



Sipoon lukion työsuunnitelma
lukuvuodelle 2026–2027

1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN	3
1.1. Opetuksen yleisestä järjestämisestä	3
1.1.1. Sipoon lukion tunnuslukuja.....	3
1.2. Kasvatus- ja opetustyön päämäärät ja koulun toimintaperiaatteet	4
1.2.1. Tavoitteet	4
1.2.2. Sipoon lukion johtamisjärjestelmä.....	4
2. KOULUN TYÖAIKA.....	6
2.1 Lukuvuoden työajat ja periodit.....	6
2.1.1. Lukion työajat lv. 2026-2027	6
2.1.2. Periodit lv. 2026–2027	6
2.1.3. Päivittäinen aikataulu.....	7
Vanhempainillat	8
Avoimet ovet 9. luokkalaisille.....	8
3. LUKUJÄRJESTYS JA OPINTOJEN SUUNNITTELU	8
4. SIPOON LUKION HENKILÖKUNTA.....	9
Ryhmänohjaajat ja ryhmänohjausluokat.....	11
5. LUKIORESURSSIN KÄYTTÖ OPETUKSEEN	12
6. OPISKELIJAHUOLTO	12
7. KANSAINVÄLINEN YHTEISTYÖ	12
7.1. Koulun ulkopuolella annettava opetus.....	13
8. YHTEISTYÖ	13
8.1. Kodin ja koulun yhteistyö.....	13
8.2. Yhteistyö Keudan kanssa.....	13
9. ARVIOINTI	14
9.1. Opiskelijan arviointi	14
9.2. Koulun itsearviointi	14
10. VESO-PÄIVÄT	15

1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

1.1. Opetuksen yleisestä järjestämisestä

Sipoon lukiossa opiskelee lukuvuoden 2026–2027 alkaessa 245 opiskelijaa. Uusia opiskelijoita aloittaa 80, joista Luma-linjalla 15.

Sipoon lukio toimii aidosti luokattomalla periaatteella, jossa opiskelijan omat valinnat eivät ole sidottuja vuosiluokkiin. Opiskelijat jaetaan ryhmänohjausryhmiin, joita on kolme ryhmää kolmella vuositasolla. Lisäksi lukiossa toimii neljännen vuoden opiskelijoiden ryhmänohjausryhmä 23D.

Jokainen jo lukiossa opiskeleva on tehnyt jo keväällä 2026 opintojaksovalinnat tulevalle lukuvuodelle.

Sipoon lukiossa opiskelu on rytmitetty viiteen periodiin. Opiskelija tekee siis itselleen viisi lukujärjestystä koko lukuvuodelle. Sipoon lukiossa oppitunnin pituus on 75 min ja yhteen päivään mahtuu enintään viisi oppituntia. Seitsemän viikon pituinen jakso päättyy aina päättöviikkoon, jolloin opiskellaan jokainen päivä keskitettyä yhden opintojakson ohjelmaa.

Lukion koko oppimäärä on laajuudeltaan 150 opintopistettä. 1 opintopiste on laskennalliselta laajuudeltaan 14 tuntia ja 15 minuuttia luokkahuonetyöskentelyä. 2 opintopistettä vastaa laajuudeltaan 1 vuosiviikkotuntia (vvt).

Yhteisiä opettajia Sipoonjoen koulun kanssa ovat liikunnan opettajat Tomi Gröhn ja Sirkku Korpela, psykologian ja elämänskatsomustiedon opettaja Liisa Kelmendi, musiikin opettaja Minna Mouhu ja historian ja yhteiskuntaopin opettaja Jenni Liikala. Yhteinen opettaja Kungsvägens skolan kanssa on liikunnan opettaja Mette Ryyti-Hänninen. Espanjan kielessä lukioiden yhteinen opettaja on Merja Parada.

1.1.1. Sipoon lukion tunnuslukuja

Lukuvuonna 2026-2027 opiskelijoita on 245. Toimintaresurssi on kokonaisuudessaan 370 vvt, josta vähennetään lukioresurssi 43,85 vvt, apulaisrehtorin toimintaresurssi 5 vvt.

1.2. Kasvatus- ja opetustyön päämäärät ja koulun toimintaperiaatteet

1.2.1. Tavoitteet

Sipoon lukion opettajakunta on asettanut lukuvuoden 2026-2027 toiminnallisiksi tavoitteiksi:

- 1) Uusien lukiodiplomeiden kehittäminen, erityisesti sanataide sekä tiede ja teknologia
- 2) Kuvataiteen, musiikin ja liikunnan ylioppilaskokeisiin valmistautuminen opetussuunnitelmatyön merkeissä
- 3) Toiminnallisten työtapojen kehittäminen
- 4) KV-toiminnan kehittäminen

1.2.2. Sipoon lukion johtamisjärjestelmä

Päätöksenteon tasot:

1. Sipoon lukion toimintaa johtaa rehtori yhteistoiminnassa johtoryhmän kanssa. Johtoryhmän muodostavat rehtori, apulaisrehtori, opinto-ohjaaja ja lukion toimintatiimien puheenjohtajat. Asioita, jotka koskettavat koko lukion henkilöstöä, käsitellään työpaikkakokouksissa. Näiden lisäksi pidetään neljästi vuodessa Enterin henkilökunnan eli talon molempien koulujen yhteissuunnittelukokous.
2. Kaikki lukiossa pääasiallisesti työskentelevät opettajat kuuluvat yhteen tai useampaan toimintatiimiin. Lukuvuonna 2026-2027 toimintatiimit ovat Kansainvälisyystiimi, luma-linjan toimintaa kehittävä LUMA-tiimi, Henkilöstön tyhy-tiimi ja Tahtumat ja opiskelijoiden hyvinvointi -tiimi.

Prosessikuvaukset:

1. Johtoryhmä valmistelee työpaikkakokouksessa käsiteltävät asiat ja seuraavan lukuvuoden työsuunnitelmaan liittyvät tehtävät. Lukion johtoryhmä kokoontuu säännöllisesti aina ennen työpaikkakokouksia. Rehtori toimii johtoryhmän puheenjohtajana sijaisenaan apulaisrehtori. Johtoryhmän kokouksesta laaditaan kokousmuistio.
2. Työpaikkakokoukset, joihin osallistuvat muutkin kuin opetushenkilökunta, pidetään säännöllisesti vähintään kerran periodissa niin, että kokoukset eivät loukkaa opiskelijoiden oikeutta lähiopetukseen. Rehtori yhdessä johtoryhmän kanssa vastaa työpaikkakokouksen esityslistan laadinnasta ja toimii ao. kokouksen puheenjohtajana. Kokouksista laaditaan muistio ja opettajakunnasta kukin vuorollaan toimii kokouksen sihteerinä.
3. Kevätlukukauden lopussa Sipoon lukiossa käydään arviointikokous, jossa arvioidaan kulunutta lukukautta henkilöstön ja saavutettujen tulosten kautta. Tarvittavat toimenpiteet kirjataan ja nimetään vastuuhenkilöt.

Rehtorin ollessa estynyt osallistumaan kokoukseen apulaisrehtori hoitaa rehtorin kokousmenettelyyn liittyvät tehtävät.

4. Toimintatiimien kokouksissa käsitellään tiimin vastuulla olevia asioita. Tiimit kokoontuvat aina tarvittaessa. Lisäksi aineryhmien kokouksissa käsitellään lukion ainekohtaisen toiminnan kannalta keskeisiä asioita.
5. Opiskelijakunta voi pitää syksyn järjestäytymiskokouksensa oppituntien aikana kuten opiskelijakunnan toimiva hallituskin yhden kerran jakson aikana niin, että opiskelijakunta pitää muut kokouksensa omalla ajallaan. Tarvittaessa opiskelijakunnan hallitus pyytää lukion rehtoria kuultavaksi kokoukseensa saadakseen suoraa informaatiota koulutuksen järjestäjän edustajan näkemyksestä käsiteltävässä asiassa.

Lukuvuonna 2026-2027 Sipoon lukion johtoryhmän muodostavat:

- 1) Rehtori Juha Kujanpää puheenjohtajana ja koollekutsujana
- 2) Apulaisrehtori Sinikka Linna, joka toimii Tapahtumat ja opiskelijoiden hyvinvointi -tiimin puheenjohtajana
- 3) Lehtori Janette Haubensack, joka toimii LUMA-tiimin puheenjohtajana
- 4) Lehtori Kaisa Ojansuu, joka toimii Kansainvälisyystiimin puheenjohtajana
- 5) Lehtori Henna Kautto, joka toimii Henkilöstön tyhy-tiimin puheenjohtajana
- 6) Opinto-ohjaaja Mari Ala-Krekola

2. KOULUN TYÖAIKA

2.1 Lukuvuoden työajat ja periodit

Lukuvuoden koulutyö alkaa keskiviikkona 12.8.2026 ja päättyy lauantaina 5.6.2027.

2.1.1. Lukion työajat lv. 2026-2027

Syyslukukausi: 12.8.-18.12.2026

Syysloma: 14.-18.10.2026 (viikko 42)

Joululoma: 19.12.2026–6.1.2027

Kevätlukukausi: 7.1-5.6.2027

Talviloma: 22.2.-28.2.2027 (viikko 8)

Lomapäivät: 7.5.2027

2.1.2. Periodit lv. 2026–2027

Periodit:

1. periodi 12.8.2026 – 2.10.2026 (38 työpäivää)
2. periodi 5.10.2026 – 27.11.2026 (37 työpäivää)
3. periodi 30.11.2026 – 8.2.2027 (38 työpäivää)
4. periodi 9.2.2027 – 9.4.2027 (37 työpäivää)
5. periodi 12.4.2027 – 5.6.2027 (39 työpäivää)

Päätösviikot:

1. periodi to 24.9. – pe 2.10.2026
2. periodi to 19.11. – pe 27.11.2026
3. periodi pe 29.1. – ma 8.2.2027
4. periodi to 1.4. – pe 9.4.2027
5. periodi ti 25.5. – ke 2.6.2027

Yhteensä 189 työpäivää

2.1.3. Päivittäinen aikataulu

Tunnit		Oppitunnin pituus = 75 min
1	8.00 – 9.15	
2	9.25 – 10.40	
Ruokatunti 10.40 – 11.15 tai klo 11.30-12.00		
3	10.45-12.30 sisältäen ruokatunnin	
4	12.45-14.00	
5	14.10-15.25 (osa tunneista jatkuu klo 15.50/15.55 tai 16.00 asti)	

2.1.4. Uusintakokeet

Ilmoittautuminen viimeistään	Kuulustelu	klo:
su 9.8.2026	ke 12.08.2026	11.30 – 14.30 (-15.30)
ke 21.10.2026	ke 28.10.2026	15.30 – 18.30 (-19.30)
pe 11.12.2026	ke 16.12.2026	15.30 – 18.30 (-19.30)
to 04.03.2027	ke 10.03.2027	15.30 – 18.30 (-19.30)
pe 23.04.2027	ke 28.04.2027	15.30 – 18.30 (-19.30)

Huom! myös päättöviikoilla järjestettäviä kokeita saa käyttää uusinta- ja suoritustilaisuuksina. Asiasta on sovittava asianomaisen opettajan kanssa.

Abeille tarkoitetut ”harjoitusylioppilaskirjoitukset”, eli preliminäärit, järjestetään

a) syksyllä 2026 (lähtökohtaisesti klo 11.15-17.15, seuraavina päivinä):

- 31.8.2026 reaali (ET/GE/KE/TE/UE/YH)

- 4.9.2026 englanti

- 8.9.2026 ruotsi (A- ja B-oppimäärä)

- 10.9.2026 reaali (BI/FI/FY/HI/PS)

b) keväällä 2027 päättöviikolla 29.1. – 8.2. järjestetään preliminäärikokeita yo-

kertausopintojaksojen päättöpäivinä. Keskitetysti järjestetään kuitenkin äidinkielen preliminäärikoe seuraavasti (klo 8.00-14.00):

- maanantaina 8.2.2027

Vanhempainillat

ke 7.10.2026 klo 18 Toisen ja kolmannen vuosikurssin vanhemmille, aiheena ylioppilaskirjoitukset ja jatko-opinnot.

to 22.10.2026 klo 18 Lukionsa aloittaneille ja heidän vanhemmilleen: Mitä lukio-opiskelu on tänä päivänä?

ke 20.1.2027 klo 18 Lukioilta 9. luokkalaisille ja heidän huoltajilleen.

Avoimet ovet 9. luokkalaisille

Avoimien ovien päiviä järjestään eri kouluista tutustumaan tuleville ma 18.1.2027 (Pornaisten 9-luokkalaiset ja muiden kuntien kiinnostuneet) ja ke 20.1.2027 (Sipoon suomenkieliset yläkoulut).

3. LUKUJÄRJESTYS JA OPINTOJEN SUUNNITTELU

Lukujärjestys laaditaan niin sanotun opintotarjottimen avulla. Opintotarjottimessa samalla numeroidulla rivillä (ns. palkki) olevat opintojaksot opetetaan samaan aikaan.

Alla oleva tuntikaavio kertoo, milloin kunkin palkin opetustunnit pidetään. Opinto-ohjaaja käy jokaisen opiskelijan henkilökohtaisen lukujärjestyksen läpi ja tarvittaessa tekee muutokset opiskelijan kanssa.

Sama numero esiintyy kaaviossa kolme kertaa. Poikkeuksen tästä tekevät numerot 8 ja 9, joiden tunnit on sijoitettu viikon mittaan eripuisina oppitunteina.

Kokeet järjestetään pääsääntöisesti kunkin opintojakson lopulla

Tuntikaavio:

Tunti:	MA	TI	KE	TO	PE
1	2	6	1	7	1
2	4	5	2	5	3
3	5	3	4	3	4
4	7	1	6	2	6
5	9	8	7	8	
(-6)		8		8	

Arvosanat Wilmassa (viimeistään):

1. periodi: 19.10.2026
2. periodi: 09.12.2026
3. periodi: 01.03.2027
4. periodi: 21.04.2027
5. periodi: 08.06.2027, eli lukuvuoden päättymisen jälkeisenä tiistaina

4. SIPOON LUKION HENKILÖKUNTA

Sipoon lukion opettajat

Kujanpää Juha FM, rehtori	matematiikka	050 341 2383
Linna Sinikka FM, lehtori, apulaisrehtori	äidinkieli ja kirjallisuus	050 341 2363
Ala-Krekola Mari FM, opinto-ohjaaja	opinto-ohjaus	040 191 4469
Gröhn Tomi LitM	liikunta	050 520 6447
Haubensack Janette FM, lehtori	biologia, maantiede	
Helppi Suvi FM, lehtori	matematiikka, fysiikka	040 529 8938
Huotari Mari TM, erityisopettaja	erityisopettaja	
Ikäläinen Anri FM, lehtori	englanti, ruotsi, saksa	
Kauppinen, Annakaisa FM, lehtori	äidinkieli ja kirjallisuus	
Kautto Henna FM, lehtori	ruotsi, englanti	
Kelmendi Liisa TM, lehtori	psykologia, elämäntutkimus	
Korpela Sirkku tuntiopettaja	liikunta	
Kurppa Tommi TM, lehtori	uskonto, filosofia	041 540 3568
Liikala Jenni FM, lehtori	historia, yhteiskuntaoppi	
Mannonen Henna FM, lehtori	äidinkieli ja kirjallisuus	050 401 8748
Mikkola Liisa FM, lehtori	historia, yhteiskuntaoppi	
Mouhu Minna KM, FM, MuM	musiikki	040 630 8342
Nätkinniemi Harri FM, lehtori	matematiikka, kemia	
Ojansuu Kaisa FM, lehtori	englanti ja ranska	
Parada Merja FM	espanja	050 409 4327
Ruuth Ida TaM, tuntiopettaja	kuvataide	
Ryyti-Hänninen Mette lehtori	liikunta	
Rämäkkö Jani FM, lehtori	fysiikka, matematiikka	040 172 1528
Turtio Panu FM, tuntiopettaja	matematiikka, fysiikka	

Sipoon lukion muu henkilökunta*Sähköposti: **etunimi.sukunimi@sipoo.fi*****puhelin**

Löfgren Jörgen	opintosihteeri	040 191 4577
Penttinen Jyrki	oppilaitosisäntä	050 383 1597
Rahko Satu	terveydenhoitaja	040 541 2432
Westerling Martin	psykologi	040 168 5076
Kankaanpää Hanna	kuraattori	050 380 2519

Rehtorin tavoittaa päivisin pääasiassa lukiolta tai virkapuhelimitse virka-aikaan. Rehtorin työaika on kokonaistyöaika, joka on soveltuvin koulun toiminnalliset vaatimukset huomioon ottava toimistotyöaika.

Apulaisrehtorin tavoittaa koulupäivien aikana, pois lukien oppitunnit.
Apulaisrehtorin tavoittaa myös virkapuhelimitse.

4.1. Sipoon lukion opiskelijoiden jako ohjausryhmiin

Sipoon lukion opiskelijat on jaettu kymmeneen ohjausryhmään:

Ryhmä, ryhmänohjaaja ja ryhmänohjausluokka***Ryhmänohjaajat ja ryhmänohjausluokat***

Ryhmä	Ryhmänohjaaja	Ryhmänohjausluokka
26A	Janette Haubensack	208
26B	Sinikka Linna	244
26C	Ida Ruuth	246
25A	Suvi Helppi	222
25B	Tommi Kurppa	223
25C	Kaisa Ojansuu	123
24A	Henna Kautto	122
24B	Liisa Mikkola	224
24C	Jani Rämäkkö	147
23D	Mari Ala-Krekola	207

5. LUKIORESURSSIN KÄYTTÖ OPETUKSEEN

Tuntikehys on yhteensä 367 vuosiviikkotuntia (vvt) sisältäen lukioresurssin, opetuksen, demonstraatiot ja tukiopetuksen. Opettajakunnan päätöksellä lukioresurssista voidaan käyttää luokkahuoneopetukseen korkeintaan 7,51 vvt.

6. OPISKELIJAHUOLTO

Lukion opiskelijoiden terveydenhuollosta vastaavat koululääkäri ja terveydenhoitaja. Myös erikoislääkäripalveluja on saatavissa. Hammashuolto toimii normaalin ajanvarauksen kautta oman kunnan hammashoitolassa.

Sairaus yms. asioissa oppilaat voivat ottaa yhteyttä terveydenhoitajaan.

Lukiolaisilla on mahdollisuus ilmaiseen ruokailuun koulukeskuksen ruokasalissa.

Opiskelijahuolto on opiskelijoiden fyysisestä, psyykkisestä ja sosiaalisesta hyvinvoinnista huolehtimista. Tavoitteena on ohjata ja tukea opiskelijoita moninaisissa opiskeluun tai elämäntilanteeseen liittyvissä vaikeuksissa. Säännöllisesti kokoontuvan opiskelijahuoltoryhmän muodostavat rehtori, opinto-ohjaaja, erityisopettaja, kouluterveydenhoitaja, -psykologi ja -kuraattori. Koulukuraattori on tavattavissa kahtena päivänä viikossa.

7. KANSAINVÄLINEN YHTEISTYÖ

Kansainvälisyyden kautta pyrimme antamaan opiskelijoillemme mm :

- paremman oman maan ja kulttuurin tuntemuksen samalla kun maailmankuva ja muiden kulttuurien tuntemus ja tätä kautta suvaitsevaisuus kasvaa
- käytännön kieli- ja viestintätaidot kehittyvät
- valmiudet orientoitua kansainväliseen yhteistyöhön kehittyvät
- omaan kokemukseen perustuva erityistieto ja- taito toimimisesta kansainvälisissä hankkeissa kasvaa

Kansainvälisyyden kautta koulumme

- saa uusia toimintatapoja ja yhteistyökumppaneita
- pyrkii benchmarkingin avulla löytämään uusia ideoita ja osaajia myös ulkomailta
- pyrkii löytämään ne koulutuksen valtavirratt, joissa uusi tieto ja innovaatio syntyvät

Käytännön toimina lukuvuonna 2026-2027 kansainvälisyyden saralla toteutamme seuraavasti:

- a) Jatkamme kansainvälisyyskoordinaatioryhmän toiminnan kehittämistä
- b) haemme Erasmus- kansainvälisyysprojekteihin

- c) pyrimme saamaan Sipoon lukioon vaihto-opiskelijoita samalla kun meiltä lähtee vuosittain 1-3 opiskelijaa
- d) jatketaan opintomatkoja esim. Madridiin ja Tukholmaan. Mahdollisen opintoretken minimiopiskelijamäärä, millä retki toteutuu, on 5 opiskelijaa.
- e) otamme vastaan kansainvälisiä vierailijoita niin koulutuksen kuin arkkitehtuurin alalta

7.1. Koulun ulkopuolella annettava opetus

Lukio toimii opetussuunnitelman perusteiden mukaisesti ympäröivän yhteiskunnan osana, ja opetusta pyritään jalkauttamaan mahdollisimman monen opintojakson aikana koulutilan ulkopuolelle.

8. YHTEISTYÖ

8.1. Kodin ja koulun yhteistyö

Yhteyttä koteihin pidetään järjestämällä vanhempainiltoja ja tapaamisia. Peruskoulun päättävien oppilaiden vanhemmille järjestetään lukion toimintaa esittelevä tilaisuus. Opinto-ohjaajat ja ryhmänohjaajat seuraavat kunkin opiskelijan opintojen edistymistä ja ottavat yhteyttä kotiin tarpeen vaatiessa. Myös opiskelijan koulunkäynnin muututtua epäsäännölliseksi keskustellaan kodin kanssa välittömästi. Myönteisen palautteen antamista ei myöskään sovi unohtaa.

8.2. Yhteistyö Keudan kanssa

Enterissä lukion ja Keudan opiskelijat voivat käyttää hyväksi molempien koulujen opintotarjotinta. Keudan opiskelijat voivat tehdä kaksoistutkinnon ja osallistua tarvittaville Sipoon lukion opintojaksoille tässä tarkoituksessa. Myös Keudan TUVA-linjalaiset voivat osallistua lukion opintojaksoille oman opiskelusuunnitelmansa mukaisesti. Lukujärjestykset räätälöidään erikseen kunkin opiskelijan tarpeiden mukaisesti.

Keudan ja lukion henkilökuntien välillä järjestetään vuosittain neljä yhteistä yhteissuunnittelukokousta sekä lukuvuoden juhlia ja tapahtumia.

9. ARVIOINTI

9.1. Opiskelijan arviointi

Opiskelijat saavat arvosanat kunkin opintojakson päättyessä suoraan Wilmaan. Päättötodistus annetaan opiskelijalle hänen saatuaan lukio-opiskelunsa päätökseen.

9.2. Koulun itsearviointi

Koulun tasolla päivittäistä arviointia tapahtuu keskusteluissa opettajien, opiskelijoiden ja vanhempien kesken. Usea aineopettaja kerää palautteen jokaisen opintojakson jälkeen omaan käyttöönsä.

Toimintaa ja sen laatua arvioidaan säännöllisesti työpaikkakokouksissa ylioppilaskokeiden tulosten tultua, lukuvuoden päättyessä sekä aina isompien tapahtumapäivien jälkeen.

10. VESO-PÄIVÄT

1. Ensimmäinen koulutuspäivä on kunnan yhteinen koulutuspäivä
2. Toinen Vesopäivä on lukuvuoden suunnittelupäivä
3. Puolikas Veso on koulukohtainen veso 17.8. (3h) aiheena ryhmänohjauksen kehittäminen ja Huomaa Hyvä -toiminta lukiossa
4. Puolikas Veso (3h) toteutetaan yhteistyössä Itä-Uudenmaan lukioverkoston kanssa.

LIITTEET:

- **lukioressurssin käyttösuunnitelma**
- **lukuvuosikalenteri sisältäen oppituntisuunnitelman**
- **lukuvuoden opinto-opas**