



**Tontin myynti Taasjärvi IV -asemakaava-alueella, kortteli 22153 (586) tontti 4, 753-419-0004-1950 / Försäljning av tomt på Tasträsk IV detaljplaneområde, kvarter 22153 (586) tomt 4, 753-419-0004-1950**

Perustelu / Motivering

Taasjärvi IV-asemakaava-alueen tontit ovat olleet myynnissä tarjouskilpailulla kolmessa erässä vuosina 2022 – 2023. Kunnan voimassa olevien yleisten tontinluovutusperiaatteiden mukaan ensimmäisen myyntikierroksen jälkeen myymättä jääneet tontit voidaan laittaa vapaasti haettavaksi kiinteään hintaan. Varaamatta jääneet tontit laitettiin myyntiin 4.3.2024 kiinteällä hinnalla, joka on ennen tarjouskilpailuja määritetty tonttien pohjahinta. Pohjahinta perustuu ulkopuoliseen hinta-arvioon.

Tontteja haetaan sähköisesti Sipoon kunnan Oma Asiantuntijajärjestelmän kautta. Tontit luovutetaan hakemusten saapumisjärjestyksessä. Tontista K586T4 on tullut 11.11.2024 varaus. Tontin pohjahinta on 100 777 €.

Toimivalta / Befogenhet

Sipoon kunnanhallituksen 31.5.2021 § 169 päätöksen perusteella tonttipäällikkö valtuutetaan päättämään Taasjärvi IV -asemakaava-alueen tonttien varauksista ja myymisestä kunnanhallituksen päättämien periaatteiden mukaisesti.

Liite: Sijaintikartta tontista

Päätös / Beslut

Sipoon kunta myy Taasjärvi IV-asemakaavan mukaisen noin 1003 m<sup>2</sup>:n suuruisen tontin 4 korttelissa 22153 (586), kiinteistötunnus 753- 419-0004-1950. Kauppahinta on 100 777 euroa. Tämän lisäksi ostaja maksaa 1090 euroa lohkomiskustannuksina. Kauppari on allekirjoitettava viimeistään 30.6.2025 ja tontin varausmaksu 500 euroa on maksettava Sipoon kunnan lähettämän laskun mukaisesti eräpäivään mennessä, muutoin tämä päätös raukeaa ilman erillistä ilmoitusta. Varaajan tulee olla yhteydessä kuntaan vähintään kahta viikkoa ennen haluttua kaupantekoajankohtaa.

Maankäyttöinsinööri ja maankäyttöasiantuntijat, kaksi yhdessä, valtuutetaan laatimaan ja allekirjoittamaan kauppari. Jos kauppa suoritetaan kiinteistönvaihdannan sähköisessä palvelussa, valtuutetaan tonttipäällikkö, maankäyttöinsinööri tai maankäyttöasiantuntijat yksin allekirjoittamaan kauppari.



Sipoon kunta  
Sibbo kommun

Viranhaltijapäätös  
Tjänsteinnehavarbeslut

Tonttipäällikkö / Tomtchef

21.11.2024

§ 104/2024

---

Lankinen Juhani  
Tonttipäällikkö / Tomtchef

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.  
Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja /  
Tilläggsuppgifter

Maankäyttöinsinööri Maija Läätö, etunimi.sukunimi@sipoo.fi

Nähtävillöolo /  
Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 21.11.2024.  
Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 21.11.2024.



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Kunnanhallitus  
Lukkarinmäentie 2  
PL 7, 04131 Sipoo  
kirjaamo@sipoo.fi

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



## ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

### Omprövningsmyndighet

Kommunstyrelse  
Klockarbackavägen 2  
PB7, 04131 Sibbo  
registrering@sibbo.fi

### Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

### Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

### Omprövningsbegärans form och innehåll

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.