Sipoon kunta **Viranhaltijapäätös**
Sibbo kommun **Tjänsteinnehavarbeslut**

Tonttipäällikkö / Tomtchef 16.11.2026 § 92/2026

1050/10.00.02.00/2026

Tontin myynti Taasjärvi IV -asemakaava-alueella, kortteli 22153 (586) tontti 1, 753-419-0004-1947 / Försäljning av tomt på Tasträsk IV detaljplaneområde, kvarter 22153 (586) tomt 1, 753-419-0004-1947

Perustelu / Motivering

Taasjärvi IV asemakaava-alueen kortteleiden 586 ja 588 – 590 tonteista järjestettiin kaikille avoin tarjouskilpailu syksyllä 2023, jonka jälkeen myymättä jääneet tontit ovat olleet vapaasti haettavina tarjouskilpailun pohjahinnoilla. Sipoon kunnan uudet tonttihintavyöhykkeet ja vyöhykehinnat on astunut voimaan 1.5.2026. Luovutettavissa olevien Taasjärvi IV:n tonttien hinnat on päivitetty näiden voimassa olevien vyöhykehintojen mukaisiksi. Näin ollen tontin K586T1 hinta on 79 800 euroa. Tontti on ollut aiemmin varattuna, mutta varaus on rauennut. Tontista on jätetty hakemus Sipoon kunnan Oma asioinnin kautta 31.10.2026.

Toimivalta / Befogenhet

Sipoon kunnanhallituksen 31.5.2021 § 169 päätöksen perusteella tonttipäällikkö valtuutetaan päättämään Taasjärvi IV -asemakaava-alueen tonttien varauksista ja myymisestä kunnanhallituksen päättämillä periaatteilla.

Liite: Liitekartta sijainti Taasjärvi IV K586T1

Päätös / Beslut

Sipoon kunta myy Taasjärvi IV-asemakaavan mukaisen noin 840 m2:n suuruisen tontin 1 korttelissa 22153 (586), kiinteistötunnus 753-419-0004-1947. Kauppahinta on 79 800 euroa. Tämän lisäksi ostaja maksaa 1090 euroa lohkomiskustannuksina. Kauppakirja on allekirjoitettava viimeistään 17.5.2027 ja tontin varausmaksu 500 euroa on maksettava Sipoon kunnan lähettämän laskun mukaisesti eräpäivään mennessä, muutoin tämä päätös raukeaa ilman erillistä ilmoitusta.

Maankäyttöinsinööri ja maankäyttöasiantuntijat, kaksi yhdessä, valtuutetaan laatimaan ja allekirjoittamaan kauppakirja. Jos kauppa suoritetaan kiinteistönvaihdannan sähköisessä palvelussa, valtuutetaan tonttipäällikkö, maankäyttöinsinööri tai maankäyttöasiantuntijat yksin allekirjoittamaan kauppakirja.

Sipoon kunta **Viranhaltijapäätös**
Sibbo kommun **Tjänsteinnehavarbeslut**

Tonttipäällikkö / Tomtchef	16.11.2026	§ 92/2026

Laine Teemu
Tonttipäällikkö / Tomtchef

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu.
Dokumentet har undertecknats elektroniskt.

Lisätietoja / Tilläggsuppgifter	Maankäyttöinsinööri Elli Heikkinen, elli.heikkinen(at)sipoo.fi
Nähtävilläolo / Framläggande	Tämä päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 16.11.2026. Detta beslut publicerades i det allmänna datanätet 16.11.2026.

Tonttipäällikkö / Tomtchef 16.11.2026 § 92/2026

OIKAISUVAATIMUSOHJEET
Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kunnanhallitus
Lukkarinmäentie 2
PL 7, 04131 Sipoo
kirjaamo@sipoo.fi

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa tämän päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua otteen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:
- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi
- vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaista
- oikaisuvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella.

Tonttipäällikkö / Tomtchef 16.11.2026 § 92/2026

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMPRÖVNING
Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt.

Omprövningsmyndighet

Kommunstyrelse
Klockarbackavägen 2
PB7, 04131 Sibbo
registrering@sibbo.fi

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning.

En *part* anses anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att brevet avsändes, om inte något annat visas. Då beslutet delges elektroniskt anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter det att meddelandet avsändes, om inte något annat visas.

En *kommunmedlem* anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att beslutet finns tillgänglig i det allmänna datanätet.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- namnet på samt postadress för den som har begärt omprövning
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

Man kan begära omprövning på både laglighetsgrund och ändamålsenlighetsgrund.