2023 ledde till beslutet att höja användar- och grundavgifterna för hushållsvatten och avloppsvatten med åtta procent. Den första höjningen skedde i juli 2024 och den andra i början av 2025. Dessa höjningar var nödvändiga på grund av den långsammare omsättningstillväxten, stigande kostnader och höga investeringsnivåer. Budgetens intäktsprognos överskreds med cirka 175 000 euro och de prognostiserade kostnaderna underskreds – tack vare en strikt kostnadskontroll – med cirka 212 000 euro, vilket resulterade i ett överskott för räkenskapsåret.

Förbättring av driftssäkerheten

Sibbo Vatten gjorde betydande insatser för att förbättra driftsäkerheten under året. Betydande satsningar gjordes i förebyggande service av avlopp och i lokalisering och minskning av läckage. Gravitationsavloppet fotograferades på ett avsnitt av cirka 40 kilometer, vilket motsvarar cirka 15 procent av hela nätet. Åtgärderna var lyckade, och mängden avloppsvatten som överfördes till Samkommunen Mellersta Nylands Vatten minskade med cirka 1,5 procent jämfört med året innan.

Personal och rekrytering

År 2024 var personalresurserna åter begränsade, och det fanns fortfarande brist på en person i underhållsteamet. Trots flera rekryteringsförsök har man inte lyckats rekrytera en lämplig person. Utbildning av personalen låg i fokus och skedde genom kurser som erbjöds av Finlands Vattenverksförening och andra externa aktörer.

Sanerings- och investeringsprojekt

Flera saneringsplaner färdigställdes under året och ska enligt planerna genomföras år 2025. Den viktigaste saneringen var saneringen av den vattenledning som matar vatten till Söderkulla vattentorn. Dessutom planerades saneringar i Nickby och Västerskog. Ett diplomarbete om fjärrläsning av vattenmätare påbörjades och det förväntas vara färdigt i början av 2025.

Framtidsutsikter

År 2025 fortsätter Sibbo Vatten att utveckla sin verksamhet, särskilt när det gäller hanteringen av läckagevatten, utvecklingen av saneringsåtgärder samt fjärrläsningen. Investeringsanslagen underskred budgeten med cirka 1,4 miljoner euro år 2024. Underskridningen berodde i huvudsak på att investeringarna i planområden genomfördes i mindre skala än planerat. Framöver är målet att balansera budgeten till år 2026 och att säkerställa att nätverket är i gott skick genom proaktivt underhåll och undersökningar av dess skick.

Riskhantering och miljöfaktorer

Sibbo Vatten har förberett sig för olika risker, till exempel förorening av hushållsvatten och översvämning av avloppsvatten, i samarbete med de närliggande vattenverken, räddningsverket och försvarsmakten. När det gäller miljöfaktorer leds allt avloppsvatten till Viksbacka avloppsreningsverk som drivs av samkommunen Helsingforsregionens miljötjänster.

Daglig tillsyn

Den dagliga verksamheten styrs genom förvaltningsstadgan, definiering av personalens ansvar och befogenheter, definiering av befogenheterna för godkännande och ersättararrangemang samt genom arbetsinstruktioner. Chefernas uppgift är att se till att den dagliga verksamheten följer lagen och instruktionerna.

Årsmålen som ställts upp för Sibbo Vatten för 2024 grundar sig enligt budgetboken på förslag om kommunens årliga mål, åtgärder och verkställighetsprogram och är i praktiken de samma som under de två föregående åren. Nedan presenteras de bindande mål som fullmäktige ställt upp för Sibbo Vatten i budgeten för år 2024:

- Genomför och stödjer kommunens strategi och kommunens mål för fullmäktigeperioden tillsammans med kommunens övriga organisation.
- Årsbidraget täcker avskrivningarna och de kapitalkostnader som kommunen beslutat om med de extra intäkter som tillväxten medför så att vattenavgifterna inte behöver höjas.
- Utarbetar ett investeringsprogram och en plan som är förenlig med kommunens investeringar.

Dessutom ställde Sibbo Vattens direktion följande mål för Sibbo Vatten:

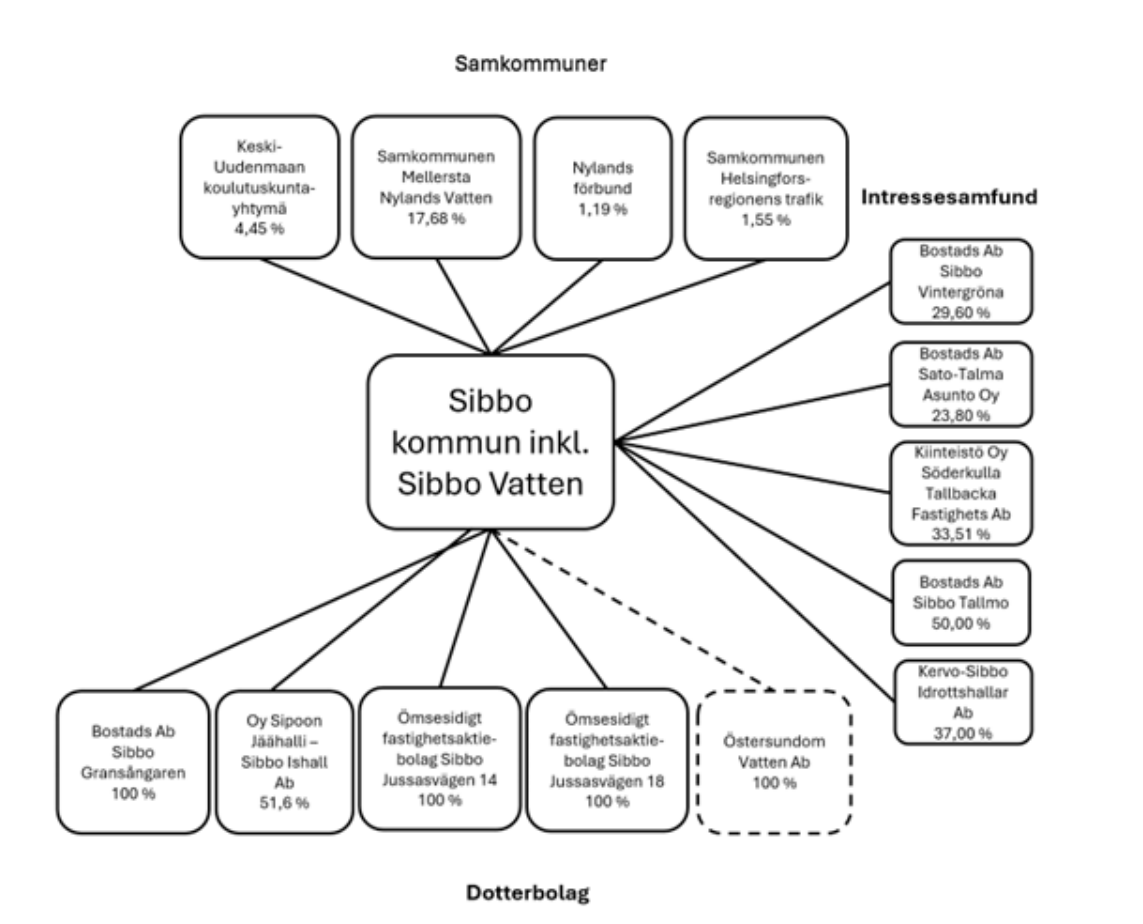
- Utvecklar informationen till kunderna i Sibbo i samarbete med kommunen och partnererna.
- Rapporterar om hur ekonomin förverkligas och om utfallsprognosen i samband med styrelsemöten.

Revisionsnämnden bedömer att målen för Sibbo Vatten har uppnåtts. Det bör noteras att avgifterna höjdes i juli 2024 med 8 %, men detta beaktades inte när budgeten upprättades.

6. Sibbo kommunkoncerns dotterbolag

Sibbo kommun har skött vattentjänsternas uppgifter i Östersundom, som sammanslogs med Helsingfors stad år 2009. För att tydliggöra verksamheten och kommunens förpliktelser beslutade kommunstyrelsen i Sibbo att grunda bolaget Östersundom Vatten Ab vid sitt möte 16.12.2024. Bolaget registrerades i handelsregistret 25.1.2025, som anses vara tidpunkten för grundandet. Grundandet av bolaget påverkar inte koncernens resultat eller balansräkning under räkenskapsperioden för år 2024.

I budgeten 2024 konstateras att det för kommunens dottersamfund gentemot fullmäktige ställs bindande mål för verksamheten och ekonomin. Målen syftar till att stödja genomförandet av kommunens strategiska mål och bidra till koncernens ekonomiska balans, tjänsternas kvalitet, serviceproduktionens effektivitet samt till att bibehålla värdet på koncernens egendom. Dessutom konstateras att dottersamfunden är skyldiga att rapportera om hur målen har uppnåtts samt om sin verksamhet och ekonomi i samband med delårsöversikterna och bokslutet.



6.1. Oy Sipoon Jäähalli – Sibbo Ishall Ab

De bindande målen som ställts i budgetboken 2024

- Ishallen erbjuder möjligheter att utöva högklassiga issporter i Sibbo.
- Ishallen stärker framför allt ungdomarnas förutsättningar att utöva motion och idrott.
- Användningsgraden är minst 95 %, och isavgifterna är konkurrenskraftiga.
- Ishallen hålls i funktionsdugligt skick och nödvändiga underhållsåtgärder och reparationer utförs i tid.

Ekonomiska mål: ett nollresultat, på grund av finansieringen ska återbetalningar av lån och räntor skötas enligt det överenskomna programmet, kassaflödet minst +/- 0.

Enligt bolagets bokslut var dess omsättning för räkenskapsperioden 438 327,41 euro och förlusten för räkenskapsperioden 23 997,82 euro. Således realiserades inte det ekonomiska målet om ett nollresultat. Kassaflödet kan inte utvärderas baserat på tillgängliga data.

I ishallens bokslut nämns att ishallen möjliggjorde högklassig fritidsverksamhet inom issporter i Sibbo. Ishallen stärkte framför allt ungdomarnas förutsättningar att utöva motion och idrott. Ishallens användningsgrad var god under hela säsongen 2024, dvs. 98 procent av ishallens öppettider.

Isavgifterna var konkurrenskraftiga i förhållande till närområdets isavgifter. Ishallen har hållits i gott funktionsskick och nödvändiga underhållsåtgärder och reparationer i enlighet med projektplanen för underhållet utfördes i tid.

Återbetalningar av lån och räntor som överenskommits vid finansieringen sköttes i enlighet med det överenskomna programmet.

Revisionsnämnden anser att de bindande målen för Sibbo Ishall Ab för år 2024 har uppnåtts.

6.2. Ömsesidiga fastighetsaktiebolagen Sibbo Jussasvägen14, Sibbo Jussasvägen 18 och Bostads Ab Sibbo Gransångaren

Målen som ställts upp för åren 2024–2026 för bolagen Jussasvägen 14 & 18 är följande.

- Av skatteskal är bolagets ekonomiska mål ett nollresultat.

Enligt bokslutsuppgifterna uppgick det ekonomiska resultatet för Jussasvägen 18 år 2024 till 73 413,32 euro, så det ekonomiska målet överskreds. På motsvarande vis uppgick det ekonomiska resultatet för Jussasvägen 14 till -17 440,05 euro, så det ekonomiska målet underskreds.

I bokslutet konstateras följande: De fastigheter som ägs av de ömsesidiga fastighetsbolagen hyrdes ut till Östra Nylands välfärdsområde från 1 januari 2023 för tre år. Välfärdsområdet kommer inte att utnyttja hyresoptionen för 2026 och har i stället meddelat att de kommer att inleda förhandlingar om hela sin portfölj av hyresfastigheter. Välfärdsområdet kommer någon gång i framtiden att fastställa sitt eget servicenät i östra Nyland, och det finns en viss risk att fastigheterna eller åtminstone en av dem inte kommer att ingå i välfärdsområdets servicenät. Välfärdsdistriktet har 7.1.2025 inkommit med en begäran om att justera hyrorna till marknadsnivån. Styrelsen har därefter gett enheten Lokaltetsförvaltning i uppdrag att undersöka möjligheterna till både försäljning och uthyrning. Reparationer planeras också med tanke på framtiden. De kommer att utföras antingen när hyresavtalet förnyas eller alternativt mot en garanti från ägaren.

Revisionsnämnden konstaterar att det är viktigt att noga överväga en lösning som är i kommunens bästa intresse såväl nu som på längre sikt.

Bemötande: Kommunstyrelsen svarar för ägarstyrningen och övervakar kommunens långvariga intressen när det gäller koncernbolagen. Bolagens styrelser tillsammans med kommunens Lokaltetsförvaltning söker och bedömer olika alternativ för genomförande av kommunens långvarigare intressen.

För Bostads Ab Sibbo Gransångaren var det ekonomiska målet för 2024 ett nollresultat och ett kassaflöde som räcker till underhåll och reparationer av fastigheten samt till låneskötselkostnader och amorteringar.

Revisionsnämndens bedömning: Baserat på erhållna resultat- och balansräkningskalkyler förväntas det att det ekonomiska nollresultatet (resultat 12,11 euro) realiserar även i bokslutet. Enligt vår uppskattning kommer kassaflödet och balansvärdet att vara tillräckliga för skötseln av ekonomin även framöver.

7. Revisionsnämndens övriga observationer

7.1. Internrevision och intern kontroll och riskhantering

Revisionsrapporten om användningen av betalkort visade att processerna inte har varit på en acceptabel nivå. Det krävdes omedelbara korrigerande åtgärder, till exempel med hänvisning till efterlevnad av bokföringslagen och upphandlingslagen. Revisionsnämnden tog upp ärendet och behandlade denna fråga redan i sin föregående utvärderingsrapport. Baserat på nämndens förfrågningar och intervjuer med BDO:s revisionsexperten kunde man inte upptäcka något systematiskt missbruk av betalkort av någon grupp eller individ. Revisionsnämnden ansåg dock att det var nödvändigt att inleda en ytterligare, separat begränsad och definierad utredning för vissa av företagskortstransaktionerna 2023.

Revisionsnämnden utvärderade utredningens resultat under hösten 2024 men fann inga anmärkningsvärda iakttagelser i den kompletterande utredningsrapporten. Revisionsnämndens ordförande yttrade sig i ärendet vid fullmäktigemötet hösten 2024 i samband med kommundirektörens rapport. Därutöver har revisionsnämnden fått rapporter (upprättade av upphandlingsexperten respektive redovisningschefen) om stickprovskontroller avseende uppföljning av inköp av dagligvaror. Det finns fortfarande utrymme för förbättringar när det gäller inköp under det nya ramavtalet för S-Businesskort. I detta sammanhang är det också värt att nämna att en okänd part/person i slutet av 2024 lämnade in en begäran om undersökning hos Polisnärheten i Östra Nyland med anledning av vad som framkommit vid revisionen av kommunens betalkort.

Övervakningen av dagligvaruinköp bör fortsätta 2025 och den bör vara lämplig och tillräcklig. Kommunen ska ha nolltolerans för brister i bokföringen. Om kortinnehavaren trots påminnelser fortsätter att inte följa reglerna, bör ekonomidirektören med en låg tröskel överväga att neka kortinnehavaren att använda betalkortet.

Bemötande: Brister som identifierades utgående från rapporten om intern revision har åtgärdats genom att uppdatera anvisningarna. Ekonomitjänsterna uppföljer korttransaktioner med stickprov. Det är avsevärt att antalet transaktioner är väldigt stort, vilket innebär att även chefernas ansvar i processen för intern revision är viktigt och värdefullt.

Under 2024 slutfördes två interna revisioner som upprättades av företaget BDO. De utförde en del av de internrevisioner som beställdes av kommunen 2023. Revisionen inriktades på en granskning av upphandlingarna för driftsekonomin inom sektorn för samhälle och miljö (upphandlingar för sektorns driftsekonomi under perioden 2019–2023). Dessutom utfördes en separat granskning av vissa verktyg som används i planberäkningen.

När det gäller upphandlingar för driftsekonomi krävde revisionsresultaten att den interna kontrollen inom området upphandlingar för driftsekonomi utvecklas med avseende på efterlevnaden av de ramavtal som kommunen ingått för inköp av trä- och järnvaror samt bränsle. I revisionen rekommenderades också att kommunen förbättrar den interna kontrollen avseende efterlevnaden av kommunens anvisning för små upphandlingar. Det rekommenderades att bristerna i upphandlingskontrakt jämte bristerna i dokumenthanteringen och riktigheten av projektposterna i bokföringsprogrammet tas upp och korrigeras. Rekommendationerna var särskilt relevanta för faktureringen förknippad med de största tjänsteleverantörerna för sektorn inom byggbranschen och jordschaktning.

Revisionsnämnden anser att ett antal korrigerande åtgärder har vidtagits i linje med rekommendationerna i revisionen, vilket också nämns i bokslutet för 2024. Effektiva och smarta upphandlingar är avgörande för en växande kommun som Sibbo. Kommunens upphandlingar ska vara effektiva och ändamålsenliga, och de ska utföras i enlighet med upphandlingslagen och kommunens upphandlingsanvisningar. Lokal anknytning bör dock beaktas i utvecklingen av upphandlingen i enlighet med Sibbos kommunstrategi.

Bemötande: Betydelsen av upphandlingar och upphandlingsprocesser har betonats inom sektorn för samhälle och miljö. Kommunikationen om upphandlingar har varit lyckad och upphandlingsförfarandena har förstärkts. Sektorn har tagit i bruk nya upphandlingsförfaranden och meddelat om de viktigaste upphandlingarna i förväg. År 2024 ingicks ett stort antal nya ramavtal.

Upphandlingsrelaterade utbildningar har ordnats för de anställda som gör upphandlingar. Anvisningar om upphandlingar har uppdaterats och arbetet fortsätter.

Upphandlingslagen och dess begränsningar påverkar i vilken mån lokal anknytning kan beaktas i upphandlingar.

I granskningen av verktyg som används i planberäkningen bedömdes det verktyg för beräkning av planläggningsekonomi som används av sektorn för samhälle och miljö, och verktyget bedömdes för närvarande ligga på en god nivå. Kommunen har använt en upphandlingsreserv för service som verktyg för att beräkna den ekonomiska lönsamheten i detaljplaneringen. Reserven har som syfte är att mäta lönsamheten i att bygga infrastruktur för att tillhandahålla tjänster. Målnivån för upphandlingsreserven för service har fastställts till 8 000 euro per invånare. Enligt beräkningsformeln dras kostnaderna för byggande av infrastruktur av från intäkterna från tomtförsäljningen. Skillnaden divideras med antalet invånare i planområdet, vilket ger en kvot som är lika med upphandlingsreserven för service. Upphandlingsreserven för service bör täcka investeringar i skol- och daghemstjänster för de nya invånarna i planområdet. Detta betyder att kommunen inte skulle behöva ta lån för att bygga service i det nya planområdet. Upphandlingsreserven för service "tvingar" kommunen att överväga, beräkna och

uppskatta kostnaderna för byggandet av service. Den är dock till sin karaktär enbart ett partiellt beräkningsverktyg, eftersom den inte tar hänsyn till de totala ekonomiska intäkterna (skatteintäkter, anslutningsavgifter, inverkan på företagsverksamhet osv.) respektive utgifterna som den nya planen genererar för kommunen under den period som den är i kraft. Sibbo kommuns nya verktyg för beräkning av planläggningsekonomi, som har testats under 2024, beaktar planeringens ekonomiska inverkan på den kommunala ekonomin i större utsträckning än det tidigare beräkningsverktyget för service. De potentiella förbättringsområdena för beräkningsverktyget kommer dock att framgå först när man får erfarenhet av att använda verktyget. Byggandet på området kommer att ha långsiktiga ekonomiska effekter på den lokala ekonomin.

Revisionsnämnden rekommenderar att den nya markanvändnings- och näringslivssektionen hålls informerad om utvecklingen av verktyget för planberäkning, och att användbara resultat och utvärderingar som upptäckts i samband med revisionen tas upp vid behov.

Bemötande: Utvecklingen av en räknare för planläggningsekonomi fortsätter hösten 2025, och man håller gärna markanvändnings- och näringslivssektionen informerad. Tydliggörande av räknarens funktionalitet och observationer om den anses vara värda ett understöd.

7.2. Framsteg för enskilda småprojekt

Projekt som påverkar kommuninvånarnas fysiska aktivitet och välbefinnande, såsom konstisbanan i Söderkulla samt bron över Sibbo å som är en del av gång- och cykelvägen i Söderkulla, är byggprojekt där framstegen har varit oskäligt långsamma. Båda projekten kommer förmodligen att vara klara 2025, men det ligger inte i kommuninvånarnas intresse att få uppleva liknande förseningar i framtiden. Dessutom skapar gång- och cykelvägen mellan Nickby och Söderkulla välstånd för hela kommunen. Det är viktigt att inte skjuta upp dess konstruktion.

Bemötande: Kommunen främjar projekten systematiskt med bl.a. NTM-centralen (den framtida livskraftscentralen).

8. Slutord

Sibbo kommuns ekonomiska resultat år 2024 var nöjaktigt i en mycket utmanande ekonomisk miljö. Enligt prognoser kommer de närmaste åren att vara ekonomiskt utmanande. Den makroekonomiska konjunkturen påverkar oundvikligen tillväxttakten, och modellen till finansieringsstruktur mellan kommunerna, välfärdsområdena och staten skapar ytterligare osäkerhet i prognoserna.

Utfallet av bindande mål förbättrades jämfört med förra året. Uppmärksamhet måste även fortsättningsvis ägnas åt fastställningen av mål och mätare, så att de styr kommunorganisationen mot att utveckla och förbättra sina resultat när det gäller att genomföra den kommunala strategin. När det gäller utmaningen att uppnå de bindande målen fann revisionsnämnden ganska stora variationer. I och med

den nya fullmäktigeperioden kommer även strategiperioden att förlängas från 2026 och framåt. Den nästa revisionsnämnden har dock till uppgift att bedöma det sista året av denna mandatperiod, dvs. år 2025. Att utvärdera verksamhetens effektivitet och produktivitet samt graden av digitalisering kommer förmodligen att bli allt viktigare under de kommande åren.

Utvärderingsrapporten för 2024 är den sista utvärderingsrapporten från denna revisionsnämnd. Arbetet har varit intressant och lärorikt. Revisionsnämnden vill framföra sitt tack till sina besökare vid revisionsnämndens möten, till revisionsteamet, till de sekreterare som stöttat revisionsnämndens möten och till fullmäktige för gott samarbete under hela den fyraåriga mandattiden.

Till kommunens personal vill revisionsnämnden framföra sin tacksamhet för det arbete som utförs för vår kommun och våra kommuninvånare.

Slutligen vill revisionsnämnden påminna kommuninvånarna och tjänsteinnehavarna om att en kommun inte är starkare än sin svagaste länk. Alla avdelningar måste kunna stödja varandra över gränserna, och det är viktigt att investera i personalresurserna för att främja utbildningar och välbefinnande på arbetsplatsen. Alla åldersgrupper ska få likvärdigt stöd för kultur, friluftsliv och basservice också i fortsättningen.

Sibbo är Bäst – nu och för alltid.

9. Underskrifter

Sibbo den 13 maj 2025

Thomas Sundström
Ordförande

Markus Söderqvist
Vice ordförande

Sari Kuuppo
Ledamot

Laura Laakso
Ledamot

Danita Westphal
Ledamot