



## Seuraparlamentin perustaminen toimikausiksi 1.1.-31.12.2025 ja 1.1.2026-31.12.2027

### Perustelu / Motivering

Kunnan liikuntapalveluiden sitova tavoite vuodelle 2024 on kutsua koolle kunnan ja liikuntaa edistävien yhdistysten yhteiskokous sekä perustaa seuraparlamentti.

Seuraparlamentin tehtävinä on

- edistää sipoolaisten hyvinvointia liikunnan keinoin,
- tiivistää yhteistyötä liikunnan saralla (yhdistykset, kunta: liikuntapalvelut ja vapaa-ajanjaosto) sekä
- kehittää liikunnan toimintaedellytyksiä.

Lisäksi se valmistelee asioita päätöksentekoa varten.

Seuraparlamentin kokoonpano muodostuu liikuntaseurojen ja muiden liikunta-avustusta saavien tahojen edustajista sekä kunnan edustajista. Parlamentin puheenjohtajana ja varapuheenjohtajana toimivat seurojen ja muiden liikunta-avustusta saavien tahojen edustajat ja sihteerinä liikunnan suunnittelija. Kunnan edustajat toimivat parlamentin asiantuntijajäseninä.

Seuraparlamentin ensimmäinen toimintakausi on yksivuotinen 1.1.-31.12.2025 ja toinen toimintakausi kaksivuotinen 1.1.2026-31.12.2027. Seuraparlamentti kokoontuu vuosittain vähintään kaksi kertaa ja voi tarvittaessa kutsua kokouksiinsa asiantuntijoita ja päättäjiä.

Toimivalta / Befogenhet

Sipoon kunnan hallintosäännön 14 §.

### Päätös / Beslut

Kunnanjohtaja päätti perustaa yllä olevan mukaisesti Seuraparlamentin ja nimesi kunnan edustajiksi seuraavat henkilöt:

- liikuntapalvelupäällikkö Katriina Sahala



Sipoon kunta  
Sibbo kommun

**Viranhaltijapäätös  
Tjänsteinnehavarbeslut**

Kunnanjohtaja / Kommundirektör

11.11.2024

§ 38/2024

---

- liikuntapaikkamestari Marko Partanen
- liikunnan suunnittelija Kaisa Pyhälä.

Lisäksi kunnanjohtaja pyytää sipoolaisia liikuntaseuroja ja muita liikunta-avustusta saavia tahoja nimeämään ensimmäiselle toimikaudelle yhteensä kuusi edustajaa sekä valitsemaan keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Grannas Mikael  
Kunnanjohtaja / Kommundirektör

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.  
Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja /  
Tilläggsuppgifter

Sahala Katriina, liikuntapalvelupäällikkö, katriina.sahala@sipoo.fi

Nähtävillöolo /  
Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 11.11.2024.  
Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 11.11.2024.



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Lukkarinmäentie 2  
PL 7, 04131 Sipoo  
kirjaamo@sipoo.fi

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



## ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

### Omprövningsmyndighet

Klockarbackavägen 2  
PB7, 04131 Sibbo  
registrering@sibbo.fi

### Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

### Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

### Omprövningsbegärans form och innehåll

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.