



368/01.01.01.01/2025

Suunnittelijan valinta, (vakanssi 135505), Liikuntapalvelut, Arki- ja vapaa-aika / Val av idrottsinstruktör, Idrottstjänster, Vardag och fritid

Perustelu / Motivering

Sipoon kunnalla arki- ja vapaa-ajan toimialan liikuntapalveluden suunnittelijan vakituinen toimi ollut haettavana 14.02.- 03.03.2025 välisen ajan kunnan kotisivuilla sekä Kuntarekry.fi, Tyomarkkinatori.fi ja Jobly.fi sivustoilla.

Hakuilmoituksen mukaisesti tehtävään haettiin suunnittelijaa, joka päävastuualueisiin liikuntapalveluissa kuuluvat järjestöjen avustuksien valmistelu ja asiahallinta, hankeasioiden ja viranhaltijapäätösten valmistelu, vuosikellon seuranta ja päivitys sekä liikuntasalien ja -paikkojen vakiovuorojen hallinnointi. Lisäksi muita keskeisiä tehtäviä ovat erilaisten koulutusten ja tapahtumien valmistelu ja suunnittelu, kuten Seurafoorumi ja Seuraparlamentti. Tehtäviin kuuluu viestintää, mm. nettisivujen päivitys ja some-viestintä, kanavina Instagram ja Facebook. Työ sisältää myös yhdessä liikuntapalvelupäällikön ja tiimin kanssa Sipoon liikkumisohjelman suunnittelua sekä liikuntapalvelusuunnitelman seuranta ja päivittämistä ja liikuntaprojektien hankehallinnointia sekä myös yhteistyötä kolmannen sektorin vapaa-ajantoiminnan järjestäjien kanssa.

Pätevyysvaatimuksena on liikunnanohjaaja (AMK) tai muu soveltuva korkeakoulututkinto. Tehtävien menestyksekkäs hoitaminen edellyttää kykyä hallita laaja-alaisesti tiedollisia sisältöjä ja kokemusta liikunta-alalta sekä hallinnollisesta työstä. Lisäksi edellytämme toisen kotimaisen kielen hyvää taitoa ja toisen vähintään tyydyttävää taitoa.

Hakijalta odotamme myös asiakaslähtöistä ja oma-aloitteista asennetta sekä kiinnostusta monipuolisesti liikuntaan ja urheiluun. Arvostamme kehittävää ja positiivista työasennetta, hyviä vuorovaikutus- ja IT-taitoja ja organisointikykyä. Eduksi luetaan hyvät verkostotyöskentelytaidot sekä kokemus some-kanavien viestinnästä (FB ja IG). Lisäksi toivomme iloista ja innostavaa työhön tarttuvaa otetta ja kykyä toimia yhteistyössä muiden ammattilaisten kanssa.

Hakuajan puitteissa toimeen jätettiin 68 hakemusta. Muodollisen kelpoisuuden omaavista hakijoista viisi kutsuttiin haastatteluun. Haastattelijoina toimivat liikuntapalvelupäällikkö Katriina Sahala,



Toimialajohtaja, arki ja vapaa-aika / Sektordirektör, vardag och fritid

28.03.2025

§ 7/2025

nuorisopalvelupäällikkö Mia Liljeberg ja rekrytointiasiantuntija Kati Hautakorpi.

Hakemuksien sekä haastatteluiden pohjalta on suoritettu kokonaisarvio hakijoista. Kokonaisarviossa on huomioitu kelpoisuus, aikaisempi työkokemus ja hakijan sopivuus tehtävään sekä vahvuudet. Haastattelijoiden yksimielisen näkemyksen mukaan katsotaan, että tradenomi, fysioterapeutti (AMK), fysioterapeutti (YAMK, hyvinvointipalveluiden kehittäminen ja johtaminen) Karoliina Toivanen täyttää parhaiten kelpoisuus- ja sopivuuden vaatimukset ja esitetään valittavaksi toimeen.

Kelpoisuuden ja lisäksi valitun ansioiksi katsotaan monipuolinen työkokemus liikunnan palveluiden parissa yksityiseltä ja julkiselta sektorilta ja järjestöpuolen yhteistyökokemus, hyvät tietotekniset ja someviestinnän taidot sekä esiintymiskokemus. Lisäksi ansioiksi katsotaan hallinnolliset ja hankekoordinoinnin taidot, tiedolla johtamisen taidot sekä esihenkilötyön ja kouluttamisen kokemus. Valitun eduksi katsotaan hyvä asenne ja motivaatio tehtävään sekä aito kiinnostus urheiluun ja liikuntaan oman harrastuneisuuden puolesta. Eduksi katsotaan työtä tukevat tutkinnot ja opinnot.

Valitun on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilastaan.

Toimivalta / Befogenhet

Hallintosäännön 44§ mukaan osaston päällikkö vastaa vakinaisen henkilöstön valinnasta. / Enligt 44§ i förvaltningsstadgan ansvarar avdelningens chef för valet av ordinarie personal.

Päätös / Beslut

Suunnittelijan toimeen valitaan Karoliina Toivanen. / Till befattningen som planerare väljs Karoliina Toivanen.

Pietinen Jukka

Toimialajohtaja, arki ja vapaa-aika / Sektordirektör, vardag och fritid

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.
Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja /
Tilläggsuppgifter

Katriina Sahala, katriina.sahala@sipoo.fi

Nähtävillöolo /
Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 28.03.2025.
Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 28.03.2025.



**Sipoon kunta
Sibbo kommun**

**Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut**

Toimialajohtaja, arki ja vapaa-aika / Sektordirektör, vardag och fritid

28.03.2025

§ 7/2025



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Sipoon kunta, Sivistysvaliokunta
Lukkarinmäentie 2
PL 7, 04131 Sipoo
kirjaamo@sipoo.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

Omprövningsmyndighet

Sibbo kommun, Bildingsutskottet
Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omprövningsbegärans form och innehåll

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.