



420/10.00.02.02/2026

Alueen vuokraaminen työmaan varastoalueeksi 753-433-0006-0657, Storörintie ja Päiväpolku, Sipoonranta kesä 2026, Peab Industri Oy / Arrende av området för arbetsplatsens lagringsområde på fastigheten 753-433-0006-0657, Storörsvägen och Solstigen, Sibbo Strand sommar 2026, Peab Industri Oy

Perustelu / Motivering

Peab Industri Oy on lähestynyt kuntaa ja pyytänyt saada vuokrata oheisen liitekartan mukaisen noin 1444 m² suuruisen alueen kiinteistöstä 753-433-0006-0657 (AL-tontti Sipoonrannassa) rakennustyömaan varastoalueeksi neljäksi (4) kuukaudeksi ajalle 4.5.2026 – 31.8.2026.

Yrityksellä on käynnistymässä Storörintien ja Päiväpolun kunnallistekniikan rakentamishanke vuokrattavan alueen lähellä ja vuokra-alueen nurmialueelle on tarkoitus väliaikaisesti sijoittaa/varastoida taukotila (kontti), muovikaivoja ja putkia, sekä kivilaattoja lavoissa. Vuokra-alue on kooltaan noin 1444 m² ja se on merkitty B14 Storörenin asemakaavamuutoksessa Asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueeksi (AL-2). Kiinteistöön ei ole kohdistunut muuta kysyntää ja alue voidaan väliaikaisesti vuokrata rakennustyömaan varastoalueeksi.

Vuokralainen vastaa siitä, että vuokra-alueelle sijoitettava materiaali varastoidaan turvallisesti ja asianmukaisesti. Vuokralainen vastaa alueen siistimisestä ja ennallistamisesta vuokra-ajan päätyttyä. Vuokra-alue tulee ennallistaa vastaamaan nykytilannetta. Ennen vuokra-ajan alkamista ja päättymistä on järjestettävä katselmukset, johon kutsutaan edustajat Sipoon kunnan Mittaus- ja kiinteistöyksiköstä sekä Katu- ja viheralueet -yksiköstä. Vuokralaisen tulee dokumentoida katselmuksessa todetut asiat ja toimittaa dokumentit Sipoon kunnalle viipymättä.

Vuokralainen on velvollinen selvittämään alueella mahdollisesti sijaitsevat kunnallistekniset putket ja muut vastaavat ja varomaan näitä toiminnassaan. Sipoon Vedeltä tulee tilata johtonäyttö ennen töiden aloitusta.

Vuokralainen vastaa siitä, että sillä on kaikki toimintaan tarvittavat viranomaisluvut, sekä siitä, että kaikkia viranomaismääräyksiä ja ohjeita noudatetaan kulloinkin voimassa olevan tilanteen mukaan.

Voimassa olevan hinnaston mukaisesti vuokran suuruus työmaan varastointia varten on 2000 euroa vuodessa eli 166,66 euroa kuukaudessa. Vuokran suuruus 4 kuukauden ajalta (4.5.2026 – 31.8.2026) on yhteensä 666,67 euroa.



Tonttipäällikkö / Tomtchef

24.04.2026

§ 28/2026

Liitteet:

Liite 1. Vuokra-alue 753-433-0006-0657 Sipoonranta kesä 2026, Peab Industri Oy

Toimivalta / Befogenhet

Kunnanhallitus on päätöksellään 19.05.2025 § 168 delegoinut päätösvallan tonttipäällikölle kunnan rakentamattomien maa-alueiden vuokraamisesta enintään kymmeneksi vuodeksi.

Päätös / Beslut

Sipoon kunta päättää vuokrata oheisen liitekartan mukaisen noin 1444 m2 suuruisen alueen kiinteistöstä 753-433-0006-0657 (AL-tontti Sipoonrannassa) rakennustyömaan varastoalueeksi Peab Industri Oy:lle. Vuokralaisen on noudatettava perustelutkohdassa mainittuja ehtoja.

Vuokra-aika on 4.5.2026 – 31.8.2026 ja vuokran suuruus on yhteensä 666,67 euroa. Vuokra veloitetaan kokonaisuudessaan, kun maanvuokrasopimus on allekirjoitettu.

Vuokralainen vastaa siitä, että vuokra-alueelle sijoitettava materiaali varastoidaan turvallisesti ja asianmukaisesti. Vuokralainen vastaa alueen siistimisestä ja ennallistamisesta vuokra-ajan päätyttyä. Vuokra-alue tulee ennallistaa vastaamaan nykytilannetta. Ennen vuokra-ajan alkamista ja päättymistä on järjestettävä katselmuksset, johon kutsutaan edustajat Sipoon kunnan Mittaus- ja kiinteistöyksiköstä sekä Katu- ja viheralueet -yksiköstä. Vuokralaisen tulee dokumentoida katselmuksessa todetut asiat ja toimittaa dokumentit Sipoon kunnalle viipymättä.

Valtuutetaan maankäyttöasiantuntijat ja maankäyttöinsinööri valmistelevaan ja allekirjoittamaan maanvuokrasopimus. Maanvuokrasopimus on allekirjoitettava 22.5.2026 mennessä tai tämä päätös raukeaa ilman erillistä ilmoitusta.

Kuntalain (410/2015) 143 §:n mukaisesti tämä päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Vuokralainen vastaa kaikista kustannuksista, jos päätös ei saa lainvoimaa.

Lankinen Juhani
Tonttipäällikkö / Tomtchef

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.
Dokumentet har undertecknats elektroniskt.



Sipoon kunta
Sibbo kommun

Viranhaltijapäätös
Tjänsteinnehavarbeslut

Tonttipäällikkö / Tomtchef

24.04.2026

§ 28/2026

Lisätietoja /

Tilläggsuppgifter

Maankäyttöasiantuntija Harri Kumpulainen
harri.kumpulainen(at)sipoo.fi

Nähtävillöolo /
Framläggande

Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 24.04.2026.
Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 24.04.2026.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kunnanhallitus
Lukkarinmäentie 2
PL 7, 04131 Sipoo
kirjaamo@sipoo.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua otteen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.



ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

Omprövningsmyndighet

Kommunstyrelsen
Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.