



125/08.01.03/2025

Siirretyt ajoneuvot 2/2025

Perustelu / Motivering

Kunta on siirtänyt hylätyksi arvioimiansa ajoneuvoja kunnan varastoon lain 828/2008 (laki ajoneuvojen siirtämisestä) nojalla seuraavasti:

-Ajoneuvon UUZ-798 siirto varastoon 3.10.2025. Siirretty osoitteesta Tasbyntie 22.

-Ajoneuvon TAI-476 siirto varastoon 3.10.2025. Siirretty osoitteesta Tasbyntie 22.

Paikka jonne ajoneuvo on siirretty:

Sipoon kunnan varasto, Asemantie 17, 04130 Sipoon kunta
Aukioloaika ma-to klo 7.00–15.30, pe klo 7.00–13.45
Tiedustelut ja yhteydenotot, puh. 050 5544527

Ajoneuvon siirrosta aiheutuneet kustannukset:

Ajoneuvon omistaja on velvollinen korvaamaan Sipoon kunnalle ajoneuvon siirtojärjestelyistä, siirtämisestä ja hallinnoinnista aiheutuneet kustannukset (SiirtoL 10 §).

Korvattavat kustannukset ja maksuperusteet:

Laki ajoneuvojen siirtämisestä 10 §

Kunnan taksan mukainen korvaus. Korvattava määrä: 248,00 €

Lasku tulee erikseen postitse kahden viikon kuluessa. Kunnalla on oikeus periä maksamatta jäänyt korvaus ulosottoteitse.

Ajoneuvo tulee noutaa varastosta 30 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Ajoneuvoa noudettaessa on osoitettava, että mainitut maksut on suoritettu. Sipoon kunta ei ole velvollinen luovuttamaan ajoneuvoa varastosta ennen siirto- ja varastointikustannusten maksamista.

Ellei ajoneuvoa ole noudettu 30 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista, ajoneuvo siirtyy Sipoon kunnan omistukseen.



Kuntatekniikan päällikkö / Kommunteknisk chef

07.10.2025

§ 31/2025

Tämä päätös katsotaan saadun tiedoksi seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä, tai kun asianomainen muuten on kuitannut päätöksen vastaanotetuksi taikka jos omistaja on tuntematon tai tavoittamattomissa, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun tätä päätöstä koskeva kuulutus on asetettu kunnan ilmoitustaululle.

Toimivalta / Befogenhet

Siirrot on tehty ajoneuvojen siirtämisestä annetun lain (SiirtoL 828/2008) nojalla.

Päätös / Beslut

Ajoneuvot on siirretty kunnan varikolle perusteluiden mukaisesti. Kuulutukset ajoneuvojen lunastamisesta lähetetään niiden ajoneuvojen omistajille, jotka ovat olleet selvitettävissä.

Palmu Sami

Kuntatekniikan päällikkö / Kommunteknisk chef

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja /
Tilläggsuppgifter

Fredrik Kuhlman, fredrik.kuhlman(at)sipoo.fi

Nähtävillöolo /
Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 07.10.2025.
Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 07.10.2025.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Lukkarinmäentie 2
PL 7, 04131 Sipoo
kirjaamo@sipoo.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua otteen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.



ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

Omprövningsmyndighet

Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.



**Sipoon kunta
Sibbo kommun**

**Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut**

Kuntatekniikan päällikkö / Kommunteknisk chef

07.10.2025

§ 31/2025
